

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Eugenia Novembre
Indirizzo Via G.Gentile n. 14
Telefono **3389914243**
Fax **0832 345094**
E-mail eugenia.novembre@comune.lecce.it

Nazionalità Italia
Data di nascita [30.03.1958]

ESPERIENZA LAVORATIVA

Avvocato dal 1°.10.2000 presso l'Avvocatura del Comune di Lecce via Braccio Martello n. 5
73100 Lecce
In servizio dal. 27.06.1997 al. 26.6.2008 presso il Comune di Lecce con la qualifica di Avvocato
a seguito di selezione pubblica per titoli.
Si occupa del contenzioso e dell'attività di consulenza in materia civile.
Dalla laurea, conseguita nel 1983 al 1997 ha svolto attività di libero professionista nel Foro di
Lecce.
Nell'anno 1995 ha svolto attività di consulente legale, in convenzione, presso il Consultorio
familiare di Galatina e di San Cesario nell'anno 1995
Ha conseguito nell'anno 1996 l'abilitazione all'insegnamento per le "Materie giuridiche ed
economiche " negli Istituti Superiori
Dal 2004 è titolare di posizione organizzativa/ alta professionalità.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Ha partecipato ai seguenti eventi:
- Evento formativo organizzato da A.F.L. 1° aprile 2011 " Il rapporto di colleganza e il dovere di
difesa nel processo"
- Evento formativo 25. marzo 2011 organizzato da A.F.L. " Il procedimento dinanzi alla Corte
Europea dei diritti umani di Strasburgo"
- 26/27 ottobre 2010 Convegno " Il nuovo codice del processo amministrativo organizzato da
Sinergia Formazione srl.
- 11/12/2009 e 27/5/2010 Convegno organizzato dalla camera Amministrativa Distrettuale presso
il Tar di Lecce " La semplificazione amministrativa nelle recenti riforme"

• Nome e tipo di istituto di istruzione
o formazione

- 7/14 ottobre 2009 Master di specializzazione organizzato dalla Direxta “ Gestione delle riserve e del contenzioso”
 - 9/10 ottobre Congresso organizzato dall’A.I.G.A. e dal Tar Lecce “ Il Codice del processo amministrativo
 - 29 maggio 2009 Convegno organizzato dall’A.C.S. “ Conciliazione , l’altra via per risolvere le controversie – esperienze lavorative prospettive”
 - 19.12.2008 Convegno “ Giustizia Amministrativa tra globalizzazione e federalismo”
 - Corso di aggiornamento interdisciplinare per la formazione continua degli avvocati articolato in 8 sessioni di studio nel corso dell’anno 2008, organizzato per il triennale dell’istituzione della sezione salentina del Tar.
 - Corso di aggiornamento organizzato dalla Scuola della Pubblica Amministrazione Sede di BaRI 28.01.2008 sul tema “ La Legge finanziaria 2008 e impatto sul bilancio degli Enti locali”
 - I- ncontro organizzato dalla Commissione distrettuale per la formazione Magistratura Onoraria 9.11.2007 sul tema “ La responsabilità per cose in custodia e per danno da insidia e trabocchetto”
 - Convegno 19.11.2005 organizzato dall’Ordine degli Avvocati di Lecce “ La riforma del processo di cognizione e cautelare”
 - Corso 20.05.2002 organizzato da Ita srl “ Testo unico dell’edilizia e nuova legge obiettivo”
 - Master Scuola superiore di Amministrazione pubblica e degli Enti locali gg. 26,27,28,29 30 novembre e 1,17,18,19,20,21 dicembre 2001 , articolato in tre seminari avente ad oggetto “ Contenzioso delle Pubbliche Amministrazioni”
- Nell’anno 1984 ha conseguito l’abilitazione all’esercizio della professione forense, iscrivendosi all’Albo degli Avvocati nel l’ottobre del 1984.
- Nell’aprile 1983 ha conseguito il Diploma di Laurea in Giurisprudenza presso l’Università degli Studi di Roma con la votazione di 110/110

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[Italiano]

ALTRE LINGUA

[INGLESE]

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Sistema operativo Windows XP ottima conoscenza applicativi office (word,excel,power point,publisher) ottima conoscenza internet- posta elettronica: ottima conoscenza

LECCE, 7 APRILE 2011

Avv. Eugenia Novembre