



Città di Lecce

Polizia Locale e Protezione Civile, Mobilità – Viabilità

OGGETTO: Decreto-legge 20 febbraio 2017, n.14, recante "Disposizioni urgenti in materia di sicurezza delle città", convertito, con modificazioni, dalla legge 18 aprile 2017, n. 48. Patti per l'attuazione della sicurezza urbana e installazione di sistemi di videosorveglianza. Decreto Interministeriale 22 aprile 2016 per la realizzazione di nuovi impianti di videosorveglianza
Progetto "Lecce NetEye"

**DISCIPLINARE DI INCARICO PER SUPPORTO AL RUP
SERVIZI DI INGEGNERIA**

SOMMARIO

ART. 1 - COMMITTENTE E STAZIONE APPALTANTE	PAG. 3
ART. 2 - RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO	PAG. 3
ART. 3 - OGGETTO DEL SERVIZIO	PAG. 3
ART. 4 - ATTIVITÀ DA ESEGUIRE	PAG. 3
ART. 5 - MODALITÀ DI CONSEGNA E PROPRIETÀ DEGLI ELABORATI	PAG. 4
ART. 6 - DURATA E TEMPI DI ESECUZIONE	PAG. 4
ART. 7 - IMPORTO DEL SERVIZIO POSTO A BASE DI GARA – IMPORTO LAVORI	PAG. 5
ART. 8 - TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA	PAG. 5
ART. 9 - DETERMINAZIONE DEI CORRISPETTIVI - MODALITÀ DI PAGAMENTO	PAG. 5
ART. 10 - SUBAPPALTO E DIVIETO DI CESSIONE DI CONTRATTO E DI CREDITO	PAG. 6
ART. 11 - POLIZZA DI RESPONSABILITÀ	PAG. 6
ART. 12 - TRACCIABILITÀ FINANZIARIA	PAG. 6
ART. 13 - INADEMPIENZE E PENALITÀ	PAG. 7
ART. 14 – CONTROLLI	PAG. 7
ART. 15 - STIPULA DEL CONTRATTO E CONSEGNA DEL SERVIZIO	PAG. 7
ART. 16 – SPESE	PAG. 7
ART. 17 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO	PAG. 8
ART. 18 - PREVENZIONE, SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI SUL LUOGO DI LAVORO	PAG. 8
ART. 19 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	PAG. 8
ART. 20 - CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE	PAG. 8

ART. 1 - COMMITTENTE E STAZIONE APPALTANTE

Comune di Lecce, Via Rubichi, 16 – 73100 Lecce (LE)

protocollo@pec.comune.lecce.it

Settore Polizia Locale e Protezione Civile, Mobilità – Viabilità

segreteriacomando@pec.comune.lecce.it

ART. 2 - RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del Progetto è il Commissario Superiore Roberta D'Armento, Funzionario del Settore Polizia Locale e Protezione Civile, Mobilità – Viabilità

e-mail: roberta.darmento@comune.lecce.it

ART. 3 - OGGETTO DEL SERVIZIO

L'oggetto del servizio, attinente all'architettura e all'ingegneria, consiste nell'affidamento dell'incarico professionale di supporto al RUP per lo studio di fattibilità relativo a "Richiesta di finanziamento, a valere sulle risorse finanziarie fissate in 19 milioni di euro per l'anno 2025 dall'articolo 1, comma 676, della legge 29 dicembre 2022, n. 197, secondo le modalità indicate dal decreto del Ministro dell'interno, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, adottato ai sensi dell'articolo 1, comma 677, della medesima legge n. 197/2022" per la realizzazione di nuovi impianti di videosorveglianza - "Disposizioni Urgenti In Materia Di Sicurezza Delle Città", convertito, con modificazioni, dalla legge 18 aprile 2017, n. 48. patti per l'attuazione della sicurezza urbana e installazione di sistemi di videosorveglianza." Progetto "Lecce NetEye"

ART. 4 - ATTIVITÀ DA ESEGUIRE

Ai fini dell'esecuzione del servizio richiesto dovranno essere eseguite le seguenti attività:

1 – PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICO-ECONOMICA (PFTE)

Le predette attività consistono nelle seguenti prestazioni:

❖ ATTIVITÀ 1 – PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICO-ECONOMICA

Il Progetto di Studio di Fattibilità tecnico-economica dovrà essere redatta ai sensi dell'articolo 41, comma 6 e 8 del D. Lgs. 36/2023 e dovrà essere composta dagli elaborati tecnici e amministrativi previsti dall'allegato I.7 – Sezione II di detto decreto, oltreché dalla normativa tecnica di settore, e dovrà essere corredata di tutti i nulla osta di conformità alle norme di sicurezza, sanitarie, ambientali e paesistiche, comprese le autorizzazioni di Autorità o Enti o Aziende interessate dai lavori oggettivati.

Lo Studio di Fattibilità, ai sensi e per gli effetti dell'ex art. 14, comma 1 del D.P.R. 207/2010, dovrà definire compiutamente le caratteristiche funzionali, tecniche, gestionali, economico-finanziarie dei lavori da realizzare, l'analisi delle possibili alternative rispetto alla soluzione realizzativa individuata, la verifica della possibilità di realizzazione mediante i contratti di partenariato pubblico privato di cui all'articolo 3, comma 15-ter, del codice, l'analisi dello stato di fatto, nelle sue eventuali componenti architettoniche, geologiche, socio-economiche, amministrative e la descrizione, ai fini della valutazione preventiva della sostenibilità ambientale e della compatibilità paesaggistica dell'intervento, dei requisiti dell'opera da progettare, delle caratteristiche e dei collegamenti con il contesto nel quale l'intervento si inserisce, con particolare riferimento alla verifica dei vincoli ambientali, storici, archeologici, paesaggistici interferenti sulle aree o sugli immobili interessati dall'intervento, nonché l'individuazione delle misure idonee a salvaguardare la tutela ambientale e i valori culturali e paesaggistici.

Nello svolgimento delle attività progettuali il Professionista incaricato dovrà coordinarsi costantemente con il Responsabile Unico del Progetto, riferendo periodicamente (almeno settimanalmente) sull'andamento delle attività, allo scopo di consentire una valutazione congiunta delle scelte e/o indicazioni progettuali nel loro divenire e poter concordare congiuntamente decisioni sulle esigenze che venissero a maturare nel corso dello svolgimento dell'incarico. Tale progetto, in via meramente esemplificativa e non esaustiva, dovrà comprendere i seguenti elaborati, senza che ciò escluda la necessità di provvedere in ogni caso alla elaborazione ed allo sviluppo di tutto quanto necessario ai fini della completezza, compiutezza ed esaustività degli stessi elaborati progettuali:

- a) relazione generale;
- b) relazione tecnica, corredata di rilievi, accertamenti, indagini e studi specialistici;
- c) relazione di verifica preventiva dell'interesse archeologico ed eventuali indagini dirette sul terreno, anche digitalmente supportate – se previste;
- d) studio di impatto ambientale, per le opere soggette a valutazione di impatto ambientale, di seguito «VIA» - se previsto;
- e) relazione di sostenibilità dell'opera – se prevista;
- f) rilievi plano-altimetrici e stato di consistenza delle opere esistenti e di quelle interferenti nell'immediato intorno dell'opera da progettare – se previsti;
- g) modelli informativi e relativa relazione specialistica – se previsti;
- h) elaborati grafici delle opere, nelle scale adeguate, integrati e coerenti con i contenuti dei modelli informativi, quando presenti;
- i) computo estimativo dell'opera;
- l) quadro economico di progetto;
- m) piano economico e finanziario di massima, per le opere da realizzarsi mediante partenariato pubblico-privato – se previsto;
- n) cronoprogramma;
- o) piano di sicurezza e di coordinamento, finalizzato alla tutela della salute e sicurezza dei lavoratori nei cantieri, ai sensi del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, nonché in applicazione dei vigenti accordi sindacali in materia. Stima dei costi della sicurezza. Il piano di sicurezza e di coordinamento può essere supportato da modelli informativi;
- p) capitolato informativo nei casi previsti dall'[articolo 43 del codice](#);
- q) piano preliminare di manutenzione dell'opera e delle sue parti;
- r) piano preliminare di monitoraggio geotecnico e strutturale – se previsto;
- s) per le opere soggette a VIA, e comunque ove richiesto, piano preliminare di monitoraggio ambientale;
- t) piano particellare delle aree espropriande o da acquisire, ove pertinente – se previsto.

