



CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	VALENTE FABIO
Indirizzo	LECCE
Telefono	
Fax	
E-mail	f.valente@live.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	28/12/1965

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DAL 2008 AD OGGI**
- Nome del datore di lavoro Fo.R.Um. Formazione Risorse Umane, Lecce (Italia)
- Tipo di azienda o settore Ente di formazione
- Tipo di impiego Presidente e legale rappresentante
- Principali mansioni e responsabilità Rappresentanza legale, gestione dei rapporti istituzionali e del partenariato economico e sociale, definizione delle politiche dell'ente e individuazione di percorsi formativi innovativi che consentano maggiori sbocchi professionali; indirizzo e supervisione dei progettisti in fase di individuazione, analisi e progettazione delle singole misure, individuazione e attuazione delle principali misure di politica attiva per il lavoro; responsabile progetti "Botteghe di mestiere" di Italia Lavoro S.p.A. - Ministero del Lavoro; referente per i progetti di formazione continua per le aziende promossa dal fondo interprofessionale dell'artigianato "Fondartigianato".
- Date (da – a) **DAL 2015 AD OGGI**
- Nome del datore di lavoro ATS Neetwok Puglia
- Tipo di azienda o settore Soggetto attuatore del programma europeo "Garanzia Giovani"
- Tipo di impiego Collaborazione
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile dello Youth Corner di Lecce nell'ambito del programma europeo Garanzia Giovani.
- Date (da – a) **DAL 2011 AD OGGI**

- Nome del datore di lavoro CASARTIGIANI Lecce
- Tipo di azienda o settore Organizzazione datoriale dell'Artigianato
 - Tipo di impiego Collaborazione
 - Principali mansioni e responsabilità Organizzazione, coordinamento e implementazione dello sportello Casartigiani Lecce sul piano straordinario per il lavoro della Regione Puglia (Sportello Rete dei Nodi)
- Date (da – a) **DAL 2011 AD OGGI**
- Nome del datore di lavoro CASARTIGIANI Lecce
- Tipo di azienda o settore Organizzazione datoriale dell'Artigianato
 - Tipo di impiego Collaborazione
 - Principali mansioni e responsabilità Delegato Casartigiani Lecce per le politiche attive per il Lavoro
- Date (da – a) **DAL 2008 A APRILE 2017**
- Nome del datore di lavoro Mondial Fidi s.r.l., Lecce (Italia)
- Tipo di azienda o settore Cooperativa di Garanzia Fidi a r.l.
 - Tipo di impiego Presidente C.d.A.
 - Principali mansioni e responsabilità Rappresentanza legale, gestione dei rapporti istituzionali e del partenariato economico e sociale, definizione delle politiche dell'ente, gestione del personale, componente del nucleo di valutazione e delibera per l'ammissione a garanzia delle aziende richiedenti, referente per la rete nazionale d'impresе "Intercredit", responsabile dello sportello di Banca Artigiancassa "Artigiancassa Point", referente per le operazioni di Microcredito garantite da Mediocredito Centrale.
- Date (da – a) **DAL 2010 - 2016**
- Nome del datore di lavoro Messapica s.r.l.
- Tipo di azienda o settore Servizi socio-sanitari
 - Tipo di impiego Amministratore unico
 - Principali mansioni e responsabilità Rappresentanza legale, definizione delle politiche aziendali, gestione aziendale, gestione rapporti con enti pubblici (ASL, Comuni), direzione, gestione e organizzazione delle risorse umane, fornitori, banche e clientela. Ideazione progetto home care informatizzato.
- Date (da – a) **2017**
- Nome del datore di lavoro FO.R.U.M. Formazione Risorse Umane
- Tipo di azienda o settore Ente di formazione
 - Tipo di impiego Collaborazione
 - Principali mansioni e responsabilità Docente di statistica e gestione automatizzata dei dati.
- Date (da – a) **2013**
- Nome del datore di lavoro FO.R.U.M. Formazione Risorse Umane
- Tipo di azienda o settore Ente di formazione
 - Tipo di impiego Collaborazione
 - Principali mansioni e responsabilità Docente di informatica di base nell'ambito del corso di formazione per operatori agricoli.
- Date (da – a) **2011**

- Nome del datore di lavoro FO.R.U.M. Formazione Risorse Umane
 - Tipo di azienda o settore Ente di formazione
 - Tipo di impiego Collaborazione
 - Principali mansioni e responsabilità Docente sull'utilizzo delle nuove tecnologie di comunicazione attraverso Internet.
-
- Date (da – a) **2006**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro UNIVERSUS – Consorzio Universitario Bari-Lecce-Foggia
 - Tipo di azienda o settore Ente di formazione
 - Tipo di impiego Collaborazione
 - Principali mansioni e responsabilità Docenza per corso di formazione su Windows 2000/2003 Server della durata di 45 ore.
-
- Date (da – a) **2003**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro UNIVERSUS – Consorzio Universitario Bari-Lecce-Foggia
 - Tipo di azienda o settore Ente di formazione
 - Tipo di impiego Collaborazione
 - Principali mansioni e responsabilità Docenza per corso di formazione su Windows 2000 Server della durata di 90 ore.
-
- Date (da – a) **DAL 2004 AL 2010**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Laboratorio Virtuale s.r.l.
 - Tipo di azienda o settore Web agency
 - Tipo di impiego Amministratore unico dal 2004 al 2010
 - Principali mansioni e responsabilità Capo progetto per lo sviluppo di applicazioni web
-
- Date (da – a) **DAL 1993 AL 2011**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro VALVES s.r.l.
 - Tipo di azienda o settore Software House
 - Tipo di impiego Amministratore unico dal 1993 al 2003 e direttore tecnico dal 2004 al 2011
 - Principali mansioni e responsabilità Capo progetto nell'ambito dello sviluppo di applicativi gestionali per aziende ed enti pubblici.
-
- Esperienze con Enti Pubblici:
- Capo-progetto per il 61° stormo dell'Aeronautica Militare, relativamente alla realizzazione di un software per la gestione delle licenze del personale, il software è stato sviluppato con Oracle developer e database Oracle, utilizzando un gruppo di lavoro appositamente costituito da risorse interne al 61° Stormo e di società esterna.
- Capo-progetto per la realizzazione di un software per la gestione delle tornate elettorali per il Comune di Bari, in collaborazione con IRI-Finsiel e NETSiel. Il software è stato realizzato con ambiente Power Builder e Database Oracle.
- Capo-progetto nella installazione e messa a regime di sistemi informatici per

