

## PIANO DEGLI OBIETTIVI 2025

## Servizio autonomo Segreteria Generale

funzioni connesse alla governance del PNRR

**Attuazione e coordinamento degli interventi finalizzati a garantire Legalità e Trasparenza dell'Ente, anche attraverso la digitalizzazione**

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione PROGRAMMA 2 - Segreteria generale

CENTRO DI COSTO Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE MAZZEO GIACOMO

TIPOLOGIA SVILUPPO PESO 50.0 NR 231

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                                                             | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |            |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|------------|
| 1             | APPROVAZIONE PER AGGIORNAMENTO ANNUALE PIAO - PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE - ATTIVITÀ INCENTIVATA                                                                                           |      | 01/01/2025                                         | 31/03/2025 |
| 2             | MONITORAGGIO DELL'ATTUAZIONE DELLE MISURE ANTICORRUZIONE SECONDO QUANTO PREVISTO NELLA SEZIONE 4 DEL PIAO- RELAZIONE ANNUALE ANTICORRUZIONE NEI TERMINI PREVISTI                                            |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 3             | PREDISPOSIZIONE DEL REFERTO CONTROLLO DI GESTIONE/ CONTROLLO STRATEGICO/QUALITÀ DEI SERVIZI E RELAZIONE SULLA PERFORMANCE                                                                                   |      | 01/05/2025                                         | 30/06/2025 |
| 4             | ACCRESIMENTO PROFESSIONALE E IN CHIAVE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE DEL PERSONALE DEL SETTORE, TRAMITE CORSI DI FORMAZIONE, PER UN TOTALE DI ALMENO 40 ORE ANNUALI                                       |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 5             | PARTECIPAZIONE CON FUNZIONI CONSULTIVE, REFERENTI E DI ASSISTENZA ALLE RIUNIONI DEL CONSIGLIO E DELLA GIUNTA E NE CURA LA VERBALIZZAZIONE E, SE RICHIESTO, ANCHE ALLE RIUNIONE DELLE COMMISSIONI CONSILIARI |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 6             | PRESIDENZA IN QUALITÀ DI PARTE PUBBLICA DELLA DELEGAZIONE TRATTANTE PER IL TRATTAMENTO ACCESSORIO DEI DIRIGENTI.                                                                                            |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 7             | AGGIORNAMENTO INFRANNUALE PIAO - PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE - ATTIVITÀ INCENTIVATA                                                                                                        |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 8             | SUPPORTO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE                                                                                                                                                                           |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 9             | ATTIVITÀ INERENTI ALLE CONSULTAZIONI ELETTORALI INDETTE NEL 2025                                                                                                                                            |      | 01/05/2025                                         | 31/12/2025 |
| 10            | VIDIMAZIONE REGISTRI VOLONTARI DI ASSOCIAZIONI/ETS                                                                                                                                                          |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |

| INDICATORI                                                                                                                                  |         | % Incidenza |            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|
| Inserimento in Sicr@web della DGC del Referto Controllo di Gestione/ Controllo strategico/qualità dei servizi e Relazione sulla Performance |         | 100,00      |            |
| <i>predisposizione del Referto Controllo di Gestione/ Controllo strategico/qualità dei servizi e Relazione sulla Performance</i>            |         |             |            |
| Entro il : 30/06/2025                                                                                                                       |         |             |            |
|                                                                                                                                             | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                             | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                             | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Inserimento in Sicr@web della proposta D.G.C. di approvazione per aggiornamento                                                             |         | 100,00      |            |

| INDICATORI                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | % Incidenza |            |            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------|------------|
| annuale PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione - attività incentivata                                                                                                                                                                                                                          |             |            |            |
| Approvazione per aggiornamento annuale PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione - attività incentivata                                                                                                                                                                                           |             |            |            |
| Entro il : 31/03/2025                                                                                                                                                                                                                                                                                       |             |            |            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |
| Inserimento in Socr@web della proposta di DGC di aggiornamento infrannuale PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione - attività incentivata                                                                                                                                                       |             | 100,00     |            |
| Aggiornamento infrannuale PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione - attività incentivata                                                                                                                                                                                                        |             |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                                                                                                                                       |             |            |            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |
| Livello medio di soddisfazione dell'utenza                                                                                                                                                                                                                                                                  |             | 100,00     |            |
| predisposizione del Referto Controllo di Gestione/ Controllo strategico/qualità dei servizi e Relazione sulla Performance                                                                                                                                                                                   |             |            |            |
| Entro il : 30/06/2025                                                                                                                                                                                                                                                                                       |             |            |            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Scarso      | 0,00       | 74,99      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Sufficiente | 75,00      | 79,90      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Buono       | 80,00      | 84,90      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Ottimo      | 85,00      | 100,00     |
| Monitoraggio dell'attuazione delle misure anticorruzione secondo quanto previsto nella Sezione 4 del PIAO- Relazione annuale anticorruzione nei termini previsti                                                                                                                                            |             | 100,00     |            |
| Monitoraggio dell'attuazione delle misure anticorruzione secondo quanto previsto nella Sezione 4 del PIAO- Relazione annuale anticorruzione nei termini previsti                                                                                                                                            |             |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                                                                                                                                       |             |            |            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |
| Presidenza in qualità di parte pubblica della delegazione trattante per il trattamento accessorio dei dirigenti.                                                                                                                                                                                            |             | 100,00     |            |
| Presidenza in qualità di parte pubblica della delegazione trattante per il trattamento accessorio dei dirigenti.                                                                                                                                                                                            |             |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                                                                                                                                       |             |            |            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |
| Riduzione dei tempi di verbalizzazione delle sedute:entro 3 gg lavorativi a decorrere dal giorno successivo alla seduta di Giunta ed entro 15 gg lavorativi a decorrere dal giorno successivo alla ricezione della trascrizione definitiva della seduta di Consiglio da parte dell'Uff. Pres. del Consiglio |             | 100,00     |            |
| Partecipazione con funzioni consultive, referenti e di assistenza alle riunioni del consiglio e della giunta e ne cura la verbalizzazione e, se richiesto, anche alle riunioni delle Commissioni Consiliari                                                                                                 |             |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                                                                                                                                       |             |            |            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |
| Supporto al Nucleo di Valutazione                                                                                                                                                                                                                                                                           |             | 100,00     |            |
| Supporto al Nucleo di Valutazione                                                                                                                                                                                                                                                                           |             |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                                                                                                                                       |             |            |            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |
| Verifica rispetto dei tempi                                                                                                                                                                                                                                                                                 |             | 100,00     |            |
| Approvazione per aggiornamento annuale PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione - attività incentivata                                                                                                                                                                                           |             |            |            |
| Entro il : 31/03/2025                                                                                                                                                                                                                                                                                       |             |            |            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Zero        | 4,00       | 365,00     |

| INDICATORI                                                                                                                                                                    |         | % Incidenza |            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|
|                                                                                                                                                                               | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                               | Ottimo  | -365,00     | 3,00       |
| Verifica rispetto dei tempi                                                                                                                                                   |         | 100,00      |            |
| <i>predisposizione del Referto Controllo di Gestione/ Controllo strategico/qualità dei servizi e Relazione sulla Performance</i>                                              |         |             |            |
| Entro il : 30/06/2025                                                                                                                                                         |         |             |            |
|                                                                                                                                                                               | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                               | Zero    | 4,00        | 365,00     |
|                                                                                                                                                                               | Ottimo  | -365,00     | 3,00       |
| attività inerenti alle consultazioni elettorali indette nel 2025                                                                                                              |         | 100,00      |            |
| <i>attività inerenti alle consultazioni elettorali indette nel 2025</i>                                                                                                       |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                         |         |             |            |
|                                                                                                                                                                               | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                               | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                               | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| entro 30 giorni dalla richiesta                                                                                                                                               |         | 100,00      |            |
| <i>vidimazione registri volontari di associazioni/ETS</i>                                                                                                                     |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                         |         |             |            |
|                                                                                                                                                                               | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                               | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                               | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| fruizione con profitto della formazione                                                                                                                                       |         | 100,00      |            |
| <i>Accrescimento professionale e in chiave di prevenzione della corruzione del personale del Settore, tramite corsi di formazione, per un totale di almeno 40 ore annuali</i> |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                         |         |             |            |
|                                                                                                                                                                               | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                               | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                               | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |

## Servizio autonomo Segreteria Generale

Funzioni in materia di controllo, assistenza, contrattualistica e coordinamento governance PNRR

### Funzioni in materia di controllo, assistenza, contrattualistica e coordinamento governance PNRR

|                 |                                                   |           |                         |
|-----------------|---------------------------------------------------|-----------|-------------------------|
| MISSIONE        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | PROGRAMMA | 2 - Segreteria generale |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                     |           |                         |
| RESPONSABILE    | MAZZEO GIACOMO                                    |           |                         |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                          | PESO      | 50.0 NR 232             |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | REPORT CONTROLLO SUCCESSIVO SULLA REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA                                                                                                                                                                                                                     |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 2             | SVOLGIMENTO FUNZIONI ROGANTI,AUTENTICAZIONE SCRITTURE PRIVATE ED ATTI UNILATERALI NELL'INTERESSE DELL'ENTE, REGISTRAZIONE ON-LINE ATTI ROGATI DAL SEGRETARIO GENERALE, ARCHIVIAZIONE IN SICR@WEB DEI CONTRATTI E DI TUTTI GLI ATTI ROGATI DAL SEGRETARIO - ATTIVITÀ INCENTIVATA |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 3             | COLLABORAZIONE ED ASSISTENZA GIURIDICO-AMMINISTRATIVA NEI CONFRONTI DEGLI ORGANI DELL'ENTE IN ORDINE ALLA CONFORMITA' DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA ALLE LEGGI, ALLO                                                                                                               |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| SUB-OBIETTIVI             |                                                                                                                                               | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |            |
|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|------------|
| STATUTO ED AI REGOLAMENTI |                                                                                                                                               |      |                                                    |            |
| 4                         | COORDINAMENTO DEI DIRIGENTI, CON IL SUPPORTO DELL'UFFICIO PROGRAMMAZIONE STRATEGICA E COORDINAMENTO PNRR, DEGLI ADEMPIMENTI PREVISTI DAL PNRR |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |

| INDICATORI                                                                                                                                                                                                                                                                            |  | % Incidenza    |                   |                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------|-------------------|-------------------|
| Collaborazione ed assistenza giuridico-amministrativa nei confronti degli organi dell'ente in ordine alla conformita' dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti                                                                                           |  | 100,00         |                   |                   |
| <i>Collaborazione ed assistenza giuridico-amministrativa nei confronti degli organi dell'ente in ordine alla conformita' dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti</i>                                                                                    |  |                |                   |                   |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                                                                                                                 |  | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |
| N. di riunioni di coordinamento: almeno 10 in un anno                                                                                                                                                                                                                                 |  | 100,00         |                   |                   |
| <i>Coordinamento dei dirigenti, con il supporto dell'Ufficio Programmazione strategica e coordinamento PNRR, degli adempimenti previsti dal PNRR</i>                                                                                                                                  |  |                |                   |                   |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                                                                                                                 |  | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |
| Numero atti controllati /n.atti come da Regolamento sui controlli interni:almeno il 22%.<br><i>report controllo successivo sulla regolarità amministrativa</i>                                                                                                                        |  | 100,00         |                   |                   |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                                                                                                                 |  | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  | Insufficiente  | 0,00              | 21,99             |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  | Ottimo         | 22,00             | 100,00            |
| Rogare o autenticare i contratti relativi al PNRR nei tempi previsti                                                                                                                                                                                                                  |  | 100,00         |                   |                   |
| <i>Svolgimento funzioni roganti,autenticazione scritture private ed atti unilaterali nell'interesse dell'ente,registrazione on-line atti rogati dal Segretario Generale, archiviazione in Sicr@web dei contratti e di tutti gli atti rogati dal Segretario - attività incentivata</i> |  |                |                   |                   |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                                                                                                                 |  | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |

## Settore 01 - Sviluppo Organizzativo e Gestione Risorse Umane, Attività Economiche e Produttive, Servizi alle Imprese, Agricoltura

OB. TRASV. - Garantire la corretta gestione delle risorse umane e strumentali del settore e l'osservanza a direttive ed atti di indirizzo generale

**OB. TRASV. - Garantire la corretta gestione delle risorse umane e strumentali del settore e l'osservanza a direttive ed atti di indirizzo generale**

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali

CENTRO DI COSTO Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE BONOCUORE FERNANDO

TIPOLOGIA ORDINARIO PESO 1.0 NR 1

| SUB-OBIETTIVI |                                                                        | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |            |
|---------------|------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|------------|
| 1             | GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE DEL SETTORE                           |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 2             | GESTIONE ECONOMICA DEL PERSONALE DEL SETTORE                           |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 3             | GESTIONE ACQUISTI E FORNITURE                                          |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 4             | ALTRE ATTIVITA' STRUMENTALI ALLA GESTIONE DEL SETTORE                  |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 5             | GARANTIRE LA SICUREZZA E LA SALUTE DEI LAVORATORI SUL LUOGO DI LAVORO. |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |

| INDICATORI        |             | % Incidenza |            |
|-------------------|-------------|-------------|------------|
| Quantità rilevata |             | 100,00      |            |
|                   | Livello     | Valore min  | Valore max |
|                   | Zero        | 6,00        | 100,00     |
|                   | Sufficiente | 3,00        | 5,00       |
|                   | Buono       | 1,00        | 2,00       |
|                   | Ottimo      | 0,00        | 0,00       |

## Settore 01 - Sviluppo Organizzativo e Gestione Risorse Umane, Attività Economiche e Produttive, Servizi alle Imprese, Agricoltura

OB. TRASV. PIAO - Semplificazione e Ottimizzazione della programmazione dell'Ente e Trasparenza azione Amministrativa.\_Settore 01.

**OB. TRASV. PIAO - Semplificazione e Ottimizzazione della programmazione dell'Ente e Trasparenza azione Amministrativa.\_Settore 01.**

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali

CENTRO DI COSTO Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE BONOCUORE FERNANDO

TIPOLOGIA SVILUPPO PESO 4.0 NR 2

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                                             | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |            |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|------------|
| 1             | ESECUZIONE OBIETTIVI INSERITI NEL PIAO                                                                                                                                                      |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 2             | COLLABORAZIONE NELL'AGGIORNAMENTO DEL PIAO                                                                                                                                                  |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 3             | ACCRESIMENTO PROFESSIONALE E IN CHIAVE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE DEL PERSONALE DEL SETTORE, COMPRESI I DIRIGENTI, TRAMITE CORSI DI FORMAZIONE, PER UN TOTALE DI ALMENO 40 ORE ANNUALI |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |

| SUB-OBIETTIVI                                                                                                                                                                                |  | Peso        | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------|----------------------------------------------------|------------|
| INDICATORI                                                                                                                                                                                   |  | % Incidenza |                                                    |            |
| Accrescimento professionale e in chiave di prevenzione della corruzione del personale del Settore, compresi i dirigenti, tramite corsi di formazione, per un totale di almeno 40 ore annuali |  | 100,00      |                                                    |            |
| Accrescimento professionale e in chiave di prevenzione della corruzione del personale del Settore, compresi i dirigenti, tramite corsi di formazione, per un totale di almeno 40 ore annuali |  |             |                                                    |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                        |  | Livello     | Valore min                                         | Valore max |
|                                                                                                                                                                                              |  | Zero        | 0,00                                               | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                              |  | Ottimo      | 1,00                                               | 1,00       |
| Collaborazione nell'aggiornamento del PIAO                                                                                                                                                   |  | 100,00      |                                                    |            |
| Collaborazione nell'aggiornamento del PIAO                                                                                                                                                   |  |             |                                                    |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                        |  | Livello     | Valore min                                         | Valore max |
|                                                                                                                                                                                              |  | Zero        | 0,00                                               | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                              |  | Ottimo      | 1,00                                               | 1,00       |
| Esecuzione obiettivi inseriti nel PIAO                                                                                                                                                       |  | 100,00      |                                                    |            |
| Esecuzione obiettivi inseriti nel PIAO                                                                                                                                                       |  |             |                                                    |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                        |  | Livello     | Valore min                                         | Valore max |
|                                                                                                                                                                                              |  | Zero        | 0,00                                               | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                              |  | Ottimo      | 1,00                                               | 1,00       |
| Livello medio di soddisfazione dell'utenza                                                                                                                                                   |  | 100,00      |                                                    |            |
| Esecuzione obiettivi inseriti nel PIAO                                                                                                                                                       |  |             |                                                    |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                        |  | Livello     | Valore min                                         | Valore max |
|                                                                                                                                                                                              |  | Scarso      | 0,00                                               | 74,90      |
|                                                                                                                                                                                              |  | Sufficiente | 75,00                                              | 79,90      |
|                                                                                                                                                                                              |  | Buono       | 80,00                                              | 84,90      |
|                                                                                                                                                                                              |  | Ottimo      | 85,00                                              | 100,00     |

## Settore 01 - Sviluppo Organizzativo e Gestione Risorse Umane, Attività Economiche e Produttive, Servizi alle Imprese, Agricoltura

OB. TRASV. - Monitoraggio Misure di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza

### OB. TRASV. - Monitoraggio Misure di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza\_Settore 01

|                        |                                                   |                  |                             |
|------------------------|---------------------------------------------------|------------------|-----------------------------|
| <b>MISSIONE</b>        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | <b>PROGRAMMA</b> | 11 - Altri servizi generali |
| <b>CENTRO DI COSTO</b> | Centro di Costo non assegnato                     |                  |                             |
| <b>RESPONSABILE</b>    | BONOCUORE FERNANDO                                |                  |                             |
| <b>TIPOLOGIA</b>       | SVILUPPO                                          | <b>PESO</b>      | 3.0 <b>NR</b> 3             |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |            |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|------------|
| 1             | EFFETTIVA ESECUZIONE DELLE MISURE PER IL TRATTAMENTO DEL RISCHIO E INSERIMENTO IN GESTIONE DOCUMENTALE DELLE RELAZIONI CORRETTAMENTE COMPILATE |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 2             | TRASMISSIONE DATI PER LA RELAZIONE ANNUALE ANTICORRUZIONE                                                                                      |      | 01/04/2025                                         | 31/12/2025 |
| 3             | AGGIORNAMENTO AI SENSI DEL D.LGS. N. 33/2013 E SS.MM.II. DELLA SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE                                             |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                         | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |            |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|------------|
| 3             | AGGIORNAMENTO AI SENSI DEL D.LGS. N. 33/2013 E SS.MM.II. DELLA SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE                                                                      |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 4             | MONITORAGGIO INFRANNUALE DELLE SOTTOSEZIONI DI AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE, IN BASE ALLE TEMPISTICHE INDIVIDUATE NELL'APPOSITA DELIBERA DI ANAC (31/05/2025-30/11/2025) |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |

| INDICATORI                                                                                                                                                              |         | % Incidenza                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----------------------------|
| 2 monitoraggi                                                                                                                                                           |         | 100,00                     |
| Monitoraggio infrannuale delle sottosezioni di Amministrazione Trasparente, in base alle tempistiche individuate nell'apposita delibera di Anac (31/05/2025-30/11/2025) |         |                            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                   |         |                            |
|                                                                                                                                                                         | Livello | Valore min      Valore max |
|                                                                                                                                                                         | Zero    | 0,00      0,00             |
|                                                                                                                                                                         | Ottimo  | 1,00      1,00             |
| Aggiornamento ai sensi del D.Lgs. N. 33/2013 e ss.mm.ii. della sezione Amministrazione Trasparente: riferimento a documentazione                                        |         | 100,00                     |
| Aggiornamento ai sensi del D.Lgs. N. 33/2013 e ss.mm.ii. della sezione Amministrazione Trasparente                                                                      |         |                            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                   |         |                            |
|                                                                                                                                                                         | Livello | Valore min      Valore max |
|                                                                                                                                                                         | Zero    | 0,00      0,00             |
|                                                                                                                                                                         | Ottimo  | 1,00      1,00             |
| Invio comunicazioni necessarie per la redazione della relazione annuale anticorruzione: riferimento a documentazione                                                    |         | 100,00                     |
| Trasmissione dati per la Relazione annuale anticorruzione                                                                                                               |         |                            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                   |         |                            |
|                                                                                                                                                                         | Livello | Valore min      Valore max |
|                                                                                                                                                                         | Zero    | 0,00      0,00             |
|                                                                                                                                                                         | Ottimo  | 1,00      1,00             |
| effettiva esecuzione delle Misure per il Trattamento del Rischio e inserimento in Gestione documentale delle relazioni correttamente compilate                          |         | 100,00                     |
| effettiva esecuzione delle Misure per il Trattamento del Rischio e inserimento in Gestione documentale delle relazioni correttamente compilate                          |         |                            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                   |         |                            |
|                                                                                                                                                                         | Livello | Valore min      Valore max |
|                                                                                                                                                                         | Zero    | 0,00      0,00             |
|                                                                                                                                                                         | Ottimo  | 1,00      1,00             |

## Settore 01 - Sviluppo Organizzativo e Gestione Risorse Umane, Attività Economiche e Produttive, Servizi alle Imprese, Agricoltura

OB. TRASV. - Aggiornamento sito web istituzionale della sezione di competenza del settore\_Settore 01

**OB. TRASV. - Aggiornamento sito web istituzionale della sezione di competenza del settore\_Settore 01**

**MISSIONE** 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione **PROGRAMMA** 8 - Statistica e sistemi informativi

|                        |                               |             |     |             |
|------------------------|-------------------------------|-------------|-----|-------------|
| <b>CENTRO DI COSTO</b> | Centro di Costo non assegnato |             |     |             |
| <b>RESPONSABILE</b>    | BONOCUORE FERNANDO            |             |     |             |
| <b>TIPOLOGIA</b>       | SVILUPPO                      | <b>PESO</b> | 1.0 | <b>NR</b> 4 |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                               | Peso | Durata prevista dal ... al |            |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------|------------|
|               |                                                                                                                                                                               |      | effettiva dal ... al       |            |
| 1             | AGGIORNAMENTO COSTANTE DI TUTTE LE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'ORGANIZZAZIONE INTERNA DEL SETTORE SUL SITO UFFICIALE DEL COMUNE NONCHÉ DI TUTTE LE COMUNICAZIONI ISTITUZIONALI. |      | 01/01/2025                 | 31/12/2025 |

| INDICATORI                                                                                                                                                                           |         | % Incidenza                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----------------------------|
| Pubblicazione tempestiva dei dati e delle informazioni aggiornati sul sito web istituzionale della sezione di competenza del settore: riferimento a documentazione                   |         | 100,00                     |
| <i>Aggiornamento costante di tutte le informazioni relative all'organizzazione interna del settore sul sito ufficiale del Comune nonché di tutte le comunicazioni istituzionali.</i> |         |                            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                |         |                            |
|                                                                                                                                                                                      | Livello | Valore min      Valore max |
|                                                                                                                                                                                      | Zero    | 0,00      0,00             |
|                                                                                                                                                                                      | Ottimo  | 1,00      1,00             |

## Settore 01 - Sviluppo Organizzativo e Gestione Risorse Umane, Attività Economiche e Produttive, Servizi alle Imprese, Agricoltura

OB. TRASV. - garantire il rispetto dei tempi medi di pagamento previsti dalla normativa vigente per le transazioni commerciali

**OB. TRASV. - garantire il rispetto dei tempi medi di pagamento previsti dalla normativa vigente per le transazioni commerciali\_Settore 01**

|                        |                                                   |                  |                                                                      |
|------------------------|---------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------------------------|
| <b>MISSIONE</b>        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | <b>PROGRAMMA</b> | 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato |
| <b>CENTRO DI COSTO</b> | Centro di Costo non assegnato                     |                  |                                                                      |
| <b>RESPONSABILE</b>    | BONOCUORE FERNANDO                                |                  |                                                                      |
| <b>TIPOLOGIA</b>       | SVILUPPO                                          | <b>PESO</b>      | 30.0 <b>NR</b> 5                                                     |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                                                | Peso | Durata prevista dal ... al |            |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------|------------|
|               |                                                                                                                                                                                                |      | effettiva dal ... al       |            |
| 1             | RISPETTO DEI TEMPI DI PAGAMENTO IN RIFERIMENTO ALL'INDICATORE PONDERATO DI RITARDO ANNUALE DEI PAGAMENTI, COSÌ COME CALCOLATO DAL PORTALE PCC E VERIFICATO PER L'ENTE DAL COLLEGI DEI REVISORI |      | 01/01/2025                 | 31/12/2025 |

| INDICATORI                                                                                                                                                                                            |  | % Incidenza |            |            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------|------------|------------|
| indicatore ponderato negativo di ritardo dei tempi di pagamento dell'Ente                                                                                                                             |  | 100,00      |            |            |
| <i>rispetto dei tempi di pagamento in riferimento all'indicatore ponderato di ritardo annuale dei pagamenti, così come calcolato dal portale PCC e verificato per l'Ente dal Collegi dei Revisori</i> |  |             |            |            |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                                                          |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                       |  | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                       |  | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |

## Settore 01 - Sviluppo Organizzativo e Gestione Risorse Umane, Attività Economiche e Produttive, Servizi alle Imprese, Agricoltura

OB. TRASV. - Implementazione centri di costo per contabilità analitica

### OB. TRASV. - Implementazione centri di costo per contabilità analitica\_Settore 01

|                 |                                                   |           |                                                                      |
|-----------------|---------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------|
| MISSIONE        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | PROGRAMMA | 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                     |           |                                                                      |
| RESPONSABILE    | BONOCUORE FERNANDO                                |           |                                                                      |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                          | PESO      | 1.0 NR 6                                                             |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                 | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | AGGANCIO OBIETTIVI PEG A IMPEGNI DI SPESA                                       |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 2             | VERIFICHE SUL BILANCIO IN COLLABORAZIONE CON IL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO. |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                   |  | % Incidenza |            |            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------|------------|------------|
| Aggancio obiettivi PEG a impegni di spesa. Riferimento a documentazione                                      |  | 100,00      |            |            |
| Aggancio obiettivi PEG a impegni di spesa<br>Entro il : 31/12/2025                                           |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                              |  | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                              |  | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |
| verifiche sul bilancio in collaborazione con il Servizio economico finanziario. riferimento a documentazione |  | 100,00      |            |            |
| verifiche sul bilancio in collaborazione con il Servizio economico finanziario.<br>Entro il : 31/12/2025     |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                              |  | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                              |  | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |

## Settore 01 - Sviluppo Organizzativo e Gestione Risorse Umane, Attività Economiche e Produttive, Servizi alle Imprese, Agricoltura

migliorare la funzionalità della macchina organizzativa comunale e la valorizzazione delle risorse umane in termini di competenza e professionalità

### migliorare la funzionalità della macchina organizzativa comunale e la valorizzazione delle risorse umane in termini di competenza e professionalità

|                 |                                                   |           |                    |
|-----------------|---------------------------------------------------|-----------|--------------------|
| MISSIONE        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | PROGRAMMA | 10 - Risorse umane |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                     |           |                    |
| RESPONSABILE    | BONOCUORE FERNANDO                                |           |                    |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                          | PESO      | 14.0 NR 8          |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                                                                 | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | POTENZIAMENTO DELLE COLLABORAZIONI CON L'UNIVERSITÀ E LE SCUOLE SUPERIORI DI II GRADO PER INCENTIVARE LA REALIZZAZIONE DI STAGE PER FAVORIRE OCCASIONI DI PROSPETTIVE DI LAVORO                                 |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 2             | MIGLIORARE LA QUALITÀ DEI SERVIZI COMUNALI ATTRAVERSO L'ORGANIZZAZIONE DI APPOSITI CORSI DI FORMAZIONE IN CHIAVE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE ACCERTATI MEDIANTE TEST DI PROFITTO, COME PREVISTO DAL PIAO, E |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                                                   | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |            |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|------------|
|               | RIVOLTI A TUTTO IL PERSONALE COMUNALE                                                                                                                                                             |      |                                                    |            |
| 3             | AGEVOLARE LA CONOSCENZA DEGLI ISTITUTI NORMATIVI DI QUIESCENZA A DISPOSIZIONE PER IL PERSONALE COMUNALE PER UNA OTTIMALE PROGRAMMAZIONE DEI PENSIONAMENTI                                         |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 4             | IMPLEMENTARE LA SICUREZZA E LA FUNZIONALITÀ DEI LUOGHI DI LAVORO GARANTENDO L'ESATTA APPLICAZIONE DEI "PROTOCOLLI DI SICUREZZA AZIENDALE" AL FINE DI FAVORIRE LE PIÙ IDONEE CONDIZIONI LAVORATIVE |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 5             | IMPLEMENTAZIONE ED AGGIORNAMENTO FASCICOLI INFORMATIZZATI DEI DIPENDENTI IN SERVIZIO. INSERIMENTO DEI NUOVI ASSUNTI.                                                                              |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 6             | ATTIVAZIONE DELLE PROCEDURE DI RECLUTAMENTO PERSONALE AI FINI DELL'ASSUNZIONE DI NUOVE RISORSE UMANE SECONDO IL PIANO OCCUPAZIONALE PREVISTO NEL PIAO                                             |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 7             | PROSECUZIONE DEL PROGETTO "NEW VISION"PER UNA NUOVA CONCEZIONE DELLA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE                                                                                                 |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 8             | GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE E DEGLI ISTITUTI CONNESSI AL CCNL E AL CONTRATTO DECENTRATO VIGENTI                                                                                              |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 9             | VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE INTERNE MEDIANTE AVVIO DELLE PROCEDURE RELATIVE AL PASSAGGIO TRA LE AREE E ALL'INTERNO DELLE AREE                                                              |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 10            | TRASFORMAZIONE DEL CONTRATTO DI LAVORO DA PART TIME A FULL TIME PER DIPENDENTI DELLA POLIZIA LOCALE                                                                                               |      | 01/01/2025                                         | 31/07/2025 |

| INDICATORI                                                                                                                                                                                               |  | % Incidenza    |                   |                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------|-------------------|-------------------|
| Attivazione delle Procedure di reclutamento personale ai fini dell'assunzione di nuove risorse umane secondo il Piano occupazionale previsto nel PIAO                                                    |  | 100,00         |                   |                   |
| <i>Attivazione delle Procedure di reclutamento personale ai fini dell'assunzione di nuove risorse umane secondo il Piano occupazionale previsto nel PIAO</i>                                             |  |                |                   |                   |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                                                             |  | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                                                                          |  | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                                                                                                          |  | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |
| Gestione giuridica del personale e degli istituti connessi al CCNL e al contratto decentrato vigenti                                                                                                     |  | 100,00         |                   |                   |
| <i>Gestione giuridica del personale e degli istituti connessi al CCNL e al contratto decentrato vigenti</i>                                                                                              |  |                |                   |                   |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                                                             |  | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                                                                          |  | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                                                                                                          |  | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |
| Implementare la sicurezza e la funzionalità dei luoghi di lavoro garantendo l'esatta applicazione dei "protocolli di sicurezza aziendale" al fine di favorire le più idonee condizioni lavorative        |  | 100,00         |                   |                   |
| <i>Implementare la sicurezza e la funzionalità dei luoghi di lavoro garantendo l'esatta applicazione dei "protocolli di sicurezza aziendale" al fine di favorire le più idonee condizioni lavorative</i> |  |                |                   |                   |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                                                             |  | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                                                                          |  | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                                                                                                          |  | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |

| INDICATORI                                                                                                                                                                                                                                                   | % Incidenza   |            |            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------|------------|
| Implementazione ed aggiornamento fascicoli informatizzati dei dipendenti in servizio.<br>Inserimento dei nuovi assunti.                                                                                                                                      | 100,00        |            |            |
| <i>Implementazione ed aggiornamento fascicoli informatizzati dei dipendenti in servizio.<br/>Inserimento dei nuovi assunti.</i>                                                                                                                              |               |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                                                                                        | Livello       | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                                              | Zero          | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                                                              | Ottimo        | 1,00       | 1,00       |
| Migliorare la qualità dei servizi comunali attraverso l'organizzazione di appositi corsi di formazione accertati mediante test di profitto, come previsto dal PIAO, e rivolti a tutto il personale comunale                                                  | 100,00        |            |            |
| <i>Migliorare la qualità dei servizi comunali attraverso l'organizzazione di appositi corsi di formazione in chiave di prevenzione della corruzione accertati mediante test di profitto, come previsto dal PIAO, e rivolti a tutto il personale comunale</i> |               |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                                                                                        | Livello       | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                                              | Zero          | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                                                              | Ottimo        | 1,00       | 1,00       |
| Organizzazione di almeno n. 4 Corsi di formazione                                                                                                                                                                                                            | 100,00        |            |            |
| <i>Migliorare la qualità dei servizi comunali attraverso l'organizzazione di appositi corsi di formazione in chiave di prevenzione della corruzione accertati mediante test di profitto, come previsto dal PIAO, e rivolti a tutto il personale comunale</i> |               |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                                                                                        | Livello       | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                                              | Insufficiente | 0,00       | 3,00       |
|                                                                                                                                                                                                                                                              | Ottimo        | 4,00       | 15,00      |
| Prosecuzione del Progetto "new vision"per una nuova concezione della gestione delle risorse umane                                                                                                                                                            | 100,00        |            |            |
| <i>Prosecuzione del Progetto "new vision"per una nuova concezione della gestione delle risorse umane</i>                                                                                                                                                     |               |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                                                                                        | Livello       | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                                              | Zero          | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                                                              | Ottimo        | 1,00       | 1,00       |
| collaborazioni sottoscritte/ istanze ricevute= 100%                                                                                                                                                                                                          | 100,00        |            |            |
| <i>Potenziamento delle collaborazioni con l'Università e le Scuole superiodi di II grado per incentivare la realizzazione di stage per favorire occasioni di prospettive di lavoro</i>                                                                       |               |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                                                                                        | Livello       | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                                              | Zero          | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                                                              | Ottimo        | 1,00       | 1,00       |
| trasformazione del contratto di lavoro da part time a full time per dipendenti della polizia locale                                                                                                                                                          | 100,00        |            |            |
| <i>trasformazione del contratto di lavoro da part time a full time per dipendenti della polizia locale</i>                                                                                                                                                   |               |            |            |
| Entro il : 31/07/2025                                                                                                                                                                                                                                        | Livello       | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                                              | Zero          | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                                                              | Ottimo        | 1,00       | 1,00       |
| valorizzazione delle risorse umane interne mediante avvio delle procedure relative al passaggio tra le aree e all'interno delle aree                                                                                                                         | 100,00        |            |            |
| <i>valorizzazione delle risorse umane interne mediante avvio delle procedure relative al passaggio tra le aree e all'interno delle aree</i>                                                                                                                  |               |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                                                                                        | Livello       | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                                              | Zero          | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                                                              | Ottimo        | 1,00       | 1,00       |

## Settore 01 - Sviluppo Organizzativo e Gestione Risorse Umane, Attività Economiche e Produttive, Servizi alle Imprese, Agricoltura

*Gestione delle pratiche comunali in materia di agricoltura, caccia e raccolta funghi*

### Gestione delle pratiche comunali in materia di agricoltura, caccia e raccolta funghi

|                        |                                                    |                  |                                                                |
|------------------------|----------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------------------|
| <b>MISSIONE</b>        | 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca | <b>PROGRAMMA</b> | 1 - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare |
| <b>CENTRO DI COSTO</b> | Centro di Costo non assegnato                      |                  |                                                                |
| <b>RESPONSABILE</b>    | BONOCUORE FERNANDO                                 |                  |                                                                |
| <b>TIPOLOGIA</b>       | SVILUPPO                                           | <b>PESO</b>      | 2.0 <b>NR</b> 63                                               |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                      | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | ISTRUZIONE PRATICHE UMA E CONTROLLO EX POST DITTE INADEMPIENTI DELLA VERIDICITÀ DELLE DICHIARAZIONI RILASCIATE DURANTE L'ISTRUTTORIA |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 2             | AVVIO DELL'ATTIVAZIONE DI UNO SPORTELLLO INTERNO PER IL RILASCIO DELLE AUTORIZZAZIONI UMA                                            |      | 01/08/2025 31/12/2025                              |
| 3             | CONSEGNA TESSERINI VENATORI E PER LA RACCOLTA DEI FUNGHI CON APPLICAZIONE NUOVO ITER PROCEDIMENTALE                                  |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                                           |         | % Incidenza          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----------------------|
| Avvio dell'Attivazione di uno sportello interno per il rilascio delle autorizzazioni UMA                                             |         | 100,00               |
| Avvio dell'Attivazione di uno sportello interno per il rilascio delle autorizzazioni UMA                                             |         |                      |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                | Livello | Valore minValore max |
|                                                                                                                                      | Zero    | 0,000,00             |
|                                                                                                                                      | Ottimo  | 1,001,00             |
| consegna dei tesserini venatori e per la raccolta dei funghi entro 5gg lavorativi                                                    |         | 100,00               |
| consegna tesserini venatori e per la raccolta dei funghi con applicazione nuovo iter procedimentale                                  |         |                      |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                | Livello | Valore minValore max |
|                                                                                                                                      | Zero    | 0,000,00             |
|                                                                                                                                      | Ottimo  | 1,001,00             |
| istruzione pratiche UMA e controllo ex post ditte inadempienti della veridicità delle dichiarazioni rilasciate durante l'istruttoria |         | 100,00               |
| istruzione pratiche UMA e controllo ex post ditte inadempienti della veridicità delle dichiarazioni rilasciate durante l'istruttoria |         |                      |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                | Livello | Valore minValore max |
|                                                                                                                                      | Zero    | 0,000,00             |
|                                                                                                                                      | Ottimo  | 1,001,00             |

## Settore 01 - Sviluppo Organizzativo e Gestione Risorse Umane, Attività Economiche e Produttive, Servizi alle Imprese, Agricoltura

*Regolamento artisti di strada e operatori dell'ingegno*

### Regolamento artisti di strada e operatori dell'ingegno

|                 |                                         |                  |                                  |
|-----------------|-----------------------------------------|------------------|----------------------------------|
| <b>MISSIONE</b> | 14 - Sviluppo economico e competitività | <b>PROGRAMMA</b> | 1 - Industria, PMI e Artigianato |
|-----------------|-----------------------------------------|------------------|----------------------------------|

|                        |                               |             |     |           |     |
|------------------------|-------------------------------|-------------|-----|-----------|-----|
| <b>CENTRO DI COSTO</b> | Centro di Costo non assegnato |             |     |           |     |
| <b>RESPONSABILE</b>    | BONOCUORE FERNANDO            |             |     |           |     |
| <b>TIPOLOGIA</b>       | SVILUPPO                      | <b>PESO</b> | 2.0 | <b>NR</b> | 128 |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                            | Peso | Durata prevista dal ... al |            |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------|------------|
|               |                                                                            |      | effettiva dal ... al       |            |
| 1             | PREDISPOSIZIONE DEL REGOLAMENTO ARTISTI DI STRADA E OPERATORI DELL'INGEGNO |      | 01/01/2025                 | 31/12/2025 |

| INDICATORI                                                                        |  | % Incidenza    |                   |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--|----------------|-------------------|-------------------|
| Inserimento in Socr@web della proposta di Deliberazione di Consiglio              |  | 100,00         |                   |                   |
| <i>Predisposizione del Regolamento artisti di strada e operatori dell'ingegno</i> |  |                |                   |                   |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                      |  | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                   |  | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                   |  | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |

## Settore 01 - Sviluppo Organizzativo e Gestione Risorse Umane, Attività Economiche e Produttive, Servizi alle Imprese, Agricoltura

*Organizzazione delle aree destinate ad artisti di strada ed operatori dell'ingegno.*

### Organizzazione delle aree destinate ad artisti di strada ed operatori dell'ingegno.

|                 |                                         |           |                                  |    |     |
|-----------------|-----------------------------------------|-----------|----------------------------------|----|-----|
| MISSIONE        | 14 - Sviluppo economico e competitività | PROGRAMMA | 1 - Industria, PMI e Artigianato |    |     |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato           |           |                                  |    |     |
| RESPONSABILE    | BONOCUORE FERNANDO                      |           |                                  |    |     |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                | PESO      | 3.0                              | NR | 197 |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                            | Peso | Durata prevista dal ... al |            |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------|------------|
|               |                                                                            |      | effettiva dal ... al       |            |
| 1             | PREDISPOSIZIONE DEL REGOLAMENTO ARTISTI DI STRADA E OPERATORI DELL'INGEGNO |      | 01/01/2025                 | 31/12/2025 |

| INDICATORI                                                                            |  | % Incidenza |            |            |
|---------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------|------------|------------|
| Fatto / Non Fatto Inserimento in Socr@web della proposta di Delibrazione di Consiglio |  | 100,00      |            |            |
| Predisposizione del Regolamento artisti di strada e operatori dell'ingegno            |  |             |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                 |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                       |  | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                       |  | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |

## Settore 01 - Sviluppo Organizzativo e Gestione Risorse Umane, Attività Economiche e Produttive, Servizi alle Imprese, Agricoltura

*Efficiente gestione del patrimonio immobiliare comunale assegnato ai settori (D.G.C. n. 132/2021 e successivi aggiornamenti)\_Settore 01 (BONOCUORE FERNANDO)*

### Efficiente gestione del patrimonio immobiliare comunale assegnato ai settori (D.G.C. n. 132/2021 e successivi aggiornamenti)

|                 |                                          |                  |                                      |  |  |
|-----------------|------------------------------------------|------------------|--------------------------------------|--|--|
| <b>MISSIONE</b> | 1 - Servizi istituzionali, generali e di | <b>PROGRAMMA</b> | 3 - Gestione economica, finanziaria, |  |  |
|-----------------|------------------------------------------|------------------|--------------------------------------|--|--|

|                        |                               |      |     |    |     |                                 |
|------------------------|-------------------------------|------|-----|----|-----|---------------------------------|
|                        | gestione                      |      |     |    |     | programmazione e provveditorato |
| <b>CENTRO DI COSTO</b> | Centro di Costo non assegnato |      |     |    |     |                                 |
| <b>RESPONSABILE</b>    | BONOCUORE FERNANDO            |      |     |    |     |                                 |
| <b>TIPOLOGIA</b>       | SVILUPPO                      | PESO | 2.0 | NR | 199 |                                 |

| SUB-OBIETTIVI |                                     | Peso | Durata prevista dal ... al |  | effettiva dal ... al |  |
|---------------|-------------------------------------|------|----------------------------|--|----------------------|--|
| 1             | GESTIONE AMMINISTRATIVA DEI MERCATI |      | 01/01/2025                 |  | 31/12/2025           |  |

| INDICATORI                                 |  | % Incidenza    |                   |                   |  |
|--------------------------------------------|--|----------------|-------------------|-------------------|--|
| Gestione amministrativa dei mercati        |  | 100,00         |                   |                   |  |
| <i>Gestione amministrativa dei mercati</i> |  |                |                   |                   |  |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>               |  | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |  |
|                                            |  | Zero           | 0,00              | 0,00              |  |
|                                            |  | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |  |

## Settore 01 - Sviluppo Organizzativo e Gestione Risorse Umane, Attività Economiche e Produttive, Servizi alle Imprese, Agricoltura

attivazione PagoPA per i diritti di segreteria relativi alle pratiche SUAP

### attivazione PagoPA per i diritti di segreteria relativi alle pratiche SUAP

|                 |                                         |      |     |           |                                  |  |  |
|-----------------|-----------------------------------------|------|-----|-----------|----------------------------------|--|--|
| MISSIONE        | 14 - Sviluppo economico e competitività |      |     | PROGRAMMA | 1 - Industria, PMI e Artigianato |  |  |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato           |      |     |           |                                  |  |  |
| RESPONSABILE    | BONOCUORE FERNANDO                      |      |     |           |                                  |  |  |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                | PESO | 5.0 | NR        | 200                              |  |  |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                           | Peso | Durata prevista dal ... al |  | effettiva dal ... al |  |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------|--|----------------------|--|
| 1             | PERFEZIONAMENTO DEL PROCEDIMENTO DI ATTIVAZIONE CON L'APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO - ATTIVITÀ INCENTIVATA |      | 01/01/2025                 |  | 31/12/2025           |  |

| INDICATORI                                                                                                       |  | % Incidenza    |                   |                   |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------|-------------------|-------------------|--|
| perfezionamento del procedimento di attivazione con l'approvazione del regolamento - attività incentivata        |  | 100,00         |                   |                   |  |
| <i>perfezionamento del procedimento di attivazione con l'approvazione del regolamento - attività incentivata</i> |  |                |                   |                   |  |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                     |  | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |  |
|                                                                                                                  |  | Zero           | 0,00              | 0,00              |  |
|                                                                                                                  |  | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |  |

## Settore 01 - Sviluppo Organizzativo e Gestione Risorse Umane, Attività Economiche e Produttive, Servizi alle Imprese, Agricoltura

condivisione con Settore Pianificazione e Sviluppo del Territorio delle informazioni inerenti i chioschi presenti sul territorio comunale al fine di effettuare la mappatura degli stessi

condivisione con Settore Pianificazione e Sviluppo del Territorio delle informazioni inerenti i chioschi presenti sul territorio comunale al fine di effettuare la mappatura degli stessi

|                 |                                         |           |                                  |
|-----------------|-----------------------------------------|-----------|----------------------------------|
| MISSIONE        | 14 - Sviluppo economico e competitività | PROGRAMMA | 1 - Industria, PMI e Artigianato |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato           |           |                                  |
| RESPONSABILE    | BONOCUORE FERNANDO                      |           |                                  |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                | PESO      | 3.0 NR 201                       |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                                   | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | CONDIVISIONE CON PIANIFICAZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO DELLE INFORMAZIONI INERENTI I CHIOSCHI PRESENTI SUL TERRITORIO COMUNALE AL FINE DI EFFETTUARE LA MAPPATURA DEGLI STESSI |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                                                                                               |  | % Incidenza |            |            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------|------------|------------|
| condivisione con Pianificazione e Sviluppo del Territorio delle informazioni inerenti i chioschi presenti sul territorio comunale al fine di effettuare la mappatura degli stessi        |  | 100,00      |            |            |
| <i>condivisione con Pianificazione e Sviluppo del Territorio delle informazioni inerenti i chioschi presenti sul territorio comunale al fine di effettuare la mappatura degli stessi</i> |  |             |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                    |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                                          |  | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                          |  | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |

## Settore 01 - Sviluppo Organizzativo e Gestione Risorse Umane, Attività Economiche e Produttive, Servizi alle Imprese, Agricoltura

*Predisposizione del documento strategico del commercio su aree pubbliche*

### Predisposizione del documento strategico del commercio su aree pubbliche

|                 |                                         |           |                                  |
|-----------------|-----------------------------------------|-----------|----------------------------------|
| MISSIONE        | 14 - Sviluppo economico e competitività | PROGRAMMA | 1 - Industria, PMI e Artigianato |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato           |           |                                  |
| RESPONSABILE    | BONOCUORE FERNANDO                      |           |                                  |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                | PESO      | 5.0 NR 202                       |

| SUB-OBIETTIVI |                                       | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|---------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | AVVIO DELL'ELABORAZIONE DEL DOCUMENTO |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                   |  | % Incidenza |            |            |
|----------------------------------------------|--|-------------|------------|------------|
| Avvio dell'elaborazione del documento        |  | 100,00      |            |            |
| <i>Avvio dell'elaborazione del documento</i> |  |             |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                        |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                              |  | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                              |  | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |

## Settore 01 - Sviluppo Organizzativo e Gestione Risorse Umane, Attività Economiche e Produttive, Servizi alle Imprese, Agricoltura

*Creazione di un brand caratterizzante manifestazioni ed eventi*

### Creazione di un brand caratterizzante manifestazioni ed eventi

|                 |                                         |           |                                  |
|-----------------|-----------------------------------------|-----------|----------------------------------|
| MISSIONE        | 14 - Sviluppo economico e competitività | PROGRAMMA | 1 - Industria, PMI e Artigianato |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato           |           |                                  |
| RESPONSABILE    | BONOCUORE FERNANDO                      |           |                                  |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                | PESO      | 7.0 NR 226                       |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                 | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | PREDISPOSIZIONE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA PER LA CREAZIONE DI UN BRAND CARATTERIZZANTE MANIFESTAZIONI ED EVENTI |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                                             |  | % Incidenza |            |            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------|------------|------------|
| Fatto / Non Fatto Inserimento in Sicr@web della proposta di Deliberazione di Consiglio                                                 |  | 100,00      |            |            |
| <i>Predisposizione della proposta di deliberazione di Giunta per la creazione di un brand caratterizzante manifestazioni ed eventi</i> |  |             |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                  |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                        |  | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                        |  | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |

## Settore 01 - Sviluppo Organizzativo e Gestione Risorse Umane, Attività Economiche e Produttive, Servizi alle Imprese, Agricoltura

*gestione del servizio di piazza taxi e del servizio di noleggio con conducente (NCC)*

### gestione del servizio di piazza taxi e del servizio di noleggio con conducente (NCC)

|                 |                                         |           |                                  |
|-----------------|-----------------------------------------|-----------|----------------------------------|
| MISSIONE        | 14 - Sviluppo economico e competitività | PROGRAMMA | 1 - Industria, PMI e Artigianato |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato           |           |                                  |
| RESPONSABILE    | BONOCUORE FERNANDO                      |           |                                  |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                | PESO      | 10.0 NR 230                      |

| SUB-OBIETTIVI |                                                             | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|-------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | ISTRUTTORIA DI TUTTE LE RICHIESTE DI AUTORIZZAZIONE/LICENZA |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                  |  | % Incidenza |                            |
|-------------------------------------------------------------|--|-------------|----------------------------|
| Fatto / Non Fatto                                           |  | 100,00      |                            |
| istruttoria di tutte le richieste di autorizzazione/licenza |  |             |                            |
| Entro il : 31/12/2025                                       |  | Livello     | Valore min      Valore max |
|                                                             |  | Zero        | 0,00      0,00             |
|                                                             |  | Ottimo      | 1,00      1,00             |

## Settore 01 - Sviluppo Organizzativo e Gestione Risorse Umane, Attività Economiche e Produttive, Servizi alle Imprese, Agricoltura

Bandiera Blu\_Settore 01

### Bandiera Blu\_Settore 01

|                 |                                                                  |           |                                                  |
|-----------------|------------------------------------------------------------------|-----------|--------------------------------------------------|
| MISSIONE        | 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | PROGRAMMA | 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                                    |           |                                                  |
| RESPONSABILE    | BONOCUORE FERNANDO                                               |           |                                                  |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                                         | PESO      | 1.0 NR 241                                       |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                                             | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | ATTIVITÀ POST CANDIDATURA PER IL RICONOSCIMENTO DELLA BANDIERA BLU E ATTIVITÀ CONSEGUENZIALI IN CASO DI RICONOSCIMENTO. ESTENSIONE ALLA MARINA DI FRIGOLE                                   |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 2             | PROSECUZIONE PROCEDIMENTO PER PROMUOVERE AZIONI FINALIZZATE ALLA RIDUZIONE DELL'IMPATTO AMBIENTALE DELLA CITTÀ IN COERENZA CON QUANTO DISPOSTO DALL'AGENDA 2030 PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                                                                                                         |  | % Incidenza |                            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------|----------------------------|
| Fatto / Non Fatto                                                                                                                                                                                  |  | 100,00      |                            |
| <i>Attività post Candidatura per il riconoscimento della Bandiera Blu e attività consequenziali in caso di riconoscimento. Estensione alla Marina di Frigole</i>                                   |  |             |                            |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                                                       |  | Livello     | Valore min      Valore max |
|                                                                                                                                                                                                    |  | Zero        | 0,00      0,00             |
|                                                                                                                                                                                                    |  | Ottimo      | 1,00      1,00             |
| Fatto / Non Fatto                                                                                                                                                                                  |  | 100,00      |                            |
| <i>Prosecuzione procedimento per promuovere azioni finalizzate alla riduzione dell'impatto ambientale della città in coerenza con quanto disposto dall'Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile</i> |  |             |                            |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                                                       |  | Livello     | Valore min      Valore max |
|                                                                                                                                                                                                    |  | Zero        | 0,00      0,00             |
|                                                                                                                                                                                                    |  | Ottimo      | 1,00      1,00             |

## Settore 01 - Sviluppo Organizzativo e Gestione Risorse Umane, Attività Economiche e Produttive, Servizi alle Imprese, Agricoltura

Politiche di genere- CUG

### Politiche di genere- CUG

|                 |                                                   |           |                    |
|-----------------|---------------------------------------------------|-----------|--------------------|
| MISSIONE        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | PROGRAMMA | 10 - Risorse umane |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                     |           |                    |
| RESPONSABILE    | BONOCUORE FERNANDO                                |           |                    |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                          | PESO      | 2.0 NR 250         |

| SUB-OBIETTIVI |                          | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|--------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | POLITICHE DI GENERE- CUG |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI |  | % Incidenza |  |
|------------|--|-------------|--|
|------------|--|-------------|--|

| INDICATORI                                                      | % Incidenza    |                   |                   |
|-----------------------------------------------------------------|----------------|-------------------|-------------------|
| Politiche di genere- CUG                                        | 100,00         |                   |                   |
| <i>Politiche di genere- CUG</i><br><i>Entro il : 31/12/2025</i> | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                 | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                 | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |

## Settore 01 - Sviluppo Organizzativo e Gestione Risorse Umane, Attività Economiche e Produttive, Servizi alle Imprese, Agricoltura

Attività volte al rafforzamento delle politiche di cittadinanza culturale realizzate presso il MUST

**Attività volte al rafforzamento delle politiche di cittadinanza culturale realizzate presso il MUST**

|                        |                                                           |                  |                                                                   |
|------------------------|-----------------------------------------------------------|------------------|-------------------------------------------------------------------|
| <b>MISSIONE</b>        | 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali | <b>PROGRAMMA</b> | 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale |
| <b>CENTRO DI COSTO</b> | Centro di Costo non assegnato                             |                  |                                                                   |
| <b>RESPONSABILE</b>    | BONOCUORE FERNANDO                                        |                  |                                                                   |
| <b>TIPOLOGIA</b>       | SVILUPPO                                                  | <b>PESO</b>      | 4.0 NR 251                                                        |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                       | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |            |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|------------|
| 1             | ORGANIZZAZIONE, REALIZZAZIONE E PROMOZIONE DI MOSTRE ED EVENTI CULTURALI ANCHE IN COLLABORAZIONE CON SOGGETTI ESTERNI |      | 17/09/2025                                         | 31/12/2025 |
| 2             | SERVIZI PROPEDEUTICI AL FUNZIONAMENTO DEL MUSEO, SPONSORIZZAZIONI, ART BONUS                                          |      | 17/09/2025                                         | 31/12/2025 |

| INDICATORI                                                                                                                                                   | % Incidenza    |                   |                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------|-------------------|
| organizzazione, realizzazione e promozione di almeno n. 2 mostre/eventi culturali, anche in collaborazione con soggetti esterni                              | 100,00         |                   |                   |
| <i>organizzazione, realizzazione e promozione di mostre ed eventi culturali anche in collaborazione con soggetti esterni</i><br><i>Entro il : 31/12/2025</i> | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                              | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                                                              | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |
| servizi propedeutici al funzionamento del museo, sponsorizzazioni, art bonus                                                                                 | 100,00         |                   |                   |
| <i>servizi propedeutici al funzionamento del museo, sponsorizzazioni, art bonus</i><br><i>Entro il : 31/12/2025</i>                                          | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                              | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                                                              | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |

## Settore 02 - Programmazione Strategica Comunitaria, Coordinamento PNRR

Supporto tecnico consulenziale ai Settori comunali per le fasi di attuazione , monitoraggio, rendicontazione e controllo degli interventi a valere su PNRR, CIS, Politiche di coesione

**Supporto tecnico consulenziale ai Settori comunali per le fasi di attuazione , monitoraggio, rendicontazione e controllo degli interventi a valere su PNRR, CIS, Politiche di coesione**

|                 |                                                   |           |                             |
|-----------------|---------------------------------------------------|-----------|-----------------------------|
| MISSIONE        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | PROGRAMMA | 11 - Altri servizi generali |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                     |           |                             |
| RESPONSABILE    | GUIDO MAURIZIO                                    |           |                             |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                          | PESO      | 5.0 NR 10                   |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                               | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | ASSICURARE UN ADEGUATO SUPPORTO AI SETTORI COMUNALI CHE NE FACCIANO RICHIESTA |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                    |         | % Incidenza |            |
|-------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|
| ricezione manifestazione di gradimento da parte dei settori                   |         | 100,00      |            |
| Assicurare un adeguato supporto ai settori comunali che ne facciano richiesta |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                         |         |             |            |
|                                                                               | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                               | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                               | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |

## Settore 02 - Programmazione Strategica Comunitaria, Coordinamento PNRR

Cura e aggiornamento della sezione del sito istituzionale "Lecce e il PNRR" "CIS", "FSC" e altri Programmi , gestione anche dei rapporti con altri enti e con la cittadinanza per renderla partecipe dei cambiamenti dati dagli interventi di riqualificazione urbana

**Cura e aggiornamento della sezione del sito istituzionale "Lecce e il PNRR" "CIS", "FSC" e altri Programmi , gestione anche dei rapporti con altri enti e con la cittadinanza per renderla partecipe dei cambiamenti dati dagli interventi di riqualificazione urbana**

|                 |                                                   |           |                             |
|-----------------|---------------------------------------------------|-----------|-----------------------------|
| MISSIONE        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | PROGRAMMA | 11 - Altri servizi generali |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                     |           |                             |
| RESPONSABILE    | GUIDO MAURIZIO                                    |           |                             |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                          | PESO      | 3.0 NR 15                   |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                            | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | CURA E AGGIORNAMENTO DELLA SEZIONE DEL SITO ISTITUZIONALE "LECCE E IL PNRR" "CIS", "FSC" E ALTRI PROGRAMMI |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                        | % Incidenza |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| Aggiornamenti pagine web                                                                                          | 100,00      |
| <i>Cura e aggiornamento della sezione del sito istituzionale "Lecce e il PNRR" "CIS", "FSC" e altri Programmi</i> |             |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                      |             |

| INDICATORI | % Incidenza |            |            |
|------------|-------------|------------|------------|
|            | Livello     | Valore min | Valore max |
|            | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|            | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |

## Settore 02 - Programmazione Strategica Comunitaria, Coordinamento PNRR

Supporto tecnico ai Settori comunali per candidature/procedure di negoziazione e per attività di partecipazione

### Supporto tecnico ai Settori comunali per candidature/procedure di negoziazione e per attività di partecipazione

|                 |                                                   |           |                             |
|-----------------|---------------------------------------------------|-----------|-----------------------------|
| MISSIONE        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | PROGRAMMA | 11 - Altri servizi generali |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                     |           |                             |
| RESPONSABILE    | GUIDO MAURIZIO                                    |           |                             |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                          | PESO      | 14.0 NR 18                  |

| SUB-OBIETTIVI |                                                    | Peso | Durata prevista dal ... al |            |
|---------------|----------------------------------------------------|------|----------------------------|------------|
|               |                                                    |      | effettiva dal ... al       |            |
| 1             | SUPPORTO ALLA FASE DI CANDIDATURA E/O NEGOZIAZIONE |      | 01/01/2025                 | 31/12/2025 |

| INDICATORI        | % Incidenza   |            |            |
|-------------------|---------------|------------|------------|
|                   | Livello       | Valore min | Valore max |
| Quantità rilevata |               | 100,00     |            |
|                   | Zero          | 1,00       | 11,00      |
|                   | Insufficiente | 12,00      | 13,00      |
|                   | Scarso        | 14,00      | 15,00      |
|                   | Sufficiente   | 16,00      | 17,00      |
|                   | Buono         | 18,00      | 19,00      |
|                   | Ottimo        | 20,00      | 100,00     |

## Settore 02 - Programmazione Strategica Comunitaria, Coordinamento PNRR

Intercettare finanziamenti pubblici attraverso il monitoraggio costante delle piattaforme dedicate

### Intercettare finanziamenti pubblici attraverso il monitoraggio costante delle piattaforme dedicate

|                 |                                                   |           |                             |
|-----------------|---------------------------------------------------|-----------|-----------------------------|
| MISSIONE        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | PROGRAMMA | 11 - Altri servizi generali |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                     |           |                             |
| RESPONSABILE    | GUIDO MAURIZIO                                    |           |                             |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                          | PESO      | 5.0 NR 19                   |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                                       | Peso | Durata prevista dal ... al |            |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------|------------|
|               |                                                                                                                                                                                       |      | effettiva dal ... al       |            |
| 1             | ATTIVITÀ DI SCOUTING PER ATTRARRE FINANZIAMENTI EUROPEI, NAZIONALI E REGIONALI E OPPORTUNITÀ DI PARTNERSHIP ANCHE LOCALI, CON CONSEGUENTE SEGNALEZIONE AI SETTORI COMUNALI COMPETENTI |      | 01/01/2025                 | 31/12/2025 |
|               |                                                                                                                                                                                       |      | 01/01/2025                 | 31/12/2025 |

| INDICATORI                                                                                                                                                                                   |               | % Incidenza |            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-------------|------------|
| Percentuale raggiungimento obiettivo                                                                                                                                                         |               | 100,00      |            |
| <i>attività di scouting per attrarre finanziamenti Europei, Nazionali e Regionali e opportunità di partnership anche locali, con conseguente segnalazione ai settori comunali competenti</i> |               |             |            |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                                                 |               |             |            |
|                                                                                                                                                                                              | Livello       | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                                              | Insufficiente | 0,00        | 11,00      |
|                                                                                                                                                                                              | Sufficiente   | 12,00       | 13,00      |
|                                                                                                                                                                                              | Discreto      | 14,00       | 15,00      |
|                                                                                                                                                                                              | Buono         | 16,00       | 17,00      |
|                                                                                                                                                                                              | Distinto      | 18,00       | 19,00      |
|                                                                                                                                                                                              | Ottimo        | 20,00       | 100,00     |
| Percentuale raggiungimento obiettivo                                                                                                                                                         |               | 100,00      |            |
|                                                                                                                                                                                              | Livello       | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                                              | Insufficiente | 0,00        | 20,00      |
|                                                                                                                                                                                              | Scarso        | 21,00       | 40,00      |
|                                                                                                                                                                                              | Sufficiente   | 41,00       | 60,00      |
|                                                                                                                                                                                              | Buono         | 61,00       | 80,00      |
|                                                                                                                                                                                              | Ottimo        | 81,00       | 100,00     |

## Settore 02 - Programmazione Strategica Comunitaria, Coordinamento PNRR

OB. TRASV. - Garantire la corretta gestione delle risorse umane e strumentali del settore e l'osservanza a direttive ed atti di indirizzo generale

**OB. TRASV. - Garantire la corretta gestione delle risorse umane e strumentali del settore e l'osservanza a direttive ed atti di indirizzo generale**

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali

CENTRO DI COSTO Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE GUIDO MAURIZIO

TIPOLOGIA ORDINARIO PESO 1.0 NR 20

| SUB-OBIETTIVI |                                                                           | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE DEL SETTORE                              |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 2             | GESTIONE ECONOMICA DEL PERSONALE DEL SETTORE                              |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 3             | GESTIONE ACQUISTI E FORNITURE                                             |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 4             | ALTRE ATTIVITÀ STRUMENTALI ALLA GESTIONE DEL SETTORE                      |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 5             | GARANTIRE LA SICUREZZA E LA SALUTE DEI LAVORATORI SUL<br>LUOGO DI LAVORO. |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI        |             | % Incidenza |            |
|-------------------|-------------|-------------|------------|
| Quantità rilevata |             | 100,00      |            |
|                   | Livello     | Valore min  | Valore max |
|                   | Zero        | 6,00        | 100,00     |
|                   | Sufficiente | 3,00        | 5,00       |
|                   | Buono       | 1,00        | 2,00       |
|                   | Ottimo      | 0,00        | 0,00       |

## Settore 02 - Programmazione Strategica Comunitaria, Coordinamento PNRR

OB. TRASV. PIAO - Semplificazione e Ottimizzazione della programmazione dell'Ente e Trasparenza azione Amministrativa.

**OB. TRASV. PIAO - Semplificazione e Ottimizzazione della programmazione dell'Ente e Trasparenza azione Amministrativa.\_Settore 02**

**MISSIONE** 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione **PROGRAMMA** 11 - Altri servizi generali  
**CENTRO DI COSTO** Centro di Costo non assegnato  
**RESPONSABILE** GUIDO MAURIZIO  
**TIPOLOGIA** SVILUPPO **PESO** 4.0 **NR** 21

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                                             | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |            |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|------------|
| 1             | ESECUZIONE OBIETTIVI INSERITI NEL PIAO                                                                                                                                                      |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 2             | COLLABORAZIONE NELL'AGGIORNAMENTO DEL PIAO                                                                                                                                                  |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 3             | ACCRESIMENTO PROFESSIONALE E IN CHIAVE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE DEL PERSONALE DEL SETTORE, COMPRESI I DIRIGENTI, TRAMITE CORSI DI FORMAZIONE, PER UN TOTALE DI ALMENO 40 ORE ANNUALI |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |

| INDICATORI                                                                                                                                                                                          |  | % Incidenza    |                   |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------|-------------------|-------------------|
| Accrescimento professionale e in chiave di prevenzione della corruzione del personale del Settore, compresi i dirigenti, tramite corsi di formazione, per un totale di almeno 40 ore annuali        |  | 100,00         |                   |                   |
| <i>Accrescimento professionale e in chiave di prevenzione della corruzione del personale del Settore, compresi i dirigenti, tramite corsi di formazione, per un totale di almeno 40 ore annuali</i> |  |                |                   |                   |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                                                        |  | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                                                                     |  | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                                                                                                     |  | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |
| Collaborazione nell'aggiornamento del PIAO                                                                                                                                                          |  | 100,00         |                   |                   |
| <i>Collaborazione nell'aggiornamento del PIAO</i>                                                                                                                                                   |  |                |                   |                   |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                                                        |  | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                                                                     |  | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                                                                                                     |  | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |
| Esecuzione obiettivi inseriti nel PIAO                                                                                                                                                              |  | 100,00         |                   |                   |
| <i>Esecuzione obiettivi inseriti nel PIAO</i>                                                                                                                                                       |  |                |                   |                   |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                                                        |  | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                                                                     |  | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                                                                                                     |  | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |
| Livello medio di soddisfazione dell'utenza                                                                                                                                                          |  | 100,00         |                   |                   |
| <i>Esecuzione obiettivi inseriti nel PIAO</i>                                                                                                                                                       |  |                |                   |                   |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                                                        |  | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                                                                     |  | Scarso         | 0,00              | 74,99             |
|                                                                                                                                                                                                     |  | Sufficiente    | 75,00             | 79,90             |
|                                                                                                                                                                                                     |  | Buono          | 80,00             | 84,90             |
|                                                                                                                                                                                                     |  | Ottimo         | 85,00             | 100,00            |

## Settore 02 - Programmazione Strategica Comunitaria, Coordinamento PNRR

OB. TRASV. - Monitoraggio Misure di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza

## OB. TRASV. - Monitoraggio Misure di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza\_Settore 02

|                 |                                                   |           |                             |
|-----------------|---------------------------------------------------|-----------|-----------------------------|
| MISSIONE        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | PROGRAMMA | 11 - Altri servizi generali |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                     |           |                             |
| RESPONSABILE    | GUIDO MAURIZIO                                    |           |                             |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                          | PESO      | 3.0 NR 22                   |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                         | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |            |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|------------|
| 1             | EFFETTIVA ESECUZIONE DELLE MISURE PER IL TRATTAMENTO DEL RISCHIO E INVIO DELLE RELAZIONI CORRETTAMENTE COMPILATE                                                        |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 2             | TRASMISSIONE DATI PER LA RELAZIONE ANNUALE ANTICORRUZIONE                                                                                                               |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 3             | AGGIORNAMENTO AI SENSI DEL D.LGS. N. 33/2013 E SS.MM.II. DELLA SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE                                                                      |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 4             | MONITORAGGIO INFRANNUALE DELLE SOTTOSEZIONI DI AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE, IN BASE ALLE TEMPISTICHE INDIVIDUATE NELL'APPOSITA DELIBERA DI ANAC (31/05/2025-30/11/2025) |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |

| INDICATORI                                                                                                                                                              | % Incidenza |            |            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------|------------|
| Aggiornamento ai sensi del D.Lgs. N. 33/2013 e ss.mm.ii. della sezione Amministrazione Trasparente: riferimento a documentazione                                        | 100,00      |            |            |
| Aggiornamento ai sensi del D.Lgs. N. 33/2013 e ss.mm.ii. della sezione Amministrazione Trasparente                                                                      |             |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                   |             |            |            |
|                                                                                                                                                                         | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                         | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                                         | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |
| Fatto / Non Fatto                                                                                                                                                       | 100,00      |            |            |
| Monitoraggio infrannuale delle sottosezioni di Amministrazione Trasparente, in base alle tempistiche individuate nell'apposita delibera di Anac (31/05/2025-30/11/2025) |             |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                   |             |            |            |
|                                                                                                                                                                         | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                         | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                                         | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |
| Invio comunicazioni necessarie per la redazione della relazione annuale anticorruzione: riferimento a documentazione                                                    | 100,00      |            |            |
| Trasmissione dati per la Relazione annuale anticorruzione                                                                                                               |             |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                   |             |            |            |
|                                                                                                                                                                         | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                         | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                                         | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |
| effettiva esecuzione delle Misure per il Trattamento del Rischio e invio delle relazioni correttamente compilate: riferimento a documentazione                          | 100,00      |            |            |
| effettiva esecuzione delle Misure per il Trattamento del Rischio e invio delle relazioni correttamente compilate                                                        |             |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                   |             |            |            |
|                                                                                                                                                                         | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                         | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                                         | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |

## Settore 02 - Programmazione Strategica Comunitaria, Coordinamento PNRR

OB. TRASV. - Aggiornamento sito web istituzionale della sezione di competenza del settore\_Settore 02

**OB. TRASV. - Aggiornamento sito web istituzionale della sezione di competenza del settore\_Settore 02**

|                 |                                                   |           |                             |
|-----------------|---------------------------------------------------|-----------|-----------------------------|
| MISSIONE        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | PROGRAMMA | 11 - Altri servizi generali |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                     |           |                             |
| RESPONSABILE    | GUIDO MAURIZIO                                    |           |                             |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                          | PESO      | 1.0 NR 23                   |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                               | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |            |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|------------|
| 1             | AGGIORNAMENTO COSTANTE DI TUTTE LE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'ORGANIZZAZIONE INTERNA DEL SETTORE SUL SITO UFFICIALE DEL COMUNE NONCHÉ DI TUTTE LE COMUNICAZIONI ISTITUZIONALI. |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |

| INDICATORI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |         | % Incidenza |            |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|--|
| Pubblicazione tempestiva dei dati e delle informazioni aggiornati sul sito web istituzionale della sezione di competenza del settore: riferimento a documentazione <i>Aggiornamento costante di tutte le informazioni relative all'organizzazione interna del settore sul sito ufficiale del Comune nonché di tutte le comunicazioni istituzionali.</i><br>Entro il : 31/12/2025 |         | 100,00      |            |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Livello | Valore min  | Valore max |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Zero    | 0,00        | 0,00       |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |  |

## Settore 02 - Programmazione Strategica Comunitaria, Coordinamento PNRR

OB. TRASV. - garantire il rispetto dei tempi medi di pagamento previsti dalla normativa vigente per le transazioni commerciali

**OB. TRASV. - garantire il rispetto dei tempi medi di pagamento previsti dalla normativa vigente per le transazioni commerciali\_Settore 02**

|                 |                                                   |           |                                                                      |
|-----------------|---------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------|
| MISSIONE        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | PROGRAMMA | 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                     |           |                                                                      |
| RESPONSABILE    | GUIDO MAURIZIO                                    |           |                                                                      |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                          | PESO      | 30.0 NR 25                                                           |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                                                | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |            |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|------------|
| 1             | RISPETTO DEI TEMPI DI PAGAMENTO IN RIFERIMENTO ALL'INDICATORE PONDERATO DI RITARDO ANNUALE DEI PAGAMENTI, COSÌ COME CALCOLATO DAL PORTALE PCC E VERIFICATO PER L'ENTE DAL COLLEGI DEI REVISORI |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |

| INDICATORI |  | % Incidenza |  |  |
|------------|--|-------------|--|--|
|------------|--|-------------|--|--|

| INDICATORI                                                                                                                                                                                            |         | % Incidenza                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----------------------------|
| indicatore ponderato negativo di ritardo dei tempi di pagamento dell'Ente                                                                                                                             |         | 100,00                     |
| <i>rispetto dei tempi di pagamento in riferimento all'indicatore ponderato di ritardo annuale dei pagamenti, così come calcolato dal portale PCC e verificato per l'Ente dal Collegi dei Revisori</i> |         |                            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                                 |         |                            |
|                                                                                                                                                                                                       | Livello | Valore min      Valore max |
|                                                                                                                                                                                                       | Zero    | 0,00      0,00             |
|                                                                                                                                                                                                       | Ottimo  | 1,00      1,00             |

## Settore 02 - Programmazione Strategica Comunitaria, Coordinamento PNRR

OB. TRASV. - Implementazione centri di costo per contabilità analitica

### OB. TRASV. - Implementazione centri di costo per contabilità analitica\_Settore 02

|                 |                                                   |           |                                                                      |
|-----------------|---------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------|
| MISSIONE        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | PROGRAMMA | 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                     |           |                                                                      |
| RESPONSABILE    | GUIDO MAURIZIO                                    |           |                                                                      |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                          | PESO      | 1.0 NR 26                                                            |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                 | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |            |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|------------|
| 1             | AGGANCIO OBIETTIVI PEG A IMPEGNI DI SPESA                                       |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 2             | VERIFICHE SUL BILANCIO IN COLLABORAZIONE CON IL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO. |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |

| INDICATORI                                                                                                   |  | % Incidenza |            |            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------|------------|------------|
| Aggancio obiettivi PEG a impegni di spesa. Riferimento a documentazione                                      |  | 100,00      |            |            |
| Aggancio obiettivi PEG a impegni di spesa                                                                    |  |             |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                        |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                              |  | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                              |  | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |
| verifiche sul bilancio in collaborazione con il Servizio economico finanziario. Riferimento a documentazione |  | 100,00      |            |            |
| verifiche sul bilancio in collaborazione con il Servizio economico finanziario.                              |  |             |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                        |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                              |  | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                              |  | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |

## Settore 02 - Programmazione Strategica Comunitaria, Coordinamento PNRR

Supporto alla Programmazione e pianificazione strategica dell'Ente

### Supporto alla Programmazione e pianificazione strategica dell'Ente

|                 |                                                   |           |                             |
|-----------------|---------------------------------------------------|-----------|-----------------------------|
| MISSIONE        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | PROGRAMMA | 11 - Altri servizi generali |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                     |           |                             |
| RESPONSABILE    | GUIDO MAURIZIO                                    |           |                             |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                          | PESO      | 15.0 NR 27                  |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                  | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |            |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|------------|
| 1             | CONTRIBUTO ALLA DEFINIZIONE E ALL'AGGIORNAMENTO DELLA PIANIFICAZIONE STRATEGICA TERRITORIALE E DEI DOCUMENTI DI PROGRAMMAZIONE A SUPPORTO DEI SETTORI INCARICATI |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |

| INDICATORI                                                                                                                                                              | % Incidenza           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| contributo alla definizione e all'aggiornamento della pianificazione strategica territoriale e dei documenti di programmazione a supporto dei settori incaricati        | 100,00                |
| <i>contributo alla definizione e all'aggiornamento della pianificazione strategica territoriale e dei documenti di programmazione a supporto dei settori incaricati</i> |                       |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                            |                       |
| Livello                                                                                                                                                                 | Valore min Valore max |
| Zero                                                                                                                                                                    | 0,00 0,00             |
| Ottimo                                                                                                                                                                  | 1,00 1,00             |

## Settore 02 - Programmazione Strategica Comunitaria, Coordinamento PNRR

Coordinamento implementazione PNRR /CIS/Politiche di Coesione

### Coordinamento implementazione PNRR /CIS/Politiche di Coesione

|                 |                                                   |           |                             |
|-----------------|---------------------------------------------------|-----------|-----------------------------|
| MISSIONE        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | PROGRAMMA | 11 - Altri servizi generali |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                     |           |                             |
| RESPONSABILE    | GUIDO MAURIZIO                                    |           |                             |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                          | PESO      | 10.0 NR 28                  |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                                                                                                                               | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |            |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|------------|
| 1             | SUPPORTO ALL'ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEGLI STRUMENTI DI GOVERNANCE PNRR /CIS E FINANZIAMENTI A VALERE SULLA POLITICA DI COESIONE PER VERIFICARE LO STATO DI ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI FINANZIATI E PARTECIPAZIONE AGLI INCONTRI DELLA CABINA DI COORDINAMENTO PREFETTURA. |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |

| INDICATORI                                                                                                                                                                                                                                                                           | % Incidenza           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| Organizzare almeno n. 4 incontri, redigere almeno n. 4 report                                                                                                                                                                                                                        | 100,00                |
| Livello                                                                                                                                                                                                                                                                              | Valore min Valore max |
| Zero                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 0,00 0,00             |
| Ottimo                                                                                                                                                                                                                                                                               | 1,00 1,00             |
| Partecipazione agli incontri della cabina di coordinamento PNNR (Prefettura)                                                                                                                                                                                                         | 100,00                |
| <i>Supporto all'organizzazione e gestione degli strumenti di governance PNRR /CIS e finanziamenti a valere sulla politica di coesione per verificare lo stato di attuazione degli interventi finanziati e Partecipazione agli incontri della Cabina di Coordinamento Prefettura.</i> |                       |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                                                                                                                                         |                       |
| Livello                                                                                                                                                                                                                                                                              | Valore min Valore max |
| Zero                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 0,00 0,00             |
| Ottimo                                                                                                                                                                                                                                                                               | 1,00 1,00             |

## Settore 02 - Programmazione Strategica Comunitaria, Coordinamento PNRR

Coordinamento per la fase attuativa e semplificazione dei programmi e progetti del CIS

### Coordinamento per la fase attuativa e semplificazione dei programmi e progetti del CIS

|                 |                                                   |           |                             |
|-----------------|---------------------------------------------------|-----------|-----------------------------|
| MISSIONE        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | PROGRAMMA | 11 - Altri servizi generali |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                     |           |                             |
| RESPONSABILE    | GUIDO MAURIZIO                                    |           |                             |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                          | PESO      | 5.0 NR 29                   |

| SUB-OBIETTIVI                                                                                                                                                            | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1 COORDINAMENTO E RACCORDO OPERATIVO DEI SETTORI COINVOLTI PER COMPETENZA NELLA IMPLEMENTAZIONE DEL CONTRATTO ISTITUZIONALE DI SVILUPPO "BRINDISI-LECCE-COSTA ADRIATICA" |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                                                                                    | % Incidenza           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| Rapporti semestrali                                                                                                                                                           | 100,00                |
| <i>Coordinamento e raccordo operativo dei settori coinvolti per competenza nella implementazione del contratto istituzionale di sviluppo "Brindisi-Lecce-costa adriatica"</i> |                       |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                                  |                       |
| Livello                                                                                                                                                                       | Valore min Valore max |
| Zero                                                                                                                                                                          | 0,00 0,00             |
| Ottimo                                                                                                                                                                        | 1,00 1,00             |

## Settore 02 - Programmazione Strategica Comunitaria, Coordinamento PNRR

Programmazione e gestione di progetti Comunitari (You transition)

### Programmazione e gestione di progetti Comunitari (You transition)

|                 |                                                   |           |                             |
|-----------------|---------------------------------------------------|-----------|-----------------------------|
| MISSIONE        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | PROGRAMMA | 11 - Altri servizi generali |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                     |           |                             |
| RESPONSABILE    | GUIDO MAURIZIO                                    |           |                             |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                          | PESO      | 2.0 NR 62                   |

| SUB-OBIETTIVI                      | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1 GESTIONE PROGETTO YOU TRANSITION |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                              | % Incidenza           |
|-----------------------------------------|-----------------------|
| Gestione You transition                 | 100,00                |
| <i>Gestione progetto You transition</i> |                       |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>            |                       |
| Livello                                 | Valore min Valore max |
| Zero                                    | 0,00 0,00             |
| Ottimo                                  | 1,00 1,00             |

## Settore 02 - Programmazione Strategica Comunitaria, Coordinamento PNRR

Bandiera Blu\_Settore 02

## Bandiera Blu\_Settore 02

|                 |                                                                  |           |                                                  |
|-----------------|------------------------------------------------------------------|-----------|--------------------------------------------------|
| MISSIONE        | 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | PROGRAMMA | 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                                    |           |                                                  |
| RESPONSABILE    | GUIDO MAURIZIO                                                   |           |                                                  |
| TIPOLOGIA       | ORDINARIO                                                        | PESO      | 1.0 NR 242                                       |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                                                                   | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |            |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|------------|
| 1             | ATTIVITÀ POST CANDIDATURA PER IL RICONOSCIMENTO DELLA BANDIERA BLU E ATTIVITÀ CONSEQUENZIALI IN CASO DI RICONOSCIMENTO. ESTENSIONE ALLA MARINA DI FRIGOLE- ATTIVITÀ INCENTIVATA                                   |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 2             | PROSECUZIONE PROCEDIMENTO PER PROMUOVERE AZIONI FINALIZZATE ALLA RIDUZIONE DELL'IMPATTO AMBIENTALE DELLA CITTÀ IN COERENZA CON QUANTO DISPOSTO DALL'AGENDA 2030 PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE- ATTIVITÀ INCENTIVATA |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |

| INDICATORI                                                                                                                                                                                                               |  | % Incidenza |            |            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------|------------|------------|
| Fatto / Non Fatto                                                                                                                                                                                                        |  | 100,00      |            |            |
| <i>Prosecuzione procedimento per promuovere azioni finalizzate alla riduzione dell'impatto ambientale della città in coerenza con quanto disposto dall'Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile- attività incentivata</i> |  |             |            |            |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                                                                             |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                          |  | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                          |  | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |
| Fatto / Non Fatto                                                                                                                                                                                                        |  | 100,00      |            |            |
| <i>Attività post Candidatura per il riconoscimento della Bandiera Blu e attività consequenziali in caso di riconoscimento. Estensione alla Marina di Frigole- attività incentivata</i>                                   |  |             |            |            |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                                                                             |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                          |  | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                          |  | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |

### Settore 03 - Servizio Economico e Finanziario, Partecipate

Verifica possibilità di recupero Imposta

#### Verifica possibilità di recupero Imposta

|                 |                                                   |           |                                                                      |
|-----------------|---------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------|
| MISSIONE        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | PROGRAMMA | 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                     |           |                                                                      |
| RESPONSABILE    | ISCERI PANTALEO                                   |           |                                                                      |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                          | PESO      | 2.0 NR 12                                                            |

| SUB-OBIETTIVI |                                                    | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|----------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | ANALISI POSSIBILITÀ DI RECUPERO IRAP SUL PERSONALE |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 2             | ANALISI RECUPERO IVA COMMERCIALE SU UTENZE         |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                         |         | % Incidenza |            |
|----------------------------------------------------|---------|-------------|------------|
| Fatto / Non Fatto                                  |         | 100,00      |            |
| Analisi possibilità di recupero IRAP sul personale |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                              | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                    | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                    | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Fatto / Non Fatto                                  |         | 100,00      |            |
| Analisi recupero IVA commerciale su utenze         |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                              | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                    | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                    | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |

### Settore 03 - Servizio Economico e Finanziario, Partecipate

OB. TRASV. - Garantire la corretta gestione delle risorse umane e strumentali del settore e l'osservanza a direttive ed atti di indirizzo generale

#### OB. TRASV. - Garantire la corretta gestione delle risorse umane e strumentali del settore e l'osservanza a direttive ed atti di indirizzo generale

|                 |                                                   |           |                             |
|-----------------|---------------------------------------------------|-----------|-----------------------------|
| MISSIONE        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | PROGRAMMA | 11 - Altri servizi generali |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                     |           |                             |
| RESPONSABILE    | ISCERI PANTALEO                                   |           |                             |
| TIPOLOGIA       | ORDINARIO                                         | PESO      | 1.0 NR 40                   |

| SUB-OBIETTIVI |                                                       | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|-------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE DEL SETTORE          |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 2             | GESTIONE ECONOMICA DEL PERSONALE DEL SETTORE          |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 3             | GESTIONE ACQUISTI E FORNITURE                         |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 4             | ALTRE ATTIVITÀ STRUMENTALI ALLA GESTIONE DEL SETTORE  |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 5             | GARANTIRE LA SICUREZZA E LA SALUTE DEI LAVORATORI SUL |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| SUB-OBIETTIVI    | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|------------------|------|----------------------------------------------------|
| LUOGO DI LAVORO. |      |                                                    |

| INDICATORI                                                                                                                                               | % Incidenza    |                   |                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------|-------------------|
| Definizione reclami e ricorsi giurisdizionali in senso favorevole al dipendente e mancato adeguamento alle segnalazioni del responsabile della sicurezza |                | 100,00            |                   |
|                                                                                                                                                          | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                          | Zero           | 6,00              | 100,00            |
|                                                                                                                                                          | Sufficiente    | 3,00              | 5,00              |
|                                                                                                                                                          | Buono          | 1,00              | 2,00              |
|                                                                                                                                                          | Ottimo         | 0,00              | 0,00              |

### Settore 03 - Servizio Economico e Finanziario, Partecipate

OB. TRASV. PIAO - Semplificazione e Ottimizzazione della programmazione dell'Ente e Trasparenza azione Amministrativa.