ART. 5 - MODALITÀ DI CONSEGNA E PROPRIETÀ DEGLI ELABORATI

L'Amministrazione committente fornirà al Professionista, all'inizio dell'incarico, tutto quanto in suo possesso in relazione alle prestazioni da eseguire, con particolare riguardo alla disponibilità del progetto e relativi atti.

Tutti gli elaborati di progetto dovranno essere consegnati al Comune in n. 1 copie cartacee e n. 1 copia digitale. Le relazioni componenti il progetto saranno consegnate dal Soggetto affidatario in formato .pdf. Gli elaborati grafici componenti il progetto dovranno essere forniti su richiesta oltre che in formato .pdf anche in formato originale .dwg o .dxf o .gis compatibili con programmi CAD e, in ogni caso, in formato compatibile con i software utilizzati dal Comune di Lecce.

I dati raccolti e gli elaborati prodotti sono di proprietà totale ed esclusiva dell'Amministrazione Comunale, la quale potrà, a suo insindacabile giudizio, darvi o meno esecuzione, ovvero introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà opportuni, tutte quelle modifiche ed aggiunte che, a suo giudizio,

saranno riconosciute necessarie, senza che dall'affidatario possa essere sollevata eccezione di sorta. In ogni caso, il diritto d'autore e la proprietà intellettuale dei documenti e degli atti prodotti nei limiti stabiliti dalla legge restano in capo all'Autore.

L'Amministrazione Comunale si riserva di utilizzare gli elaborati e i documenti prodotti per proprie pubblicazioni e di diffondere i contenuti nelle modalità che riterrà più opportune.

Il Professionista affidatario, avendo l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, non potrà divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e non li potrà utilizzare e/o fornirli a terzi, nemmeno parzialmente, a qualsiasi titolo, per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del Contratto, senza preventivo assenso scritto dell'Amministrazione Comunale.

ART. 6 - DURATA E TEMPI DI ESECUZIONE

I tempi per l'esecuzione delle prestazioni e la consegna del servizio oggetto del presente affidamento sono:

- per la consegna dello **Studio di Fattibilità Tecnico-Economica, comprensivo degli elaborati della Sicurezza** 10 (dieci) giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data della comunicazione scritta da parte dell'Amministrazione Committente;

ART. 7 - IMPORTO DEL SERVIZIO POSTO A BASE DI GARA – IMPORTO LAVORI

L'importo dei lavori da progettare è stimato complessivamente in **€ 130.000,00** e sono ammissibili e comprese le seguenti spese:

- ✓ la progettazione del sistema;
- ✓ l'acquisto e l'installazione degli apparati (di cui andrà indicata la tipologia, il numero ed il costo unitario);
- ✓ la realizzazione ed installazione della rete di collegamento (da specificare) comprensiva di apparati attivi (con indicazione dei relativi componenti);
- ✓ la realizzazione, installazione ed integrazione della sala di controllo (con indicazione dei relativi componenti);
- ✓ il collaudo.

Di cui sono ammissibili le seguenti spese tecniche - al netto della cassa previdenziale e dell'IVA - non eccedenti il 15% dell'importo a base di gara dei correlati lavori:

- a) progettazione in tutte le sue fasi;
- b) direzione lavori/direzione dell'esecuzione del contratto;
- c) regolare esecuzione/collaudo;
- d) coordinamento della sicurezza;
- e) qualsiasi indagine e studio propedeutico necessario alla definizione delle varie fasi progettuali (geologica, strutturale, archeologica, rilievi, etc.).

