

ALLEGATO A

CDR	DENOMINAZIONE C.D.R.	ATTIVITA' DEL SETTORE	DIRIGENTE	SOSTITUTO
1	SEGRETERIA GENERALE E SERVIZIO CONTROLLO INTERNO-MONITORAGGIO PEG	1 Servizio di Controllo interno e Monitoraggio PEG	SEGRETERIO GENERALE	ROMOLI M. TERESA fino al 31/07/2020 MAGNOLO F. DAL 17/08/2020 AL 31/08/2020 PARLANGELI R. DAL 01/09/2020 (Decreto Sindacale n. 21 del 04/08/2020)
		2 Anticorruzione		
		3 Performance		
		4 Funzioni ex art.97 d.lgs 267/2000		
		5 Lotta all'abbandono dei rifiuti: attività a supporto della gestione dei rifiuti		
		6 Piano di riorganizzazione dell'Ente		
		7 Gestione organizzativa del personale assegnato		
	AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI - CONTENZIOSO - GABINETTO DEL SINDACO (SERVIZIO AUTONOMO)- AVVOCATURA COMUNALE (SERVIZIO AUTONOMO)	1 Gestione amministrativa e finanziaria del settore	ROMOLI M. TERESA fino al 31/07/2020 PARLANGELI R. dal 01/08/2020 (Decreto Sindacale n. 20 del 21/07/2020)	ANTONIO M. GUIDO fino al 31/07/2020 FRUGIS M.R. dal 01/08/2020 (Decreto Sindacale n. 20 del 21/07/2020)
		2 Partecipazione agli obiettivi trasversali e generali dell'ente		
		3 Gestione documentale, protocollazione atti, archivio albo pretorio e notificazione atti e centralino telefonico		
		4 Gestione esternalizzata del servizio URP - DPO (Data Protection Officer)		
5 Status giuridico ed economico amministratori comunali - nomina rappresentanti enti, istituzioni e società partecipate				
6 Gestione commissioni consiliari e uffici dei gruppi consiliari				
7 Gestione Ufficio Consiglio e Ufficio assistenza Presidenza del Consiglio -Istituti di partecipazione				
8 Albo comunale delle associazioni				
9 Spese legali, transazioni - occ (organismo di composizione della crisi da sovra indebitamento)				
10 Difesa interna dell'ente innanzi alle magistrature di 1° grado, 2° grado e Suprema Corte di Cassazione				
11 Gabinetto e Segreteria del sindaco, ufficio stampa, comunicazione e cerimoniale				
Funzioni attribuite da A.C./ trasferite a/da altri settori				
3	ECONOMICO/FINANZIARIO - ECONOMATO	1 Gestione amministrativa e finanziaria del settore	LAUDISA SALVATORE fino al 16/02/2020; FRUGIS MAURIZIO RAFFAELE dal 17/02/2020 (decreto sindacale n.06 del 10/02/2020)	PARLANGELI RAFFAELE
		2 Partecipazione agli obiettivi trasversali e generali dell'ente		
		3 Programmazione, rendicontazione finanziaria, economica e patrimoniale		
		4 Gestione finanziaria, tesoreria		
		5 Gestione del ciclo di entrata		
		6 Gestione del ciclo di spesa		
		7 Gestione fiscale, economale		
	8 Controllo società partecipate non quotate ex art. 147 quater D.Lgs 267/2000			
Funzioni attribuite da A.C./ trasferite a/da altri settori				
4	TRIBUTI LOCALI E FISCALITÀ LOCALE	1 Gestione amministrativa e finanziaria del settore	FRUGIS MAURIZIO RAFFAELE	PARLANGELI RAFFAELE
		2 Partecipazione agli obiettivi trasversali e generali dell'ente		
		3 Imposta IMU - TARI		
		4 Tributi Locali minori		
		5 Servizi per la gestione dei tributi comunali		
		6 Contenzioso tributario		
		7 Attività di lotta all'evasione		
	8 Lotta all'abbandono dei rifiuti: attività a supporto della gestione dei rifiuti			
Funzioni attribuite da A.C./ trasferite a/da altri settori				
5	PROGRAMMAZIONE STRATEGICA, EUROPA E COOPERAZIONE, PATRIMONIO	1 Gestione amministrativa e finanziaria del settore	PARLANGELI RAFFAELE	GIOVANNI PUCE fino al 16/02/2020 LAUDISA SALVATORE dal 17/02/2020 (decreto sindacale n. 05 del 10/02/2020)