#### OB. TRASV. PIAO - Semplificazione e Ottimizzazione della programmazione dell'Ente e Trasparenza azione Amministrativa.\_Settore 03

|                        |                                                   |                  |                             |
|------------------------|---------------------------------------------------|------------------|-----------------------------|
| <b>MISSIONE</b>        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | <b>PROGRAMMA</b> | 11 - Altri servizi generali |
| <b>CENTRO DI COSTO</b> | Centro di Costo non assegnato                     |                  |                             |
| <b>RESPONSABILE</b>    | ISCERI PANTALEO                                   |                  |                             |
| <b>TIPOLOGIA</b>       | SVILUPPO                                          | <b>PESO</b>      | 4.0                         |
|                        |                                                   | <b>NR</b>        | 41                          |

| SUB-OBIETTIVI                                                                                                                                                                                  | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1 ESECUZIONE OBIETTIVI INSERITI NEL PIAO                                                                                                                                                       |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 2 COLLABORAZIONE NELL'AGGIORNAMENTO DEL PIAO                                                                                                                                                   |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 3 ACCRESCIMENTO PROFESSIONALE E IN CHIAVE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE DEL PERSONALE DEL SETTORE, COMPRESI I DIRIGENTI, TRAMITE CORSI DI FORMAZIONE, PER UN TOTALE DI ALMENO 40 ORE ANNUALI |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                                                                                                   | % Incidenza    |                   |                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------|-------------------|
| Accrescimento professionale e in chiave di prevenzione della corruzione del personale del Settore, compresi i dirigenti, tramite corsi di formazione, per un totale di almeno 40 ore annuali |                | 100,00            |                   |
| Accrescimento professionale e in chiave di prevenzione della corruzione del personale del Settore, compresi i dirigenti, tramite corsi di formazione, per un totale di almeno 40 ore annuali |                |                   |                   |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                        | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                                                              | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                                                                                              | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |
| Collaborazione nell'aggiornamento del PIAO                                                                                                                                                   |                | 100,00            |                   |
| Collaborazione nell'aggiornamento del PIAO                                                                                                                                                   |                |                   |                   |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                        | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                                                              | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                                                                                              | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |
| Esecuzione obiettivi inseriti nel PIAO                                                                                                                                                       |                | 100,00            |                   |
| Esecuzione obiettivi inseriti nel PIAO                                                                                                                                                       |                |                   |                   |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                        |                |                   |                   |

| INDICATORI                                 |             | % Incidenza |            |
|--------------------------------------------|-------------|-------------|------------|
|                                            | Livello     | Valore min  | Valore max |
|                                            | Zero        | 0,00        | 0,00       |
|                                            | Ottimo      | 1,00        | 1,00       |
| Livello medio di soddisfazione dell'utenza |             | 100,00      |            |
| Esecuzione obiettivi inseriti nel PIAO     |             |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                      |             |             |            |
|                                            | Livello     | Valore min  | Valore max |
|                                            | Scarso      | 0,00        | 74,99      |
|                                            | Sufficiente | 75,00       | 79,90      |
|                                            | Buono       | 80,00       | 84,90      |
|                                            | Ottimo      | 85,00       | 100,00     |

### Settore 03 - Servizio Economico e Finanziario, Partecipate

OB. TRASV. - Monitoraggio Misure di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza

#### OB. TRASV. - Monitoraggio Misure di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza\_Settore 03

|                 |                                                   |      |     |           |                             |  |  |
|-----------------|---------------------------------------------------|------|-----|-----------|-----------------------------|--|--|
| MISSIONE        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione |      |     | PROGRAMMA | 11 - Altri servizi generali |  |  |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                     |      |     |           |                             |  |  |
| RESPONSABILE    | ISCERI PANTALEO                                   |      |     |           |                             |  |  |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                          | PESO | 3.0 | NR        | 42                          |  |  |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                         | Peso | Durata prevista dal ... al |            |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------|------------|
|               |                                                                                                                                                                         |      | effettiva dal ... al       |            |
| 1             | EFFETTIVA ESECUZIONE DELLE MISURE PER IL TRATTAMENTO DEL RISCHIO E INVIO DELLE RELAZIONI CORRETTAMENTE COMPILATE                                                        |      | 01/01/2025                 | 31/12/2025 |
| 2             | TRASMISSIONE DATI PER LA RELAZIONE ANNUALE ANTICORRUZIONE                                                                                                               |      | 01/01/2025                 | 31/12/2025 |
| 3             | AGGIORNAMENTO AI SENSI DEL D.LGS. N. 33/2013 E SS.MM.II. DELLA SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE                                                                      |      | 01/01/2025                 | 31/12/2025 |
| 4             | MONITORAGGIO INFRANNUALE DELLE SOTTOSEZIONI DI AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE, IN BASE ALLE TEMPISTICHE INDIVIDUATE NELL'APPOSITA DELIBERA DI ANAC (31/05/2025-30/11/2025) |      | 01/01/2025                 | 31/12/2025 |

| INDICATORI                                                                                                                                                              | % Incidenza |            |            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------|------------|
| 2 monitoraggi                                                                                                                                                           | 100,00      |            |            |
| Monitoraggio infrannuale delle sottosezioni di Amministrazione Trasparente, in base alle tempistiche individuate nell'apposita delibera di Anac (31/05/2025-30/11/2025) |             |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                   |             |            |            |
|                                                                                                                                                                         | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                         | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                                         | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |
| Aggiornamento ai sensi del D.Lgs. N. 33/2013 e ss.mm.ii. della sezione Amministrazione Trasparente: riferimento a documentazione                                        | 100,00      |            |            |
| Aggiornamento ai sensi del D.Lgs. N. 33/2013 e ss.mm.ii. della sezione Amministrazione Trasparente                                                                      |             |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                   |             |            |            |
|                                                                                                                                                                         | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                         | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                                         | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |
| Invio comunicazioni necessarie per la redazione della relazione annuale anticorruzione:                                                                                 | 100,00      |            |            |

| INDICATORI                                                                                                                                     |         | % Incidenza |            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|
| riferimento a documentazione                                                                                                                   |         |             |            |
| Trasmissione dati per la Relazione annuale anticorruzione                                                                                      |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                          |         |             |            |
|                                                                                                                                                | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| effettiva esecuzione delle Misure per il Trattamento del Rischio e invio delle relazioni correttamente compilate: riferimento a documentazione |         | 100,00      |            |
| effettiva esecuzione delle Misure per il Trattamento del Rischio e invio delle relazioni correttamente compilate                               |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                          |         |             |            |
|                                                                                                                                                | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |

### Settore 03 - Servizio Economico e Finanziario, Partecipate

OB. TRASV. - Aggiornamento sito web istituzionale della sezione di competenza del settore\_Settore 03

**OB. TRASV. - Aggiornamento sito web istituzionale della sezione di competenza del settore\_Settore 03**

|                 |                                                   |           |                                      |
|-----------------|---------------------------------------------------|-----------|--------------------------------------|
| MISSIONE        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | PROGRAMMA | 8 - Statistica e sistemi informativi |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                     |           |                                      |
| RESPONSABILE    | ISCERI PANTALEO                                   |           |                                      |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                          | PESO      | 1.0 NR 43                            |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                               | Peso | Durata prevista dal ... al |            |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------|------------|
|               |                                                                                                                                                                               |      | effettiva dal ... al       |            |
| 1             | AGGIORNAMENTO COSTANTE DI TUTTE LE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'ORGANIZZAZIONE INTERNA DEL SETTORE SUL SITO UFFICIALE DEL COMUNE NONCHÉ DI TUTTE LE COMUNICAZIONI ISTITUZIONALI. |      | 01/01/2025                 | 31/12/2025 |

| INDICATORI                                                                                                                                                                           |         | % Incidenza |            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|
| Pubblicazione tempestiva dei dati e delle informazioni aggiornati sul sito web istituzionale della sezione di competenza del settore: riferimento a documentazione                   |         | 100,00      |            |
| <i>Aggiornamento costante di tutte le informazioni relative all'organizzazione interna del settore sul sito ufficiale del Comune nonché di tutte le comunicazioni istituzionali.</i> |         |             |            |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                                         |         |             |            |
|                                                                                                                                                                                      | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                                      | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                      | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |

### Settore 03 - Servizio Economico e Finanziario, Partecipate

OB. TRASV. - garantire il rispetto dei tempi medi di pagamento previsti dalla normativa vigente per le transazioni commerciali

**OB. TRASV. - garantire il rispetto dei tempi medi di pagamento previsti dalla normativa vigente per le transazioni commerciali\_Settore 03**

|          |                                                   |           |                                                                      |
|----------|---------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------|
| MISSIONE | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | PROGRAMMA | 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato |
|----------|---------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------|

CENTRO DI COSTO Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE ISCERI PANTALEO

TIPOLOGIA SVILUPPO PESO 30.0 NR 44

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                                                | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | RISPETTO DEI TEMPI DI PAGAMENTO IN RIFERIMENTO ALL'INDICATORE PONDERATO DI RITARDO ANNUALE DEI PAGAMENTI, COSÌ COME CALCOLATO DAL PORTALE PCC E VERIFICATO PER L'ENTE DAL COLLEGI DEI REVISORI |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                                                                                                            |  | % Incidenza |            |            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------|------------|------------|
| indicatore ponderato negativo di ritardo dei tempi di pagamento dell'Ente                                                                                                                             |  | 100,00      |            |            |
| <i>rispetto dei tempi di pagamento in riferimento all'indicatore ponderato di ritardo annuale dei pagamenti, così come calcolato dal portale PCC e verificato per l'Ente dal Collegi dei Revisori</i> |  |             |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                                 |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                       |  | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                       |  | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |

### Settore 03 - Servizio Economico e Finanziario, Partecipate

OB. TRASV. - Implementazione centri di costo per contabilità analitica

#### OB. TRASV. - Implementazione centri di costo per contabilità analitica\_Settore 03

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione PROGRAMMA 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

CENTRO DI COSTO Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE ISCERI PANTALEO

TIPOLOGIA SVILUPPO PESO 1.0 NR 45

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                  | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | AGGANCIO OBIETTIVI A IMPEGNI DI SPESA                                                                                            |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 2             | PROSECUZIONE DELL'ATTIVITÀ DI CREAZIONE DEI CENTRI DI COSTO AI FINI DELL'AGGANCIO DEGLI STESSI AI CAPITOLI DI SPESA E DI ENTRATA |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                                              |  | % Incidenza |            |            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------|------------|------------|
| Aggancio obiettivi a impegni di spesa. Riferimento a documentazione                                                                     |  | 100,00      |            |            |
| <i>Aggancio obiettivi a impegni di spesa</i>                                                                                            |  |             |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                   |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                         |  | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                         |  | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |
| Prosecuzione dell'attività di creazione dei centri di costo ai fini dell'aggancio degli stessi ai capitoli di spesa e di entrata        |  | 100,00      |            |            |
| <i>Prosecuzione dell'attività di creazione dei centri di costo ai fini dell'aggancio degli stessi ai capitoli di spesa e di entrata</i> |  |             |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                   |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                         |  | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                         |  | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |



| INDICATORI            |  | % Incidenza    |                                   |
|-----------------------|--|----------------|-----------------------------------|
| Entro il : 31/12/2025 |  | <b>Livello</b> | <b>Valore min      Valore max</b> |
|                       |  | Zero           | 0,00      0,00                    |
|                       |  | Ottimo         | 1,00      1,00                    |

### Settore 03 - Servizio Economico e Finanziario, Partecipate

Efficientamento della gestione economale

#### Efficientamento della gestione economale

|                        |                                                   |                  |                                                                      |
|------------------------|---------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------------------------|
| <b>MISSIONE</b>        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | <b>PROGRAMMA</b> | 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato |
| <b>CENTRO DI COSTO</b> | Centro di Costo non assegnato                     |                  |                                                                      |
| <b>RESPONSABILE</b>    | ISCERI PANTALEO                                   |                  |                                                                      |
| <b>TIPOLOGIA</b>       | SVILUPPO                                          | <b>PESO</b> 4.0  | <b>NR</b> 50                                                         |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                   | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | GIORNATA FORMATIVA AI SETTORI PER UTILIZZAZIONE DELLA CASSA ECONOMALE, NEL RISPETTO DELLE TIPOLOGIE DI SPESE ECONOMICI AMMISSIBILI DAL REGOLAMENTO DI CONTABILITÀ |      | 01/01/2025    31/12/2025                           |

| INDICATORI                                                                                                                                                         |  | % Incidenza    |                                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------|-----------------------------------|
| Gestione economale in applicazione del nuovo regolamento di economato. Riferimento a documentazione                                                                |  | 100,00         |                                   |
| Giornata formativa ai settori per utilizzazione della cassa economale, nel rispetto delle tipologie di spese economiche ammissibili dal regolamento di Contabilità |  |                |                                   |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                              |  | <b>Livello</b> | <b>Valore min      Valore max</b> |
|                                                                                                                                                                    |  | Zero           | 0,00      0,00                    |
|                                                                                                                                                                    |  | Ottimo         | 1,00      1,00                    |

### Settore 03 - Servizio Economico e Finanziario, Partecipate

Riduzione dei tempi contabili delle verificare degli atti del PNRR

#### Riduzione dei tempi contabili delle verificare degli atti del PNRR

|                        |                                                   |                  |                                                                      |
|------------------------|---------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------------------------|
| <b>MISSIONE</b>        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | <b>PROGRAMMA</b> | 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato |
| <b>CENTRO DI COSTO</b> | Centro di Costo non assegnato                     |                  |                                                                      |
| <b>RESPONSABILE</b>    | ISCERI PANTALEO                                   |                  |                                                                      |
| <b>TIPOLOGIA</b>       | SVILUPPO                                          | <b>PESO</b> 12.0 | <b>NR</b> 56                                                         |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                  | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | RISPETTO DEL CONTROLLO CONTABILE SU ATTI (DELIBERE, DETERMINE E ATTI DI LIQUIDAZIONE), IN BASE A QUANTO STABILITO DAL REGOLAMENTO DI CONTABILITÀ |      | 01/01/2025    31/12/2025                           |
| 2             | RIDUZIONE DEI TEMPI PER L'EMISSIONE DEI MANDATI DI PAGAMENTO, CONTESTUALMENTE ALLA VERIFICA DEGLI ATTI DI                                        |      | 01/01/2025    31/12/2025                           |



### Settore 03 - Servizio Economico e Finanziario, Partecipate

*predisposizione del Bilancio Tecnico*

#### predisposizione del Bilancio Tecnico

|                 |                                                   |           |                                                                      |
|-----------------|---------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------|
| MISSIONE        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | PROGRAMMA | 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                     |           |                                                                      |
| RESPONSABILE    | ISCERI PANTALEO                                   |           |                                                                      |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                          | PESO      | 10.0 NR 60                                                           |

#### SUB-OBIETTIVI

|                                        | Peso | Durata prevista dal ... al | effettiva dal ... al |
|----------------------------------------|------|----------------------------|----------------------|
| 1 PREDISPOSIZIONE DEL BILANCIO TECNICO |      | 01/01/2025                 | 15/09/2025           |

#### INDICATORI

|                                                                             |                | % Incidenza       |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------|-------------------|
| Predisposizione del Bilancio tecnico                                        |                | 100,00            |                   |
| <i>Predisposizione del Bilancio tecnico</i><br><i>Entro il : 15/09/2025</i> | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                             | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                             | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |
| Verifica rispetto dei tempi                                                 |                | 100,00            |                   |
| <i>Predisposizione del Bilancio tecnico</i><br><i>Entro il : 15/09/2025</i> | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                             | Zero           | 4,00              | 365,00            |
|                                                                             | Ottimo         | -365,00           | 3,00              |

### Settore 03 - Servizio Economico e Finanziario, Partecipate

Gestione Economica Contributiva e Previdenziale del Personale di Ruolo e non di Ruolo Amministratori Comunali.

#### Gestione Economica Contributiva e Previdenziale del Personale di Ruolo e non di Ruolo Amministratori Comunali

|                 |                                                   |           |                             |
|-----------------|---------------------------------------------------|-----------|-----------------------------|
| MISSIONE        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | PROGRAMMA | 11 - Altri servizi generali |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                     |           |                             |
| RESPONSABILE    | ISCERI PANTALEO                                   |           |                             |
| TIPOLOGIA       | MIGLIORAMENTO                                     | PESO      | 2.0 NR 61                   |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | GESTIONE ECONOMICA CONTRIBUTIVA PREVIDENZIALE, ASSISTENZIALE E FISCALE DEL PERSONALE DI RUOLO E NON DI RUOLO AMMINISTRATORI COMUNALI. CONTABILITÀ E GESTIONE DELLA SPESA DEL PERSONALE: GESTIONE PEG, ALLEGATO DELLA SPESA DEL PERSONALE PER IL BILANCIO. RAPPORTI COLLEGIO REVISORI. MONITORAGGIO TRIM |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 2             | PREDISPOSIZIONE CONTO ANNUALE PER LA RAGIONERIA DELLO STATO (PARTE ECONOMICA).                                                                                                                                                                                                                          |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 3             | COSTITUZIONE PROVVISORIA DEI FONDI DEL PERSONALE DIRIGENZIALE E NON DIRIGENZIALE 2023                                                                                                                                                                                                                   |      | 01/01/2025 31/10/2025                              |
| 4             | GESTIONE NOTE DEBITO TRASMESSE DALL'INPS                                                                                                                                                                                                                                                                |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                | % Incidenza       |                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------|-------------------|
| Predisposizione conto annuale per la ragioneria dello stato (parte economica). riferimento a documentazione                                                                                                                                                                                                                          |                | 100,00            |                   |
| <i>Predisposizione conto annuale per la ragioneria dello stato (parte economica). Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                                                                                                          |                |                   |                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |
| Verifica rispetto dei tempi                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                | 100,00            |                   |
| <i>costituzione provvisoria dei fondi del personale dirigenziale e non dirigenziale 2023 Entro il : 31/10/2025</i>                                                                                                                                                                                                                   |                |                   |                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Zero           | 4,00              | 365,00            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Ottimo         | -365,00           | 3,00              |
| costituzione provvisoria dei fondi del personale dirigenziale e non dirigenziale 2023                                                                                                                                                                                                                                                |                | 100,00            |                   |
| <i>costituzione provvisoria dei fondi del personale dirigenziale e non dirigenziale 2023 Entro il : 31/10/2025</i>                                                                                                                                                                                                                   |                |                   |                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |
| evadere tutte le rischieste nei tempi previsti:= 100                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                | 100,00            |                   |
| <i>gestione note debito trasmesse dall'INPS Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                                                                                                                                                |                |                   |                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |
| gestione economica contributiva previdenziale, assistenziale e fiscale del personale di ruolo e non di ruolo amministratori comunali. Contabilità e gestione della spesa del personale: gestione peg, allegato della spesa del personale per il bilancio. Rapporti collegio revisori. Monitoraggio trim                              |                | 100,00            |                   |
| <i>gestione economica contributiva previdenziale, assistenziale e fiscale del personale di ruolo e non di ruolo amministratori comunali. Contabilità e gestione della spesa del personale: gestione peg, allegato della spesa del personale per il bilancio. Rapporti collegio revisori. Monitoraggio trim Entro il : 31/12/2025</i> |                |                   |                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |

| INDICATORI | % Incidenza |            |            |
|------------|-------------|------------|------------|
|            | Livello     | Valore min | Valore max |
|            | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|            | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |

### Settore 03 - Servizio Economico e Finanziario, Partecipate

Monitoraggio Patto per Lecce

#### Monitoraggio Patto per Lecce

|                 |                                                   |           |                                                                      |
|-----------------|---------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------|
| MISSIONE        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | PROGRAMMA | 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                     |           |                                                                      |
| RESPONSABILE    | ISCERI PANTALEO                                   |           |                                                                      |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                          | PESO 5.0  | NR 103                                                               |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                        | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | ELABORAZIONE SU RICHIESTA COSFEL DELL'ANDAMENTO MISURE PATTO PER LECCE |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                             |         | % Incidenza |            |
|------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|
| Fatto / Non Fatto                                                      |         | 100,00      |            |
| Elaborazione su richiesta COSFEL dell'andamento misure Patto per Lecce |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                  |         |             |            |
|                                                                        | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                        | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                        | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |

### Settore 03 - Servizio Economico e Finanziario, Partecipate

Decentramento Accessi PCC

#### Decentramento Accessi PCC

|                 |                                                   |           |                                                                      |
|-----------------|---------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------|
| MISSIONE        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | PROGRAMMA | 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                     |           |                                                                      |
| RESPONSABILE    | ISCERI PANTALEO                                   |           |                                                                      |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                          | PESO 5.0  | NR 104                                                               |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                              | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | CENSIMENTO ED ISCRIZIONE DI TUTTI I DIRIGENTI SULLA PCC AL FINE DEL MONITORAGGIO DELLE FATTURE DI COMPETENZA |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                   |         | % Incidenza |            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|
| Fatto / Non Fatto                                                                                            |         | 100,00      |            |
| Censimento ed iscrizione di tutti i Dirigenti sulla PCC al fine del monitoraggio delle fatture di competenza |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                        |         |             |            |
|                                                                                                              | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                              | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                              | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |

### Settore 03 - Servizio Economico e Finanziario, Partecipate

Formazione e assistenza ai referenti contabili di settore

#### Formazione e assistenza ai referenti contabili di settore

|                 |                                                   |           |                                                                      |
|-----------------|---------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------|
| MISSIONE        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | PROGRAMMA | 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                     |           |                                                                      |
| RESPONSABILE    | ISCERI PANTALEO                                   |           |                                                                      |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                          | PESO      | 5.0 NR 124                                                           |

| SUB-OBIETTIVI                      | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1 UNA O PIÙ GIORNATE DI FORMAZIONE |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                | % Incidenza |            |            |
|-----------------------------------------------------------|-------------|------------|------------|
| Fatto / Non Fatto                                         |             | 100,00     |            |
| Una o più giornate di formazione<br>Entro il : 31/12/2025 | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                           | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                           | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |

## Settore 04 - Ambiente, Igiene e Sanita', Gestione Parchi e Verde Pubblico, Contenzioso, Politiche Energetiche

*Cura del verde pubblico anche attraverso forme di collaborazione pubblico private*

### Cura del verde pubblico anche attraverso forme di collaborazione pubblico private

|                 |                                                                  |           |                                                  |
|-----------------|------------------------------------------------------------------|-----------|--------------------------------------------------|
| MISSIONE        | 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | PROGRAMMA | 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                                    |           |                                                  |
| RESPONSABILE    | MAGNOLO FRANCESCO                                                |           |                                                  |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                                         | PESO      | 2.0 NR 64                                        |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                        | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | IMPLEMENTAZIONE DEI PROCEDIMENTI FINALIZZATI ALL'ADOZIONE DELLE AREE A VERDE E ALTRI ACCORDI CON ENTI/SOGGETTI PRIVATI |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                                    |  | % Incidenza |            |            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------|------------|------------|
| Implementazione dei procedimenti finalizzati all'adozione delle aree a verde e altri accordi con enti/soggetti privati        |  | 100,00      |            |            |
| <i>Implementazione dei procedimenti finalizzati all'adozione delle aree a verde e altri accordi con enti/soggetti privati</i> |  |             |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                         |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                               |  | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                               |  | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |

## Settore 04 - Ambiente, Igiene e Sanita', Gestione Parchi e Verde Pubblico, Contenzioso, Politiche Energetiche

*OB. TRASV. - Garantire la corretta gestione delle risorse umane e strumentali del settore e l'osservanza a direttive ed atti di indirizzo generale*

### OB. TRASV. - Garantire la corretta gestione delle risorse umane e strumentali del settore e l'osservanza a direttive ed atti di indirizzo generale

|                 |                                                   |           |                             |
|-----------------|---------------------------------------------------|-----------|-----------------------------|
| MISSIONE        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | PROGRAMMA | 11 - Altri servizi generali |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                     |           |                             |
| RESPONSABILE    | MAGNOLO FRANCESCO                                 |           |                             |
| TIPOLOGIA       | ORDINARIO                                         | PESO      | 1.0 NR 65                   |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                        | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE DEL SETTORE                           |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 2             | GESTIONE ECONOMICA DEL PERSONALE DEL SETTORE                           |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 3             | GESTIONE ACQUISTI E FORNITURE                                          |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 4             | ALTRE ATTIVITA' STRUMENTALI ALLA GESTIONE DEL SETTORE                  |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 5             | GARANTIRE LA SICUREZZA E LA SALUTE DEI LAVORATORI SUL LUOGO DI LAVORO. |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                                                               |  | % Incidenza |            |            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------|------------|------------|
| Definizione reclami e ricorsi giurisdizionali in senso favorevole al dipendente e mancato adeguamento alle segnalazioni del responsabile della sicurezza |  | 100,00      |            |            |
|                                                                                                                                                          |  | Livello     | Valore min | Valore max |

| INDICATORI | % Incidenza |            |            |
|------------|-------------|------------|------------|
|            | Livello     | Valore min | Valore max |
|            | Zero        | 6,00       | 100,00     |
|            | Sufficiente | 3,00       | 5,00       |
|            | Buono       | 1,00       | 2,00       |
|            | Ottimo      | 0,00       | 0,00       |

## Settore 04 - Ambiente, Igiene e Sanita', Gestione Parchi e Verde Pubblico, Contenzioso, Politiche Energetiche

OB. TRASV. PIAO - Semplificazione e Ottimizzazione della programmazione dell'Ente e Trasparenza azione Amministrativa.

**OB. TRASV. PIAO - Semplificazione e Ottimizzazione della programmazione dell'Ente e Trasparenza azione Amministrativa.\_Settore 04**

**MISSIONE** 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione **PROGRAMMA** 11 - Altri servizi generali  
**CENTRO DI COSTO** Centro di Costo non assegnato  
**RESPONSABILE** MAGNOLO FRANCESCO  
**TIPOLOGIA** SVILUPPO **PESO** 4.0 **NR** 66

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                                             | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | ESECUZIONE OBIETTIVI INSERITI NEL PIAO                                                                                                                                                      |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 2             | COLLABORAZIONE NELL'AGGIORNAMENTO DEL PIAO                                                                                                                                                  |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 3             | ACCRESIMENTO PROFESSIONALE E IN CHIAVE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE DEL PERSONALE DEL SETTORE, COMPRESI I DIRIGENTI, TRAMITE CORSI DI FORMAZIONE, PER UN TOTALE DI ALMENO 40 ORE ANNUALI |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                                                                                                   |         | % Incidenza |            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|
| Accrescimento professionale e in chiave di prevenzione della corruzione del personale del Settore, compresi i dirigenti, tramite corsi di formazione, per un totale di almeno 40 ore annuali |         | 100,00      |            |
| Accrescimento professionale e in chiave di prevenzione della corruzione del personale del Settore, compresi i dirigenti, tramite corsi di formazione, per un totale di almeno 40 ore annuali |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                        |         |             |            |
|                                                                                                                                                                                              | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                                              | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                              | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Collaborazione nell'aggiornamento del PIAO                                                                                                                                                   |         | 100,00      |            |
| Collaborazione nell'aggiornamento del PIAO                                                                                                                                                   |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                        |         |             |            |
|                                                                                                                                                                                              | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                                              | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                              | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Esecuzione obiettivi inseriti nel PIAO                                                                                                                                                       |         | 100,00      |            |
| Esecuzione obiettivi inseriti nel PIAO                                                                                                                                                       |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                        |         |             |            |
|                                                                                                                                                                                              | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                                              | Zero    | 0,00        | 0,00       |

| INDICATORI                                 |             | % Incidenza |            |
|--------------------------------------------|-------------|-------------|------------|
|                                            | Livello     | Valore min  | Valore max |
|                                            | Ottimo      | 1,00        | 1,00       |
| Livello medio di soddisfazione dell'utenza |             | 100,00      |            |
| Esecuzione obiettivi inseriti nel PIAO     |             |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                      |             |             |            |
|                                            | Livello     | Valore min  | Valore max |
|                                            | Scarso      | 0,00        | 74,90      |
|                                            | Sufficiente | 75,00       | 79,90      |
|                                            | Buono       | 80,00       | 84,90      |
|                                            | Ottimo      | 85,00       | 100,00     |

## Settore 04 - Ambiente, Igiene e Sanita', Gestione Parchi e Verde Pubblico, Contenzioso, Politiche Energetiche

OB. TRASV. - Monitoraggio Misure di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza

### OB. TRASV. - Monitoraggio Misure di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza\_Settore 04

|                 |                                                   |           |                             |
|-----------------|---------------------------------------------------|-----------|-----------------------------|
| MISSIONE        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | PROGRAMMA | 11 - Altri servizi generali |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                     |           |                             |
| RESPONSABILE    | MAGNOLO FRANCESCO                                 |           |                             |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                          | PESO      | 3.0 NR 67                   |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                         | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | EFFETTIVA ESECUZIONE DELLE MISURE PER IL TRATTAMENTO DEL RISCHIO E INVIO DELLE RELAZIONI CORRETTAMENTE COMPILATE                                                        |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 2             | TRASMISSIONE DATI PER LA RELAZIONE ANNUALE ANTICORRUZIONE                                                                                                               |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 3             | AGGIORNAMENTO AI SENSI DEL D.LGS. N. 33/2013 E SS.MM.II. DELLA SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE                                                                      |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 4             | MONITORAGGIO INFRANNUALE DELLE SOTTOSEZIONI DI AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE, IN BASE ALLE TEMPISTICHE INDIVIDUATE NELL'APPOSITA DELIBERA DI ANAC (31/05/2025-30/11/2025) |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                                       |         | % Incidenza |            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|
| Aggiornamento ai sensi del D.Lgs. N. 33/2013 e ss.mm.ii. della sezione Amministrazione Trasparente: riferimento a documentazione |         | 100,00      |            |
| <i>Aggiornamento ai sensi del D.Lgs. N. 33/2013 e ss.mm.ii. della sezione Amministrazione Trasparente</i>                        |         |             |            |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                     |         |             |            |
|                                                                                                                                  | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                  | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                  | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Invio comunicazioni necessarie per la redazione della relazione annuale anticorruzione: riferimento a documentazione             |         | 100,00      |            |
| <i>Trasmissione dati per la Relazione annuale anticorruzione</i>                                                                 |         |             |            |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                     |         |             |            |
|                                                                                                                                  | Livello | Valore min  | Valore max |

| INDICATORI                                                                                                                                                              |         | % Incidenza |            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|
|                                                                                                                                                                         | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                         | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                         | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Monitoraggio infrannuale delle sottosezioni di Amministrazione Trasparente, in base alle tempistiche individuate nell'apposita delibera di Anac (31/05/2025-30/11/2025) |         | 100,00      |            |
| Monitoraggio infrannuale delle sottosezioni di Amministrazione Trasparente, in base alle tempistiche individuate nell'apposita delibera di Anac (31/05/2025-30/11/2025) |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                   |         |             |            |
|                                                                                                                                                                         | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                         | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                         | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| effettiva esecuzione delle Misure per il Trattamento del Rischio e invio delle relazioni correttamente compilate : riferimento a documentazione                         |         | 100,00      |            |
| effettiva esecuzione delle Misure per il Trattamento del Rischio e invio delle relazioni correttamente compilate                                                        |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                   |         |             |            |
|                                                                                                                                                                         | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                         | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                         | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |

## Settore 04 - Ambiente, Igiene e Sanita', Gestione Parchi e Verde Pubblico, Contenzioso, Politiche Energetiche

OB. TRASV. - Aggiornamento sito web istituzionale della sezione di competenza del settore\_Settore 04

### OB. TRASV. - Aggiornamento sito web istituzionale della sezione di competenza del settore\_Settore 04

|                 |                                                   |           |                                      |
|-----------------|---------------------------------------------------|-----------|--------------------------------------|
| MISSIONE        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | PROGRAMMA | 8 - Statistica e sistemi informativi |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                     |           |                                      |
| RESPONSABILE    | MAGNOLO FRANCESCO                                 |           |                                      |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                          | PESO      | 1.0 NR 68                            |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                               | Peso | Durata prevista dal ... al |            |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------|------------|
|               |                                                                                                                                                                               |      | effettiva dal ... al       |            |
| 1             | AGGIORNAMENTO COSTANTE DI TUTTE LE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'ORGANIZZAZIONE INTERNA DEL SETTORE SUL SITO UFFICIALE DEL COMUNE NONCHÉ DI TUTTE LE COMUNICAZIONI ISTITUZIONALI. |      | 01/01/2025                 | 31/12/2025 |

| INDICATORI                                                                                                                                                                    |         | % Incidenza |            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|
| Pubblicazione tempestiva dei dati e delle informazioni aggiornati sul sito web istituzionale della sezione di competenza del settore: riferimento a documentazione            |         | 100,00      |            |
| Aggiornamento costante di tutte le informazioni relative all'organizzazione interna del settore sul sito ufficiale del Comune nonché di tutte le comunicazioni istituzionali. |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                         |         |             |            |
|                                                                                                                                                                               | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                               | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                               | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |

## Settore 04 - Ambiente, Igiene e Sanita', Gestione Parchi e Verde Pubblico, Contenzioso, Politiche Energetiche

OB. TRASV. - Implementazione centri di costo per contabilità analitica

### OB. TRASV. - Implementazione centri di costo per contabilità analitica\_Settore 04

|                 |                                                   |           |                                                                      |
|-----------------|---------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------|
| MISSIONE        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | PROGRAMMA | 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                     |           |                                                                      |
| RESPONSABILE    | MAGNOLO FRANCESCO                                 |           |                                                                      |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                          | PESO      | 1.0 NR 69                                                            |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |            |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|------------|
| 1             | AGGANCIO OBIETTIVI PEG A IMPEGNI DI SPESA                                      |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 2             | VERIFICHE SUL BILANCIO IN COLLABORAZIONE CON IL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |

| INDICATORI                                                                                                   |  | % Incidenza |            |            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------|------------|------------|
| Aggancio obiettivi PEG a impegni di spesa. Riferimento a documentazione                                      |  | 100,00      |            |            |
| Aggancio obiettivi PEG a impegni di spesa<br>Entro il : 31/12/2025                                           |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                              |  | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                              |  | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |
| verifiche sul bilancio in collaborazione con il Servizio economico finanziario. Riferimento a documentazione |  | 100,00      |            |            |
|                                                                                                              |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                              |  | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                              |  | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |

## Settore 04 - Ambiente, Igiene e Sanita', Gestione Parchi e Verde Pubblico, Contenzioso, Politiche Energetiche

OB. TRASV. - garantire il rispetto dei tempi medi di pagamento previsti dalla normativa vigente per le transazioni commerciali\_Settore 04

### OB. TRASV. - garantire il rispetto dei tempi medi di pagamento previsti dalla normativa vigente per le transazioni commerciali\_Settore 04

|                 |                                                   |           |                                                                      |
|-----------------|---------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------|
| MISSIONE        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | PROGRAMMA | 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                     |           |                                                                      |
| RESPONSABILE    | MAGNOLO FRANCESCO                                 |           |                                                                      |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                          | PESO      | 30.0 NR 70                                                           |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                                                | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |            |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|------------|
| 1             | RISPETTO DEI TEMPI DI PAGAMENTO IN RIFERIMENTO ALL'INDICATORE PONDERATO DI RITARDO ANNUALE DEI PAGAMENTI, COSÌ COME CALCOLATO DAL PORTALE PCC E VERIFICATO PER L'ENTE DAL COLLEGI DEI REVISORI |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |

| INDICATORI                                                                         |  | % Incidenza |  |  |
|------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------|--|--|
| indicatore ponderato negativo di ritardo dei tempi di pagamento dell'Ente          |  | 100,00      |  |  |
| rispetto dei tempi di pagamento in riferimento all'indicatore ponderato di ritardo |  |             |  |  |

| INDICATORI                                                                                                  |         | % Incidenza |            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|
| annuale dei pagamenti, così come calcolato dal portale PCC e verificato per l'Ente dal Collegi dei Revisori |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                       |         |             |            |
|                                                                                                             | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                             | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                             | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |

## Settore 04 - Ambiente, Igiene e Sanita', Gestione Parchi e Verde Pubblico, Contenzioso, Politiche Energetiche

Miglioramento della vivibilità della città sotto il profilo igienico sanitario e di decoro

**miglioramento della vivibilità della città sotto il profilo igienico sanitario e di decoro.**

|                 |                                                                  |           |             |
|-----------------|------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|
| MISSIONE        | 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | PROGRAMMA | 3 - Rifiuti |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                                    |           |             |
| RESPONSABILE    | MAGNOLO FRANCESCO                                                |           |             |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                                         | PESO      | 15.0 NR 71  |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                                            | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | PROSECUZIONE ATTIVITÀ DI RILEVAZIONE CONTABILE E AMMINISTRATIVA DEL SERVIZIO IN ESSERE, CON SCADENZA GIÀ PROROGATA AL 14/11/2025, SALVO ULTERIORI PROVVEDIMENTI.                           |      | 01/01/2025 14/11/2025                              |
| 2             | PROGETTAZIONE E PREDISPOSIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI IGIENE URBANA CON TARIFFAZIONE PUNTUALE                                                     |      | 01/01/2025 14/11/2025                              |
| 3             | MONITORAGGIO MENSILE DEI FLUSSI DEI RIFIUTI AI FINI DEL MIGLIORAMENTO DELLA RACCOLTA DIFFERENZIATA E CONSEGUENZIALE EVENTUALE AUMENTO DEI CONTRIBUTI DA PARTE DEI VARI CONSORZI DI FILIERA |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 4             | RENDICONTAZIONE ALLA REGIONE DELLE SOMME RICONOSCIUTE AI PRIVATI PER LA RIMOZIONE E LO SMALTIMENTO DELL'AMIANTO                                                                            |      | 01/01/2025 31/05/2025                              |
| 5             | TRASMISSIONE ALL'UFFICIO GARE DELLA DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLA GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SELEZIONE E SMALTIMENTO DELLE FRAZIONI SECCHIE                                     |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 6             | MONITORAGGIO DEL SERVIZIO DI SELEZIONE E SMALTIMENTO DELLE FRAZIONI SECCHIE E TRASMISSIONE ALL'UFFICIO GARE DEGLI ATTI PROPEDEUTICI AL NUOVO AFFIDAMENTO                                   |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 7             | SITO ASPICA: COLLAUDO DELL'INTERVENTO A SEGUITO DI VARIANTE                                                                                                                                |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 8             | MONITORAGGIO E AVANZAMENTO LAVORI BONIFICA SITI INQUINATI (ESSO E APISEM), IN CORRISPONDENZA DELLE RICHIESTE PROVENIENTI DALLE DITTE INCARICATE DALLE RISPETTIVE PROPRIETÀ                 |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 9             | VERIFICA DEL PEF ALLA LUCE DEL VIGENTE QUADRO NORMATIVO-IN COLLABORAZIONE CON IL SETTORE TRIBUTI E FISCALITÀ LOCALI                                                                        |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 10            | PREDISPOSIZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO RIFIUTI                                                                                                                                              |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 11            | REALIZZAZIONE DEL CCR IN LOCALITÀ FRIGOLE: COLLAUDO E RENDICONTAZIONE                                                                                                                      |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 12            | AVVIO DEL SERVIZIO DI PULIZIE DELLE SPIAGGE ENTRO 15                                                                                                                                       |      | 01/01/2025 30/06/2025                              |

| SUB-OBIETTIVI                                          |                                                                                                                                                                                                                                               | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| GIORNI DALL'ESECUTIVITÀ DELLA DETERMINA DI AFFIDAMENTO |                                                                                                                                                                                                                                               |      |                                                    |
| 13                                                     | MONITORAGGIO MENSILE E REGOLAZIONE DEL CONTRATTO PER IL SERVIZIO DI DISINFESTAZIONE                                                                                                                                                           |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 14                                                     | RIMOZIONE DI RIFIUTI DA AREE PRIVATE, IN CORRISPONDENZA DI TUTTE LE SEGNALAZIONI PERVENUTE. MONITORAGGIO DELLE PROCEDURE INERENTI ALLA RIMOZIONE SIA DI MANUFATTI CONTENENTI AMIANTO CHE RIFIUTI URBANI, IVI INCLUSA LA PULIZIA DA INFESTANTI |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 15                                                     | TRASMISSIONE UFFICIO GARE DEL PROGETTO DI AMPLIAMENTO DEL CENTRO COMUNALE DI RACCOLTA DI VIALE GRASSI                                                                                                                                         |      | 01/01/2025 31/10/2025                              |
| 16                                                     | REDAZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE SUI CENTRI COMUNALI PER IL RIUSO                                                                                                                                                                           |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 17                                                     | AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ESECUZIONE DI INTERVENTI DI DISERBO MECCANICO DI TERRENI DI PROPRIETÀ COMUNALE                                                                                                                                    |      | 01/04/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                                                                                        |                | % Incidenza       |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------|-------------------|
| Affidamento del servizio di esecuzione di interventi di diserbo meccanico di terreni di proprietà comunale                                                                        |                | 100,00            |                   |
| <i>Affidamento del servizio di esecuzione di interventi di diserbo meccanico di terreni di proprietà comunale</i>                                                                 |                |                   |                   |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                                      |                |                   |                   |
|                                                                                                                                                                                   | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                                                   | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                                                                                   | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |
| Avvio del servizio di pulizie delle spiagge entro 15 giorni dall'esecutività della determina di affidamento                                                                       |                | 100,00            |                   |
| <i>Avvio del servizio di pulizie delle spiagge entro 15 giorni dall'esecutività della determina di affidamento</i>                                                                |                |                   |                   |
| <i>Entro il : 30/06/2025</i>                                                                                                                                                      |                |                   |                   |
|                                                                                                                                                                                   | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                                                   | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                                                                                   | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |
| Inserimento in Socr@web della deliberazione di Consiglio del Regolamento Comunale sui Centri Comunali per il riuso                                                                |                | 100,00            |                   |
| <i>Redazione del Regolamento Comunale sui Centri Comunali per il riuso</i>                                                                                                        |                |                   |                   |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                                      |                |                   |                   |
|                                                                                                                                                                                   | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                                                   | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                                                                                   | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |
| Inserimento in Socr@web della proposta di deliberazione del Nuovo regolamento rifiuti                                                                                             |                | 100,00            |                   |
| <i>Predisposizione del Nuovo regolamento rifiuti</i>                                                                                                                              |                |                   |                   |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                                      |                |                   |                   |
|                                                                                                                                                                                   | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                                                   | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                                                                                   | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |
| Monitoraggio del servizio di selezione e smaltimento delle frazioni secche e trasmissione all'ufficio gare degli atti propedeutici al nuovo affidamento                           |                | 100,00            |                   |
| <i>Monitoraggio del servizio di selezione e smaltimento delle frazioni secche e trasmissione all'ufficio gare degli atti propedeutici al nuovo affidamento</i>                    |                |                   |                   |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                                      |                |                   |                   |
|                                                                                                                                                                                   | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                                                   | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                                                                                   | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |
| Monitoraggio e avanzamento lavori bonifica siti inquinati (Esso e Apisem), in corrispondenza delle richieste provenienti dalle ditte incaricate dalle rispettive proprietà        |                | 100,00            |                   |
| <i>Monitoraggio e avanzamento lavori bonifica siti inquinati (Esso e Apisem), in corrispondenza delle richieste provenienti dalle ditte incaricate dalle rispettive proprietà</i> |                |                   |                   |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                                      |                |                   |                   |
|                                                                                                                                                                                   | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                                                   | Zero           | 0,00              | 0,00              |

| INDICATORI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | % Incidenza |            |            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------|------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |
| Monitoraggio mensile dei flussi dei rifiuti ai fini del miglioramento della raccolta differenziata e conseguenziale eventuale aumento dei contributi da parte dei vari Consorzi di filiera<br><i>Monitoraggio mensile dei flussi dei rifiuti ai fini del miglioramento della raccolta differenziata e conseguenziale eventuale aumento dei contributi da parte dei vari Consorzi di filiera</i><br>Entro il : 31/12/2025                                                                                                       |             | 100,00     |            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |
| Monitoraggio mensile e regolazione del contratto per il servizio di disinfestazione<br><i>Monitoraggio mensile e regolazione del contratto per il servizio di disinfestazione</i><br>Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |             | 100,00     |            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |
| Progettazione e predisposizione della documentazione di gara per l'affidamento del servizio di igiene urbana con tariffazione puntuale<br><i>Progettazione e predisposizione della documentazione di gara per l'affidamento del servizio di igiene urbana con tariffazione puntuale</i><br>Entro il : 14/11/2025                                                                                                                                                                                                               |             | 100,00     |            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |
| Prosecuzione attività di rilevazione contabile e amministrativa del servizio in essere, con scadenza già prorogata al 14/11/2025, salvo ulteriori provvedimenti.<br><i>Prosecuzione attività di rilevazione contabile e amministrativa del servizio in essere, con scadenza già prorogata al 14/11/2025, salvo ulteriori provvedimenti.</i><br>Entro il : 14/11/2025                                                                                                                                                           |             | 100,00     |            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |
| Realizzazione del CCR in località Frigole: collaudo e rendicontazione<br><i>Realizzazione del CCR in località Frigole: collaudo e rendicontazione</i><br>Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |             | 100,00     |            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |
| Rendicontazione alla Regione delle somme riconosciute ai privati per la rimozione e lo smaltimento dell'amianto<br><i>Rendicontazione alla Regione delle somme riconosciute ai privati per la rimozione e lo smaltimento dell'amianto</i><br>Entro il : 31/05/2025                                                                                                                                                                                                                                                             |             | 100,00     |            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |
| Rimozione di rifiuti da aree private, in corrispondenza di tutte le segnalazioni pervenute. Monitoraggio delle procedure inerenti alla rimozione sia di manufatti contenenti amianto che rifiuti urbani, ivi inclusa la pulizia da infestanti<br><i>Rimozione di rifiuti da aree private, in corrispondenza di tutte le segnalazioni pervenute. Monitoraggio delle procedure inerenti alla rimozione sia di manufatti contenenti amianto che rifiuti urbani, ivi inclusa la pulizia da infestanti</i><br>Entro il : 31/12/2025 |             | 100,00     |            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |
| Sito Aspica: Collaudo dell'intervento a seguito di variante<br><i>Sito Aspica: Collaudo dell'intervento a seguito di variante</i><br>Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |             | 100,00     |            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |
| Trasmissione Ufficio gare del progetto di ampliamento del Centro Comunale di Raccolta                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |             | 100,00     |            |

| INDICATORI                                                                                                                             | % Incidenza |            |            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------|------------|
| di viale Grassi                                                                                                                        |             |            |            |
| Trasmissione Ufficio gare del progetto di ampliamento del Centro Comunale di Raccolta di viale Grassi                                  |             |            |            |
| Entro il : 31/10/2025                                                                                                                  |             |            |            |
|                                                                                                                                        | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                        | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                        | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |
| Verifica rispetto dei tempi                                                                                                            |             | 100,00     |            |
| Trasmissione Ufficio gare del progetto di ampliamento del Centro Comunale di Raccolta di viale Grassi                                  |             |            |            |
| Entro il : 31/10/2025                                                                                                                  |             |            |            |
|                                                                                                                                        | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                        | Zero        | 4,00       | 365,00     |
|                                                                                                                                        | Ottimo      | -365,00    | 3,00       |
| Verifica rispetto dei tempi                                                                                                            |             | 100,00     |            |
| Progettazione e predisposizione della documentazione di gara per l'affidamento del servizio di igiene urbana con tariffazione puntuale |             |            |            |
| Entro il : 14/11/2025                                                                                                                  |             |            |            |
|                                                                                                                                        | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                        | Zero        | 4,00       | 365,00     |
|                                                                                                                                        | Ottimo      | -365,00    | 3,00       |
| Verifica rispetto dei tempi                                                                                                            |             | 100,00     |            |
| Redazione del Regolamento Comunale sui Centri Comunali per il riuso                                                                    |             |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                  |             |            |            |
|                                                                                                                                        | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                        | Zero        | 4,00       | 365,00     |
|                                                                                                                                        | Ottimo      | -365,00    | 3,00       |
| verifica del PEF alla luce del vigente quadro normativo-in collaborazione con il Settore Tributi e fiscalità locali                    |             | 100,00     |            |
| verifica del PEF alla luce del vigente quadro normativo-in collaborazione con il Settore Tributi e fiscalità locali                    |             |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                  |             |            |            |
|                                                                                                                                        | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                        | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                        | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |

## Settore 04 - Ambiente, Igiene e Sanita', Gestione Parchi e Verde Pubblico, Contenzioso, Politiche Energetiche

Azioni volte alla riduzione della plastica e contrasto all'inquinamento ambientale - Attività incentivata

### azioni volte alla riduzione della plastica e contrasto all'inquinamento ambientale - Attività incentivata

|                        |                                                                  |                  |             |
|------------------------|------------------------------------------------------------------|------------------|-------------|
| <b>MISSIONE</b>        | 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | <b>PROGRAMMA</b> | 3 - Rifiuti |
| <b>CENTRO DI COSTO</b> | Centro di Costo non assegnato                                    |                  |             |
| <b>RESPONSABILE</b>    | MAGNOLO FRANCESCO                                                |                  |             |
| <b>TIPOLOGIA</b>       | SVILUPPO                                                         | <b>PESO</b>      | 4.0         |
|                        |                                                                  | <b>NR</b>        | 72          |

| SUB-OBIETTIVI                                                                                                                                                             | Peso | Durata prevista dal ... al | effettiva dal ... al |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------|----------------------|
| 1 PROSECUZIONE DELLE INIZIATIVE STRAORDINARIE PER ELIMINAZIONE PLASTICA DAL TERRITORIO AL FINE DI UNA MAGGIORE SENSIBILIZZAZIONE DELLA POPOLAZIONE - ATTIVITÀ INCENTIVATA |      | 01/01/2025                 | 31/12/2025           |

| INDICATORI                                                                                                                                                              | % Incidenza |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| Prosecuzione delle iniziative straordinarie per eliminazione plastica dal territorio al fine di una maggiore sensibilizzazione della popolazione - attività incentivata | 100,00      |

| INDICATORI                                                                                                                                                              |         | % Incidenza |            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|
| Prosecuzione delle iniziative straordinarie per eliminazione plastica dal territorio al fine di una maggiore sensibilizzazione della popolazione - attività incentivata |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                   |         |             |            |
|                                                                                                                                                                         | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                         | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                         | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |

## Settore 04 - Ambiente, Igiene e Sanita', Gestione Parchi e Verde Pubblico, Contenzioso, Politiche Energetiche

Transizione verde del PNRR. Intervento: potenziamento rete di raccolta differenziata e impianti di trattamento/riciclo

### Transizione verde del PNRR. Intervento: potenziamento rete di raccolta differenziata e impianti di trattamento/riciclo

MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente PROGRAMMA 3 - Rifiuti

CENTRO DI COSTO Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE MAGNOLO FRANCESCO

TIPOLOGIA SVILUPPO PESO 2.0 NR 73

| SUB-OBIETTIVI                                                         | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|-----------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1 PROSECUZIONE E CONCLUSIONE DEGLI INTERVENTI AMMESSI A FINANZIAMENTO |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                 |                | % Incidenza       |                   |
|----------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------|-------------------|
| Prosecuzione e conclusione degli interventi ammessi a finanziamento        |                | 100,00            |                   |
| <i>Prosecuzione e conclusione degli interventi ammessi a finanziamento</i> |                |                   |                   |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                               |                |                   |                   |
|                                                                            | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                            | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                            | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |

## Settore 04 - Ambiente, Igiene e Sanita', Gestione Parchi e Verde Pubblico, Contenzioso, Politiche Energetiche

*Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile e il Clima- PAESC*

### Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile e il Clima- PAESC

**MISSIONE** 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione **PROGRAMMA** 11 - Altri servizi generali  
**CENTRO DI COSTO** Centro di Costo non assegnato  
**RESPONSABILE** MAGNOLO FRANCESCO  
**TIPOLOGIA** SVILUPPO **PESO** 3.0 **NR** 74

| SUB-OBIETTIVI |                       | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |            |
|---------------|-----------------------|------|----------------------------------------------------|------------|
| 1             | PREDISPOSIZIONE PAESC |      | 01/01/2025                                         | 30/06/2025 |

| INDICATORI                                                   |  | % Incidenza    |                   |                   |
|--------------------------------------------------------------|--|----------------|-------------------|-------------------|
| Inserimento in Sicr@web della Deliberazione                  |  | 100,00         |                   |                   |
| <i>Predisposizione PAESC</i><br><i>Entro il : 30/06/2025</i> |  | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                              |  | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                              |  | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |
| Verifica rispetto dei tempi                                  |  | 100,00         |                   |                   |
| <i>Predisposizione PAESC</i><br><i>Entro il : 30/06/2025</i> |  | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                              |  | Zero           | 4,00              | 365,00            |
|                                                              |  | Ottimo         | -365,00           | 3,00              |

## Settore 04 - Ambiente, Igiene e Sanita', Gestione Parchi e Verde Pubblico, Contenzioso, Politiche Energetiche

Attuazione degli obblighi sulla Trasparenza (incarico)

### Attuazione degli obblighi sulla Trasparenza (incarico)

|                 |                                                   |           |                             |
|-----------------|---------------------------------------------------|-----------|-----------------------------|
| MISSIONE        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | PROGRAMMA | 11 - Altri servizi generali |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                     |           |                             |
| RESPONSABILE    | MAGNOLO FRANCESCO                                 |           |                             |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                          | PESO      | 2.0 NR 75                   |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                         | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |            |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|------------|
| 1             | SUPPORTO ALL'AGGIORNAMENTO DEL PIANO DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA                                                                               |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 2             | VERIFICA ADEMPIMENTI SUL RISPETTO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE NELLA SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" E SUPERVISIONE PER LE SOCIETÀ PARTECIPATE |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 3             | COORDINAMENTO CON SEGRETERIA GENERALE, MAGGIOLI E SISTEMI INFORMATIVI PER AUTOMATIZZAZIONE PUBBLICAZIONI OBBLIGATORIE                                   |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |

| INDICATORI                                                                                                                                              | % Incidenza |            |            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------|------------|
| Coordinamento con Segreteria Generale, Maggioli e Sistemi informativi per automatizzazione pubblicazioni obbligatorie: riferimento a documentazione     | 100,00      |            |            |
| Coordinamento con Segreteria Generale, Maggioli e Sistemi informativi per automatizzazione pubblicazioni obbligatorie                                   |             |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                   |             |            |            |
|                                                                                                                                                         | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                         | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                         | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |
| Supporto all'aggiornamento del Piano della Corruzione e della trasparenza: riferimento a documentazione                                                 | 100,00      |            |            |
| Supporto all'aggiornamento del Piano della Corruzione e della trasparenza                                                                               |             |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                   |             |            |            |
|                                                                                                                                                         | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                         | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                         | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |
| Verifica trimestrale adempimenti sulla trasparenza: almeno 4 - riferimento a documentazione                                                             | 100,00      |            |            |
| Verifica adempimenti sul rispetto degli obblighi di pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente" e supervisione per le società partecipate |             |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                   |             |            |            |
|                                                                                                                                                         | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                         | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                         | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |

## Settore 04 - Ambiente, Igiene e Sanita', Gestione Parchi e Verde Pubblico, Contenzioso, Politiche Energetiche

*Bilancio energetico Comunale*

### Bilancio energetico Comunale

**MISSIONE** 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione **PROGRAMMA** 11 - Altri servizi generali  
**CENTRO DI COSTO** Centro di Costo non assegnato  
**RESPONSABILE** MAGNOLO FRANCESCO  
**TIPOLOGIA** SVILUPPO **PESO** 2.0 **NR** 76

### SUB-OBIETTIVI

Peso Durata prevista dal ... al  
effettiva dal ... al

1 PREDISPOSIZIONE DEL BILANCIO ENERGETICO COMUNALE 2023 01/01/2025 30/06/2025

### INDICATORI

% Incidenza

Inserimento in Sicr@web della proposta di deliberazione di Giunta

100,00

*Predisposizione del Bilancio Energetico Comunale 2023*

*Entro il : 30/06/2025*

| Livello | Valore min | Valore max |
|---------|------------|------------|
| Zero    | 0,00       | 0,00       |
| Ottimo  | 1,00       | 1,00       |

Verifica rispetto dei tempi

100,00

*Predisposizione del Bilancio Energetico Comunale 2023*

*Entro il : 30/06/2025*

| Livello | Valore min | Valore max |
|---------|------------|------------|
| Zero    | 4,00       | 365,00     |
| Ottimo  | -365,00    | 3,00       |

## Settore 04 - Ambiente, Igiene e Sanita', Gestione Parchi e Verde Pubblico, Contenzioso, Politiche Energetiche

Mantenimento del decoro dei sottopassaggi ferroviari pedonali e dei dog parks

### Mantenimento del decoro dei sottopassaggi ferroviari pedonali e dei dog parks

|                 |                                                                  |           |                                                  |
|-----------------|------------------------------------------------------------------|-----------|--------------------------------------------------|
| MISSIONE        | 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | PROGRAMMA | 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                                    |           |                                                  |
| RESPONSABILE    | MAGNOLO FRANCESCO                                                |           |                                                  |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                                         | PESO      | 1.0 NR 77                                        |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                               | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | MANTENIMENTO DEL DECORO DEI SOTTOPASSAGGI FERROVIARI PEDONALI E DEI DOG PARKS |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                             |  | % Incidenza |            |            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------|------------|------------|
| Mantenimento del decoro dei sottopassaggi ferroviari pedonali e dei dog parks                          |  | 100,00      |            |            |
| Mantenimento del decoro dei sottopassaggi ferroviari pedonali e dei dog parks<br>Entro il : 31/12/2025 |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                        |  | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                        |  | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |

## Settore 04 - Ambiente, Igiene e Sanita', Gestione Parchi e Verde Pubblico, Contenzioso, Politiche Energetiche

Monitoraggio della qualità della manutenzione del verde pubblico anche in relazione alla nuova carta dei servizi

### Monitoraggio della qualità della manutenzione del verde pubblico anche in relazione alla nuova carta dei servizi

|                 |                                                                  |           |                                                  |
|-----------------|------------------------------------------------------------------|-----------|--------------------------------------------------|
| MISSIONE        | 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | PROGRAMMA | 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                                    |           |                                                  |
| RESPONSABILE    | MAGNOLO FRANCESCO                                                |           |                                                  |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                                         | PESO      | 7.0 NR 78                                        |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                          | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | APPLICAZIONE E MONITORAGGIO DELLA NUOVA CONVENZIONE CON LUPIAE SERVIZI - INCREMENTO ATTIVITÀ MANUTENTIVE |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 2             | ATTIVITÀ PER EVENTI ECCEZIONALI E MANIFESTAZIONI PUBBLICHE                                               |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 3             | SERVIZI DI GESTIONE DELLE RITIRATE PUBBLICHE. VERIFICA CORRETTA ESECUZIONE SERVIZIO.                     |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                                        |  | % Incidenza |            |            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------|------------|------------|
| Applicazione e monitoraggio della nuova convenzione con Lupiae Servizi - incremento attività manutentive                          |  | 100,00      |            |            |
| Applicazione e monitoraggio della nuova convenzione con Lupiae Servizi - incremento attività manutentive<br>Entro il : 31/12/2025 |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                   |  | Zero        | 0,00       | 0,00       |

| INDICATORI                                                                                                    |         | % Incidenza |            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|
|                                                                                                               | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                               | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Attività per eventi eccezionali e manifestazioni pubbliche                                                    |         | 100,00      |            |
| Attività per eventi eccezionali e manifestazioni pubbliche<br>Entro il : 31/12/2025                           |         |             |            |
|                                                                                                               | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                               | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                               | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Servizi di gestione delle ritirate pubbliche. Verifica corretta esecuzione servizio.                          |         | 100,00      |            |
| Servizi di gestione delle ritirate pubbliche. Verifica corretta esecuzione servizio.<br>Entro il : 31/12/2025 |         |             |            |
|                                                                                                               | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                               | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                               | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |

## Settore 04 - Ambiente, Igiene e Sanita', Gestione Parchi e Verde Pubblico, Contenzioso, Politiche Energetiche

Tutela dell'ambiente e della salute pubblica. Attività incentivata

### Tutela dell'ambiente e della salute pubblica. Attività incentivata

|                 |                                                                  |           |                                                  |
|-----------------|------------------------------------------------------------------|-----------|--------------------------------------------------|
| MISSIONE        | 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | PROGRAMMA | 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                                    |           |                                                  |
| RESPONSABILE    | MAGNOLO FRANCESCO                                                |           |                                                  |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                                         | PESO      | 7.0 NR 79                                        |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                                                                                                     | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |            |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|------------|
| 1             | ATTIVITÀ POST CANDIDATURA PER IL RICONOSCIMENTO DELLA BANDIERA BLU E ATTIVITÀ CONSEGUENZIALI IN CASO DI RICONOSCIMENTO. ESTENSIONE DELLA CANDIDATURA ALLA MARINA DI FRIGOLE                                                                         |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 2             | PROCEDIMENTO PER PROMUOVERE AZIONI FINALIZZATE ALLA RIDUZIONE DELL'IMPATTO AMBIENTALE DELLA CITTÀ IN COERENZA CON QUANTO DISPOSTO DALL'AGENDA 2030 PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE. RACCOLTA DATI INVIATI DAI SETTORI COMUNALI PER MONITORAGGIO ANNUALE |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 3             | MONITORAGGIO SITI OGGETTO DI ATTIVITÀ ESTRATTIVE AL FINE DI VERIFICARE LE PROCEDURE DI RIPRISTINO AMBIENTALE                                                                                                                                        |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 4             | AMPLIAMENTO DELLE RILEVAZIONI DEI DATI RELATIVI ALL'AMBIENTE AL FINE DI IMPLEMENTARE LE MISURE DI IMPATTO AMBIENTALE (A.U.A., VIA, VAS E VINCA, CAVE)- ATTIVITÀ INCENTIVATA                                                                         |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 5             | AUTORIZZAZIONI ALL'ESERCIZIO DELLE STRUTTURE SANITARIE: MONITORAGGIO DELLE PROCEDURE E PROVVEDIMENTI CORRELATI                                                                                                                                      |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |

| INDICATORI                                                                                                                                                                                           |         | % Incidenza |            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|
| Ampliamento delle rilevazioni dei dati relativi all'ambiente al fine di implementare le misure di impatto ambientale (A.U.A., VIA, VAS e VINCA, Cave)- attività incentivata                          |         | 100,00      |            |
| Ampliamento delle rilevazioni dei dati relativi all'ambiente al fine di implementare le misure di impatto ambientale (A.U.A., VIA, VAS e VINCA, Cave)- attività incentivata<br>Entro il : 31/12/2025 |         |             |            |
|                                                                                                                                                                                                      | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                      | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                      | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |

| INDICATORI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | % Incidenza                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| Attività post Candidatura per il riconoscimento della Bandiera Blu e attività consequenziali in caso di riconoscimento. Estensione della candidatura alla Marina di Frigole<br><i>Attività post Candidatura per il riconoscimento della Bandiera Blu e attività consequenziali in caso di riconoscimento. Estensione della candidatura alla Marina di Frigole</i><br>Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                 | 100,00                              |
| <b>Livello</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>Valore min</b> <b>Valore max</b> |
| Zero                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 0,00 0,00                           |
| Ottimo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 1,00 1,00                           |
| Autorizzazioni all'esercizio delle strutture sanitarie: monitoraggio delle procedure e provvedimenti correlati<br><i>Autorizzazioni all'esercizio delle strutture sanitarie: monitoraggio delle procedure e provvedimenti correlati</i><br>Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                                                                                                                           | 100,00                              |
| <b>Livello</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>Valore min</b> <b>Valore max</b> |
| Zero                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 0,00 0,00                           |
| Ottimo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 1,00 1,00                           |
| Monitoraggio siti oggetto di attività estrattive al fine di verificare le procedure di ripristino ambientale<br><i>Monitoraggio siti oggetto di attività estrattive al fine di verificare le procedure di ripristino ambientale</i><br>Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                                                                                                                               | 100,00                              |
| <b>Livello</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>Valore min</b> <b>Valore max</b> |
| Zero                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 0,00 0,00                           |
| Ottimo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 1,00 1,00                           |
| Procedimento per promuovere azioni finalizzate alla riduzione dell'impatto ambientale della città in coerenza con quanto disposto dall'Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile. Raccolta dati inviati dai settori comunali per monitoraggio annuale<br><i>Procedimento per promuovere azioni finalizzate alla riduzione dell'impatto ambientale della città in coerenza con quanto disposto dall'Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile. Raccolta dati inviati dai settori comunali per monitoraggio annuale</i><br>Entro il : 31/12/2025 | 100,00                              |
| <b>Livello</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>Valore min</b> <b>Valore max</b> |
| Zero                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 0,00 0,00                           |
| Ottimo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 1,00 1,00                           |

## Settore 04 - Ambiente, Igiene e Sanita', Gestione Parchi e Verde Pubblico, Contenzioso, Politiche Energetiche

Efficiente gestione del patrimonio immobiliare comunale assegnato ai settori (D.G.C. n. 132/2021 e successivi aggiornamenti)\_Settore 05

### Efficiente gestione del patrimonio immobiliare comunale assegnato ai settori (D.G.C. n. 132/2021 e successivi aggiornamenti)\_Settore 05

|                        |                                                   |                  |                                                                      |
|------------------------|---------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------------------------|
| <b>MISSIONE</b>        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | <b>PROGRAMMA</b> | 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato |
| <b>CENTRO DI COSTO</b> | Centro di Costo non assegnato                     |                  |                                                                      |
| <b>RESPONSABILE</b>    | MAGNOLO FRANCESCO                                 |                  |                                                                      |
| <b>TIPOLOGIA</b>       | SVILUPPO                                          | <b>PESO</b> 3.0  | <b>NR</b> 80                                                         |

| SUB-OBIETTIVI                                                                                                                                                                                                                                                  | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1 VALORIZZAZIONE DEGLI IMMOBILI ATTRAVERSO IL CORRETTO UTILIZZO DEGLI STESSI, VERIFICA DELLA RISCOSSIONE DI EVENTUALI CANONI, DELLE UTENZE E DEI TRIBUTI COMUNALI, COMPRESA LA GESTIONE DI EVENTUALI CONTRATTI CON TERZI ASSEGNATARI IN ESSERE ED IN DIVENIRE. |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI | % Incidenza |
|------------|-------------|
|------------|-------------|

|                                                               |                                                                  |           |                                                  |       |
|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-----------|--------------------------------------------------|-------|
| Politiche a tutela delle acque e la loro gestione sostenibile |                                                                  |           |                                                  |       |
| Politiche a tutela delle acque e la loro gestione sostenibile |                                                                  |           |                                                  |       |
| MISSIONE                                                      | 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | PROGRAMMA | 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale |       |
| CENTRO DI COSTO Centro di Costo non assegnato                 |                                                                  |           |                                                  |       |
| RESPONSABILE                                                  | MAGNOLO FRANCESCO                                                |           |                                                  |       |
| TIPOLOGIA                                                     | SVILUPPO                                                         | PESO      | 2.0                                              | NR 96 |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                           | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI TESI ALLA TUTELA DEI CORPI IDRICI SOTTERRANEI AI FINI DELLA POTABILITÀ, IN CORRISPONDENZA DELLE RICHIESTE PERVENUTE DALLA ASL |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 2             | PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI TESI ALLA TUTELA DEI CORPI IDRICI: DEROGHE ED AUTORIZZAZIONI RR 26/2011                                                       |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                                                                       | % Incidenza           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| Procedimenti amministrativi tesi alla tutela dei corpi idrici sotterranei ai fini della potabilità, in corrispondenza delle richieste pervenute dalla ASL        | 100,00                |
| <i>Procedimenti amministrativi tesi alla tutela dei corpi idrici sotterranei ai fini della potabilità, in corrispondenza delle richieste pervenute dalla ASL</i> |                       |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                     |                       |
| Livello                                                                                                                                                          | Valore min Valore max |
| Zero                                                                                                                                                             | 0,00 0,00             |
| Ottimo                                                                                                                                                           | 1,00 1,00             |
| Procedimenti amministrativi tesi alla tutela dei corpi idrici: deroghe ed autorizzazioni RR 26/2011                                                              | 100,00                |
| <i>Procedimenti amministrativi tesi alla tutela dei corpi idrici: deroghe ed autorizzazioni RR 26/2011</i>                                                       |                       |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                     |                       |
| Livello                                                                                                                                                          | Valore min Valore max |
| Zero                                                                                                                                                             | 0,00 0,00             |
| Ottimo                                                                                                                                                           | 1,00 1,00             |

*implementare politiche di prevenzione della corruzione ai fine della efficace difesa dell'Ente*

| dell'Ente       |                                                    |      |      |           |                                                                |
|-----------------|----------------------------------------------------|------|------|-----------|----------------------------------------------------------------|
| MISSIONE        | 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca |      |      | PROGRAMMA | 1 - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                      |      |      |           |                                                                |
| RESPONSABILE    | MAGNOLO FRANCESCO                                  |      |      |           |                                                                |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                           | PESO | 10.0 | NR        | 97                                                             |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                                                                                     | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |            |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|------------|
| 1             | EFFICIENTAMENTO TEMPI DI RICONOSCIMENTO DEBITI FUORI BILANCIO - EX ART. 194 LETTERA A) DEL TUEL - D.LGS. 18 AGOSTO 2000, N. 267)                                                                                                    |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 2             | IMPEGNO DEBITI FUORI BILANCIO- EX ART. 194 LETTERE A) DEL TUEL - D.LGS. 18 AGOSTO 2000, N. 267                                                                                                                                      |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 3             | MANTENIMENTO TARGET DELLE PROCEDURE PER IL RECUPERO SOMME DA SENTENZE FAVOREVOLI ALL'ENTE                                                                                                                                           |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 4             | LIQUIDAZIONE DEBITI FUORI BILANCIO- EX ART. 194 LETTERE A) DEL TUEL - D.LGS. 18 AGOSTO 2000, N. 267                                                                                                                                 |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 5             | INFORMATIZZAZIONE E SEMPLIFICAZIONE DEI PROCEDIMENTI A SUPPORTO DELL' AVVOCATURA PER LA DIFESA DELL'ENTE                                                                                                                            |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 6             | PUBBLICIZZARE LE ATTIVITÀ DELL'ORGANISMO DI COMPOSIZIONE DELLA CRISI DA SOVRA INDEBITAMENTO - OCC LECCE MEDIANTE UNA CAMPAGNA DI COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE PER LA PROMOZIONE DEL SERVIZIO IN FAVORE DEI CITTADINI SOVRAINDEBITATI |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |

| INDICATORI                                                                                                                               |                | % Incidenza       |                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------|-------------------|
| Implementazione dei procedimenti informatizzati                                                                                          |                | 100,00            |                   |
| <i>Informatizzazione e semplificazione dei procedimenti a supporto dell' Avvocatura per la difesa dell'Ente</i>                          |                |                   |                   |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                             |                |                   |                   |
|                                                                                                                                          | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                          | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                                          | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |
| Inserimento in Sicar@web delibera consiliare entro 60 giorni dalla notifica del provvedimento giurisdizionale esecutivo                  |                | 100,00            |                   |
| <i>Efficientamento tempi di riconoscimento debiti fuori bilancio - ex Art. 194 lettera a) del TUEL - D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267)</i>  |                |                   |                   |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                             |                |                   |                   |
|                                                                                                                                          | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                          | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                                          | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |
| Inserimento in Socr@web della liquidazione entro 10 giorni dalla esecutività della determina di impegno                                  |                | 100,00            |                   |
| <i>Liquidazione debiti fuori bilancio- ex Art. 194 lettere a) del TUEL - D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267</i>                               |                |                   |                   |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                             |                |                   |                   |
|                                                                                                                                          | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                          | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                                          | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |
| Mantenimento target delle procedure per il recupero somme da sentenze favorevoli all'Ente: entro 20 giorni dalla notifica della sentenza |                | 100,00            |                   |
| <i>Mantenimento target delle procedure per il recupero somme da sentenze favorevoli all'Ente</i>                                         |                |                   |                   |

| INDICATORI                                                                                                                                                                                                                          |                | % Incidenza       |                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------|-------------------|
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                                                               | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                     | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                                                                                                                                     | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |
| inserimento in Socr@web della determinazione di impegno spesa entro 10 giorni dall'inserimento in Socr@web del verbale della DCC, stante l'immediata eseguibilità della stessa                                                      |                | 100,00            |                   |
| Impegno debiti fuori bilancio- ex Art. 194 lettere a) del TUEL - D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267                                                                                                                                      |                |                   |                   |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                                                               | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                     | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                                                                                                                                     | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |
| realizzazione comunicazione istituzionale: almeno n.2 volte                                                                                                                                                                         |                | 100,00            |                   |
| PUBBLICIZZARE le attività dell'Organismo di Composizione della Crisi da sovra indebitamento - OCC LECCE mediante una campagna di comunicazione istituzionale per la promozione del servizio in favore dei cittadini sovraindebitati |                |                   |                   |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                                                               | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                     | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                                                                                                                                     | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |

## Settore 05 - Pianificazione e Sviluppo del Territorio, Patrimonio

Valorizzazione dell'immobile Villa Comunale Giuseppe Garibaldi

### Valorizzazione dell'immobile Villa Comunale Giuseppe Garibaldi

|                 |                                                  |           |                                          |
|-----------------|--------------------------------------------------|-----------|------------------------------------------|
| MISSIONE        | 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa | PROGRAMMA | 1 - Urbanistica e assetto del territorio |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                    |           |                                          |
| RESPONSABILE    | GUIDO MAURIZIO                                   |           |                                          |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                         | PESO      | 2.0 NR 24                                |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                         | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | AFFIDAMENTO APPALTO A SEGUITO DI ESITO POSITIVO DELLA PROCEDURA DI GARA |      | 01/01/2025 30/04/2025                              |
| 2             | ATTI PROPEDEUTICI PER L'AVVISO PUBBLICO DELLA GARA                      |      | 01/05/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                              |         | % Incidenza |            |
|-------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|
| Fatto / Non Fatto                                                       |         | 100,00      |            |
| affidamento appalto a seguito di esito positivo della procedura di gara |         |             |            |
| Entro il : 30/04/2025                                                   |         |             |            |
|                                                                         | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                         | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                         | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Fatto / Non Fatto                                                       |         | 100,00      |            |
| Atti propedeutici per l'avviso pubblico della gara                      |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                   |         |             |            |
|                                                                         | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                         | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                         | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Verifica rispetto dei tempi                                             |         | 100,00      |            |
| affidamento appalto a seguito di esito positivo della procedura di gara |         |             |            |
| Entro il : 30/04/2025                                                   |         |             |            |
|                                                                         | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                         | Zero    | 4,00        | 365,00     |
|                                                                         | Ottimo  | -365,00     | 3,00       |
| Verifica rispetto dei tempi                                             |         | 100,00      |            |
| Atti propedeutici per l'avviso pubblico della gara                      |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                   |         |             |            |
|                                                                         | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                         | Zero    | 4,00        | 365,00     |
|                                                                         | Ottimo  | -365,00     | 3,00       |

## Settore 05 - Pianificazione e Sviluppo del Territorio, Patrimonio

Gestione informatizzata del patrimonio mobiliare e immobiliare

### Gestione informatizzata del patrimonio mobiliare e immobiliare

|                 |                                                   |           |                                      |
|-----------------|---------------------------------------------------|-----------|--------------------------------------|
| MISSIONE        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | PROGRAMMA | 8 - Statistica e sistemi informativi |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                     |           |                                      |
| RESPONSABILE    | GUIDO MAURIZIO                                    |           |                                      |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                          | PESO      | 2.0 NR 30                            |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                         | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | IMPLEMENTAZIONE DELLA GEOREFERENZIAZIONE DEGLI IMMOBILI (FABBRICATI E TERRENI) COMUNALI |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                              |         | % Incidenza |            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|
| pubblicazione dei dati georeferenziati                                                  |         | 100,00      |            |
| Implementazione della georeferenziazione degli immobili (fabbricati e terreni) comunali |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                   |         |             |            |
|                                                                                         | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                         | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                         | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |

## Settore 05 - Pianificazione e Sviluppo del Territorio, Patrimonio

*Efficiente gestione del patrimonio immobiliare comunale assegnato ai settori (D.G.C. n. 132/2021 e successivi aggiornamenti)\_Settore 05*

### Efficiente gestione del patrimonio immobiliare comunale assegnato ai settori (D.G.C. n. 132/2021 e successivi aggiornamenti)\_Settore 05

|                 |                                                   |           |                                                        |
|-----------------|---------------------------------------------------|-----------|--------------------------------------------------------|
| MISSIONE        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | PROGRAMMA | 9 - Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                     |           |                                                        |
| RESPONSABILE    | GUIDO MAURIZIO                                    |           |                                                        |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                          | PESO      | 2.0 NR 31                                              |

| SUB-OBIETTIVI                                                                                                                                                                                                                                                                               | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 2 VALORIZZAZIONE DEGLI IMMOBILI ATTRAVERSO IL CORRETTO UTILIZZO DEGLI STESSI, VERIFICA DELLA RISCOSSIONE DI EVENTUALI CANONI, DELLE UTENZE E DEI TRIBUTI COMUNALI, COMPRESA LA GESTIONE DI EVENTUALI CONTRATTI CON TERZI ASSEGNATARI IN ESSERE ED IN DIVENIRE. RIFERIMENTO A DOCUMENTAZIONE |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 3 TENUTA E AGGIORNAMENTO ELENCO BENI MOBILI REGISTRATI. ASSICURAZIONE E BOLLO                                                                                                                                                                                                               |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 4 ALIENAZIONE BENI MOBILI NON STRUMENTALI ALL'ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA E INUTILIZZATI, QUALORA PRESENTI                                                                                                                                                                                      |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 5 GESTIONE FITTI PASSIVI E ATTI PROPEDEUTICI PER LA RIDUZIONE DEGLI STESSI, COMPRESI I TRASFERIMENTI DI CUI ALLA DGC N. 119/2020 E N. 275/2020                                                                                                                                              |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 6 AREE EDILIZIA CONVENZIONATA: TRASFORMAZIONE DEL DIRITTO DI SUPERFICIE IN DIRITTO DI PROPRIETÀ E RIMOZIONE DEL VINCOLO DEL PREZZO MASSIMO DI CESSIONE E LOCAZIONE. STIPULA RELATIVI ATTI NOTARILI. ATTIVITÀ SU RICHIESTA DEI SUPERFICIARI O PROPRIETARI DEGLI IMMOBILI                     |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 7 BENI IMMOBILI SEQUESTRA TI E CONFISCATI ALLA CRIMINALITÀ ORGANIZZATA                                                                                                                                                                                                                      |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 8 BENI IMMOBILI EX ERSAP                                                                                                                                                                                                                                                                    |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 9 BENI IMMOBILI FEDERALISMO DEMANIALE                                                                                                                                                                                                                                                       |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                                                          |         | % Incidenza |            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|
| Atti propedeutici alla riduzione dei fitti passivi: riferimento a documentazione                                                                    |         | 100,00      |            |
| <i>gestione fitti passivi e atti propedeutici per la riduzione degli stessi, compresi i trasferimenti di cui alla DGC n. 119/2020 e n. 275/2020</i> |         |             |            |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                        |         |             |            |
|                                                                                                                                                     | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                     | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                     | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |

| INDICATORI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | % Incidenza    |                   |                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------|-------------------|
| Attività di coordinamento con Prefettura e Agenzia nazionale beniconfiscati beni criminalità organizzata per eventuali nuove acquisizioni o attività di reportistica su richiesta.                                                                                                                                               | 100,00         |                   |                   |
| <i>Beni immobili sequestrati e confiscati alla criminalità organizzata</i><br><i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                                                                                                       | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |
| Beni Immobili EX ERSAP                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 100,00         |                   |                   |
| <i>Beni Immobili EX ERSAP</i><br><i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |
| Elaborazione del bando di gara per alienazione beni mobili non strumentali all'attività amministrativa e inutilizzati qualora presenti: riferimento a documentazione                                                                                                                                                             | 100,00         |                   |                   |
| <i>Alienazione beni mobili non strumentali all'attività amministrativa e inutilizzati, qualora presenti</i><br><i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                                                                      | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |
| Gestione e valorizzazione delle proprietà comunali: riferimento a documentazione                                                                                                                                                                                                                                                 | 100,00         |                   |                   |
| <i>Valorizzazione degli immobili attraverso il corretto utilizzo degli stessi, verifica della riscossione di eventuali canoni, delle utenze e dei tributi comunali, compresa la gestione di eventuali contratti con terzi assegnatari in essere ed in divenire. Riferimento a documentazione</i><br><i>Entro il : 31/12/2025</i> | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |
| Gestione e valorizzazione su apposito atto di indirizzo immobili acquisiti ex art. 56 bis DL 21 giugno 2013 n. 69 e s.m.i. in gestione all'ufficio Patrimonio: riferimento a documentazione                                                                                                                                      | 100,00         |                   |                   |
| <i>Beni immobili Federalismo Demaniale</i><br><i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                                                                                                                                       | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |
| Risposte su istanze                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 100,00         |                   |                   |
| <i>aree edilizia convenzionata: trasformazione del diritto di superficie in diritto di proprietà e rimozione del vincolo del prezzo massimo di cessione e locazione. Stipula relativi atti notarili. Attività su richiesta dei superficiari o proprietari degli immobili</i><br><i>Entro il : 31/12/2025</i>                     | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |
| elenco beni mobili registrati. Assicurazione e bollo: riferimento a documentazione                                                                                                                                                                                                                                               | 100,00         |                   |                   |
| <i>Tenuta e aggiornamento elenco beni mobili registrati. Assicurazione e bollo</i><br><i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                                                                                               | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |
| predisposizione del bando di gara per l'alienazione degli immobili inseriti nel PAVI su apposito atto di indirizzo.                                                                                                                                                                                                              | 100,00         |                   |                   |
| <i>Beni immobili sequestrati e confiscati alla criminalità organizzata</i><br><i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                                                                                                       | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |

## Settore 05 - Pianificazione e Sviluppo del Territorio, Patrimonio

*Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni Immobiliari*

### Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni Immobiliari

|                        |                                                   |                  |                                                |
|------------------------|---------------------------------------------------|------------------|------------------------------------------------|
| <b>MISSIONE</b>        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | <b>PROGRAMMA</b> | 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali |
| <b>CENTRO DI COSTO</b> | Centro di Costo non assegnato                     |                  |                                                |
| <b>RESPONSABILE</b>    | GUIDO MAURIZIO                                    |                  |                                                |
| <b>TIPOLOGIA</b>       | SVILUPPO                                          | <b>PESO</b>      | 2.0                                            |
|                        |                                                   | <b>NR</b>        | 32                                             |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                               | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | PREDISPOSIZIONE DELLA DELIBERA DI ADOZIONE DEL PIANO TRIENNALE DELLA ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI |      | 01/01/2025 30/04/2025                              |
| 2             | PREDISPOSIZIONE DEGLI ATTI PROPEDEUTICI ALLA PUBBLICAZIONE DI BANDI DI GARA PER LE ALIENAZIONI                |      | 01/01/2025 30/06/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                    |         | % Incidenza |            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|
| Predisposizione degli atti propedeutici alla pubblicazione di bandi di gara per le alienazioni                |         | 100,00      |            |
| Predisposizione degli atti propedeutici alla pubblicazione di bandi di gara per le alienazioni                |         |             |            |
| Entro il : 30/06/2025                                                                                         |         |             |            |
|                                                                                                               | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                               | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                               | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Predisposizione della delibera di Adozione del Piano triennale della Alienazioni e Valorizzazioni immobiliari |         | 100,00      |            |
| Predisposizione della delibera di Adozione del Piano triennale della Alienazioni e Valorizzazioni immobiliari |         |             |            |
| Entro il : 30/04/2025                                                                                         |         |             |            |
|                                                                                                               | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                               | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                               | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Verifica rispetto dei tempi                                                                                   |         | 100,00      |            |
| Predisposizione degli atti propedeutici alla pubblicazione di bandi di gara per le alienazioni                |         |             |            |
| Entro il : 30/06/2025                                                                                         |         |             |            |
|                                                                                                               | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                               | Zero    | 4,00        | 365,00     |
|                                                                                                               | Ottimo  | -365,00     | 3,00       |
| Verifica rispetto dei tempi                                                                                   |         | 100,00      |            |
|                                                                                                               | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                               | Zero    | 4,00        | 365,00     |
|                                                                                                               | Ottimo  | -365,00     | 3,00       |

## Settore 05 - Pianificazione e Sviluppo del Territorio, Patrimonio

Intervento di Forestazione urbana Borgo Pace , svincolo tangenziale e Lecce- San Cataldo, Orto botanico

### Intervento di Forestazione urbana Borgo Pace , svincolo tangenziale e Lecce- San Cataldo, Orto botanico

|                 |                                                  |           |                                          |
|-----------------|--------------------------------------------------|-----------|------------------------------------------|
| MISSIONE        | 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa | PROGRAMMA | 1 - Urbanistica e assetto del territorio |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                    |           |                                          |
| RESPONSABILE    | GUIDO MAURIZIO                                   |           |                                          |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                         | PESO      | 2.0 NR 33                                |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                          | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | PREDISPOSIZIONE E APPROVAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA ALL'ESECUZIONE DEI LAVORI |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                      |         | % Incidenza |            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|
| Fatto / Non Fatto                                                                               |         | 100,00      |            |
| <i>Predisposizione e approvazione della documentazione necessaria all'esecuzione dei lavori</i> |         |             |            |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                    |         |             |            |
|                                                                                                 | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                 | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                 | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |

## Settore 05 - Pianificazione e Sviluppo del Territorio, Patrimonio

Piano delle alienazioni immobili di edilizia sovvenzionata Legge 203/1991.