enti pubblici (Anagrafe, stato civile, contabilità, tributi, protocollo, ufficio tecnico,..)

Installazione di sistemi cartografici per gli uffici tecnici comunali, con applicativi di AutoCAD per la georeferenziazione e l'analisi di dati comunali, utili per l'applicazione dei tributi locali.

- Date (da – a) **DAL 1992 AL 1993**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro S.I.E.D.
- Tipo di azienda o settore Software House
- Tipo di impiego Socio
- Principali mansioni e responsabilità Direttore Tecnico

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 2015
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Professione Parlamento - Roma
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso per assistente parlamentare e consigliere politico.

- Date (da – a) 2012
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Centro unico di formazione per l'emergenza – 118 – ASL Taranto
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Acquisizione del patentino BLSA

- Date (da – a) 1996
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Autodesk Italia - Milano
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Certificazione Autodesk per l'utilizzo di AUTOCAD 13 e successive release

- Date (da – a) 1993
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione FORMAPER – MILANO
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di formazione imprenditoriale e per dirigenti d'impresa
Creazione d'impresa, marketing, lavoro, finanza agevolata, finanza ordinaria, etc.
- Qualifica conseguita Dirigente d'impresa

- Date (da – a) Dal 1985 al 1990
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Bari – Facoltà di Scienze dell'Informazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Analisi I e II, Algebra, Geometria, Fisica, Calcolo delle Probabilità e statistica,

professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Qualifica conseguita

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Calcolo numerico, Lingua inglese, Lingua francese, Sistemi per l'elaborazione delle informazioni, Teoria e applicazione delle macchine calcolatrici, Tecniche di organizzazione dell'informazione, Sistemi operativi, Teoria dell'informazione e della trasmissione, Linguaggi di programmazione

Laurea 108/110

Dal 1980 al 1984

Liceo Scientifico C. De Giorgi - Lecce

Maturità scientifica

ITALIANO

FRANCESE

BUONO

BUONO

BUONO

INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

Nel corso della mia vita mi sono interfacciato con le più svariate tipologie di interlocutori, a partire dai manager di enti pubblici, passando attraverso esponenti sindacali e personale delle più svariate fasce culturali e sociali. Ritengo che la mia naturale predisposizione all'ascolto dell'interlocutore, condita da una personale facilità nel rapportarmi con gli altri anche attraverso una buona dose di autoironia, mi consentano di essere abbastanza comunicativo e, in generale, di fornire una buona impressione personale agli interlocutori.

Per attitudine personale e per esperienze lavorative, possiedo una predisposizione ai rapporti interpersonali e al lavoro in team.

Estrema facilità a parlare sia ad un pubblico ristretto che di più ampie dimensioni, acquisita oltre che con l'attività di docenza, anche a seguito di molteplici esperienze in Convegni pubblici quale relatore.

Nel mio tempo libero ho sempre praticato diversi sports (calcio, tennis, sci, nuoto, biliardo ecc.); amo molto anche la lettura e negli ultimi ultimi anni mi sono appassionato alla politica intesa nella sua accezione più antica di amministrazione della "polis" per il bene di tutti e al quale tutti i cittadini partecipano; negli ultimi quattro anni ho fatto politica attiva partecipando alle regionali del 2015 e alle amministrative leccesi del 2017 quale candidato

Sindaco nella lista del Movimento 5 Stelle.

Attualmente sono Consigliere Comunale a Lecce, vice presidente supplente del Consiglio Comunale, capogruppo M5S e componente delle commissioni "Affari generali e statuto", "Cultura, turismo, sport, istruzione", "Ambiente", "Controllo".

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Le numerose attività imprenditoriali da me avviate e gestite, mi hanno conferito notevole capacità ed esperienza nel coordinare ed amministrare sia aziende che persone, capacità di gestire gruppi di lavoro e di organizzare in maniera efficiente e efficace le varie fasi della produttività personale e di gruppo. Ho sempre guidato gruppi di lavoro da piccoli (3-7 persone) a medi (25-30), riuscendo a stabilire un ambiente armonioso dove ognuno dava il meglio di sé in virtù di un rapporto di fiducia reciproca che ho sempre tentato di instaurare, nella convinzione che ognuno dà il meglio di sé negli ambienti dove vige l'armonia.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Sistemi Operativi: MS Windows Xp, 7, 8, 10
MS Windows 2000/2003/2008 Server
Linux Ubuntu Desktop
Linux Ubuntu Server

Linguaggi: MS Visual FoxPro
Power Builder
Oracle Developer
Javascript
Python
J-Query

Database: MS SQL Server
ORACLE
MySQL

CMS: Drupal

PATENTE O PATENTI

Patente di guida B

“Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate all’art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità. Ai sensi della legge 675/96 e dichiaro, altresì, di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che a riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti all’art. 13 della medesima legge.”

In fede
Fabio Valente