Il corrispettivo quantificato (secondo la Tav. Z-2 e l'art. 5 del D.M. 17/06/2016 ed aggiornato secondo i criteri del D.Lgs. 36/2023 e il relativo Allegato I.13) per le prestazioni indicate al precedente art. 4 è pari complessivamente ad € 3.409,65, oltre contributo Cassa Previdenziale (Inarcassa) 4% pari ad € 136,39, così calcolato:

Codice	PrestazioneDescrizione dell'Attività (I° Livello / PFTE)	Aliquota (Q)
QbI.01	Relazioni, calcolo sommario spesa, quadro economico di massima	0,0500
QbII.01	Relazione generale e tecniche, schemi funzionali ed elaborati grafici	0,0900
QbII.07	Prime indicazioni della sicurezza (PSC preliminare)	0,0100
QbII.09	Elenco prezzi, computo metrico estimativo, quadro economico definitivo	0,0400
TOTALE Q	Somma delle aliquote specifiche applicabili	0,1900

Calcolo del Compenso Netto

$CP=130.000,00*0,120037*1,15*0,1900 = 3.409,65 \text{ €}$

Sviluppo del Quadro Economico Completo

Compenso Netto (CP): 3.409,65 €

Totale Imponibile Cassa: 3.409,65 €

Cassa Previdenziale (Inarcassa 4%): 136,39 €

Totale Imponibile IVA: 3.546,04 €

IVA (22%): 780,13 €

TOTALE LORDO STIMATO: 4.326,17 €

Il suesposto corrispettivo di **€ 3.546,04 (oltre IVA)** costituisce la base d'offerta ed è stato quantificato in funzione dell'importo dei lavori, ai sensi del Decreto del Ministero di Giustizia del 17 giugno 2016, D.Lgs36/2023 e successive modificazioni. Nel predetto importo sono comprese, in misura forfettaria, tutte le spese, incluse quelle borsuali, di viaggio, spese d'ufficio, produzione di copie cartacee e su CD, spese istruttorie per pratiche, laddove dovute, e quant'altro previsto a fine servizio.

ART. 8 - TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'operatore economico dovrà inserire sulla Piattaforma del Mercato Elettronico ME.PA. (Centro Acquisti per la Pubblica Amministrazione) la propria offerta firmata digitalmente entro il termine perentorio che verrà indicato in piattaforma.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi della procedura interamente gestita e guidata per via elettronica.

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso la Piattaforma del Mercato Elettronico regionale ME.PA. Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti dalla medesima Piattaforma ME.PA. per procedere al corretto invio dell'offerta.

L'invito alla presente procedura non vincola in alcun modo la Stazione Appaltante alla successiva aggiudicazione del servizio in favore del soggetto invitato.

ART. 9 – DETERMINAZIONE DEI CORRISPETTIVI - MODALITÀ DI PAGAMENTO

I corrispettivi dovuti al Professionista per le attività stabilite all'art. 4, saranno determinati sulla base dei compensi previsti al precedente art. 7, applicando il ribasso percentuale offerto in sede di gara.

La liquidazione e il pagamento dei prefati corrispettivi, per le prestazioni rese dal Professionista, avverranno a conclusione di ciascuna attività, nei termini di seguito riportati, previa presentazione di regolare documento fiscale (fattura):

- a) **100%** (saldo) del corrispettivo stabilito per la redazione del **Progetto Fattibilità Tecnico-Economica** e del **Piano di Sicurezza e Coordinamento**, entro 60 giorni dall'approvazione del progetto.

La liquidazione del corrispettivo avverrà entro 30 giorni dal ricevimento delle fatture, previa attestazione di regolarità delle prestazioni da parte del Responsabile Unico del Progetto.

L'emissione della fattura è, in ogni caso, subordinata alla verifica di conformità, da parte del Responsabile del Progetto, che dovrà accertarne la correttezza e rispondenza rispetto alle prescrizioni del contratto. La presentazione della fattura, se non preceduta dalla verifica con esito positivo delle prestazioni, non determina la decorrenza dei termini per la liquidazione ai sensi di legge.

ART. 10 - SUBAPPALTO E DIVIETO DI CESSIONE DI CONTRATTO E DI CREDITO

Non è ammesso il subappalto delle prestazioni professionali oggetto del presente affidamento, fatta

eccezione per la predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio e per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali, pertanto, ove l'operatore economico invitato alla procedura di gara non sia in possesso dei requisiti professionali e di abilitazione per l'esecuzione di tutte le prestazioni progettuali richieste, ivi comprese quelle connesse alla sicurezza ex D.Lgs. 81/2008, è fatto obbligo presentare offerta in associazione temporanea con operatore/i economico/i qualificato/i per tali prestazioni, a pena di esclusione dalla procedura. In tale evenienza tutti i componenti del raggruppamento temporaneo dovranno rilasciare le dichiarazioni richieste dalla presente lettera d'invito e sottoscrivere in forma congiunta l'offerta economica. Il ruolo di capogruppo mandatario dovrà essere in ogni caso assolto, a pena di esclusione dalla gara, dal soggetto invitato con la presente lettera d'invito.