### Piano delle alienazioni immobili di edilizia sovvenzionata Legge 203/1991.

|                 |                                                   |           |                                                        |
|-----------------|---------------------------------------------------|-----------|--------------------------------------------------------|
| MISSIONE        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | PROGRAMMA | 9 - Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                     |           |                                                        |
| RESPONSABILE    | GUIDO MAURIZIO                                    |           |                                                        |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                          | PESO      | 2.0 NR 34                                              |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                              | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | INDIVIDUAZIONE DEGLI IMMOBILI DA ALIENARE.                                                   |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 2             | PREDISPOSIZIONE DELLA BOZZA DEL PIANO ED INSERIMENTO IN SICR@WEB DELLA DELIBERA DI CONSIGLIO |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                          |  | % Incidenza |            |            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------|------------|------------|
| Individuazione degli immobili da alienare. Riferimento a documentazione                             |  | 100,00      |            |            |
| <i>Individuazione degli immobili da alienare.</i>                                                   |  |             |            |            |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                        |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                     |  | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                     |  | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |
| Predisposizione della bozza del piano ed inserimento in Socr@web della delibera di consiglio        |  | 100,00      |            |            |
| <i>Predisposizione della bozza del piano ed inserimento in Socr@web della delibera di consiglio</i> |  |             |            |            |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                        |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                     |  | Zero        | 0,00       | 0,00       |

| INDICATORI | % Incidenza |            |            |
|------------|-------------|------------|------------|
|            | Livello     | Valore min | Valore max |
|            | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |

## Settore 05 - Pianificazione e Sviluppo del Territorio, Patrimonio

Bilancio energetico Comunale - attività incentivata

### Bilancio energetico Comunale - attività incentivata

|                 |                                                   |           |                                                |
|-----------------|---------------------------------------------------|-----------|------------------------------------------------|
| MISSIONE        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | PROGRAMMA | 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                     |           |                                                |
| RESPONSABILE    | GUIDO MAURIZIO                                    |           |                                                |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                          | PESO      | 1.0 NR 35                                      |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                             | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | COLLABORAZIONE CON SETTORE LL.PP. AL FINE DI FORNIRE I DATI RELATIVI A ID IMMOBILI COMUNALI |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                                    |  | % Incidenza |            |            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------|------------|------------|
| Trasmissione su richiesta da parte dell'Energy Manager dei dati relativi agli immobili comunali. Riferimento a documentazione |  | 100,00      |            |            |
| Collaborazione con Settore LL.PP. al fine di fornire i dati relativi a ID immobili comunali                                   |  |             |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                         |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                               |  | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                               |  | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |

## Settore 05 - Pianificazione e Sviluppo del Territorio, Patrimonio

Digitalizzazione di parte dell'archivio pratiche edilizie private del Comune di Lecce (€ 750.000)

### Digitalizzazione di parte dell'archivio pratiche edilizie private del Comune di Lecce (€ 750.000)

|                 |                                                   |           |                             |
|-----------------|---------------------------------------------------|-----------|-----------------------------|
| MISSIONE        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | PROGRAMMA | 11 - Altri servizi generali |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                     |           |                             |
| RESPONSABILE    | GUIDO MAURIZIO                                    |           |                             |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                          | PESO      | 2.0 NR 36                   |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                  | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | INCARICO ALL'ARCHIVISTA                                                                                                                          |      | 01/01/2025 31/07/2025                              |
| 2             | RICHIESTA DELL'AUTORIZZAZIONE ALLA SOPRINTENDENZA DEI BENI CULTURALI                                                                             |      | 01/08/2025 31/10/2025                              |
| 3             | PREDISPOSIZIONE DEL CAPITOLATO PER L'APPALTO DEL SERVIZIO, ENTRO 30 GIORNI DALLA RICEZIONE DELL'AUTORIZZAZIONE SOPRINTENDENZA DEI BENI CULTURALI |      | 01/11/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                           |  | % Incidenza |  |  |
|----------------------------------------------------------------------|--|-------------|--|--|
| Fatto / Non Fatto                                                    |  | 100,00      |  |  |
| Richiesta dell'autorizzazione alla Soprintendenza dei Beni culturali |  |             |  |  |
| Entro il : 31/10/2025                                                |  |             |  |  |

| INDICATORI                                                                                                                                       |         | % Incidenza |            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|
|                                                                                                                                                  | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                  | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                  | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Fatto / Non Fatto                                                                                                                                |         | 100,00      |            |
| Predisposizione del capitolato per l'appalto del Servizio, entro 30 giorni dalla ricezione dell'autorizzazione soprintendenza dei Beni Culturali |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                            |         |             |            |
|                                                                                                                                                  | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                  | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                  | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Incarico all'archivista                                                                                                                          |         | 100,00      |            |
| Incarico all'archivista                                                                                                                          |         |             |            |
| Entro il : 31/07/2025                                                                                                                            |         |             |            |
|                                                                                                                                                  | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                  | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                  | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |

## Settore 05 - Pianificazione e Sviluppo del Territorio, Patrimonio

*Delibera di individuazione di Ambiti territoriali e criteri per l'attuazione della Legge Regionale n 36/2023*

### Delibera di individuazione di Ambiti territoriali e criteri per l'attuazione della Legge Regionale n 36/2023

|                 |                                                  |           |                                          |
|-----------------|--------------------------------------------------|-----------|------------------------------------------|
| MISSIONE        | 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa | PROGRAMMA | 1 - Urbanistica e assetto del territorio |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                    |           |                                          |
| RESPONSABILE    | GUIDO MAURIZIO                                   |           |                                          |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                         | PESO      | 2.0 NR 37                                |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                       | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | PREDISPOSIZIONE E INSERIMENTO NEL SISTEMA DELLA DELIBERA DI CONSIGLIO |      | 01/01/2025 15/04/2025                              |
| 2             | ADEMPIMENTI PROPEDEUTICI ALL'APPROVAZIONE DEFINITIVA DELLA VARIANTE   |      | 16/04/2025 31/10/2025                              |

| INDICATORI                                                            |         | % Incidenza |            |
|-----------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|
| Fatto / Non Fatto                                                     |         | 100,00      |            |
|                                                                       | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                       | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                       | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Fatto / Non Fatto                                                     |         | 100,00      |            |
| Adempimenti propedeutici all'approvazione definitiva della variante   |         |             |            |
| Entro il : 31/10/2025                                                 |         |             |            |
|                                                                       | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                       | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                       | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Verifica rispetto dei tempi                                           |         | 100,00      |            |
| Predisposizione e inserimento nel sistema della Delibera di Consiglio |         |             |            |
| Entro il : 15/04/2025                                                 |         |             |            |
|                                                                       | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                       | Zero    | 4,00        | 365,00     |
|                                                                       | Ottimo  | -365,00     | 3,00       |
| Verifica rispetto dei tempi                                           |         | 100,00      |            |
| Adempimenti propedeutici all'approvazione definitiva della variante   |         |             |            |
| Entro il : 31/10/2025                                                 |         |             |            |
|                                                                       | Livello | Valore min  | Valore max |

| INDICATORI | % Incidenza |            |            |
|------------|-------------|------------|------------|
|            | Livello     | Valore min | Valore max |
|            | Zero        | 4,00       | 365,00     |
|            | Ottimo      | -365,00    | 3,00       |

## Settore 05 - Pianificazione e Sviluppo del Territorio, Patrimonio

Approvazione Piano della Pubblicità

### Approvazione Piano della Pubblicità

|                 |                                                  |           |                                          |
|-----------------|--------------------------------------------------|-----------|------------------------------------------|
| MISSIONE        | 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa | PROGRAMMA | 1 - Urbanistica e assetto del territorio |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                    |           |                                          |
| RESPONSABILE    | GUIDO MAURIZIO                                   |           |                                          |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                         | PESO      | 2.0 NR 38                                |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                          | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |            |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|------------|
| 1             | AGGIORNAMENTO DEL REGOLAMENTO E DEL PIANO PER GLI IMPIANTI PUBBLICITARI  |      | 01/01/2025                                         | 30/11/2025 |
| 2             | PREDISPOSIZIONE E INSERIMENTO NEL SISTEMA DELLA DELIBERA DI APPROVAZIONE |      | 01/08/2025                                         | 30/11/2025 |

| INDICATORI                                                                                        |  | % Incidenza |                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------|-----------------------|
| Fatto / Non Fatto                                                                                 |  | 100,00      |                       |
| Predisposizione e inserimento nel sistema della delibera di approvazione<br>Entro il : 30/11/2025 |  | Livello     | Valore min Valore max |
|                                                                                                   |  | Zero        | 0,00 0,00             |
|                                                                                                   |  | Ottimo      | 1,00 1,00             |
| Fatto / Non Fatto                                                                                 |  | 100,00      |                       |
| Aggiornamento del Regolamento e del Piano per gli Impianti Pubblicitari<br>Entro il : 30/11/2025  |  | Livello     | Valore min Valore max |
|                                                                                                   |  | Zero        | 0,00 0,00             |
|                                                                                                   |  | Ottimo      | 1,00 1,00             |
| Verifica rispetto dei tempi                                                                       |  | 100,00      |                       |
| Aggiornamento del Regolamento e del Piano per gli Impianti Pubblicitari<br>Entro il : 30/11/2025  |  | Livello     | Valore min Valore max |
|                                                                                                   |  | Zero        | 4,00 365,00           |
|                                                                                                   |  | Ottimo      | -365,00 3,00          |
| Verifica rispetto dei tempi                                                                       |  | 100,00      |                       |
| Predisposizione e inserimento nel sistema della delibera di approvazione<br>Entro il : 30/11/2025 |  | Livello     | Valore min Valore max |
|                                                                                                   |  | Zero        | 4,00 365,00           |
|                                                                                                   |  | Ottimo      | -365,00 3,00          |

## Settore 05 - Pianificazione e Sviluppo del Territorio, Patrimonio

Aggiornamento del Regolamento edilizio Comunale

|                 |                                                  |           |                                          |
|-----------------|--------------------------------------------------|-----------|------------------------------------------|
| MISSIONE        | 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa | PROGRAMMA | 1 - Urbanistica e assetto del territorio |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                    |           |                                          |
| RESPONSABILE    | GUIDO MAURIZIO                                   |           |                                          |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                         | PESO      | 2.0 NR 39                                |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                      | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|----------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | ADEMPIMENTI PROPEDEUTICI ALL'APPROVAZIONE CONSILIARE DEL REGOLAMENTO |      | 01/01/2025 31/10/2025                              |

| INDICATORI                                                                                    |  | % Incidenza |            |            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------|------------|------------|
| Fatto / Non Fatto                                                                             |  | 100,00      |            |            |
| Adempimenti propedeutici all'approvazione consiliare del regolamento<br>Entro il : 31/10/2025 |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                               |  | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                               |  | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |
| Verifica rispetto dei tempi                                                                   |  | 100,00      |            |            |
| Adempimenti propedeutici all'approvazione consiliare del regolamento<br>Entro il : 31/10/2025 |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                               |  | Zero        | 4,00       | 365,00     |
|                                                                                               |  | Ottimo      | -365,00    | 3,00       |

## Settore 05 - Pianificazione e Sviluppo del Territorio, Patrimonio

|                            |                                                  |           |                                          |
|----------------------------|--------------------------------------------------|-----------|------------------------------------------|
| Piano del Parco di Rauccio |                                                  |           |                                          |
| Piano del Parco di Rauccio |                                                  |           |                                          |
| MISSIONE                   | 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa | PROGRAMMA | 1 - Urbanistica e assetto del territorio |
| CENTRO DI COSTO            | Centro di Costo non assegnato                    |           |                                          |
| RESPONSABILE               | GUIDO MAURIZIO                                   |           |                                          |
| TIPOLOGIA                  | SVILUPPO                                         | PESO      | 1.0 NR 46                                |

| SUB-OBIETTIVI |                                          | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | AFFIDAMENTO INCARICO PER L'AGGIORNAMENTO |      | 01/01/2025 30/11/2025                              |

| INDICATORI                                                        |  | % Incidenza |            |            |
|-------------------------------------------------------------------|--|-------------|------------|------------|
| Fatto / Non Fatto                                                 |  | 100,00      |            |            |
| Affidamento incarico per l'aggiornamento<br>Entro il : 30/11/2025 |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                   |  | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                   |  | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |
| Verifica rispetto dei tempi                                       |  | 100,00      |            |            |
| Affidamento incarico per l'aggiornamento<br>Entro il : 30/11/2025 |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                   |  | Zero        | 4,00       | 365,00     |
|                                                                   |  | Ottimo      | -365,00    | 3,00       |

## Settore 05 - Pianificazione e Sviluppo del Territorio, Patrimonio

Progetto segnaletica e sentieristica area parco

### Progetto segnaletica e sentieristica area parco

|                 |                                                  |           |                                          |
|-----------------|--------------------------------------------------|-----------|------------------------------------------|
| MISSIONE        | 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa | PROGRAMMA | 1 - Urbanistica e assetto del territorio |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                    |           |                                          |
| RESPONSABILE    | GUIDO MAURIZIO                                   |           |                                          |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                         | PESO      | 1.0 NR 47                                |

| SUB-OBIETTIVI |                        | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |            |
|---------------|------------------------|------|----------------------------------------------------|------------|
| 1             | AFFIDAMENTO DEI LAVORI |      | 01/01/2025                                         | 30/06/2025 |

| INDICATORI                  |         | % Incidenza |            |
|-----------------------------|---------|-------------|------------|
| Fatto / Non Fatto           |         | 100,00      |            |
| affidamento dei lavori      |         |             |            |
| Entro il : 30/06/2025       |         |             |            |
|                             | Livello | Valore min  | Valore max |
|                             | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                             | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Verifica rispetto dei tempi |         | 100,00      |            |
| affidamento dei lavori      |         |             |            |
| Entro il : 30/06/2025       |         |             |            |
|                             | Livello | Valore min  | Valore max |
|                             | Zero    | 4,00        | 365,00     |
|                             | Ottimo  | -365,00     | 3,00       |

## Settore 05 - Pianificazione e Sviluppo del Territorio, Patrimonio

Contratto Istituzionale di Sviluppo Lecce Brindisi Costa Adriatica del 28/06/2022 Intervento A1\_IL PARCO NATURALE ABITATO - LOTTO 3B1 - CONCORSO INTERNAZIONALE DI PROGETTAZIONE PER LA RIGENERAZIONE DELLE MARINE DI TORRE RINALDA, SPIAGGIABELLA E TORRE CHIANCA CUP\_C83I22000110001

### Contratto Istituzionale di Sviluppo Lecce Brindisi Costa Adriatica del 28/06/2022 Intervento A1\_21\_ L'ECOMUSEO DELLE BONIFICHE- TRAMARETERRA - INFRASTRUTTURE VERDI LOTTO 2A C82H22000070005

|                 |                                                  |           |                                          |
|-----------------|--------------------------------------------------|-----------|------------------------------------------|
| MISSIONE        | 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa | PROGRAMMA | 1 - Urbanistica e assetto del territorio |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                    |           |                                          |
| RESPONSABILE    | GUIDO MAURIZIO                                   |           |                                          |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                         | PESO      | 2.0 NR 51                                |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                          | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | CONFERENZA DEI SERVIZI, APPROVAZIONE DEL PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICO ECONOMICA E ACQUISIZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                                      | % Incidenza |            |            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------|------------|
| Conferenza dei servizi, Approvazione del Progetto di Fattibilità Tecnico Economica e acquisizione del progetto esecutivo        | 100,00      |            |            |
| <i>Conferenza dei servizi, Approvazione del Progetto di Fattibilità Tecnico Economica e acquisizione del progetto esecutivo</i> |             |            |            |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                    |             |            |            |
|                                                                                                                                 | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                 | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                 | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |

## Settore 05 - Pianificazione e Sviluppo del Territorio, Patrimonio

Contratto Istituzionale di Sviluppo Lecce Brindisi Costa Adriatica del 28/06/2022 Intervento A1\_IL PARCO NATURALE ABITATO - LOTTO 3B1 - CONCORSO INTERNAZIONALE DI PROGETTAZIONE PER LA RIGENERAZIONE DELLE MARINE DI TORRE RINALDA, SPIAGGIABELLA E TORRE CHIANCA CUP\_C83I22000110001

**Contratto Istituzionale di Sviluppo Lecce Brindisi Costa Adriatica del 28/06/2022 Intervento A1\_IL PARCO NATURALE ABITATO - LOTTO 3B1 - CONCORSO INTERNAZIONALE DI PROGETTAZIONE PER LA RIGENERAZIONE DELLE MARINE DI TORRE RINALDA, SPIAGGIABELLA E TORRE CHIANCA CUP\_C83I22000110001**

|                 |                                                  |           |                                          |
|-----------------|--------------------------------------------------|-----------|------------------------------------------|
| MISSIONE        | 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa | PROGRAMMA | 1 - Urbanistica e assetto del territorio |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                    |           |                                          |
| RESPONSABILE    | GUIDO MAURIZIO                                   |           |                                          |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                         | PESO      | 2.0 NR 58                                |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                                                                                                 | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | PREDISPOSIZIONE DOCUMENTO DI INDIRIZZO ALLA PROGETTAZIONE. PREDISPOSIZIONE DELLA DELIBERA DI GIUNTA PER APPROVAZIONE . INVIO DELLO STESSO ALL'UFFICIO APPALTI PER LA PREDISPOSIZIONE DEL DISCIPLINARE DI GARA PER IL CONCORSO DI PROGETTAZIONE. |      | 01/01/2025 15/06/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                                                                                                                                                             |         | % Incidenza                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----------------------------|
| Fatto / Non Fatto                                                                                                                                                                                                                                      |         | 100,00                     |
| <i>Predisposizione Documento di Indirizzo alla Progettazione. Predisposizione della Delibera di Giunta per approvazione . Invio dello stesso all'ufficio appalti per la predisposizione del disciplinare di gara per il concorso di progettazione.</i> |         |                            |
| Entro il : 15/06/2025                                                                                                                                                                                                                                  | Livello | Valore min      Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                                        | Zero    | 0,00      0,00             |
|                                                                                                                                                                                                                                                        | Ottimo  | 1,00      1,00             |
| Verifica rispetto dei tempi                                                                                                                                                                                                                            |         | 100,00                     |
| <i>Predisposizione Documento di Indirizzo alla Progettazione. Predisposizione della Delibera di Giunta per approvazione . Invio dello stesso all'ufficio appalti per la predisposizione del disciplinare di gara per il concorso di progettazione.</i> |         |                            |
| Entro il : 15/06/2025                                                                                                                                                                                                                                  | Livello | Valore min      Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                                        | Zero    | 4,00      365,00           |
|                                                                                                                                                                                                                                                        | Ottimo  | -365,00      3,00          |

## Settore 05 - Pianificazione e Sviluppo del Territorio, Patrimonio

OB. TRASV. - Garantire la corretta gestione delle risorse umane e strumentali del settore e l'osservanza a direttive ed atti di indirizzo generale

**OB. TRASV. - Garantire la corretta gestione delle risorse umane e strumentali del settore e l'osservanza a direttive ed atti di indirizzo generale**

**MISSIONE** 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione **PROGRAMMA** 11 - Altri servizi generali  
**CENTRO DI COSTO** Centro di Costo non assegnato  
**RESPONSABILE** GUIDO MAURIZIO  
**TIPOLOGIA** ORDINARIO **PESO** 1.0 **NR** 81

| SUB-OBIETTIVI |                                                                           | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |            |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|------------|
| 1             | GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE DEL SETTORE                              |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 2             | GESTIONE ECONOMICA DEL PERSONALE DEL SETTORE                              |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 3             | GESTIONE ACQUISTI E FORNITURE                                             |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 4             | ALTRE ATTIVITA' STRUMENTALI ALLA GESTIONE DEL SETTORE                     |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 5             | GARANTIRE LA SICUREZZA E LA SALUTE DEI LAVORATORI SUL<br>LUOGO DI LAVORO. |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |

| INDICATORI                                                                                                                                               |                | % Incidenza       |                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------|-------------------|
| Definizione reclami e ricorsi giurisdizionali in senso favorevole al dipendente e mancato adeguamento alle segnalazioni del responsabile della sicurezza |                | 100,00            |                   |
|                                                                                                                                                          | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                          | Zero           | 6,00              | 100,00            |
|                                                                                                                                                          | Sufficiente    | 3,00              | 5,00              |
|                                                                                                                                                          | Buono          | 1,00              | 2,00              |
|                                                                                                                                                          | Ottimo         | 0,00              | 0,00              |

## Settore 05 - Pianificazione e Sviluppo del Territorio, Patrimonio

OB. TRASV. PIAO - Semplificazione e Ottimizzazione della programmazione dell'Ente e Trasparenza azione Amministrativa.

**OB. TRASV. PIAO - Semplificazione e Ottimizzazione della programmazione dell'Ente e Trasparenza azione Amministrativa.\_Settore 05**

**MISSIONE** 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione **PROGRAMMA** 11 - Altri servizi generali  
**CENTRO DI COSTO** Centro di Costo non assegnato  
**RESPONSABILE** GUIDO MAURIZIO  
**TIPOLOGIA** SVILUPPO **PESO** 4.0 **NR** 82

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                       | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |            |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|------------|
| 1             | ESECUZIONE OBIETTIVI INSERITI NEL PIAO                                                                                                                                |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 2             | COLLABORAZIONE NELL'AGGIORNAMENTO DEL PIAO                                                                                                                            |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 3             | ACCRESIMENTO PROFESSIONALE E IN CHIAVE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE DEL PERSONALE DEL SETTORE, COMPRESI I DIRIGENTI, TRAMITE CORSI DI FORMAZIONE, PER UN TOTALE DI |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |

| SUB-OBIETTIVI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                | Peso              | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------|----------------------------------------------------|--|
| ALMENO 40 ORE ANNUALI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                |                   |                                                    |  |
| INDICATORI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                | % Incidenza       |                                                    |  |
| Accrescimento professionale e in chiave di prevenzione della corruzione del personale del Settore, compresi i dirigenti, tramite corsi di formazione, per un totale di almeno 40 ore annuali<br><i>Accrescimento professionale e in chiave di prevenzione della corruzione del personale del Settore, compresi i dirigenti, tramite corsi di formazione, per un totale di almeno 40 ore annuali</i><br>Entro il : 31/12/2025 |                |                   | 100,00                                             |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b>                                  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Zero           | 0,00              | 0,00                                               |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Ottimo         | 1,00              | 1,00                                               |  |
| Collaborazione nell'aggiornamento del PIAO<br><i>Collaborazione nell'aggiornamento del PIAO</i><br>Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                |                   | 100,00                                             |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b>                                  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Insufficiente  | 0,00              | 79,00                                              |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Ottimo         | 80,00             | 100,00                                             |  |
| Esecuzione obiettivi inseriti nel PIAO<br><i>Esecuzione obiettivi inseriti nel PIAO</i><br>Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                |                   | 100,00                                             |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b>                                  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Zero           | 0,00              | 0,00                                               |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Ottimo         | 1,00              | 1,00                                               |  |
| Livello medio di soddisfazione dell'utenza<br><i>Esecuzione obiettivi inseriti nel PIAO</i><br>Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                |                   | 100,00                                             |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b>                                  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Scarso         | 0,00              | 74,99                                              |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Sufficiente    | 75,00             | 79,90                                              |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Buono          | 80,00             | 84,90                                              |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Ottimo         | 85,00             | 100,00                                             |  |

## Settore 05 - Pianificazione e Sviluppo del Territorio, Patrimonio

OB. TRASV. - Monitoraggio Misure di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza

### OB. TRASV. - Monitoraggio Misure di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza\_Settore 05

|                 |                                                   |           |                             |
|-----------------|---------------------------------------------------|-----------|-----------------------------|
| MISSIONE        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | PROGRAMMA | 11 - Altri servizi generali |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                     |           |                             |
| RESPONSABILE    | GUIDO MAURIZIO                                    |           |                             |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                          | PESO      | 3.0 NR 83                   |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                  | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |            |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|------------|
| 1             | EFFETTIVA ESECUZIONE DELLE MISURE PER IL TRATTAMENTO DEL RISCHIO E INVIO DELLE RELAZIONI CORRETTAMENTE COMPILATE |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 2             | TRASMISSIONE DATI PER LA RELAZIONE ANNUALE ANTICORRUZIONE                                                        |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                         | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 3             | AGGIORNAMENTO AI SENSI DEL D.LGS. N. 33/2013 E SS.MM.II. DELLA SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE                                                                      |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 4             | MONITORAGGIO INFRANNUALE DELLE SOTTOSEZIONI DI AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE, IN BASE ALLE TEMPISTICHE INDIVIDUATE NELL'APPOSITA DELIBERA DI ANAC (31/05/2025-30/11/2025) |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                                                                              | % Incidenza |            |            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------|------------|
| 2 monitoraggi                                                                                                                                                           | 100,00      |            |            |
| Monitoraggio infrannuale delle sottosezioni di Amministrazione Trasparente, in base alle tempistiche individuate nell'apposita delibera di Anac (31/05/2025-30/11/2025) |             |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                   |             |            |            |
|                                                                                                                                                                         | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                         | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                                         | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |
| Aggiornamento ai sensi del D.Lgs. N. 33/2013 e ss.mm.ii. della sezione Amministrazione Trasparente: riferimento a documentazione                                        | 100,00      |            |            |
| Aggiornamento ai sensi del D.Lgs. N. 33/2013 e ss.mm.ii. della sezione Amministrazione Trasparente                                                                      |             |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                   |             |            |            |
|                                                                                                                                                                         | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                         | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                                         | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |
| Invio comunicazioni necessarie per la redazione della relazione annuale anticorruzione: riferimento a documentazione                                                    | 100,00      |            |            |
| Trasmissione dati per la Relazione annuale anticorruzione                                                                                                               |             |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                   |             |            |            |
|                                                                                                                                                                         | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                         | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                                         | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |
| effettiva esecuzione delle Misure per il Trattamento del Rischio e invio delle relazioni correttamente compilate : riferimento a documentazione                         | 100,00      |            |            |
| effettiva esecuzione delle Misure per il Trattamento del Rischio e invio delle relazioni correttamente compilate                                                        |             |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                   |             |            |            |
|                                                                                                                                                                         | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                         | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                                         | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |

## Settore 05 - Pianificazione e Sviluppo del Territorio, Patrimonio

OB. TRASV. - Aggiornamento sito web istituzionale della sezione di competenza del settore\_Settore 05

**OB. TRASV. - Aggiornamento sito web istituzionale della sezione di competenza del settore\_Settore 05**

|                        |                                                   |                  |                                      |
|------------------------|---------------------------------------------------|------------------|--------------------------------------|
| <b>MISSIONE</b>        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | <b>PROGRAMMA</b> | 8 - Statistica e sistemi informativi |
| <b>CENTRO DI COSTO</b> | Centro di Costo non assegnato                     |                  |                                      |
| <b>RESPONSABILE</b>    | GUIDO MAURIZIO                                    |                  |                                      |
| <b>TIPOLOGIA</b>       | SVILUPPO                                          | <b>PESO</b>      | 1.0 NR 84                            |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                               | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | AGGIORNAMENTO COSTANTE DI TUTTE LE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'ORGANIZZAZIONE INTERNA DEL SETTORE SUL SITO UFFICIALE DEL COMUNE NONCHÉ DI TUTTE LE COMUNICAZIONI ISTITUZIONALI. |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                                                                                           | % Incidenza           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| Pubblicazione tempestiva dei dati e delle informazioni aggiornati sul sito web istituzionale della sezione di competenza del settore: riferimento a documentazione                   | 100,00                |
| <i>Aggiornamento costante di tutte le informazioni relative all'organizzazione interna del settore sul sito ufficiale del Comune nonché di tutte le comunicazioni istituzionali.</i> |                       |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                                         |                       |
| Livello                                                                                                                                                                              | Valore min Valore max |
| Zero                                                                                                                                                                                 | 0,00 0,00             |
| Ottimo                                                                                                                                                                               | 1,00 1,00             |

## Settore 05 - Pianificazione e Sviluppo del Territorio, Patrimonio

OB. TRASV. - garantire il rispetto dei tempi medi di pagamento previsti dalla normativa vigente per le transazioni commerciali

### OB. TRASV. - garantire il rispetto dei tempi medi di pagamento previsti dalla normativa vigente per le transazioni commerciali\_Settore 05

|                 |                                                   |           |                                                                      |
|-----------------|---------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------|
| MISSIONE        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | PROGRAMMA | 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                     |           |                                                                      |
| RESPONSABILE    | GUIDO MAURIZIO                                    |           |                                                                      |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                          | PESO      | 30.0 NR 85                                                           |

| SUB-OBIETTIVI                                                                                                                                                                                    | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1 RISPETTO DEI TEMPI DI PAGAMENTO IN RIFERIMENTO ALL'INDICATORE PONDERATO DI RITARDO ANNUALE DEI PAGAMENTI, COSÌ COME CALCOLATO DAL PORTALE PCC E VERIFICATO PER L'ENTE DAL COLLEGI DEI REVISORI |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                                                                                                            | % Incidenza           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| indicatore ponderato negativo di ritardo dei tempi di pagamento dell'Ente                                                                                                                             | 100,00                |
| <i>rispetto dei tempi di pagamento in riferimento all'indicatore ponderato di ritardo annuale dei pagamenti, così come calcolato dal portale PCC e verificato per l'Ente dal Collegi dei Revisori</i> |                       |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                                                          |                       |
| Livello                                                                                                                                                                                               | Valore min Valore max |
| Zero                                                                                                                                                                                                  | 0,00 0,00             |
| Ottimo                                                                                                                                                                                                | 1,00 1,00             |

## Settore 05 - Pianificazione e Sviluppo del Territorio, Patrimonio

OB. TRASV. - Implementazione centri di costo per contabilità analitica

### OB. TRASV. - Implementazione centri di costo per contabilità analitica\_Settore 05

|                 |                                                   |           |                                                                      |
|-----------------|---------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------|
| MISSIONE        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | PROGRAMMA | 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                     |           |                                                                      |
| RESPONSABILE    | GUIDO MAURIZIO                                    |           |                                                                      |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                          | PESO      | 1.0 NR 86                                                            |

| SUB-OBIETTIVI                                              | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1 AGGANCIO OBIETTIVI PEG A IMPEGNI DI SPESA                |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 2 VERIFICHE SUL BILANCIO IN COLLABORAZIONE CON IL SERVIZIO |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| SUB-OBIETTIVI                                                                                                |  | Peso        | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------|----------------------------------------------------|------------|
| ECONOMICO FINANZIARIO                                                                                        |  |             |                                                    |            |
| INDICATORI                                                                                                   |  | % Incidenza |                                                    |            |
| Aggancio obiettivi PEG a impegni di spesa. Riferimento a documentazione                                      |  | 100,00      |                                                    |            |
| Aggancio obiettivi PEG a impegni di spesa<br>Entro il : 31/12/2025                                           |  | Livello     | Valore min                                         | Valore max |
|                                                                                                              |  | Zero        | 0,00                                               | 0,00       |
|                                                                                                              |  | Ottimo      | 1,00                                               | 1,00       |
| verifiche sul bilancio in collaborazione con il Servizio economico finanziario. Riferimento a documentazione |  | 100,00      |                                                    |            |
| verifiche sul bilancio in collaborazione con il Servizio economico finanziario<br>Entro il : 31/12/2025      |  | Livello     | Valore min                                         | Valore max |
|                                                                                                              |  | Zero        | 0,00                                               | 0,00       |
|                                                                                                              |  | Ottimo      | 1,00                                               | 1,00       |

## Settore 05 - Pianificazione e Sviluppo del Territorio, Patrimonio

Gestione del Piano del Parco naturale regionale Bosco e Paludi di Rauccio

### Gestione del Piano del Parco naturale regionale Bosco e Paludi di Rauccio

|                        |                                                                  |                  |                                                                             |
|------------------------|------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| <b>MISSIONE</b>        | 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | <b>PROGRAMMA</b> | 5 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione |
| <b>CENTRO DI COSTO</b> | Centro di Costo non assegnato                                    |                  |                                                                             |
| <b>RESPONSABILE</b>    | GUIDO MAURIZIO                                                   |                  |                                                                             |
| <b>TIPOLOGIA</b>       | SVILUPPO                                                         | <b>PESO</b>      | 1.0 NR 87                                                                   |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                           | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |            |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|------------|
| 1             | INTERVENTI DI MANUTENZIONE DEL CENTRO VISITE, DELLA MASSERIA RAUCCIO E DELLE STRUTTURE AL FINE DI IMPLEMENTARE LA FRUIZIONE DIDATTICO - TURISTICA. - ATTIVITÀ INCENTIVATA |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |

| INDICATORI                                                                                                                                                                                                      |  | % Incidenza    |                   |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------|-------------------|-------------------|
| Interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria del centro visite, masseria rauccio e delle strutture per la fruizione didattico e turistica. Attività di gestione ordinaria: riferimento a documentazione |  | 100,00         |                   |                   |
| Interventi di manutenzione del centro visite, della masseria rauccio e delle strutture al fine di implementare la fruizione didattico - turistica. - attività incentivata<br>Entro il : 31/12/2025              |  | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                                                                                 |  | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                                                                                                                 |  | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |

## Settore 05 - Pianificazione e Sviluppo del Territorio, Patrimonio

Contratto Istituzionale di Sviluppo Lecce Brindisi Costa Adriatica del 28/06/2022 Intervento A1\_18 -La spiaggia urbana -Lotto 1 B Lungomare Caboto - Giardini di Adriano

| Adriano         |                                                                  |      |           |                                                  |    |
|-----------------|------------------------------------------------------------------|------|-----------|--------------------------------------------------|----|
| MISSIONE        | 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente |      | PROGRAMMA | 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale |    |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                                    |      |           |                                                  |    |
| RESPONSABILE    | GUIDO MAURIZIO                                                   |      |           |                                                  |    |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                                         | PESO | 2.0       | NR                                               | 88 |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                          | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |            |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|------------|
| 1             | PREDISPOSIZIONE PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICO ECONOMICA, CONFERENZA DEI SERVIZI, VALIDAZIONE, PREDISPOSIZIONE DELIBERA PER APPROVAZIONE DA PARTE DELLA GIUNTA COMUNALE |      | 01/01/2025                                         | 31/07/2025 |
| 2             | INVIO DOCUMENTAZIONE PER APPALTO DI SERVIZI DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA PER LA PREDISPOSIZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO                                                   |      | 01/08/2025                                         | 31/10/2025 |

| INDICATORI                                                                                                                                                                      |  | % Incidenza    |                   |                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------|-------------------|-------------------|
| Predisposizione Progetto di Fattibilità Tecnico Economica, Conferenza dei servizi, validazione, predisposizione delibera per approvazione da parte della Giunta Comunale        |  | 100,00         |                   |                   |
| <i>Predisposizione Progetto di Fattibilità Tecnico Economica, Conferenza dei servizi, validazione, predisposizione delibera per approvazione da parte della Giunta Comunale</i> |  |                |                   |                   |
| Entro il : 31/07/2025                                                                                                                                                           |  | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                                                 |  | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                                                                                 |  | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |
| Verifica rispetto dei tempi                                                                                                                                                     |  | 100,00         |                   |                   |
| <i>invio documentazione per appalto di servizi di ingegneria e architettura per la predisposizione del progetto esecutivo</i>                                                   |  |                |                   |                   |
| Entro il : 31/10/2025                                                                                                                                                           |  | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                                                 |  | Zero           | 4,00              | 365,00            |
|                                                                                                                                                                                 |  | Ottimo         | -365,00           | 3,00              |
| Verifica rispetto dei tempi                                                                                                                                                     |  | 100,00         |                   |                   |
| <i>Predisposizione Progetto di Fattibilità Tecnico Economica, Conferenza dei servizi, validazione, predisposizione delibera per approvazione da parte della Giunta Comunale</i> |  |                |                   |                   |
| Entro il : 31/07/2025                                                                                                                                                           |  | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                                                 |  | Zero           | 4,00              | 365,00            |
|                                                                                                                                                                                 |  | Ottimo         | -365,00           | 3,00              |
| <i>invio documentazione per appalto di servizi di ingegneria e architettura per la predisposizione del progetto esecutivo</i>                                                   |  | 100,00         |                   |                   |
| <i>invio documentazione per appalto di servizi di ingegneria e architettura per la predisposizione del progetto esecutivo</i>                                                   |  |                |                   |                   |
| Entro il : 31/10/2025                                                                                                                                                           |  | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                                                 |  | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                                                                                 |  | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |

## Settore 05 - Pianificazione e Sviluppo del Territorio, Patrimonio

Contratto Istituzionale di Sviluppo Lecce Brindisi Costa Adriatica del 28/06/2022 Intervento A1\_16 -La spiaggia urbana - Lotto 1 A Lungo Mare V. Vespucci

|                        |                                                                  |                  |                                                  |
|------------------------|------------------------------------------------------------------|------------------|--------------------------------------------------|
| <b>MISSIONE</b>        | 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | <b>PROGRAMMA</b> | 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale |
| <b>CENTRO DI COSTO</b> | Centro di Costo non assegnato                                    |                  |                                                  |
| <b>RESPONSABILE</b>    | GUIDO MAURIZIO                                                   |                  |                                                  |
| <b>TIPOLOGIA</b>       | SVILUPPO                                                         | <b>PESO</b>      | 2.0                                              |
|                        |                                                                  | <b>NR</b>        | 89                                               |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                   | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | PREDISPOSIZIONE PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICO ECONOMICA, CONFERENZA DEI SERVIZI |      | 01/01/2025 31/07/2025                              |
| 2             | ADEGUAMENTO PFTE A SEGUITO DI VERIFICA                                            |      | 01/08/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                     |  | % Incidenza    |                   |                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------|-------------------|-------------------|
| Predisposizione Progetto di Fattibilità Tecnico Economica, Conferenza dei servizi                              |  | 100,00         |                   |                   |
| <i>Predisposizione Progetto di Fattibilità Tecnico Economica, Conferenza dei servizi Entro il : 31/07/2025</i> |  | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                |  | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                |  | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |
| Verifica rispetto dei tempi                                                                                    |  | 100,00         |                   |                   |
| <i>Predisposizione Progetto di Fattibilità Tecnico Economica, Conferenza dei servizi Entro il : 31/07/2025</i> |  | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                |  | Zero           | 4,00              | 365,00            |
|                                                                                                                |  | Ottimo         | -365,00           | 3,00              |
| Verifica rispetto dei tempi                                                                                    |  | 100,00         |                   |                   |
| <i>adeguamento PFTE a seguito di verifica Entro il : 31/12/2025</i>                                            |  | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                |  | Zero           | 4,00              | 365,00            |
|                                                                                                                |  | Ottimo         | -365,00           | 3,00              |
| adeguamento PFTE a seguito di verifica                                                                         |  | 100,00         |                   |                   |
| <i>adeguamento PFTE a seguito di verifica Entro il : 31/12/2025</i>                                            |  | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                |  | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                |  | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |

## Settore 05 - Pianificazione e Sviluppo del Territorio, Patrimonio

Contratto Istituzionale di Sviluppo Lecce Brindisi Costa Adriatica del 28/06/2022 Intervento A1\_22 -Il Parco Naturale Abitato - Lotto 3A - Torre Chianca

### Contratto Istituzionale di Sviluppo Lecce Brindisi Costa Adriatica del 28/06/2022 Intervento A1\_22 -Il Parco Naturale Abitato - Lotto 3A - Torre Chianca

|                        |                                                                  |                  |                                                  |
|------------------------|------------------------------------------------------------------|------------------|--------------------------------------------------|
| <b>MISSIONE</b>        | 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | <b>PROGRAMMA</b> | 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale |
| <b>CENTRO DI COSTO</b> | Centro di Costo non assegnato                                    |                  |                                                  |
| <b>RESPONSABILE</b>    | GUIDO MAURIZIO                                                   |                  |                                                  |
| <b>TIPOLOGIA</b>       | SVILUPPO                                                         | <b>PESO</b>      | 2.0                                              |
|                        |                                                                  | <b>NR</b>        | 90                                               |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                          | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | PREDISPOSIZIONE PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICO ECONOMICA E AVVIO CONFERENZA DEI SERVIZI |      | 01/01/2025 31/08/2025                              |
| 2             | CHIUSURA CONFERENZA DEI SERVIZI E INVIO PER VALIDAZIONE PROGETTO.                        |      | 01/09/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI | % Incidenza |
|------------|-------------|
|------------|-------------|

| INDICATORI                                                                                      |                | % Incidenza       |                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------|-------------------|
| Predisposizione Progetto di Fattibilità Tecnico Economica e avvio Conferenza dei servizi        |                | 100,00            |                   |
| <i>Predisposizione Progetto di Fattibilità Tecnico Economica e avvio Conferenza dei servizi</i> |                |                   |                   |
| <i>Entro il : 31/08/2025</i>                                                                    |                |                   |                   |
|                                                                                                 | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                 | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                 | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |
| Verifica rispetto dei tempi                                                                     |                | 100,00            |                   |
| <i>chiusura conferenza dei servizi e invio per validazione progetto.</i>                        |                |                   |                   |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                    |                |                   |                   |
|                                                                                                 | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                 | Zero           | 4,00              | 365,00            |
|                                                                                                 | Ottimo         | -365,00           | 3,00              |
| Verifica rispetto dei tempi                                                                     |                | 100,00            |                   |
| <i>Predisposizione Progetto di Fattibilità Tecnico Economica e avvio Conferenza dei servizi</i> |                |                   |                   |
| <i>Entro il : 31/08/2025</i>                                                                    |                |                   |                   |
|                                                                                                 | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                 | Zero           | 4,00              | 365,00            |
|                                                                                                 | Ottimo         | -365,00           | 3,00              |
| chiusura conferenza dei servizi e invio per validazione progetto.                               |                | 100,00            |                   |
| <i>chiusura conferenza dei servizi e invio per validazione progetto.</i>                        |                |                   |                   |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                    |                |                   |                   |
|                                                                                                 | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                 | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                 | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |

## Settore 05 - Pianificazione e Sviluppo del Territorio, Patrimonio

PUG (Piano Urbanistico Generale)

### PUG (Piano Urbanistico Generale)

|                        |                                                  |                  |                                          |
|------------------------|--------------------------------------------------|------------------|------------------------------------------|
| <b>MISSIONE</b>        | 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa | <b>PROGRAMMA</b> | 1 - Urbanistica e assetto del territorio |
| <b>CENTRO DI COSTO</b> | Centro di Costo non assegnato                    |                  |                                          |
| <b>RESPONSABILE</b>    | GUIDO MAURIZIO                                   |                  |                                          |
| <b>TIPOLOGIA</b>       | SVILUPPO                                         | <b>PESO</b>      | 2.0                                      |
|                        |                                                  | <b>NR</b>        | 91                                       |

| SUB-OBIETTIVI |                                                  | Peso | Durata prevista dal ... al | effettiva dal ... al |
|---------------|--------------------------------------------------|------|----------------------------|----------------------|
| 1             | SUPPORTO AL COMITATO TECNICO UNA VOLTA INSEDIATO |      | 01/01/2025                 | 31/12/2025           |

| INDICATORI                                              |                | % Incidenza       |                   |
|---------------------------------------------------------|----------------|-------------------|-------------------|
| Fatto / Non Fatto                                       |                | 100,00            |                   |
| <i>Supporto al Comitato Tecnico una volta insediato</i> |                |                   |                   |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                            |                |                   |                   |
|                                                         | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                         | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                         | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |

## Settore 05 - Pianificazione e Sviluppo del Territorio, Patrimonio

Tramareterra- percorsi ecologici Frigole

### Tramareterra- percorsi ecologici Frigole

|                 |                                                                  |           |                                                  |
|-----------------|------------------------------------------------------------------|-----------|--------------------------------------------------|
| MISSIONE        | 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | PROGRAMMA | 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                                    |           |                                                  |
| RESPONSABILE    | GUIDO MAURIZIO                                                   |           |                                                  |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                                         | PESO      | 1.0 NR 92                                        |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |            |
|---------------|----------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|------------|
| 1             | ESECUZIONE DEI LAVORI- LIQUIDAZIONE ANTICIPAZIONE CONTRATTUALE |      | 01/01/2025                                         | 31/05/2025 |

| INDICATORI                                                                              |  | % Incidenza |            |            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------|------------|------------|
| esecuzione dei lavori- Liquidazione anticipazione contrattuale                          |  | 100,00      |            |            |
| esecuzione dei lavori- Liquidazione anticipazione contrattuale<br>Entro il : 31/05/2025 |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                         |  | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                         |  | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |

## Settore 05 - Pianificazione e Sviluppo del Territorio, Patrimonio

*Tra mareeterra - Bacino di Acquatina*

### Tramareterra - Bacino di Acquatina

|                 |                                                                  |           |                                                  |
|-----------------|------------------------------------------------------------------|-----------|--------------------------------------------------|
| MISSIONE        | 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | PROGRAMMA | 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                                    |           |                                                  |
| RESPONSABILE    | GUIDO MAURIZIO                                                   |           |                                                  |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                                         | PESO      | 1.0 NR 93                                        |

| SUB-OBIETTIVI |                                                         | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|---------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | ESECUZIONE DEI LAVORI ED EMISSIONE DEL 1 ° SAL E 2° SAL |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                     |                | % Incidenza       |                   |  |
|----------------------------------------------------------------|----------------|-------------------|-------------------|--|
| esecuzione dei lavori ed emissione del 1 ° SAL e 2° SAL        |                | 100,00            |                   |  |
| <i>esecuzione dei lavori ed emissione del 1 ° SAL e 2° SAL</i> |                |                   |                   |  |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                   |                |                   |                   |  |
|                                                                | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |  |
|                                                                | Zero           | 0,00              | 0,00              |  |
|                                                                | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |  |

## Settore 05 - Pianificazione e Sviluppo del Territorio, Patrimonio

*Edilizia Produttiva*

### Edilizia Produttiva

|                 |                                                  |           |                                          |
|-----------------|--------------------------------------------------|-----------|------------------------------------------|
| MISSIONE        | 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa | PROGRAMMA | 1 - Urbanistica e assetto del territorio |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                    |           |                                          |
| RESPONSABILE    | GUIDO MAURIZIO                                   |           |                                          |
| TIPOLOGIA       | ORDINARIO                                        | PESO      | 2.0 NR 94                                |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | ISTR. E RILASCIO PERMESSI DI COSTRUIRE PER LE ATTIVITÀ PRODUTTIVE;PERMESSI DI COSTRUIRE PREVIA VARIANTE DEL PIANO REGOLATORE;AUTORIZZAZ. IMPIANTI DISTRIBUZIONE DI CARBURANTI;AUTORIZZAZIONI IMPIANTI DI TELECOM.; AUTORIZZAZIONI IMPIANTI DI PRODUZIONE DI ENERGIA ELETTRICA ALIMENTATI DA FONTI RINNOVABILI |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                | % Incidenza       |                   |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------|-------------------|--|
| Fatto / Non Fatto                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                | 100,00            |                   |  |
| <i>Istr. e rilascio permessi di costruire per le attività produttive;permessi di costruire previa variante del Piano Regolatore;autorizzaz. impianti distribuzione di carburanti; autorizzazioni impianti di telecom.;autorizzazioni impianti di produzione di energia elettrica alimentati da fonti rinnovabili</i> |                |                   |                   |  |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                |                   |                   |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Zero           | 0,00              | 0,00              |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |  |

## Settore 05 - Pianificazione e Sviluppo del Territorio, Patrimonio

*Completamento dematerializzazione dell'archivio pratiche edilizie*

### Completamento dematerializzazione dell'archivio pratiche edilizie

|                 |                                                  |           |                                          |
|-----------------|--------------------------------------------------|-----------|------------------------------------------|
| MISSIONE        | 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa | PROGRAMMA | 1 - Urbanistica e assetto del territorio |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                    |           |                                          |
| RESPONSABILE    | GUIDO MAURIZIO                                   |           |                                          |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                         | PESO      | 1.0 NR 95                                |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                            | Peso | Durata prevista dal ... al | effettiva dal ... al |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------|----------------------|
| 1             | COMPLETAMENTO DEMATERIALIZZAZIONE DI PARTE DELL'ARCHIVIO PRATICHE EDILIZIE |      | 01/01/2025                 | 31/12/2025           |

| INDICATORI                                                                                              |  | % Incidenza    |                   |                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------|-------------------|-------------------|
| completamento dematerializzazione di parte dell'archivio pratiche edilizie                              |  | 100,00         |                   |                   |
| <i>completamento dematerializzazione di parte dell'archivio pratiche edilizie Entro il : 31/12/2025</i> |  | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                         |  | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                         |  | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |

## Settore 05 - Pianificazione e Sviluppo del Territorio, Patrimonio

*Salvaguardia delle tartarughe marine attraverso l'apertura di un Centro di recupero*

### Salvaguardia delle tartarughe marine attraverso l'apertura di un Centro di recupero

|                 |                                                                  |           |                                                                             |
|-----------------|------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------------|
| MISSIONE        | 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | PROGRAMMA | 5 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                                    |           |                                                                             |
| RESPONSABILE    | GUIDO MAURIZIO                                                   |           |                                                                             |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                                         | PESO      | 2.0 NR 98                                                                   |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                     | Peso | Durata prevista dal ... al | effettiva dal ... al |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------|----------------------|
| 1             | PREDISPOSIZIONE E APPROVAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA ALL'ESECUZIONE E CHIUSURA DEI LAVORI |      | 01/01/2025                 | 31/12/2025           |

| INDICATORI                                                                                                                       |  | % Incidenza    |                   |                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------|-------------------|-------------------|
| Predisposizione e approvazione della documentazione necessaria all'esecuzione e chiusura dei lavori                              |  | 100,00         |                   |                   |
| <i>Predisposizione e approvazione della documentazione necessaria all'esecuzione e chiusura dei lavori Entro il : 31/12/2025</i> |  | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                  |  | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                                  |  | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |

## Settore 05 - Pianificazione e Sviluppo del Territorio, Patrimonio

Parco Rauccio - Demanio marittimo

## Parco Rauccio - Demanio marittimo

|                 |                                                                  |           |                                                                             |
|-----------------|------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------------|
| MISSIONE        | 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | PROGRAMMA | 5 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                                    |           |                                                                             |
| RESPONSABILE    | GUIDO MAURIZIO                                                   |           |                                                                             |
| TIPOLOGIA       | ORDINARIO                                                        | PESO      | 2.0 NR 99                                                                   |

| SUB-OBIETTIVI                                                                                                                                 | Peso | Durata prevista dal<br>effettiva dal | ... al<br>... al |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------------------------------------|------------------|
| 1 GESTIONE TECNICA E NATURALISTICA DEL PARCO RAUCCIO - ISTRUTTORIA CONCESSIONI DEMANIALI - GESTIONE CANONI - AUTORIZZAZIONI DEMANIO MARITTIMO |      | 01/01/2025                           | 31/12/2025       |

| INDICATORI                                                                                                                                  |  | % Incidenza |            |            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------|------------|------------|
| Fatto / Non Fatto                                                                                                                           |  | 100,00      |            |            |
| Gestione tecnica e naturalistica del Parco Rauccio - istruttoria concessioni demaniali - gestione canoni - autorizzazioni demanio marittimo |  |             |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                       |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                             |  | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                             |  | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |

## Settore 05 - Pianificazione e Sviluppo del Territorio, Patrimonio

Regolamento e Piano del Verde

## Regolamento e Piano del Verde

|                 |                                                  |           |                                          |
|-----------------|--------------------------------------------------|-----------|------------------------------------------|
| MISSIONE        | 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa | PROGRAMMA | 1 - Urbanistica e assetto del territorio |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                    |           |                                          |
| RESPONSABILE    | GUIDO MAURIZIO                                   |           |                                          |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                         | PESO      | 1.0 NR 100                               |

| SUB-OBIETTIVI                                                                                                | Peso | Durata prevista dal<br>effettiva dal | ... al<br>... al |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------------------------------------|------------------|
| 1 PREDISPOSIZIONE E INSERIMENTO NEL SISTEMA DELLA DELIBERA DI ADOZIONE DEL REGOLAMENTO E DEL PIANO DEL VERDE |      | 01/01/2025                           | 30/11/2025       |

| INDICATORI                                                                                                        |         | % Incidenza                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----------------------------|
| Predisposizione e inserimento nel sistema della delibera di adozione del Regolamento e del Piano del Verde        |         | 100,00                     |
| <i>Predisposizione e inserimento nel sistema della delibera di adozione del Regolamento e del Piano del Verde</i> |         |                            |
| <i>Entro il : 30/11/2025</i>                                                                                      |         |                            |
|                                                                                                                   | Livello | Valore min      Valore max |
|                                                                                                                   | Zero    | 0,00      0,00             |
|                                                                                                                   | Ottimo  | 1,00      1,00             |
| Verifica rispetto dei tempi                                                                                       |         | 100,00                     |
| <i>Predisposizione e inserimento nel sistema della delibera di adozione del Regolamento e del Piano del Verde</i> |         |                            |
| <i>Entro il : 30/11/2025</i>                                                                                      |         |                            |
|                                                                                                                   | Livello | Valore min      Valore max |

| INDICATORI | % Incidenza |            |            |
|------------|-------------|------------|------------|
|            | Livello     | Valore min | Valore max |
|            | Zero        | 4,00       | 365,00     |
|            | Ottimo      | -365,00    | 3,00       |

## Settore 05 - Pianificazione e Sviluppo del Territorio, Patrimonio

*Tutela e miglioramento dell'eco sistema dunale e miglioramento del benessere equo e sostenibile- Spiaggiabella*

### Tutela e miglioramento dell'eco sistema dunale e miglioramento del benessere equo e sostenibile- Spiaggiabella

|                 |                                                                  |           |                                                  |
|-----------------|------------------------------------------------------------------|-----------|--------------------------------------------------|
| MISSIONE        | 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | PROGRAMMA | 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                                    |           |                                                  |
| RESPONSABILE    | GUIDO MAURIZIO                                                   |           |                                                  |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                                         | PESO      | 1.0 NR 101                                       |

| SUB-OBIETTIVI |                                  | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |            |
|---------------|----------------------------------|------|----------------------------------------------------|------------|
| 1             | APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |

| INDICATORI                                                |  | % Incidenza |            |            |
|-----------------------------------------------------------|--|-------------|------------|------------|
| approvazione progetto definitivo                          |  | 100,00      |            |            |
| approvazione progetto definitivo<br>Entro il : 31/12/2025 |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                           |  | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                           |  | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |

## Settore 05 - Pianificazione e Sviluppo del Territorio, Patrimonio

*Interventi per la sicurezza Balneare spiagge libere*

### Interventi per la sicurezza Balneare spiagge libere

|                 |                                                  |           |                                          |
|-----------------|--------------------------------------------------|-----------|------------------------------------------|
| MISSIONE        | 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa | PROGRAMMA | 1 - Urbanistica e assetto del territorio |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                    |           |                                          |
| RESPONSABILE    | GUIDO MAURIZIO                                   |           |                                          |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                         | PESO      | 1.0 NR 102                               |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                               | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |            |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|------------|
| 1             | OSSERVANZA DELL'ORDINANZA BALNEARE 2025 DELLA CAPITANERIA DI PORTO DI OTRANTO |      | 01/01/2025                                         | 30/09/2025 |

| INDICATORI                                                                                                 |                | % Incidenza       |                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------|-------------------|
| Osservanza dell'ordinanza balneare 2025 della Capitaneria di Porto di Otranto                              |                | 100,00            |                   |
| <i>Osservanza dell'ordinanza balneare 2025 della Capitaneria di Porto di Otranto Entro il : 30/09/2025</i> |                |                   |                   |
|                                                                                                            | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                            | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                            | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |
| Verifica rispetto dei tempi                                                                                |                | 100,00            |                   |
| <i>Osservanza dell'ordinanza balneare 2025 della Capitaneria di Porto di Otranto Entro il : 30/09/2025</i> |                |                   |                   |
|                                                                                                            | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                            | Zero           | 4,00              | 365,00            |
|                                                                                                            | Ottimo         | -365,00           | 3,00              |

## Settore 05 - Pianificazione e Sviluppo del Territorio, Patrimonio

Edilizia Privata

## Edilizia Privata

|                 |                                                  |           |                                          |
|-----------------|--------------------------------------------------|-----------|------------------------------------------|
| MISSIONE        | 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa | PROGRAMMA | 1 - Urbanistica e assetto del territorio |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                    |           |                                          |
| RESPONSABILE    | GUIDO MAURIZIO                                   |           |                                          |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                         | PESO      | 2.0 NR 113                               |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                                                                                                                  | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | ISTRUTTORIA E RILASCIO PERMESSI DI COSTRUIRE DI EDILIZIA PRIVATA; PROVVEDIMENTI E SANZIONI; AUTORIZZAZIONE IMPIANTI PUBBLICITARI; PERMESSI DI COSTRUIRE CENTRO STORICO; ISTRUTTORIA CONDONO EDILIZIO; ATTESTAZIONI IDONEITÀ ALLOGGIATIVA; PROCEDURE SEMPLIFICATE |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                                                                                                                                                                              |  | % Incidenza |            |            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------|------------|------------|
| Fatto / Non Fatto                                                                                                                                                                                                                                                       |  | 100,00      |            |            |
| <i>istruttoria e rilascio permessi di costruire di edilizia privata; provvedimenti e sanzioni; autorizzazione impianti pubblicitari; permessi di costruire Centro Storico; istruttoria condono edilizio; attestazioni idoneità alloggiativa; procedure semplificate</i> |  |             |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                                                                                                   |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                                                         |  | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                         |  | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |

## Settore 05 - Pianificazione e Sviluppo del Territorio, Patrimonio

Abusi edilizi - Pubblica Incolumità - PRG - PUE

## Abusi edilizi - Pubblica Incolumità - PRG - PUE

|                 |                                                  |           |                                          |
|-----------------|--------------------------------------------------|-----------|------------------------------------------|
| MISSIONE        | 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa | PROGRAMMA | 1 - Urbanistica e assetto del territorio |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                    |           |                                          |
| RESPONSABILE    | GUIDO MAURIZIO                                   |           |                                          |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                         | PESO      | 5.0 NR 131                               |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                                                                                                                      | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | SOPRALLUOGHI E ACCERTAMENTI INERENTI LA PUBBLICA INCOLUMITÀ; VIGILANZA SUL TERRITORIO; IRROGAZIONE SANZIONI PER INOTTEMPERANZA; CONTROLLO SULLE SCA; SEQUESTRI IMMOBILI ABUSI E ATTI CONSEGUENZIALI; ISTRUTTORIA PIANI URBANISTICI ESECUTIVI (PUE) E VARIANTI AL PRG |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                                                                                                                                                                                  |  | % Incidenza |            |            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------|------------|------------|
| Fatto / Non Fatto                                                                                                                                                                                                                                                           |  | 100,00      |            |            |
| <i>sopralluoghi e accertamenti inerenti la pubblica incolumità; vigilanza sul territorio; irrogazione sanzioni per inottemperanza; controllo sulle SCA; sequestri immobili abusi e atti consequenziali; istruttoria Piani urbanistici Esecutivi (PUE) e varianti al PRG</i> |  |             |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                                                                                                       |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                                                             |  | Zero        | 0.00       | 0.00       |

| INDICATORI |         | % Incidenza |            |
|------------|---------|-------------|------------|
|            | Livello | Valore min  | Valore max |
|            | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |

## Settore 05 - Pianificazione e Sviluppo del Territorio, Patrimonio

Autorizzazioni paesaggistica

### Autorizzazioni paesaggistica

|                 |                                                  |           |                                          |
|-----------------|--------------------------------------------------|-----------|------------------------------------------|
| MISSIONE        | 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa | PROGRAMMA | 1 - Urbanistica e assetto del territorio |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                    |           |                                          |
| RESPONSABILE    | GUIDO MAURIZIO                                   |           |                                          |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                         | PESO      | 5.0 NR 132                               |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                         | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | RILASCIO DI AUTORIZZAZIONI PAESAGGISTICA;<br>COORDINAMENTO COMMISSIONE LOCALE PAESAGGIO |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                  |         | % Incidenza |            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|
| Fatto / Non Fatto                                                                           |         | 100,00      |            |
| <i>rilascio di autorizzazioni paesaggistica; coordinamento commissione locale paesaggio</i> |         |             |            |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                |         |             |            |
|                                                                                             | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                             | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                             | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |

## Settore 05 - Pianificazione e Sviluppo del Territorio, Patrimonio

Bandiera Blu\_Settore 05

### Bandiera Blu\_Settore 05

|                 |                                                                  |           |                                                  |
|-----------------|------------------------------------------------------------------|-----------|--------------------------------------------------|
| MISSIONE        | 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | PROGRAMMA | 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                                    |           |                                                  |
| RESPONSABILE    | GUIDO MAURIZIO                                                   |           |                                                  |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                                         | PESO      | 1.0 NR 243                                       |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                                                                   | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | ATTIVITÀ POST CANDIDATURA PER IL RICONOSCIMENTO DELLA BANDIERA BLU E ATTIVITÀ CONSEQUENZIALI IN CASO DI RICONOSCIMENTO. ESTENSIONE ALLA MARINA DI FRIGOLE- ATTIVITÀ INCENTIVATA                                   |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 2             | PROSECUZIONE PROCEDIMENTO PER PROMUOVERE AZIONI FINALIZZATE ALLA RIDUZIONE DELL'IMPATTO AMBIENTALE DELLA CITTÀ IN COERENZA CON QUANTO DISPOSTO DALL'AGENDA 2030 PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE- ATTIVITÀ INCENTIVATA |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                    | % Incidenza |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| Fatto / Non Fatto                                                             | 100,00      |
| Attività post Candidatura per il riconoscimento della Bandiera Blu e attività |             |

| INDICATORI                                                                                                                                                                                                        |         | % Incidenza |            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|
| conseguenziali in caso di riconoscimento. Estensione alla Marina di Frigole- attività incentivata                                                                                                                 |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                                             |         |             |            |
|                                                                                                                                                                                                                   | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                   | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                   | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Fatto / Non Fatto                                                                                                                                                                                                 |         | 100,00      |            |
| Prosecuzione procedimento per promuovere azioni finalizzate alla riduzione dell'impatto ambientale della città in coerenza con quanto disposto dall'Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile- attività incentivata |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                                             |         |             |            |
|                                                                                                                                                                                                                   | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                   | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                   | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |

## Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Popolare, Edilizia Scolastica, Impiantistica Sportiva, Centro Storico

OB. TRASV. - Garantire la corretta gestione delle risorse umane e strumentali del settore e l'osservanza a direttive ed atti di indirizzo generale

OB. TRASV. - Garantire la corretta gestione delle risorse umane e strumentali del settore e l'osservanza a direttive ed atti di indirizzo generale

|                 |                                                   |           |                             |
|-----------------|---------------------------------------------------|-----------|-----------------------------|
| MISSIONE        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | PROGRAMMA | 11 - Altri servizi generali |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                     |           |                             |
| RESPONSABILE    | PUCE GIOVANNI                                     |           |                             |
| TIPOLOGIA       | ORDINARIO                                         | PESO      | 1.0 NR 105                  |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                        | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |            |
|---------------|------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|------------|
| 1             | GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE DEL SETTORE                           |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 2             | GESTIONE ECONOMICA DEL PERSONALE DEL SETTORE                           |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 3             | GESTIONE ACQUISTI E FORNITURE                                          |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 4             | ALTRE ATTIVITA' STRUMENTALI ALLA GESTIONE DEL SETTORE                  |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 5             | GARANTIRE LA SICUREZZA E LA SALUTE DEI LAVORATORI SUL LUOGO DI LAVORO. |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |

| INDICATORI                                                                                                                                               |             | % Incidenza |            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|------------|
| Definizione reclami e ricorsi giurisdizionali in senso favorevole al dipendente e mancato adeguamento alle segnalazioni del responsabile della sicurezza |             | 100,00      |            |
|                                                                                                                                                          | Livello     | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                          | Zero        | 6,00        | 100,00     |
|                                                                                                                                                          | Sufficiente | 3,00        | 5,00       |
|                                                                                                                                                          | Buono       | 1,00        | 2,00       |
|                                                                                                                                                          | Ottimo      | 0,00        | 0,00       |

## Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Popolare, Edilizia Scolastica, Impiantistica Sportiva, Centro Storico

OB. TRASV. PIAO - Semplificazione e Ottimizzazione della programmazione dell'Ente e Trasparenza azione Amministrativa.

