

## MODELLO DOMANDA

**Al Comune di Lecce**

**Settore Affari Generali ed Istituzionali,**

**Gestione Risorse Umane, Contenzioso,**

**Gare, Appalti e Agricoltura**

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ nazionalità \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
telefono \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

### CHIEDE

di essere ammesso/a partecipare alla selezione comparativa mediante interpello interno per l'individuazione del Dirigente del Settore " *Cdr 9 - Servizi Demografici e Statistici e Servizi Cimiteriali, Affari Generali ed Istituzionali* " con contratto a tempo pieno e determinato, ex art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.

A tal fine, dichiaro di aver preso visione del relativo avviso di selezione, approvato con determinazione n. .... del....., e di sottostare a tutte le condizioni in esso stabilite.

Inoltre dichiaro, ai sensi e per gli effetti dell'art 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, sotto la mia personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. in caso di dichiarazioni mendaci:

- di essere in possesso della cittadinanza italiana;
- di avere l'idoneità psico-fisica allo svolgimento dei compiti e delle mansioni connesse al posto oggetto di selezione;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di..... e di non essere stato escluso dal godimento dei diritti civili e politici;
- di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (per i candidati soggetti a tale obbligo);
- di non essere stato licenziato da un precedente pubblico impiego né essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarato decaduto da un pubblico impiego, ai sensi dell'art. 127, 1° comma lettera d) del D.P.R. 10 gennaio 1957 n. 3;
- di non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con Pubbliche Amministrazioni;
- di non trovarmi in alcuna condizione di incompatibilità e inconfiribilità previste dal D.Lgs. n.39/2013;
- di essere in possesso dei seguenti requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione:

REQUISITI DI SERVIZIO: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ;

TITOLI DI STUDIO :

- che le informazioni indicate nell'allegato curriculum (dati personali, qualifiche, esperienze professionali e titoli posseduti) corrispondono a verità ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. n.445/00 e s.m.i.
- che ogni comunicazione relativa alla procedura in oggetto sia inviata al seguente indirizzo PEC, impegnandosi a comunicare tempestivamente eventuali variazioni successive: .....

Allego alla presente:

- curriculum vitae professionale e formativo, autocertificato ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. n.445/00 e s.m.i., datato e sottoscritto.
- copia di documento di riconoscimento in corso di validità.

Lecce,

Firma \_\_\_\_\_

### **Informazioni relative al trattamento dei dati personali**

*La/Il sottoscritta/o con la sottoscrizione della presente domanda, presa visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali completa, presente sul sito web istituzionale o nell'Avviso pubblico, fornita dal Comune di Lecce (titolare del trattamento, con sede in Via Rubichi, 16, 73100 Lecce, PEC [protocollo@pec.comune.lecce.it](mailto:protocollo@pec.comune.lecce.it)), dichiara di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della richiesta o del procedimento amministrativo per il quale il presente documento viene compilato. Si specifica che il trattamento è necessario per adempiere ad un obbligo legale al quale è soggetto il Comune, nonché per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri. I dati potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici o privati che per legge o regolamento sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli e saranno trattati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa (nel rispetto del Piano di conservazione e scarto dell'Ente). Il conferimento di tali dati è obbligatorio per dar corso alla richiesta o al procedimento di interesse. Per esercitare i diritti di cui agli artt. 15-22 del Reg. UE 2016/679 contattare l'ufficio protocollo del Comune o il suo Responsabile della Protezione dei Dati (e-mail: [privacy@liquidlaw.it](mailto:privacy@liquidlaw.it) – PEC: [liquidlawsrl@pec.it](mailto:liquidlawsrl@pec.it)).*

Lecce,

Firma \_\_\_\_\_