In ogni caso di subappalto, anche non autorizzato, l'Amministrazione rimarrà estranea al rapporto contrattuale tra l'appaltatore ed il subappaltatore, per cui tutti gli adempimenti e le responsabilità contrattuali, nessuna esclusa, faranno carico all'appaltatore.

È altresì vietato cedere in tutto o in parte i crediti derivanti dall'avvenuta esecuzione delle prestazioni, senza l'espressa autorizzazione dell'amministrazione comunale.

ART. 11 - POLIZZA DI RESPONSABILITÀ

Il Professionista deve essere in possesso di una copertura assicurativa per la responsabilità civile professionale, per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di competenza. Detta copertura assicurativa dovrà comprendere anche i rischi derivanti da errori o omissioni nella redazione del progetto, che dovessero eventualmente determinare a carico della Stazione Appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi. A tal fine, in sede di presentazione dell'Offerta, l'Operatore economico dovrà dichiarare, mediante il DGUE ovvero allegandola agli atti amministrati in sede di offerta sul MEPA, gli estremi della Polizza di cui è in possesso e il livello di copertura garantito, impegnandosi, pertanto, a produrre un addendum alla predetta polizza, ai fini della copertura assicurativa dei servizi oggetto della presente procedura.

La stazione appaltante verificherà in sede di presentazione dell'offerta che la polizza di responsabilità civile professionale del progettista esterno copra detti rischi, come specificato nelle Linee guida n. 1 di ANAC, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 973 del 14 settembre 2016 e aggiornate al D.Lgs. n. 56/2017 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 138 del 21 febbraio 2018 e successivamente con delibera n. 417 del 15 maggio 2019, al capitolo II paragrafo 4 "Cauzione provvisoria e coperture assicurative" sottoparagrafo 4.1.

Il Professionista, ai fini dell'incarico in parola, prima della sottoscrizione del relativo contratto, dovrà costituire apposita "garanzia definitiva", a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione, con le modalità di cui all'art. 106, commi 1, 2 e 3 del D.Lgs. n. 36/2023.

ART. 12 - TRACCIABILITÀ FINANZIARIA

Il Professionista dovrà assumere, a pena di nullità assoluta del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136. In particolare, si impegna ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali dedicati alla commessa pubblica in parola, anche non in via esclusiva, o altri strumenti di pagamento che siano idonei ad assicurare la tracciabilità finanziaria. Il Professionista, inoltre, s'impegna a comunicare alla Amministrazione committente gli estremi identificativi di eventuali nuovi conti dedicati, entro sette giorni dalla loro accensione, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi e comunicare, altresì, ogni modifica dei dati trasmessi.

ART. 13 - INADEMPIENZE E PENALITÀ

Il servizio dovrà essere eseguito con l'osservanza di tutte le condizioni fissate, oltre che dal presente atto, anche dalla lettera d'invito alla procedura di affidamento (Richiesta Migliore Offerta), dallo

Studio di Fattibilità dell'intervento ivi richiamato e messo a disposizione del soggetto offerente, dalla normativa di settore in materia di progettazione delle opere pubbliche e dall'Offerta dello stesso Professionista, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto, come se fossero di seguito trascritti.

Nel caso in cui il servizio non venga eseguito nel rispetto delle modalità sopra indicate nel presente atto, l'Amministrazione Comunale attiverà le procedure di risoluzione del contratto in danno dell'Affidatario con le modalità procedurali previste dall'art. 122 del D.Lgs. 36/2023.

La presentazione ritardata degli elaborati progettuali richiesti comporterà, per ogni giorno di ritardo sulle singole fasi progettuali, come sopra delineate, l'applicazione di una penale pari all'1 (uno) per mille del corrispettivo professionale, salvo che si tratti di causa di forza maggiore o di fatto non imputabile all'operatore economico affidatario.