OB. TRASV. PIAO - Semplificazione e Ottimizzazione della programmazione dell'Ente e Trasparenza azione Amministrativa.\_Settore 06

|          |                                                   |           |                             |
|----------|---------------------------------------------------|-----------|-----------------------------|
| MISSIONE | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | PROGRAMMA | 11 - Altri servizi generali |
|----------|---------------------------------------------------|-----------|-----------------------------|

CENTRO DI COSTO Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE PUCE GIOVANNI

TIPOLOGIA SVILUPPO PESO 4.0 NR 106

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                                             | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |            |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|------------|
| 1             | ESECUZIONE OBIETTIVI INSERITI NEL PIAO                                                                                                                                                      |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 2             | COLLABORAZIONE NELL'AGGIORNAMENTO DEL PIAO                                                                                                                                                  |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 3             | ACCRESIMENTO PROFESSIONALE E IN CHIAVE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE DEL PERSONALE DEL SETTORE, COMPRESI I DIRIGENTI, TRAMITE CORSI DI FORMAZIONE, PER UN TOTALE DI ALMENO 40 ORE ANNUALI |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |

| INDICATORI                                                                                                                                                                                          | % Incidenza |            |            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------|------------|
| Accrescimento professionale e in chiave di prevenzione della corruzione del personale del Settore, compresi i dirigenti, tramite corsi di formazione, per un totale di almeno 40 ore annuali        | 100,00      |            |            |
| <i>Accrescimento professionale e in chiave di prevenzione della corruzione del personale del Settore, compresi i dirigenti, tramite corsi di formazione, per un totale di almeno 40 ore annuali</i> |             |            |            |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                                                        |             |            |            |
|                                                                                                                                                                                                     | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                     | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                     | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |
| Collaborazione nell'aggiornamento del PIAO                                                                                                                                                          | 100,00      |            |            |
| <i>Collaborazione nell'aggiornamento del PIAO</i>                                                                                                                                                   |             |            |            |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                                                        |             |            |            |
|                                                                                                                                                                                                     | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                     | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                     | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |
| Esecuzione obiettivi inseriti nel PIAO                                                                                                                                                              | 100,00      |            |            |
| <i>Esecuzione obiettivi inseriti nel PIAO</i>                                                                                                                                                       |             |            |            |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                                                        |             |            |            |
|                                                                                                                                                                                                     | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                     | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                     | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |
| Livello medio di soddisfazione dell'utenza                                                                                                                                                          | 100,00      |            |            |
| <i>Esecuzione obiettivi inseriti nel PIAO</i>                                                                                                                                                       |             |            |            |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                                                        |             |            |            |
|                                                                                                                                                                                                     | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                     | Scarso      | 0,00       | 74,00      |
|                                                                                                                                                                                                     | Sufficiente | 75,00      | 79,90      |
|                                                                                                                                                                                                     | Buono       | 80,00      | 84,90      |
|                                                                                                                                                                                                     | Ottimo      | 85,00      | 100,00     |

## Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Popolare, Edilizia Scolastica, Impiantistica Sportiva, Centro Storico

OB. TRASV. - Monitoraggio Misure di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza

### OB. TRASV. - Monitoraggio Misure di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza\_Settore 06

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali

CENTRO DI COSTO Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE PUCE GIOVANNI

TIPOLOGIA SVILUPPO PESO 3.0 NR 107

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                         | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |            |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|------------|
| 1             | EFFETTIVA ESECUZIONE DELLE MISURE PER IL TRATTAMENTO DEL RISCHIO E INVIO DELLE RELAZIONI I CORRETTAMENTE COMPILATE                                                      |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 2             | TRASMISSIONE DATI PER LA RELAZIONE ANNUALE ANTICORRUZIONE                                                                                                               |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 3             | AGGIORNAMENTO AI SENSI DEL D.LGS. N. 33/2013 E SS.MM.II. DELLA SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE                                                                      |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 4             | MONITORAGGIO INFRANNUALE DELLE SOTTOSEZIONI DI AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE, IN BASE ALLE TEMPISTICHE INDIVIDUATE NELL'APPOSITA DELIBERA DI ANAC (31/05/2025-30/11/2025) |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |

| INDICATORI                                                                                                                                                              |         | % Incidenza |            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|
| 2 monitoraggi                                                                                                                                                           |         | 100,00      |            |
| Monitoraggio infrannuale delle sottosezioni di Amministrazione Trasparente, in base alle tempistiche individuate nell'apposita delibera di Anac (31/05/2025-30/11/2025) |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                   |         |             |            |
|                                                                                                                                                                         | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                         | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                         | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Aggiornamento ai sensi del D.Lgs. N. 33/2013 e ss.mm.ii. della sezione Amministrazione Trasparente: riferimento a documentazione                                        |         | 100,00      |            |
| Aggiornamento ai sensi del D.Lgs. N. 33/2013 e ss.mm.ii. della sezione Amministrazione Trasparente                                                                      |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                   |         |             |            |
|                                                                                                                                                                         | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                         | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                         | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Invio comunicazioni necessarie per la redazione della relazione annuale anticorruzione: riferimento a documentazione                                                    |         | 100,00      |            |
| Trasmissione dati per la Relazione annuale anticorruzione                                                                                                               |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                   |         |             |            |
|                                                                                                                                                                         | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                         | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                         | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| effettiva esecuzione delle Misure per il Trattamento del Rischio e invio delle relazioni i correttamente compilate: riferimento a documentazione                        |         | 100,00      |            |
| effettiva esecuzione delle Misure per il Trattamento del Rischio e invio delle relazioni i correttamente compilate                                                      |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                   |         |             |            |
|                                                                                                                                                                         | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                         | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                         | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |

## Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Popolare, Edilizia Scolastica, Impiantistica Sportiva, Centro Storico

OB. TRASV. - Aggiornamento sito web istituzionale della sezione di competenza del settore\_Settore 06

### OB. TRASV. - Aggiornamento sito web istituzionale della sezione di competenza del settore\_Settore 06

|                 |                                                   |           |                                      |
|-----------------|---------------------------------------------------|-----------|--------------------------------------|
| MISSIONE        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | PROGRAMMA | 8 - Statistica e sistemi informativi |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                     |           |                                      |
| RESPONSABILE    | PUCE GIOVANNI                                     |           |                                      |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                          | PESO      | 1.0 NR 108                           |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                               | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |            |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|------------|
| 1             | AGGIORNAMENTO COSTANTE DI TUTTE LE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'ORGANIZZAZIONE INTERNA DEL SETTORE SUL SITO UFFICIALE DEL COMUNE NONCHÉ DI TUTTE LE COMUNICAZIONI ISTITUZIONALI. |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |

| INDICATORI                                                                                                                                                                    |  | % Incidenza |            |            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------|------------|------------|
| Pubblicazione tempestiva dei dati e delle informazioni aggiornati sul sito web istituzionale della sezione di competenza del settore: riferimento a documentazione            |  | 100,00      |            |            |
| Aggiornamento costante di tutte le informazioni relative all'organizzazione interna del settore sul sito ufficiale del Comune nonché di tutte le comunicazioni istituzionali. |  |             |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                         |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                               |  | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                                               |  | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |

## Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Popolare, Edilizia Scolastica, Impiantistica Sportiva, Centro Storico

OB. TRASV. - garantire il rispetto dei tempi medi di pagamento previsti dalla normativa vigente per le transazioni commerciali

### OB. TRASV. - garantire il rispetto dei tempi medi di pagamento previsti dalla normativa vigente per le transazioni commerciali\_Settore 06

|                 |                                                   |           |                                                                      |
|-----------------|---------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------|
| MISSIONE        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | PROGRAMMA | 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                     |           |                                                                      |
| RESPONSABILE    | PUCE GIOVANNI                                     |           |                                                                      |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                          | PESO      | 30.0 NR 109                                                          |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                                                | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |            |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|------------|
| 1             | RISPETTO DEI TEMPI DI PAGAMENTO IN RIFERIMENTO ALL'INDICATORE PONDERATO DI RITARDO ANNUALE DEI PAGAMENTI, COSÌ COME CALCOLATO DAL PORTALE PCC E VERIFICATO PER L'ENTE DAL COLLEGI DEI REVISORI |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |

| INDICATORI                                                                                                                                                                                     |  | % Incidenza |            |            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------|------------|------------|
| indicatore ponderato negativo di ritardo dei tempi di pagamento dell'Ente                                                                                                                      |  | 100,00      |            |            |
| rispetto dei tempi di pagamento in riferimento all'indicatore ponderato di ritardo annuale dei pagamenti, così come calcolato dal portale PCC e verificato per l'Ente dal Collegi dei Revisori |  |             |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                          |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                |  | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                |  | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |

## Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Popolare, Edilizia Scolastica, Impiantistica Sportiva, Centro Storico

OB. TRASV. - Implementazione centri di costo per contabilità analitica

### OB. TRASV. - Implementazione centri di costo per contabilità analitica\_Settore 06

|          |                                                   |           |                                                                      |
|----------|---------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------|
| MISSIONE | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | PROGRAMMA | 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato |
|----------|---------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------|

CENTRO DI COSTO Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE PUCE GIOVANNI

TIPOLOGIA SVILUPPO PESO 1.0 NR 110

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                 | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | AGGANCIO OBIETTIVI PEG A IMPEGNI DI SPESA                                       |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 2             | VERIFICHE SUL BILANCIO IN COLLABORAZIONE CON IL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO. |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                             |  | % Incidenza    |                   |                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------|-------------------|-------------------|
| Aggancio obiettivi PEG a impegni di spesa. Riferimento a documentazione                                                |  | 100,00         |                   |                   |
| <i>Aggancio obiettivi PEG a impegni di spesa</i><br><i>Entro il : 31/12/2025</i>                                       |  | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                        |  | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                        |  | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |
| verifiche sul bilancio in collaborazione con il Servizio economico finanziario. Riferimento a documentazione           |  | 100,00         |                   |                   |
| <i>verifiche sul bilancio in collaborazione con il Servizio economico finanziario.</i><br><i>Entro il : 31/12/2025</i> |  | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                        |  | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                        |  | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |

## Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Popolare, Edilizia Scolastica, Impiantistica Sportiva, Centro Storico

CIS\_ La spiaggia urbana e l'ecomuseo delle bonifiche

### CIS\_ La spiaggia urbana e l'ecomuseo delle bonifiche

MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente PROGRAMMA 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

CENTRO DI COSTO Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE PUCE GIOVANNI

TIPOLOGIA SVILUPPO PESO 3.0 NR 111

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                  | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | LA SPIAGGIA URBANA. LOTTO 1D. DARSENA DI SAN CATALDO                                                             |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 2             | LA SPIAGGIA URBANA. LOTTO 1C. SAN CATALDO_LUNGOMARE MARINAI D'ITALIA                                             |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 3             | L'ECOMUSEO DELLE BONIFICHE. LOTTO 2C. RIFUNZIONALIZZAZIONE DELL'APPRODO NELA LOCALITÀ MARINA DI FRIGOLE.         |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 4             | ECOMUSEO DELLE BONIFICHE. EDIFICIO RURALE BORGO PIAVE                                                            |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 5             | POTENZIAMENTO FUNZIONALITÀ DELL'AREA EX FORO BOARIO (COSTRUZIONE DI PARCHEGGIO INTERRATO E NUOVO CITY TERMINALE) |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                                                     |  | % Incidenza    |                   |                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------|-------------------|-------------------|
| Approvazione PFTE                                                                                                                              |  | 100,00         |                   |                   |
| <i>L'Ecomuseo delle bonifiche. Lotto 2C. Rifunionalizzazione dell'approdo nela località marina di Frigole.</i><br><i>Entro il : 31/12/2025</i> |  | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                |  | Zero           | 0,00              | 0,00              |

| INDICATORI                                                                                                              |         | % Incidenza |            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|
|                                                                                                                         | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                         | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Approvazione PFTE e trasmissione all'ufficio gare                                                                       |         | 100,00      |            |
| <i>La spiaggia urbana. Lotto 1D. Darsena di San Cataldo</i>                                                             |         |             |            |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                            |         |             |            |
|                                                                                                                         | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                         | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                         | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Approvazione progettazione esecutiva                                                                                    |         | 100,00      |            |
| <i>La spiaggia urbana. Lotto 1C. San Cataldo_Lungomare Marinai d'Italia</i>                                             |         |             |            |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                            |         |             |            |
|                                                                                                                         | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                         | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                         | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Avvio PFTE                                                                                                              |         | 100,00      |            |
| <i>Ecomuseo delle bonifiche. Edificio rurale Borgo Piave</i>                                                            |         |             |            |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                            |         |             |            |
|                                                                                                                         | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                         | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                         | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| affidamento della progettazione                                                                                         |         | 100,00      |            |
| <i>Potenziamento funzionalità dell'area ex Foro Boario (costruzione di parcheggio interrato e nuovo city terminale)</i> |         |             |            |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                            |         |             |            |
|                                                                                                                         | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                         | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                         | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |

## Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Popolare, Edilizia Scolastica, Impiantistica Sportiva, Centro Storico

Efficiente gestione degli impianti, delle reti e delle infrastrutture.

### Efficiente gestione degli impianti, delle reti e delle infrastrutture.

|                 |                                                                  |           |                                                     |
|-----------------|------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------|
| MISSIONE        | 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | PROGRAMMA | 8 - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                                    |           |                                                     |
| RESPONSABILE    | PUCE GIOVANNI                                                    |           |                                                     |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                                         | PESO      | 4.0 NR 112                                          |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                             | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |            |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|------------|
| 1             | MANUTENZIONE E ADEGUAMENTO ALLE NORME DI SICUREZZA DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE COMUNALE- ATTIVITÀ INCENTIVATA                                                |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 2             | MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO STRADALE PER GARANTIRE LE CONDIZIONI DI SICUREZZA ADEGUAMENTO- ATTIVITÀ INCENTIVATA                                             |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 3             | SERVIZIO DI MANUTENZIONE ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEGLI IMPIANTI DI P.I.                                                                               |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 4             | SERVIZIO DI MANUTENZIONE, CUSTODIA CONTROLLO CONDUZIONE ESPURGO E SANIFICAZIONE FOGNATURA PLUVIALE, COMPRESI IMPIANTI DI SOLLEVAMENTO SULLA TANGENZIALE EST |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 5             | SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETÀ COMUNALE E TENUTI IN FITTO AD USO UFFICIO O PER FINI ISTITUZIONALI                                          |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                           | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 6             | SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEI PLESSI SCOLASTICI, DEGLI IMPIANTI SPORTIVI E DI REPERIBILITÀ |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 7             | TRASMISSIONE AL SETTORE 3 IN MERITO ALL'ASSOCIAZIONE DEI POD AGLI IMMOBILI COMUNALI       |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 8             | SERVIZIO DI MANUTENZIONE ASCENSORI                                                        |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 9             | AUTORIZZAZIONI MANOMISSIONE SUOLO PUBBLICO                                                |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 10            | ATTIVAZIONE O DISMISSIONE UTENZE ENERGETICHE, IDRICHE, TELEFONICHE ECC.                   |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 11            | SEVIZIO MANUTENZIONE STRADE ATTRAVERSO LA SOCIETÀ IN HOUSE                                |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 12            | REALIZZAZIONE SALA AUTOPTICA C/O IL CIMITERO COMUNALE                                     |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                         |         | % Incidenza |            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|
| Attività di coordinamento e gestione tecnica e operativa del servizio di manutenzione delle reti stradali          |         | 100,00      |            |
| Sevizio manutenzione strade attraverso la società in house                                                         |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                              | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                    | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                    | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Autorizzazioni con contestuale gestione dei rapporti con gli enti gestori                                          |         | 100,00      |            |
| Autorizzazioni manomissione suolo pubblico                                                                         |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                              | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                    | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                    | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Esecuzione lavori                                                                                                  |         | 100,00      |            |
| Servizio di manutenzione ascensori                                                                                 |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                              | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                    | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                    | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Esecuzione lavori in base alle disponibilità di bilancio                                                           |         | 100,00      |            |
| Manutenzione e adeguamento alle norme di sicurezza del patrimonio immobiliare comunale- attività incentivata       |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                              | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                    | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                    | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Esecuzione servizio                                                                                                |         | 100,00      |            |
| Servizio di pulizia degli immobili di proprietà comunale e tenuti in fitto ad uso ufficio o per fini istituzionali |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                              | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                    | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                    | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |

| INDICATORI                                                                                                                                                  |         | % Incidenza |            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|
| Esecuzione servizio                                                                                                                                         |         | 100,00      |            |
| Servizio di manutenzione dei plessi scolastici, degli impianti sportivi e di reperibilità                                                                   |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                       | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                             | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                             | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Evasione richieste                                                                                                                                          |         | 100,00      |            |
| Attivazione o dismissione utenze energetiche, idriche, telefoniche ecc.                                                                                     |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                       | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                             | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                             | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Realizzazione sala autoptica c/o il Cimitero Comunale                                                                                                       |         | 100,00      |            |
| Realizzazione sala autoptica c/o il Cimitero Comunale                                                                                                       |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                       | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                             | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                             | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Trasmissione dati                                                                                                                                           |         | 100,00      |            |
| trasmissione al Settore 3 in merito all'associazione dei POD agli immobili comunali                                                                         |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                       | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                             | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                             | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Verifica del servizio ed esecuzione lavori                                                                                                                  |         | 100,00      |            |
| Servizio di manutenzione, custodia controllo conduzione espurgo e sanificazione fognatura pluviale, compresi impianti di sollevamento sulla Tangenziale est |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                       | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                             | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                             | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| esecuzione lavori                                                                                                                                           |         | 100,00      |            |
| Manutenzione del patrimonio stradale per garantire le condizioni di sicurezza adeguamento- attività incentivata                                             |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                       | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                             | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                             | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| esecuzione lavori                                                                                                                                           |         | 100,00      |            |
| Servizio di manutenzione ed efficientamento energetico degli impianti di P.I.                                                                               |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                       | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                             | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                             | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |

## Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Popolare, Edilizia Scolastica, Impiantistica Sportiva, Centro Storico

Adattamento ai cambiamenti climatici

### Adattamento ai cambiamenti climatici

MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del PROGRAMMA 2 - Tutela, valorizzazione e recupero

|                        |                               |                 |
|------------------------|-------------------------------|-----------------|
|                        | territorio e dell'ambiente    | ambientale      |
| <b>CENTRO DI COSTO</b> | Centro di Costo non assegnato |                 |
| <b>RESPONSABILE</b>    | PUCE GIOVANNI                 |                 |
| <b>TIPOLOGIA</b>       | SVILUPPO                      | PESO 3.0 NR 114 |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                                                                                   | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | PROTOCOLLO DI COLLABORAZIONE TRA IL COMUNE DI LECCE E IL LABORATORIO DI MICROMETEOROLOGIA-UNIVERSITÀ DEL SALENTO O CON IL CMCC - PROGRAMMA SPERIMENTALE DI INTERVENTI PER L'ADATTAMENTO AI CAMBIAMENTI CLIMATICI IN AMBITO URBANO |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 2             | PROGRAMMA SPERIMENTALE DI INTERVENTI PER L'ADATTAMENTO AI CAMBIAMENTI CLIMATICI IN AMBITO URBANO: PIAZZA SAN MICHELE ARCANGELO: NUOVI SPAZI PER LA SOCIALITÀ E L'INCLUSIONE URBANA                                                |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                                                                                                                                               |         | % Incidenza |            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|
| Approvazione schema di protocollo/accordo quadro                                                                                                                                                                                         |         | 100,00      |            |
| <i>Protocollo di collaborazione tra il Comune di Lecce e il Laboratorio di Micrometeorologia-Università del Salento o con il CMCC - Programma sperimentale di interventi per l'adattamento ai cambiamenti climatici in ambito urbano</i> |         |             |            |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                                                                                             | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                          | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                                          | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Inizio ed esecuzione lavori                                                                                                                                                                                                              |         | 100,00      |            |
| <i>Programma sperimentale di interventi per l'adattamento ai cambiamenti climatici in ambito urbano: Piazza San Michele Arcangelo: nuovi spazi per la socialità e l'inclusione urbana</i>                                                |         |             |            |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                                                                                             | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                          | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                                          | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |

## Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Popolare, Edilizia Scolastica, Impiantistica Sportiva, Centro Storico

PNRR.M5C2- C3: Infrastrutture Sociali, Famiglie, comunità e terzo settore.

### PNRR.M5C2- C3: Infrastrutture Sociali, Famiglie, comunità e terzo settore.

|                        |                                                    |                  |                                                               |
|------------------------|----------------------------------------------------|------------------|---------------------------------------------------------------|
| <b>MISSIONE</b>        | 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | <b>PROGRAMMA</b> | 4 - Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale |
| <b>CENTRO DI COSTO</b> | Centro di Costo non assegnato                      |                  |                                                               |
| <b>RESPONSABILE</b>    | PUCE GIOVANNI                                      |                  |                                                               |
| <b>TIPOLOGIA</b>       | SVILUPPO                                           | PESO 2.0         | NR 115                                                        |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                        | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | POVERTÀ ESTREMA. "STAZIONI DI POSTA": CENTRO SERVIZI PER IL CONTRASTO ALLA POVERTÀ VIA LEQUILE. PARTE INFRASTRUTTURALE |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 2             | HOUSING FIRST. POVERTÀ ESTREMA. PARTE INFRASTRUTTURALE                                                                 |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 3             | PERCORSI DI AUTONOMIA PER PERSONE CON DISABILITÀ_ABITAZIONE LAVORO                                                     |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 4             | SPORT E INCLUSIONE SOCIALE. CLUSTER 1 -PALASPORT PER LA GINNASTICA RITMICA, ARTISTICA E SCHERMA.                       |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| SUB-OBIETTIVI                                                                                                                                           |                                                                                                  | Peso           | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------------------------------------|-------------------|
| 4                                                                                                                                                       | SPORT E INCLUSIONE SOCIALE. CLUSTER 1 -PALASPORT PER LA GINNASTICA RITMICA, ARTISTICA E SCHERMA. |                | 01/01/2025                                         | 31/12/2025        |
| 5                                                                                                                                                       | VALORIZZAZIONE BENI CONFISCATI ALLA MAFIA - CASA RIFUGIO                                         |                | 01/01/2025                                         | 31/12/2025        |
| INDICATORI                                                                                                                                              |                                                                                                  | % Incidenza    |                                                    |                   |
| Aggiudicazione dei lavori e consegna degli stessi                                                                                                       |                                                                                                  | 100,00         |                                                    |                   |
| <i>Housing First. Povertà estrema. Parte infrastrutturale<br/>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                 |                                                                                                  | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b>                                  | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                         |                                                                                                  | Zero           | 0,00                                               | 0,00              |
|                                                                                                                                                         |                                                                                                  | Ottimo         | 1,00                                               | 1,00              |
| Aggiudicazione dei lavori e consegna degli stessi                                                                                                       |                                                                                                  | 100,00         |                                                    |                   |
| <i>Percorsi di autonomia per persone con disabilità_Abitazione lavoro<br/>Entro il : 31/12/2025</i>                                                     |                                                                                                  | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b>                                  | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                         |                                                                                                  | Zero           | 0,00                                               | 0,00              |
|                                                                                                                                                         |                                                                                                  | Ottimo         | 1,00                                               | 1,00              |
| Approvazione progetto esecutivo e pubblicazione del relativo bando di gara, subordinata al parere della competente Soprintendenza                       |                                                                                                  | 100,00         |                                                    |                   |
| <i>Povertà estrema. "Stazioni di Posta": Centro Servizi per il contrasto alla povertà via Lequile. Parte infrastrutturale<br/>Entro il : 31/12/2025</i> |                                                                                                  | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b>                                  | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                         |                                                                                                  | Zero           | 0,00                                               | 0,00              |
|                                                                                                                                                         |                                                                                                  | Ottimo         | 1,00                                               | 1,00              |
| Esecuzione lavori                                                                                                                                       |                                                                                                  | 100,00         |                                                    |                   |
| <i>Sport e inclusione sociale. Cluster 1 -Palasport per la ginnastica ritmica, artistica e scherma.<br/>Entro il : 31/12/2025</i>                       |                                                                                                  | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b>                                  | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                         |                                                                                                  | Zero           | 0,00                                               | 0,00              |
|                                                                                                                                                         |                                                                                                  | Ottimo         | 1,00                                               | 1,00              |
| Ultimazione lavori                                                                                                                                      |                                                                                                  | 100,00         |                                                    |                   |
| <i>valorizzazione beni confiscati alla mafia - casa rifugio<br/>Entro il : 31/12/2025</i>                                                               |                                                                                                  | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b>                                  | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                         |                                                                                                  | Zero           | 0,00                                               | 0,00              |
|                                                                                                                                                         |                                                                                                  | Ottimo         | 1,00                                               | 1,00              |

## Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Popolare, Edilizia Scolastica, Impiantistica Sportiva, Centro Storico

PEBA (Piano eliminazione barriere architettoniche) - attività incentivata

|                        |                                                   |                  |                                                |
|------------------------|---------------------------------------------------|------------------|------------------------------------------------|
| <b>MISSIONE</b>        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | <b>PROGRAMMA</b> | 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali |
| <b>CENTRO DI COSTO</b> | Centro di Costo non assegnato                     |                  |                                                |
| <b>RESPONSABILE</b>    | PUCE GIOVANNI                                     |                  |                                                |
| <b>TIPOLOGIA</b>       | SVILUPPO                                          | <b>PESO</b>      | 1.0                                            |
|                        |                                                   | <b>NR</b>        | 116                                            |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | ESECUZIONE LAVORI PER L'AREA PILOTA_PRIMO LOTTO VIA TRINCHESE                                                                                                                                                                                                                                                |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 2             | LEGGE 13/89: ASSEGNAZIONE CONTRIBUTI PER LA REALIZZAZIONE DI OPERE FINALIZZATE AL SUPERAMENTO ED ALL'ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NEGLIE EDIFICI PRIVATI                                                                                                                                      |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 3             | REALIZZAZIONE ATTRAVERSAMENTI PER ACCESSIBILITA SPIAGGE                                                                                                                                                                                                                                                      |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 4             | REALIZZAZIONE DEI GIOCHI INCLUSIVI IN PIAZZETTA BORGO SAN NICOLA                                                                                                                                                                                                                                             |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 5             | ADEGUAMENTO MARCIAPIEDI E REALIZZAZIONE DI SCIVOLI PER DIVERSAMENTE ABILI VIA DE DONNO                                                                                                                                                                                                                       |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 6             | POR PUGLIA FESR-FSE 2014-2020 - ASSE PRIORITARIO III - AZIONE 3.2. - ASSE PRIORITARIO IX - AZIONE 9.3. PROGRAMMA REGIONALE -PUGLIASOCIALEIN - RIFINANZIATO POC 2014/2020. APPROVAZIONE DELLA PROPOSTA DI AGGIUDICAZIONE PER LA PREDISPOSIZIONE DI UNA PROPOSTA PROGETTUALE PER LA CREAZIONE DI HUB DI INNOVA |      | 01/08/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  | % Incidenza    |                   |                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------|-------------------|-------------------|
| Adeguamento progetto                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  | 100,00         |                   |                   |
| <i>Adeguamento marciapiedi e realizzazione di scivoli per diversamente abili via de Donno</i>                                                                                                                                                                                                                       |  |                |                   |                   |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |
| Esecuzione lavori ed ultimazione                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  | 100,00         |                   |                   |
| <i>Esecuzione lavori per l'area pilota_primo Lotto via Trinchese</i>                                                                                                                                                                                                                                                |  |                |                   |                   |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |
| Gestione delle Richieste dei contributi regionali                                                                                                                                                                                                                                                                   |  | 100,00         |                   |                   |
| <i>Legge 13/89: assegnazione contributi per la realizzazione di opere finalizzate al superamento ed all'eliminazione delle barriere architettoniche neglie edifici privati</i>                                                                                                                                      |  |                |                   |                   |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |
| Presentazione della proposta progettuale ai fini della negoziazione regionale                                                                                                                                                                                                                                       |  | 100,00         |                   |                   |
| <i>Por Puglia FESR-FSE 2014-2020 - asse prioritario III - azione 3.2. - asse prioritario IX - azione 9.3. programma regionale -pugliasocialein - rifinanziato poc 2014/2020. Approvazione della proposta di aggiudicazione per la predisposizione di una proposta progettuale per la creazione di hub di innova</i> |  |                |                   |                   |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |
| Realizzazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  | 100,00         |                   |                   |
| <i>realizzazione attraversamenti per accessibilita spiagge</i>                                                                                                                                                                                                                                                      |  |                |                   |                   |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |

| INDICATORI                                                       |         | % Incidenza |            |
|------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|
|                                                                  | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                  | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                  | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| realizzazione dei giochi                                         |         | 100,00      |            |
| realizzazione dei giochi inclusivi in Piazzetta Borgo San Nicola |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                            |         |             |            |
|                                                                  | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                  | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                  | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |

## Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Popolare, Edilizia Scolastica, Impiantistica Sportiva, Centro Storico

*Impiantistica sportiva*

### Impiantistica sportiva

|                 |                                               |           |                          |
|-----------------|-----------------------------------------------|-----------|--------------------------|
| MISSIONE        | 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero | PROGRAMMA | 1 - Sport e tempo libero |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                 |           |                          |
| RESPONSABILE    | PUCE GIOVANNI                                 |           |                          |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                      | PESO      | 4.0 NR 117               |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                                                                                                          | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |            |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|------------|
| 1             | SPORT MISSIONE COMUNE ANCI - ICS - LAVORI DI REALIZZAZIONE DI UNA PISTA DI PATTINAGGIO INDOOR, ALL'INTERNO DEL POLO SPORTIVO DI VIALE GIOVANNI PAOLO II (CAMPETTI MINORI)                                                                                |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 2             | GESTIONE E CUSTODIA IMPIANTI SPORTIVI E SCOLASTICI DA PARTE DEL PERSONALE DELLA LUPIAE SERVIZI                                                                                                                                                           |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 3             | MANUTENZIONE IMPIANTI SPORTIVI                                                                                                                                                                                                                           |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 4             | COLLABORAZIONE CON LA STRUTTURA COMMISSARIALE, TRAMITE IL RUP, PER LA RISTRUTTURAZIONE EDILIZIA PER MESSA IN SICUREZZA, ADEGUAMENTO IGIENICO-SANITARIO, EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E MIGLIORAMENTO FUNZIONALE DELLO STADIO COMUNALE "ETTORE GIARDINIERO" |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 5             | GIOCHI MEDITERRANEO 2026 - RECUPERO, RISANAMENTO, ADEGUAMENTO SISMICO E FUNZIONALE DEL PALAZZETTO DELLO SPORT "GERMANO VENTURA" SITO IN PIAZZA PALIO"                                                                                                    |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 6             | PROGRAMMA STRAORDINARIO DI INTERVENTO PER LA RIQUALIFICAZIONE URBANA E LA SICUREZZA DELLE PERIFERIE - IMPIANTO SPORTIVO POLIFUNZIONALE IN VIA POTENZA                                                                                                    |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 7             | POR PUGLIA FESR-FSE 2014-2020-ASSE PRIORITARIO IX-AZ.9.3-PROGRAMMA REGIONALE PUGLIASOCIALEIN-PROCEDURA NEGOZIALE PER PROPOSTE PROGETTUALI RIVOLTA AI COMUNI CAPOLUOGO DI PROVINCIA DELLA PUGLIA, PER LA CREAZIONE DI HUB DI INNOVAZIONE SOCIALE          |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |

| INDICATORI                                                                                                                                                  |         | % Incidenza |            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|
| Collaudo                                                                                                                                                    |         | 100,00      |            |
| <i>Programma straordinario di intervento per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie -impianto sportivo polifunzionale in via Potenza</i> |         |             |            |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                |         |             |            |
|                                                                                                                                                             | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                             | Zero    | 0,00        | 0,00       |

| INDICATORI                                                                                                                                                                                                                                               |         | % Incidenza |            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                          | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                                          | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Controllo sulle modalità di gestione dei servizi affidati                                                                                                                                                                                                |         | 100,00      |            |
| Gestione e custodia impianti sportivi e scolastici da parte del personale della Lupiae servizi                                                                                                                                                           |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                                                                                    |         |             |            |
|                                                                                                                                                                                                                                                          | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                                          | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                                                          | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Esecuzione lavori                                                                                                                                                                                                                                        |         | 100,00      |            |
| manutenzione impianti sportivi                                                                                                                                                                                                                           |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                                                                                    |         |             |            |
|                                                                                                                                                                                                                                                          | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                                          | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                                                          | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Inizio lavori                                                                                                                                                                                                                                            |         | 100,00      |            |
| Collaborazione con la struttura commissariale, tramite il RUP, per la ristrutturazione edilizia per messa in sicurezza, adeguamento igienico-sanitario, efficientamento energetico e miglioramento funzionale dello stadio comunale "Ettore Giardiniero" |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                                                                                    |         |             |            |
|                                                                                                                                                                                                                                                          | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                                          | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                                                          | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Ultimazione lavori con fondi comunali e collaudo                                                                                                                                                                                                         |         | 100,00      |            |
| Sport missione comune ANCI - ICS - lavori di realizzazione di una pista di pattinaggio indoor, all'interno del polo sportivo di Viale Giovanni Paolo II (Campetti minori)                                                                                |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                                                                                    |         |             |            |
|                                                                                                                                                                                                                                                          | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                                          | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                                                          | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| inizio lavori                                                                                                                                                                                                                                            |         | 100,00      |            |
| Giochi Mediterraneo 2026 - Recupero, risanamento, adeguamento sismico e funzionale del Palazzetto dello Sport "Germano Ventura" sito in Piazza Palio"                                                                                                    |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                                                                                    |         |             |            |
|                                                                                                                                                                                                                                                          | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                                          | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                                                          | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| tavoli di co-progettazione                                                                                                                                                                                                                               |         | 100,00      |            |
| POR PUGLIA FESR-FSE 2014-2020-ASSE prioritario IX-az.9.3-Programma Regionale Pugliasocialein-procedura negoziale per proposte progettuali rivolta ai comuni capoluogo di provincia della Puglia, per la creazione di hub di innovazione sociale          |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                                                                                    |         |             |            |
|                                                                                                                                                                                                                                                          | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                                          | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                                                          | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |

## Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Popolare, Edilizia Scolastica, Impiantistica Sportiva, Centro Storico

edilizia scolastica

### edilizia scolastica

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione PROGRAMMA 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

CENTRO DI COSTO Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE PUCE GIOVANNI

TIPOLOGIA SVILUPPO PESO 2.0 NR 118

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                                              | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | PNRR_M4C1I1.2 REALIZZAZIONE MENSA SCOLASTICA A SERVIZIO DELLA SCUOLA QUARTO CIRCOLO DI VIA ALMAGIÀ-FRIGOLE                                                                                   |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 2             | PNRR_M4C1I1.2 REALIZZAZIONE MENSA SCOLASTICA A SERVIZIO DELLA SCUOLA SECONDO CIRCOLO SAN DOMENICO SAVIO DI VIA PALUMBO                                                                       |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 3             | PNRR_M4C1I1.2_T0233-STRUTTURE DESTINATE ALL'ACCOGLIENZA DEGLI STUDENTI OLTRE L'ORARIO SCOLASTICO - NUOVA REALIZZAZIONE MENSA SCOLASTICA SCUOLA PRIMARIA VIA CANTOBELLI                       |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 4             | PNRR_M4C1I1.2_T0233-STRUTTURE DESTINATE ALL'ACCOGLIENZA DEGLI STUDENTI OLTRE L'ORARIO SCOLASTICO - NUOVA REALIZZAZIONE MENSA SCOLASTICA SCUOLA PRIMARIA VIA APRILE                           |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 5             | PNRR.M4C1 DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DELLA PALESTRA A RUSTICO DI VIA G. APRILE CON VERIFICA STRUTTURALE ED ADEGUAMENTO SISMICO ED ENERGETICO                                                |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 6             | ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLA D'INFANZIA AMMIRATO-FALCONE VIA BASILICATA (PIANO TRIENNALE EDILIZIA SCOLASTICA 2018/2020)                                                                        |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 7             | MESSA IN SICUREZZA ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SCUOLA DANTE ALIGHIERI VIA DI VERETO N. 62 LECCE - 2° LOTTO - IMPORTO € 170.000,00                                                          |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 8             | RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE DELL'ASILO NIDO DI VIA MASSIMILIANO KOLBE                                                                                                                        |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 9             | PNRR - MISS 4 - COMP 1 - INV 3.3 ADEGUAMENTO SISMICO DELLA SCUOLA IV CIRCOLO "S. CASTROMEDIANO" UBICATA IN FRIGOLE MARINA DI LECCE."                                                         |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 10            | PNRR_M4CIII.3 PALESTRE_VIA OFANTO_LIVIO TEMPESTA-RIQUALIFICAZIONE ARCHITETTONICA,FUNZIONALE E MESSA IN SICUREZZA DELLA PALESTRA DELLA SCUOLA PRIMARIA V CIRCOLO LIVIO TEMPESTA DI VIA OFANTO |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                                                                               |         | % Incidenza |            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|
| Inizio lavori                                                                                                                                                            |         | 100,00      |            |
| PNRR_ M4C1I1.2_ T0233-Strutture destinate all'accoglienza degli studenti oltre l'orario scolastico - NUOVA REALIZZAZIONE MENSA SCOLASTICA SCUOLA PRIMARIA VIA APRILE     |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                    |         |             |            |
|                                                                                                                                                                          | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                          | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                          | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Inizio lavori                                                                                                                                                            |         | 100,00      |            |
| PNRR_ M4C1I1.2_ T0233-Strutture destinate all'accoglienza degli studenti oltre l'orario scolastico - NUOVA REALIZZAZIONE MENSA SCOLASTICA SCUOLA PRIMARIA VIA CANTOBELLI |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                    |         |             |            |
|                                                                                                                                                                          | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                          | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                          | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Ripresa dei lavori                                                                                                                                                       |         | 100,00      |            |
| PNRR - miss 4 - comp 1 - inv 3.3 adeguamento sismico della Scuola IV Circolo "S. Castromediano" ubicata in Frigole marina di Lecce."                                     |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                    |         |             |            |

| INDICATORI                                                                                                                                                                                                                             |         | % Incidenza |            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|
|                                                                                                                                                                                                                                        | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                        | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                                        | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Ultimazione lavori                                                                                                                                                                                                                     |         | 100,00      |            |
| <i>messa in sicurezza ed efficientamento energetico scuola Dante Alighieri via di Vereto<br/>n. 62 Lecce - 2° lotto - importo € 170.000,00<br/>Entro il : 31/12/2025</i>                                                               |         |             |            |
|                                                                                                                                                                                                                                        | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                        | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                                        | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Ultimazione lavori e collaudo                                                                                                                                                                                                          |         | 100,00      |            |
| <i>PNRR_ M4C1I1.2 Realizzazione mensa scolastica a servizio della scuola Secondo<br/>Circolo San Domenico Savio di via Palumbo<br/>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                           |         |             |            |
|                                                                                                                                                                                                                                        | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                        | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                                        | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Ultimazione lavori e collaudo                                                                                                                                                                                                          |         | 100,00      |            |
| <i>PNRR M4C1I1.2 Realizzazione mensa scolastica a servizio della scuola Quarto Circolo<br/>di via Almagià-Frigole<br/>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                        |         |             |            |
|                                                                                                                                                                                                                                        | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                        | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                                        | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| collaudo                                                                                                                                                                                                                               |         | 100,00      |            |
| <i>PNRR_M4CIII.3 palestre_Via Ofanto_Livio Tempesta-riqualificazione architettonica,<br/>funzionale e messa in sicurezza della palestra della scuola primaria V Circolo Livio<br/>Tempesta di Via Ofanto<br/>Entro il : 31/12/2025</i> |         |             |            |
|                                                                                                                                                                                                                                        | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                        | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                                        | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| esecuzione lavori                                                                                                                                                                                                                      |         | 100,00      |            |
| <i>PNRR.M4C1 demolizione e ricostruzione della palestra a rustico di Via G. Aprile con<br/>verifica strutturale ed adeguamento sismico ed energetico<br/>Entro il : 31/12/2025</i>                                                     |         |             |            |
|                                                                                                                                                                                                                                        | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                        | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                                        | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| ripresa dei lavori                                                                                                                                                                                                                     |         | 100,00      |            |
| <i>Adeguamento sismico scuola d'infanzia Ammirato- Falcone via basilicata (Piano<br/>triennale Edilizia Scolastica 2018/2020)<br/>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                            |         |             |            |
|                                                                                                                                                                                                                                        | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                        | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                                        | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |

## Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Popolare, Edilizia Scolastica, Impiantistica Sportiva, Centro Storico

E.R.P.

E.R.P.

|                 |                                                  |           |                                                                                    |
|-----------------|--------------------------------------------------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------|
| MISSIONE        | 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa | PROGRAMMA | 2 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                    |           |                                                                                    |
| RESPONSABILE    | PUCE GIOVANNI                                    |           |                                                                                    |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                         | PESO      | 2.0 NR 119                                                                         |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |            |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|------------|
| 1             | VIA DALMAZIO BIRAGO- FONDI FAS/COMUNE                                                                                                                                                                                                                                                       |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 2             | REALIZZAZIONE 96 ALLOGGI EDILIZIA SOVVENZIONATA - AMMINISTRAZIONE DELLO STATO - QUARTIERE STADIO VIA LUCCA LOTTO 2B E 3C.                                                                                                                                                                   |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 3             | RISTRUTTURAZIONE E RIFUNZIONALIZZAZIONE EX CASERMA MARINA MILITARE DA DESTINARSI AD ALLOGGI ERP ED ATTIVITÀ DI RIVITALIZZAZIONE DI BORGO PIAVE                                                                                                                                              |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 5             | L. 80/2024. APPALTO DI LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA- VIA PISTOIA N.2F-4.                                                                                                                                                                                                            |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 6             | L. 80/2024. APPALTO DI LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA- VIALE DELLA REPUBBLICA 38-45-50 E VIA VERGINE N. 10-12                                                                                                                                                                         |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 7             | PROGRAMMA DELL'ABITARE SOSTENIBILE E SOLIDALE REGIONE PUGLIA: PROGRAMMA DI INTERVENTI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E SOCIALE: RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DELL'IMMOBILE COMUNALE VIA PIETRO INDINO 26 (EX VIA VESPASIANO GENUINO)                                                      |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 8             | LAVORI DI COMPLETAMENTO DEI PARCHEGGI SUL PROLUNGAMENTO DI VIA BIRAGO                                                                                                                                                                                                                       |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 9             | APPALTO DI LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED ADEGUAMENTO ALLE BARRIERE ARCHITETTONICHE DEGLI ALLOGGI COMUNALI SITI IN VIA CALORE NN.11 E 13. AFFIDAMENTO INCARICO DIREZIONALE LAVORI E CSE E IMPEGNO SOMME. RIAVVIO DEI LAVORI.                                                       |      | 01/01/2025                                         | 01/01/2025 |
| 11            | PRUXACS ORA PNEA OPERE DI URBANIZZAZIONE INTERVENTI (A SCOMPUTO DI ONERI), PREVIA TRASMISSIONE DEL PROGETTO DA PARTE DEL SETTORE 05                                                                                                                                                         |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 12            | MANUTENZIONE ORDINARIA DI CIRCA 700 APPARTAMENTI DEL PATRIMONIO COMUNALE DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA INTERVENTI URGENTI E IMPREVEDIBILI                                                                                                                                               |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 13            | DGR N.1748 DEL 30/11/2023 PROGRAMMA DELL'ABITARE SOSTENIBILE E SOLIDALE -LINEA D'INTERVENTO 3.0 (PASS 3.0) INTERVENTI DIRETTI AD INCREMENTARE L'OFFERTA DI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE SOCIALE (ERS) NEI COMUNI CAPOLUOGO DI PROVINCIA ATTRAVERSO PROGRAMMA DI RIQUALIFICAZIONE URBANA |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 14            | RISTRUTTURAZIONE DI N. 24 ALLOGGI DI ERP SITI IN LECCE ALLA VIA CODACCI PISANELLI 11-13-15-17. P.I.R.P. VIA DEI FERRARI- PROPOSTA N. 1. FONDO PER LO SVILUPPO E COESIONE 2007-2014 (EX FONDI FAS)                                                                                           |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |

| INDICATORI                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  | % Incidenza |            |            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------|------------|------------|
| Approvazione perizia di variante                                                                                                                                                                                                                                                                   |  | 100,00      |            |            |
| <i>Ristrutturazione e rifunionalizzazione ex Caserma Marina Militare da destinarsi ad alloggi ERP ed attività di rivitalizzazione di Borgo Piave</i>                                                                                                                                               |  |             |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                                                                                                                              |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |
| Avvio progettazione partecipata, previa autorizzazione da parte della Regione                                                                                                                                                                                                                      |  | 100,00      |            |            |
| <i>DGR n.1748 del 30/11/2023 programma dell'abitare sostenibile e solidale -linea d'intervento 3.0 (pass 3.0) interventi diretti ad incrementare l'offerta di alloggi di edilizia residenziale sociale (ers) nei comuni capoluogo di provincia attraverso programma di riqualificazione urbana</i> |  |             |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                                                                                                                              |  | Livello     | Valore min | Valore max |

| INDICATORI                                                                                                                                                                                                                                   |         | % Incidenza |            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|
|                                                                                                                                                                                                                                              | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                              | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                                              | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Collaudo                                                                                                                                                                                                                                     |         | 100,00      |            |
| <i>Lavori di completamento dei parcheggi sul prolungamento di via Birago</i>                                                                                                                                                                 |         |             |            |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                                                                                                 |         |             |            |
|                                                                                                                                                                                                                                              | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                              | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                                              | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Collaudo                                                                                                                                                                                                                                     |         | 100,00      |            |
| <i>Via Dalmazio Birago- Fondi FAS/Comune</i>                                                                                                                                                                                                 |         |             |            |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                                                                                                 |         |             |            |
|                                                                                                                                                                                                                                              | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                              | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                                              | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Esecuzione lavori                                                                                                                                                                                                                            |         | 100,00      |            |
| <i>Appalto di lavori di manutenzione straordinaria ed adeguamento alle barriere architettoniche degli alloggi comunali siti in via Calore nn.11 e 13. Affidamento incarico direzionale lavori e cse e impegno somme. RIAVVIO DEI LAVORI.</i> |         |             |            |
| <i>Entro il : 01/01/2025</i>                                                                                                                                                                                                                 |         |             |            |
|                                                                                                                                                                                                                                              | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                              | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                                              | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Manutenzione ordinaria in base alla disponibilità di bilancio                                                                                                                                                                                |         | 100,00      |            |
| <i>manutenzione ordinaria di circa 700 appartamenti del patrimonio comunale di edilizia residenziale pubblica interventi urgenti e imprevedibili</i>                                                                                         |         |             |            |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                                                                                                 |         |             |            |
|                                                                                                                                                                                                                                              | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                              | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                                              | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Redazione dello stato finale ai fini della risoluzione contrattuale                                                                                                                                                                          |         | 100,00      |            |
| <i>ristrutturazione di n. 24 alloggi di erp siti in Lecce alla via Codacci Pisanelli 11-13-15-17. P.I.R.P. Via dei Ferrari- proposta n. 1. fondo per lo sviluppo e coesione 2007-2014 (ex fondi fas)</i>                                     |         |             |            |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                                                                                                 |         |             |            |
|                                                                                                                                                                                                                                              | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                              | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                                              | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Rimodulazione programma costruttivo unitamente al Ministero per le Politiche Abitative                                                                                                                                                       |         | 100,00      |            |
| <i>Realizzazione 96 alloggi edilizia sovvenzionata - amministrazione dello Stato - quartiere stadio via Lucca Lotto 2b e 3C.</i>                                                                                                             |         |             |            |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                                                                                                 |         |             |            |
|                                                                                                                                                                                                                                              | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                              | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                                              | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Ultimazione                                                                                                                                                                                                                                  |         | 100,00      |            |
| <i>L. 80/2024. Appalto di lavori di manutenzione straordinaria- via Pistoia n.2F-4.</i>                                                                                                                                                      |         |             |            |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                                                                                                 |         |             |            |
|                                                                                                                                                                                                                                              | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                              | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                                              | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Ultimazione lavori                                                                                                                                                                                                                           |         | 100,00      |            |
| <i>L. 80/2024. Appalto di lavori di manutenzione straordinaria- viale della Repubblica 38-45-50 e via Vergine n. 10-12</i>                                                                                                                   |         |             |            |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                                                                                                 |         |             |            |
|                                                                                                                                                                                                                                              | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                              | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                                              | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Ultimazione lavori                                                                                                                                                                                                                           |         | 100,00      |            |
| <i>Programma dell'Abitare Sostenibile e Solidale Regione Puglia: programma di interventi</i>                                                                                                                                                 |         |             |            |

| INDICATORI                                                                                                                                       |  | % Incidenza |            |            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------|------------|------------|
| di edilizia residenziale pubblica e sociale: Riqualificazione Energetica Dell'immobile Comunale Via Pietro Indino 26 (Ex Via Vespasiano Genuino) |  |             |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                            |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                  |  | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                  |  | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |
| Verifica progetto esecutivo presentato dal privato                                                                                               |  |             | 100,00     |            |
| PRUXACS ora PNEA OPERE DI URBANIZZAZIONE INTERVENTI (a scomputo di oneri),<br>previa trasmissione del progetto da parte del Settore 05           |  |             |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                            |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                  |  | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                  |  | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |

## Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Popolare, Edilizia Scolastica, Impiantistica Sportiva, Centro Storico

PNRR M5C2. Rigenerazione urbana

| PNRR M5C2. Rigenerazione urbana |                                                                                                                                                                                                                                                                              |      |           |                                                    |            |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----------|----------------------------------------------------|------------|
| MISSIONE                        | 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente                                                                                                                                                                                                             |      | PROGRAMMA | 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale   |            |
| CENTRO DI COSTO                 | Centro di Costo non assegnato                                                                                                                                                                                                                                                |      |           |                                                    |            |
| RESPONSABILE                    | PUCE GIOVANNI                                                                                                                                                                                                                                                                |      |           |                                                    |            |
| TIPOLOGIA                       | SVILUPPO                                                                                                                                                                                                                                                                     | PESO | 4.0       | NR                                                 | 120        |
| SUB-OBIETTIVI                   |                                                                                                                                                                                                                                                                              |      | Peso      | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |            |
| 1                               | RECUPERO E FRUIZIONE DEL PARCO DI BELLOLUOGO- STRALCIO COMPLETAMENTO LOTTI C-D REALIZZAZIONE DI VERDE ATTREZZATO, ZONE D'OMBRA, PISTA CICLABILE, PARCHEGGI, REALIZZAZIONE DI UN NUOVO INGRESSO AL CIMITERO                                                                   |      |           | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 2                               | RECUPERO DELLA DISMESSA STAZIONE AGIP PER CREARE UNO SPAZIO CULTURALE E CONVIVIALE RIVOLTO AL CITTADINO ED AL TURISTA IN CUI SARÀ PRESENTE ANCHE UN INFO POINT /URBAN CUP: C87H21001710005.                                                                                  |      |           | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 3                               | RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE VIA SAN NICOLA RIUSO E RIFUNZIONALIZZAZIONE DELLO SPAZIO DI RISULTA URBANO IN "PIAZZA", CON RIASSETTO DEL SISTEMA A VERDE, DOTAZIONE DI ARREDI, PISTA CICLABILE, PARCHEGGIO. CUP: C87H21001720001.                                               |      |           | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 4                               | RIQUALIFICAZIONE ECOLOGICA DELLA CIRCONVALLAZIONE. CUP: C87H21001810001.                                                                                                                                                                                                     |      |           | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 5                               | RIQUALIFICAZIONE ECOLOGICA DEI VIALI STORICI-VIALE GALLIPOLI, VIALE DELL'UNIVERSITÀ, VIALE CALASSO, VIALE DE PIETRO, VIA XXV LUGLIO, ECC.CUP: C87H21001820001.                                                                                                               |      |           | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 6                               | RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE SPAZI PUBBLICI DEGRADATI NEL CENTRO STORICO LECCE PATRIMONIO DI STORIA RICOSTITUZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI SPAZI PUBBLICI AI FINI DEL RIUSO E RIFUNZIONALIZZAZIONE- VIA SCARAMBONE, MALENNIO, SFERRACAVALLI - CUP: C87H21001680005 |      |           | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                     | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 7             | RIGENERAZIONE URBANA - EFFICIENTAMENTO ENERGETICO IMMOBILE ERP - LOTTO 8H VIA TERNI |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 8             | EFFICIENTAMENTO ENERGETICO IMMOBILE ERP - LOTTO 1A VIA LUCCA                        |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                                                                                                                                                                                         |         | % Incidenza |            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|
| Esecuzione lavori                                                                                                                                                                                                                                                                  |         | 100,00      |            |
| <i>riqualificazione ambientale spazi pubblici degradati nel centro storico Lecce patrimonio di storia ricostituzione e manutenzione straordinaria degli spazi pubblici ai fini del riuso e rifunzionalizzazione-Via Scarambone, Malennio, Sferracavalli - CUP: C87H21001680005</i> |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                                                                                                              | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Esecuzione lavori                                                                                                                                                                                                                                                                  |         | 100,00      |            |
| <i>riqualificazione ecologica della circonvallazione. CUP: C87H21001810001.</i>                                                                                                                                                                                                    |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                                                                                                              | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Esecuzione lavori                                                                                                                                                                                                                                                                  |         | 100,00      |            |
| <i>riqualificazione ecologica dei viali storici-Viale Gallipoli, Viale Dell'Università, Viale Calasso, Viale De Pietro, Via XXV Luglio, ecc.CUP: C87H21001820001.</i>                                                                                                              |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                                                                                                              | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Ultimazione lavori                                                                                                                                                                                                                                                                 |         | 100,00      |            |
| <i>efficientamento energetico immobile erp - lotto 1a via Lucca</i>                                                                                                                                                                                                                |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                                                                                                              | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Ultimazione lavori                                                                                                                                                                                                                                                                 |         | 100,00      |            |
| <i>rigenerazione urbana - efficientamento energetico immobile erp - lotto 8h via Terni</i>                                                                                                                                                                                         |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                                                                                                              | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Ultimazione lavori                                                                                                                                                                                                                                                                 |         | 100,00      |            |
| <i>Recupero e fruizione del parco di Belloluogo- stralcio completamente lotti c-d realizzazione di verde attrezzato, zone d'ombra, pista ciclabile, parcheggi, realizzazione di un nuovo ingresso al cimitero</i>                                                                  |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                                                                                                              | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| controllo esatta e tempestiva esecuzione lavori di perizia                                                                                                                                                                                                                         |         | 100,00      |            |
| <i>recupero della dismessa stazione Agip per creare uno spazio culturale e conviviale rivolto al cittadino ed al turista in cui sarà presente anche un info point /urban CUP: C87H21001710005.</i>                                                                                 |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                                                                                                              |         |             |            |

| INDICATORI                                                                                                                                                                                                                     |         | % Incidenza |            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|
|                                                                                                                                                                                                                                | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                                | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| esecuzione lavori                                                                                                                                                                                                              |         | 100,00      |            |
| riqualificazione ambientale via San Nicola riuso e rifunzionalizzazione dello spazio di risulta urbano in "piazza", con riassetto del sistema a verde, dotazione di arredi, pista ciclabile, parcheggio. CUP: C87H21001720001. |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                                                          |         |             |            |
|                                                                                                                                                                                                                                | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                                | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |

## Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Popolare, Edilizia Scolastica, Impiantistica Sportiva, Centro Storico

riqualificazione urbana.

### riqualificazione urbana.

|                 |                                                  |           |                                          |
|-----------------|--------------------------------------------------|-----------|------------------------------------------|
| MISSIONE        | 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa | PROGRAMMA | 1 - Urbanistica e assetto del territorio |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                    |           |                                          |
| RESPONSABILE    | PUCE GIOVANNI                                    |           |                                          |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                         | PESO      | 2.0 NR 121                               |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                      | Peso | Durata prevista dal ... al | effettiva dal ... al |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------|----------------------|
| 1             | SISTEMAZIONE DELL'AREA ANTISTANTE LA STAZIONE FERROVIARIA (UTILIZZO ECONOMIE DI GARA LAVORI DI PROLUNGAMENTO SOTTOPASSO FERROVIARIO) |      | 01/01/2025                 | 31/12/2025           |

| INDICATORI                                                                                                                                  |  | % Incidenza    |                   |                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------|-------------------|-------------------|
| Esecuzione lavori                                                                                                                           |  | 100,00         |                   |                   |
| <i>Sistemazione dell'area antistante la Stazione Ferroviaria (utilizzo economie di gara lavori di prolungamento sottopasso ferroviario)</i> |  |                |                   |                   |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                |  | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                             |  | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                                             |  | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |

## Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Popolare, Edilizia Scolastica, Impiantistica Sportiva, Centro Storico

PNRR M2C4 I2.1: Mitigazione del rischio idrogeologico

### PNRR M2C4 I2.1: Mitigazione del rischio idrogeologico

|                 |                                                                  |           |                      |
|-----------------|------------------------------------------------------------------|-----------|----------------------|
| MISSIONE        | 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | PROGRAMMA | 1 - Difesa del suolo |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                                    |           |                      |
| RESPONSABILE    | PUCE GIOVANNI                                                    |           |                      |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                                         | PESO      | 2.0 NR 122           |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                                          | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |            |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|------------|
| 1             | PNRR M2C4 I2.1 MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO MEDIANTE INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DELLE INFRASTRUTTURE STRADALI DEL CENTRO STORICO DELLA CITTA' DI LECCE |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |

| INDICATORI                                                                                                                                                                                      |  | % Incidenza |            |            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------|------------|------------|
| Esecuzione lavori                                                                                                                                                                               |  | 100,00      |            |            |
| <i>PNRR M2C4 I2.1 Mitigazione del rischio idrogeologico mediante interventi di riqualificazione e messa in sicurezza delle infrastrutture stradali del CENTRO STORICO DELLA CITTA' DI LECCE</i> |  |             |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                           |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                 |  | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                 |  | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |

## Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Popolare, Edilizia Scolastica, Impiantistica Sportiva, Centro Storico

Transizione digitale

### Transizione digitale

|                 |                                                   |           |                             |
|-----------------|---------------------------------------------------|-----------|-----------------------------|
| MISSIONE        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | PROGRAMMA | 11 - Altri servizi generali |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                     |           |                             |
| RESPONSABILE    | PUCE GIOVANNI                                     |           |                             |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                          | PESO      | 4.0 NR 123                  |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                            | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |            |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|------------|
| 1             | PREDISPOSIZIONE ATTO DI ORGANIZZAZIONE IN ATTUAZIONE DELL'ART. 34 ALLEGATO I.9 DEL DLGS 36/2023 (BIM)                                                      |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 2             | VERIFICA DELL'ASSOLVIMENTO DEGLI OBBLIGHI DI COMUNICAZIONE DEI DATI SUI CONTRATTI PUBBLICI LL.PP FINALIZZATI ALLA QUALIFICAZIONE DELLA STAZIONE APPALTANTE |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |

| INDICATORI                                                                                                                                                                             |         | % Incidenza |            |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|--|
| Corretta verifica                                                                                                                                                                      |         | 100,00      |            |  |
| Verifica dell'assolvimento degli obblighi di comunicazione dei dati sui contratti pubblici<br>ll.pp finalizzati alla qualificazione della stazione appaltante<br>Entro il : 31/12/2025 |         |             |            |  |
|                                                                                                                                                                                        | Livello | Valore min  | Valore max |  |
|                                                                                                                                                                                        | Zero    | 0,00        | 0,00       |  |
|                                                                                                                                                                                        | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |  |
| Predisposizione dell'atto                                                                                                                                                              |         | 100,00      |            |  |
| predisposizione atto di organizzazione in attuazione dell'art. 34 allegato I.9 del DLGS<br>36/2023 (BIM)<br>Entro il : 31/12/2025                                                      |         |             |            |  |
|                                                                                                                                                                                        | Livello | Valore min  | Valore max |  |
|                                                                                                                                                                                        | Zero    | 0,00        | 0,00       |  |
|                                                                                                                                                                                        | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |  |

## Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Popolare, Edilizia Scolastica, Impiantistica Sportiva, Centro Storico

Recupero dello spazio urbano e potenziamento nodi intersettoriali per la mobilità e la sosta.

### Recupero dello spazio urbano e potenziamento nodi intersettoriali per la mobilità e la sosta.

|                 |                                        |           |                                         |
|-----------------|----------------------------------------|-----------|-----------------------------------------|
| MISSIONE        | 10 - Trasporti e diritto alla mobilità | PROGRAMMA | 5 - Viabilità e infrastrutture stradali |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato          |           |                                         |
| RESPONSABILE    | PUCE GIOVANNI                          |           |                                         |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                               | PESO      | 5.0 NR 126                              |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                               | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | DELIBERA CIPE - "LAVORI DI PROLUNGAMENTO DEL SOTTOPASSO FERROVIARIO CON ANNESSO NODO INTERSETTORIALE PER LA MOBILITÀ E LA SOSTA PROPEDEUTICI - STAZIONE FERROVIARIA DI LECCE" |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 2             | PARCHEGGIO DELL'AREA DENOMINATA "EX CASERMA MASSA" E RECUPERO DELLO SPAZIO URBANO CON L'INSERIMENTO DELLA TETTOIA LIBERTY                                                     |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 3             | CIPE ADEGUAMENTO VIA CALORE                                                                                                                                                   |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                                                                                                             |  | % Incidenza |            |            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------|------------|------------|
| Adeguamento progetto PFTE alle prescrizioni del CTA                                                                                                                                                    |  | 100,00      |            |            |
| CIPE adeguamento via Calore<br>Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                   |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                        |  | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                        |  | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |
| esecuzione lavori                                                                                                                                                                                      |  | 100,00      |            |            |
| Delibera CIPE - "Lavori di prolungamento del sottopasso ferroviario con annesso nodo intersettoriale per la mobilità e la sosta propedeutici - Stazione Ferroviaria di Lecce"<br>Entro il : 31/12/2025 |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                        |  | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                        |  | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |
| esecuzione lavori                                                                                                                                                                                      |  | 100,00      |            |            |
| Parcheggio dell'area denominata "Ex Caserma Massa" e recupero dello spazio urbano con l'inserimento della Tettoia Liberty<br>Entro il : 31/12/2025                                                     |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                        |  | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                        |  | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |

## Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Popolare, Edilizia Scolastica, Impiantistica Sportiva, Centro Storico

Programma Innovativo Nazionale per la Qualità dell'Abitare (Pinqua) di cui all'art. 1 c. 437 della Legge 27 Dicembre 2019, n. 160

### Programma Innovativo Nazionale per la Qualità dell'Abitare (Pinqua) di cui all'art. 1 c. 437 della Legge 27 Dicembre 2019, n. 160

|          |                                                  |           |                                          |
|----------|--------------------------------------------------|-----------|------------------------------------------|
| MISSIONE | 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa | PROGRAMMA | 1 - Urbanistica e assetto del territorio |
|----------|--------------------------------------------------|-----------|------------------------------------------|

|                        |                               |             |     |           |     |
|------------------------|-------------------------------|-------------|-----|-----------|-----|
| <b>CENTRO DI COSTO</b> | Centro di Costo non assegnato |             |     |           |     |
| <b>RESPONSABILE</b>    | PUCE GIOVANNI                 |             |     |           |     |
| <b>TIPOLOGIA</b>       | SVILUPPO                      | <b>PESO</b> | 4.0 | <b>NR</b> | 127 |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                             | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |            |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|------------|
| 1             | GESTIONE PROGRAMMA                                                                          |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 2             | INTERVENTO B1 - COMUNE DI LECCE- OPERE DI URBANIZZAZIONE DEL COMPARTO "A" - VIA FLUMENDOSA. |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 3             | INTERVENTO B2 - COMUNE DI LECCE - PARCO ATTREZZATO -VIA FLUMENDOSA                          |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 4             | RIFUNZIONALIZZAZIONE AREA ESTERNA MERCATO. OPERE COMPLEMENTARI IMPIANTO FOTOVOLTAICO        |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |

| INDICATORI                                                                                        |                | % Incidenza       |                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------|-------------------|
| Esecuzione lavori                                                                                 |                | 100,00            |                   |
| <i>intervento B2 - Comune di Lecce - Parco attrezzato -via Flumendosa</i>                         |                |                   |                   |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                      |                |                   |                   |
|                                                                                                   | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                   | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                   | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |
| Esecuzione lavori                                                                                 |                | 100,00            |                   |
| <i>Rifunionalizzazione area esterna mercato. OPERE COMPLEMENTARI IMPIANTO FOTOVOLTAICO</i>        |                |                   |                   |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                      |                |                   |                   |
|                                                                                                   | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                   | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                   | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |
| Esecuzione lavori                                                                                 |                | 100,00            |                   |
| <i>intervento B1 -Comune di Lecce- opere di urbanizzazione del comparto "A" - via Flumendosa.</i> |                |                   |                   |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                      |                |                   |                   |
|                                                                                                   | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                   | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                   | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |
| Gestione programma                                                                                |                | 100,00            |                   |
| <i>Gestione programma</i>                                                                         |                |                   |                   |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                      |                |                   |                   |
|                                                                                                   | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                   | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                   | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |

## Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Popolare, Edilizia Scolastica, Impiantistica Sportiva, Centro Storico

*Ppp efficientamento energetico per edifici scolastici e di parte degli immobili comunali*

**Ppp efficientamento energetico per edifici scolastici e di parte degli immobili comunali**

|                        |                                                         |                  |                       |
|------------------------|---------------------------------------------------------|------------------|-----------------------|
| <b>MISSIONE</b>        | 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche | <b>PROGRAMMA</b> | 1 - Fonti energetiche |
| <b>CENTRO DI COSTO</b> | Centro di Costo non assegnato                           |                  |                       |
| <b>RESPONSABILE</b>    | PUCE GIOVANNI                                           |                  |                       |
| <b>TIPOLOGIA</b>       | SVILUPPO                                                | <b>PESO</b>      | 4.0                   |
|                        |                                                         | <b>NR</b>        | 129                   |

| SUB-OBIETTIVI |                                      | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|--------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | ESECUZIONE LAVORI DI EFFICIENTAMENTO |      | 01/12/2025 31/12/2025                              |
| 2             | GESTIONE DEL SERVIZIO                |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                           |  | % Incidenza |            |            |
|--------------------------------------|--|-------------|------------|------------|
| Esecuzione lavori                    |  | 100,00      |            |            |
| Gestione del servizio                |  |             |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                      |  | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                      |  | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |
| Esecuzione lavori                    |  | 100,00      |            |            |
| Esecuzione lavori di efficientamento |  |             |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                      |  | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                      |  | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |

## Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Popolare, Edilizia Scolastica, Impiantistica Sportiva, Centro Storico

Efficiente gestione del patrimonio immobiliare comunale assegnato ai settori (D.G.C. n. 132/2021 e successivi aggiornamenti)\_Settore 06

### Efficiente gestione del patrimonio immobiliare comunale assegnato ai settori (D.G.C. n. 132/2021 e successivi aggiornamenti)\_Settore 06

|                 |                                                   |           |                                                                      |
|-----------------|---------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------|
| MISSIONE        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | PROGRAMMA | 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                     |           |                                                                      |
| RESPONSABILE    | PUCE GIOVANNI                                     |           |                                                                      |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                          | PESO      | 2.0 NR 130                                                           |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                                                                                                              | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | VALORIZZAZIONE DEGLI IMMOBILI ATTRAVERSO IL CORRETTO UTILIZZO DEGLI STESSI, VERIFICA DELLA RISCOSSIONE DI EVENTUALI CANONI, DELLE UTENZE E DEI TRIBUTI COMUNALI, COMPRESA LA GESTIONE DI EVENTUALI CONTRATTI CON TERZI ASSEGNATARI IN ESSERE ED IN DIVENIRE. |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                                                                                                                                                                   |  | % Incidenza |            |            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------|------------|------------|
| esecuzione servizio                                                                                                                                                                                                                                          |  | 100,00      |            |            |
| Valorizzazione degli immobili attraverso il corretto utilizzo degli stessi, verifica della riscossione di eventuali canoni, delle utenze e dei tributi comunali, compresa la gestione di eventuali contratti con terzi assegnatari in essere ed in divenire. |  |             |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                                                                                        |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                                              |  | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                                                              |  | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |

## Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Popolare, Edilizia Scolastica, Impiantistica Sportiva, Centro Storico

Valorizzazione turistica della Città legata ad attrattori culturali ed ambientali attraverso un sistema di itinerari diversificati

### Centro storico: recupero delle infrastrutture e beni monumentali

|                        |                                                           |                  |                                                   |
|------------------------|-----------------------------------------------------------|------------------|---------------------------------------------------|
| <b>MISSIONE</b>        | 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali | <b>PROGRAMMA</b> | 1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico. |
| <b>CENTRO DI COSTO</b> | Centro di Costo non assegnato                             |                  |                                                   |
| <b>RESPONSABILE</b>    | PUCE GIOVANNI                                             |                  |                                                   |
| <b>TIPOLOGIA</b>       | SVILUPPO                                                  | <b>PESO</b>      | 4.0                                               |
|                        |                                                           | <b>NR</b>        | 133                                               |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                                                                                     | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |            |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|------------|
| 1             | RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE, VALORIZZAZIONE E FRUIZIONE DELLE AREE CONTERMINI DEL CASTELLO CARLO V- PRIMO STRALCIO FSC                                                                                                              |      | 01/11/2025                                         | 31/12/2025 |
| 2             | PAC ASSE C: RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE AREE CONTERMINI CASTELLO CARLO V, TRATTO DI VIA XXV LUGLIO, SECONDO LOTTO                                                                                                                   |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 3             | MANUTENZIONE DEL BASOLATO PER GARANTIRE LE CONDIZIONI DI SICUREZZA ADEGUAMENTO- ATTIVITÀ INCENTIVATA                                                                                                                                |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 4             | SPONSORIZZAZIONI TECNICHE - VALORIZZAZIONE PATRIMONIO MONUMENTALE S. IRENE                                                                                                                                                          |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 5             | RECUPERO FUNZIONALE TEATRO APOLLO - ADEGUAMENTO ACUSTICA - FINANZIAMENTO REGIONALE- SUBORDINATO AL PARERE DELLA SOPRINTENDENZA E AL RIFINANZIAMENTO REGIONALE                                                                       |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 6             | COMPLETAMENTO DEL RESTAURO DEL PROSPETTO E DEL CORNICIONE DI PALAZZO CARAFA - SUBORDINATO AL PARERE DELLA SOPRINTENDENZA E AL RIFINANZIAMENTO REGIONALE                                                                             |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 7             | AUTORIZZAZIONE ACCESSO CENTRO STORICO- SOPRALLUOGHI PREVENTIVI ALLA MANOMISSIONE DELLE PAVIMENTAZIONI NEL CENTRO STORICO SUCCESSIVO ALL'AUTORIZZAZIONE DELLA MANOMISSIONE DEL SUOLO PUBBLICO E PREVENTIVO ALL'ESECUZIONE DEI LAVORI |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 8             | MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE DI PREGIO STORICO E ARCHITETTONICA ANCHE ATTRAVERSO INTERVENTI URGENTI E IMPREVEDIBILI                                                                                                         |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 9             | SPONSORIZZAZIONE TECNICHE- VALORIZZAZIONE PATRIMONIO MONUMENTALE CHIESA DI S. MARCO                                                                                                                                                 |      | 01/05/2025                                         | 31/12/2025 |

| INDICATORI                                                                                                                                                                                                                                                       | % Incidenza |            |            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------|------------|
| Approvazione progetto                                                                                                                                                                                                                                            | 100,00      |            |            |
| <i>Recupero Funzionale Teatro Apollo - Adeguamento Acustica - Finanziamento Regionale- Subordinato al parere della Soprintendenza e al rifinanziamento regionale Entro il : 31/12/2025</i>                                                                       |             |            |            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                                                  | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                  | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |
| Emissione autorizzazioni in base alle richieste                                                                                                                                                                                                                  | 100,00      |            |            |
| <i>Autorizzazione accesso Centro Storico- SOPRALLUOGHI PREVENTIVI ALLA MANOMISSIONE DELLE PAVIMENTAZIONI NEL CENTRO STORICO SUCCESSIVO ALL'AUTORIZZAZIONE DELLA MANOMISSIONE DEL SUOLO PUBBLICO E PREVENTIVO ALL'ESECUZIONE DEI LAVORI Entro il : 31/12/2025</i> |             |            |            |

| INDICATORI                                                                                                                                              |         | % Incidenza |            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|
|                                                                                                                                                         | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                         | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                         | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Esecuzione lavori in base alla disponibilità di bilancio                                                                                                |         | 100,00      |            |
| Manutenzione del basolato per garantire le condizioni di sicurezza adeguamento-attività incentivata                                                     |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                   |         |             |            |
|                                                                                                                                                         | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                         | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                         | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Esecuzione lavori in base alle disponibilità di bilancio                                                                                                |         | 100,00      |            |
| manutenzione del patrimonio comunale di pregio storico e architettonica anche attraverso interventi urgenti e imprevedibili                             |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                   |         |             |            |
|                                                                                                                                                         | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                         | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                         | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Inizio lavori ed emissione 1SAL                                                                                                                         |         | 100,00      |            |
| Pac Asse C: Riqualificazione Ambientale Aree Contermini Castello Carlo V, Tratto Di Via Xxv Luglio, Secondo Lotto                                       |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                   |         |             |            |
|                                                                                                                                                         | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                         | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                         | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| approvazione progetto                                                                                                                                   |         | 100,00      |            |
| completamento del restauro del prospetto e del cornicione di Palazzo Carafa - Subordinato al parere della Soprintendenza e al rifinanziamento regionale |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                   |         |             |            |
|                                                                                                                                                         | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                         | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                         | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| avvio dei lavori                                                                                                                                        |         | 100,00      |            |
| sponsorizzazione Tecniche- Valorizzazione Patrimonio Monumentale Chiesa di S. Marco                                                                     |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                   |         |             |            |
|                                                                                                                                                         | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                         | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                         | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| esecuzione lavori 2 SAL                                                                                                                                 |         | 100,00      |            |
| Riqualificazione ambientale, valorizzazione e fruizione delle aree contermini del Castello Carlo V- primo stralcio FSC                                  |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                   |         |             |            |
|                                                                                                                                                         | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                         | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                         | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| ultimazione lavori                                                                                                                                      |         | 100,00      |            |
| Sponsorizzazioni Tecniche - Valorizzazione Patrimonio Monumentale S. Irene                                                                              |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                   |         |             |            |
|                                                                                                                                                         | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                         | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                         | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |

## Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Popolare, Edilizia Scolastica, Impiantistica Sportiva, Centro Storico

*Valorizzazione turistica della Città legata ad attrattori culturali ed ambientali attraverso un sistema di itinerari diversificati*



| INDICATORI                                                                                                                                |         | % Incidenza |            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                     | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                           | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                           | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Progetto stazione Ferroviaria, Palasport Via Merine, parcheggi interscambio Settelacquare e carmelo bene, Mura Urbiche, Borgo San Nicola. |         | 100,00      |            |
| Progetto stazione Ferroviaria, Palasport Via Merine, parcheggi interscambio Settelacquare e carmelo bene, Mura Urbiche, Borgo San Nicola. |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                     | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                           | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                           | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |

## Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Popolare, Edilizia Scolastica, Impiantistica Sportiva, Centro Storico

|                                                                                                              |                                                                  |           |                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-----------|--------------------------------------------------|
| FSC- Fondo per lo Sviluppo e la Coesione 2021-2027 - Accordo di Coesione tra Governo e Regione Puglia        |                                                                  |           |                                                  |
| <b>FSC- Fondo per lo Sviluppo e la Coesione 2021-2027 - Accordo di Coesione tra Governo e Regione Puglia</b> |                                                                  |           |                                                  |
| MISSIONE                                                                                                     | 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | PROGRAMMA | 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale |
| CENTRO DI COSTO                                                                                              | Centro di Costo non assegnato                                    |           |                                                  |
| RESPONSABILE                                                                                                 | PUCE GIOVANNI                                                    |           |                                                  |
| TIPOLOGIA                                                                                                    | ORDINARIO                                                        | NR        | 227                                              |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                            | Peso | Durata prevista dal ... al | effettiva dal ... al |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------|----------------------|
| 1             | PROSECUZIONE DELLA MESSA IN LUCE, TUTELA E SALVAGUARDIA, SISTEMAZIONE E VALORIZZAZIONE AI FINI DELLA FRUIZIONE PUBBLICA DEL PARCO ARCHEOLOGICO DI RUDIAE (4 MILIONI E 500) |      | 01/05/2025                 | 31/12/2025           |
| 2             | AMPLIAMENTO SCAVI ARCHEOLOGICI E FRUIZIONE DI PIAZZA SANT'ORONZO-ANFITEATRO ROMANO (18.000.000)                                                                            |      | 01/05/2025                 | 31/12/2025           |
| 3             | VALORIZZAZIONE INTEGRATA SISTEMA MURE URBICHE. SISTEMAZIONE AREA EX CIRCOLO TENNIS E CORTE LICCI. (4 MILIONI E 800)                                                        |      | 01/05/2025                 | 31/12/2025           |
| 4             | LECCE CITTA' EUROMEDITERRANEA: REALIZZAZIONE DI UN PORTO TURISTICO INNOVATIVO E SOSTENIBILE IN LOCALITÀ SAN CATALDO                                                        |      | 01/05/2025                 | 31/12/2025           |
| 5             | LECCE CITTA' EUROMEDITERRANEA:DI TUTELA E RECUPERO DEGLI HABITAT COSTIERI E DI DIFESA DEI LITORALI SABBIOSI                                                                |      | 01/05/2025                 | 31/12/2025           |

| INDICATORI                                                                                                  |         | % Incidenza |            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|
| Approvazione Piano dei fabbisogni e stipula disciplinare con Regione Puglia                                 |         | 100,00      |            |
| ampliamento scavi archeologici e fruizione di piazza sant'oronzio-anfiteatro romano (18.000.000)            |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                       | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                             | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                             | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Approvazione Piano dei fabbisogni e stipula disciplinare con Regione Puglia                                 |         | 100,00      |            |
| Lecce Citta' Euromediterranea:di tutela e recupero degli habitat costieri e di difesa dei litorali sabbiosi |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                       | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                             |         |             |            |
|                                                                                                             |         |             |            |

| INDICATORI                                                                                                                                                                 |         | % Incidenza |            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|
|                                                                                                                                                                            | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                            | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                            | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Approvazione Piano dei fabbisogni e stipula disciplinare con Regione Puglia                                                                                                |         | 100,00      |            |
| valorizzazione integrata sistema mure urliche. sistemazione area ex circolo tennis e corte licci. (4 milioni e 800)                                                        |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                      |         |             |            |
|                                                                                                                                                                            | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                            | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                            | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Approvazione Piano dei fabbisogni e stipula disciplinare con Regione Puglia                                                                                                |         | 100,00      |            |
| Lecce Citta’ Euromediterranea: Realizzazione di un Porto Turistico innovativo e sostenibile in località San Cataldo                                                        |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                      |         |             |            |
|                                                                                                                                                                            | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                            | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                            | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Approvazione Piano dei fabbisogni e stipula disciplinare con Regione Puglia                                                                                                |         | 100,00      |            |
| prosecuzione della messa in luce, tutela e salvaguardia, sistemazione e valorizzazione ai fini della fruizione pubblica del parco archeologico di rudiae (4 milioni e 500) |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                      |         |             |            |
|                                                                                                                                                                            | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                            | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                            | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |

## Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Popolare, Edilizia Scolastica, Impiantistica Sportiva, Centro Storico

Programma Regionale (PR) Puglia FESR - FSE 2021-2027- Strategie Urbane (PUCE GIOVANNI)

### Programma Regionale (PR) Puglia FESR - FSE 2021-2027- Strategie Urbane

|                        |                                                                  |                  |                                                  |
|------------------------|------------------------------------------------------------------|------------------|--------------------------------------------------|
| <b>MISSIONE</b>        | 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | <b>PROGRAMMA</b> | 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale |
| <b>CENTRO DI COSTO</b> | Centro di Costo non assegnato                                    |                  |                                                  |
| <b>RESPONSABILE</b>    | PUCE GIOVANNI                                                    |                  |                                                  |
| <b>TIPOLOGIA</b>       | SVILUPPO                                                         | <b>NR</b>        | 233                                              |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                     | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | RIQUALIFICAZIONE DELL'IMPIANTO SPORTIVO "MINGO LOCATELLI"                                                                                                           |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 2             | RIQUALIFICAZIONE E AMMODERNAMENTO DELL'IMPIANTO SPORTIVO "LUIGI MONTEFUSCO"                                                                                         |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 3             | IL MOLO DI ADRIANO A SAN CATALDO: OPERE DI PROTEZIONE, MESSA IN SICUREZZA, RISANAMENTO E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO ARCHEOLOGICO                                 |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 4             | REALIZZAZIONE DI UN'AREA ATTREZZATA PER SOSTA CAMPER NEI PRESSI DEL PARCO BADEN-POWELL                                                                              |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 5             | OASI ECOLOGICHE ED INTELLIGENTI: REALIZZAZIONE DI PIATTAFORME AMOVIBILI PER L'ACCESSIBILITÀ AL MARE IN CORRISPONDENZA DEI CORRIDOI DI LANCIO AL 50% CON URBANISTICA |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 6             | INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELLA CAPACITÀ AMMINISTRATIVA                                                                                                           |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| SUB-OBIETTIVI                                                                                                                                                                             |  | Peso        | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------|----------------------------------------------------|------------|
| INDICATORI                                                                                                                                                                                |  | % Incidenza |                                                    |            |
| Affidamento PFTE                                                                                                                                                                          |  | 100,00      |                                                    |            |
| Oasi ecologiche ed intelligenti: realizzazione di piattaforme amovibili per l'accessibilità al mare in corrispondenza dei corridoi di lancio al 50% con urbanistica Entro il : 31/12/2025 |  | Livello     | Valore min                                         | Valore max |
|                                                                                                                                                                                           |  | Zero        | 0,00                                               | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                           |  | Ottimo      | 1,00                                               | 1,00       |
| Affidamento PFTE                                                                                                                                                                          |  | 100,00      |                                                    |            |
| Riqualificazione dell'impianto sportivo "Mingo Locatelli" Entro il : 31/12/2025                                                                                                           |  | Livello     | Valore min                                         | Valore max |
|                                                                                                                                                                                           |  | Zero        | 0,00                                               | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                           |  | Ottimo      | 1,00                                               | 1,00       |
| Affidamento PFTE                                                                                                                                                                          |  | 100,00      |                                                    |            |
| Interventi di miglioramento della capacità amministrativa Entro il : 31/12/2025                                                                                                           |  | Livello     | Valore min                                         | Valore max |
|                                                                                                                                                                                           |  | Zero        | 0,00                                               | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                           |  | Ottimo      | 1,00                                               | 1,00       |
| Affidamento PFTE                                                                                                                                                                          |  | 100,00      |                                                    |            |
| Riqualificazione e ammodernamento dell'impianto sportivo "Luigi Montefusco" Entro il : 31/12/2025                                                                                         |  | Livello     | Valore min                                         | Valore max |
|                                                                                                                                                                                           |  | Zero        | 0,00                                               | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                           |  | Ottimo      | 1,00                                               | 1,00       |
| Affidamento PFTE                                                                                                                                                                          |  | 100,00      |                                                    |            |
| Il Molo di Adriano a San Cataldo: opere di protezione, messa in sicurezza, risanamento e valorizzazione del patrimonio archeologico Entro il : 31/12/2025                                 |  | Livello     | Valore min                                         | Valore max |
|                                                                                                                                                                                           |  | Zero        | 0,00                                               | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                           |  | Ottimo      | 1,00                                               | 1,00       |
| Affidamento PFTE                                                                                                                                                                          |  | 100,00      |                                                    |            |
| Realizzazione di un'area attrezzata per sosta camper nei pressi del parco Baden-Powell Entro il : 31/12/2025                                                                              |  | Livello     | Valore min                                         | Valore max |
|                                                                                                                                                                                           |  | Zero        | 0,00                                               | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                           |  | Ottimo      | 1,00                                               | 1,00       |

## Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Popolare, Edilizia Scolastica, Impiantistica Sportiva, Centro Storico

Bandiera Blu\_Settore 06

### Bandiera Blu\_Settore 06

|                        |                                                                  |                  |                                                  |
|------------------------|------------------------------------------------------------------|------------------|--------------------------------------------------|
| <b>MISSIONE</b>        | 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | <b>PROGRAMMA</b> | 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale |
| <b>CENTRO DI COSTO</b> | Centro di Costo non assegnato                                    |                  |                                                  |
| <b>RESPONSABILE</b>    | PUCE GIOVANNI                                                    |                  |                                                  |
| <b>TIPOLOGIA</b>       | SVILUPPO                                                         | <b>PESO</b>      | 1.0                                              |
|                        |                                                                  | <b>NR</b>        | 244                                              |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                            | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |            |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|------------|
| 1             | ATTIVITÀ POST CANDIDATURA PER IL RICONOSCIMENTO DELLA BANDIERA BLU E ATTIVITÀ CONSEGUENZIALI IN CASO DI RICONOSCIMENTO. ESTENSIONE ALLA MARINA DI FRIGOLE- |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |

| SUB-OBIETTIVI        |                                                                                                                                                                                                                   | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| ATTIVITÀ INCENTIVATA |                                                                                                                                                                                                                   |      |                                                    |
| 2                    | PROSECUZIONE PROCEDIMENTO PER PROMUOVERE AZIONI FINALIZZATE ALLA RIDUZIONE DELL'IMPATTO AMBIENTALE DELLA CITTÀ IN COERENZA CON QUANTO DISPOSTO DALL'AGENDA 2030 PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE- ATTIVITÀ INCENTIVATA |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                                                                                                                               |         | % Incidenza |            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|
| Fatto / Non Fatto                                                                                                                                                                                                        |         | 100,00      |            |
| <i>Prosecuzione procedimento per promuovere azioni finalizzate alla riduzione dell'impatto ambientale della città in coerenza con quanto disposto dall'Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile- attività incentivata</i> |         |             |            |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                                                                             |         |             |            |
|                                                                                                                                                                                                                          | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                          | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                          | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Fatto / Non Fatto                                                                                                                                                                                                        |         | 100,00      |            |
| <i>Attività post Candidatura per il riconoscimento della Bandiera Blu e attività consequenziali in caso di riconoscimento. Estensione alla Marina di Frigole- attività incentivata</i>                                   |         |             |            |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                                                                             |         |             |            |
|                                                                                                                                                                                                                          | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                          | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                          | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |

## Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Popolare, Edilizia Scolastica, Impiantistica Sportiva, Centro Storico

Conferimento dei dati georeferenziati relativi a tutti i numeri civici nell'Archivio Nazionale dei Numeri Civici e delle Strade Urbane (ANNCUSU) per il tramite della Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND) (PUCE GIOVANNI)

**Conferimento dei dati georeferenziati relativi a tutti i numeri civici nell'Archivio Nazionale dei Numeri Civici e delle Strade Urbane (ANNCUSU) per il tramite della Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND)**

|                        |                                                   |                  |                             |
|------------------------|---------------------------------------------------|------------------|-----------------------------|
| <b>MISSIONE</b>        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | <b>PROGRAMMA</b> | 11 - Altri servizi generali |
| <b>CENTRO DI COSTO</b> | Centro di Costo non assegnato                     |                  |                             |
| <b>RESPONSABILE</b>    | PUCE GIOVANNI                                     |                  |                             |
| <b>TIPOLOGIA</b>       | SVILUPPO                                          | <b>NR</b>        | 249                         |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                  | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | REALIZZAZIONE SOFTWARE CLIENT PER INTEROPERABILITÀ CON PDND - PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI E SUPPORTO ALL'AGGIORNAMENTO DELLA GEOREFENZIAZIONE DEI CIVICI |      | 01/08/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                                                                         |         | % Incidenza |            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|
| Affidamento incarico                                                                                                                                               |         | 100,00      |            |
| Realizzazione software client per interoperabilità con PDND - Piattaforma Digitale Nazionale Dati e supporto all'aggiornamento della georeferenziazione dei civici |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                              |         |             |            |
|                                                                                                                                                                    | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                    | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                    | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |

## Settore 07 - Politiche Culturali, Valorizzazione Monumentale, Servizi Museali, Spettacolo, Turismo, Archivio Storico, Biblioteche, Servizi per lo Sport, Gare e Appalti

semplificazione accesso alle informazioni relative alle gare pubbliche

### semplificazione accesso alle informazioni relative alle gare pubbliche

|                 |                               |           |                                           |
|-----------------|-------------------------------|-----------|-------------------------------------------|
| MISSIONE        | 7 - Turismo                   | PROGRAMMA | 1 - Sviluppo e valorizzazione del turismo |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato |           |                                           |
| RESPONSABILE    | BRANCA CLAUDIA                |           |                                           |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                      | PESO      | 3.0 NR 134                                |

| SUB-OBIETTIVI                                                                                                                                              | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1 RAFFORZARE IL PROCESSO DI TRASPARENZA E SEMPLIFICAZIONE DELLE PROCEDURE DI GARA PER GARANTIRE PARITÀ DI ACCESSO, ECONOMICITÀ E PIÙ AMPIA PARTECIPAZIONE. |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | % Incidenza                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| Riduzione dei tempi di comunicazione dell'aggiudicazione agli operatori economici non aggiudicatori: da n. 5 gg a n. 3 gg<br><i>Rafforzare il processo di trasparenza e semplificazione delle procedure di gara per garantire parità di accesso, economicità e più ampia partecipazione.</i>                                | 100,00                              |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                     |
| <b>Livello</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>Valore min</b> <b>Valore max</b> |
| Zero                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 0,00 0,00                           |
| Ottimo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 1,00 1,00                           |
| riduzione tempi di verifiche endoprocedimentali relativamente alle verifiche dei requisiti del primo e del secondo partecipante alla gara: massimo 7 gg.<br><i>Rafforzare il processo di trasparenza e semplificazione delle procedure di gara per garantire parità di accesso, economicità e più ampia partecipazione.</i> | 100,00                              |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                     |
| <b>Livello</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>Valore min</b> <b>Valore max</b> |
| Zero                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 0,00 0,00                           |
| Ottimo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 1,00 1,00                           |

## Settore 07 - Politiche Culturali, Valorizzazione Monumentale, Servizi Museali, Spettacolo, Turismo, Archivio Storico, Biblioteche, Servizi per lo Sport, Gare e Appalti

OB. TRASV. - Garantire la corretta gestione delle risorse umane e strumentali del settore e l'osservanza a direttive ed atti di indirizzo generale

### OB. TRASV. - Garantire la corretta gestione delle risorse umane e strumentali del settore e l'osservanza a direttive ed atti di indirizzo generale

|                 |                                                   |           |                             |
|-----------------|---------------------------------------------------|-----------|-----------------------------|
| MISSIONE        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | PROGRAMMA | 11 - Altri servizi generali |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                     |           |                             |
| RESPONSABILE    | BRANCA CLAUDIA                                    |           |                             |
| TIPOLOGIA       | ORDINARIO                                         | PESO      | 1.0 NR 135                  |

| SUB-OBIETTIVI | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|------|----------------------------------------------------|
|---------------|------|----------------------------------------------------|

| SUB-OBIETTIVI |                                                                           | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE DEL SETTORE                              |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 2             | GESTIONE ECONOMICA DEL PERSONALE DEL SETTORE                              |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 3             | GESTIONE ACQUISTI E FORNITURE                                             |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 4             | ALTRE ATTIVITA' STRUMENTALI ALLA GESTIONE DEL SETTORE                     |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 5             | GARANTIRE LA SICUREZZA E LA SALUTE DEI LAVORATORI SUL<br>LUOGO DI LAVORO. |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                                                               |                | % Incidenza       |                   |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------|-------------------|--|
| Definizione reclami e ricorsi giurisdizionali in senso favorevole al dipendente e mancato adeguamento alle segnalazioni del responsabile della sicurezza |                | 100,00            |                   |  |
|                                                                                                                                                          | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |  |
|                                                                                                                                                          | Zero           | 6,00              | 100,00            |  |
|                                                                                                                                                          | Sufficiente    | 3,00              | 5,00              |  |
|                                                                                                                                                          | Buono          | 1,00              | 2,00              |  |
|                                                                                                                                                          | Ottimo         | 0,00              | 0,00              |  |

## Settore 07 - Politiche Culturali, Valorizzazione Monumentale, Servizi Museali, Spettacolo, Turismo, Archivio Storico, Biblioteche, Servizi per lo Sport, Gare e Appalti

OB. TRASV. - Implementazione centri di costo per contabilità analitica

### OB. TRASV. - Implementazione centri di costo per contabilità analitica\_Settore 07

|                 |                                                   |           |                                                                      |
|-----------------|---------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------|
| MISSIONE        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | PROGRAMMA | 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                     |           |                                                                      |
| RESPONSABILE    | BRANCA CLAUDIA                                    |           |                                                                      |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                          | PESO      | 1.0 NR 136                                                           |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                 | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | AGGANCIO OBIETTIVI PEG A IMPEGNI DI SPESA                                       |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 2             | VERIFICHE SUL BILANCIO IN COLLABORAZIONE CON IL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO. |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                                                                                                                               |  | % Incidenza    |                   |                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------|-------------------|-------------------|
| Aggancio obiettivi PEG a impegni di spesa. Riferimento a documentazione                                                                                                                                                  |  | 100,00         |                   |                   |
| Aggancio obiettivi PEG a impegni di spesa<br>Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                       |  | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                                                                                          |  | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                                                                                                                          |  | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |
| verifiche sul bilancio in collaborazione con il Servizio economico finanziario. Riferimento a documentazione<br>verifiche sul bilancio in collaborazione con il Servizio economico finanziario.<br>Entro il : 31/12/2025 |  | 100,00         |                   |                   |
|                                                                                                                                                                                                                          |  | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                                                                                          |  | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                                                                                                                          |  | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |

## Settore 07 - Politiche Culturali, Valorizzazione Monumentale, Servizi Museali, Spettacolo, Turismo, Archivio Storico, Biblioteche, Servizi per lo Sport, Gare e Appalti

OB. TRASV. - garantire il rispetto dei tempi medi di pagamento previsti dalla normativa vigente per le transazioni commerciali

### OB. TRASV. - garantire il rispetto dei tempi medi di pagamento previsti dalla normativa vigente per le transazioni commerciali\_Settore 07

|                 |                                                   |           |                                                                      |
|-----------------|---------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------|
| MISSIONE        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | PROGRAMMA | 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                     |           |                                                                      |
| RESPONSABILE    | BRANCA CLAUDIA                                    |           |                                                                      |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                          | PESO      | 30.0 NR 137                                                          |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                                                 | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | RISPETTO DEI TEMPI DI PAGAMENTO IN RIFERIMENTO ALL'INDICATORE PONDERATO DI RITARDO ANNUALE DEI PAGAMENTI, COSÌ COME CALCOLATO DAL PORTALE PCC E VERIFICATO PER L'ENTE DAL COLLEGIO DEI REVISORI |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                                                                                                             |         | % Incidenza           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------------------|
| indicatore ponderato negativo di ritardo dei tempi di pagamento dell'Ente                                                                                                                              |         | 100,00                |
| <i>rispetto dei tempi di pagamento in riferimento all'indicatore ponderato di ritardo annuale dei pagamenti, così come calcolato dal portale PCC e verificato per l'Ente dal Collegio dei Revisori</i> |         |                       |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                                  |         |                       |
|                                                                                                                                                                                                        | Livello | Valore min Valore max |
|                                                                                                                                                                                                        | Zero    | 0,00 0,00             |
|                                                                                                                                                                                                        | Ottimo  | 1,00 1,00             |

## Settore 07 - Politiche Culturali, Valorizzazione Monumentale, Servizi Museali, Spettacolo, Turismo, Archivio Storico, Biblioteche, Servizi per lo Sport, Gare e Appalti

OB. TRASV. PIAO - Semplificazione e Ottimizzazione della programmazione dell'Ente e Trasparenza azione Amministrativa.

### OB. TRASV. PIAO - Semplificazione e Ottimizzazione della programmazione dell'Ente e Trasparenza azione Amministrativa\_Settore 07

|                 |                                                   |           |                             |
|-----------------|---------------------------------------------------|-----------|-----------------------------|
| MISSIONE        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | PROGRAMMA | 11 - Altri servizi generali |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                     |           |                             |
| RESPONSABILE    | BRANCA CLAUDIA                                    |           |                             |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                          | PESO      | 4.0 NR 138                  |

| SUB-OBIETTIVI |                                        | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|----------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | ESECUZIONE OBIETTIVI INSERITI NEL PIAO |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                                             | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 2             | COLLABORAZIONE NELL'AGGIORNAMENTO DEL PIAO                                                                                                                                                  |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 3             | ACCRESIMENTO PROFESSIONALE E IN CHIAVE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE DEL PERSONALE DEL SETTORE, COMPRESI I DIRIGENTI, TRAMITE CORSI DI FORMAZIONE, PER UN TOTALE DI ALMENO 40 ORE ANNUALI |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                                                                                                   |             | % Incidenza |            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|------------|
| Accrescimento professionale e in chiave di prevenzione della corruzione del personale del Settore, compresi i dirigenti, tramite corsi di formazione, per un totale di almeno 40 ore annuali |             | 100,00      |            |
| Accrescimento professionale e in chiave di prevenzione della corruzione del personale del Settore, compresi i dirigenti, tramite corsi di formazione, per un totale di almeno 40 ore annuali |             |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                        |             |             |            |
|                                                                                                                                                                                              | Livello     | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                                              | Zero        | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                              | Ottimo      | 1,00        | 1,00       |
| Collaborazione nell'aggiornamento del PIAO                                                                                                                                                   |             | 100,00      |            |
| Collaborazione nell'aggiornamento del PIAO                                                                                                                                                   |             |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                        |             |             |            |
|                                                                                                                                                                                              | Livello     | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                                              | Zero        | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                              | Ottimo      | 1,00        | 1,00       |
| Esecuzione obiettivi inseriti nel PIAO                                                                                                                                                       |             | 100,00      |            |
| Esecuzione obiettivi inseriti nel PIAO                                                                                                                                                       |             |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                        |             |             |            |
|                                                                                                                                                                                              | Livello     | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                                              | Zero        | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                              | Ottimo      | 1,00        | 1,00       |
| Livello medio di soddisfazione dell'utenza                                                                                                                                                   |             | 100,00      |            |
| Esecuzione obiettivi inseriti nel PIAO                                                                                                                                                       |             |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                        |             |             |            |
|                                                                                                                                                                                              | Livello     | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                                              | Scarso      | 0,00        | 74,90      |
|                                                                                                                                                                                              | Sufficiente | 75,00       | 7,90       |
|                                                                                                                                                                                              | Buono       | 80,00       | 84,90      |
|                                                                                                                                                                                              | Ottimo      | 85,00       | 100,00     |

## Settore 07 - Politiche Culturali, Valorizzazione Monumentale, Servizi Museali, Spettacolo, Turismo, Archivio Storico, Biblioteche, Servizi per lo Sport, Gare e Appalti

OB. TRASV. - Monitoraggio Misure di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza

### OB. TRASV. - Monitoraggio Misure di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza\_Settore 07

|                 |                                                   |           |                             |
|-----------------|---------------------------------------------------|-----------|-----------------------------|
| MISSIONE        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | PROGRAMMA | 11 - Altri servizi generali |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                     |           |                             |
| RESPONSABILE    | BRANCA CLAUDIA                                    |           |                             |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                          | PESO      | 3.0 NR 139                  |

| SUB-OBIETTIVI |                                                      | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | EFFETTIVA ESECUZIONE DELLE MISURE PER IL TRATTAMENTO |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                         | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |            |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|------------|
|               | DEL RISCHIO E INVIO DELLE RELAZIONI CORRETTAMENTE COMPILATE                                                                                                             |      |                                                    |            |
| 2             | TRASMISSIONE DATI PER LA RELAZIONE ANNUALE ANTICORRUZIONE                                                                                                               |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 3             | AGGIORNAMENTO AI SENSI DEL D.LGS. N. 33/2013 E SS.MM.II. DELLA SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE                                                                      |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 4             | MONITORAGGIO INFRANNUALE DELLE SOTTOSEZIONI DI AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE, IN BASE ALLE TEMPISTICHE INDIVIDUATE NELL'APPOSITA DELIBERA DI ANAC (31/05/2025-30/11/2025) |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |

| INDICATORI                                                                                                                                                              |  | % Incidenza |            |            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------|------------|------------|
| 2 monitoraggi                                                                                                                                                           |  | 100,00      |            |            |
| Monitoraggio infrannuale delle sottosezioni di Amministrazione Trasparente, in base alle tempistiche individuate nell'apposita delibera di Anac (31/05/2025-30/11/2025) |  |             |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                   |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                         |  | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                                         |  | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |
| Aggiornamento ai sensi del D.Lgs. N. 33/2013 e ss.mm.ii. della sezione Amministrazione Trasparente: riferimento a documentazione                                        |  | 100,00      |            |            |
| Aggiornamento ai sensi del D.Lgs. N. 33/2013 e ss.mm.ii. della sezione Amministrazione Trasparente                                                                      |  |             |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                   |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                         |  | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                                         |  | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |
| Invio comunicazioni necessarie per la redazione della relazione annuale anticorruzione: riferimento a documentazione                                                    |  | 100,00      |            |            |
| Trasmissione dati per la Relazione annuale anticorruzione                                                                                                               |  |             |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                   |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                         |  | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                                         |  | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |
| effettiva esecuzione delle Misure per il Trattamento del Rischio e invio delle relazioni correttamente compilate: riferimento a documentazione                          |  | 100,00      |            |            |
| effettiva esecuzione delle Misure per il Trattamento del Rischio e invio delle relazioni correttamente compilate                                                        |  |             |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                   |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                         |  | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                                         |  | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |

## Settore 07 - Politiche Culturali, Valorizzazione Monumentale, Servizi Museali, Spettacolo, Turismo, Archivio Storico, Biblioteche, Servizi per lo Sport, Gare e Appalti

OB. TRASV. - Aggiornamento sito web istituzionale della sezione di competenza del settore\_Settore 07

### OB. TRASV. - Aggiornamento sito web istituzionale della sezione di competenza del settore\_Settore 07

|                 |                                                   |           |                                      |
|-----------------|---------------------------------------------------|-----------|--------------------------------------|
| MISSIONE        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | PROGRAMMA | 8 - Statistica e sistemi informativi |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                     |           |                                      |
| RESPONSABILE    | BRANCA CLAUDIA                                    |           |                                      |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                          | PESO      | 1.0 NR 140                           |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                               | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |            |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|------------|
| 1             | AGGIORNAMENTO COSTANTE DI TUTTE LE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'ORGANIZZAZIONE INTERNA DEL SETTORE SUL SITO UFFICIALE DEL COMUNE NONCHÉ DI TUTTE LE COMUNICAZIONI ISTITUZIONALI. |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |

| INDICATORI                                                                                                                                                                           |  | % Incidenza |            |            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------|------------|------------|
| Pubblicazione tempestiva dei dati e delle informazioni aggiornati sul sito web istituzionale della sezione di competenza del settore: riferimento a documentazione                   |  | 100,00      |            |            |
| <i>Aggiornamento costante di tutte le informazioni relative all'organizzazione interna del settore sul sito ufficiale del Comune nonché di tutte le comunicazioni istituzionali.</i> |  |             |            |            |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                                         |  |             |            |            |
|                                                                                                                                                                                      |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                                      |  | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                      |  | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |

## Settore 07 - Politiche Culturali, Valorizzazione Monumentale, Servizi Museali, Spettacolo, Turismo, Archivio Storico, Biblioteche, Servizi per lo Sport, Gare e Appalti

*Programmazione, coordinamento e gestione degli eventi culturali organizzati dall'Amm.ne o in collaborazione con soggetti esterni*

### Programmazione, coordinamento e gestione degli eventi culturali organizzati dall'Amm.ne o in collaborazione con soggetti esterni

|                 |                                                           |           |                                                                   |
|-----------------|-----------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------------------------------------|
| MISSIONE        | 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali | PROGRAMMA | 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                             |           |                                                                   |
| RESPONSABILE    | BRANCA CLAUDIA                                            |           |                                                                   |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                                  | PESO      | 6.0 NR 141                                                        |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                        | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |            |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|------------|
| 1             | ORGANIZZAZIONE E PROMOZIONE DI EVENTI CULTURALI ANCHE IN COLLABORAZIONE CON SOGGETTI ESTERNI, RASSEGNA ITINERARIO ROSA |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |

| INDICATORI                                                                                                                    |  | % Incidenza |            |            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------|------------|------------|
| organizzazione e promozione di eventi culturali anche in collaborazione con soggetti esterni, rassegna Itinerario Rosa        |  | 100,00      |            |            |
| <i>organizzazione e promozione di eventi culturali anche in collaborazione con soggetti esterni, rassegna Itinerario Rosa</i> |  |             |            |            |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                  |  |             |            |            |
|                                                                                                                               |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                               |  | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                               |  | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |

## Settore 07 - Politiche Culturali, Valorizzazione Monumentale, Servizi Museali, Spettacolo, Turismo, Archivio Storico, Biblioteche, Servizi per lo Sport, Gare e Appalti

*Manifestazione Disconnect day*

### Manifestazione Disconnect day

|                        |                                      |                  |                                      |
|------------------------|--------------------------------------|------------------|--------------------------------------|
| <b>MISSIONE</b>        | 4 - Istruzione e diritto allo studio | <b>PROGRAMMA</b> | 6 - Servizi ausiliari all'istruzione |
| <b>CENTRO DI COSTO</b> | Centro di Costo non assegnato        |                  |                                      |
| <b>RESPONSABILE</b>    | BRANCA CLAUDIA                       |                  |                                      |
| <b>TIPOLOGIA</b>       | SVILUPPO                             | <b>PESO</b>      | 2.0                                  |
|                        |                                      | <b>NR</b>        | 142                                  |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                          | Peso | Durata prevista dal ... al |            |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------|------------|
|               |                                                                                                          |      | effettiva dal ... al       |            |
| 1             | ISTRUTTORIA PER L'ORGANIZZAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE PRESSO I LUOGHI COINVOLTI.                         |      | 01/01/2025                 | 31/12/2025 |
| 2             | INSERIMENTO IN SICRA DELL'LA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA PER LA SOTTOSCRIZIONE DELLA CONVENZIONE |      | 01/01/2025                 | 31/12/2025 |

| INDICATORI                                                                                                    |  | % Incidenza    |                   |                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------|-------------------|-------------------|
| Inserimento in Sicra della proposta di Deliberazione di Giunta per la sottoscrizione della convenzione        |  | 100,00         |                   |                   |
| <i>Inserimento in Sicra della proposta di Deliberazione di Giunta per la sottoscrizione della convenzione</i> |  |                |                   |                   |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                  |  | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                               |  | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                               |  | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |
| Istruttoria per l'organizzazione della manifestazione presso i luoghi coinvolti.                              |  | 100,00         |                   |                   |
| <i>Istruttoria per l'organizzazione della manifestazione presso i luoghi coinvolti.</i>                       |  |                |                   |                   |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                  |  | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                               |  | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                               |  | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |

## Settore 07 - Politiche Culturali, Valorizzazione Monumentale, Servizi Museali, Spettacolo, Turismo, Archivio Storico, Biblioteche, Servizi per lo Sport, Gare e Appalti

Attività volte al rafforzamento delle politiche di cittadinanza culturale realizzate presso il MUST

### Attività volte al rafforzamento delle politiche di cittadinanza culturale realizzate presso il MUST

|                 |                                                           |           |                                                                   |
|-----------------|-----------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------------------------------------|
| MISSIONE        | 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali | PROGRAMMA | 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                             |           |                                                                   |
| RESPONSABILE    | BRANCA CLAUDIA                                            |           |                                                                   |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                                  | PESO      | 4.0 NR 143                                                        |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                       | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |            |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|------------|
| 1             | ORGANIZZAZIONE, REALIZZAZIONE E PROMOZIONE DI MOSTRE ED EVENTI CULTURALI ANCHE IN COLLABORAZIONE CON SOGGETTI ESTERNI |      | 01/01/2025                                         | 05/07/2025 |
| 2             | SERVIZI PROPEDEUTICI AL FUNZIONAMENTO DEL MUSEO, SPONSORIZZAZIONI, ART BONUS                                          |      | 01/01/2025                                         | 05/07/2025 |

| INDICATORI                                                                                                                      |         | % Incidenza |            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|
| organizzazione, realizzazione e promozione di almeno n. 2 mostre/eventi culturali, anche in collaborazione con soggetti esterni |         | 100,00      |            |
| organizzazione, realizzazione e promozione di mostre ed eventi culturali anche in collaborazione con soggetti esterni           |         |             |            |
| Entro il : 05/07/2025                                                                                                           |         |             |            |
|                                                                                                                                 | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                 | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                 | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| servizi propedeutici al funzionamento del museo, sponsorizzazioni, art bonus                                                    |         | 100,00      |            |
| servizi propedeutici al funzionamento del museo, sponsorizzazioni, art bonus                                                    |         |             |            |
| Entro il : 05/07/2025                                                                                                           |         |             |            |
|                                                                                                                                 | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                 | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                 | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |

## Settore 07 - Politiche Culturali, Valorizzazione Monumentale, Servizi Museali, Spettacolo, Turismo, Archivio Storico, Biblioteche, Servizi per lo Sport, Gare e Appalti

Programmazione, coordinamento e gestione degli eventi culturali e di spettacolo nei teatri comunali

### Programmazione, coordinamento e gestione degli eventi culturali e di spettacolo nei teatri comunali

|                 |                                                           |           |                                                                   |
|-----------------|-----------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------------------------------------|
| MISSIONE        | 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali | PROGRAMMA | 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                             |           |                                                                   |
| RESPONSABILE    | BRANCA CLAUDIA                                            |           |                                                                   |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                                  | PESO      | 4.0 NR 144                                                        |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                          | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | ORGANIZZAZIONE E PROMOZIONE DI SPETTACOLI E MANIFESTAZIONI ANCHE IN COLLABORAZIONE CON SOGGETTI ESTERNI, REALIZZAZIONE STAGIONE DI PROSA |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                                               |  | % Incidenza |            |            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------|------------|------------|
| organizzazione e promozione di spettacoli e manifestazioni anche in collaborazione con soggetti esterni, realizzazione Stagione di prosa |  | 100,00      |            |            |
| organizzazione e promozione di spettacoli e manifestazioni anche in collaborazione con soggetti esterni, realizzazione Stagione di prosa |  |             |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                    |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                          |  | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                          |  | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |

## Settore 07 - Politiche Culturali, Valorizzazione Monumentale, Servizi Museali, Spettacolo, Turismo, Archivio Storico, Biblioteche, Servizi per lo Sport, Gare e Appalti

Programmazione, coordinamento e gestione di spettacoli ed eventi vari

### Programmazione, coordinamento e gestione di spettacoli ed eventi vari

|                 |                                               |           |                          |
|-----------------|-----------------------------------------------|-----------|--------------------------|
| MISSIONE        | 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero | PROGRAMMA | 1 - Sport e tempo libero |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                 |           |                          |
| RESPONSABILE    | BRANCA CLAUDIA                                |           |                          |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                      | PESO      | 8.0 NR 145               |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                                                                                                 | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | ORGANIZZAZIONE, SUPPORTO E PROMOZIONE DI SPETTACOLI E INIZIATIVE VARIE ANCHE IN COLLABORAZIONE CON SOGGETTI ESTERNI (RASSEGNA ESTIVA IN CITTÀ E NELLE MARINE, SPETTACOLI ED EVENTI LEGATI A RICORRENZE QUALI NATALE, CAPODANNO, CARNEVALE ECC.) |      | 01/01/2025 01/01/2025                              |
| 2             | MANIFESTAZIONE DI PROMOZIONE DELL'ARTIGIANATO TIPICO (FIERA DEI PUPI, MERCATINI ECC.)                                                                                                                                                           |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 3             | AFFIDAMENTO SERVIZI VARI, LUMINARIE, ALLESTIMENTI, LOGISTICA                                                                                                                                                                                    |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                                                                                                                                                             |                | % Incidenza       |                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------|-------------------|
| affidamento servizi vari, luminarie, allestimenti, logistica                                                                                                                                                                                           |                | 100,00            |                   |
| <i>affidamento servizi vari, luminarie, allestimenti, logistica</i>                                                                                                                                                                                    |                |                   |                   |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                                                                                                           |                |                   |                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                        | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                                                                                                                                                        | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |
| manifestazione di promozione dell'artigianato tipico (Fiera dei Pupi, mercatini ecc.)                                                                                                                                                                  |                | 100,00            |                   |
| <i>manifestazione di promozione dell'artigianato tipico (Fiera dei Pupi, mercatini ecc.)</i>                                                                                                                                                           |                |                   |                   |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                                                                                                           |                |                   |                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                        | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                                                                                                                                                        | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |
| organizzazione, supporto e promozione di spettacoli e iniziative varie anche in collaborazione con soggetti esterni (rassegna estiva in città e nelle marine, spettacoli ed eventi legati a ricorrenze quali Natale, Capodanno, Carnevale ecc.)        |                | 100,00            |                   |
| <i>organizzazione, supporto e promozione di spettacoli e iniziative varie anche in collaborazione con soggetti esterni (rassegna estiva in città e nelle marine, spettacoli ed eventi legati a ricorrenze quali Natale, Capodanno, Carnevale ecc.)</i> |                |                   |                   |
| <i>Entro il : 01/01/2025</i>                                                                                                                                                                                                                           |                |                   |                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                        | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                                                                                                                                                        | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |

## Settore 07 - Politiche Culturali, Valorizzazione Monumentale, Servizi Museali, Spettacolo, Turismo, Archivio Storico, Biblioteche, Servizi per lo Sport, Gare e Appalti

### Rassegne cinematografiche

#### Rassegne cinematografiche

|                        |                                                           |                  |                                                                   |
|------------------------|-----------------------------------------------------------|------------------|-------------------------------------------------------------------|
| <b>MISSIONE</b>        | 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali | <b>PROGRAMMA</b> | 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale |
| <b>CENTRO DI COSTO</b> | Centro di Costo non assegnato                             |                  |                                                                   |
| <b>RESPONSABILE</b>    | BRANCA CLAUDIA                                            |                  |                                                                   |
| <b>TIPOLOGIA</b>       | SVILUPPO                                                  | <b>PESO</b>      | 1.0 <b>NR</b> 146                                                 |

| SUB-OBIETTIVI |                                                              | Peso | Durata prevista dal ... al | effettiva dal ... al |
|---------------|--------------------------------------------------------------|------|----------------------------|----------------------|
| 1             | ORGANIZZAZIONE, ATTUAZIONE, RAPPORTI CON ENTI E ASSOCIAZIONI |      | 01/01/2025                 | 31/12/2025           |

| INDICATORI                                                          |                | % Incidenza       |                   |
|---------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------|-------------------|
| organizzazione, attuazione, rapporti con enti e associazioni        |                | 100,00            |                   |
| <i>organizzazione, attuazione, rapporti con enti e associazioni</i> |                |                   |                   |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                        |                |                   |                   |
|                                                                     | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                     | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                     | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |

## Settore 07 - Politiche Culturali, Valorizzazione Monumentale, Servizi Museali, Spettacolo, Turismo, Archivio Storico, Biblioteche, Servizi per lo Sport, Gare e Appalti

*Benessere Sociale: Organizzazione del cartellone annuale di eventi e spettacoli in sinergia con soggetti pubblici e privati*

### Benessere Sociale: Organizzazione del cartellone annuale di eventi e spettacoli in sinergia con soggetti pubblici e privati

|                 |                                               |           |                          |
|-----------------|-----------------------------------------------|-----------|--------------------------|
| MISSIONE        | 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero | PROGRAMMA | 1 - Sport e tempo libero |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                 |           |                          |
| RESPONSABILE    | BRANCA CLAUDIA                                |           |                          |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                      | PESO      | 0.5 NR 147               |

## Settore 07 - Politiche Culturali, Valorizzazione Monumentale, Servizi Museali, Spettacolo, Turismo, Archivio Storico, Biblioteche, Servizi per lo Sport, Gare e Appalti

*Festività dei Santi Patroni*

### Festività dei Santi Patroni

|                 |                                               |           |                          |
|-----------------|-----------------------------------------------|-----------|--------------------------|
| MISSIONE        | 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero | PROGRAMMA | 1 - Sport e tempo libero |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                 |           |                          |
| RESPONSABILE    | BRANCA CLAUDIA                                |           |                          |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                      | PESO      | 4.0 NR 148               |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | PROGRAMMAZIONE, COORDINAMENTO ATTIVITÀ, ORGANIZZAZIONE SPETTACOLI E MANIFESTAZIONI, PROMOZIONE |      | 01/05/2025 31/12/2025                              |
| 2             | AFFIDAMENTO SERVIZI VARI, LUMINARIE, ALLESTIMENTI, LOGISTICA                                   |      | 01/05/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                             |  | % Incidenza |            |            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------|------------|------------|
| Verifica rispetto dei tempi                                                                            |  | 100,00      |            |            |
| <i>programmazione, coordinamento attività, organizzazione spettacoli e manifestazioni , promozione</i> |  |             |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                  |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                        |  | Zero        | 4,00       | 365,00     |
|                                                                                                        |  | Ottimo      | -365,00    | 3,00       |
| Verifica rispetto dei tempi                                                                            |  | 100,00      |            |            |
| <i>affidamento servizi vari, luminarie, allestimenti, logistica</i>                                    |  |             |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                  |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                        |  | Zero        | 4,00       | 365,00     |
|                                                                                                        |  | Ottimo      | -365,00    | 3,00       |
| affidamento servizi vari, luminarie, allestimenti, logistica )                                         |  | 100,00      |            |            |
| <i>affidamento servizi vari, luminarie, allestimenti, logistica</i>                                    |  |             |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                  |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                        |  | Zero        | 0,00       | 0,00       |

| INDICATORI                                                                                      |         | % Incidenza |            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|
|                                                                                                 | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                 | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| programmazione, coordinamento attività, organizzazione spettacoli e manifestazioni , promozione |         | 100,00      |            |
| programmazione, coordinamento attività, organizzazione spettacoli e manifestazioni , promozione |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                           |         |             |            |
|                                                                                                 | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                 | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                 | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |

## Settore 07 - Politiche Culturali, Valorizzazione Monumentale, Servizi Museali, Spettacolo, Turismo, Archivio Storico, Biblioteche, Servizi per lo Sport, Gare e Appalti

Iniziative a supporto dell'offerta turistica e servizi di informazione ed accoglienza turistica

### Iniziative a supporto dell'offerta turistica e servizi di informazione ed accoglienza turistica

|                 |                               |           |                                           |
|-----------------|-------------------------------|-----------|-------------------------------------------|
| MISSIONE        | 7 - Turismo                   | PROGRAMMA | 1 - Sviluppo e valorizzazione del turismo |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato |           |                                           |
| RESPONSABILE    | BRANCA CLAUDIA                |           |                                           |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                      | PESO      | 3.0 NR 149                                |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                      | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | PARTECIPAZIONE AD INIZIATIVE TURISTICHE, ORGANIZZAZIONE, SUPPORTO E PROMOZIONE DI INIZIATIVE TURISTICHE ANCHE IN COLLABORAZIONE CON SOGGETTI ESTERNI |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 2             | SERVIZI DI INFORMAZIONE ED ACCOGLIENZA TURISTICA                                                                                                     |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                                                           |         | % Incidenza |            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|
| partecipazione ad iniziative turistiche, organizzazione, supporto e promozione di iniziative turistiche anche in collaborazione con soggetti esterni |         | 100,00      |            |
| partecipazione ad iniziative turistiche, organizzazione, supporto e promozione di iniziative turistiche anche in collaborazione con soggetti esterni |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                |         |             |            |
|                                                                                                                                                      | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                      | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                      | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| servizi di informazione ed accoglienza turistica: riferimento a documentazione                                                                       |         | 100,00      |            |
| servizi di informazione ed accoglienza turistica                                                                                                     |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                |         |             |            |
|                                                                                                                                                      | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                      | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                      | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |

## Settore 07 - Politiche Culturali, Valorizzazione Monumentale, Servizi Museali, Spettacolo, Turismo, Archivio Storico, Biblioteche, Servizi per lo Sport, Gare e Appalti

Progetto "Educare in comune"

| Progetto "Educare in comune" |                                                           |           |                                                                   |        |
|------------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------------------------------------|--------|
| MISSIONE                     | 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali | PROGRAMMA | 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale |        |
| CENTRO DI COSTO              | Centro di Costo non assegnato                             |           |                                                                   |        |
| RESPONSABILE                 | BRANCA CLAUDIA                                            |           |                                                                   |        |
| TIPOLOGIA                    | SVILUPPO                                                  | PESO      | 2.0                                                               | NR 150 |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                            | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |            |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|------------|
| 1             | RECUPERO E ALLESTIMENTO DELL'IMMOBILE EX SPORTELLLO ANTI RACKET            |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 2             | REALIZZAZIONE ATTIVITÀ LABORATORIALI E TEATRALI                            |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 3             | ATTIVITÀ DI PROMOZIONE DELLA LETTURA PRESSO PRESIDII DEL LIBRO             |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 4             | ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI FINALIZZATI ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |

| INDICATORI                                                                                                        |  | % Incidenza    |                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------|------------------------------|
| acquisizione di beni e servizi finalizzati alla realizzazione del progetto                                        |  | 100,00         |                              |
| <i>acquisizione di beni e servizi finalizzati alla realizzazione del progetto</i><br><i>Entro il : 31/12/2025</i> |  | <b>Livello</b> | <b>Valore min Valore max</b> |
|                                                                                                                   |  | Zero           | 0,00 0,00                    |
|                                                                                                                   |  | Ottimo         | 1,00 1,00                    |
| attività di promozione della lettura presso presidi del libro                                                     |  | 100,00         |                              |
| <i>attività di promozione della lettura presso presidi del libro</i><br><i>Entro il : 31/12/2025</i>              |  | <b>Livello</b> | <b>Valore min Valore max</b> |
|                                                                                                                   |  | Zero           | 0,00 0,00                    |
|                                                                                                                   |  | Ottimo         | 1,00 1,00                    |
| realizzazione attività laboratoriali e teatrali                                                                   |  | 100,00         |                              |
| <i>realizzazione attività laboratoriali e teatrali</i><br><i>Entro il : 31/12/2025</i>                            |  | <b>Livello</b> | <b>Valore min Valore max</b> |
|                                                                                                                   |  | Zero           | 0,00 0,00                    |
|                                                                                                                   |  | Ottimo         | 1,00 1,00                    |
| recupero e allestimento dell'immobile ex sportello anti racket                                                    |  | 100,00         |                              |
| <i>recupero e allestimento dell'immobile ex sportello anti racket</i><br><i>Entro il : 31/12/2025</i>             |  | <b>Livello</b> | <b>Valore min Valore max</b> |
|                                                                                                                   |  | Zero           | 0,00 0,00                    |
|                                                                                                                   |  | Ottimo         | 1,00 1,00                    |

## Settore 07 - Politiche Culturali, Valorizzazione Monumentale, Servizi Museali, Spettacolo, Turismo, Archivio Storico, Biblioteche, Servizi per lo Sport, Gare e Appalti

| Progetto Archivio e la Città |                                                           |           |                                                                   |        |
|------------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------------------------------------|--------|
| Progetto Archivio e la Città |                                                           |           |                                                                   |        |
| MISSIONE                     | 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali | PROGRAMMA | 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale |        |
| CENTRO DI COSTO              | Centro di Costo non assegnato                             |           |                                                                   |        |
| RESPONSABILE                 | BRANCA CLAUDIA                                            |           |                                                                   |        |
| TIPOLOGIA                    | SVILUPPO                                                  | PESO      | 2.0                                                               | NR 151 |
| SUB-OBIETTIVI                |                                                           | Peso      | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al                |        |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                           | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | TRASFERIMENTO DELL' AS PRESSO COMPLESSO AGOSTINIANI                                       |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 2             | INFORMATIZZAZIONE DEL COMPLESSO DOCUMENTALE                                               |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 3             | ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEI SERVIZI, IN PARTICOLARE IMPLEMENTAZIONE DEI SERVIZI ON LINE |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                       |  | % Incidenza    |                   |                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------|-------------------|-------------------|
| organizzazione e gestione dei servizi, in particolare implementazione dei servizi on line        |  | 100,00         |                   |                   |
| <i>organizzazione e gestione dei servizi, in particolare implementazione dei servizi on line</i> |  |                |                   |                   |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                     |  | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                  |  | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                  |  | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |
| trasferimento dell' AS presso complesso Agostiniani. Riferimento a documentazione                |  | 100,00         |                   |                   |
| <i>trasferimento dell' AS presso complesso Agostiniani</i>                                       |  |                |                   |                   |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                     |  | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                  |  | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                  |  | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |
| informatizzazione del complesso documentale                                                      |  | 100,00         |                   |                   |
| <i>informatizzazione del complesso documentale</i>                                               |  |                |                   |                   |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                     |  | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                  |  | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                  |  | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |

## Settore 07 - Politiche Culturali, Valorizzazione Monumentale, Servizi Museali, Spettacolo, Turismo, Archivio Storico, Biblioteche, Servizi per lo Sport, Gare e Appalti

Biblioteche civiche. Biblioteca Civica Ognibene presso Complesso Agostiniani e Biblioteca civica Acchiappalibri

### Biblioteche civiche. Biblioteca Civica Ognibene presso Complesso Agostiniani e Biblioteca civica Acchiappalibri

|                 |                                                           |           |                                                                   |
|-----------------|-----------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------------------------------------|
| MISSIONE        | 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali | PROGRAMMA | 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                             |           |                                                                   |
| RESPONSABILE    | BRANCA CLAUDIA                                            |           |                                                                   |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                                  | PESO      | 3.0 NR 152                                                        |

| SUB-OBIETTIVI |                                                | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | ATTIVITÀ DI PROMOZIONE DELLA LETTURA E LUDICHE |      | 01/04/2025 31/12/2025                              |
| 2             | INCREMENTO RACCOLTE LIBRARIE                   |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 3             | GESTIONE SERVIZI LABORATORIALI                 |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                            |  | % Incidenza    |                   |                   |
|-------------------------------------------------------|--|----------------|-------------------|-------------------|
| attività di promozione della lettura e ludiche        |  | 100,00         |                   |                   |
| <i>attività di promozione della lettura e ludiche</i> |  |                |                   |                   |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                          |  | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                       |  | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                       |  | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |

| INDICATORI                                                            |                | % Incidenza       |                   |
|-----------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------|-------------------|
| gestione servizi laboratoriali                                        |                | 100,00            |                   |
| <i>gestione servizi laboratoriali</i><br><i>Entro il : 31/12/2025</i> |                |                   |                   |
|                                                                       | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                       | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                       | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |
| incremento raccolte librerie                                          |                | 100,00            |                   |
| <i>incremento raccolte librerie</i><br><i>Entro il : 31/12/2025</i>   |                |                   |                   |
|                                                                       | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                       | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                       | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |

## Settore 07 - Politiche Culturali, Valorizzazione Monumentale, Servizi Museali, Spettacolo, Turismo, Archivio Storico, Biblioteche, Servizi per lo Sport, Gare e Appalti

|                                     |                                                           |          |        |
|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------|----------|--------|
| <i>Fruizione delle Mura Urbiche</i> |                                                           |          |        |
| <b>Fruizione delle Mura Urbiche</b> |                                                           |          |        |
| MISSIONE                            | 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali |          |        |
| CENTRO DI COSTO                     | Centro di Costo non assegnato                             |          |        |
| RESPONSABILE                        | BRANCA CLAUDIA                                            |          |        |
| TIPOLOGIA                           | SVILUPPO                                                  | PESO 2.0 | NR 153 |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                      | Peso | Durata prevista dal ... al | effettiva dal ... al |
|---------------|----------------------------------------------------------------------|------|----------------------------|----------------------|
| 1             | ATTIVITÀ PROPEDETTICHE PER ATTIVAZIONE PARTENARIATO PUBBLICO/PRIVATO |      | 01/01/2025                 | 31/12/2025           |
| 2             | ATTIVITÀ VARIE LEGATE ALLA FRUIZIONE                                 |      | 01/01/2025                 | 31/12/2025           |

| INDICATORI                                                                                                  |                | % Incidenza       |                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------|-------------------|
| attività propedeutiche per attivazione partenariato pubblico/privato                                        |                | 100,00            |                   |
| <i>attività propedeutiche per attivazione partenariato pubblico/privato</i><br><i>Entro il : 31/12/2025</i> |                |                   |                   |
|                                                                                                             | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                             | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                             | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |
| attività varie legate alla fruizione                                                                        |                | 100,00            |                   |
| <i>attività varie legate alla fruizione</i><br><i>Entro il : 31/12/2025</i>                                 |                |                   |                   |
|                                                                                                             | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                             | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                             | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |

## Settore 07 - Politiche Culturali, Valorizzazione Monumentale, Servizi Museali, Spettacolo, Turismo, Archivio Storico, Biblioteche, Servizi per lo Sport, Gare e Appalti

*Efficiente gestione del patrimonio immobiliare comunale assegnato ai settori (D.G.C. n. 132/2021 e successivi aggiornamenti)\_Settore 07*

**C. n. 132/2021 e successivi aggiornamenti)\_Settore 07**

|                        |                                                   |                  |                                                                      |
|------------------------|---------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------------------------|
| <b>MISSIONE</b>        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | <b>PROGRAMMA</b> | 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato |
| <b>CENTRO DI COSTO</b> | Centro di Costo non assegnato                     |                  |                                                                      |
| <b>RESPONSABILE</b>    | BRANCA CLAUDIA                                    |                  |                                                                      |
| <b>TIPOLOGIA</b>       | SVILUPPO                                          | <b>PESO</b>      | 4.0 <b>NR</b> 157                                                    |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                                                                                                              | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | VALORIZZAZIONE DEGLI IMMOBILI ATTRAVERSO IL CORRETTO UTILIZZO DEGLI STESSI, VERIFICA DELLA RISCOSSIONE DI EVENTUALI CANONI, DELLE UTENZE E DEI TRIBUTI COMUNALI, COMPRESA LA GESTIONE DI EVENTUALI CONTRATTI CON TERZI ASSEGNATARI IN ESSERE ED IN DIVENIRE. |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                                                                                                                                                                                                |  | % Incidenza    |                   |                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------|-------------------|-------------------|
| Valorizzazione degli immobili attraverso il corretto utilizzo degli stessi, verifica della riscossione di eventuali canoni, delle utenze e dei tributi comunali, compresa la gestione di eventuali contratti con terzi assegnatari in essere ed in divenire. Riferimento a documentazione |  | 100,00         |                   |                   |
| Valorizzazione degli immobili attraverso il corretto utilizzo degli stessi, verifica della riscossione di eventuali canoni, delle utenze e dei tributi comunali, compresa la gestione di eventuali contratti con terzi assegnatari in essere ed in divenire. Entro il : 31/12/2025        |  | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |

## Settore 07 - Politiche Culturali, Valorizzazione Monumentale, Servizi Museali, Spettacolo, Turismo, Archivio Storico, Biblioteche, Servizi per lo Sport, Gare e Appalti

*Paesaggio e patrimonio culturale: Conservazione e promozione internazionale del Barocco leccese come Patrimonio UNESCO*

### Paesaggio e patrimonio culturale: Conservazione e promozione internazionale del Barocco leccese come Patrimonio UNESCO

|                        |                                                           |                  |                                                   |
|------------------------|-----------------------------------------------------------|------------------|---------------------------------------------------|
| <b>MISSIONE</b>        | 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali | <b>PROGRAMMA</b> | 1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico. |
| <b>CENTRO DI COSTO</b> | Centro di Costo non assegnato                             |                  |                                                   |
| <b>RESPONSABILE</b>    | BRANCA CLAUDIA                                            |                  |                                                   |
| <b>TIPOLOGIA</b>       | SVILUPPO                                                  | <b>PESO</b>      | 1.0 <b>NR</b> 159                                 |

| SUB-OBIETTIVI |                                          | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | ATTIVITÀ PROPEDEUTICHE AL RICONOSCIMENTO |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                     |  | % Incidenza    |                   |                   |
|----------------------------------------------------------------|--|----------------|-------------------|-------------------|
| attività propedeutiche al riconoscimento                       |  | 100,00         |                   |                   |
| attività propedeutiche al riconoscimento Entro il : 31/12/2025 |  | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                |  | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                |  | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |



CENTRO DI COSTO Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE BRANCA CLAUDIA

TIPOLOGIA ORDINARIO PESO 1.0 NR 245

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                                                                   | Peso | Durata prevista dal ... al |            | effettiva dal ... al |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------|------------|----------------------|
| 1             | ATTIVITÀ POST CANDIDATURA PER IL RICONOSCIMENTO DELLA BANDIERA BLU E ATTIVITÀ CONSEQUENZIALI IN CASO DI RICONOSCIMENTO. ESTENSIONE ALLA MARINA DI FRIGOLE- ATTIVITÀ INCENTIVATA                                   |      | 01/01/2025                 | 31/12/2025 |                      |
| 2             | PROSECUZIONE PROCEDIMENTO PER PROMUOVERE AZIONI FINALIZZATE ALLA RIDUZIONE DELL'IMPATTO AMBIENTALE DELLA CITTÀ IN COERENZA CON QUANTO DISPOSTO DALL'AGENDA 2030 PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE- ATTIVITÀ INCENTIVATA |      | 01/01/2025                 | 31/12/2025 |                      |

| INDICATORI                                                                                                                                                                                                               |  | % Incidenza |            |            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------|------------|------------|
| Fatto / Non Fatto                                                                                                                                                                                                        |  | 100,00      |            |            |
| <i>Attività post Candidatura per il riconoscimento della Bandiera Blu e attività consequenziali in caso di riconoscimento. Estensione alla Marina di Frigole- attività incentivata</i>                                   |  |             |            |            |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                                                                             |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                          |  | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                          |  | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |
| Fatto / Non Fatto                                                                                                                                                                                                        |  | 100,00      |            |            |
| <i>Prosecuzione procedimento per promuovere azioni finalizzate alla riduzione dell'impatto ambientale della città in coerenza con quanto disposto dall'Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile- attività incentivata</i> |  |             |            |            |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                                                                             |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                          |  | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                          |  | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |

## Settore 08 - Welfare, Casa e Pari Opportunità, Diritti Civili, Volontariato, Politiche Giovanili, Politiche attive del Lavoro - Piano Sociale di Zona

Politiche abitative (SANAPO ANNAROSA)

### Politiche abitative

|                 |                                                  |           |                                                                                    |
|-----------------|--------------------------------------------------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------|
| MISSIONE        | 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa | PROGRAMMA | 2 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                    |           |                                                                                    |
| RESPONSABILE    | SANAPO ANNAROSA                                  |           |                                                                                    |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                         | PESO      | 6.0 NR 456                                                                         |

## Settore 08 - Welfare, Casa e Pari Opportunità, Diritti Civili, Volontariato, Politiche Giovanili, Politiche attive del Lavoro - Piano Sociale di Zona

sostenere la rete dei servizi e la tutela per la disabilità, la prima infanzia, i minori, le famiglie, la non autosufficienza e promuovere l'invecchiamento attivo

**sostenere la rete dei servizi e la tutela per la disabilità, la prima infanzia, i minori, le famiglie, la non autosufficienza e promuovere l'invecchiamento attivo.**

|                 |                                                    |           |                                |
|-----------------|----------------------------------------------------|-----------|--------------------------------|
| MISSIONE        | 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | PROGRAMMA | 3 - Interventi per gli anziani |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                      |           |                                |
| RESPONSABILE    | SANAPO ANNAROSA                                    |           |                                |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                           | PESO      | 8.0 NR 468                     |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                  | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |            |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|------------|
| 1             | TRASPORTO SCOLASTICO ROM                                                                                                                         |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 2             | INTERVENTI INDIFFERIBILI PER MINORI                                                                                                              |      | 01/01/2025                                         | 01/01/2025 |
| 3             | INTERVENTI INDIFFERIBILI PER MINORI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI                                                                                   |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 4             | RIORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO SOCIALE PER SPERIMENTAZIONE PROGETTO PIPPI (PROGRAMMA DI INTERVENTO PER LA PREVENZIONE DELL'ISTITUZIONALIZZAZIONE) |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 5             | AFFIDO FAMILIARE                                                                                                                                 |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 6             | CENTRI ESTIVI MINORI                                                                                                                             |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 7             | POTENZIARE LA PRESA IN CARICO PER FAVORIRE L'ACCESSO A LIVELLI ESSENZIALI DI PRESTAZIONE SOCIALE                                                 |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 8             | INTEGRAZIONI RETTE STRUTTURE COMUNITARIE A CARATTERE SOCIO ASSISTENZIALE E/O SOCIOSANITARIO                                                      |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 9             | TRASPORTO SOCIALE E ALTRI INTERVENTI PER LA DOMICILIARIETÀ                                                                                       |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 10            | SIPROIMI/SAI                                                                                                                                     |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 11            | POTENZIARE LA PRESA IN CARICO PER FAVORIRE L'ACCESSO A                                                                                           |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |

| SUB-OBIETTIVI                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                   | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|----------------------------|
| LIVELLI ESSENZIALI DI PRESTAZIONE SOCIALE                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                   |      |                                                    |                            |
| 12                                                                                                                                                                                                                            | INTEGRAZIONI RETTE STRUTTURE COMUNITARIE A CARATTERE SOCIO ASSISTENZIALE E/O SACIOSANITARIO                                                       |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025                 |
| 13                                                                                                                                                                                                                            | PROMUOVERE L'INVECCHIAMENTO ATTIVO ATTRAVERSO AZIONI E INIZIATIVE DI SOCIALIZZAZIONE PER GLI ANZIANI (CENTRI SOCIALI, SOGGIORNI,EMERGENZA ESTATE) |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025                 |
| 14                                                                                                                                                                                                                            | IMPLEMENTARE I SERVIZI DOMICILIARI (SERVIZIO PASTI CALDI A DOMICILIO)                                                                             |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025                 |
| INDICATORI                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                   |      | % Incidenza                                        |                            |
| SIPROIMI/SAI                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                   |      | 100,00                                             |                            |
| SIPROIMI/SAI<br>Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                   |      | Livello                                            | Valore min      Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                   |      | Zero                                               | 0,00      0,00             |
|                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                   |      | Ottimo                                             | 1,00      1,00             |
| affido familiare                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                   |      | 100,00                                             |                            |
| affido familiare<br>Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                   |      | Livello                                            | Valore min      Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                   |      | Zero                                               | 0,00      0,00             |
|                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                   |      | Ottimo                                             | 1,00      1,00             |
| centri estivi minori                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                   |      | 100,00                                             |                            |
| centri estivi minori<br>Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                   |      | Livello                                            | Valore min      Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                   |      | Zero                                               | 0,00      0,00             |
|                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                   |      | Ottimo                                             | 1,00      1,00             |
| integrazioni rette strutture comunitarie a carattere socio assistenziale e/o saciosanitario<br>integrazioni rette strutture comunitarie a carattere socio assistenziale e/o saciosanitario<br>Entro il : 31/12/2025           |                                                                                                                                                   |      | Livello                                            | Valore min      Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                   |      | Zero                                               | 0,00      0,00             |
|                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                   |      | Ottimo                                             | 1,00      1,00             |
| integrazioni rette strutture comunitarie a carattere socio assistenziale e/o sociosanitario<br>integrazioni rette strutture comunitarie a carattere socio assistenziale e/o sociosanitario<br>Entro il : 31/12/2025           |                                                                                                                                                   |      | Livello                                            | Valore min      Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                   |      | Zero                                               | 0,00      0,00             |
|                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                   |      | Ottimo                                             | 1,00      1,00             |
| interventi indifferibili per minori<br>interventi indifferibili per minori<br>Entro il : 01/01/2025                                                                                                                           |                                                                                                                                                   |      | Livello                                            | Valore min      Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                   |      | Zero                                               | 0,00      0,00             |
|                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                   |      | Ottimo                                             | 1,00      1,00             |
| interventi indifferibili per minori stranieri non accompagnati<br>interventi indifferibili per minori stranieri non accompagnati<br>Entro il : 31/12/2025                                                                     |                                                                                                                                                   |      | Livello                                            | Valore min      Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                   |      | Zero                                               | 0,00      0,00             |
|                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                   |      | Ottimo                                             | 1,00      1,00             |
| potenziare la presa in carico per favorire l'accesso a livelli essenziali di prestazione sociale<br>potenziare la presa in carico per favorire l'accesso a livelli essenziali di prestazione sociale<br>Entro il : 31/12/2025 |                                                                                                                                                   |      | Livello                                            | Valore min      Valore max |

| INDICATORI                                                                                                                                                |         | % Incidenza |            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|
|                                                                                                                                                           | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                           | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                           | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| potenziare la presa in carico per favorire l'accesso a livelli essenziali di prestazione sociale                                                          |         | 100,00      |            |
| <i>potenziare la presa in carico per favorire l'accesso a livelli essenziali di prestazione sociale</i>                                                   |         |             |            |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                              |         |             |            |
|                                                                                                                                                           | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                           | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                           | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| promuovere l'invecchiamento attivo attraverso azioni e iniziative di socializzazione per gli anziani (centri sociali, soggiorni, emergenza estate)        |         | 100,00      |            |
| <i>promuovere l'invecchiamento attivo attraverso azioni e iniziative di socializzazione per gli anziani (centri sociali, soggiorni, emergenza estate)</i> |         |             |            |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                              |         |             |            |
|                                                                                                                                                           | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                           | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                           | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| riorganizzazione del servizio sociale per sperimentazione progetto PIPPI (programma di intervento per la prevenzione dell'istituzionalizzazione)          |         | 100,00      |            |
| <i>riorganizzazione del servizio sociale per sperimentazione progetto PIPPI (programma di intervento per la prevenzione dell'istituzionalizzazione)</i>   |         |             |            |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                              |         |             |            |
|                                                                                                                                                           | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                           | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                           | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| trasporto scolastico Rom                                                                                                                                  |         | 100,00      |            |
| <i>trasporto scolastico Rom</i>                                                                                                                           |         |             |            |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                              |         |             |            |
|                                                                                                                                                           | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                           | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                           | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| trasporto sociale e altri interventi per la domiciliarità                                                                                                 |         | 100,00      |            |
| <i>trasporto sociale e altri interventi per la domiciliarità</i>                                                                                          |         |             |            |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                              |         |             |            |
|                                                                                                                                                           | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                           | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                           | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |

## Settore 08 - Welfare, Casa e Pari Opportunità, Diritti Civili, Volontariato, Politiche Giovanili, Politiche attive del Lavoro, Pubblica Istruzione

*Sibyl Intelligenza Artificiale Chatbot e Voicebot*

### Sibyl Intelligenza Artificiale Chatbot e Voicebot

|                 |                                      |           |                                      |
|-----------------|--------------------------------------|-----------|--------------------------------------|
| MISSIONE        | 4 - Istruzione e diritto allo studio | PROGRAMMA | 6 - Servizi ausiliari all'istruzione |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato        |           |                                      |
| RESPONSABILE    | SANAPO ANNAROSA                      |           |                                      |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                             | PESO      | 1.0 NR 154                           |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                             | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | ATTIVAZIONE SUL NUOVO PORTALE DEL SERVIZIO MENSA OMNIBUS DELL'INTELLIGENZA ARTIFICIALE PER INFORMAZIONI DEL SERVIZIO MENSA. |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                                                    |         | % Incidenza |            |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|--|
| Fatto / Non Fatto Attivazione sul nuovo portale del servizio mensa OMNIBUS dell'Intelligenza Artificiale per informazioni del servizio mensa. |         | 100,00      |            |  |
| Attivazione sul nuovo portale del servizio mensa OMNIBUS dell'Intelligenza Artificiale per informazioni del servizio mensa.                   |         |             |            |  |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                         |         |             |            |  |
|                                                                                                                                               | Livello | Valore min  | Valore max |  |
|                                                                                                                                               | Zero    | 0,00        | 0,00       |  |
|                                                                                                                                               | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |  |

## Settore 08 - Welfare, Casa e Pari Opportunità, Diritti Civili, Volontariato, Politiche Giovanili, Politiche attive del Lavoro, Pubblica Istruzione

*Semplificare e ottimizzare l'accesso ai servizi afferenti la Pubblica Istruzione*

### Semplificare e ottimizzare l'accesso ai servizi afferenti la Pubblica Istruzione

|                 |                                      |           |                         |
|-----------------|--------------------------------------|-----------|-------------------------|
| MISSIONE        | 4 - Istruzione e diritto allo studio | PROGRAMMA | 7 - Diritto allo studio |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato        |           |                         |
| RESPONSABILE    | SANAPO ANNAROSA                      |           |                         |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                             | PESO      | 7.0 NR 155              |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                                                                                                             | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | GESTIONE SERVIZIO TRASPORTO E SERVIZIO MENSA                                                                                                                                                                                                                |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 2             | ESTERNALIZZAZIONE ASILO NIDO IL CERBIATTO - AFFIDAMENTO                                                                                                                                                                                                     |      | 01/01/2025 01/09/2025                              |
| 3             | ESPLETAMENTO GARA SERVIZIO MENSA SCOLASTICA - AFFIDAMENTO                                                                                                                                                                                                   |      | 01/01/2025 01/09/2025                              |
| 4             | TRASMISSIONE ALL'UFFICIO GARE DEGLI ATTI PROPEDEUTICI ALL'INDIZIONE DELLA GARA PER AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE ASILI NIDO, NICOLAS GREEN, PICCOLO PRINCIPE, ILARIA ALPI, ANGELI DI BESLAN E IL NUOVO ASILO NIDO IN COSTRUZIONE IN VIA SAN MASSIMILIANO KOLBE |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 5             | BUONI LIBRO DIGITALI AGLI ALUNNI DELLE SCUOLE                                                                                                                                                                                                               |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| SUB-OBIETTIVI                                                              |                                                                                                                                                                                   | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |            |
|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|------------|
| SECONDARIE DI 1° E 2° GRADO E AI SOGGETTI BENEFICIARI<br>RESIDENTI A LECCE |                                                                                                                                                                                   |      |                                                    |            |
| 6                                                                          | FORNIRE A TUTTI GLI ALUNNI DELLE SCUOLE PRIMARIE STATALI<br>E PARITARIEDELLE CEDOLE LIBRARIE                                                                                      |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 7                                                                          | SISTEMA INTEGRATO 0 - 6 ANNI: TRASFERIMENTO FONDI<br>SCUOLE CONVENZIONATE E SEZIONI PRIMAVERA E<br>RENDICONTAZIONE SOMME INCASSATE PER SISTEMA -<br>INTEGRATO 0-6 ANNI PRECEDENTI |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 8                                                                          | REDAZIONE PIANO DIRITTO ALLO STUDIO                                                                                                                                               |      | 01/10/2025                                         | 30/11/2025 |

  

| INDICATORI                                                                                                                                                                              |  | % Incidenza    |                   |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------|-------------------|-------------------|
| Espletamento gara servizio mensa scolastica -affidamento                                                                                                                                |  | 100,00         |                   |                   |
| <i>Espletamento gara servizio mensa scolastica -affidamento</i>                                                                                                                         |  |                |                   |                   |
| <i>Entro il : 01/09/2025</i>                                                                                                                                                            |  | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                                                         |  | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                                                                                         |  | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |
| Esteralizzazione asilo nido il Cerbiatto - affidamento                                                                                                                                  |  | 100,00         |                   |                   |
| <i>Esteralizzazione asilo nido il Cerbiatto - affidamento</i>                                                                                                                           |  |                |                   |                   |
| <i>Entro il : 01/09/2025</i>                                                                                                                                                            |  | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                                                         |  | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                                                                                         |  | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |
| Fatto / Non Fatto                                                                                                                                                                       |  | 100,00         |                   |                   |
| <i>Fornire a tutti gli alunni delle scuole primarie statali e paritarie delle Cedole Librarie</i>                                                                                       |  |                |                   |                   |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                                            |  | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                                                         |  | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                                                                                         |  | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |
| Fatto / Non Fatto                                                                                                                                                                       |  | 100,00         |                   |                   |
| <i>Sistema integrato 0 - 6 anni: trasferimento fondi scuole convenzionate e sezioni<br/>primavera e rendicontazione somme incassate per sistema - integrato 0-6 anni<br/>precedenti</i> |  |                |                   |                   |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                                            |  | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                                                         |  | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                                                                                         |  | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |
| Gestione servizio trasporto e servizio mensa                                                                                                                                            |  | 100,00         |                   |                   |
| <i>Gestione servizio trasporto e servizio mensa</i>                                                                                                                                     |  |                |                   |                   |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                                            |  | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                                                         |  | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                                                                                         |  | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |
| Redazione Piano Diritto Allo studio                                                                                                                                                     |  | 100,00         |                   |                   |
| <i>Redazione Piano Diritto Allo studio</i>                                                                                                                                              |  |                |                   |                   |
| <i>Entro il : 30/11/2025</i>                                                                                                                                                            |  | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                                                         |  | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                                                                                         |  | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |
| Trasmissione atti all'ufficio gare                                                                                                                                                      |  | 100,00         |                   |                   |

| INDICATORI                                                                                                                                                                                                                                                  | % Incidenza |            |            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------|------------|
| Trasmissione all'ufficio gare degli atti propedeutici all'indizione della gara per affidamento in Concessione Asili Nido, Nicolas Green, Piccolo Principe, Ilaria Alpi, Angeli Di Beslan e il nuovo Asilo Nido in costruzione in Via San Massimiliano Kolbe |             |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                                                                                       |             |            |            |
|                                                                                                                                                                                                                                                             | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                                             | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                                                             | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |
| Verifica dei requisiti della totalità dei richiedenti il beneficio                                                                                                                                                                                          |             | 100,00     |            |
| Buoni libro digitali agli alunni delle scuole secondarie di 1° e 2° grado e ai soggetti beneficiari residenti a Lecce                                                                                                                                       |             |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                                                                                       |             |            |            |
|                                                                                                                                                                                                                                                             | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                                             | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                                                             | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |
| Verifica rispetto dei tempi                                                                                                                                                                                                                                 |             | 100,00     |            |
| Espletamento gara servizio mensa scolastica -affidamento                                                                                                                                                                                                    |             |            |            |
| Entro il : 01/09/2025                                                                                                                                                                                                                                       |             |            |            |
|                                                                                                                                                                                                                                                             | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                                             | Zero        | 4,00       | 365,00     |
|                                                                                                                                                                                                                                                             | Ottimo      | -365,00    | 3,00       |
| Verifica rispetto dei tempi                                                                                                                                                                                                                                 |             | 100,00     |            |
| Redazione Piano Diritto Allo studio                                                                                                                                                                                                                         |             |            |            |
| Entro il : 30/11/2025                                                                                                                                                                                                                                       |             |            |            |
|                                                                                                                                                                                                                                                             | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                                             | Zero        | 4,00       | 365,00     |
|                                                                                                                                                                                                                                                             | Ottimo      | -365,00    | 3,00       |
| Verifica rispetto dei tempi                                                                                                                                                                                                                                 |             | 100,00     |            |
| Esternalizzazione asilo nido il Cerbiatto - affidamento                                                                                                                                                                                                     |             |            |            |
| Entro il : 01/09/2025                                                                                                                                                                                                                                       |             |            |            |
|                                                                                                                                                                                                                                                             | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                                             | Zero        | 4,00       | 365,00     |
|                                                                                                                                                                                                                                                             | Ottimo      | -365,00    | 3,00       |

## Settore 08 - Welfare, Casa e Pari Opportunità, Diritti Civili, Volontariato, Politiche Giovanili, Politiche attive del Lavoro, Pubblica Istruzione

Consiglio Comunale dei Ragazzi e delle Ragazze

### Consiglio Comunale dei Ragazzi e delle Ragazze

|                 |                                      |           |                                      |
|-----------------|--------------------------------------|-----------|--------------------------------------|
| MISSIONE        | 4 - Istruzione e diritto allo studio | PROGRAMMA | 6 - Servizi ausiliari all'istruzione |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato        |           |                                      |
| RESPONSABILE    | SANAPO ANNAROSA                      |           |                                      |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                             | PESO      | 6.0 NR 156                           |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                          | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |            |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|------------|
| 1             | ELEZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE DEI RAGAZZI E DELLE RAGAZZE              |      | 01/09/2025                                         | 31/12/2025 |
| 2             | MODIFICA REGOLAMENTO CCRR ALLA LUCE DEL NUOVO DIMENSIONAMENTO SCOLASTICO |      | 01/09/2025                                         | 31/12/2025 |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                              | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 3             | REALIZZAZIONE INCONTRI DEL CONSIGLIO COMUNALE DEI RAGAZZI E DELLE RAGAZZE (C.C.R.R.) PER INIZIATIVE E PROGETTI CONDIVISI PER LA CONSILIATURA |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                                                          |  | % Incidenza    |                   |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------|-------------------|-------------------|
| Elezione del Consiglio Comunale dei Ragazzi e delle Ragazze                                                                                         |  | 100,00         |                   |                   |
| <i>Elezione del Consiglio Comunale dei Ragazzi e delle Ragazze</i>                                                                                  |  |                |                   |                   |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                        |  | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                     |  | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                                                     |  | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |
| Inserimento in Sicra della Deliberazione di Consiglio Comunale                                                                                      |  | 100,00         |                   |                   |
| <i>Modifica regolamento CCRR alla luce del nuovo dimensionamento scolastico</i>                                                                     |  |                |                   |                   |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                        |  | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                     |  | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                                                     |  | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |
| Organizzare almeno 4 incontri                                                                                                                       |  | 100,00         |                   |                   |
| <i>Realizzazione incontri del Consiglio Comunale dei Ragazzi e delle Ragazze (C.C.R.R.) per iniziative e progetti condivisi per la consiliatura</i> |  |                |                   |                   |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                        |  | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                     |  | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                                                     |  | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |
| Verifica rispetto dei tempi                                                                                                                         |  | 100,00         |                   |                   |
| <i>Elezione del Consiglio Comunale dei Ragazzi e delle Ragazze</i>                                                                                  |  |                |                   |                   |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                        |  | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                     |  | Zero           | 4,00              | 365,00            |
|                                                                                                                                                     |  | Ottimo         | -365,00           | 3,00              |
| Verifica rispetto dei tempi                                                                                                                         |  | 100,00         |                   |                   |
| <i>Modifica regolamento CCRR alla luce del nuovo dimensionamento scolastico</i>                                                                     |  |                |                   |                   |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                        |  | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                     |  | Zero           | 4,00              | 365,00            |
|                                                                                                                                                     |  | Ottimo         | -365,00           | 3,00              |

## Settore 08 - Welfare, Casa e Pari Opportunità, Diritti Civili, Volontariato, Politiche Giovanili, Politiche attive del Lavoro, Pubblica Istruzione

Greenway – Gestione Menu

### Greenway – Gestione Menu

|                 |                                      |           |                                      |
|-----------------|--------------------------------------|-----------|--------------------------------------|
| MISSIONE        | 4 - Istruzione e diritto allo studio | PROGRAMMA | 6 - Servizi ausiliari all'istruzione |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato        |           |                                      |
| RESPONSABILE    | SANAPO ANNAROSA                      |           |                                      |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                             | PESO      | 1.0 NR 161                           |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                  | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | ATTIVAZIONE SISTEMA GREENWAY PER LA GESTIONE COMPLETA DEI MENÙ E DELLE DIETE NELL'AMBITO DELLA MENSA SCOLASTICA. |      | 01/03/2025 31/12/2025                              |
| 2             | RILEVAZIONE DELL'EFFETTIVO CONSUMO DEI PASTI AL FINE DI MONITORARE L'EVENTUALE SPRECO ALIMENTARE                 |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                                                                                                                                                                                             |                | % Incidenza       |                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------|-------------------|
| Fatto / Non Fatto rilevazione dell'effettivo consumo dei pasti al fine di monitorare l'eventuale spreco alimentare<br><i>rilevazione dell'effettivo consumo dei pasti al fine di monitorare l'eventuale spreco alimentare</i><br>Entro il : 31/12/2025                                 |                | 100,00            |                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |
| Fatto / Non Fatto Attivazione sistema GreenWay per la gestione completa dei menù e delle diete nell'ambito della mensa scolastica.<br><i>Attivazione sistema GreenWay per la gestione completa dei menù e delle diete nell'ambito della mensa scolastica.</i><br>Entro il : 31/12/2025 |                | 100,00            |                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |
| Verifica rispetto dei tempi<br><i>Attivazione sistema GreenWay per la gestione completa dei menù e delle diete nell'ambito della mensa scolastica.</i><br>Entro il : 31/12/2025                                                                                                        |                | 100,00            |                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Zero           | 4,00              | 365,00            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Ottimo         | -365,00           | 3,00              |

## Settore 08 - Welfare, Casa e Pari Opportunità, Diritti Civili, Volontariato, Politiche Giovanili, Politiche attive del Lavoro, Pubblica Istruzione

Aggiornamento degli applicativi relativi ai servizi scolastici al fine di facilitare l'accesso e la fruibilità da parte dell'utenza.