Complessivamente la penale non può superare il 10% dell'ammontare netto contrattuale, e qualora la penale determini un importo superiore, si darà avvio alla procedura per la risoluzione del contratto per grave ritardo ai sensi dell'art. 122 del D.Lgs. 36/2023.

Le penalità verranno comminate mediante nota di addebito sul corrispettivo della fattura, previa contestazione scritta da parte del Responsabile del Progetto. Decorsi otto giorni dal ricevimento della contestazione senza che l'affidatario abbia interposto opposizione, la penalità si intende accettata.

ART. 14 - CONTROLLI

Per quanto attiene i controlli in ordine all'operato del Professionista affidatario, gli stessi spettano al Responsabile del Progetto, secondo le competenze previste dal D.Lgs 36/2023 e dalle Linee guida n. 3 di ANAC, approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. n. 56/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017.

ART. 15 - STIPULA DEL CONTRATTO E CONSEGNA DEL SERVIZIO

La stipula del contratto avrà luogo entro 30 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione nel rispetto dei termini stabiliti dall'art. 18, comma 1 e 2 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'affidatario.

Il contratto verrà definito mediante le procedure previste dalla Piattaforma del Mercato Elettronico della P.A., sarà stipulato mediante scrittura privata sottoscritta tra le parti con firma digitale e repertoriato in Atti Privati della Amministrazione Committente.

L'Amministrazione Committente, al fine di rispettare la tempistica stabilita nell'ambito del finanziamento ministeriale concesso per l'esecuzione del servizio di che trattasi, procederà, nelle more di sottoscrizione del relativo contratto, alla consegna anticipata dell'incarico, sotto riserva di legge.

Il contratto sarà assoggettato agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136.

ART. 16 - SPESE

Sono a carico del Professionista affidatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse, ivi comprese quelle di registro, ove dovute, relative alla stipulazione del contratto.

ART. 17 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il Comune di Andria si riserva la facoltà di rescindere il contratto nei seguenti casi:

- qualora fosse accertato il venir meno dei requisiti di cui all'art. 122 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;
- gravi e continue violazioni degli obblighi contrattuali;
- arbitraria interruzione del servizio da parte del Professionista affidatario;

- gravi deficienze nell'esecuzione del servizio;
- ritardi di oltre dieci giorni nell'esecuzione del servizio;
- in tutti i casi previsti dal Codice Civile.

In caso di risoluzione anticipata del contratto, al Professionista affidatario saranno dovute esclusivamente i compensi maturati in relazione alle attività svolte.

ART. 18 - PREVENZIONE, SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI SUL LUOGO DI LAVORO

La prestazione di cui al presente affidamento non comporta rischi derivanti da attività interferenti e che, per tale motivo, non si è resa necessaria la predisposizione del DUVRI, né la determinazione di specifici oneri di sicurezza. Restano fermi, al riguardo, gli obblighi del Professionista affidatario nei confronti della sicurezza dei propri dipendenti e della conseguente applicazione del D.Lgs. 81/2008, nonché delle norme previdenziali, assistenziali ed assicurative.

ART. 19 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali che l'operatore economico fornisce sono utilizzati dal Comune per la gestione del contratto e sono utilizzati con modalità e procedure strettamente necessarie allo scopo. Il trattamento è realizzato secondo le prescrizioni stabilite dal decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196, con l'ausilio di strumenti informatici, ed è svolto da personale comunale.

L'operatore ha il diritto di conoscere, in ogni momento, quali sono i dati e come vengono utilizzati. Ha, altresì, il diritto di farli aggiornare, integrare, rettificare o cancellare, chiederne il blocco e opporsi al loro trattamento.

I dati possono essere comunicati ai soggetti individuati nel regolamento dei dati sensibili e giudiziari, approvato dalla Giunta Comunale con Deliberazione n. 134 del 23.10.2018 e ad eventuali altri soggetti, qualora ciò sia prescritto da ulteriori disposizioni normative.

ART. 20 - CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

La soluzione delle controversie, sorte in esecuzione del contratto tra l'Amministrazione e il Professionista affidatario, è demandata alla competenza del Giudice Ordinario competente per territorio, con espressa esclusione del ricorso all'arbitrato.