**Aggiornamento degli applicativi relativi ai servizi scolastici al fine di facilitare l'accesso e la fruibilità da parte dell'utenza.**

|                 |                                      |           |                                      |
|-----------------|--------------------------------------|-----------|--------------------------------------|
| MISSIONE        | 4 - Istruzione e diritto allo studio | PROGRAMMA | 6 - Servizi ausiliari all'istruzione |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato        |           |                                      |
| RESPONSABILE    | SANAPO ANNAROSA                      |           |                                      |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                             | PESO      | 1.0 NR 162                           |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                            | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | MIGRAZIONE DATI AL SERVIZIO MENSA E TRASPORTO DEI DATI DAL VECCHIO AL NUOVO PORTALE                                        |      | 01/06/2025 31/12/2025                              |
| 2             | ATTIVAZIONE NUOVA APP SUI DISPOSITIVI DEGLI UTENTI                                                                         |      | 01/06/2025 31/12/2025                              |
| 3             | ATTIVITÀ DI BACK OFFICE PER IMPLEMENTAZIONE DEL NUOVO PORTALE E ATTIVAZIONE DEI DIVERSI SERVIZI OFFERTI DAL NUOVO SOFTWARE |      | 01/09/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                                                 |         | % Incidenza |            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|
| Fatto / Non Fatto Attivazione nuova App sui dispositivi degli utenti                                                                       |         | 100,00      |            |
| Attivazione nuova App sui dispositivi degli utenti                                                                                         |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                      | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                            | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                            | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Fatto / Non Fatto Attività di Back Office per implementazione del nuovo portale e attivazione dei diversi servi offerti dal nuovo software |         | 100,00      |            |
| Attività di Back Office per implementazione del nuovo portale e attivazione dei diversi servi offerti dal nuovo software                   |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                      | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                            | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                            | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Fatto / Non Fatto Migrazione dati al servizio mensa e trasporto dei dati dal vecchio al nuovo portale                                      |         | 100,00      |            |
| Migrazione dati al servizio mensa e trasporto dei dati dal vecchio al nuovo portale                                                        |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                      | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                            | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                            | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Verifica rispetto dei tempi                                                                                                                |         | 100,00      |            |
| Migrazione dati al servizio mensa e trasporto dei dati dal vecchio al nuovo portale                                                        |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                      | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                            | Zero    | 4,00        | 365,00     |
|                                                                                                                                            | Ottimo  | -365,00     | 3,00       |
| Verifica rispetto dei tempi                                                                                                                |         | 100,00      |            |
| Attivazione nuova App sui dispositivi degli utenti                                                                                         |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                      | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                            | Zero    | 4,00        | 365,00     |
|                                                                                                                                            | Ottimo  | -365,00     | 3,00       |
| Verifica rispetto dei tempi                                                                                                                |         | 100,00      |            |
| Attività di Back Office per implementazione del nuovo portale e attivazione dei diversi servi offerti dal nuovo software                   |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                      | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                            | Zero    | 4,00        | 365,00     |
|                                                                                                                                            | Ottimo  | -365,00     | 3,00       |

## Settore 08 - Welfare, Casa e Pari Opportunità, Diritti Civili, Volontariato, Politiche Giovanili, Politiche attive del Lavoro, Pubblica Istruzione

Monitorare gli utenti servizio trasporto durante il loro percorso

**Monitorare gli utenti servizio trasporto durante il loro percorso**

MISSIONE

4 - Istruzione e diritto allo studio

PROGRAMMA 6 - Servizi ausiliari all'istruzione

|                        |                               |             |     |           |     |
|------------------------|-------------------------------|-------------|-----|-----------|-----|
| <b>CENTRO DI COSTO</b> | Centro di Costo non assegnato |             |     |           |     |
| <b>RESPONSABILE</b>    | SANAPO ANNAROSA               |             |     |           |     |
| <b>TIPOLOGIA</b>       | ORDINARIO                     | <b>PESO</b> | 1.0 | <b>NR</b> | 163 |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                                                                                                       | Peso | Durata prevista dal ... al |            | effettiva dal ... al |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------|------------|----------------------|
| 1             | INDIVIDUAZIONE DELLE LINEE AL FINE DELLA PREDISPOSIZIONE DI UN APP CHE CONSENTE DI MONITORARE L'ALUNNO DURANTE IL SUO TRAGITTO DA CASA A SCUOLA PER CONSENTIRE AL GENITORE DI CONOSCERE IN TEMPO REALE LA POSIZIONE DELLO SCUOLABUS LUNGO IL TRAGITTO |      | 01/09/2025                 | 31/12/2025 |                      |

| INDICATORI                                                                                                                                                                                                                                                   |  | % Incidenza    |                   |                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------|-------------------|-------------------|
| Individuazione delle linee al fine della predisposizione di un App che consente di monitorare l'alunno durante il suo tragitto da casa a scuola per consentire al genitore di conoscere in tempo reale la posizione dello scuolabus lungo il tragitto        |  | 100,00         |                   |                   |
| <i>Individuazione delle linee al fine della predisposizione di un App che consente di monitorare l'alunno durante il suo tragitto da casa a scuola per consentire al genitore di conoscere in tempo reale la posizione dello scuolabus lungo il tragitto</i> |  |                |                   |                   |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                                                                                                                 |  | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                              |  | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                                                                                                                                                              |  | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |
| Verifica rispetto dei tempi                                                                                                                                                                                                                                  |  | 100,00         |                   |                   |
| <i>Individuazione delle linee al fine della predisposizione di un App che consente di monitorare l'alunno durante il suo tragitto da casa a scuola per consentire al genitore di conoscere in tempo reale la posizione dello scuolabus lungo il tragitto</i> |  |                |                   |                   |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                                                                                                                 |  | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                              |  | Zero           | 4,00              | 365,00            |
|                                                                                                                                                                                                                                                              |  | Ottimo         | -365,00           | 3,00              |

## Settore 08 - Welfare, Casa e Pari Opportunità, Diritti Civili, Volontariato, Politiche Giovanili, Politiche attive del Lavoro, Pubblica Istruzione

Utilizzo applicativo per la gestione delle Uscite Didattiche

### Utilizzo applicativo per la gestione delle Uscite Didattiche

|                        |                                      |                  |                                      |
|------------------------|--------------------------------------|------------------|--------------------------------------|
| <b>MISSIONE</b>        | 4 - Istruzione e diritto allo studio | <b>PROGRAMMA</b> | 6 - Servizi ausiliari all'istruzione |
| <b>CENTRO DI COSTO</b> | Centro di Costo non assegnato        |                  |                                      |
| <b>RESPONSABILE</b>    | SANAPO ANNAROSA                      |                  |                                      |
| <b>TIPOLOGIA</b>       | ORDINARIO                            | <b>PESO</b>      | 1.0                                  |
|                        |                                      | <b>NR</b>        | 164                                  |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                     | Peso | Durata prevista dal ... al |            | effettiva dal ... al |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------|------------|----------------------|
| 1             | ADOZIONE DI UN APP CHE CONSENTE LA GESTIONE DELLE USCITE DIDATTICHE PERMETTENDO ALLE SEGRETERIE SCOLASTICHE DI PRENOTARE DIRETTAMENTE UNO SCUOLABUS |      | 01/09/2025                 | 31/12/2025 |                      |

| INDICATORI                                                                                                                                                            |  | % Incidenza |  |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------|--|--|
| Fatto / Non Fatto Adozione di un APP che consente la gestione delle uscite didattiche permettendo alle segreterie scolastiche di prenotare direttamente uno scuolabus |  | 100,00      |  |  |
| <i>Adozione di un APP che consente la gestione delle uscite didattiche permettendo alle segreterie scolastiche di prenotare direttamente uno scuolabus</i>            |  |             |  |  |

| INDICATORI                                                                                                                                          |         | % Incidenza |            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                               | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                     | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                     | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Verifica rispetto dei tempi                                                                                                                         |         | 100,00      |            |
| Adozione di un APP che consente la gestione delle uscite didattiche permettendo alle segreterie scolastiche di prenotare direttamente uno scuolabus |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                               | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                     | Zero    | 4,00        | 365,00     |
|                                                                                                                                                     | Ottimo  | -365,00     | 3,00       |

## Settore 08 - Welfare, Casa e Pari Opportunità, Diritti Civili, Volontariato, Politiche Giovanili, Politiche attive del Lavoro, Pubblica Istruzione

|                            |                                              |           |                                                    |
|----------------------------|----------------------------------------------|-----------|----------------------------------------------------|
| Adotta un Monumento        |                                              |           |                                                    |
| <b>Adotta un Monumento</b> |                                              |           |                                                    |
| MISSIONE                   | 4 - Istruzione e diritto allo studio         | PROGRAMMA | 6 - Servizi ausiliari all'istruzione               |
| CENTRO DI COSTO            | Centro di Costo non assegnato                |           |                                                    |
| RESPONSABILE               | SANAPO ANNAROSA                              |           |                                                    |
| TIPOLOGIA                  | SVILUPPO                                     | PESO      | 1.0 NR 165                                         |
| <b>SUB-OBIETTIVI</b>       |                                              | Peso      | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
| 1                          | SUPPORTO ALLO STUDIO DEI MONUMENTI ADOTTATI. |           | 01/09/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                      |                             | % Incidenza |            |
|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-------------|------------|
| Fatto / Non Fatto Organizzare la convocazione della rete delle scuole coinvolte |                             | 100,00      |            |
| Supporto allo studio dei monumenti adottati.                                    |                             |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                           | Livello                     | Valore min  | Valore max |
|                                                                                 | Zero                        | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                 | Ottimo                      | 1,00        | 1,00       |
|                                                                                 | Verifica rispetto dei tempi |             |            |
|                                                                                 |                             | 100,00      |            |
| Supporto allo studio dei monumenti adottati.                                    |                             |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                           | Livello                     | Valore min  | Valore max |
|                                                                                 | Zero                        | 4,00        | 365,00     |
|                                                                                 | Ottimo                      | -365,00     | 3,00       |

## Settore 08 - Welfare, Casa e Pari Opportunità, Diritti Civili, Volontariato, Politiche Giovanili, Politiche attive del Lavoro, Pubblica Istruzione

manifestazione pensieri immagine l'anno scolastico che verrà

### manifestazione pensieri immagine l'anno scolastico che verrà

|                 |                                      |           |                                      |
|-----------------|--------------------------------------|-----------|--------------------------------------|
| MISSIONE        | 4 - Istruzione e diritto allo studio | PROGRAMMA | 6 - Servizi ausiliari all'istruzione |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato        |           |                                      |
| RESPONSABILE    | SANAPO ANNAROSA                      |           |                                      |
| TIPOLOGIA       | ORDINARIO                            | PESO      | 1.0 NR 166                           |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                             | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |            |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|------------|
| 1             | ORGANIZZAZIONE CONCORSO SCOLASTICO "PENSIERI IN UN<br>IMMAGINE L'ANNO SCOLASTICO CHE VERRÀ" |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |

| INDICATORI                                                                                                 |                | % Incidenza       |                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------|-------------------|
| Fatto / Non Fatto Organizzazione Concorso scolastico "Pensieri in un immagine l'anno scolastico che verrà" |                | 100,00            |                   |
| Organizzazione Concorso scolastico "Pensieri in un immagine l'anno scolastico che verrà"                   |                |                   |                   |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                      |                |                   |                   |
|                                                                                                            | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                            | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                            | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |

## Settore 08 - Welfare, Casa e Pari Opportunità, Diritti Civili, Volontariato, Politiche Giovanili, Politiche attive del Lavoro, Pubblica Istruzione

Manifestazione Disconnect day

### Manifestazione Disconnect day

MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio PROGRAMMA 6 - Servizi ausiliari all'istruzione  
 CENTRO DI COSTO Centro di Costo non assegnato  
 RESPONSABILE SANAPO ANNAROSA  
 TIPOLOGIA ORDINARIO PESO 1.0 NR 167

| SUB-OBIETTIVI |                                                      | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |            |
|---------------|------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|------------|
| 1             | ORGANIZZAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DISCONNECTED DAY |      | 01/03/2025                                         | 30/05/2025 |

| INDICATORI                                                                    |  | % Incidenza |            |            |
|-------------------------------------------------------------------------------|--|-------------|------------|------------|
| Fatto / Non Fatto Organizzazione della Manifestazione Disconnected Day        |  | 100,00      |            |            |
| Organizzazione della Manifestazione Disconnected Day<br>Entro il : 30/05/2025 |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                               |  | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                               |  | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |

## Settore 08 - Welfare, Casa e Pari Opportunità, Diritti Civili, Volontariato, Politiche Giovanili, Politiche attive del Lavoro, Pubblica Istruzione

*Interventi per soggetti a rischio di esclusione e per il contrasto al disagio sociale.*

### Interventi per soggetti a rischio di esclusione e per il contrasto al disagio sociale.

|                        |                                                    |                  |                                                               |
|------------------------|----------------------------------------------------|------------------|---------------------------------------------------------------|
| <b>MISSIONE</b>        | 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | <b>PROGRAMMA</b> | 4 - Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale |
| <b>CENTRO DI COSTO</b> | Centro di Costo non assegnato                      |                  |                                                               |
| <b>RESPONSABILE</b>    | SANAPU ANNAROSA                                    |                  |                                                               |
| <b>TIPOLOGIA</b>       | SVILUPPO                                           | <b>PESO</b>      | 5.0 <b>NR</b> 169                                             |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                                                                                                                             | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |            |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|------------|
| 1             | PROMOZIONE E ATTUAZIONE DI INIZIATIVE, INTERVENTI E PROGETTI DI RILEVANZA SOCIALE PER UNA CITTADINANZA ATTIVA.                                                                                                                                                              |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 3             | SERVIZI E INTERVENTI PROGRAMMATI DA PDZ (PIANO SOCIALE DI ZONA) - PRESA IN CARICO TERRITORIALE: RED (REDDITO DI DIGNITÀ) - ADI (ASSEGNO DI INCLUSIONE)                                                                                                                      |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 4             | RINNOVO PARCO MACCHINE E MACCHINARI                                                                                                                                                                                                                                         |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 5             | EMERGENZE SOCIALI: ATTIVAZIONE INTERVENTI SOCIALI E RACCORDO CON PROTEZIONE CIVILE ED ENTI DEL TERZO SETTORE PER DISTRIBUZIONE PACCHI ALIMENTARI                                                                                                                            |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 6             | AVVIO GESTIONE CENTRO NOTTURNO DI ACCOGLIENZA PER PERSONE SENZA FISSA DIMORA, SUBORDINATO ALL'ULTIMAZIONE DEI LAVORI DA PARTE DEL SETTORE LL.PP. - PROGRAMMA STRAORDINARIO DI INTERVENTO PER LA RIQUALIFICAZIONE URBANA E LA SICUREZZA DELLE PERIFERIE DELLA CITTÀ DI LECCE |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 7             | PROGETTO "GENERE IN COMUNE" PER L'ATTUAZIONE DELLA PARITÀ DI GENERE IN COMUNI PILOTA DELLA PUGLIA - ATTIVITÀ DI SENSIBILIZZAZIONE -                                                                                                                                         |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 8             | AUTORIZZAZIONE AL FUNZIONAMENTO DI STRUTTURE E SERVIZI                                                                                                                                                                                                                      |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |

| INDICATORI                                                                                                                                                              |         | % Incidenza |            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|
| Almeno 10 determinine di autorizzazione                                                                                                                                 |         | 100,00      |            |
| <i>autorizzazione al funzionamento di strutture e servizi</i>                                                                                                           |         |             |            |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                            |         |             |            |
|                                                                                                                                                                         | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                         | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                         | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Almeno 500 casi in gestione                                                                                                                                             |         | 100,00      |            |
| <i>servizi e interventi programmati da PDZ (piano sociale di zona) - presa in carico territoriale: RED (reddito di dignità) - ADI (assegno di inclusione)</i>           |         |             |            |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                            |         |             |            |
|                                                                                                                                                                         | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                         | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                         | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| EMERGENZE SOCIALI: attivazione interventi sociali e raccordo con protezione civile ed enti del terzo settore per distribuzione pacchi alimentari. Attività incentivata. |         | 100,00      |            |
| <i>avvio gestione centro notturno di accoglienza per persone senza fissa dimora,</i>                                                                                    |         |             |            |

| INDICATORI                                                                                                                                                                                                                                                                    |  | % Incidenza |            |            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------|------------|------------|
| subordinato all'ultimazione dei lavori da parte del settore ll.pp. - programma straordinario di intervento per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie della città di Lecce                                                                                 |  |             |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                                                                                                         |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                                                               |  | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                               |  | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |
| Sostituzione di almeno 1 autovettura                                                                                                                                                                                                                                          |  |             | 100,00     |            |
| rinnovo parco macchine e macchinari                                                                                                                                                                                                                                           |  |             |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                                                                                                         |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                                                               |  | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                               |  | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |
| avvio gestione centro notturno di accoglienza per persone senza fissa dimora, subordinato o all'ultimazione dei lavori da parte del settore ll.pp. - programma straordinario di intervento per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie della città di Lecce |  |             | 100,00     |            |
| progetto "genere in comune" per l'attuazione della parità di genere in comuni pilota della puglia - attività di sensibilizzazione -                                                                                                                                           |  |             |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                                                                                                         |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                                                               |  | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                               |  | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |
| emergenze sociali: attivazione interventi sociali e raccordo con protezione civile ed enti del terzo settore per distribuzione pacchi alimentari                                                                                                                              |  |             | 100,00     |            |
| emergenze sociali: attivazione interventi sociali e raccordo con protezione civile ed enti del terzo settore per distribuzione pacchi alimentari                                                                                                                              |  |             |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                                                                                                         |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                                                               |  | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                               |  | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |
| promozione e attuazione di iniziative, interventi e progetti di rilevanza sociale per una cittadinanza attiva.                                                                                                                                                                |  |             | 100,00     |            |
| promozione e attuazione di iniziative, interventi e progetti di rilevanza sociale per una cittadinanza attiva.                                                                                                                                                                |  |             |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                                                                                                         |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                                                               |  | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                               |  | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |

## Settore 08 - Welfare, Casa e Pari Opportunità, Diritti Civili, Volontariato, Politiche Giovanili, Politiche attive del Lavoro, Pubblica Istruzione

Scuola di Base in Rete

### Scuola di Base in Rete

|                 |                                      |           |                                      |
|-----------------|--------------------------------------|-----------|--------------------------------------|
| MISSIONE        | 4 - Istruzione e diritto allo studio | PROGRAMMA | 6 - Servizi ausiliari all'istruzione |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato        |           |                                      |
| RESPONSABILE    | SANAPO ANNAROSA                      |           |                                      |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                             | PESO      | 1.0 NR 170                           |

| SUB-OBIETTIVI |                                                       | Peso | Durata prevista dal ... al | effettiva dal ... al |
|---------------|-------------------------------------------------------|------|----------------------------|----------------------|
| 1             | PREDISPOSIZIONE DELIBERA DI GIUNTA PER L'APPROVAZIONE |      | 01/06/2025                 | 31/12/2025           |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                            | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
|               | SCHEMA DI CONVENZIONE CON GLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LA COSTITUZIONE DELLA RETE DENOMINATA SCUOLA DI BASE |      |                                                    |
| 2             | PROGETTO ITALIANO A SCUOLA PER I BAMBINI STRANIERI APPENA ARRIVATI IN ITALIA                               |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 3             | PROGETTI DI INCLUSIONE PER BAMBINI CON DISABILITÀ                                                          |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                                                                       |         | % Incidenza           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------------------|
| Fatto / Non Fatto Verifica dell'attività delle scuole coinvolte nel progetto                                                                                     |         | 100,00                |
| Progetti di inclusione per bambini con disabilità                                                                                                                |         |                       |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                            | Livello | Valore min Valore max |
|                                                                                                                                                                  | Zero    | 0,00 0,00             |
|                                                                                                                                                                  | Ottimo  | 1,00 1,00             |
| Fatto / Non Fatto Verifica dell'attività delle scuole coinvolte nel progetto                                                                                     |         | 100,00                |
| Progetto Italiano a scuola per i bambini stranieri appena arrivati in Italia                                                                                     |         |                       |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                            | Livello | Valore min Valore max |
|                                                                                                                                                                  | Zero    | 0,00 0,00             |
|                                                                                                                                                                  | Ottimo  | 1,00 1,00             |
| Inserimento in Sicra della Deliberazione di Giunta                                                                                                               |         | 100,00                |
| Predisposizione delibera di giunta per l'approvazione schema di convenzione con gli istituti scolastici per la costituzione della Rete denominata Scuola di Base |         |                       |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                            | Livello | Valore min Valore max |
|                                                                                                                                                                  | Zero    | 0,00 0,00             |
|                                                                                                                                                                  | Ottimo  | 1,00 1,00             |
| Verifica rispetto dei tempi                                                                                                                                      |         | 100,00                |
| Predisposizione delibera di giunta per l'approvazione schema di convenzione con gli istituti scolastici per la costituzione della Rete denominata Scuola di Base |         |                       |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                            | Livello | Valore min Valore max |
|                                                                                                                                                                  | Zero    | 4,00 365,00           |
|                                                                                                                                                                  | Ottimo  | -365,00 3,00          |

## Settore 08 - Welfare, Casa e Pari Opportunità, Diritti Civili, Volontariato, Politiche Giovanili, Politiche attive del Lavoro, Pubblica Istruzione

Politiche a sostegno dei nuclei familiari con persone non autosufficienti favorendo percorsi di autonomia e vita indipendente, di inclusione sociale e borse lavoro dedicate alle persone con disabilità.

**Politiche a sostegno dei nuclei familiari con persone non autosufficienti favorendo percorsi di autonomia e vita indipendente, di inclusione sociale e borse lavoro dedicate alle persone con disabilità.**

|                 |                                                    |           |                                |
|-----------------|----------------------------------------------------|-----------|--------------------------------|
| MISSIONE        | 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | PROGRAMMA | 3 - Interventi per gli anziani |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                      |           |                                |
| RESPONSABILE    | SANAP0 ANNAROSA                                    |           |                                |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                           | PESO      | 5.0 NR 171                     |

| SUB-OBIETTIVI |  | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|--|------|----------------------------------------------------|
|---------------|--|------|----------------------------------------------------|

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                            | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |            |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|------------|
| 1             | PROGETTO SOCIALE "TUTTI AL MARE"                                                                                                                                           |      | 01/01/2025                                         | 31/08/2025 |
| 2             | PREDISPOSIZIONE PROGETTO E CORRELATO ATTO DELIBERATIVO PER IL TRASPORTO SOCIALE E ALTRI INTERVENTI PER LA DOMICILIARITÀ                                                    |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 3             | SAI (SISTEMA DI ACCOGLIENZA E INTEGRAZIONE)                                                                                                                                |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 4             | BONUS SOCIALE PER DISAGIO FISICO PER LA FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA- PIATTAFORMA SGATE                                                                                  |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 5             | INTEGRAZIONI RETTE STRUTTURE COMUNITARIE A CARATTERE SOCIO ASSISTENZIALE E/O SOCIOSANITARIO                                                                                |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 6             | PROMUOVERE L'INVECCHIAMENTO ATTIVO ATTRAVERSO AZIONI E INIZIATIVE DI SOCIALIZZAZIONE PER GLI ANZIANI (CENTRI SOCIALI, SOGGIORNI, EMERGENZA ESTATE, ANIMAZIONE)             |      | 01/12/2025                                         | 31/12/2025 |
| 7             | SERVIZI E INTERVENTI PROGRAMMATI DAL PDZ (PIANO DI ZONA) – PRESA IN CARICO TERRITORIALE: PATTI DI CURA, BUONI DI SERVIZIO, SAD/ADI, CURE DOMICILIARI, DIMISSIONE PROTETTE. |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 8             | IMPLEMENTARE I SERVIZI DOMICILIARI (SERVIZIO PASTI CALDI A DOMICILIO)                                                                                                      |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |

| INDICATORI                                                                                                                                                                        |  | % Incidenza |                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------|-----------------------|
| Almeno 50 domande                                                                                                                                                                 |  | 100,00      |                       |
| <i>servizi e interventi programmati dal PdZ (Piano di Zona) – Presa in carico territoriale: patti di cura, buoni di servizio, SAD/ADI, Cure domiciliari, dimissione protette.</i> |  |             |                       |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                             |  | Livello     | Valore min Valore max |
|                                                                                                                                                                                   |  | Zero        | 0,00 0,00             |
|                                                                                                                                                                                   |  | Ottimo      | 1,00 1,00             |
| Inserimento in Socr@web dell' atto deliberativo per il Trasporto sociale e altri interventi per la domiciliarità                                                                  |  | 100,00      |                       |
| <i>Predisposizione progetto e correlato atto deliberativo per il Trasporto sociale e altri interventi per la domiciliarità</i>                                                    |  |             |                       |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                             |  | Livello     | Valore min Valore max |
|                                                                                                                                                                                   |  | Zero        | 0,00 0,00             |
|                                                                                                                                                                                   |  | Ottimo      | 1,00 1,00             |
| Predisposizione del Bando per l'individuazione del gestore del progetto                                                                                                           |  | 100,00      |                       |
| <i>SAI (Sistema di Accoglienza e Integrazione)</i>                                                                                                                                |  |             |                       |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                             |  | Livello     | Valore min Valore max |
|                                                                                                                                                                                   |  | Zero        | 0,00 0,00             |
|                                                                                                                                                                                   |  | Ottimo      | 1,00 1,00             |
| Progetto sociale "Tutti al mare"                                                                                                                                                  |  | 100,00      |                       |
| <i>Progetto sociale "Tutti al mare"</i>                                                                                                                                           |  |             |                       |
| Entro il : 31/08/2025                                                                                                                                                             |  | Livello     | Valore min Valore max |
|                                                                                                                                                                                   |  | Zero        | 0,00 0,00             |
|                                                                                                                                                                                   |  | Ottimo      | 1,00 1,00             |
| almeno 5 istanze                                                                                                                                                                  |  | 100,00      |                       |
| <i>integrazioni rette strutture comunitarie a carattere socio assistenziale e/o sociosanitario</i>                                                                                |  |             |                       |

| INDICATORI                                                                                                                                                                 |         | % Incidenza |            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                      | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                            | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                            | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| bonus sociale per disagio fisico per la fornitura di energia elettrica- piattaforma sgate                                                                                  |         | 100,00      |            |
| bonus sociale per disagio fisico per la fornitura di energia elettrica- piattaforma sgate<br>Entro il : 31/12/2025                                                         | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                            | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                            | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| promuovere l'invecchiamento attivo attraverso azioni e iniziative di socializzazione per gli anziani (centri sociali, soggiorni, emergenza estate, animazione)             |         | 100,00      |            |
| promuovere l'invecchiamento attivo attraverso azioni e iniziative di socializzazione per gli anziani (centri sociali, soggiorni, emergenza estate, animazione)             |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                      | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                            | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                            | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| servizi e interventi programmati dal PdZ (Piano di Zona) – Presa in carico territoriale: patti di cura, buoni di servizio, SAD/ADI, Cure domiciliari, dimissione protette. |         | 100,00      |            |
| servizi e interventi programmati dal PdZ (Piano di Zona) – Presa in carico territoriale: patti di cura, buoni di servizio, SAD/ADI, Cure domiciliari, dimissione protette. |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                      | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                            | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                            | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |

## Settore 08 - Welfare, Casa e Pari Opportunità, Diritti Civili, Volontariato, Politiche Giovanili, Politiche attive del Lavoro, Pubblica Istruzione

Servizi a supporto della genitorialità e promuovere iniziative di svago, ricreative e di socializzazione in favore di bambini e adolescenti

**Servizi a supporto della genitorialità e promuovere iniziative di svago, ricreative e di socializzazione in favore di bambini e adolescenti**

|                 |                                                    |           |                                                           |
|-----------------|----------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------|
| MISSIONE        | 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | PROGRAMMA | 1 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                      |           |                                                           |
| RESPONSABILE    | SANAPO ANNAROSA                                    |           |                                                           |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                           | PESO      | 5.0 NR 172                                                |

| SUB-OBIETTIVI | Peso | Durata prevista dal ... al | effettiva dal ... al |
|---------------|------|----------------------------|----------------------|
|---------------|------|----------------------------|----------------------|

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                                                                                                            | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |            |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|------------|
| 1             | TRASPORTO SCOLASTICO ROM                                                                                                                                                                                                                                   |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 2             | INTERVENTI INDIFFERIBILI PER RETTE MINORI                                                                                                                                                                                                                  |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 3             | INTERVENTI INDIFFERIBILI PER MINORI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI                                                                                                                                                                                             |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 4             | RIORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO SOCIALE PER SPERIMENTARE PROGETTO PIPPI (PROGRAMMA DI INTERVENTO PER LA PREVENZIONE DELL'ISTITUZIONALIZZAZIONE)                                                                                                              |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 5             | AFFIDO FAMILIARE, INDIVIDUAZIONE FAMIGLIE E MONITORAGGIO REQUISITI                                                                                                                                                                                         |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 6             | SERVIZI A SOSTEGNO DELLA GENITORIALITÀ E AI MINORI: 1) SUSSIDIO BALIATICO 2) ASSEGNI MATERNITÀ                                                                                                                                                             |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 7             | PRESENTAZIONE E CANDIDATURA "PROGETTO FACCIAMO GOALS" E AZIONI E SERVIZI DI SENSIBILIZZAZIONE NELLE SCUOLE PER CONTRASTARE FENOMENI DI DISPERSIONE SCOLASTICA ATTRAVERSO L'INTEGRAZIONE CON ALTRI SERVIZI SOCIO-EDUCATIVI E CON LE ISTITUZIONI SCOLASTICHE |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 8             | SERVIZI E INTERVENTI PROGRAMMATI DA PDZ (PIANO DI ZONA) - PRESA IN CARICO TERRITORIALE: DOTE EDUCATIVA, EDUCATIVA DOMICILIARE, CENTRI DIURNI PER MINORI, CENTRO SERVIZI PER LE FAMIGLIE, MENTORING)                                                        |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 9             | AVVIO ESECUZIONE PROGETTO ROM SINTI E CAMINANTI                                                                                                                                                                                                            |      | 01/09/2025                                         | 31/12/2025 |

| INDICATORI                                                                                                                                                                                                 |         | % Incidenza |            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|
| Almeno 5 nominativi di famiglie affidatarie                                                                                                                                                                |         | 100,00      |            |
| <i>affido familiare, individuazione famiglie e monitoraggio requisiti</i>                                                                                                                                  |         |             |            |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                                                               |         |             |            |
|                                                                                                                                                                                                            | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                            | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                            | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Almeno 10 domande                                                                                                                                                                                          |         | 100,00      |            |
| <i>trasporto scolastico rom</i>                                                                                                                                                                            |         |             |            |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                                                               |         |             |            |
|                                                                                                                                                                                                            | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                            | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                            | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Almeno 10 inserimenti                                                                                                                                                                                      |         | 100,00      |            |
| <i>servizi e interventi programmati da PDZ (piano di zona) - presa in carico territoriale: dote educativa, educativa domiciliare, centri diurni per minori, centro servizi per le famiglie, mentoring)</i> |         |             |            |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                                                               |         |             |            |
|                                                                                                                                                                                                            | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                            | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                            | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Almeno 2 determine                                                                                                                                                                                         |         | 100,00      |            |
| <i>interventi indifferibili per minori stranieri non accompagnati</i>                                                                                                                                      |         |             |            |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                                                               |         |             |            |
|                                                                                                                                                                                                            | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                            | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                            | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Almeno 5 determine                                                                                                                                                                                         |         | 100,00      |            |
| <i>interventi indifferibili per rette minori</i>                                                                                                                                                           |         |             |            |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                                                               |         |             |            |
|                                                                                                                                                                                                            | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                            | Zero    | 0,00        | 0,00       |

| INDICATORI                                                                                                                                                                                                                                                        |         | % Incidenza |            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                   | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                                                   | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Almeno 50 domande                                                                                                                                                                                                                                                 |         | 100,00      |            |
| <i>servizi a sostegno della genitorialità e ai minori: 1) sussidio baliatico 2) assegni maternità</i>                                                                                                                                                             |         |             |            |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                                                                                                                      |         |             |            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                   | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                                                   | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                   | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| avvio esecuzione progetto Rom sinti e caminanti                                                                                                                                                                                                                   |         | 100,00      |            |
| <i>avvio esecuzione progetto Rom sinti e caminanti</i>                                                                                                                                                                                                            |         |             |            |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                                                                                                                      |         |             |            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                   | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                                                   | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                   | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| presentazione e candidatura "progetto facciamo goals" e azioni e servizi di sensibilizzazione nelle scuole per contrastare fenomeni di dispersione scolastica attraverso l'integrazione con altri servizi socio-educativi e con le istituzioni scolastiche        |         | 100,00      |            |
| <i>presentazione e candidatura "progetto facciamo goals" e azioni e servizi di sensibilizzazione nelle scuole per contrastare fenomeni di dispersione scolastica attraverso l'integrazione con altri servizi socio-educativi e con le istituzioni scolastiche</i> |         |             |            |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                                                                                                                      |         |             |            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                   | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                                                   | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                   | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| riorganizzazione del servizio sociale per sperimentare progetto PIPPI (programma di intervento per la prevenzione dell'istituzionalizzazione)                                                                                                                     |         | 100,00      |            |
| <i>riorganizzazione del servizio sociale per sperimentare progetto PIPPI (programma di intervento per la prevenzione dell'istituzionalizzazione)</i>                                                                                                              |         |             |            |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                                                                                                                      |         |             |            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                   | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                                                   | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                   | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |

## Settore 08 - Welfare, Casa e Pari Opportunità, Diritti Civili, Volontariato, Politiche Giovanili, Politiche attive del Lavoro, Pubblica Istruzione

Consiglio Comunale degli studenti e degli universitari

### Consiglio Comunale degli studenti e degli universitari

CENTRO DI COSTO Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE SANAPO ANNAROSA

TIPOLOGIA SVILUPPO PESO 1.0 NR 180

| SUB-OBIETTIVI |                                                                          | Peso | Durata prevista dal ... al |            |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------|------------|
|               |                                                                          |      | effettiva dal ... al       |            |
| 1             | CONVOCAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE DEGLI STUDENTI E DEGLI UNIVERSITARI. |      | 01/01/2025                 | 31/12/2025 |
| 2             | PROMOZIONE E SVILUPPO BRAND "LECCE – GIOVANI"                            |      | 01/01/2025                 | 31/12/2025 |

| INDICATORI                              |  | % Incidenza |
|-----------------------------------------|--|-------------|
| Fatto / Non Fatto Almeno 2 convocazioni |  | 100,00      |

| INDICATORI                                                               |  | % Incidenza |            |            |
|--------------------------------------------------------------------------|--|-------------|------------|------------|
| Convocazione del Consiglio Comunale degli studenti e degli universitari. |  |             |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                    |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                          |  | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                          |  | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |
| Fatto / Non Fatto Organizzare almeno 3 attività                          |  |             | 100,00     |            |
| Promozione e sviluppo Brand "Lecce – Giovani"                            |  |             |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                    |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                          |  | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                          |  | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |

## Settore 08 - Welfare, Casa e Pari Opportunità, Diritti Civili, Volontariato, Politiche Giovanili, Politiche attive del Lavoro, Pubblica Istruzione

Galattica – mantenimento del nodo galattica e realizzazione iniziative

### Galattica – mantenimento del nodo galattica e realizzazione iniziative

|                 |                                               |           |             |
|-----------------|-----------------------------------------------|-----------|-------------|
| MISSIONE        | 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero | PROGRAMMA | 2 - Giovani |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                 |           |             |
| RESPONSABILE    | SANAPO ANNAROSA                               |           |             |
| TIPOLOGIA       | ORDINARIO                                     | PESO      | 1.0 NR 181  |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                   | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | GALATTICA – MANTENIMENTO DEL NODO GALATTICA E REALIZZAZIONE INIZIATIVE, SERVIZIO CIVILE REGIONALE |      | 01/09/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                        |  | % Incidenza |            |            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------|------------|------------|
| Organizzare almeno 3 iniziative nodo Galattica                                                    |  | 100,00      |            |            |
| Galattica – mantenimento del nodo galattica e realizzazione iniziative, servizio civile regionale |  |             |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                             |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                   |  | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                   |  | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |
| selezione volontario servizio civile regionale                                                    |  | 100,00      |            |            |
| Galattica – mantenimento del nodo galattica e realizzazione iniziative, servizio civile regionale |  |             |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                             |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                   |  | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                   |  | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |

## Settore 08 - Welfare, Casa e Pari Opportunità, Diritti Civili, Volontariato, Politiche Giovanili, Politiche attive del Lavoro, Pubblica Istruzione

Avvio programma di partecipazione all'avviso under 35

|                 |                                               |           |             |
|-----------------|-----------------------------------------------|-----------|-------------|
| MISSIONE        | 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero | PROGRAMMA | 2 - Giovani |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                 |           |             |
| RESPONSABILE    | SANAPO ANNAROSA                               |           |             |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                      | PESO      | 1.0 NR 182  |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                   | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | AVVIO PROGRAMMA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO UNDER 35 ANCI GIOVANI                                                                |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 2             | PREDISPOSIZIONE DEL BANDO PER L'INDIVIDUAZIONE DEL SOGGETTO PARTNER GESTORE DEL PROGETTO, A SGUITO DI AMMISSIONE AL FINANZIAMENTO |      | 01/02/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                                                          |         | % Incidenza |            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|
| Fatto / Non Fatto Inserimento in Sicra della Deliberazione di Giunta per l'ammissione al finanziamento                                              |         | 100,00      |            |
| avvio programma di partecipazione all'avviso UNDER 35 Anci Giovani                                                                                  |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                               |         |             |            |
|                                                                                                                                                     | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                     | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                     | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Fatto / Non Fatto Predisposizione del Bando per l'individuazione del soggetto partner gestore del progetto, a sguito di ammissione al finanziamento |         | 100,00      |            |
|                                                                                                                                                     | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                     | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                     | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |

## Settore 08 - Welfare, Casa e Pari Opportunità, Diritti Civili, Volontariato, Politiche Giovanili, Politiche attive del Lavoro, Pubblica Istruzione

|                                                              |                                               |           |             |
|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------|-------------|
| <i>Festival di Santa Cecilia - festival annuale gioventù</i> |                                               |           |             |
| <b>Festival di Santa Cecilia - festival annuale gioventù</b> |                                               |           |             |
| MISSIONE                                                     | 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero | PROGRAMMA | 2 - Giovani |
| CENTRO DI COSTO                                              | Centro di Costo non assegnato                 |           |             |
| RESPONSABILE                                                 | SANAPO ANNAROSA                               |           |             |
| TIPOLOGIA                                                    | SVILUPPO                                      | PESO      | 1.0 NR 183  |

| SUB-OBIETTIVI |                                              | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|----------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | ORGANIZZAZIONE DEL FESTIVAL DI SANTA CECILIA |      | 01/02/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                     | % Incidenza |
|----------------------------------------------------------------|-------------|
| Fatto / Non Fatto Organizzazione del Festival di Santa Cecilia | 100,00      |
| <i>Organizzazione del Festival di Santa Cecilia</i>            |             |

| INDICATORI                                                                  |         | % Incidenza |            |
|-----------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|
| Entro il : 31/12/2025                                                       | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                             | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                             | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Verifica rispetto dei tempi<br>Organizzazione del Festival di Santa Cecilia |         | 100,00      |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                       | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                             | Zero    | 4,00        | 365,00     |
|                                                                             | Ottimo  | -365,00     | 3,00       |

### Settore 08 - Welfare, Casa e Pari Opportunità, Diritti Civili, Volontariato, Politiche Giovanili, Politiche attive del Lavoro, Pubblica Istruzione

avvio programma "INTEGRA 2024" e Sprechi alimentari

#### avvio programma "INTEGRA 2024" e Sprechi alimentari

|                 |                                                    |           |                                |
|-----------------|----------------------------------------------------|-----------|--------------------------------|
| MISSIONE        | 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | PROGRAMMA | 5 - Interventi per le famiglie |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                      |           |                                |
| RESPONSABILE    | SANAPO ANNAROSA                                    |           |                                |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                           | PESO      | 1.0 NR 185                     |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                               | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | SPRECHI ALIMENTARI COLLEGATI AL PROGRAMMA INTEGRA 2024<br>- ACCERTAMENTO E PRENOTAZIONE FONDI |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                 |         | % Incidenza |            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|
| sprechi alimentari collegati al programma integra 2024 - accertamento e prenotazione fondi |         | 100,00      |            |
| sprechi alimentari collegati al programma integra 2024 - accertamento e prenotazione fondi |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                      | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                            | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                            | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |

### Settore 08 - Welfare, Casa e Pari Opportunità, Diritti Civili, Volontariato, Politiche Giovanili, Politiche attive del Lavoro, Pubblica Istruzione

Protocollo tra Comune di Lecce- ARPAL puglia- CPIA- casa circondariale di Lecce e protocollo Comune di Lecce - Prefettura e Croce Rossa Italiana (CAS masseria Ghermi)

#### Protocollo tra Comune di Lecce- ARPAL puglia- CPIA- casa circondariale di Lecce e protocollo Comune di Lecce - Prefettura e Croce Rossa Italiana (CAS masseria Ghermi)

|          |                                                    |           |                                            |
|----------|----------------------------------------------------|-----------|--------------------------------------------|
| MISSIONE | 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | PROGRAMMA | 4 - Interventi per i soggetti a rischio di |
|----------|----------------------------------------------------|-----------|--------------------------------------------|

|                        |                               |             |     |           |                    |
|------------------------|-------------------------------|-------------|-----|-----------|--------------------|
|                        | famiglia                      |             |     |           | esclusione sociale |
| <b>CENTRO DI COSTO</b> | Centro di Costo non assegnato |             |     |           |                    |
| <b>RESPONSABILE</b>    | SANAPO ANNAROSA               |             |     |           |                    |
| <b>TIPOLOGIA</b>       | ORDINARIO                     | <b>PESO</b> | 1.0 | <b>NR</b> | 188                |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |            |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|------------|
| 1             | SOTTOSCRIZIONE PROTOCOLLO TRA COMUNE DI LECCE- ARPAL PUGLIA- CPIA- CASA CIRCONDARIALE DI LECCE |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 2             | AVVIO ATTIVITÀ DI ATTUAZIONE DEL PROTOCOLLO                                                    |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |

| INDICATORI                                                                                     |         | % Incidenza |            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|
| Fatto / Non Fatto                                                                              |         | 100,00      |            |
| Sottoscrizione Protocollo tra Comune di Lecce- ARPAL Puglia- CPIA- casa circondariale di Lecce |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                          | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Fatto / Non Fatto almeno 1 incontro                                                            |         | 100,00      |            |
| Avvio attività di attuazione del protocollo                                                    |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                          | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |

## Settore 08 - Welfare, Casa e Pari Opportunità, Diritti Civili, Volontariato, Politiche Giovanili, Politiche attive del Lavoro, Pubblica Istruzione

|                                                                           |                                                                              |      |           |                                                    |            |
|---------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|------|-----------|----------------------------------------------------|------------|
| Servizio Civile – accreditamento sedi                                     |                                                                              |      |           |                                                    |            |
| Servizio Civile – accreditamento sedi                                     |                                                                              |      |           |                                                    |            |
| MISSIONE                                                                  | 11 - Soccorso civile                                                         |      | PROGRAMMA | 1 - Sistema di protezione civile                   |            |
| CENTRO DI COSTO                                                           | Centro di Costo non assegnato                                                |      |           |                                                    |            |
| RESPONSABILE                                                              | SANAPO ANNAROSA                                                              |      |           |                                                    |            |
| TIPOLOGIA                                                                 | SVILUPPO                                                                     | PESO | 1.0       | NR                                                 | 192        |
| SUB-OBIETTIVI                                                             |                                                                              |      |           |                                                    |            |
|                                                                           |                                                                              |      | Peso      | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |            |
| 1                                                                         | ADEMPIMENTI RELATIVI AL SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE PER IL<br>COMUNE DI LECCE |      |           | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| INDICATORI                                                                |                                                                              |      |           |                                                    |            |
| Monitoraggio attuazione dei progetti comunali eventualmente finanziati    |                                                                              |      |           | 100,00                                             |            |
| Adempimenti relativi al servizio civile universale per il Comune di Lecce |                                                                              |      |           |                                                    |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                     |                                                                              |      |           |                                                    |            |
|                                                                           |                                                                              |      | Livello   | Valore min                                         | Valore max |
|                                                                           |                                                                              |      | Zero      | 0,00                                               | 0,00       |
|                                                                           |                                                                              |      | Ottimo    | 1,00                                               | 1,00       |

## Settore 08 - Welfare, Casa e Pari Opportunità, Diritti Civili, Volontariato, Politiche Giovanili, Politiche attive del Lavoro, Pubblica Istruzione

Progettazione realizzazione Young-Card

### Progettazione realizzazione Young-Card

|                 |                                               |           |             |
|-----------------|-----------------------------------------------|-----------|-------------|
| MISSIONE        | 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero | PROGRAMMA | 2 - Giovani |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                 |           |             |
| RESPONSABILE    | SANAPO ANNAROSA                               |           |             |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                      | PESO      | 1.0 NR 196  |

| SUB-OBIETTIVI                            | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1 PROGETTAZIONE REALIZZAZIONE YOUNG-CARD |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                  |  | % Incidenza |            |            |
|-----------------------------------------------------------------------------|--|-------------|------------|------------|
| acquisto almeno 500 card e avvio trattative per la successiva distribuzione |  | 100,00      |            |            |
| progettazione realizzazione Young-Card                                      |  |             |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                       |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                             |  | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                             |  | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |

## Settore 08 - Welfare, Casa e Pari Opportunità, Diritti Civili, Volontariato, Politiche Giovanili, Politiche attive del Lavoro, Pubblica Istruzione

Protocollo tra Comune di Lecce – Prefettura e Croce Rossa Italiana (CAS masseria Ghermi)

### Protocollo tra Comune di Lecce – Prefettura e Croce Rossa Italiana (CAS masseria Ghermi)

|                 |                                                    |           |                                |
|-----------------|----------------------------------------------------|-----------|--------------------------------|
| MISSIONE        | 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | PROGRAMMA | 5 - Interventi per le famiglie |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                      |           |                                |
| RESPONSABILE    | SANAPO ANNAROSA                                    |           |                                |
| TIPOLOGIA       | ORDINARIO                                          | PESO      | 1.0 NR 228                     |

| SUB-OBIETTIVI                                                                                                 | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1 REALIZZAZIONE BOZZA DI PROTOCOLLO COMUNE DI LECCE – PREFETTURA E CROCE ROSSA ITALIANA (CAS MASSERIA GHERMI) |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                        |                                | % Incidenza           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------|
| Fatto / Non Fatto Realizzazione bozza di protocollo<br>Croce Rossa Italiana (CAS masseria Ghermi) | Comune di Lecce – Prefettura e | 100,00                |
| Realizzazione bozza di protocollo<br>(CAS masseria Ghermi)                                        |                                |                       |
| Entro il : 31/12/2025                                                                             |                                |                       |
|                                                                                                   | Livello                        | Valore min Valore max |

| INDICATORI | % Incidenza |            |            |
|------------|-------------|------------|------------|
|            | Livello     | Valore min | Valore max |
|            | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|            | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |

## Settore 08 - Welfare, Casa e Pari Opportunità, Diritti Civili, Volontariato, Politiche Giovanili, Politiche attive del Lavoro, Pubblica Istruzione

Progetto "Mi prendo Cura di Te" contrasto alla povertà energetica

### Progetto "Mi prendo Cura di Te" contrasto alla povertà energetica

|                 |                                                    |           |                                |
|-----------------|----------------------------------------------------|-----------|--------------------------------|
| MISSIONE        | 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | PROGRAMMA | 5 - Interventi per le famiglie |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                      |           |                                |
| RESPONSABILE    | SANAPO ANNAROSA                                    |           |                                |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                           | PESO      | 1.0 NR 229                     |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                   | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |            |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|------------|
| 1             | REDAZIONE E PUBBLICAZIONE AVVISO PER RICONOSCIMENTO CONTRIBUTO PER CONTRASTARE POVERTÀ ENERGETICA |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |

| INDICATORI                                                                                        |         | % Incidenza |            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|
| Fatto / Non Fatto                                                                                 |         | 100,00      |            |
| Redazione e Pubblicazione avviso per riconoscimento contributo per contrastare povertà energetica |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                             |         |             |            |
|                                                                                                   | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                   | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                   | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |

## Settore 08 - Welfare, Casa e Pari Opportunità, Diritti Civili, Volontariato, Politiche Giovanili, Politiche attive del Lavoro, Pubblica Istruzione

Bandiera Blu\_Settore 08

### Bandiera Blu\_Settore 08

|                 |                                                                  |           |                                                  |
|-----------------|------------------------------------------------------------------|-----------|--------------------------------------------------|
| MISSIONE        | 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | PROGRAMMA | 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                                    |           |                                                  |
| RESPONSABILE    | SANAPO ANNAROSA                                                  |           |                                                  |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                                         | PESO      | 1.0 NR 246                                       |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                           | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |            |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|------------|
| 1             | ATTIVITÀ POST CANDIDATURA PER IL RICONOSCIMENTO DELLA BANDIERA BLU E ATTIVITÀ CONSEGUENZIALI IN CASO DI RICONOSCIMENTO. ESTENSIONE ALLA MARINA DI FRIGOLE |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                                             | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 2             | PROSECUZIONE PROCEDIMENTO PER PROMUOVERE AZIONI FINALIZZATE ALLA RIDUZIONE DELL'IMPATTO AMBIENTALE DELLA CITTÀ IN COERENZA CON QUANTO DISPOSTO DALL'AGENDA 2030 PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                                                                                                         |         | % Incidenza |            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|
| Fatto / Non Fatto                                                                                                                                                                                  |         | 100,00      |            |
| <i>Attività post Candidatura per il riconoscimento della Bandiera Blu e attività consequenziali in caso di riconoscimento. Estensione alla Marina di Frigole</i>                                   |         |             |            |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                                                       |         |             |            |
|                                                                                                                                                                                                    | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                    | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                    | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Fatto / Non Fatto                                                                                                                                                                                  |         | 100,00      |            |
| <i>Prosecuzione procedimento per promuovere azioni finalizzate alla riduzione dell'impatto ambientale della città in coerenza con quanto disposto dall'Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile</i> |         |             |            |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                                                       |         |             |            |
|                                                                                                                                                                                                    | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                    | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                    | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |

## Settore 08 - Welfare, Casa e Pari Opportunità, Diritti Civili, Volontariato, Politiche Giovanili, Politiche attive del Lavoro, Pubblica Istruzione

Efficiente gestione del patrimonio immobiliare comunale assegnato ai settori (D.G.C. n. 132/2021 e successivi aggiornamenti) \_Settore 08\_Ufficio Casa

### Efficiente gestione del patrimonio immobiliare comunale assegnato ai settori (D.G.C. n. 132/2021 e successivi aggiornamenti) \_Settore 08\_Ufficio Casa

|                 |                                                   |           |                                                                      |
|-----------------|---------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------|
| MISSIONE        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | PROGRAMMA | 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                     |           |                                                                      |
| RESPONSABILE    | SANAP0 ANNAROSA                                   |           |                                                                      |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                          | PESO      | 5.0 NR 283                                                           |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                                                                                                              | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | VALORIZZAZIONE DEGLI IMMOBILI ATTRAVERSO IL CORRETTO UTILIZZO DEGLI STESSI, VERIFICA DELLA RISCOSSIONE DI EVENTUALI CANONI, DELLE UTENZE E DEI TRIBUTI COMUNALI, COMPRESA LA GESTIONE DI EVENTUALI CONTRATTI CON TERZI ASSEGNATARI IN ESSERE ED IN DIVENIRE. |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 2             | PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI EX LEGGE 10/14 (VERIFICA REQUISITI ASSEGNAZIONE, REDAZIONE CONTRATTI, DECADENZE, VOLUTRE, DETERMINAZIONE CANONI)                                                                                                                 |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 3             | ATTIVITÀ IN COLLABORAZIONE CON ERP, POLIZIA LOCALE E UFFICIO SERVIZIO SOCIALI                                                                                                                                                                                |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 4             | FUNZIONAMENTO DELLA COMMISSIONE PROVINCIALE ALLOGGI                                                                                                                                                                                                          |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 5             | GESTIONI CONDOMINIALI                                                                                                                                                                                                                                        |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                | % Incidenza       |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------|-------------------|
| Funzionamento della commissione provinciale alloggi                                                                                                                                                                                                                                                 |                | 100,00            |                   |
| <i>Funzionamento della commissione provinciale alloggi</i><br><i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                                                                                          |                |                   |                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |
| Gestioni condominiali                                                                                                                                                                                                                                                                               |                | 100,00            |                   |
| <i>Gestioni condominiali</i><br><i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                                                                                                                        |                |                   |                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |
| Procedimenti amministrativi ex legge 10/14 (verifica requisiti assegnazione, redazione contratti, decadenze, volute, determinazione canoni)                                                                                                                                                         |                | 100,00            |                   |
| <i>Procedimenti amministrativi ex legge 10/14 (verifica requisiti assegnazione, redazione contratti, decadenze, volute, determinazione canoni)</i><br><i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                  |                |                   |                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |
| Valorizzazione degli immobili attraverso il corretto utilizzo degli stessi, verifica della riscossione di eventuali canoni, delle utenze e dei tributi comunali, compresa la gestione di eventuali contratti con terzi assegnatari in essere ed in divenire. Riferimento a documentazione           |                | 100,00            |                   |
| <i>Valorizzazione degli immobili attraverso il corretto utilizzo degli stessi, verifica della riscossione di eventuali canoni, delle utenze e dei tributi comunali, compresa la gestione di eventuali contratti con terzi assegnatari in essere ed in divenire.</i><br><i>Entro il : 31/12/2025</i> |                |                   |                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |
| attività in collaborazione con ERP, Polizia Locale e ufficio servizio sociali                                                                                                                                                                                                                       |                | 100,00            |                   |
| <i>attività in collaborazione con ERP, Polizia Locale e ufficio servizio sociali</i><br><i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                                                                |                |                   |                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |

## Settore 08 - Welfare, Casa e Pari Opportunità, Diritti Civili, Volontariato, Politiche Giovanili, Politiche attive del Lavoro, Pubblica Istruzione

Interventi sull'emergenza abitativa.

### Interventi sull'emergenza abitativa.

|                        |                                                    |                  |                                         |
|------------------------|----------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------------|
| <b>MISSIONE</b>        | 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | <b>PROGRAMMA</b> | 6 - Interventi per il diritto alla casa |
| <b>CENTRO DI COSTO</b> | Centro di Costo non assegnato                      |                  |                                         |
| <b>RESPONSABILE</b>    | SANAP0 ANNAROSA                                    |                  |                                         |
| <b>TIPOLOGIA</b>       | SVILUPPO                                           | <b>PESO</b>      | 7.0 NR 284                              |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                      | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |            |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|------------|
| 1             | ASSEGNAZIONE DEGLI ALLOGGI SECONDO LA GRADUATORIA DEFINITIVA APPROVATA CON DD N. 3406 DEL 14.11.2024 |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 2             | GESTIONE RECLAMI. ATTIVITÀ COMMISSIONE PROVINCIALE ALLOGGI                                           |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 3             | PUBBLICAZIONE BANDO PER MOBILITÀ NEGLI ALLOGGI ERP, PREVIO CONFRONTO CON SINDACATI DI CATEGORIA      |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |

| SUB-OBIETTIVI                                                                                        | Peso    | Durata prevista dal ... al | ... al     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----------------------------|------------|
|                                                                                                      |         | effettiva dal ... al       |            |
| INDICATORI                                                                                           |         | % Incidenza                |            |
| assegnazione degli alloggi secondo la graduatoria definitiva approvata con dd n. 3406 del 14.11.2024 |         | 100,00                     |            |
| assegnazione degli alloggi secondo la graduatoria definitiva approvata con dd n. 3406 del 14.11.2024 |         |                            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                |         |                            |            |
|                                                                                                      | Livello | Valore min                 | Valore max |
|                                                                                                      | Zero    | 0,00                       | 0,00       |
|                                                                                                      | Ottimo  | 1,00                       | 1,00       |
| gestione reclami. Attività commissione provinciale alloggi                                           |         | 100,00                     |            |
| gestione reclami. Attività commissione provinciale alloggi                                           |         |                            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                |         |                            |            |
|                                                                                                      | Livello | Valore min                 | Valore max |
|                                                                                                      | Zero    | 0,00                       | 0,00       |
|                                                                                                      | Ottimo  | 1,00                       | 1,00       |
| pubblicazione bando per mobilità negli alloggi ERP, previo confronto con sindacati di categoria      |         | 100,00                     |            |
| pubblicazione bando per mobilità negli alloggi ERP, previo confronto con sindacati di categoria      |         |                            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                |         |                            |            |
|                                                                                                      | Livello | Valore min                 | Valore max |
|                                                                                                      | Zero    | 0,00                       | 0,00       |
|                                                                                                      | Ottimo  | 1,00                       | 1,00       |

## Settore 08 - Welfare, Casa e Pari Opportunità, Diritti Civili, Volontariato, Politiche Giovanili, Politiche attive del Lavoro, Pubblica Istruzione

OB. TRASV. - Garantire la corretta gestione delle risorse umane e strumentali del settore e l'osservanza a direttive ed atti di indirizzo generale

**OB. TRASV. - Garantire la corretta gestione delle risorse umane e strumentali del settore e l'osservanza a direttive ed atti di indirizzo generale**

|                 |                                                   |           |                             |
|-----------------|---------------------------------------------------|-----------|-----------------------------|
| MISSIONE        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | PROGRAMMA | 11 - Altri servizi generali |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                     |           |                             |
| RESPONSABILE    | SANAPO ANNAROSA                                   |           |                             |
| TIPOLOGIA       | ORDINARIO                                         | PESO      | 1.0 NR 287                  |

| SUB-OBIETTIVI                                                            | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|--------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1 GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE DEL SETTORE                           |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 2 GESTIONE ECONOMICA DEL PERSONALE DEL SETTORE                           |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 3 GESTIONE ACQUISTI E FORNITURE                                          |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 4 ALTRE ATTIVITA' STRUMENTALI ALLA GESTIONE DEL SETTORE                  |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 5 GARANTIRE LA SICUREZZA E LA SALUTE DEI LAVORATORI SUL LUOGO DI LAVORO. |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

|                                                                                                                                                          |                |                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------------------|
| <b>INDICATORI</b>                                                                                                                                        | % Incidenza    |                              |
| Definizione reclami e ricorsi giurisdizionali in senso favorevole al dipendente e mancato adeguamento alle segnalazioni del responsabile della sicurezza | 100,00         |                              |
|                                                                                                                                                          | <b>Livello</b> | <b>Valore min Valore max</b> |
|                                                                                                                                                          | Zero           | 6,00 100,00                  |
|                                                                                                                                                          | Sufficiente    | 3,00 5,00                    |

| INDICATORI | % Incidenza |            |            |
|------------|-------------|------------|------------|
|            | Livello     | Valore min | Valore max |
|            | Buono       | 1,00       | 2,00       |
|            | Ottimo      | 0,00       | 0,00       |

## Settore 08 - Welfare, Casa e Pari Opportunità, Diritti Civili, Volontariato, Politiche Giovanili, Politiche attive del Lavoro, Pubblica Istruzione

OB. TRASV. PIAO - Semplificazione e Ottimizzazione della programmazione dell'Ente e Trasparenza azione Amministrativa.

**OB. TRASV. PIAO - Semplificazione e Ottimizzazione della programmazione dell'Ente e Trasparenza azione Amministrativa.\_Settore 08**

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali  
 CENTRO DI COSTO Centro di Costo non assegnato  
 RESPONSABILE SANAPO ANNAROSA  
 TIPOLOGIA SVILUPPO PESO 4.0 NR 288

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                                             | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | ESECUZIONE OBIETTIVI INSERITI NEL PIAO                                                                                                                                                      |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 2             | COLLABORAZIONE NELL'AGGIORNAMENTO DEL PIAO                                                                                                                                                  |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 3             | ACCRESIMENTO PROFESSIONALE E IN CHIAVE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE DEL PERSONALE DEL SETTORE, COMPRESI I DIRIGENTI, TRAMITE CORSI DI FORMAZIONE, PER UN TOTALE DI ALMENO 40 ORE ANNUALI |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                                                                                                          |  | % Incidenza |            |            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------|------------|------------|
| Accrescimento professionale e in chiave di prevenzione della corruzione del personale del Settore                                                                                                   |  | 100,00      |            |            |
| <i>Accrescimento professionale e in chiave di prevenzione della corruzione del personale del Settore, compresi i dirigenti, tramite corsi di formazione, per un totale di almeno 40 ore annuali</i> |  |             |            |            |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                                                        |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                     |  | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                     |  | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |
| Accrescimento professionale e in chiave di prevenzione della corruzione del personale del Settore, compresi i dirigenti, tramite corsi di formazione, per un totale di almeno 40 ore annuali        |  | 100,00      |            |            |
| <i>Collaborazione nell'aggiornamento del PIAO</i>                                                                                                                                                   |  |             |            |            |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                                                        |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                     |  | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                     |  | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |
| Esecuzione obiettivi inseriti nel PIAO                                                                                                                                                              |  | 100,00      |            |            |
| <i>Esecuzione obiettivi inseriti nel PIAO</i>                                                                                                                                                       |  |             |            |            |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                                                        |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                     |  | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                     |  | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |

| INDICATORI                                    |             | % Incidenza |            |
|-----------------------------------------------|-------------|-------------|------------|
| Livello medio di soddisfazione dell'utenza    |             | 100,00      |            |
| <i>Esecuzione obiettivi inseriti nel PIAO</i> |             |             |            |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                  |             |             |            |
|                                               | Livello     | Valore min  | Valore max |
|                                               | Scarso      | 0,00        | 74,99      |
|                                               | Sufficiente | 75,00       | 7,90       |
|                                               | Buono       | 80,00       | 84,90      |
|                                               | Ottimo      | 85,00       | 100,00     |

## Settore 08 - Welfare, Casa e Pari Opportunità, Diritti Civili, Volontariato, Politiche Giovanili, Politiche attive del Lavoro, Pubblica Istruzione

OB. TRASV. - Monitoraggio Misure di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza

### OB. TRASV. - Monitoraggio Misure di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza\_Settore 08

|                 |                                                   |           |                             |
|-----------------|---------------------------------------------------|-----------|-----------------------------|
| MISSIONE        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | PROGRAMMA | 11 - Altri servizi generali |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                     |           |                             |
| RESPONSABILE    | SANAPO ANNAROSA                                   |           |                             |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                          | PESO      | 3.0 NR 289                  |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                         | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | EFFETTIVA ESECUZIONE DELLE MISURE PER IL TRATTAMENTO DEL RISCHIO E INVIO DELLE RELAZIONI CORRETTAMENTE COMPILATE                                                        |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 2             | TRASMISSIONE DATI PER LA RELAZIONE ANNUALE ANTICORRUZIONE                                                                                                               |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 3             | AGGIORNAMENTO AI SENSI DEL D.LGS. N. 33/2013 E SS.MM.II. DELLA SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE                                                                      |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 4             | MONITORAGGIO INFRANNUALE DELLE SOTTOSEZIONI DI AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE, IN BASE ALLE TEMPISTICHE INDIVIDUATE NELL'APPOSITA DELIBERA DI ANAC (31/05/2025-30/11/2025) |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                                                                              |  | % Incidenza |            |            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------|------------|------------|
| 2 monitoraggi                                                                                                                                                           |  | 100,00      |            |            |
| Monitoraggio infrannuale delle sottosezioni di Amministrazione Trasparente, in base alle tempistiche individuate nell'apposita delibera di Anac (31/05/2025-30/11/2025) |  |             |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                   |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                         |  | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                                         |  | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |
| Aggiornamento ai sensi del D.Lgs. N. 33/2013 e ss.mm.ii. della sezione Amministrazione Trasparente: riferimento a documentazione                                        |  | 100,00      |            |            |
| Aggiornamento ai sensi del D.Lgs. N. 33/2013 e ss.mm.ii. della sezione Amministrazione Trasparente                                                                      |  |             |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                   |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                         |  | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                                         |  | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |
| Invio comunicazioni necessarie per la redazione della relazione annuale anticorruzione: riferimento a documentazione                                                    |  | 100,00      |            |            |

| INDICATORI                                                                                                                                     |         | % Incidenza |            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|
| Trasmissione dati per la Relazione annuale anticorruzione                                                                                      |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                          |         |             |            |
|                                                                                                                                                | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| effettiva esecuzione delle Misure per il Trattamento del Rischio e invio delle relazioni correttamente compilate: riferimento a documentazione |         | 100,00      |            |
| effettiva esecuzione delle Misure per il Trattamento del Rischio e invio delle relazioni correttamente compilate                               |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                          |         |             |            |
|                                                                                                                                                | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |

## Settore 08 - Welfare, Casa e Pari Opportunità, Diritti Civili, Volontariato, Politiche Giovanili, Politiche attive del Lavoro, Pubblica Istruzione

OB. TRASV. - Aggiornamento sito web istituzionale della sezione di competenza del settore\_Settore 08

**OB. TRASV. - Aggiornamento sito web istituzionale della sezione di competenza del settore\_Settore 08**

|                        |                                                   |                  |                                      |
|------------------------|---------------------------------------------------|------------------|--------------------------------------|
| <b>MISSIONE</b>        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | <b>PROGRAMMA</b> | 8 - Statistica e sistemi informativi |
| <b>CENTRO DI COSTO</b> | Centro di Costo non assegnato                     |                  |                                      |
| <b>RESPONSABILE</b>    | SANAPO ANNAROSA                                   |                  |                                      |
| <b>TIPOLOGIA</b>       | SVILUPPO                                          | <b>PESO</b>      | 1.0 NR 290                           |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                               | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | AGGIORNAMENTO COSTANTE DI TUTTE LE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'ORGANIZZAZIONE INTERNA DEL SETTORE SUL SITO UFFICIALE DEL COMUNE NONCHÉ DI TUTTE LE COMUNICAZIONI ISTITUZIONALI. |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                                                                                           |                | % Incidenza       |                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------|-------------------|
| Pubblicazione tempestiva dei dati e delle informazioni aggiornati sul sito web istituzionale della sezione di competenza del settore: riferimento a documentazione                   |                | 100,00            |                   |
| <i>Aggiornamento costante di tutte le informazioni relative all'organizzazione interna del settore sul sito ufficiale del Comune nonché di tutte le comunicazioni istituzionali.</i> |                |                   |                   |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                                         |                |                   |                   |
|                                                                                                                                                                                      | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                                                      | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                                                                                      | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |

## Settore 08 - Welfare, Casa e Pari Opportunità, Diritti Civili, Volontariato, Politiche Giovanili, Politiche attive del Lavoro, Pubblica Istruzione

OB. TRASV. - garantire il rispetto dei tempi medi di pagamento previsti dalla normativa vigente per le transazioni commerciali

**OB. TRASV. - garantire il rispetto dei tempi medi di pagamento previsti dalla normativa vigente per le transazioni commerciali\_Settore 08**

|                 |                                                   |           |                                                                      |
|-----------------|---------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------|
| MISSIONE        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | PROGRAMMA | 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                     |           |                                                                      |
| RESPONSABILE    | SANAPO ANNAROSA                                   |           |                                                                      |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                          | PESO      | 30.0 NR 293                                                          |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                                                | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | RISPETTO DEI TEMPI DI PAGAMENTO IN RIFERIMENTO ALL'INDICATORE PONDERATO DI RITARDO ANNUALE DEI PAGAMENTI, COSÌ COME CALCOLATO DAL PORTALE PCC E VERIFICATO PER L'ENTE DAL COLLEGI DEI REVISORI |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                                                                                                            |  | % Incidenza |            |            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------|------------|------------|
| indicatore ponderato negativo di ritardo dei tempi di pagamento dell'Ente                                                                                                                             |  | 100,00      |            |            |
| <i>rispetto dei tempi di pagamento in riferimento all'indicatore ponderato di ritardo annuale dei pagamenti, così come calcolato dal portale PCC e verificato per l'Ente dal Collegi dei Revisori</i> |  |             |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                                 |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                       |  | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                       |  | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |

## Settore 08 - Welfare, Casa e Pari Opportunità, Diritti Civili, Volontariato, Politiche Giovanili, Politiche attive del Lavoro, Pubblica Istruzione

OB. TRASV. - Implementazione centri di costo per contabilità analitica

### OB. TRASV. - Implementazione centri di costo per contabilità analitica\_Settore 08

|                 |                                                   |           |                                                                      |
|-----------------|---------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------|
| MISSIONE        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | PROGRAMMA | 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                     |           |                                                                      |
| RESPONSABILE    | SANAPO ANNAROSA                                   |           |                                                                      |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                          | PESO      | 1.0 NR 294                                                           |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                 | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | AGGANCIO OBIETTIVI PEG A IMPEGNI DI SPESA                                       |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 2             | VERIFICHE SUL BILANCIO IN COLLABORAZIONE CON IL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO. |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                   |  | % Incidenza |            |            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------|------------|------------|
| Aggancio obiettivi PEG a impegni di spesa. Riferimento a documentazione                                      |  | 100,00      |            |            |
| <i>Aggancio obiettivi PEG a impegni di spesa</i>                                                             |  |             |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                        |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                              |  | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                              |  | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |
| verifiche sul bilancio in collaborazione con il Servizio economico finanziario. Riferimento a documentazione |  | 100,00      |            |            |
| <i>verifiche sul bilancio in collaborazione con il Servizio economico finanziario.</i>                       |  |             |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                        |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                              |  | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                              |  | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |

## Settore 09 - Servizi Demografici e Statistici e Servizi Cimiteriali, Affari Generali ed Istituzionali, Innovazione Tecnologica, Agenda Digitale e Open Data

migliorare la fruizione del servizio protocollo , URP e Albo Pretorio/Notiche, Call Center, al fine di semplificare l'accesso da parte dei cittadini

**migliorare la fruizione del servizio protocollo , URP e Albo Pretorio/Notiche, Call Center, al fine di semplificare l'accesso da parte dei cittadini**

**MISSIONE** 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione **PROGRAMMA** 1 - Organi istituzionali  
**CENTRO DI COSTO** Centro di Costo non assegnato  
**RESPONSABILE** MARTINA MAURO  
**TIPOLOGIA** SVILUPPO **PESO** 4.0 **NR** 7

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                            | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |            |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|------------|
| 1             | MANTENIMENTO DELLA FASCIA ORARIA DI APERTURA AL PUBBLICO DEI FRONT OFFICE                                                                                                  |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 2             | IMPLEMENTAZIONE CAMPAGNA INFORMATIVA TRAMITE IL SITO WEB E I CANALI SOCIAL ISTITUZIONALE SULL'USO DELLA PEC IN LUOGO DELLA CONSEGNA DOCUMENTALE PRESSO GLI UFFICI COMUNALI |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 3             | PREDISPOSIZIONE PROCEDURE E AFFIDAMENTO SERVIZIO POSTALI                                                                                                                   |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 4             | PREDISPOSIZIONE DEL NUOVO MANUALE DI GESTIONE DOCUMENTALE                                                                                                                  |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 5             | MANTENIMENTO DELLA FASCIA ORARIA DEL SERVIZIO CENTRALINO TELEFONICO COMUNALE                                                                                               |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 6             | PREDISPOSIZIONE DEL PROGETTO PILOTA DI INDAGINE DI CUSTOMER SATISFACTION, SECONDO GLI INDIRIZZI DI CUI ALLA DELIBERA DI G.C. N. 389 DEL 31/10/2024                         |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |

| INDICATORI                                                                                                                                                                          |         | % Incidenza           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------------------|
| Implementazione campagna informativa tramite il sito web e i canali social istituzionale sull'uso della PEC in luogo della consegna documentale presso gli uffici Comunali: 2 annui |         | 100,00                |
| <i>Implementazione campagna informativa tramite il sito web e i canali social istituzionale sull'uso della PEC in luogo della consegna documentale presso gli uffici Comunali</i>   |         |                       |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                               |         |                       |
|                                                                                                                                                                                     | Livello | Valore min Valore max |
|                                                                                                                                                                                     | Zero    | 0,00 0,00             |
|                                                                                                                                                                                     | Ottimo  | 1,00 1,00             |
| Inserimento in Socr@web della bozza di deliberazione di Giunta di approvazione del nuovo manuale di gestione documentale                                                            |         | 100,00                |
| <i>Predisposizione del nuovo manuale di gestione documentale</i>                                                                                                                    |         |                       |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                               |         |                       |
|                                                                                                                                                                                     | Livello | Valore min Valore max |
|                                                                                                                                                                                     | Zero    | 0,00 0,00             |

| INDICATORI                                                                                                                                         |         | % Incidenza |            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|
|                                                                                                                                                    | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                    | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Mantenimento della fascia oraria del servizio Centralino Telefonico Comunale                                                                       |         | 100,00      |            |
| Mantenimento della fascia oraria del servizio Centralino Telefonico Comunale                                                                       |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                              |         |             |            |
|                                                                                                                                                    | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                    | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                    | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Predisposizione del progetto pilota di indagine di customer satisfaction, secondo gli indirizzi di cui alla Delibera di G.C. n. 389 del 31/10/2024 |         | 100,00      |            |
| Predisposizione del progetto pilota di indagine di customer satisfaction, secondo gli indirizzi di cui alla Delibera di G.C. n. 389 del 31/10/2024 |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                              |         |             |            |
|                                                                                                                                                    | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                    | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                    | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Predisposizione procedure e affidamento Servizio postali                                                                                           |         | 100,00      |            |
| Predisposizione procedure e affidamento Servizio postali                                                                                           |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                              |         |             |            |
|                                                                                                                                                    | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                    | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                    | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Verifica rispetto dei tempi                                                                                                                        |         | 100,00      |            |
| Predisposizione procedure e affidamento Servizio postali                                                                                           |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                              |         |             |            |
|                                                                                                                                                    | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                    | Zero    | 4,00        | 365,00     |
|                                                                                                                                                    | Ottimo  | -365,00     | 3,00       |
| mantenimento orario apertura al pubblico + 3 ore settimana                                                                                         |         | 100,00      |            |
| Mantenimento della fascia oraria di apertura al pubblico dei front office                                                                          |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                              |         |             |            |
|                                                                                                                                                    | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                    | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                    | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |

## Settore 09 - Servizi Demografici e Statistici e Servizi Cimiteriali, Affari Generali ed Istituzionali, Innovazione Tecnologica, Agenda Digitale e Open Data

|                                                                                     |                                                                                                                                                                         |      |                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| <i>innovare gli strumenti di comunicazione diretta tra il Comune ed i Cittadini</i> |                                                                                                                                                                         |      |                                                    |
| <b>innovare gli strumenti di comunicazione diretta tra il Comune ed i Cittadini</b> |                                                                                                                                                                         |      |                                                    |
| MISSIONE                                                                            | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione                                                                                                                       |      |                                                    |
| CENTRO DI COSTO                                                                     | Centro di Costo non assegnato                                                                                                                                           |      |                                                    |
| RESPONSABILE                                                                        | MARTINA MAURO                                                                                                                                                           |      |                                                    |
| TIPOLOGIA                                                                           | SVILUPPO                                                                                                                                                                | PESO | 2.0 NR 9                                           |
| SUB-OBIETTIVI                                                                       |                                                                                                                                                                         | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
| 1                                                                                   | MANTENIMENTO DEI CANALI DI COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE PER PROMUOVERE LE INIZIATIVE E LE ATTIVITÀ POSTE IN ESSERE DALL'A.C. PER UN MAGGIOR COINVOLGIMENTO DEI CITTADINI |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| SUB-OBIETTIVI                                                                                                                                                                  |  | Peso          | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---------------|----------------------------------------------------|------------|
|                                                                                                                                                                                |  |               |                                                    |            |
| INDICATORI                                                                                                                                                                     |  | % Incidenza   |                                                    |            |
| Almeno n. 4 canali di comunicazione istituzionale                                                                                                                              |  | 100,00        |                                                    |            |
| <i>Mantenimento dei canali di comunicazione istituzionale per promuovere le iniziative e le attività poste in essere dall'A.C. per un maggior coinvolgimento dei cittadini</i> |  |               |                                                    |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                          |  | Livello       | Valore min                                         | Valore max |
|                                                                                                                                                                                |  | Insufficiente | 0,00                                               | 3,00       |
|                                                                                                                                                                                |  | Ottimo        | 4,00                                               | 10,00      |

## Settore 09 - Servizi Demografici e Statistici e Servizi Cimiteriali, Affari Generali ed Istituzionali, Innovazione Tecnologica, Agenda Digitale e Open Data

|                                                                                                                                           |                                                                                                                                           |         |           |                             |            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------|-----------------------------|------------|
| promozione di iniziative di partecipazione pubblica e del terzo settore al governo della Città                                            |                                                                                                                                           |         |           |                             |            |
| promozione di iniziative di partecipazione pubblica e del terzo settore al governo della Città                                            |                                                                                                                                           |         |           |                             |            |
| MISSIONE                                                                                                                                  | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione                                                                                         |         | PROGRAMMA | 11 - Altri servizi generali |            |
| CENTRO DI COSTO                                                                                                                           | Centro di Costo non assegnato                                                                                                             |         |           |                             |            |
| RESPONSABILE                                                                                                                              | MARTINA MAURO                                                                                                                             |         |           |                             |            |
| TIPOLOGIA                                                                                                                                 | SVILUPPO                                                                                                                                  | PESO    | 2.0       | NR                          | 11         |
| SUB-OBIETTIVI                                                                                                                             |                                                                                                                                           |         |           |                             |            |
|                                                                                                                                           |                                                                                                                                           | Peso    |           | Durata prevista dal         | ... al     |
|                                                                                                                                           |                                                                                                                                           |         |           | effettiva dal               | ... al     |
| 1                                                                                                                                         | SEMPLIFICARE LE MODALITÀ DI INTERAZIONE ISTITUZIONALE DELLE FORME ASSOCIATIVE DEL TERZO SETTORE ISCRITTE ALBO COMUNALE DELLE ASSOCIAZIONI |         |           | 01/01/2025                  | 31/12/2025 |
| INDICATORI                                                                                                                                |                                                                                                                                           |         |           |                             |            |
|                                                                                                                                           |                                                                                                                                           |         |           | % Incidenza                 |            |
| Riduzione dei tempi di aggiornamento dell'Albo: da 60 gg a 30 gg                                                                          |                                                                                                                                           |         |           | 100,00                      |            |
| Semplificare le modalità di interazione istituzionale delle forme associative del terzo settore iscritte Albo Comunale delle Associazioni |                                                                                                                                           |         |           |                             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                     |                                                                                                                                           |         |           |                             |            |
|                                                                                                                                           |                                                                                                                                           | Livello |           | Valore min                  | Valore max |
|                                                                                                                                           |                                                                                                                                           | Zero    |           | 0,00                        | 0,00       |
|                                                                                                                                           |                                                                                                                                           | Ottimo  |           | 1,00                        | 1,00       |

## Settore 09 - Servizi Demografici e Statistici e Servizi Cimiteriali, Affari Generali ed Istituzionali, Innovazione Tecnologica, Agenda Digitale e Open Data

|                                                                                                                       |                                                   |                  |                             |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|------------------|-----------------------------|--|
| <i>implementare politiche di prevenzione della corruzione ai fini della protezione dei dati personali e sensibili</i> |                                                   |                  |                             |  |
| <b>implementare politiche di prevenzione della corruzione ai fini della protezione dei dati personali e sensibili</b> |                                                   |                  |                             |  |
| <b>MISSIONE</b>                                                                                                       | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | <b>PROGRAMMA</b> | 11 - Altri servizi generali |  |

CENTRO DI COSTO Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE MARTINA MAURO

TIPOLOGIA SVILUPPO PESO 2.0 NR 13

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                              | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | PROMUOVERE LE ATTIVITÀ DPO - DATA PROTECTION OFFICER A TUTELA E GARANZIA DELLA PRIVACY DEI SOGGETTI CHE INTERAGISCONO CON L'AMMINISTRAZIONE. |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 2             | PREDISPOSIZIONE PROCEDURE E AFFIDAMENTO SERVIZIO DPO                                                                                         |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                                                          |               | % Incidenza |            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-------------|------------|
| Predisposizione procedure e affidamento Servizio DPO                                                                                                |               | 100,00      |            |
| <i>Predisposizione procedure e affidamento Servizio DPO</i>                                                                                         |               |             |            |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                        | Livello       | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                     | Zero          | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                     | Ottimo        | 1,00        | 1,00       |
| realizzazione di almeno n.4 newsletter nella intranet comunale                                                                                      |               | 100,00      |            |
| <i>Promuovere le attività DPO - Data Protection Officer a tutela e garanzia della privacy dei soggetti che interagiscono con l'Amministrazione.</i> |               |             |            |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                        | Livello       | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                     | Insufficiente | 0,00        | 2,00       |
|                                                                                                                                                     | Buono         | 3,00        | 5,00       |
|                                                                                                                                                     | Ottimo        | 6,00        | 12,00      |

## Settore 09 - Servizi Demografici e Statistici e Servizi Cimiteriali, Affari Generali ed Istituzionali, Innovazione Tecnologica, Agenda Digitale e Open Data

*riorganizzare funzionalmente le attività degli Uffici di staff del Sindaco per una maggiore efficienza della macchina amministrativa di rappresentanza del Comune*

### riorganizzare funzionalmente le attività degli Uffici di staff del Sindaco per una maggiore efficienza della macchina amministrativa di rappresentanza del Comune

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione PROGRAMMA 1 - Organi istituzionali

CENTRO DI COSTO Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE MARTINA MAURO

TIPOLOGIA SVILUPPO PESO 5.0 NR 14

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                           | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | MANTENIMENTO DEI TEMPI DI RISPOSTA ALLE RICHIESTE DI CONCESSIONE PATROCINI COMUNALI                                       |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 2             | ORGANIZZAZIONE EVENTI PUBBLICI PER CONSOLIDARE IL SENSO DI APPARTENENZA ALLA ISTITUZIONE PUBBLICA - MANTENIMENTO STANDARD |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 3             | ORGANIZZAZIONE TAPPA GIRO D'ITALIA - LECCE                                                                                |      | 01/01/2025 31/05/2025                              |

| SUB-OBIETTIVI                                                                                                                     |  | Peso          | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---------------|----------------------------------------------------|------------|
| INDICATORI                                                                                                                        |  | % Incidenza   |                                                    |            |
| Organizzazione tappa Giro d'italia - Lecce                                                                                        |  | 100,00        |                                                    |            |
| <i>Organizzazione tappa Giro d'italia - Lecce</i>                                                                                 |  |               |                                                    |            |
| Entro il : 31/05/2025                                                                                                             |  | Livello       | Valore min                                         | Valore max |
|                                                                                                                                   |  | Zero          | 0,00                                               | 0,00       |
|                                                                                                                                   |  | Ottimo        | 1,00                                               | 1,00       |
| Riduzione da 30 giorni a 10 giorni                                                                                                |  | 100,00        |                                                    |            |
| <i>Mantenimento dei tempi di risposta alle richieste di Concessione Patrocini comunali</i>                                        |  |               |                                                    |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                             |  | Livello       | Valore min                                         | Valore max |
|                                                                                                                                   |  | Zero          | 0,00                                               | 0,00       |
|                                                                                                                                   |  | Ottimo        | 1,00                                               | 1,00       |
| Sviluppare ed organizzare almeno n. 10 eventi pubblici oltre quelli istituzionali                                                 |  | 100,00        |                                                    |            |
| <i>Organizzazzione eventi pubblici per consolidare il senso di appartenenza alla istituzione pubblica - mantenimento standard</i> |  |               |                                                    |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                             |  | Livello       | Valore min                                         | Valore max |
|                                                                                                                                   |  | Insufficiente | 0,00                                               | 4,00       |
|                                                                                                                                   |  | Sufficiente   | 5,00                                               | 9,00       |
|                                                                                                                                   |  | Ottimo        | 10,00                                              | 20,00      |
| Verifica rispetto dei tempi                                                                                                       |  | 100,00        |                                                    |            |
| <i>Organizzazione tappa Giro d'italia - Lecce</i>                                                                                 |  |               |                                                    |            |
| Entro il : 31/05/2025                                                                                                             |  | Livello       | Valore min                                         | Valore max |
|                                                                                                                                   |  | Zero          | 4,00                                               | 365,00     |
|                                                                                                                                   |  | Ottimo        | -365,00                                            | 3,00       |

## Settore 09 - Servizi Demografici e Statistici e Servizi Cimiteriali, Affari Generali ed Istituzionali, Innovazione Tecnologica, Agenda Digitale e Open Data

riorganizzare funzionalmente gli Uffici e le competenze del personale comunale per un efficace supporto al funzionamento delle organismi politici

**riorganizzare funzionalmente gli Uffici e le competenze del personale comunale per un efficace supporto al funzionamento delle organismi politici**

|                        |                                                   |                  |                         |
|------------------------|---------------------------------------------------|------------------|-------------------------|
| <b>MISSIONE</b>        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | <b>PROGRAMMA</b> | 2 - Segreteria generale |
| <b>CENTRO DI COSTO</b> | Centro di Costo non assegnato                     |                  |                         |
| <b>RESPONSABILE</b>    | MARTINA MAURO                                     |                  |                         |
| <b>TIPOLOGIA</b>       | SVILUPPO                                          | <b>PESO</b>      | 6.0                     |
|                        |                                                   | <b>NR</b>        | 16                      |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                        | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |            |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|------------|
| 1             | PREDISPOSIZIONE DETERMINAZIONE DI IMPEGNO PER IL PAGAMENTO DELLE INDENNITÀ DI CARICA DEGLI AMMINISTRATORI ED EVENTUALE RIMBORSO ONERI DATORI DI LAVORO |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                                                  | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 2             | RIDETERMINAZIONE GETTONE DI PRESENZA CONSIGLIERI DELIBERA CDC GENNAIO 2025                                                                                                                       |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 3             | RIMBORSO SPESE DI MISSIONE AMMINISTRATORI                                                                                                                                                        |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 4             | MANTENIMENTO DEI TEMPI PER IL RISCONTRO DELLE RICHIESTE DI ACCESSO AGLI ATTI E DOCUMENTI DA PARTE DEI CONSIGLIERI COMUNALI                                                                       |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 5             | SEMPLIFICAZIONE CONSULTAZIONE ELENCO DELIBERAZIONI E ATTI DEL CONSIGLIO COMUNALE PER UNA MIGLIORE FRUIBILITÀ ED ACCESSIBILITÀ DELLE INFORMAZIONI PUBBLICATE SUL SITO ISTITUZIONALE ANNO CORRENTE |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 6             | PREDISPOSIZIONE PROCEDURE E AFFIDAMENTO SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA, GESTIONE IMPIANTO MULTIMEDIALE E APPLICATIVI SOFTWARE , APLIFICAZIONE E RESCONTAZIONE DELLA SALA CONSILIARE.             |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 7             | SEMPLIFICAZIONE CONSULTAZIONE ATTI DELLE COMMISSIONI CONSILIARI PER UNA MIGLIORE FRUIBILITÀ ED ACCESSIBILITÀ DELLE INFORMAZIONI PUBBLICATE SUL SITO ISTITUZIONALE                                |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 8             | SEMPLIFICAZIONE CONSULTAZIONE ATTI DELLE COMMISSIONI CONSILIARI PER UNA MIGLIORE FRUIBILITÀ ED ACCESSIBILITÀ DELLE INFORMAZIONI PUBBLICATE SUL SITO ISTITUZIONALE INSERIMENTO ANNO 2023          |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 9             | SEMPLIFICAZIONE ED INFORMATIZZAZIONE DELLE PROCEDURE PER LA NOMINA DEI RAPPRESENTANTI DEL COMUNE DI LECCE IN ENTI, ISTITUZIONI ED AZIENDE                                                        |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                                                             |  | % Incidenza |            |            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------|------------|------------|
| Rimborso Missioni entro 5 gg. dalla richiesta                                                                                                          |  | 100,00      |            |            |
| Rimborso spese di missione Amministratori                                                                                                              |  |             |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                  |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                        |  | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                        |  | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |
| Determinazione impegno di spesa Indennità 1^ e 2 Se. 2025 - Rimborso oneri entro 20 gg. richiesta Rimborso oneri entro 20 gg. richiesta                |  | 100,00      |            |            |
| Predisposizione determinazione di impegno per il pagamento delle indennità di carica degli Amministratori ed eventuale rimborso oneri datori di lavoro |  |             |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                  |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                        |  | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                        |  | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |
| Entro 3 gg dalla richieste anziché 5 gg come da regolamento                                                                                            |  | 100,00      |            |            |
| Mantenimento dei tempi per il riscontro delle richieste di accesso agli atti e documenti                                                               |  |             |            |            |

| INDICATORI                                                                                                                                                                                       |         | % Incidenza |            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|
| da parte dei Consiglieri Comunali                                                                                                                                                                |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                            | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                  | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                  | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Predisposizione procedure e affidamento servizio di assistenza tecnica, gestione impianto multimediale e applicativi software , applicazione e rescontazione della Sala Consiliare.              |         | 100,00      |            |
| Predisposizione procedure e affidamento servizio di assistenza tecnica, gestione impianto multimediale e applicativi software , applicazione e rescontazione della Sala Consiliare.              |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                            | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                  | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                  | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Redazione e pubblicazione avviso entro 7 gg. dalla richiesta del Sindaco                                                                                                                         |         | 100,00      |            |
| Semplificazione consultazione atti delle commissioni consiliari per una migliore fruibilità ed accessibilità delle informazioni pubblicate sul sito istituzionale                                |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                            | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                  | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                  | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Rideterminazione gettone di presenza consiglieri delibera CDC gennaio 2025                                                                                                                       |         | 100,00      |            |
| Rideterminazione gettone di presenza consiglieri delibera CDC gennaio 2025                                                                                                                       |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                            | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                  | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                  | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Semplificazione consultazione atti delle commissioni consiliari per una migliore fruibilità ed accessibilità delle informazioni pubblicate sul sito istituzionale                                |         | 100,00      |            |
| Semplificazione consultazione atti delle commissioni consiliari per una migliore fruibilità ed accessibilità delle informazioni pubblicate sul sito istituzionale                                |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                            | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                  | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                  | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Semplificazione consultazione atti delle commissioni consiliari per una migliore fruibilità ed accessibilità delle informazioni pubblicate sul sito istituzionale inserimento anno 2023          |         | 100,00      |            |
| Semplificazione consultazione atti delle commissioni consiliari per una migliore fruibilità ed accessibilità delle informazioni pubblicate sul sito istituzionale                                |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                            | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                  | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                  | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Semplificazione consultazione elenco deliberazioni e atti del consiglio comunale per una migliore fruibilità ed accessibilità delle informazioni pubblicate sul sito istituzionale anno corrente |         | 100,00      |            |
| Semplificazione consultazione elenco deliberazioni e atti del consiglio comunale per una migliore fruibilità ed accessibilità delle informazioni pubblicate sul sito istituzionale anno corrente |         |             |            |

| INDICATORI            |         | % Incidenza |            |
|-----------------------|---------|-------------|------------|
| Entro il : 31/12/2025 | Livello | Valore min  | Valore max |
|                       | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                       | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |

## Settore 09 - Servizi Demografici e Statistici e Servizi Cimiteriali, Affari Generali ed Istituzionali, Innovazione Tecnologica, Agenda Digitale e Open Data

*migliorare la fruizione degli spazi comunali per favorire la realizzazione di iniziative di partecipazione e confronto pubblico*

**migliorare la fruizione degli spazi comunali per favorire la realizzazione di iniziative di partecipazione e confronto pubblico**

|                 |                                                   |           |                             |
|-----------------|---------------------------------------------------|-----------|-----------------------------|
| MISSIONE        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | PROGRAMMA | 11 - Altri servizi generali |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                     |           |                             |
| RESPONSABILE    | MARTINA MAURO                                     |           |                             |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                          | PESO      | 3.0 NR 17                   |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                  | Peso | Durata prevista dal ... al |            |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------|------------|
|               |                                                                                  |      | effettiva dal ... al       |            |
| 1             | SEMPLIFICAZIONE ED INFORMATIZZAZIONE DELL'ITER DI UTILIZZO DELLA SALA OPEN SPACE |      | 01/01/2025                 | 31/12/2025 |

| INDICATORI                                                                       |         | % Incidenza |            |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|
| Rilascio autorizzazione entro 2 gg. dal pagamento                                |         | 100,00      |            |
| Semplificazione ed informatizzazione dell'iter di utilizzo della sala Open Space |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                            |         |             |            |
|                                                                                  | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                  | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                  | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |

## Settore 09 - Servizi Demografici e Statistici e Servizi Cimiteriali, Affari Generali ed Istituzionali, Innovazione Tecnologica, Agenda Digitale e Open Data

*OB. TRASV. - Monitoraggio Misure di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza*

**OB. TRASV. - Monitoraggio Misure di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza\_Settore 09**

|                 |                                                   |           |                             |
|-----------------|---------------------------------------------------|-----------|-----------------------------|
| MISSIONE        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | PROGRAMMA | 11 - Altri servizi generali |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                     |           |                             |
| RESPONSABILE    | MARTINA MAURO                                     |           |                             |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                          | PESO      | 3.0 NR 184                  |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                         | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | EFFETTIVA ESECUZIONE DELLE MISURE PER IL TRATTAMENTO DEL RISCHIO E INVIO DELLE RELAZIONI CORRETTAMENTE COMPILATE                                                        |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 2             | TRASMISSIONE DATI PER LA RELAZIONE ANNUALE ANTICORRUZIONE                                                                                                               |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 3             | AGGIORNAMENTO AI SENSI DEL D.LGS. N. 33/2013 E SS.MM.II. DELLA SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE                                                                      |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 4             | MONITORAGGIO INFRANNUALE DELLE SOTTOSEZIONI DI AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE, IN BASE ALLE TEMPISTICHE INDIVIDUATE NELL'APPOSITA DELIBERA DI ANAC (31/05/2025-30/11/2025) |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                                                                              |         | % Incidenza |            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|
| 2 monitoraggi                                                                                                                                                           |         | 100,00      |            |
| Monitoraggio infrannuale delle sottosezioni di Amministrazione Trasparente, in base alle tempistiche individuate nell'apposita delibera di Anac (31/05/2025-30/11/2025) |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                   |         |             |            |
|                                                                                                                                                                         | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                         | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                         | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Aggiornamento ai sensi del D.Lgs. N. 33/2013 e ss.mm.ii. della sezione Amministrazione Trasparente: riferimento a documentazione                                        |         | 100,00      |            |
| Aggiornamento ai sensi del D.Lgs. N. 33/2013 e ss.mm.ii. della sezione Amministrazione Trasparente                                                                      |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                   |         |             |            |
|                                                                                                                                                                         | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                         | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                         | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Invio comunicazioni necessarie per la redazione della relazione annuale anticorruzione: riferimento a documentazione                                                    |         | 100,00      |            |
| Trasmissione dati per la Relazione annuale anticorruzione                                                                                                               |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                   |         |             |            |
|                                                                                                                                                                         | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                         | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                         | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| effettiva esecuzione delle Misure per il Trattamento del Rischio e invio delle relazioni correttamente compilate: riferimento a documentazione                          |         | 100,00      |            |
| effettiva esecuzione delle Misure per il Trattamento del Rischio e invio delle relazioni correttamente compilate                                                        |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                   |         |             |            |
|                                                                                                                                                                         | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                         | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                         | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |

## Settore 09 - Servizi Demografici e Statistici e Servizi Cimiteriali, Affari Generali ed Istituzionali, Innovazione Tecnologica, Agenda Digitale e Open Data

Efficiente gestione del patrimonio immobiliare comunale assegnato ai settori (D.G.C. n. 132/2021 e successivi aggiornamenti)\_Settore 09

### Efficiente gestione del patrimonio immobiliare comunale assegnato ai settori (D.G.C. n. 132/2021 e successivi aggiornamenti)\_Settore 09

**MISSIONE** 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione **PROGRAMMA** 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

CENTRO DI COSTO Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE MARTINA MAURO

TIPOLOGIA SVILUPPO PESO 3.0 NR 186

| SUB-OBIETTIVI                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1 VALORIZZAZIONE ECONOMICA DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE CIMITERIALE ATTRAVERSO IL CORRETTO UTILIZZO DEGLI STESSI, VERIFICA DELLA RISCOSSIONE DI EVENTUALI CANONI, DELLE UTENZE E DEI TRIBUTI COMUNALI, COMPRESA LA GESTIONE DI EVENTUALI CONTRATTI CON TERZI ASSEGNATARI IN ESSERE ED IN DIVENIRE. |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | % Incidenza           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| Valorizzazione degli immobili attraverso il corretto utilizzo degli stessi, verifica della riscossione di eventuali canoni, delle utenze e dei tributi comunali, compresa la gestione di eventuali contratti con terzi assegnatari in essere ed in divenire.<br>Riferimento a documentazione<br><i>Valorizzazione economica del patrimonio immobiliare cimiteriale attraverso il corretto utilizzo degli stessi, verifica della riscossione di eventuali canoni, delle utenze e dei tributi comunali, compresa la gestione di eventuali contratti con terzi assegnatari in essere ed in divenire.</i> | 100,00                |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                       |
| Livello                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Valore min Valore max |
| Zero                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 0,00 0,00             |
| Ottimo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 1,00 1,00             |

## Settore 09 - Servizi Demografici e Statistici e Servizi Cimiteriali, Affari Generali ed Istituzionali, Innovazione Tecnologica, Agenda Digitale e Open Data

Adempimenti istituzionali di anagrafe, stato civile, elettorale e statistica

### Adempimenti istituzionali di anagrafe, stato civile, elettorale e statistica

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione **PROGRAMMA** 7 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

CENTRO DI COSTO Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE MARTINA MAURO

TIPOLOGIA SVILUPPO PESO 6.0 NR 187

| SUB-OBIETTIVI                                                                                                                           | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1 REGOLARE ESECUZIONE DELLE ATTIVITÀ CON LO SCOPO DI VELOCIZZARE GLI ADEMPIMENTI ISTITUZIONALI DI ANAGRAFE, STATO CIVILE ED ELETTORALE. |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 2 INDAGINI COMMISSIONATE DA ISTAT                                                                                                       |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 3 GESTIONE DELLE ELEZIONI REGIONALI E REFERENDARIE                                                                                      |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 4 GESTIONE ELEZIONI DEL CONSIGLIERE STRANIERO AGGIUNTO, AI SENSI DELL'APPOSITO REGOLAMENTO                                              |      | 01/01/2025 28/02/2025                              |
| 5 SISTEMAZIONE ARCHIVIO DEPOSITO AMMINISTRATIVO E DOCUMENTALE ANAGRAFE, STATO CIVILE, CIMITERIALE ED ELETTORALE                         |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 6 PREDISPOSIZIONE DELLA MODIFICA DEL REGOLAMENTO                                                                                        |      | 01/01/2025 30/09/2025                              |

| SUB-OBIETTIVI         |                                 | Peso | Durata prevista dal ... al | ... al     |
|-----------------------|---------------------------------|------|----------------------------|------------|
|                       |                                 |      | effettiva dal ... al       |            |
| COMITATI DI QUARTIERE |                                 |      |                            |            |
| 7                     | ADEMPIMENTI UFFICIO CIMITERIALE |      | 01/01/2025                 | 31/12/2025 |

| INDICATORI                                                                                                                            |         | % Incidenza |            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|
| Adempimenti ufficio cimiteriale                                                                                                       |         | 100,00      |            |
| Adempimenti ufficio cimiteriale                                                                                                       |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                 | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                       | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                       | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Gestione delle elezioni regionali e referendarie                                                                                      |         | 100,00      |            |
| Gestione delle elezioni regionali e referendarie                                                                                      |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                 | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                       | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                       | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Gestione elezioni del consigliere straniero aggiunto, ai sensi dell'apposito regolamento                                              |         | 100,00      |            |
| Gestione elezioni del consigliere straniero aggiunto, ai sensi dell'apposito regolamento                                              |         |             |            |
| Entro il : 28/02/2025                                                                                                                 | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                       | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                       | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Indagini commissionate da ISTAT                                                                                                       |         | 100,00      |            |
| Indagini commissionate da ISTAT                                                                                                       |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                 | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                       | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                       | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Inserimento in Sicr@web della proposta di deliberazione di Consiglio per la modifica del Regolamento Comitati di Quartiere            |         | 100,00      |            |
| Predisposizione della modifica del Regolamento Comitati di Quartiere                                                                  |         |             |            |
| Entro il : 30/09/2025                                                                                                                 | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                       | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                       | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Regolare esecuzione delle attività con lo scopo di velocizzare gli adempimenti istituzionali di anagrafe, stato civile ed elettorale. |         | 100,00      |            |
| Regolare esecuzione delle attività con lo scopo di velocizzare gli adempimenti istituzionali di anagrafe, stato civile ed elettorale. |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                 | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                       | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                       | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Sistemazione archivio deposito amministrativo e documentale anagrafe, stato civile, cimiteriale ed elettorale                         |         | 100,00      |            |
| Sistemazione archivio deposito amministrativo e documentale anagrafe, stato civile, cimiteriale ed elettorale                         |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                 | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                       | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                       | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |

## Settore 09 - Servizi Demografici e Statistici e Servizi Cimiteriali, Affari Generali ed Istituzionali, Innovazione Tecnologica, Agenda Digitale e Open Data

Maggiore efficienza della macchina amministrativa comunale.

### Maggiore efficienza della macchina amministrativa comunale.

|                 |                                                   |           |                                      |
|-----------------|---------------------------------------------------|-----------|--------------------------------------|
| MISSIONE        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | PROGRAMMA | 8 - Statistica e sistemi informativi |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                     |           |                                      |
| RESPONSABILE    | MARTINA MAURO                                     |           |                                      |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                          | PESO      | 6.0 NR 189                           |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                                                                                              | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |            |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|------------|
| 1             | CONTROLLO DELLA REGOLARITÀ DELLA GESTIONE DEL RAPPORTO CON LA SOCIETÀ AFFIDATARIA DEL SERVIZIO DELLE OPERAZIONI CIMITERIALI E ILLUMINAZIONE LUCI VOTIVE                                                                                      |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 2             | CONTROLLO SULLA REGOLARE ESECUZIONE DELLE PROCEDURE PER IL TRASPORTO E SEPPELLIMENTO DI ARTI E FETI E DELLE ATTIVITÀ RELATIVE AL RECUPERO E TRASPORTO DI PERSONE DECEDUTE IN INCIDENTI STRADALI O NELLA PUBBLICA VIA E DI INDIGENTI DECEDUTI |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 3             | AVVIO DELLE PROCEDURE PER L'APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO PER LA REALIZZAZIONE SALA AUTOPTICA C/O IL CIMITERO COMUNALE (OBIETTIVO TRASVERSALE CON CDR 6 LAVORI PUBBLICI)                                                                   |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 4             | PREDISPOSIZIONE AGGIORNAMENTO DEL REGOLAMENTO COMUNALE DI POLIZIA MORTUARIA                                                                                                                                                                  |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 5             | ATTUAZIONE PROGETTO PNRR ADESIONE ANAGRAFE NAZIONALE STATO CIVILE                                                                                                                                                                            |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 6             | RIFUNZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DEGLI SPORTELLI DI ANAGRAFE E STATO CIVILE                                                                                                                                                           |      | 01/01/2025                                         | 31/05/2025 |
| 7             | IMPLEMENTAZIONE DEL SITO WEB COMUNALE CON UNA APPOSITA SEZIONE INFORMATIVA SUI SERVIZI CIMITERIALI (MODULISTICA, AVVISI, SCADENZARI, ECC.)                                                                                                   |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 8             | INCENTIVAZIONE UTILIZZO POS PER LE CARTE D'IDENTITÀ E LE CARTE D'IDENTITÀ ELETTRONICHE.                                                                                                                                                      |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |

| INDICATORI                                                                                                                                                                 |  | % Incidenza |            |            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------|------------|------------|
| Approvazione progetto esecutivo- Avvio procedure della gara per acquisto attrezzature                                                                                      |  | 100,00      |            |            |
| Avvio delle procedure per l'approvazione progetto esecutivo per la Realizzazione sala autoptica c/o il Cimitero Comunale (obiettivo trasversale con CDR 6 Lavori Pubblici) |  |             |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                      |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                            |  | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                                            |  | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |
| Attuazione progetto PNRR adesione Anagrafe nazionale stato civile                                                                                                          |  | 100,00      |            |            |

| INDICATORI                                                                                                                                                                                                                                                                |         | % Incidenza |            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|
| Attuazione progetto PNRR adesione Anagrafe nazionale stato civile                                                                                                                                                                                                         |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                                                                                                     | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                                                           | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                           | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Controllo della regolarità della gestione del rapporto con la società affidataria del servizio delle operazioni cimiteriali e illuminazione luci votive                                                                                                                   |         | 100,00      |            |
| Controllo della regolarità della gestione del rapporto con la società affidataria del servizio delle operazioni cimiteriali e illuminazione luci votive                                                                                                                   |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                                                                                                     | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                                                           | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                           | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Implementazione del sito web comunale con una apposita sezione informativa sui servizi cimiteriali (modulistica, avvisi, scadenziari, ecc.)                                                                                                                               |         | 100,00      |            |
| Implementazione del sito web comunale con una apposita sezione informativa sui servizi cimiteriali (modulistica, avvisi, scadenziari, ecc.)                                                                                                                               |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                                                                                                     | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                                                           | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                           | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Incentivazione utilizzo POS per le carte d'identità e le carte d'identità elettroniche.                                                                                                                                                                                   |         | 100,00      |            |
| Incentivazione utilizzo POS per le carte d'identità e le carte d'identità elettroniche.                                                                                                                                                                                   |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                                                                                                     | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                                                           | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                           | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Inserimento in Sicraweb della proposta di deliberazione sull' aggiornamento del regolamento comunale di polizia mortuaria                                                                                                                                                 |         | 100,00      |            |
| Predisposizione aggiornamento del regolamento comunale di polizia mortuaria                                                                                                                                                                                               |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                                                                                                     | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                                                           | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                           | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Miglioramento dei tempi medi per l'evasione delle richieste da parte dell'ospedale del trasporto e seppellimento di arti e feti e delle attività relative al recupero e trasporto di persone decedute in incidenti stradali o nella pubblica via e di indigenti deceduti. |         | 100,00      |            |
| Controllo sulla regolare esecuzione delle procedure per il trasporto e seppellimento di arti e feti e delle attività relative al recupero e trasporto di persone decedute in incidenti stradali o nella pubblica via e di indigenti deceduti                              |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                                                                                                     | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                                                           | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                           | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Rifunzionalizzazione ed efficientamento degli sportelli di anagrafe e stato civile                                                                                                                                                                                        |         | 100,00      |            |
| Rifunzionalizzazione ed efficientamento degli sportelli di anagrafe e stato civile                                                                                                                                                                                        |         |             |            |
| Entro il : 31/05/2025                                                                                                                                                                                                                                                     | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                                                           | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                           | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |

## Settore 09 - Servizi Demografici e Statistici e Servizi Cimiteriali, Affari Generali ed Istituzionali, Innovazione Tecnologica, Agenda Digitale e Open Data

OB. TRASV. - Garantire la corretta gestione delle risorse umane e strumentali del settore e l'osservanza a direttive ed atti di indirizzo generale

**OB. TRASV. - Garantire la corretta gestione delle risorse umane e strumentali del settore e l'osservanza a direttive ed atti di indirizzo generale**

|                 |                                                   |           |                             |
|-----------------|---------------------------------------------------|-----------|-----------------------------|
| MISSIONE        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | PROGRAMMA | 11 - Altri servizi generali |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                     |           |                             |
| RESPONSABILE    | MARTINA MAURO                                     |           |                             |
| TIPOLOGIA       | ORDINARIO                                         | PESO      | 1.0 NR 190                  |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                        | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |            |
|---------------|------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|------------|
| 1             | GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE DEL SETTORE                           |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 2             | GESTIONE ECONOMICA DEL PERSONALE DEL SETTORE                           |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 3             | GESTIONE ACQUISTI E FORNITURE                                          |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 4             | ALTRE ATTIVITÀ STRUMENTALI ALLA GESTIONE DEL SETTORE                   |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 5             | GARANTIRE LA SICUREZZA E LA SALUTE DEI LAVORATORI SUL LUOGO DI LAVORO. |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |

| INDICATORI                                                                                                                                               |             | % Incidenza |            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|------------|
| Definizione reclami e ricorsi giurisdizionali in senso favorevole al dipendente e mancato adeguamento alle segnalazioni del responsabile della sicurezza |             | 100,00      |            |
|                                                                                                                                                          | Livello     | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                          | Zero        | 6,00        | 100,00     |
|                                                                                                                                                          | Sufficiente | 3,00        | 5,00       |
|                                                                                                                                                          | Buono       | 1,00        | 2,00       |
|                                                                                                                                                          | Ottimo      | 0,00        | 0,00       |

## Settore 09 - Servizi Demografici e Statistici e Servizi Cimiteriali, Affari Generali ed Istituzionali, Innovazione Tecnologica, Agenda Digitale e Open Data

OB. TRASV. PIAO - Semplificazione e Ottimizzazione della programmazione dell'Ente e Trasparenza azione Amministrativa.

**OB. TRASV. PIAO - Semplificazione e Ottimizzazione della programmazione dell'Ente e Trasparenza azione Amministrativa.\_Settore 09**

|                 |                                                   |           |                             |
|-----------------|---------------------------------------------------|-----------|-----------------------------|
| MISSIONE        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | PROGRAMMA | 11 - Altri servizi generali |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                     |           |                             |
| RESPONSABILE    | MARTINA MAURO                                     |           |                             |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                          | PESO      | 4.0 NR 191                  |

CENTRO DI COSTO Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE MARTINA MAURO

TIPOLOGIA SVILUPPO PESO 4.0 NR 191

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                                             | Peso | Durata prevista dal ... al |  | effettiva dal ... al |  |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------|--|----------------------|--|
| 1             | ESECUZIONE OBIETTIVI INSERITI NEL PIAO                                                                                                                                                      |      | 01/01/2025                 |  | 31/12/2025           |  |
| 2             | COLLABORAZIONE NELL'AGGIORNAMENTO DEL PIAO                                                                                                                                                  |      | 01/01/2025                 |  | 31/12/2025           |  |
| 3             | ACCRESIMENTO PROFESSIONALE E IN CHIAVE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE DEL PERSONALE DEL SETTORE, COMPRESI I DIRIGENTI, TRAMITE CORSI DI FORMAZIONE, PER UN TOTALE DI ALMENO 40 ORE ANNUALI |      | 01/01/2025                 |  | 31/12/2025           |  |

| INDICATORI                                                                                                                                                                                   |             | % Incidenza |            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|------------|
| Accrescimento professionale e in chiave di prevenzione della corruzione del personale del Settore, compresi i dirigenti, tramite corsi di formazione, per un totale di almeno 40 ore annuali |             | 100,00      |            |
| Accrescimento professionale e in chiave di prevenzione della corruzione del personale del Settore, compresi i dirigenti, tramite corsi di formazione, per un totale di almeno 40 ore annuali |             |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                        |             |             |            |
|                                                                                                                                                                                              | Livello     | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                                              | Zero        | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                              | Ottimo      | 1,00        | 1,00       |
| Collaborazione nell'aggiornamento del PIAO                                                                                                                                                   |             | 100,00      |            |
| Collaborazione nell'aggiornamento del PIAO                                                                                                                                                   |             |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                        |             |             |            |
|                                                                                                                                                                                              | Livello     | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                                              | Zero        | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                              | Ottimo      | 1,00        | 1,00       |
| Esecuzione obiettivi inseriti nel PIAO                                                                                                                                                       |             | 100,00      |            |
| Esecuzione obiettivi inseriti nel PIAO                                                                                                                                                       |             |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                        |             |             |            |
|                                                                                                                                                                                              | Livello     | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                                              | Zero        | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                              | Ottimo      | 1,00        | 1,00       |
| Livello medio di soddisfazione dell'utenza                                                                                                                                                   |             | 100,00      |            |
| Esecuzione obiettivi inseriti nel PIAO                                                                                                                                                       |             |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                        |             |             |            |
|                                                                                                                                                                                              | Livello     | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                                              | Scarso      | 0,00        | 74,99      |
|                                                                                                                                                                                              | Sufficiente | 75,00       | 79,90      |
|                                                                                                                                                                                              | Buono       | 80,00       | 84,90      |
|                                                                                                                                                                                              | Ottimo      | 85,00       | 100,00     |

## Settore 09 - Servizi Demografici e Statistici e Servizi Cimiteriali, Affari Generali ed Istituzionali, Innovazione Tecnologica, Agenda Digitale e Open Data

OB. TRASV. - Aggiornamento sito web istituzionale della sezione di competenza del settore\_Settore 09

OB. TRASV. - Aggiornamento sito web istituzionale della sezione di competenza del settore\_Settore 09

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione PROGRAMMA 8 - Statistica e sistemi informativi

CENTRO DI COSTO Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE MARTINA MAURO

TIPOLOGIA SVILUPPO PESO 1.0 NR 193

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                               | Peso | Durata prevista dal ... al |            |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------|------------|
|               |                                                                                                                                                                               |      | effettiva dal ... al       |            |
| 1             | AGGIORNAMENTO COSTANTE DI TUTTE LE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'ORGANIZZAZIONE INTERNA DEL SETTORE SUL SITO UFFICIALE DEL COMUNE NONCHÉ DI TUTTE LE COMUNICAZIONI ISTITUZIONALI. |      | 01/01/2025                 | 31/12/2025 |

| INDICATORI                                                                                                                                                                    |  | % Incidenza |            |            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------|------------|------------|
| Pubblicazione tempestiva dei dati e delle informazioni aggiornati sul sito web istituzionale della sezione di competenza del settore: riferimento a documentazione            |  | 100,00      |            |            |
| Aggiornamento costante di tutte le informazioni relative all'organizzazione interna del settore sul sito ufficiale del Comune nonché di tutte le comunicazioni istituzionali. |  |             |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                         |  |             |            |            |
|                                                                                                                                                                               |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                               |  | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                                               |  | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |

## Settore 09 - Servizi Demografici e Statistici e Servizi Cimiteriali, Affari Generali ed Istituzionali, Innovazione Tecnologica, Agenda Digitale e Open Data

OB. TRASV. - garantire il rispetto dei tempi medi di pagamento previsti dalla normativa vigente per le transazioni commerciali

OB. TRASV. - garantire il rispetto dei tempi medi di pagamento previsti dalla normativa vigente per le transazioni commerciali\_Settore 09

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione PROGRAMMA 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

CENTRO DI COSTO Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE MARTINA MAURO

TIPOLOGIA SVILUPPO PESO 30.0 NR 194

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                                                | Peso | Durata prevista dal ... al |            |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------|------------|
|               |                                                                                                                                                                                                |      | effettiva dal ... al       |            |
| 1             | RISPETTO DEI TEMPI DI PAGAMENTO IN RIFERIMENTO ALL'INDICATORE PONDERATO DI RITARDO ANNUALE DEI PAGAMENTI, COSÌ COME CALCOLATO DAL PORTALE PCC E VERIFICATO PER L'ENTE DAL COLLEGI DEI REVISORI |      | 01/01/2025                 | 31/12/2025 |

| INDICATORI                                                                                                                                                                                     |  | % Incidenza |            |            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------|------------|------------|
| indicatore ponderato negativo di ritardo dei tempi di pagamento dell'Ente                                                                                                                      |  | 100,00      |            |            |
| rispetto dei tempi di pagamento in riferimento all'indicatore ponderato di ritardo annuale dei pagamenti, così come calcolato dal portale PCC e verificato per l'Ente dal Collegi dei Revisori |  |             |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                          |  |             |            |            |
|                                                                                                                                                                                                |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                |  | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                |  | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |

## Settore 09 - Servizi Demografici e Statistici e Servizi Cimiteriali, Affari Generali ed Istituzionali, Innovazione Tecnologica, Agenda Digitale e Open Data

OB. TRASV. - Implementazione centri di costo per contabilità analitica

### OB. TRASV. - Implementazione centri di costo per contabilità analitica\_Settore 09

|                 |                                                   |           |                                                                      |
|-----------------|---------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------|
| MISSIONE        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | PROGRAMMA | 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                     |           |                                                                      |
| RESPONSABILE    | MARTINA MAURO                                     |           |                                                                      |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                          | PESO      | 1.0 NR 195                                                           |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                 | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | AGGANCIO OBIETTIVI PEG A IMPEGNI DI SPESA                                       |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 2             | VERIFICHE SUL BILANCIO IN COLLABORAZIONE CON IL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO. |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                   |  | % Incidenza |            |            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------|------------|------------|
| Aggancio obiettivi PEG a impegni di spesa. Riferimento a documentazione                                      |  | 100,00      |            |            |
| Aggancio obiettivi PEG a impegni di spesa<br>Entro il : 31/12/2025                                           |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                              |  | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                              |  | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |
| verifiche sul bilancio in collaborazione con il Servizio economico finanziario. Riferimento a documentazione |  | 100,00      |            |            |
| verifiche sul bilancio in collaborazione con il Servizio economico finanziario.<br>Entro il : 31/12/2025     |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                              |  | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                              |  | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |

## Settore 09 - Servizi Demografici e Statistici e Servizi Cimiteriali, Affari Generali ed Istituzionali, Innovazione Tecnologica, Agenda Digitale e Open Data

mantenimento e sviluppo dei servizi digitali dell'Ente per una migliore fruizione da parte degli utenti interni ed esterni. (MARTINA MAURO)

### mantenimento e sviluppo dei servizi digitali dell'Ente per una migliore fruizione da parte degli utenti interni ed esterni.

|                 |                                                   |           |                                      |
|-----------------|---------------------------------------------------|-----------|--------------------------------------|
| MISSIONE        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | PROGRAMMA | 8 - Statistica e sistemi informativi |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                     |           |                                      |
| RESPONSABILE    | MARTINA MAURO                                     |           |                                      |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                          | PESO      | 2.0 NR 198                           |

| SUB-OBIETTIVI |                                                            | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | MANTENIMENTO PORTALE OPEN DATA E AGGIORNAMENTO DATASET     |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 2             | MANTENIMENTO DELLA REDAZIONE DEL PORTALE WEB ISTITUZIONALE |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 3             | IMPLEMENTAZIONE DI NUOVI SERVIZI DIGITALI AL CITTADINO     |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| SUB-OBIETTIVI                                                                       |                                                        | Peso        | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |            |
|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-------------|----------------------------------------------------|------------|
| 3                                                                                   | IMPLEMENTAZIONE DI NUOVI SERVIZI DIGITALI AL CITTADINO |             | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| INDICATORI                                                                          |                                                        | % Incidenza |                                                    |            |
| Implementazione di nuovi servizi digitali al cittadino                              |                                                        | 100,00      |                                                    |            |
| Implementazione di nuovi servizi digitali al cittadino<br>Entro il : 31/12/2025     |                                                        | Livello     | Valore min                                         | Valore max |
|                                                                                     |                                                        | Zero        | 0,00                                               | 0,00       |
|                                                                                     |                                                        | Ottimo      | 1,00                                               | 1,00       |
| Mantenimento della redazione del portale web istituzionale                          |                                                        | 100,00      |                                                    |            |
| Mantenimento della redazione del portale web istituzionale<br>Entro il : 31/12/2025 |                                                        | Livello     | Valore min                                         | Valore max |
|                                                                                     |                                                        | Zero        | 0,00                                               | 0,00       |
|                                                                                     |                                                        | Ottimo      | 1,00                                               | 1,00       |
| attivazione nell'anno di nuovi servizi on line: almeno 1.                           |                                                        | 100,00      |                                                    |            |
| Implementazione di nuovi servizi digitali al cittadino<br>Entro il : 31/12/2025     |                                                        | Livello     | Valore min                                         | Valore max |
|                                                                                     |                                                        | Zero        | 0,00                                               | 0,00       |
|                                                                                     |                                                        | Ottimo      | 1,00                                               | 1,00       |

## Settore 09 - Servizi Demografici e Statistici e Servizi Cimiteriali, Affari Generali ed Istituzionali, Innovazione Tecnologica, Agenda Digitale e Open Data

|                                                                                                                                     |                                                   |      |           |                             |     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|------|-----------|-----------------------------|-----|
| <i>Promozione di iniziative di cooperazione tra Enti Pubblici e soggetti privati per lo sviluppo e la cooperazione territoriale</i> |                                                   |      |           |                             |     |
| <b>Promozione di iniziative di cooperazione tra Enti Pubblici e soggetti privati per lo sviluppo e la cooperazione territoriale</b> |                                                   |      |           |                             |     |
| MISSIONE                                                                                                                            | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione |      | PROGRAMMA | 11 - Altri servizi generali |     |
| CENTRO DI COSTO                                                                                                                     | Centro di Costo non assegnato                     |      |           |                             |     |
| RESPONSABILE                                                                                                                        | MARTINA MAURO                                     |      |           |                             |     |
| TIPOLOGIA                                                                                                                           | SVILUPPO                                          | PESO | 1.0       | NR                          | 203 |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                     | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |            |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|------------|
| 1             | DEFINIZIONE DI PROTOCOLLI E ACCORDI TRA ENTI PUBBLICI E SOGGETTI PRIVATI PER LO SVILUPPO E LA COOPERAZIONE TERRITORIALE                             |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 2             | SOTTOSCRIZIONE ED AVVIO ATTIVITÀ DI COLLABORAZIONE CON ENTI PUBBLICI E PRIVATI PER LA PROMOZIONE DI PRODUZIONI AUDIO VISIVE NEL TERRITORIO COMUNALE |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |

|                                                                                                                                |                |                   |                   |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------|-------------------|--|
| <b>INDICATORI</b>                                                                                                              |                | % Incidenza       |                   |  |
| Definizione di protocolli e accordi tra Enti Pubblici e soggetti privati per lo sviluppo e la cooperazione territoriale        |                | 100,00            |                   |  |
| <i>Definizione di protocolli e accordi tra Enti Pubblici e soggetti privati per lo sviluppo e la cooperazione territoriale</i> |                |                   |                   |  |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                   |                |                   |                   |  |
|                                                                                                                                | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |  |

| INDICATORI                                                                                                                                                 |         | % Incidenza |            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|
|                                                                                                                                                            | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                            | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                            | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Sottoscrizione ed avvio attività di collaborazione con enti pubblici e privati per la promozione di produzioni audio visive nel territorio comunale        |         | 100,00      |            |
| <i>Sottoscrizione ed avvio attività di collaborazione con enti pubblici e privati per la promozione di produzioni audio visive nel territorio comunale</i> |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                      |         |             |            |
|                                                                                                                                                            | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                            | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                            | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |

## Settore 09 - Servizi Demografici e Statistici e Servizi Cimiteriali, Affari Generali ed Istituzionali, Innovazione Tecnologica, Agenda Digitale e Open Data

*Gestione delle componenti applicative e tecnologiche del sistema informativo comunale*

### Gestione delle componenti applicative e tecnologiche del sistema informativo comunale

**MISSIONE** 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione **PROGRAMMA** 8 - Statistica e sistemi informativi  
**CENTRO DI COSTO** Centro di Costo non assegnato  
**RESPONSABILE** MARTINA MAURO  
**TIPOLOGIA** SVILUPPO **PESO** 5.0 **NR** 204

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                            | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |            |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|------------|
| 1             | GESTIONE E MANTENIMENTO DELLE COMPONENTI APPLICATIVE                                                                                                       |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 2             | GESTIONE E MANTENIMENTO COMPONENTI TECNOLOGICHE.                                                                                                           |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 3             | EROGAZIONE DEI SERVIZI DI RILASCIO ACCOUNT ALL'UTENZA INTERNA E GESTIONE POSTAZIONI DI LAVORO                                                              |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 4             | GESTIONE DEGLI ACQUISTI E SOSTITUZIONE PIANIFICATA, IN BASE ALL'OBSELESCENZA, DI TUTTA LA STRUMENTAZIONE INFORMATICA DELL'ENTE, SIA HARDWARE CHE SOFTWARE. |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |

| INDICATORI                                                                                           |         | % Incidenza |            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|
| Erogazione dei servizi di rilascio account all'utenza interna e gestione postazioni di lavoro        |         | 100,00      |            |
| <i>Erogazione dei servizi di rilascio account all'utenza interna e gestione postazioni di lavoro</i> |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                |         |             |            |
|                                                                                                      | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                      | Zero    | 0,00        | 0,00       |

| INDICATORI                                                                                                                                                        |         | % Incidenza |            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|
|                                                                                                                                                                   | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                   | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Gestione e mantenimento componenti tecnologiche                                                                                                                   |         | 100,00      |            |
| <i>Gestione e mantenimento componenti tecnologiche.</i>                                                                                                           |         |             |            |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                      |         |             |            |
|                                                                                                                                                                   | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                   | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                   | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Gestione e mantenimento delle componenti applicative                                                                                                              |         | 100,00      |            |
| <i>Gestione e mantenimento delle componenti applicative</i>                                                                                                       |         |             |            |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                      |         |             |            |
|                                                                                                                                                                   | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                   | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                   | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| gestione degli acquisti e sostituzione pianificata, in base all'obsolescenza, di tutta la strumentazione informatica dell'Ente, sia hardware che software.        |         | 100,00      |            |
| <i>gestione degli acquisti e sostituzione pianificata, in base all'obsolescenza, di tutta la strumentazione informatica dell'Ente, sia hardware che software.</i> |         |             |            |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                      |         |             |            |
|                                                                                                                                                                   | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                   | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                   | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |

## Settore 09 - Servizi Demografici e Statistici e Servizi Cimiteriali, Affari Generali ed Istituzionali, Innovazione Tecnologica, Agenda Digitale e Open Data

Bandiera Blu\_Settore 09

### Bandiera Blu\_Settore 09

|                 |                                                                  |           |                                                  |
|-----------------|------------------------------------------------------------------|-----------|--------------------------------------------------|
| MISSIONE        | 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | PROGRAMMA | 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                                    |           |                                                  |
| RESPONSABILE    | MARTINA MAURO                                                    |           |                                                  |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                                         | PESO      | 1.0 NR 247                                       |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                                             | Peso | Durata prevista dal ... al | effettiva dal ... al |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------|----------------------|
| 1             | ATTIVITÀ POST CANDIDATURA PER IL RICONOSCIMENTO DELLA BANDIERA BLU E ATTIVITÀ CONSEQUENZIALI IN CASO DI RICONOSCIMENTO. ESTENSIONE ALLA MARINA DI FRIGOLE                                   |      | 01/01/2025                 | 31/12/2025           |
| 2             | PROSECUZIONE PROCEDIMENTO PER PROMUOVERE AZIONI FINALIZZATE ALLA RIDUZIONE DELL'IMPATTO AMBIENTALE DELLA CITTÀ IN COERENZA CON QUANTO DISPOSTO DALL'AGENDA 2030 PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE |      | 01/01/2025                 | 31/12/2025           |

| INDICATORI                                                                                                                                                             |         | % Incidenza |            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|
| Fatto / Non Fatto                                                                                                                                                      |         | 100,00      |            |
| <i>Attività post Candidatura per il riconoscimento della Bandiera Blu e attività consequenziali in caso di riconoscimento. Estensione alla Marina di Frigole</i>       |         |             |            |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                           |         |             |            |
|                                                                                                                                                                        | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                        | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                        | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Fatto / Non Fatto                                                                                                                                                      |         | 100,00      |            |
| <i>Prosecuzione procedimento per promuovere azioni finalizzate alla riduzione dell'impatto ambientale della città in coerenza con quanto disposto dall'Agenda 2030</i> |         |             |            |

| INDICATORI                  |         | % Incidenza |            |
|-----------------------------|---------|-------------|------------|
| per lo sviluppo sostenibile |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025       |         |             |            |
|                             | Livello | Valore min  | Valore max |
|                             | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                             | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |

## Settore 09 - Servizi Demografici e Statistici e Servizi Cimiteriali, Affari Generali ed Istituzionali, Innovazione Tecnologica, Agenda Digitale e Open Data

*Gestione dei servizi di connettività SPC Intranet/Infranet/Internet, della RUPAR SPC e dei servizi di sicurezza perimetrale.*

### Gestione dei servizi di connettività SPC Intranet/Infranet/Internet, della RUPAR SPC e dei servizi di sicurezza perimetrale

|                        |                                                   |                  |                                      |
|------------------------|---------------------------------------------------|------------------|--------------------------------------|
| <b>MISSIONE</b>        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | <b>PROGRAMMA</b> | 8 - Statistica e sistemi informativi |
| <b>CENTRO DI COSTO</b> | Centro di Costo non assegnato                     |                  |                                      |
| <b>RESPONSABILE</b>    | MARTINA MAURO                                     |                  |                                      |
| <b>TIPOLOGIA</b>       | SVILUPPO                                          | <b>PESO</b>      | 3.0 NR 574                           |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                            | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | GESTIONE E MANTENIMENTO DEI SERVIZI DI CONNETTIVITÀ SPC INTRANET/INFRANET/INTERNET, DELLA RUPAR SPC E DEI SERVIZI DI SICUREZZA PERIMETRALE |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                                                 |         | % Incidenza |            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|
| Gestione e mantenimento dei servizi di connettività SPC Intranet/Infranet/Internet, della RUPAR SPC e dei servizi di sicurezza perimetrale |         | 100,00      |            |
| Gestione e mantenimento dei servizi di connettività SPC Intranet/Infranet/Internet, della RUPAR SPC e dei servizi di sicurezza perimetrale |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                      |         |             |            |
|                                                                                                                                            | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                            | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                            | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |

## Settore 09 - Servizi Demografici e Statistici e Servizi Cimiteriali, Affari Generali ed Istituzionali, Innovazione Tecnologica, Agenda Digitale e Open Data

*Amministrazione e monitoraggio del servizio di interventi tecnici e gestione degli Asset dei dispositivi periferici (PdL, stampanti, scanner, etc.) affidato a società esterna.*

### Amministrazione e monitoraggio del servizio di interventi tecnici e gestione degli Asset dei dispositivi periferici (PdL, stampanti, scanner, etc.) affidato a società esterna.

|                        |                                                   |                  |                                      |
|------------------------|---------------------------------------------------|------------------|--------------------------------------|
| <b>MISSIONE</b>        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | <b>PROGRAMMA</b> | 8 - Statistica e sistemi informativi |
| <b>CENTRO DI COSTO</b> | Centro di Costo non assegnato                     |                  |                                      |
| <b>RESPONSABILE</b>    | MARTINA MAURO                                     |                  |                                      |
| <b>TIPOLOGIA</b>       | SVILUPPO                                          | <b>PESO</b>      | 4.0 NR 575                           |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | AMMINISTRAZIONE E GESTIONE DEGLI ASSET.<br>GESTIONE E MONITORAGGIO SUL SERVIZIO DI ASSISTENZA<br>TECNICA DI PRIMO LIVELLO PER LE PDL. MANTENIMENTO DEI<br>LIVELLI DI EFFICIENZA ED EFFICACIA NELL'EROGAZIONE DEI<br>SERVIZI DI SUPPORTO ED ASSISTENZA ALL'UTENZA INTERNA<br>DEL SIAC. |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 2             | INTERVENTI DI SOSTITUZIONE DI POSTAZIONI PIÙ OBSOLETE<br>CON PDL RIGENERATE E/O NUOVE.                                                                                                                                                                                                |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                | % Incidenza       |                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------|-------------------|
| Interventi di sostituzione di postazioni più obsolete con PdL rigenerate e/o nuove.<br>Riferimento a documentazione                                                                                                                                                                                                 |                | 100,00            |                   |
| <i>Interventi di sostituzione di postazioni più obsolete con PdL rigenerate e/o nuove.<br/>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                                                                                |                |                   |                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |
| n. ___ ticket gestiti / n. ___ ticket aperti                                                                                                                                                                                                                                                                        |                | 100,00            |                   |
| <i>Amministrazione e gestione degli asset.<br/>Gestione e monitoraggio sul servizio di assistenza tecnica di primo livello per le PdL.<br/>Mantenimento dei livelli di efficienza ed efficacia nell'erogazione dei servizi di<br/>supporto ed assistenza all'utenza interna del SIAC.<br/>Entro il : 31/12/2025</i> |                |                   |                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Insufficiente  | 0,00              | 19,00             |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Scarso         | 20,00             | 39,00             |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Sufficiente    | 40,00             | 69,00             |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Buono          | 70,00             | 94,00             |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Ottimo         | 95,00             | 100,00            |
| vigilanza del rispetto dei tempi di intervento previsti nel contratto: intervento entro il<br>giorno successivo dalla segnalazione. Riferimento a documentazione                                                                                                                                                    |                | 100,00            |                   |
| <i>Amministrazione e gestione degli asset.<br/>Gestione e monitoraggio sul servizio di assistenza tecnica di primo livello per le PdL.<br/>Mantenimento dei livelli di efficienza ed efficacia nell'erogazione dei servizi di<br/>supporto ed assistenza all'utenza interna del SIAC.<br/>Entro il : 31/12/2025</i> |                |                   |                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |

## Settore 09 - Servizi Demografici e Statistici e Servizi Cimiteriali, Affari Generali ed Istituzionali, Innovazione Tecnologica, Agenda Digitale e Open Data

| Transizione alla PA digitale |                                                                 |           |                                                    |            |
|------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------------------|------------|
| Transizione alla PA digitale |                                                                 |           |                                                    |            |
| MISSIONE                     | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione               | PROGRAMMA | 8 - Statistica e sistemi informativi               |            |
| CENTRO DI COSTO              | Centro di Costo non assegnato                                   |           |                                                    |            |
| RESPONSABILE                 | MARTINA MAURO                                                   |           |                                                    |            |
| TIPOLOGIA                    | SVILUPPO                                                        | PESO      | 3.0                                                | NR 576     |
| SUB-OBIETTIVI                |                                                                 | Peso      | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |            |
| 1                            | AGGIORNAMENTO DEL PIANO TRIENNALE DI DIGITALIZZAZIONE DELL'ENTE |           | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |

| INDICATORI                                                                                                                                                  |         | % Incidenza |            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|
| Inserimento in Sicraweb della Proposta di aggiornamento del piano triennale di digitalizzazione dell'ente del piano triennale di digitalizzazione dell'ente |         | 100,00      |            |
| Aggiornamento del piano triennale di digitalizzazione dell'ente                                                                                             |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                       |         |             |            |
|                                                                                                                                                             | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                             | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                             | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |

## Settore 09 - Servizi Demografici e Statistici e Servizi Cimiteriali, Affari Generali ed Istituzionali, Innovazione Tecnologica, Agenda Digitale e Open Data

|                                                                      |                                                   |           |                                      |
|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-----------|--------------------------------------|
| <i>Migrazione al cloud dei servizi digitali dell'amministrazione</i> |                                                   |           |                                      |
| <b>Migrazione al cloud dei servizi digitali dell'amministrazione</b> |                                                   |           |                                      |
| MISSIONE                                                             | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | PROGRAMMA | 8 - Statistica e sistemi informativi |
| CENTRO DI COSTO                                                      | Centro di Costo non assegnato                     |           |                                      |
| RESPONSABILE                                                         | MARTINA MAURO                                     |           |                                      |
| TIPOLOGIA                                                            | SVILUPPO                                          | PESO      | 2.0 NR 577                           |

| SUB-OBIETTIVI                                                 | Peso | Durata prevista dal ... al | effettiva dal ... al |
|---------------------------------------------------------------|------|----------------------------|----------------------|
| 1 PROSECUZIONE DELLA MIGRAZIONE IN CLOUD DEI SERVIZI DIGITALI |      | 01/01/2025                 | 31/12/2025           |

| INDICATORI                                                         |         | % Incidenza |            |
|--------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|
| Prosecuzione della Migrazione in Cloud dei servizi digitali        |         | 100,00      |            |
| <i>Prosecuzione della Migrazione in Cloud dei servizi digitali</i> |         |             |            |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                       |         |             |            |
|                                                                    | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                    | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                    | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |

## Settore 10 - Tributi e Fiscalità Locale, Piano sociale di Zona

*Gestione delle attività connesse all'Imposta di Soggiorno, anche attraverso la riscossione mediante portali telematici o intermediari immobiliari- Attività incentivata*

**Gestione delle attività connesse all'Imposta di Soggiorno, anche attraverso la riscossione mediante portali telematici o intermediari immobiliari- Attività incentivata**

|                        |                                                   |                  |                                                         |
|------------------------|---------------------------------------------------|------------------|---------------------------------------------------------|
| <b>MISSIONE</b>        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | <b>PROGRAMMA</b> | 4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali |
| <b>CENTRO DI COSTO</b> | Centro di Costo non assegnato                     |                  |                                                         |
| <b>RESPONSABILE</b>    | LAUDISA SALVATORE                                 |                  |                                                         |
| <b>TIPOLOGIA</b>       | SVILUPPO                                          | <b>PESO</b>      | 4.0                                                     |
|                        |                                                   | <b>NR</b>        | 52                                                      |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                        | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | MONITORAGGIO STRUTTURE SOGGETTE A CODICE IDENTIFICATIVO STRUTTURE (CIS-CIN)            |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 2             | AGGIORNAMENTO REGOLAMENTO IMPOSTA DI SOGGIORNO PER ADEGUAMENTO NORMATIVO               |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 3             | ATTIVAZIONE DI UN'INTESA CON LA GUARDIA DI FINANZA PER CONTROLLI SU EVENTUALI EVASIONI |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                                                                    |                | % Incidenza       |                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------|-------------------|
| Fatto / Non Fatto attivazione di un'intesa con la Guardia di Finanza per controlli su eventuali evasioni                                                      |                | 100,00            |                   |
| <i>attivazione di un'intesa con la Guardia di Finanza per controlli su eventuali evasioni</i>                                                                 |                |                   |                   |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                  |                |                   |                   |
|                                                                                                                                                               | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                               | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                                                               | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |
| Verifica della gestione delle attività connesse all'Imposta di Soggiorno da parte delle strutture ricettive. (n. ____ verifiche / n. ____ auto dichiarazioni) |                | 100,00            |                   |
| <i>Monitoraggio strutture soggette a Codice Identificativo Strutture (CIS-CIN)</i>                                                                            |                |                   |                   |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                  |                |                   |                   |
|                                                                                                                                                               | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                               | Insufficiente  | 0,00              | 20,00             |
|                                                                                                                                                               | Scarso         | 21,00             | 40,00             |
|                                                                                                                                                               | Sufficiente    | 41,00             | 60,00             |
|                                                                                                                                                               | Buono          | 61,00             | 79,00             |
|                                                                                                                                                               | Ottimo         | 80,00             | 100,00            |
| aggiornamento regolamento imposta di soggiorno per adeguamento normativo                                                                                      |                | 100,00            |                   |
| <i>aggiornamento regolamento imposta di soggiorno per adeguamento normativo</i>                                                                               |                |                   |                   |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                  |                |                   |                   |
|                                                                                                                                                               | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                               | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                                                               | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |

## Settore 10 - Tributi e Fiscalità Locale, Piano sociale di Zona

*Razionalizzazione delle attività connesse al contenzioso tributario- Attività incentivata*

**Razionalizzazione delle attività connesse al contenzioso tributario- Attività incentivata**

|                        |                                                   |                  |                                                         |
|------------------------|---------------------------------------------------|------------------|---------------------------------------------------------|
| <b>MISSIONE</b>        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | <b>PROGRAMMA</b> | 4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali |
| <b>CENTRO DI COSTO</b> | Centro di Costo non assegnato                     |                  |                                                         |
| <b>RESPONSABILE</b>    | LAUDISA SALVATORE                                 |                  |                                                         |
| <b>TIPOLOGIA</b>       | SVILUPPO                                          | <b>PESO</b>      | 4.0 <b>NR</b> 53                                        |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                          | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | MONITORAGGIO DIGITALE DELLA GESTIONE DEL CONTENZIOSO TRIBUTARIO                          |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 2             | GESTIONE DEL PRECONTENZIOSO DA ACCERTAMENTI CON ADESIONE E DA CONTRADDITTORIO PREVENTIVO |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                                      |  | % Incidenza    |                   |                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------|-------------------|-------------------|
| Monitoraggio digitale della gestione del contenzioso Tributario                                                                 |  | 100,00         |                   |                   |
| <i>Monitoraggio digitale della gestione del contenzioso Tributario</i><br><i>Entro il : 31/12/2025</i>                          |  | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                 |  | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                                 |  | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |
| definizione positiva per almeno il 30% del precontenzioso scaduto nell'anno 2025                                                |  | 100,00         |                   |                   |
| <i>Gestione del precontenzioso da accertamenti con adesione e da contraddittorio preventivo</i><br><i>Entro il : 31/12/2025</i> |  | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                 |  | Insufficiente  | 0,00              | 19,00             |
|                                                                                                                                 |  | Buono          | 20,00             | 29,00             |
|                                                                                                                                 |  | Ottimo         | 30,00             | 100,00            |

## Settore 10 - Tributi e Fiscalità Locale, Piano sociale di Zona

Partecipazione alla predisposizione del PEF (Piano Economico Finanziario) - obiettivo intersettoriale con il settore ambiente

### Partecipazione alla predisposizione del PEF (Piano Economico Finanziario) - obiettivo intersettoriale con il settore ambiente

|                        |                                                   |                  |                                                         |
|------------------------|---------------------------------------------------|------------------|---------------------------------------------------------|
| <b>MISSIONE</b>        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | <b>PROGRAMMA</b> | 4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali |
| <b>CENTRO DI COSTO</b> | Centro di Costo non assegnato                     |                  |                                                         |
| <b>RESPONSABILE</b>    | LAUDISA SALVATORE                                 |                  |                                                         |
| <b>TIPOLOGIA</b>       | SVILUPPO                                          | <b>PESO</b>      | 4.0 <b>NR</b> 54                                        |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                 | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | ANALISI E RICOGNIZIONE COSTI RELATIVI ALLE ATTIVITÀ CONNESSE ALLA RISCOSSIONE DEI TRIBUTI LOCALI                |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 2             | PREDISPOSIZIONE DELLA DELIBERA DI C.C. DI PRESA D'ATTO DELLA VALIDAZIONE DEL PEF E DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE |      | 01/01/2025 30/06/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                                              |  | % Incidenza    |                   |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------|-------------------|-------------------|
| Analisi e ricognizione costi relativi alle attività connesse alla riscossione dei tributi locali. Riferimento a documentazione          |  | 100,00         |                   |                   |
| <i>Analisi e ricognizione costi relativi alle attività connesse alla riscossione dei tributi locali</i><br><i>Entro il : 31/12/2025</i> |  | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |

| INDICATORI                                                                                                                                                                                                                                                 |         | % Incidenza |            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                            | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                                            | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                                                            | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Inserimento in Sicr@web della proposta di D.C.C. di approvazione del PEF : riferimento a documentazione<br><i>predisposizione della delibera di c.c. di presa d'atto della validazione del PEF e determinazione delle tariffe</i><br>Entro il : 30/06/2025 |         | 100,00      |            |
|                                                                                                                                                                                                                                                            | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                                            | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                                                            | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Verifica rispetto dei tempi<br><i>predisposizione della delibera di c.c. di presa d'atto della validazione del PEF e determinazione delle tariffe</i><br>Entro il : 30/06/2025                                                                             |         | 100,00      |            |
|                                                                                                                                                                                                                                                            | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                                            | Zero    | 4,00        | 365,00     |
|                                                                                                                                                                                                                                                            | Ottimo  | -365,00     | 3,00       |

## Settore 10 - Tributi e Fiscalità Locale, Piano sociale di Zona

Migliorare la trasparenza amministrativa e il diritto di cittadini e imprese di accedere agli atti e di ricevere una risposta in tempi certi- attività incentivata

**Migliorare la trasparenza amministrativa e il diritto di cittadini e imprese di accedere agli atti e di ricevere una risposta in tempi certi- attività incentivata**

|                 |                                                   |           |                                                         |
|-----------------|---------------------------------------------------|-----------|---------------------------------------------------------|
| MISSIONE        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | PROGRAMMA | 4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                     |           |                                                         |
| RESPONSABILE    | LAUDISA SALVATORE                                 |           |                                                         |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                          | PESO      | 2.0 NR 55                                               |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                         | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |            |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|------------|
| 1             | GESTIONE DELLE AGEVOLAZIONE RELATIVE ALLA "TARI SOCIALE"                                                                |      | 01/01/2025                                         | 31/07/2025 |
| 2             | AVVIO DELL'INVIO AVVISI DI PAGAMENTO TARI 2025 TRAMITE E-MAIL NELLA MISURA DEL 30% DEL TOTALE DEGLI INVII DA EFFETTUARE |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 3             | TRASMISSIONE AVVISI ACCERTAMENTO MEDIANTE UTILIZZO PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI - SEND                                |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |

| INDICATORI                                                                                                                                                                                                                                                                         |         | % Incidenza |            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|
| Avvio dell'invio Avvisi di pagamento Tari 2025 tramite e-mail nella misura del 40% del totale degli invii da effettuare<br><i>Avvio dell'invio Avvisi di pagamento Tari 2025 tramite e-mail nella misura del 30% del totale degli invii da effettuare</i><br>Entro il : 31/12/2025 |         | 100,00      |            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Fatto / Non Fatto<br><i>trasmissione avvisi accertamento mediante utilizzo piattaforma notifiche digitali - send</i><br>Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                      |         | 100,00      |            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |

| INDICATORI                                                                             |         | % Incidenza |            |
|----------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|
| Verifica rispetto dei tempi                                                            |         | 100,00      |            |
| gestione delle Agevolazione relative alla "Tari Sociale"                               |         |             |            |
| Entro il : 31/07/2025                                                                  |         |             |            |
|                                                                                        | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                        | Zero    | 4,00        | 365,00     |
|                                                                                        | Ottimo  | -365,00     | 3,00       |
| gestione delle Agevolazione relative alla "Tari Sociale": riferimento a documentazione |         | 100,00      |            |
| gestione delle Agevolazione relative alla "Tari Sociale"                               |         |             |            |
| Entro il : 31/07/2025                                                                  |         |             |            |
|                                                                                        | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                        | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                        | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |

### Settore 10 - Tributi e Fiscalità Locale, Piano sociale di Zona

Attività di lotta all'evasione IMU/TARI e tributi minori- attività incentivata

#### Attività di lotta all'evasione IMU/TARI e tributi minori- attività incentivata

|                 |                                                   |           |                                                         |
|-----------------|---------------------------------------------------|-----------|---------------------------------------------------------|
| MISSIONE        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | PROGRAMMA | 4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                     |           |                                                         |
| RESPONSABILE    | LAUDISA SALVATORE                                 |           |                                                         |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                          | PESO      | 4.0 NR 57                                               |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                        | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |            |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|------------|
| 1             | PREDISPOSIZIONE ATTI PER LOTTA EVASIONE IMU ( OMESSO VERSAMENTO, OMESSA /INFEDELE DICHIARAZIONE PER AREE FABBRICABILI) |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 2             | PREDISPOSIZIONE ACCERTAMENTI OMESSA/INFEDELE DICHIARAZIONE TARI                                                        |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 3             | CONTROLLO CONCESSIONARIO PER RECUPERO COATTIVO TRIBUTI MINORI, CANONI RICOGNITORI E NON RICOGNITORI E PASSI CARRAI     |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 4             | RECUPERO DELL'IMPOSTA DI SOGGIORNO NON VERSATA, UNA VOLTA ACCERTATO IL MANCATO VERSAMENTO                              |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |

| INDICATORI                                                           |  | % Incidenza |                       |
|----------------------------------------------------------------------|--|-------------|-----------------------|
| adozione delle determine accertamento contabile relative ai recuperi |  | 100,00      |                       |
|                                                                      |  | Livello     | Valore min Valore max |
|                                                                      |  | Zero        | 0,00 0,00             |
|                                                                      |  | Ottimo      | 1,00 1,00             |

### Settore 10 - Tributi e Fiscalità Locale, Piano sociale di Zona

Modifica-Aggiornamento regolamenti e modulistica

#### Modifica-Aggiornamento regolamenti e modulistica

|          |                                                   |           |                                                                      |
|----------|---------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------|
| MISSIONE | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | PROGRAMMA | 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato |
|----------|---------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------|

|                        |                               |             |     |           |     |
|------------------------|-------------------------------|-------------|-----|-----------|-----|
| <b>CENTRO DI COSTO</b> | Centro di Costo non assegnato |             |     |           |     |
| <b>RESPONSABILE</b>    | LAUDISA SALVATORE             |             |     |           |     |
| <b>TIPOLOGIA</b>       | SVILUPPO                      | <b>PESO</b> | 2.0 | <b>NR</b> | 125 |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |            |
|---------------|----------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|------------|
| 1             | AGGIORNAMENTO REGOLAMENTI, IN CASO DI SOPRAVVENIENZA NORMATIVA |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 2             | MODIFICA MODULISTICA, CONSEGUENTE ALL'AZ. PRECEDENTE           |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |

| INDICATORI                                                            |  | % Incidenza    |                   |                   |
|-----------------------------------------------------------------------|--|----------------|-------------------|-------------------|
| Inserimento ini Socr@web della bozza di deliberazione                 |  | 100,00         |                   |                   |
| <i>aggiornamento regolamenti, in caso di sopravvenienza normativa</i> |  |                |                   |                   |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                          |  | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                       |  | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                       |  | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |
| Modifica modulistica, conseguente all'az. precedente                  |  | 100,00         |                   |                   |
| <i>Modifica modulistica, conseguente all'az. precedente</i>           |  |                |                   |                   |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                          |  | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                       |  | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                       |  | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |

## Settore 10 - Tributi e Fiscalità Locale, Piano sociale di Zona

*Ambito territoriale Sociale: potenziare e qualificare le politiche familiari e la tutela dei minori*

**Ambito territoriale Sociale: potenziare e qualificare le politiche familiari e la tutela dei minori**

|                        |                                                    |                  |                                                                             |
|------------------------|----------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| <b>MISSIONE</b>        | 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | <b>PROGRAMMA</b> | 7 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali |
| <b>CENTRO DI COSTO</b> | Centro di Costo non assegnato                      |                  |                                                                             |
| <b>RESPONSABILE</b>    | LAUDISA SALVATORE                                  |                  |                                                                             |
| <b>TIPOLOGIA</b>       | SVILUPPO                                           | <b>PESO</b>      | 5.0                                                                         |
|                        |                                                    | <b>NR</b>        | 168                                                                         |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                     | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |            |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|------------|
| 1             | ASSISTENZA EDUCATIVA DOMICILIARE (ADE)                                                                                              |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 2             | SERVIZI DI SUPPORTO ALLE FAMIGLIE E LE RETI FAMILIARI: CENTRO SERVIZI PER LA FAMIGLIA ANCHE ATTRAVERSO IL PROGRAMMA INTESA FAMIGLIA |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 3             | PROMUOVERE LA DIFFUSIONE DELL'APPROCCIO METODOLOGICO DEFINITO CON IL PROGRAMMA PIPPI: MANTENIMENTO EQUIPE                           |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 4             | CONTINUARE L'OPERATIVITÀ DELLE EQUIPE E PROMUOVERE E SOSTENERE PERCORSI DI AFFIDO FAMILIARE E/O FORME DIVERSE DI ACCOGLIENZA        |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 5             | AVVIO PROGETTO CARE LEAVERS                                                                                                         |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 6             | CONSOLIDAMENTO PROGETTO "GARANZIA INFANZIA"                                                                                         |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 7             | ATTI PROPEDEUTICI ALL'AFFIDAMENTO PER ATTIVAZIONE SERVIZI INNOVATIVI PER MINORI                                                     |      | 01/03/2025                                         | 31/12/2025 |
| 8             | ATTI PROPEDEUTICI ALL'AFFIDAMENTO ESECUZIONE DEL "PROGETTO GET UP- SCUOLA TERRITORIO"                                               |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 9             | PREVENIRE E CONTRASTARE IL DISAGIO MINORILE:                                                                                        |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |

| SUB-OBIETTIVI                                                                                                                       |         | Peso        | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|----------------------------------------------------|--|
| CONSOLIDARE I CENTRI DIURNI PER MINORI A TITOLARITÀ PUBBLICA                                                                        |         |             |                                                    |  |
| INDICATORI                                                                                                                          |         | % Incidenza |                                                    |  |
| Avvio progetto Care Leavers                                                                                                         |         | 100,00      |                                                    |  |
| Avvio progetto Care Leavers                                                                                                         |         |             |                                                    |  |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                               |         |             |                                                    |  |
|                                                                                                                                     | Livello | Valore min  | Valore max                                         |  |
|                                                                                                                                     | Zero    | 0,00        | 0,00                                               |  |
|                                                                                                                                     | Ottimo  | 1,00        | 1,00                                               |  |
| Consolidamento progetto "garanzia infanzia"                                                                                         |         | 100,00      |                                                    |  |
| Consolidamento progetto "garanzia infanzia"                                                                                         |         |             |                                                    |  |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                               |         |             |                                                    |  |
|                                                                                                                                     | Livello | Valore min  | Valore max                                         |  |
|                                                                                                                                     | Zero    | 0,00        | 0,00                                               |  |
|                                                                                                                                     | Ottimo  | 1,00        | 1,00                                               |  |
| assistenza educativa domiciliare (ADE)                                                                                              |         | 100,00      |                                                    |  |
| assistenza educativa domiciliare (ADE)                                                                                              |         |             |                                                    |  |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                               |         |             |                                                    |  |
|                                                                                                                                     | Livello | Valore min  | Valore max                                         |  |
|                                                                                                                                     | Zero    | 0,00        | 0,00                                               |  |
|                                                                                                                                     | Ottimo  | 1,00        | 1,00                                               |  |
| atti propedeutici all'affidamento per attivazione servizi innovativi per minori                                                     |         | 100,00      |                                                    |  |
| atti propedeutici all'affidamento per attivazione servizi innovativi per minori                                                     |         |             |                                                    |  |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                               |         |             |                                                    |  |
|                                                                                                                                     | Livello | Valore min  | Valore max                                         |  |
|                                                                                                                                     | Zero    | 0,00        | 0,00                                               |  |
|                                                                                                                                     | Ottimo  | 1,00        | 1,00                                               |  |
| atti propedeutici all'affidamento esecuzione del "progetto get up- scuola territorio"                                               |         | 100,00      |                                                    |  |
| atti propedeutici all'affidamento esecuzione del "progetto get up- scuola territorio"                                               |         |             |                                                    |  |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                               |         |             |                                                    |  |
|                                                                                                                                     | Livello | Valore min  | Valore max                                         |  |
|                                                                                                                                     | Zero    | 0,00        | 0,00                                               |  |
|                                                                                                                                     | Ottimo  | 1,00        | 1,00                                               |  |
| continuare l'operatività delle equipe e promuovere e sostenere percorsi di affido familiare e/o forme diverse di accoglienza        |         | 100,00      |                                                    |  |
| continuare l'operatività delle equipe e promuovere e sostenere percorsi di affido familiare e/o forme diverse di accoglienza        |         |             |                                                    |  |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                               |         |             |                                                    |  |
|                                                                                                                                     | Livello | Valore min  | Valore max                                         |  |
|                                                                                                                                     | Zero    | 0,00        | 0,00                                               |  |
|                                                                                                                                     | Ottimo  | 1,00        | 1,00                                               |  |
| promuovere la diffusione dell'approccio metodologico definito con il Programma PIPPI: mantenimento equipe                           |         | 100,00      |                                                    |  |
| promuovere la diffusione dell'approccio metodologico definito con il Programma PIPPI: mantenimento equipe                           |         |             |                                                    |  |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                               |         |             |                                                    |  |
|                                                                                                                                     | Livello | Valore min  | Valore max                                         |  |
|                                                                                                                                     | Zero    | 0,00        | 0,00                                               |  |
|                                                                                                                                     | Ottimo  | 1,00        | 1,00                                               |  |
| servizi di supporto alle famiglie e le reti familiari: centro servizi per la famiglia anche attraverso il programma intesa famiglia |         | 100,00      |                                                    |  |
| servizi di supporto alle famiglie e le reti familiari: centro servizi per la famiglia anche attraverso il programma intesa famiglia |         |             |                                                    |  |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                               |         |             |                                                    |  |
|                                                                                                                                     | Livello | Valore min  | Valore max                                         |  |
|                                                                                                                                     | Zero    | 0,00        | 0,00                                               |  |
|                                                                                                                                     | Ottimo  | 1,00        | 1,00                                               |  |

## Settore 10 - Tributi e Fiscalità Locale, Piano sociale di Zona

Ambito territoriale sociale : governance e azioni di sistema - interventi di gestione associata

**Ambito territoriale sociale : governance e azioni di sistema - interventi di gestione associata**

|                 |                                                    |           |                                                                             |
|-----------------|----------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------------|
| MISSIONE        | 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | PROGRAMMA | 7 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                      |           |                                                                             |
| RESPONSABILE    | LAUDISA SALVATORE                                  |           |                                                                             |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                           | PESO      | 3.0 NR 173                                                                  |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                                                                  | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | RIORGANIZZARE/ POTENZIARE/ QUALIFICARE L'UFFICIO DI PIANO E LA COMPONENTE STRUMENTALE DEL SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE DI AMBITO PER LA REALIZZAZIONE DEL SISTEMA INTEGRATO DI WELFARE - ATTIVITA' INCENTIVATA |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 2             | GARANTIRE UNA GOVERNANCE TERRITORIALE EFFICACE: AGGIORNAMENTO, MONITORAGGIO, VALUTAZIONE E RENDICONTAZIONE DEL PIANO SOCIALE DI ZONA                                                                             |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                                                                                                                       |  | % Incidenza |            |            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------|------------|------------|
| Fatto / Non Fatto                                                                                                                                                                                                |  | 100,00      |            |            |
| Garantire una governance territoriale efficace: Aggiornamento, monitoraggio, valutazione e rendicontazine del Piano sociale di Zona                                                                              |  |             |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                                            |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                  |  | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                  |  | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |
| Fatto / Non Fatto                                                                                                                                                                                                |  | 100,00      |            |            |
| Riorganizzare/ potenziare/ qualificare l'Ufficio di Piano e la componente strumentale del Servizio Sociale Professionale di Ambito per la realizzazione del sistema integrato di welfare - ATTIVITA' INCENTIVATA |  |             |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                                            |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                  |  | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                  |  | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |

## Settore 10 - Tributi e Fiscalità Locale, Piano sociale di Zona

Ambito territoriale Sociale: potenziare il sistema di welfare di accesso

**Ambito territoriale Sociale: potenziare il sistema di welfare di accesso**

|                 |                                                    |           |                                                                             |
|-----------------|----------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------------|
| MISSIONE        | 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | PROGRAMMA | 7 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                      |           |                                                                             |
| RESPONSABILE    | LAUDISA SALVATORE                                  |           |                                                                             |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                           | PESO      | 2.0 NR 174                                                                  |

| SUB-OBIETTIVI |                                                        | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|--------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | CONSOLIDARE I SERVIZI DI ACCESSO ALLA RETE DEL WELFARE |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 2             | MANTENERE IL SERVIZIO DI PRONTO INTERVENTO SOCIALE     |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI |  | % Incidenza |  |  |
|------------|--|-------------|--|--|
|------------|--|-------------|--|--|

| INDICATORI                                                                                    |                | % Incidenza       |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------|-------------------|
| Consolidare i Servizi di Accesso alla rete del Welfare                                        |                | 100,00            |                   |
| <i>Consolidare i Servizi di Accesso alla rete del Welfare</i><br><i>Entro il : 31/12/2025</i> |                |                   |                   |
|                                                                                               | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                               | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                               | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |
| Mantenere il servizio di pronto intervento sociale                                            |                | 100,00            |                   |
| <i>Mantenere il servizio di pronto intervento sociale</i><br><i>Entro il : 31/12/2025</i>     |                |                   |                   |
|                                                                                               | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                               | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                               | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |

## Settore 10 - Tributi e Fiscalità Locale, Piano sociale di Zona

*Ambito territoriale Sociale: promozione dell'inclusione sociale e contrasto alla povertà*

**Ambito territoriale Sociale: promozione dell'inclusione sociale e contrasto alla povertà**

|                        |                                                    |                  |                                                                             |
|------------------------|----------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| <b>MISSIONE</b>        | 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | <b>PROGRAMMA</b> | 7 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali |
| <b>CENTRO DI COSTO</b> | Centro di Costo non assegnato                      |                  |                                                                             |
| <b>RESPONSABILE</b>    | LAUDISA SALVATORE                                  |                  |                                                                             |
| <b>TIPOLOGIA</b>       | SVILUPPO                                           | <b>PESO</b>      | 5.0                                                                         |
|                        |                                                    | <b>NR</b>        | 175                                                                         |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                       | Peso | Durata prevista dal ... al | effettiva dal ... al |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------|----------------------|
| 1             | CONSOLIDARE IL MODELLO DI PRESA IN CARICO DEI NUCLEI FAMILIARI BENEFICIARI ADI O IN SIMILI CONDIZIONI DI DISAGIO ECONOMICO, GARANTENDO ACCESSO AI SPECIFICI SOSTEGNI. |      | 01/01/2025                 | 31/12/2025           |
| 2             | POTENZIARE PROGETTI ED INTERVENTI " RETE PER IL SOSTEGNO MATERIALE"                                                                                                   |      | 01/01/2025                 | 31/12/2025           |
| 3             | ATTUAZIONE DGLI INTERVENTI CONEESSI ALLA MISURA REGIONALE RED 2023 E SUCCESSIVE                                                                                       |      | 01/01/2025                 | 31/12/2025           |
| 4             | COMPLETARE E ORGANIZZARE LA FILIERA DEI SERVIZI E PRESTAZIONI PER SENZA FISSA DIMORA                                                                                  |      | 01/01/2025                 | 31/12/2025           |

| INDICATORI                                                                                                             |                | % Incidenza       |                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------|-------------------|
| Fatto / Non Fatto                                                                                                      |                | 100,00            |                   |
| <i>attuazione dgli interventi coneessi alla misura regionale RED 2023 e successive</i><br><i>Entro il : 31/12/2025</i> |                |                   |                   |
|                                                                                                                        | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                        | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                        | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |
| Fatto / Non Fatto                                                                                                      |                | 100,00            |                   |
|                                                                                                                        | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                        | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                        | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |
| Fatto / Non Fatto                                                                                                      |                | 100,00            |                   |
| <i>potenziare progetti ed interventi " rete per il sostegno materiale"</i><br><i>Entro il : 31/12/2025</i>             |                |                   |                   |
|                                                                                                                        | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                        | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                        | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |

| INDICATORI                                                                                  |         | % Incidenza |            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|
| Fatto / Non Fatto                                                                           |         | 100,00      |            |
| <i>completare e organizzare la filiera dei servizi e prestazioni per senza fissa dimora</i> |         |             |            |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                |         |             |            |
|                                                                                             | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                             | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                             | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |

## Settore 10 - Tributi e Fiscalità Locale, Piano sociale di Zona

*Ambito Territoriale Sociale: prevenzione e contrasto forme di maltrattamento e violenza su donne e minori*

### Ambito Territoriale Sociale: prevenzione e contrasto forme di maltrattamento e violenza su donne e minori

|                 |                                                    |           |                                                                             |
|-----------------|----------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------------|
| MISSIONE        | 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | PROGRAMMA | 7 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                      |           |                                                                             |
| RESPONSABILE    | LAUDISA SALVATORE                                  |           |                                                                             |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                           | PESO      | 2.0 NR 176                                                                  |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                    | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | CONSOLIDARE LA COLLABORAZIONE CON IL CAV: RINNOVO CONVENZIONE E ATTUAZIONE PROGRAMMA ANTIVIOLENZA  |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 2             | MANTENERE L' OPERATIVITÀ DELL'EQUIPE: PROGETTI DI INTERVENTO SU DONNE E MINORI VITTIME DI VIOLENZA |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                |         | % Incidenza |            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|
| MANTENERE L' operatività dell'equipe: progetti di intervento su donne e minori vittime di violenza        |         | 100,00      |            |
| <i>MANTENERE L' operatività dell'equipe: progetti di intervento su donne e minori vittime di violenza</i> |         |             |            |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                              |         |             |            |
|                                                                                                           | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                           | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                           | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Consolidare la collaborazione con il CAV: rinnovo convenzione e attuazione programma antiviolenza         |         | 100,00      |            |
| <i>Consolidare la collaborazione con il CAV: rinnovo convenzione e attuazione programma antiviolenza</i>  |         |             |            |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                              |         |             |            |
|                                                                                                           | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                           | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                           | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |

## Settore 10 - Tributi e Fiscalità Locale, Piano sociale di Zona

*Ambito territoriale Sociale: conciliazione vita lavoro*

### Ambito territoriale Sociale: conciliazione vita lavoro

|                 |                                                    |           |                                                                             |
|-----------------|----------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------------|
| MISSIONE        | 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | PROGRAMMA | 7 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                      |           |                                                                             |
| RESPONSABILE    | LAUDISA SALVATORE                                  |           |                                                                             |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                           | PESO      | 5.0 NR 177                                                                  |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                       | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | SOSTENERE LA DOMANDA DI FRUIZIONE DEI SERVIZI PER LA PRIMA INFANZIA (0-3) ATTRAVERSO BUONI E VOUCHER                  |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 2             | SOSTENERE LA DOMANDA DI FRUIZIONE DEI SERVIZI PER MINORI ATTRAVERSO BUONI E VOUCHER                                   |      | 01/09/2025 31/12/2025                              |
| 3             | SOSTENERE LA DOMANDA DI FRUIZIONE DEI SERVIZI PER DISABILI E ANZIANI E NON AUTOSUFFICIENTI ATTRAVERSO BUONI E VOUCHER |      | 01/10/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                                                            |  | % Incidenza    |                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------|------------------------------|
| sostenere la domanda di fruizione dei servizi per minori attraverso buoni e voucher                                                                   |  | 100,00         |                              |
| <i>sostenere la domanda di fruizione dei servizi per minori attraverso buoni e voucher</i><br>Entro il : 31/12/2025                                   |  | <b>Livello</b> | <b>Valore min Valore max</b> |
|                                                                                                                                                       |  | Zero           | 0,00 0,00                    |
|                                                                                                                                                       |  | Ottimo         | 1,00 1,00                    |
| sostenere la domanda di fruizione dei servizi per la prima infanzia (0-3) attraverso buoni e voucher                                                  |  | 100,00         |                              |
| <i>sostenere la domanda di fruizione dei servizi per la prima infanzia (0-3) attraverso buoni e voucher</i><br>Entro il : 31/12/2025                  |  | <b>Livello</b> | <b>Valore min Valore max</b> |
|                                                                                                                                                       |  | Zero           | 0,00 0,00                    |
|                                                                                                                                                       |  | Ottimo         | 1,00 1,00                    |
| sostenere la domanda di fruizione dei servizi per disabili e anziani e non autosufficienti attraverso buoni e voucher                                 |  | 100,00         |                              |
| <i>sostenere la domanda di fruizione dei servizi per disabili e anziani e non autosufficienti attraverso buoni e voucher</i><br>Entro il : 31/12/2025 |  | <b>Livello</b> | <b>Valore min Valore max</b> |
|                                                                                                                                                       |  | Zero           | 0,00 0,00                    |
|                                                                                                                                                       |  | Ottimo         | 1,00 1,00                    |

## Settore 10 - Tributi e Fiscalità Locale, Piano sociale di Zona

Ambito Territoriale Sociale: progettazione PNRR

### Ambito Territoriale Sociale: progettazione PNRR

|                 |                                                    |           |                                                                             |
|-----------------|----------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------------|
| MISSIONE        | 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | PROGRAMMA | 7 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                      |           |                                                                             |
| RESPONSABILE    | LAUDISA SALVATORE                                  |           |                                                                             |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                           | PESO      | 4.0 NR 178                                                                  |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                         | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | M5C2 LINEA DI INTERVENTO 1.1.1: ATTIVITÀ DI GESTIONE , MONITORAGGIO E RENDICONTAZIONE   |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 2             | M5C2 LINEA DI INTERVENTO 1.1.3: , ATTIVITÀ DI GESTIONE , MONITORAGGIO E RENDICONTAZIONE |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 3             | M5C2 LINEA DI INTERVENTO 1.1.4: ATTIVITÀ DI GESTIONE , MONITORAGGIO E RENDICONTAZIONE   |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 4             | M5C2 LINEA DI INTERVENTO 1.2: ATTIVITÀ DI GESTIONE , MONITORAGGIO E RENDICONTAZIONE     |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 5             | M5C2 LINEA DI INTERVENTO 1.3.1: ATTIVITÀ DI GESTIONE , MONITORAGGIO E RENDICONTAZIONE   |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 6             | M5C2 LINEA DI INTERVENTO 1.3.2: ATTIVITÀ DI GESTIONE ,                                  |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| SUB-OBIETTIVI                  |                                                                                                                            | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |            |
|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|------------|
| MONITORAGGIO E RENDICONTAZIONE |                                                                                                                            |      |                                                    |            |
| 7                              | M1 C1 INVESTIMENTO 1.7.2 -ATTIVITÀ DI GESTIONE ,<br>MONITORAGGIO E RENDICONTAZIONE IN QUALITÀ DI<br>SOGGETTO SUB ATTUATORE |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |

| INDICATORI                                                                                                           |         | % Incidenza |            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|
| M1 C1 investimento 1.7.2 -attività di gestione , monitoraggio e rendicontazione in qualità di soggetto sub attuatore |         | 100,00      |            |
| M1 C1 investimento 1.7.2 -attività di gestione , monitoraggio e rendicontazione in qualità di soggetto sub attuatore |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                |         |             |            |
|                                                                                                                      | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                      | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                      | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| M5C2 linea di intervento 1.1.1: attività di gestione , monitoraggio e rendicontazione                                |         | 100,00      |            |
| M5C2 linea di intervento 1.1.1: attività di gestione , monitoraggio e rendicontazione                                |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                |         |             |            |
|                                                                                                                      | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                      | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                      | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| M5C2 linea di intervento 1.1.3: , attività di gestione , monitoraggio e rendicontazione                              |         | 100,00      |            |
| M5C2 linea di intervento 1.1.3: , attività di gestione , monitoraggio e rendicontazione                              |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                |         |             |            |
|                                                                                                                      | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                      | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                      | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| M5C2 linea di intervento 1.1.4: attività di gestione , monitoraggio e rendicontazione                                |         | 100,00      |            |
| M5C2 linea di intervento 1.1.4: attività di gestione , monitoraggio e rendicontazione                                |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                |         |             |            |
|                                                                                                                      | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                      | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                      | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| M5C2 linea di intervento 1.2: attività di gestione , monitoraggio e rendicontazione                                  |         | 100,00      |            |
| M5C2 linea di intervento 1.2: attività di gestione , monitoraggio e rendicontazione                                  |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                |         |             |            |
|                                                                                                                      | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                      | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                      | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| M5C2 linea di intervento 1.3.1: attività di gestione , monitoraggio e rendicontazione                                |         | 100,00      |            |
| M5C2 linea di intervento 1.3.1: attività di gestione , monitoraggio e rendicontazione                                |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                |         |             |            |
|                                                                                                                      | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                      | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                      | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| M5C2 linea di intervento 1.3.2: attività di gestione , monitoraggio e rendicontazione                                |         | 100,00      |            |
| M5C2 linea di intervento 1.3.2: attività di gestione , monitoraggio e rendicontazione                                |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                |         |             |            |
|                                                                                                                      | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                      | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                      | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |

## Settore 10 - Tributi e Fiscalità Locale, Piano sociale di Zona

*Ambito territoriale Sociale: politiche per l'integrazione delle persone con disabilità e la presa in carico della non autosufficienza*

|                        |                                                    |                  |                                                                             |
|------------------------|----------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| <b>MISSIONE</b>        | 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | <b>PROGRAMMA</b> | 7 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali |
| <b>CENTRO DI COSTO</b> | Centro di Costo non assegnato                      |                  |                                                                             |
| <b>RESPONSABILE</b>    | LAUDISA SALVATORE                                  |                  |                                                                             |
| <b>TIPOLOGIA</b>       | SVILUPPO                                           | <b>PESO</b>      | 5.0                                                                         |
|                        |                                                    | <b>NR</b>        | 179                                                                         |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                               | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | CONSOLIDARE E AMPLIARE IL SISTEMA DI OFFERTA DOMICILIARE - CURE DOMICILIARI SAD E ADI                                                         |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 2             | PROMUOVERE L'INCLUSIONE SOCIALE E L'AUTONOMIA DI PERSONE CON GRAVI DISABILITÀ TRAMITE L'ATTIVAZIONE DEI PROVI - PROGETTI DI VITA INDIPENDENTE |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 3             | SERVIZI DI INTEGRAZIONE SCOLASTICA E SERVIZI DI ASSISTENZA SPECIALISTICA COMPRESI I SERVIZI PER L'AUTISMO                                     |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 4             | AZIONI DI SOSTEGNO ALLA FIGURA DEL CAREGIVER FAMILIARE: SOSTEGNO FAMILIARE E PATTO DI CURA                                                    |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 5             | ATTI PROPEDEUTICI PER L'ATTIVAZIONE SERVIZI INNOVATIVI PER DIVERSAMENTE ABILI                                                                 |      | 01/06/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                                                                             |  | % Incidenza    |                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------|------------------------------|
| atti propedeutici per l'attivazione servizi innovativi per diversamente abili                                                                                          |  | 100,00         |                              |
| atti propedeutici per l'attivazione servizi innovativi per diversamente abili<br>Entro il : 31/12/2025                                                                 |  | <b>Livello</b> | <b>Valore min Valore max</b> |
|                                                                                                                                                                        |  | Zero           | 0,00 0,00                    |
|                                                                                                                                                                        |  | Ottimo         | 1,00 1,00                    |
| azioni di sostegno alla figura del caregiver familiare: Sostegno familiare e Patto di cura                                                                             |  | 100,00         |                              |
| azioni di sostegno alla figura del caregiver familiare: Sostegno familiare e Patto di cura<br>Entro il : 31/12/2025                                                    |  | <b>Livello</b> | <b>Valore min Valore max</b> |
|                                                                                                                                                                        |  | Zero           | 0,00 0,00                    |
|                                                                                                                                                                        |  | Ottimo         | 1,00 1,00                    |
| consolidare e ampliare il sistema di offerta domiciliare - cure domiciliari SAD e ADI                                                                                  |  | 100,00         |                              |
| consolidare e ampliare il sistema di offerta domiciliare - cure domiciliari SAD e ADI<br>Entro il : 31/12/2025                                                         |  | <b>Livello</b> | <b>Valore min Valore max</b> |
|                                                                                                                                                                        |  | Zero           | 0,00 0,00                    |
|                                                                                                                                                                        |  | Ottimo         | 1,00 1,00                    |
| promuovere l'inclusione sociale e l'autonomia di persone con gravi disabilità tramite l'attivazione dei PROVI - progetti di vita indipendente                          |  | 100,00         |                              |
| promuovere l'inclusione sociale e l'autonomia di persone con gravi disabilità tramite l'attivazione dei PROVI - progetti di vita indipendente<br>Entro il : 31/12/2025 |  | <b>Livello</b> | <b>Valore min Valore max</b> |
|                                                                                                                                                                        |  | Zero           | 0,00 0,00                    |
|                                                                                                                                                                        |  | Ottimo         | 1,00 1,00                    |
| servizi di integrazione scolastica e servizi di assistenza specialistica compresi i servizi per l'autismo                                                              |  | 100,00         |                              |
| servizi di integrazione scolastica e servizi di assistenza specialistica compresi i servizi per l'autismo<br>Entro il : 31/12/2025                                     |  | <b>Livello</b> | <b>Valore min Valore max</b> |
|                                                                                                                                                                        |  | Zero           | 0,00 0,00                    |
|                                                                                                                                                                        |  | Ottimo         | 1,00 1,00                    |

## Settore 10 - Tributi e Fiscalità Locale, Piano sociale di Zona

*Ambito Territoriale Sociale: promozione e valorizzazione dell'invecchiamento attivo*

### Ambito Territoriale Sociale: promozione e valorizzazione dell'invecchiamento attivo

|                 |                                                    |           |                                                                             |
|-----------------|----------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------------|
| MISSIONE        | 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | PROGRAMMA | 7 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                      |           |                                                                             |
| RESPONSABILE    | LAUDISA SALVATORE                                  |           |                                                                             |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                           | PESO      | 4.0 NR 234                                                                  |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                      | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | ATTIVAZIONE SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE SOCIALE PER ANZIANI AUTOSUFFICIENTI * - ATTIVITA' INCENTIVATA                                         |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 2             | ATTI PROPEDEUTICI PER INTERVENTI VOLTI A PREVENIRE FENOMENI DI ISOLAMENTO SOCIALE E BENESSERE BIO PSICO SOCIALE (ALFABETIZZAZIONE TECNOLOGICA, ETC.) |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                                                                  |  | % Incidenza    |                   |                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------|-------------------|-------------------|
| Fatto / Non Fatto                                                                                                                                           |  | 100,00         |                   |                   |
| <i>attivazione servizio di assistenza domiciliare sociale per anziani autosufficienti * - attivita' incentivata</i>                                         |  |                |                   |                   |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                       |  | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                             |  | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                                                             |  | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |
| Fatto / Non Fatto                                                                                                                                           |  | 100,00         |                   |                   |
| <i>Atti propedeutici per interventi volti a prevenire fenomeni di isolamento sociale e benessere bio psico sociale (alfabetizzazione tecnologica, etc.)</i> |  |                |                   |                   |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                       |  | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                             |  | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                                                             |  | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |

## Settore 10 - Tributi e Fiscalità Locale, Piano sociale di Zona

*OB. TRASV. - Aggiornamento sito web istituzionale della sezione di competenza del settore\_Settore 10*

### OB. TRASV. - Aggiornamento sito web istituzionale della sezione di competenza del settore\_Settore 10

|                 |                                                   |           |                                      |
|-----------------|---------------------------------------------------|-----------|--------------------------------------|
| MISSIONE        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | PROGRAMMA | 8 - Statistica e sistemi informativi |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                     |           |                                      |
| RESPONSABILE    | LAUDISA SALVATORE                                 |           |                                      |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                          | PESO      | 1.0 NR 235                           |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                               | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | AGGIORNAMENTO COSTANTE DI TUTTE LE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'ORGANIZZAZIONE INTERNA DEL SETTORE SUL SITO UFFICIALE DEL COMUNE NONCHÉ DI TUTTE LE COMUNICAZIONI ISTITUZIONALI. |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                     |  | % Incidenza |  |  |
|--------------------------------------------------------------------------------|--|-------------|--|--|
| Pubblicazione tempestiva dei dati e delle informazioni aggiornati sul sito web |  | 100,00      |  |  |

| INDICATORI                                                                                                                                                                    |         | % Incidenza |            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|
| istituzionale della sezione di competenza del settore: riferimento a documentazione                                                                                           |         |             |            |
| Aggiornamento costante di tutte le informazioni relative all'organizzazione interna del settore sul sito ufficiale del Comune nonché di tutte le comunicazioni istituzionali. |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                         |         |             |            |
|                                                                                                                                                                               | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                               | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                               | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |

## Settore 10 - Tributi e Fiscalità Locale, Piano sociale di Zona

OB. TRASV. - Monitoraggio Misure di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza

### OB. TRASV. - Monitoraggio Misure di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza\_Settore 10

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali

CENTRO DI COSTO Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE LAUDISA SALVATORE

TIPOLOGIA SVILUPPO PESO 3.0 NR 236

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                         | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | EFFETTIVA ESECUZIONE DELLE MISURE PER IL TRATTAMENTO DEL RISCHIO E INVIO DELLE RELAZIONI CORRETTAMENTE COMPILATE                                                        |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 2             | TRASMISSIONE DATI PER LA RELAZIONE ANNUALE ANTICORRUZIONE                                                                                                               |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 3             | AGGIORNAMENTO AI SENSI DEL D.LGS. N. 33/2013 E SS.MM.II. DELLA SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE                                                                      |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 4             | MONITORAGGIO INFRANNUALE DELLE SOTTOSEZIONI DI AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE, IN BASE ALLE TEMPISTICHE INDIVIDUATE NELL'APPOSITA DELIBERA DI ANAC (31/05/2025-30/11/2025) |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                                                                              | % Incidenza |            |            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------|------------|
| 2 monitoraggi                                                                                                                                                           | 100,00      |            |            |
| Monitoraggio infrannuale delle sottosezioni di Amministrazione Trasparente, in base alle tempistiche individuate nell'apposita delibera di Anac (31/05/2025-30/11/2025) |             |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                   |             |            |            |
|                                                                                                                                                                         | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                         | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                                         | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |
| Aggiornamento ai sensi del D.Lgs. N. 33/2013 e ss.mm.ii. della sezione Amministrazione Trasparente: riferimento a documentazione                                        | 100,00      |            |            |
| Aggiornamento ai sensi del D.Lgs. N. 33/2013 e ss.mm.ii. della sezione Amministrazione Trasparente                                                                      |             |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                   |             |            |            |
|                                                                                                                                                                         | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                         | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                                         | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |
| Invio comunicazioni necessarie per la redazione della relazione annuale anticorruzione: riferimento a documentazione                                                    | 100,00      |            |            |
| Trasmissione dati per la Relazione annuale anticorruzione                                                                                                               |             |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                   |             |            |            |
|                                                                                                                                                                         | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                         | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                                         | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |
| effettiva esecuzione delle Misure per il Trattamento del Rischio e invio delle relazioni                                                                                | 100,00      |            |            |

| INDICATORI                                                                               |         | % Incidenza |            |
|------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|
| correttamente compilate: riferimento a documentazione                                    |         |             |            |
| effettiva esecuzione delle Misure per il Trattamento del Rischio e invio delle relazioni |         |             |            |
| correttamente compilate                                                                  |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                    |         |             |            |
|                                                                                          | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                          | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                          | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |

## Settore 10 - Tributi e Fiscalità Locale, Piano sociale di Zona

OB. TRASV. - garantire il rispetto dei tempi medi di pagamento previsti dalla normativa vigente per le transazioni commerciali

### OB. TRASV. - garantire il rispetto dei tempi medi di pagamento previsti dalla normativa vigente per le transazioni commerciali\_Settore 10

|                 |                                                   |           |                                                                      |
|-----------------|---------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------|
| MISSIONE        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | PROGRAMMA | 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                     |           |                                                                      |
| RESPONSABILE    | LAUDISA SALVATORE                                 |           |                                                                      |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                          | PESO      | 30.0 NR 237                                                          |

| SUB-OBIETTIVI                                                                                                                                                                                    | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1 RISPETTO DEI TEMPI DI PAGAMENTO IN RIFERIMENTO ALL'INDICATORE PONDERATO DI RITARDO ANNUALE DEI PAGAMENTI, COSÌ COME CALCOLATO DAL PORTALE PCC E VERIFICATO PER L'ENTE DAL COLLEGI DEI REVISORI |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                                                                                                            | % Incidenza |            |            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------|------------|
| indicatore ponderato negativo di ritardo dei tempi di pagamento dell'Ente                                                                                                                             | 100,00      |            |            |
| <i>rispetto dei tempi di pagamento in riferimento all'indicatore ponderato di ritardo annuale dei pagamenti, così come calcolato dal portale PCC e verificato per l'Ente dal Collegi dei Revisori</i> |             |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                                 | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                       | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                       | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |

## Settore 10 - Tributi e Fiscalità Locale, Piano sociale di Zona

OB. TRASV. - Implementazione centri di costo per contabilità analitica

### OB. TRASV. - Implementazione centri di costo per contabilità analitica\_Settore 10

|                 |                                                   |           |                                                                      |
|-----------------|---------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------|
| MISSIONE        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | PROGRAMMA | 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                     |           |                                                                      |
| RESPONSABILE    | LAUDISA SALVATORE                                 |           |                                                                      |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                          | PESO      | 1.0 NR 238                                                           |

| SUB-OBIETTIVI                                                                                           | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1 AGGANCIO OBIETTIVI PEG A IMPEGNI DI SPESA                                                             |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 2 CREAZIONE CENTRI DI COSTO E AGGANCIO DEGLI STESSI AD ALMENO IL 60% DEI CAPITOLI DI SPESA E DI ENTRATA |      | 01/01/2025 20/05/2025                              |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                       | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 2             | CREAZIONE CENTRI DI COSTO E AGGANCIO DEGLI STESSI AD ALMENO IL 60% DEI CAPITOLI DI SPESA E DI ENTRATA |      | 01/01/2025 20/05/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                                           |  | % Incidenza |            |            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------|------------|------------|
| Aggancio obiettivi PEG a impegni di spesa. Riferimento a documentazione                                                              |  | 100,00      |            |            |
| Aggancio obiettivi PEG a impegni di spesa                                                                                            |  |             |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                      |  | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                      |  | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |
| Creazione centri di costo e aggancio degli stessi ad almeno il 60% dei capitoli di spesa e di entrata . Riferimento a documentazione |  | 100,00      |            |            |
| Creazione centri di costo e aggancio degli stessi ad almeno il 60% dei capitoli di spesa e di entrata                                |  |             |            |            |
| Entro il : 20/05/2025                                                                                                                |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                      |  | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                      |  | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |

## Settore 10 - Tributi e Fiscalità Locale, Piano sociale di Zona

OB. TRASV. PIAO - Semplificazione e Ottimizzazione della programmazione dell'Ente e Trasparenza azione Amministrativa.

### OB. TRASV. PIAO - Semplificazione e Ottimizzazione della programmazione dell'Ente e Trasparenza azione Amministrativa.\_Settore 10

|                 |                                                   |           |                             |
|-----------------|---------------------------------------------------|-----------|-----------------------------|
| MISSIONE        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | PROGRAMMA | 11 - Altri servizi generali |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                     |           |                             |
| RESPONSABILE    | LAUDISA SALVATORE                                 |           |                             |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                          | PESO      | 4.0 NR 239                  |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                                             | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | ESECUZIONE OBIETTIVI INSERITI NEL PIAO                                                                                                                                                      |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 2             | COLLABORAZIONE NELL'AGGIORNAMENTO DEL PIAO                                                                                                                                                  |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 3             | ACCRESIMENTO PROFESSIONALE E IN CHIAVE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE DEL PERSONALE DEL SETTORE, COMPRESI I DIRIGENTI, TRAMITE CORSI DI FORMAZIONE, PER UN TOTALE DI ALMENO 40 ORE ANNUALI |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                                                                                                   |  | % Incidenza |            |            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------|------------|------------|
| Accrescimento professionale e in chiave di prevenzione della corruzione del personale del Settore                                                                                            |  | 100,00      |            |            |
| Accrescimento professionale e in chiave di prevenzione della corruzione del personale del Settore, compresi i dirigenti, tramite corsi di formazione, per un totale di almeno 40 ore annuali |  |             |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                        |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                                              |  | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                              |  | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |
| Collaborazione nell'aggiornamento del PIAO                                                                                                                                                   |  | 100,00      |            |            |
| Collaborazione nell'aggiornamento del PIAO                                                                                                                                                   |  |             |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                        |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                                              |  | Zero        | 0,00       | 0,00       |

| INDICATORI                                 |             | % Incidenza |            |
|--------------------------------------------|-------------|-------------|------------|
|                                            | Livello     | Valore min  | Valore max |
|                                            | Ottimo      | 1,00        | 1,00       |
| Esecuzione obiettivi inseriti nel PIAO     |             | 100,00      |            |
| Esecuzione obiettivi inseriti nel PIAO     |             |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                      |             |             |            |
|                                            | Livello     | Valore min  | Valore max |
|                                            | Zero        | 0,00        | 0,00       |
|                                            | Ottimo      | 1,00        | 1,00       |
| Livello medio di soddisfazione dell'utenza |             | 100,00      |            |
| Esecuzione obiettivi inseriti nel PIAO     |             |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                      |             |             |            |
|                                            | Livello     | Valore min  | Valore max |
|                                            | Scarso      | 0,00        | 74,99      |
|                                            | Sufficiente | 75,00       | 79,90      |
|                                            | Buono       | 80,00       | 84,90      |
|                                            | Ottimo      | 85,00       | 100,00     |

### Settore 10 - Tributi e Fiscalità Locale, Piano sociale di Zona

OB. TRASV. - Garantire la corretta gestione delle risorse umane e strumentali del settore e l'osservanza a direttive ed atti di indirizzo generale

**OB. TRASV. - Garantire la corretta gestione delle risorse umane e strumentali del settore e l'osservanza a direttive ed atti di indirizzo generale**

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali

CENTRO DI COSTO Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE LAUDISA SALVATORE

TIPOLOGIA ORDINARIO PESO 1.0 NR 240

| SUB-OBIETTIVI |                                                                           | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE DEL SETTORE                              |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 2             | GESTIONE ECONOMICA DEL PERSONALE DEL SETTORE                              |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 3             | GESTIONE ACQUISTI E FORNITURE                                             |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 4             | ALTRE ATTIVITA' STRUMENTALI ALLA GESTIONE DEL SETTORE                     |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 5             | GARANTIRE LA SICUREZZA E LA SALUTE DEI LAVORATORI SUL<br>LUOGO DI LAVORO. |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                                                               |             | % Incidenza |            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|------------|
| Definizione reclami e ricorsi giurisdizionali in senso favorevole al dipendente e mancato adeguamento alle segnalazioni del responsabile della sicurezza |             | 100,00      |            |
|                                                                                                                                                          | Livello     | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                          | Zero        | 6,00        | 100,00     |
|                                                                                                                                                          | Sufficiente | 3,00        | 5,00       |
|                                                                                                                                                          | Buono       | 1,00        | 2,00       |
|                                                                                                                                                          | Ottimo      | 0,00        | 0,00       |

## Settore 11 - Polizia Locale e Protezione Civile, Mobilità - Viabilità, Randagismo e Canili

Efficiente gestione del patrimonio immobiliare comunale assegnato ai settori (D.G.C. n. 132/2021 e successivi aggiornamenti)\_settore 11

### Efficiente gestione del patrimonio immobiliare comunale assegnato ai settori (D.G.C. n. 132/2021 e successivi aggiornamenti)\_settore 11

|                 |                                                   |           |                                                                      |
|-----------------|---------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------|
| MISSIONE        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | PROGRAMMA | 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                     |           |                                                                      |
| RESPONSABILE    | ZACHEO DONATO                                     |           |                                                                      |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                          | PESO      | 1.0 NR 205                                                           |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                                                                                                              | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | VALORIZZAZIONE DEGLI IMMOBILI ATTRAVERSO IL CORRETTO UTILIZZO DEGLI STESSI, VERIFICA DELLA RISCOSSIONE DI EVENTUALI CANONI, DELLE UTENZE E DEI TRIBUTI COMUNALI, COMPRESA LA GESTIONE DI EVENTUALI CONTRATTI CON TERZI ASSEGNATARI IN ESSERE ED IN DIVENIRE. |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                                                                                                                                                                                                |  | % Incidenza |            |            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------|------------|------------|
| Valorizzazione degli immobili attraverso il corretto utilizzo degli stessi, verifica della riscossione di eventuali canoni, delle utenze e dei tributi comunali, compresa la gestione di eventuali contratti con terzi assegnatari in essere ed in divenire. Riferimento a documentazione |  | 100,00      |            |            |
| Valorizzazione degli immobili attraverso il corretto utilizzo degli stessi, verifica della riscossione di eventuali canoni, delle utenze e dei tributi comunali, compresa la gestione di eventuali contratti con terzi assegnatari in essere ed in divenire. Entro il : 31/12/2025        |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |

## Settore 11 - Polizia Locale e Protezione Civile, Mobilità - Viabilità, Randagismo e Canili

OB. TRASV. - Garantire la corretta gestione delle risorse umane e strumentali del settore e l'osservanza a direttive ed atti di indirizzo generale

### OB. TRASV. - Garantire la corretta gestione delle risorse umane e strumentali del settore e l'osservanza a direttive ed atti di indirizzo generale

|                 |                                                   |           |                             |
|-----------------|---------------------------------------------------|-----------|-----------------------------|
| MISSIONE        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | PROGRAMMA | 11 - Altri servizi generali |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                     |           |                             |
| RESPONSABILE    | ZACHEO DONATO                                     |           |                             |
| TIPOLOGIA       | ORDINARIO                                         | PESO      | 1.0 NR 206                  |

| SUB-OBIETTIVI |                                                       | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|-------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE DEL SETTORE          |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 2             | GESTIONE ECONOMICA DEL PERSONALE DEL SETTORE          |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 3             | GESTIONE ACQUISTI E FORNITURE                         |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 4             | ALTRE ATTIVITÀ STRUMENTALI ALLA GESTIONE DEL SETTORE  |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 5             | GARANTIRE LA SICUREZZA E LA SALUTE DEI LAVORATORI SUL |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| SUB-OBIETTIVI    | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|------------------|------|----------------------------------------------------|
| LUOGO DI LAVORO. |      |                                                    |

| INDICATORI                                                                                                                                               | % Incidenza    |                   |                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------|-------------------|
| Definizione reclami e ricorsi giurisdizionali in senso favorevole al dipendente e mancato adeguamento alle segnalazioni del responsabile della sicurezza |                | 100,00            |                   |
|                                                                                                                                                          | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                          | Zero           | 6,00              | 100,00            |
|                                                                                                                                                          | Sufficiente    | 3,00              | 5,00              |
|                                                                                                                                                          | Buono          | 1,00              | 2,00              |
|                                                                                                                                                          | Ottimo         | 0,00              | 0,00              |

## Settore 11 - Polizia Locale e Protezione Civile, Mobilità - Viabilità, Randagismo e Canili

OB. TRASV. PIAO - Semplificazione e Ottimizzazione della programmazione dell'Ente e Trasparenza azione Amministrativa.

**OB. TRASV. PIAO - Semplificazione e Ottimizzazione della programmazione dell'Ente e Trasparenza azione Amministrativa.\_Settore 11**

|                        |                                                   |                  |                             |
|------------------------|---------------------------------------------------|------------------|-----------------------------|
| <b>MISSIONE</b>        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | <b>PROGRAMMA</b> | 11 - Altri servizi generali |
| <b>CENTRO DI COSTO</b> | Centro di Costo non assegnato                     |                  |                             |
| <b>RESPONSABILE</b>    | ZACHEO DONATO                                     |                  |                             |
| <b>TIPOLOGIA</b>       | SVILUPPO                                          | <b>PESO</b>      | 4.0 <b>NR</b> 207           |

| SUB-OBIETTIVI                                                                                                                                                                                  | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1 ESECUZIONE OBIETTIVI INSERITI NEL PIAO                                                                                                                                                       |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 2 COLLABORAZIONE NELL'AGGIORNAMENTO DEL PIAO                                                                                                                                                   |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 3 ACCRESCIMENTO PROFESSIONALE E IN CHIAVE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE DEL PERSONALE DEL SETTORE, COMPRESI I DIRIGENTI, TRAMITE CORSI DI FORMAZIONE, PER UN TOTALE DI ALMENO 40 ORE ANNUALI |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                                                                                                                            | % Incidenza    |                   |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------|-------------------|
| Accrescimento professionale e in chiave di prevenzione della corruzione del personale del Settore, compresi i dirigenti, tramite corsi di formazione, per un totale di almeno 40 ore annuali                          |                | 100,00            |                   |
| Accrescimento professionale e in chiave di prevenzione della corruzione del personale del Settore, compresi i dirigenti, tramite corsi di formazione, per un totale di almeno 40 ore annuali<br>Entro il : 31/12/2025 | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                                                                                       | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                                                                                                                       | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |
| Collaborazione nell'aggiornamento del PIAO<br>Collaborazione nell'aggiornamento del PIAO<br>Entro il : 31/12/2025                                                                                                     |                | 100,00            |                   |
|                                                                                                                                                                                                                       | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                                                                                       | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                                                                                                                       | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |
| Esecuzione obiettivi inseriti nel PIAO                                                                                                                                                                                |                | 100,00            |                   |

| INDICATORI                                                                    |             | % Incidenza |            |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|------------|
| <i>Esecuzione obiettivi inseriti nel PIAO</i><br><i>Entro il : 31/12/2025</i> |             |             |            |
|                                                                               | Livello     | Valore min  | Valore max |
|                                                                               | Zero        | 0,00        | 0,00       |
|                                                                               | Ottimo      | 1,00        | 1,00       |
| Livello medio di soddisfazione dell'utenza                                    |             | 100,00      |            |
| <i>Esecuzione obiettivi inseriti nel PIAO</i><br><i>Entro il : 31/12/2025</i> |             |             |            |
|                                                                               | Livello     | Valore min  | Valore max |
|                                                                               | Scarso      | 0,00        | 74,90      |
|                                                                               | Sufficiente | 75,00       | 79,90      |
|                                                                               | Buono       | 80,00       | 84,90      |
|                                                                               | Ottimo      | 85,00       | 100,00     |

## Settore 11 - Polizia Locale e Protezione Civile, Mobilità - Viabilità, Randagismo e Canili

OB. TRASV. - Monitoraggio Misure di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza

### OB. TRASV. - Monitoraggio Misure di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza\_Settore 11

|                 |                                                   |           |                          |
|-----------------|---------------------------------------------------|-----------|--------------------------|
| MISSIONE        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | PROGRAMMA | 1 - Organi istituzionali |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                     |           |                          |
| RESPONSABILE    | ZACHEO DONATO                                     |           |                          |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                          | PESO      | 3.0 NR 208               |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                         | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |            |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|------------|
| 1             | EFFETTIVA ESECUZIONE DELLE MISURE PER IL TRATTAMENTO DEL RISCHIO E INVIO DELLE RELAZIONI CORRETTAMENTE COMPILATE                                                        |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 2             | TRASMISSIONE DATI PER LA RELAZIONE ANNUALE ANTICORRUZIONE                                                                                                               |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 3             | AGGIORNAMENTO AI SENSI DEL D.LGS. N. 33/2013 E SS.MM.II. DELLA SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE                                                                      |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 4             | MONITORAGGIO INFRANNUALE DELLE SOTTOSEZIONI DI AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE, IN BASE ALLE TEMPISTICHE INDIVIDUATE NELL'APPOSITA DELIBERA DI ANAC (31/05/2025-30/11/2025) |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |

| INDICATORI                                                                                                                                                              |         | % Incidenza |            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|
| 2 monitoraggi                                                                                                                                                           |         | 100,00      |            |
| Monitoraggio infrannuale delle sottosezioni di Amministrazione Trasparente, in base alle tempistiche individuate nell'apposita delibera di Anac (31/05/2025-30/11/2025) |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                   |         |             |            |
|                                                                                                                                                                         | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                         | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                         | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Aggiornamento ai sensi del D.Lgs. N. 33/2013 e ss.mm.ii. della sezione Amministrazione Trasparente: riferimento a documentazione                                        |         | 100,00      |            |
| Aggiornamento ai sensi del D.Lgs. N. 33/2013 e ss.mm.ii. della sezione Amministrazione Trasparente                                                                      |         |             |            |

| INDICATORI                                                                                                                                     |         | % Incidenza |            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                          | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Invio comunicazioni necessarie per la redazione della relazione annuale anticorruzione: riferimento a documentazione                           |         | 100,00      |            |
| Trasmissione dati per la Relazione annuale anticorruzione                                                                                      |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                          | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| effettiva esecuzione delle Misure per il Trattamento del Rischio e invio delle relazioni correttamente compilate: riferimento a documentazione |         | 100,00      |            |
| effettiva esecuzione delle Misure per il Trattamento del Rischio e invio delle relazioni correttamente compilate                               |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                          | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |

## Settore 11 - Polizia Locale e Protezione Civile, Mobilità - Viabilità, Randagismo e Canili

OB. TRASV. - Aggiornamento sito web istituzionale della sezione di competenza del settore\_Settore 11

### OB. TRASV. - Aggiornamento sito web istituzionale della sezione di competenza del settore\_Settore 11

|                 |                                                   |           |                                      |
|-----------------|---------------------------------------------------|-----------|--------------------------------------|
| MISSIONE        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | PROGRAMMA | 8 - Statistica e sistemi informativi |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                     |           |                                      |
| RESPONSABILE    | ZACHEO DONATO                                     |           |                                      |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                          | PESO      | 1.0 NR 209                           |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                               | Peso | Durata prevista dal ... al |            | effettiva dal ... al |  |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------|------------|----------------------|--|
| 1             | AGGIORNAMENTO COSTANTE DI TUTTE LE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'ORGANIZZAZIONE INTERNA DEL SETTORE SUL SITO UFFICIALE DEL COMUNE NONCHÉ DI TUTTE LE COMUNICAZIONI ISTITUZIONALI. |      | 01/01/2025                 | 31/12/2025 |                      |  |

| INDICATORI                                                                                                                                                                    |         | % Incidenza |            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|
| Pubblicazione tempestiva dei dati e delle informazioni aggiornati sul sito web istituzionale della sezione di competenza del settore: riferimento a documentazione            |         | 100,00      |            |
|                                                                                                                                                                               |         |             |            |
|                                                                                                                                                                               |         |             |            |
| Aggiornamento costante di tutte le informazioni relative all'organizzazione interna del settore sul sito ufficiale del Comune nonché di tutte le comunicazioni istituzionali. |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                         | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                               | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                               | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |

## Settore 11 - Polizia Locale e Protezione Civile, Mobilità - Viabilità, Randagismo e Canili

OB. TRASV. - garantire il rispetto dei tempi medi di pagamento previsti dalla normativa vigente per le transazioni commerciali

**normativa vigente per le transazioni commerciali\_Settore 11**

|                        |                                                   |                  |                                                                      |
|------------------------|---------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------------------------|
| <b>MISSIONE</b>        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | <b>PROGRAMMA</b> | 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato |
| <b>CENTRO DI COSTO</b> | Centro di Costo non assegnato                     |                  |                                                                      |
| <b>RESPONSABILE</b>    | ZACHEO DONATO                                     |                  |                                                                      |
| <b>TIPOLOGIA</b>       | SVILUPPO                                          | <b>PESO</b>      | 30.0 <b>NR</b> 210                                                   |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                                                | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | RISPETTO DEI TEMPI DI PAGAMENTO IN RIFERIMENTO ALL'INDICATORE PONDERATO DI RITARDO ANNUALE DEI PAGAMENTI, COSÌ COME CALCOLATO DAL PORTALE PCC E VERIFICATO PER L'ENTE DAL COLLEGI DEI REVISORI |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                                                                                                            |  | % Incidenza    |                   |                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------|-------------------|-------------------|
| indicatore ponderato negativo di ritardo dei tempi di pagamento dell'Ente                                                                                                                             |  | 100,00         |                   |                   |
| <i>rispetto dei tempi di pagamento in riferimento all'indicatore ponderato di ritardo annuale dei pagamenti, così come calcolato dal portale PCC e verificato per l'Ente dal Collegi dei Revisori</i> |  |                |                   |                   |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                                                                                 |  | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                                                                       |  | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                                                                                                       |  | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |

**Settore 11 - Polizia Locale e Protezione Civile, Mobilità - Viabilità, Randagismo e Canili**

OB. TRASV. - Implementazione centri di costo per contabilità analitica

**OB. TRASV. - Implementazione centri di costo per contabilità analitica\_Settore 11**

|                        |                                                   |                  |                                                                      |
|------------------------|---------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------------------------|
| <b>MISSIONE</b>        | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | <b>PROGRAMMA</b> | 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato |
| <b>CENTRO DI COSTO</b> | Centro di Costo non assegnato                     |                  |                                                                      |
| <b>RESPONSABILE</b>    | ZACHEO DONATO                                     |                  |                                                                      |
| <b>TIPOLOGIA</b>       | SVILUPPO                                          | <b>PESO</b>      | 1.0 <b>NR</b> 211                                                    |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                 | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | AGGANCIO OBIETTIVI PEG A IMPEGNI DI SPESA                                       |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 2             | VERIFICHE SUL BILANCIO IN COLLABORAZIONE CON IL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO. |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                   |  | % Incidenza    |                   |                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------|-------------------|-------------------|
| Aggancio obiettivi PEG a impegni di spesa. Riferimento a documentazione                                      |  | 100,00         |                   |                   |
| <i>Aggancio obiettivi PEG a impegni di spesa</i>                                                             |  |                |                   |                   |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                        |  | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                              |  | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                              |  | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |
| verifiche sul bilancio in collaborazione con il Servizio economico finanziario. Riferimento a documentazione |  | 100,00         |                   |                   |
| <i>verifiche sul bilancio in collaborazione con il Servizio economico finanziario.</i>                       |  |                |                   |                   |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                        |  | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                              |  | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                              |  | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |

## Settore 11 - Polizia Locale e Protezione Civile, Mobilità - Viabilità, Randagismo e Canili

*Riduzione dei tempi di gestione dei verbali di accertamento e contestazione violazioni del C.d.S.. Riduzione dei tempi di iscrizione a ruolo. Attività di resistenza in giudizio.*

**Riduzione dei tempi di gestione dei verbali di accertamento e contestazione violazioni del C.d.S.. Riduzione dei tempi di iscrizione a ruolo. Attività di resistenza in giudizio.**

|                 |                                 |           |                                     |
|-----------------|---------------------------------|-----------|-------------------------------------|
| MISSIONE        | 3 - Ordine pubblico e sicurezza | PROGRAMMA | 1 - Polizia locale e amministrativa |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato   |           |                                     |
| RESPONSABILE    | ZACHEO DONATO                   |           |                                     |
| TIPOLOGIA       | MIGLIORAMENTO                   | PESO      | 4.0 NR 212                          |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                               | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |            |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|------------|
| 1             | AGGANCIAMENTO DEI DATI PRA E/O MCTC CON I VERBALI DA NOTIFICARE E DISAMINA E ORGANIZZAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE IDONEA ALL'ISCRIZIONE AL RUOLO.              |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 2             | GESTIONE E CONTROLLO DELLE PROCEDURE RELATIVE ALLA RIMOZIONE E CUSTODIA DEI VEICOLI                                                                           |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 3             | GESTIONE DEL SERVIZIO NOTIFICHE A MEZZO POSTA DEI VERBALI CODICE DELLA STRADA E ATTI GIUDIZIARI DA PARTE DELLA SOCIETÀ AGGIUDICATARIA DELL'APPALTO DI SERVIZI |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 4             | PREDISPOSIZIONE CONTRODEDUZIONI PER LA RESISTENZA IN GIUDIZIO A FRONTE DI RICORSI PRESENTATI AL PREFETTO E AL GIUDICE DI PACE                                 |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 5             | AFFIDAMENTO SERVIZIO SOFTWARE/STAMPA/IMBUSTAMENTO VERBALI CDS                                                                                                 |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |

| INDICATORI                                                                                                                                                                                   |            | % Incidenza |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-------------|
| Controdeduzioni istruite su ricorsi pervenuti                                                                                                                                                |            | 100,00      |
| <i>Predisposizione controdeduzioni per la resistenza in giudizio a fronte di ricorsi presentati al Prefetto e al Giudice di Pace</i>                                                         |            |             |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                                                 |            |             |
| Livello                                                                                                                                                                                      | Valore min | Valore max  |
| Insufficiente                                                                                                                                                                                | 0,00       | 20,00       |
| Scarso                                                                                                                                                                                       | 21,00      | 40,00       |
| Sufficiente                                                                                                                                                                                  | 41,00      | 60,00       |
| Buono                                                                                                                                                                                        | 61,00      | 80,00       |
| Ottimo                                                                                                                                                                                       | 80,00      | 100,00      |
| Gestione del servizio notifiche a mezzo posta dei verbali Codice della Strada e atti giudiziari da parte della società aggiudicataria dell'appalto di servizi.: riferimento a documentazione |            | 100,00      |
| <i>Gestione del servizio notifiche a mezzo posta dei verbali Codice della Strada e atti giudiziari da parte della società aggiudicataria dell'appalto di servizi</i>                         |            |             |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                                                 |            |             |
| Livello                                                                                                                                                                                      | Valore min | Valore max  |
| Zero                                                                                                                                                                                         | 0,00       | 0,00        |
| Ottimo                                                                                                                                                                                       | 1,00       | 1,00        |
| Gestione e controllo delle procedure relative alla rimozione e custodia dei veicoli                                                                                                          |            | 100,00      |
| <i>Gestione e controllo delle procedure relative alla rimozione e custodia dei veicoli</i>                                                                                                   |            |             |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                                                 |            |             |
| Livello                                                                                                                                                                                      | Valore min | Valore max  |
| Zero                                                                                                                                                                                         | 0,00       | 0,00        |
| Ottimo                                                                                                                                                                                       | 1,00       | 1,00        |
| Riduzione tempo medio iter chiusura pratica da 5 a 3 anni (fra verifica mancato pagamento ed incasso): 3 anni. riferimento a documentazione                                                  |            | 100,00      |

| INDICATORI                                                                                                                                       | % Incidenza |            |            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------|------------|
| Agganciamento dei dati PRA e/o MCTC con i verbali da notificare e disamina e organizzazione della documentazione idonea all'iscrizione al ruolo. |             |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                            |             |            |            |
|                                                                                                                                                  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                  | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                  | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |
| affidamento servizio software/stampa/imbustamento verbali CdS                                                                                    |             | 100,00     |            |
| affidamento servizio software/stampa/imbustamento verbali CdS                                                                                    |             |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                                            |             |            |            |
|                                                                                                                                                  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                  | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                  | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |

## Settore 11 - Polizia Locale e Protezione Civile, Mobilità - Viabilità, Randagismo e Canili

Efficiente utilizzo strumenti tradizionali e innovativi di comunicazione diretta con il cittadino (canali social, comunicati stampa, incontri divulgativi, front-office digitale, telefonico e in presenza)

**Efficiente utilizzo strumenti tradizionali e innovativi di comunicazione diretta con il cittadino (canali social, comunicati stampa, incontri divulgativi, front-office digitale, telefonico e in presenza)**

|                 |                                 |           |                                     |
|-----------------|---------------------------------|-----------|-------------------------------------|
| MISSIONE        | 3 - Ordine pubblico e sicurezza | PROGRAMMA | 1 - Polizia locale e amministrativa |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato   |           |                                     |
| RESPONSABILE    | ZACHEO DONATO                   |           |                                     |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                        | PESO      | 4.0 NR 213                          |

| SUB-OBIETTIVI                                                                                                                  | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1 UTILIZZO GRUPPI E CANALE TELEGRAM, FACEBOOK E MESSENGER - ATTIVITÀ INCENTIVATA                                               | E    | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 2 GESTIONE SERVIZIO INFORMATIVO SULLE CONDIZIONI DI TRAFFICO IN COLLABORAZIONE CON ACI LUCEVERDE- LECCE - ATTIVITÀ INCENTIVATA |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 3 GESTIONE SERVIZIO INFORMATIVO SULLE EMERGENZE DI PROTEZIONE CIVILE                                                           |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                                          |  | % Incidenza |            |            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------|------------|------------|
| Gestione servizio informativo sulle condizioni di traffico in collaborazione con ACI Luceverde- Lecce: riferimento a documentazione |  | 100,00      |            |            |
| Gestione servizio informativo sulle condizioni di traffico in collaborazione con ACI Luceverde- Lecce - attività incentivata        |  |             |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                               |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                     |  | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                     |  | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |
| Gestione servizio informativo sulle emergenze di protezione civile                                                                  |  | 100,00      |            |            |
| Gestione servizio informativo sulle emergenze di protezione civile                                                                  |  |             |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                               |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                     |  | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                     |  | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |
| utenti iscritti ai social (Telegram, Facebook e Messenger): n. di utenti 2023 => n. utenti 2022. riferimento a documentazione       |  | 100,00      |            |            |
| Utilizzo gruppi e canale Telegram, Facebook e Messenger - attività incentivata                                                      |  |             |            |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                               |  | Livello     | Valore min | Valore max |

| INDICATORI | % Incidenza |            |            |
|------------|-------------|------------|------------|
|            | Livello     | Valore min | Valore max |
|            | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|            | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |

## Settore 11 - Polizia Locale e Protezione Civile, Mobilità - Viabilità, Randagismo e Canili

Potenziamento delle politiche per la Sicurezza Urbana e la Legalità

### Potenziamento delle politiche per la Sicurezza Urbana e la Legalità

|                 |                                 |           |                                     |
|-----------------|---------------------------------|-----------|-------------------------------------|
| MISSIONE        | 3 - Ordine pubblico e sicurezza | PROGRAMMA | 1 - Polizia locale e amministrativa |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato   |           |                                     |
| RESPONSABILE    | ZACHEO DONATO                   |           |                                     |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                        | PESO      | 4.0 NR 214                          |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |            |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|------------|
| 1             | PROGETTO SICUREZZA                                                                                                                                                                                                                                                              |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 2             | ATTIVITÀ EDUCAZIONE STRADALE                                                                                                                                                                                                                                                    |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 3             | GESTIONE CONVEZIONI A TERZI.                                                                                                                                                                                                                                                    |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 4             | PREDISPOSIZIONE E/O ATTUAZIONE MISURE DI SAFETY E SECURITY PER EVENTI (GARE, SPETTACOLI, CORTEI.ECC. ECC.) E DELLE MISURE DI SICUREZZA DEL SINDACO E DI PALAZZO CARAFA                                                                                                          |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 5             | ATTIVITÀ DI P.G. COME DA PROTOCOLLO INTERNO E C/O LA PROCURA DELLA REPUBBLICA                                                                                                                                                                                                   |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 6             | ATTIVITÀ DI CONTROLLO PER I SERVIZI DEMOGRAFICI                                                                                                                                                                                                                                 |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 7             | PROGETTO PREVENZIONE E CONTRASTO TRUFFE AGLI ANZIANI                                                                                                                                                                                                                            |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 8             | POC LEGALITÀ 2014-2020 - PROGETTO VIDEOSORVEGLIANZA "EVOLUTION SECURITY CAM" AVVIO PROCEDURE DI GARA" A "POC LEGALITÀ 2014-2020 - PROGETTO VIDEOSORVEGLIANZA "EVOLUTION SECURITY CAM" ATTI PROPEDEUTICI PER LA GARA, SE VIENE CONSEGUITO IL RELATIVO FINANZIAMENTO MINISTERIALE |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 9             | FONDO UNICO GIUSTIZIA - PROGETTO AMMODERNAMENTO CENTRALE OPERATIVA - AVVIO PROCEDURE DI GARA"                                                                                                                                                                                   |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |

| INDICATORI                                                                                             |  | % Incidenza |            |            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------|------------|------------|
| Attività di P.G. come da protocollo interno e c/o la Procura della Repubblica                          |  | 100,00      |            |            |
| Attività di P.G. come da protocollo interno e c/o la Procura della Repubblica<br>Entro il : 31/12/2025 |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                        |  | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                        |  | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |
| Attività Educazione Stradale                                                                           |  | 100,00      |            |            |
| Attività Educazione Stradale<br>Entro il : 31/12/2025                                                  |  | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                        |  | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                        |  | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |
| Attività di controllo per i servizi demografici                                                        |  | 100,00      |            |            |
| Attività di controllo per i servizi demografici<br>Entro il : 31/12/2025                               |  | Livello     | Valore min | Valore max |

| INDICATORI                                                                                                                                                                                                                                                                             | % Incidenza |            |            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------|------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |
| Fondo Unico Giustizia - Progetto ammodernamento Centrale Operativa - avvio procedure di gara"                                                                                                                                                                                          |             | 100,00     |            |
| <i>Fondo Unico Giustizia - Progetto ammodernamento Centrale Operativa - avvio procedure di gara"</i>                                                                                                                                                                                   |             |            |            |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                                                                                                                                           |             |            |            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |
| Gestione convezioni a terzi.                                                                                                                                                                                                                                                           |             | 100,00     |            |
| <i>Gestione convezioni a terzi.</i>                                                                                                                                                                                                                                                    |             |            |            |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                                                                                                                                           |             |            |            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |
| POC Legalità 2014-2020 - Progetto videosorveglianza "Evolution Security Cam" avvio procedure di gara" a "POC Legalità 2014-2020 - Progetto videosorveglianza "Evolution Security Cam" atti propedeutici per la gara, se viene conseguito il relativo finanziamento ministeriale        |             | 100,00     |            |
| <i>POC Legalità 2014-2020 - Progetto videosorveglianza "Evolution Security Cam" avvio procedure di gara" a "POC Legalità 2014-2020 - Progetto videosorveglianza "Evolution Security Cam" atti propedeutici per la gara, se viene conseguito il relativo finanziamento ministeriale</i> |             |            |            |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                                                                                                                                           |             |            |            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |
| Predisposizione e/o attuazione misure di safety e security per eventi (gare, spettacoli, cortei.ecc. ecc.) e delle misure di sicurezza del sindaco e di Palazzo Carafa                                                                                                                 |             | 100,00     |            |
| <i>Predisposizione e/o attuazione misure di safety e security per eventi (gare, spettacoli, cortei.ecc. ecc.) e delle misure di sicurezza del sindaco e di Palazzo Carafa</i>                                                                                                          |             |            |            |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                                                                                                                                           |             |            |            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |
| Progetto prevenzione e contrasto truffe agli anziani                                                                                                                                                                                                                                   |             | 100,00     |            |
| <i>Progetto prevenzione e contrasto truffe agli anziani</i>                                                                                                                                                                                                                            |             |            |            |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                                                                                                                                           |             |            |            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |
| numero di controlli sulle materie indicate nella scheda progetto > 80                                                                                                                                                                                                                  |             | 100,00     |            |
| <i>Progetto Sicurezza</i>                                                                                                                                                                                                                                                              |             |            |            |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                                                                                                                                           |             |            |            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Livello     | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Zero        | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Ottimo      | 1,00       | 1,00       |

## Settore 11 - Polizia Locale e Protezione Civile, Mobilità - Viabilità, Randagismo e Canili

Potenziamento delle politiche per la Sicurezza Ambientale e per la salvaguardia del territorio

**Potenziamento delle politiche per la Sicurezza Ambientale e per la salvaguardia del territorio**

**MISSIONE** 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente **PROGRAMMA** 3 - Rifiuti

|                        |                               |             |     |               |
|------------------------|-------------------------------|-------------|-----|---------------|
| <b>CENTRO DI COSTO</b> | Centro di Costo non assegnato |             |     |               |
| <b>RESPONSABILE</b>    | ZACHEO DONATO                 |             |     |               |
| <b>TIPOLOGIA</b>       | SVILUPPO                      | <b>PESO</b> | 5.0 | <b>NR</b> 215 |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                         | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | ATTIVITÀ VIGILANZA CORRETTO CONFERIMENTO RIFIUTI DIFFERENZIATI          |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 2             | RIMOZIONE VELOCIPEDI ABBANDONATI, NATANTI SPIAGGIATI, CARCASSE ANIMALI. |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 3             | ATTIVITÀ DI VIGILANZA SULL'ABBANDONO DEI RIFIUTI                        |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                                      |                | % Incidenza       |                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------|-------------------|
| Rimozione dei velocipedi abbandonati, natanti spiaggiati, carcasse animali in corrispondenza di tutte le segnalazioni pervenute |                | 100,00            |                   |
| <i>Rimozione velocipedi abbandonati, natanti spiaggiati, carcasse animali. Entro il : 31/12/2025</i>                            |                |                   |                   |
|                                                                                                                                 | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                 | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                                 | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |
| controlli in corrispondenza di tutte le segnalazioni pervenute                                                                  |                | 100,00            |                   |
| <i>Attività vigilanza corretto conferimento rifiuti differenziati Entro il : 31/12/2025</i>                                     |                |                   |                   |
|                                                                                                                                 | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                 | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                                 | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |
| controlli in corrispondenza di tutte le segnalazioni pervenute                                                                  |                | 100,00            |                   |
| <i>Attività di vigilanza sull'abbandono dei rifiuti Entro il : 31/12/2025</i>                                                   |                |                   |                   |
|                                                                                                                                 | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                 | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                                 | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |

## Settore 11 - Polizia Locale e Protezione Civile, Mobilità - Viabilità, Randagismo e Canili

Attività di previsione, prevenzione, gestione emergenze e promozione delle buone pratiche di protezione civile

### Attività di previsione, prevenzione, gestione emergenze e promozione delle buone pratiche di protezione civile

|                        |                               |                  |                                  |
|------------------------|-------------------------------|------------------|----------------------------------|
| <b>MISSIONE</b>        | 11 - Soccorso civile          | <b>PROGRAMMA</b> | 1 - Sistema di protezione civile |
| <b>CENTRO DI COSTO</b> | Centro di Costo non assegnato |                  |                                  |
| <b>RESPONSABILE</b>    | ZACHEO DONATO                 |                  |                                  |
| <b>TIPOLOGIA</b>       | SVILUPPO                      | <b>PESO</b>      | 5.0 <b>NR</b> 216                |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | GESTIONE EMERGENZE DI PROTEZIONE CIVILE CON ATTIVAZIONE DEL CENTRO OPERATIVO COMUNALE, PRESIDIO SEDE C.O.C. E COORDINAMENTO DELLE ATTIVITÀ DI PREVISIONE, PREVENZIONE E GESTIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLE EMERGENZE PER RISCHI DA ALLERTA METEOROLOGICHE E BOLLETTINI AIB (ANTI-INCENDIO BOSCHIVO) - |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                                                                |  | % Incidenza |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------|--|
| Gestione Emergenze di Protezione Civile con attivazione del Centro Operativo Comunale, presidio sede C.O.C. e coordinamento delle attività di previsione, |  | 100,00      |  |

| INDICATORI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |         | % Incidenza |            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|
| prevenzione e gestione ordinaria e straordinaria delle emergenze per rischi da allerta meteorologiche e bollettini AIB (anti-incendio boschivo) -<br><i>Gestione Emergenze di Protezione Civile con attivazione del Centro Operativo Comunale, presidio sede C.O.C. e coordinamento delle attività di previsione, prevenzione e gestione ordinaria e straordinaria delle emergenze per rischi da allerta meteorologiche e bollettini AIB (anti-incendio boschivo) -<br/>Entro il : 31/12/2025</i> |         |             |            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |

## Settore 11 - Polizia Locale e Protezione Civile, Mobilità - Viabilità, Randagismo e Canili

Potenziamento del servizio di trasporto pubblico locale di linea e non

### Potenziamento del servizio di trasporto pubblico locale di linea e non

|                 |                                        |           |                               |
|-----------------|----------------------------------------|-----------|-------------------------------|
| MISSIONE        | 10 - Trasporti e diritto alla mobilità | PROGRAMMA | 2 - Trasporto pubblico locale |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato          |           |                               |
| RESPONSABILE    | ZACHEO DONATO                          |           |                               |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                               | PESO      | 5.0 NR 217                    |

| SUB-OBIETTIVI                                                                                                                         | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1 GESTIONE, ESECUZIONE E CONTROLLO DEL CONTRATTO DI SERVIZIO NOVENNALE DI TPLE SOSTA TARIFFATA AFFIDATO ALLA SOCIETÀ IN HOUSE SGM SPA |      | 15/06/2025 31/12/2025                              |
| 2 CONTROLLI DEL SERVIZIO NCC E TAXI                                                                                                   |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 3 VERIFICA DELLA CORRETTA ESECUZIONE SERVIZIO TRASPORTO PUBBLICO TURISTICO (C.D. TRENINO)                                             |      | 11/04/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                                          |         | % Incidenza |            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|
| Controlli sulla regolarità del servizio TPL affidato a SGM (almeno n. 20 liquidazioni e n. 1 report semestrale)                     |         | 100,00      |            |
| Gestione, esecuzione e controllo del contratto di servizio novennale di TPLe sosta tariffata affidato alla società in house SGM Spa |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                               |         |             |            |
|                                                                                                                                     | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                     | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                     | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| N.75 controlli del servizio NCC e TAXI                                                                                              |         | 100,00      |            |
| Controlli del servizio NCC e TAXI                                                                                                   |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                               |         |             |            |
|                                                                                                                                     | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                     | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                     | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| n. 4 controlli della corretta esecuzione servizio trasporto pubblico turistico (c.d. trenino)                                       |         | 100,00      |            |
| Verifica della corretta esecuzione servizio trasporto pubblico turistico (c.d. trenino)                                             |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                                               |         |             |            |
|                                                                                                                                     | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                     | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                     | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |

## Settore 11 - Polizia Locale e Protezione Civile, Mobilità - Viabilità, Randagismo e Canili

Potenziare il servizio di protezione civile

### Potenziare il servizio di protezione civile

|                 |                               |           |                                  |
|-----------------|-------------------------------|-----------|----------------------------------|
| MISSIONE        | 11 - Soccorso civile          | PROGRAMMA | 1 - Sistema di protezione civile |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato |           |                                  |
| RESPONSABILE    | ZACHEO DONATO                 |           |                                  |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                      | PESO      | 5.0 NR 218                       |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                      | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |            |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|------------|
| 1             | GESTIONE DEL GRUPPO COMUNALE VOLONTARI DI P.C. E DELLE ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIO DI P.C.                                          |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 2             | RISPETTO CRONOPROGRAMMA PROGETTO AIB IN ESECUZIONE BANDO REGIONALE 2023                                                              |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 3             | PROGETTO PER LA SORVEGLIANZA DEL PARCO NATURALE REGIONALE BOSCO E PALUDI DI RAUCCIO ANCHE AI FINI AIB IN COLLABORAZIONE CON IL CDR 5 |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 4             | PIS - PRONTO INTERVENTO SOCIALE - IN COLLABORAZIONE CON IL SETTORE WELFAR                                                            |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |

| INDICATORI                                                                                                                                       |                | % Incidenza       |                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------|-------------------|
| PIS - Pronto Intervento Sociale - in collaborazione con il Settore Welfar                                                                        |                | 100,00            |                   |
| <i>PIS - Pronto Intervento Sociale - in collaborazione con il Settore Welfar</i>                                                                 |                |                   |                   |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                     |                |                   |                   |
|                                                                                                                                                  | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                  | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                                                  | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |
| Progetto per la sorveglianza del Parco Naturale Regionale Bosco e Paludi di Rauccio anche ai fini AIB in collaborazione con il cdr 5             |                | 100,00            |                   |
| <i>Progetto per la sorveglianza del Parco Naturale Regionale Bosco e Paludi di Rauccio anche ai fini AIB in collaborazione con il cdr 5</i>      |                |                   |                   |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                     |                |                   |                   |
|                                                                                                                                                  | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                  | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                                                  | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |
| Rispetto cronoprogramma Progetto AIB in esecuzione bando regionale 2023                                                                          |                | 100,00            |                   |
| <i>Rispetto cronoprogramma Progetto AIB in esecuzione bando regionale 2023</i>                                                                   |                |                   |                   |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                     |                |                   |                   |
|                                                                                                                                                  | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                  | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                                                  | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |
| attivazione e gestione: applicativi Regione Puglia SINAPSI e AUGUSTO/rendicontazione sul sito della Regione Puglia. riferimento a documentazione |                | 100,00            |                   |
| <i>Gestione del Gruppo comunale volontari di P.C. e delle organizzazioni di volontario di P.C.</i>                                               |                |                   |                   |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                     |                |                   |                   |
|                                                                                                                                                  | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                                                  | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                                                  | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |

## Settore 11 - Polizia Locale e Protezione Civile, Mobilità - Viabilità, Randagismo e Canili

Adozione Piano Urbano della Mobilità Sostenibile (PUMS), del Piano Generale del Traffico (PGT)

### Adozione Piano Urbano della Mobilità Sostenibile (PUMS), del Piano Generale del Traffico (PGT)

|                 |                                        |           |                                         |
|-----------------|----------------------------------------|-----------|-----------------------------------------|
| MISSIONE        | 10 - Trasporti e diritto alla mobilità | PROGRAMMA | 5 - Viabilità e infrastrutture stradali |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato          |           |                                         |
| RESPONSABILE    | ZACHEO DONATO                          |           |                                         |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                               | PESO      | 5.0 NR 219                              |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                               | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |            |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|------------|
| 1             | INSERIMENTO IN SICR@WEB DELLA PROPOSTA DI DELIBERA DI ADOZIONE DEL PIANO URBANO DEL TRAFFICO- PUT             |      | 01/01/2025                                         | 30/09/2025 |
| 2             | INSERIMENTO IN SICR@WEB DELLA PROPOSTA DI DELIBERA DI ADOZIONE DEL PIANO URBANO DI MOBILITÀ SOSTENIBILE- PUMS |      | 01/01/2025                                         | 30/06/2025 |
| 3             | INSERIMENTO IN SICR@WEB DELLA DELIBERA DI APPROVAZIONE DEL PIANO URBANO DI MOBILITÀ SOSTENIBILE- PUMS         |      | 01/07/2025                                         | 31/12/2025 |

| INDICATORI                                                                                                    |            | % Incidenza |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-------------|
| Inserimento in Socr@web della delibera di Approvazione del Piano Urbano di Mobilità Sostenibile- PUMS         |            | 100,00      |
| Inserimento in Socr@web della delibera di Approvazione del Piano Urbano di Mobilità Sostenibile- PUMS         |            |             |
| Entro il : 31/12/2025                                                                                         |            |             |
| Livello                                                                                                       | Valore min | Valore max  |
| Zero                                                                                                          | 0,00       | 0,00        |
| Ottimo                                                                                                        | 1,00       | 1,00        |
| Inserimento in Socr@web della proposta di delibera di adozione del PUMS                                       |            | 100,00      |
| Inserimento in Socr@web della proposta di delibera di adozione del Piano Urbano di Mobilità Sostenibile- PUMS |            |             |
| Entro il : 30/06/2025                                                                                         |            |             |
| Livello                                                                                                       | Valore min | Valore max  |
| Zero                                                                                                          | 0,00       | 0,00        |
| Ottimo                                                                                                        | 1,00       | 1,00        |
| Inserimento in Socr@web della proposta di delibera di adozione del Piano Urbano del Traffico- PUT             |            | 100,00      |
| Inserimento in Socr@web della proposta di delibera di adozione del Piano Urbano del Traffico- PUT             |            |             |
| Entro il : 30/09/2025                                                                                         |            |             |
| Livello                                                                                                       | Valore min | Valore max  |
| Zero                                                                                                          | 0,00       | 0,00        |
| Ottimo                                                                                                        | 1,00       | 1,00        |
| Verifica rispetto dei tempi                                                                                   |            | 100,00      |
| Inserimento in Socr@web della proposta di delibera di adozione del Piano Urbano di Mobilità Sostenibile- PUMS |            |             |
| Entro il : 30/06/2025                                                                                         |            |             |
| Livello                                                                                                       | Valore min | Valore max  |
| Zero                                                                                                          | 4,00       | 365,00      |
| Ottimo                                                                                                        | -365,00    | 3,00        |
| Verifica rispetto dei tempi                                                                                   |            | 100,00      |
| Inserimento in Socr@web della proposta di delibera di adozione del Piano Urbano del Traffico- PUT             |            |             |
| Entro il : 30/09/2025                                                                                         |            |             |
| Livello                                                                                                       | Valore min | Valore max  |
| Zero                                                                                                          | 4,00       | 365,00      |
| Ottimo                                                                                                        | -365,00    | 3,00        |

## Settore 11 - Polizia Locale e Protezione Civile, Mobilità - Viabilità, Randagismo e Canili

Miglioramento condizioni sicurezza stradale

### Miglioramento condizioni sicurezza stradale

|                 |                                        |           |                                         |
|-----------------|----------------------------------------|-----------|-----------------------------------------|
| MISSIONE        | 10 - Trasporti e diritto alla mobilità | PROGRAMMA | 5 - Viabilità e infrastrutture stradali |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato          |           |                                         |
| RESPONSABILE    | ZACHEO DONATO                          |           |                                         |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                               | PESO      | 5.0 NR 221                              |

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                     | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |            |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|------------|
| 1             | MONITORAGGIO PER LA CORRETTA ESECUZIONE DEL SERVIZIO IN CONCESSIONE RIPRISTINO CONDIZIONI SICUREZZA STRADALE, AMBIENTALE E VIABILITÀ A SEGUITO DI SINISTRO STRADALE |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 2             | GESTIONE MANUTENZIONE SEGNALETICA LUMINOSA                                                                                                                          |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 3             | AGGIORNAMENTO CATASTO SEGNALETICA STRADALE                                                                                                                          |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 4             | REALIZZAZIONE ATTRAVERSAMENTI PEDONALI RIALZATI                                                                                                                     |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 5             | RILIEVO E GESTIONE SINISTRI STRADALI                                                                                                                                |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 6             | AGGIUDICAZIONE ACCORDO-QUADRO PER LA MANUTENZIONE E L'INSTALLAZIONE DELLA SEGNALETICA STRADALE VERTICALE, ORIZZONTALE, COMPLEMENTARE E LUMINOSA                     |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 7             | AFFIDAMENTO NOLEGGIO VARCHI ZTL                                                                                                                                     |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 8             | MANUTENZIONE SEGNALETICA LUMINOSA_AFFIDAMENTO DIRETTO SU MEPA ED ESECUZIONE DEL CONTRATTO                                                                           |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 9             | GESTIONE AUTORIZZAZIONI TEMPORANEE O.S.P., ORDINANZE MODIFICA TEMPORANEA CIRCOLAZIONE STRADALE E PERMESSI CIRCOLAZIONE (ZTL/CUDE/STALLI ROSA)                       |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 10            | GESTIONE AUTORIZZAZIONI/VOLTURE/REVOCHE PASSI CARRABILI E DEMATERIALIZZAZIONE FASCICOLI                                                                             |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 11            | PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE INTERVENTI SULLA CIRCOLAZIONE E LA SEGNALETICA STRADALE                                                                               |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |

| INDICATORI                                                                                                                                                                 | % Incidenza   |            |            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------|------------|
| 100% dei ripristini del patrimonio pubblico danneggiato ai fini della sicurezza                                                                                            | 100,00        |            |            |
| <i>Monitoraggio per la corretta esecuzione del servizio in concessione ripristino condizioni sicurezza stradale, ambientale e viabilità a seguito di sinistro stradale</i> |               |            |            |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                               |               |            |            |
|                                                                                                                                                                            | Livello       | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                            | Insufficiente | 0,00       | 99,80      |
|                                                                                                                                                                            | Ottimo        | 99,90      | 100,00     |
| Affidamento noleggio varchi ZTL                                                                                                                                            | 100,00        |            |            |
| <i>Affidamento noleggio varchi ZTL</i>                                                                                                                                     |               |            |            |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                               |               |            |            |
|                                                                                                                                                                            | Livello       | Valore min | Valore max |
|                                                                                                                                                                            | Zero          | 0,00       | 0,00       |
|                                                                                                                                                                            | Ottimo        | 1,00       | 1,00       |
| Aggiornamento catasto segnaletica stradale                                                                                                                                 | 100,00        |            |            |
| <i>Aggiornamento catasto segnaletica stradale</i>                                                                                                                          |               |            |            |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                               |               |            |            |
|                                                                                                                                                                            | Livello       | Valore min | Valore max |

| INDICATORI                                                                                                                                             |         | % Incidenza |            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|
|                                                                                                                                                        | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                        | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                        | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Gestione autorizzazioni/volture/revoche passi carrabili e dematerializzazione fascicoli                                                                |         | 100,00      |            |
| <i>Gestione autorizzazioni/volture/revoche passi carrabili e dematerializzazione fascicoli</i>                                                         |         |             |            |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                           |         |             |            |
|                                                                                                                                                        | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                        | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                        | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Gestione manutenzione segnaletica luminosa                                                                                                             |         | 100,00      |            |
| <i>Gestione manutenzione segnaletica luminosa</i>                                                                                                      |         |             |            |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                           |         |             |            |
|                                                                                                                                                        | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                        | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                        | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Manutenzione segnaletica luminosa_Affidamento diretto su MEPA ed esecuzione del contratto                                                              |         | 100,00      |            |
| <i>Manutenzione segnaletica luminosa_Affidamento diretto su MEPA ed esecuzione del contratto</i>                                                       |         |             |            |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                           |         |             |            |
|                                                                                                                                                        | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                        | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                        | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Progettazione e realizzazione interventi sulla circolaziine e la segnaletica stradale                                                                  |         | 100,00      |            |
| <i>Progettazione e realizzazione interventi sulla circolaziine e la segnaletica stradale</i>                                                           |         |             |            |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                           |         |             |            |
|                                                                                                                                                        | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                        | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                        | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Redazione catasto segnaletica stradale                                                                                                                 |         | 100,00      |            |
| <i>Realizzazione attraversamenti pedonali rialzati</i>                                                                                                 |         |             |            |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                           |         |             |            |
|                                                                                                                                                        | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                        | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                        | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Rilevazione dei sinistri stradali                                                                                                                      |         | 100,00      |            |
| <i>Rilievo e gestione sinistri stradali</i>                                                                                                            |         |             |            |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                           |         |             |            |
|                                                                                                                                                        | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                        | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                        | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Rilievo e gestione sinistri stradali                                                                                                                   |         | 100,00      |            |
| <i>Aggiudicazione accordo-quadro per la manutenzione e l'installazione della segnaletica stradale verticale, orizzontale, complementare e luminosa</i> |         |             |            |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                           |         |             |            |
|                                                                                                                                                        | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                        | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                        | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |

## Settore 11 - Polizia Locale e Protezione Civile, Mobilità - Viabilità, Randagismo e Canili

Promozione e incentivazione Mobilità Sostenibile

### Promozione e incentivazione Mobilità Sostenibile

MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità PROGRAMMA 5 - Viabilità e infrastrutture stradali

CENTRO DI COSTO Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE ZACHEO DONATO

TIPOLOGIA SVILUPPO PESO 5.0 NR 222

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                     | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1             | AGGIORNAMENTO PSCL (PIANO SPOSTAMENTI CASA LAVORO)                                  |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 2             | PROGETTO LESMOS: SERVIZIO BIKE-SHARING E REVAMPING N.3 STAZIONI                     |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 3             | AFFIDAMENTO LAVORI E FORNITURE E REALIZZAZIONE DEL COMPLETAMENTO DELLA VELOSTAZIONE |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 4             | PROGETTO PRIMUS                                                                     |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 5             | SERVIZIO PARK&RIDE                                                                  |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 6             | AVVISO PUBBLICO PER AFFIDAMENTO SERVIZI DI MICROMOBILITÀ ELETTRICA                  |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                       |                | % Incidenza       |                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------|-------------------|
| Affidamento lavori e forniture e realizzazione del completamento della velostazione                              |                | 100,00            |                   |
| <i>Affidamento lavori e forniture e realizzazione del completamento della velostazione Entro il : 31/12/2025</i> |                |                   |                   |
|                                                                                                                  | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                  | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                  | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |
| Aggiornamento PSCL (Piano spostamenti casa lavoro)                                                               |                | 100,00            |                   |
| <i>Aggiornamento PSCL (Piano spostamenti casa lavoro) Entro il : 31/12/2025</i>                                  |                |                   |                   |
|                                                                                                                  | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                  | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                  | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |
| Avviso pubblico per affidamento servizi di micromobilità elettrica                                               |                | 100,00            |                   |
| <i>Avviso pubblico per affidamento servizi di micromobilità elettrica Entro il : 31/12/2025</i>                  |                |                   |                   |
|                                                                                                                  | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                  | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                  | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |
| Progetto Lesmos: servizio bike-sharing e revamping n.3 stazioni                                                  |                | 100,00            |                   |
| <i>Progetto Lesmos: servizio bike-sharing e revamping n.3 stazioni Entro il : 31/12/2025</i>                     |                |                   |                   |
|                                                                                                                  | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                  | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                  | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |
| Progetto PRIMUS                                                                                                  |                | 100,00            |                   |
| <i>Progetto PRIMUS Entro il : 31/12/2025</i>                                                                     |                |                   |                   |
|                                                                                                                  | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                  | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                  | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |
| Servizio Park&Ride                                                                                               |                | 100,00            |                   |
| <i>Servizio Park&amp;Ride Entro il : 31/12/2025</i>                                                              |                |                   |                   |
|                                                                                                                  | <b>Livello</b> | <b>Valore min</b> | <b>Valore max</b> |
|                                                                                                                  | Zero           | 0,00              | 0,00              |
|                                                                                                                  | Ottimo         | 1,00              | 1,00              |

## Settore 11 - Polizia Locale e Protezione Civile, Mobilità - Viabilità, Randagismo e Canili

Potenziamento delle politiche per la Sicurezza Urbana e la Legalità

### Potenziamento delle attività per l'attuazione delle politiche di assistenza sociale e di inclusione sociale e lavorativa in collaborazione con Welfare

|                 |                                                    |           |                                                               |
|-----------------|----------------------------------------------------|-----------|---------------------------------------------------------------|
| MISSIONE        | 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | PROGRAMMA | 4 - Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                      |           |                                                               |
| RESPONSABILE    | ZACHEO DONATO                                      |           |                                                               |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                                           | PESO      | 4.0 NR 223                                                    |

| SUB-OBIETTIVI                                                                                                                                                               | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1 AVVIO E CORRETTA GESTIONE DELLE CONVENZIONI PER ACCOGLIERE I TIROCINANTI DEI PROGETTI DI INCLUSIONE SOCIALE LAVORATIVA IN COLLABORAZIONE CON CDR 8 - ATTIVITÀ INCENTIVATA |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                                                                                                       | % Incidenza                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| numero di schede PUC attivi 2025 maggiore o uguale al numero del 2024                                                                                                            | 100,00                       |
| <i>Avvio e corretta gestione delle convenzioni per accogliere i tirocinanti dei progetti di inclusione sociale lavorativa in collaborazione con CDR 8 - attività incentivata</i> |                              |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                                     |                              |
| <b>Livello</b>                                                                                                                                                                   | <b>Valore min Valore max</b> |
| Zero                                                                                                                                                                             | 0,00 0,00                    |
| Ottimo                                                                                                                                                                           | 1,00 1,00                    |

## Settore 11 - Polizia Locale e Protezione Civile, Mobilità - Viabilità, Randagismo e Canili

Potenziamento delle attività per contenere il fenomeno dell'abbandono e arginare il randagismo.

### Potenziamento delle attività per contenere il fenomeno dell'abbandono e arginare il randagismo.

|                 |                                 |           |                                     |
|-----------------|---------------------------------|-----------|-------------------------------------|
| MISSIONE        | 3 - Ordine pubblico e sicurezza | PROGRAMMA | 1 - Polizia locale e amministrativa |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato   |           |                                     |
| RESPONSABILE    | ZACHEO DONATO                   |           |                                     |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                        | PESO      | 5.0 NR 224                          |

| SUB-OBIETTIVI                                                                                     | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 1 ATTIVITÀ DI PROMOZIONE DELLE ADOZIONI/AFFIDI DEI CANI OSPITI NEI CANILI                         |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 2 CENSIMENTO PERIODICO DELLE COLONIE FELINE E DEI CANILI CON CREAZIONE E AGGIORNAMENTO BANCA DATI |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |
| 3 ATTIVITÀ DI CONTRASTO AL RANDAGISMO E POTENZIAMENTO ATTIVITÀ DI STERILIZZAZIONE FELINA          |      | 01/01/2025 31/12/2025                              |

| INDICATORI                                                                                    | % Incidenza                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| Attività di contrasto al randagismo e potenziamento attività di sterilizzazione felina        | 100,00                       |
| <i>Attività di contrasto al randagismo e potenziamento attività di sterilizzazione felina</i> |                              |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                  |                              |
| <b>Livello</b>                                                                                | <b>Valore min Valore max</b> |
| Zero                                                                                          | 0,00 0,00                    |

| INDICATORI                                                                                      |         | % Incidenza |            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|
|                                                                                                 | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                 | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Attività di promozione delle adozioni/affidi dei cani ospiti nei canili                         |         | 100,00      |            |
| Attività di promozione delle adozioni/affidi dei cani ospiti nei canili                         |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                           |         |             |            |
|                                                                                                 | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                 | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                 | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Censimento periodico delle colonie feline e dei canili con creazione e aggiornamento banca dati |         | 100,00      |            |
| Censimento periodico delle colonie feline e dei canili con creazione e aggiornamento banca dati |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                                                           |         |             |            |
|                                                                                                 | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                 | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                 | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |

## Settore 11 - Polizia Locale e Protezione Civile, Mobilità - Viabilità, Randagismo e Canili

Potenziamento delle attività per la promozione di Lecce Città pet-friendly

### Potenziamento delle attività per la promozione di Lecce Città pet-friendly

|                 |                                 |           |                                     |
|-----------------|---------------------------------|-----------|-------------------------------------|
| MISSIONE        | 3 - Ordine pubblico e sicurezza | PROGRAMMA | 1 - Polizia locale e amministrativa |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato   |           |                                     |
| RESPONSABILE    | ZACHEO DONATO                   |           |                                     |
| TIPOLOGIA       | SVILUPPO                        | PESO      | 2.0 NR 225                          |

| SUB-OBIETTIVI |                                                               | Peso | Durata prevista dal ... al | effettiva dal ... al |
|---------------|---------------------------------------------------------------|------|----------------------------|----------------------|
| 1             | AVVIO PROCEDURE PER ISTITUIRE L'UDA - UFFICIO DIRITTI ANIMALI |      | 01/01/2025                 | 31/12/2025           |

| INDICATORI                                                    |         | % Incidenza |            |
|---------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|
| Avvio procedure per istituire l'UDA - Ufficio Diritti Animali |         | 100,00      |            |
| Avvio procedure per istituire l'UDA - Ufficio Diritti Animali |         |             |            |
| Entro il : 31/12/2025                                         |         |             |            |
|                                                               | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                               | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                               | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |

## Settore 11 - Polizia Locale e Protezione Civile, Mobilità - Viabilità, Randagismo e Canili

Bandiera Blu\_Settores 11

### Bandiera Blu\_Settores 11

|                 |                                                                  |           |                                                  |
|-----------------|------------------------------------------------------------------|-----------|--------------------------------------------------|
| MISSIONE        | 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | PROGRAMMA | 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale |
| CENTRO DI COSTO | Centro di Costo non assegnato                                    |           |                                                  |
| RESPONSABILE    | ZACHEO DONATO                                                    |           |                                                  |
| TIPOLOGIA       | ORDINARIO                                                        | PESO      | 1.0 NR 248                                       |

| SUB-OBIETTIVI |  | Peso | Durata prevista dal ... al | effettiva dal ... al |
|---------------|--|------|----------------------------|----------------------|
|---------------|--|------|----------------------------|----------------------|

| SUB-OBIETTIVI |                                                                                                                                                                                                                   | Peso | Durata prevista dal ... al<br>effettiva dal ... al |            |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|------------|
| 1             | ATTIVITÀ POST CANDIDATURA PER IL RICONOSCIMENTO DELLA BANDIERA BLU E ATTIVITÀ CONSEQUENZIALI IN CASO DI RICONOSCIMENTO. ESTENSIONE ALLA MARINA DI FRIGOLE- ATTIVITÀ INCENTIVATA                                   |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |
| 2             | PROSECUZIONE PROCEDIMENTO PER PROMUOVERE AZIONI FINALIZZATE ALLA RIDUZIONE DELL'IMPATTO AMBIENTALE DELLA CITTÀ IN COERENZA CON QUANTO DISPOSTO DALL'AGENDA 2030 PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE- ATTIVITÀ INCENTIVATA |      | 01/01/2025                                         | 31/12/2025 |

| INDICATORI                                                                                                                                                                                                               |         | % Incidenza |            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|------------|
| Fatto / Non Fatto                                                                                                                                                                                                        |         | 100,00      |            |
| <i>Prosecuzione procedimento per promuovere azioni finalizzate alla riduzione dell'impatto ambientale della città in coerenza con quanto disposto dall'Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile- attività incentivata</i> |         |             |            |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                                                                             |         |             |            |
|                                                                                                                                                                                                                          | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                          | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                          | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |
| Fatto / Non Fatto                                                                                                                                                                                                        |         | 100,00      |            |
| <i>Attività post Candidatura per il riconoscimento della Bandiera Blu e attività consequenziali in caso di riconoscimento. Estensione alla Marina di Frigole- attività incentivata</i>                                   |         |             |            |
| <i>Entro il : 31/12/2025</i>                                                                                                                                                                                             |         |             |            |
|                                                                                                                                                                                                                          | Livello | Valore min  | Valore max |
|                                                                                                                                                                                                                          | Zero    | 0,00        | 0,00       |
|                                                                                                                                                                                                                          | Ottimo  | 1,00        | 1,00       |