		2 Partecipazione agli obiettivi trasversali e generali dell'ente .		
		3 Programmazione strategica		
		4 OPEN DATA		
		5 Europa e Cooperazione		
	6 Gestione Patrimonio			
Funzioni attribuite da A.C./ trasferite a/da altri settori				
6	LAVORI PUBBLICI, EDILIZIA SCOL.IMP.SPORTIVA E EDILIZIA CIMITERIALE	1 Gestione amministrativa e finanziaria del settore	PUCE GIOVANNI	GUIDO MAURIZIO
		2 Partecipazione agli obiettivi trasversali e generali dell'ente		
		3 Realizzazione - ristrutturazione - rifunionalizzazione beni patrimoniali - abbattimento delle barriere architettoniche ed adeguamento norme di sicurezza		
		4 Riqualificazione funzionale e/o nuova realizzazione della rete viaria cittadina e manutenzione patrimonio stradale, incluso abbattimento delle barriere architettoniche		
		5 Pubblica illuminazione ed energie rinnovabil		
		6 Realizzazione, ampliamento e manutenzione dei sottoservizi urbani e gestione sottoservizi urbani		
		7 Infrastrutture e riqualificazione urbana, delle marine e manutenzione straordinaria del verde pubblico		
		8 Programma straordinario di intervento per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie ("Città rurale") - C.I.S. - Progetti di Innovazione Sociale		
		9 Servizio di distribuzione del gas - ATEM LECCE 1 NORD		
		10 Edilizia cimiteriale		
		11 Edilizia scolastica		
		12 Impiantistica sportiva		
	13 Politiche energetiche e clima			
Funzioni attribuite da A.C./ trasferite a/da altri settori				
7	SERVIZI DEMOGRAFICI E STATISTICI E SERVIZI CIMITERIALI	1 Gestione amministrativa e finanziaria del settore	PAOLO ROLLO	BONOCUORE FERNANDO
		2 Partecipazione agli obiettivi trasversali e generali dell'ente .		
		3 Tenuta e aggiornamento registri dell'anagrafe della popolazione residente e dell'anagrafe degli italiani residenti all'estero. rilascio certificazioni, documenti di identità e attestazione di regolarità di soggiorno. autenticazioni di copie e di firme - servizio rilascio certificazioni on line		
		4 Adempimenti di stato civile: nascite, matrimoni, morti e cittadinanza		
		5 Adempimenti in materia di disciplina dell'elettorato attivo e per la tenuta e la revisione delle liste elettorali. Leva militare - consultazioni elettorali		
		6 Attività riguardanti la c.e. circondariale		
		7 Statistica		
	8 Servizi cimiteriali			
Funzioni attribuite da A.C./ trasferite a/da altri settori				
		1 Gestione amministrativa e finanziaria del settore		
		2 Partecipazione agli obiettivi trasversali e generali dell'ente		

9	POLIZIA LOCALE	<ul style="list-style-type: none"> 3 Miglioramento circolazione stradale e Sicurezza Urbana 4 Pianificazione e Mantenimento P.L. -P.A. - P.C. 5 Lotta all'abbandono dei rifiuti: Attività a supporto della gestione dei rifiuti 6 Lotta al randagismo 7 Protezione Civile 8 Anziani 	ZACHEO DONATO	BONOCUORE FERNANDO
	Funzioni attribuite da A.C./ trasferite a/da altri settori			
10	WELFARE, CASA E PUBBLICA ISTRUZIONE, POLITICHE GIOVANILI, POLITICHE ATTIVE DI LAVORO, PARI OPPORTUNITÀ, DIRITTI CIVILI, VOLONTARIATO	<ul style="list-style-type: none"> 1 Gestione amministrativa e finanziaria del settore 2 Partecipazione agli obiettivi trasversali e generali dell'ente 3 Diritto allo studio - servizi 4 Scuole comunali dell'infanzia 5 Politiche scolastiche 6 Piano Sociale Di Zona: strategia di ambito per un welfare inclusivo – promuovere l'attuazione e gli interventi di politiche sociali in riferimento agli obiettivi di servizio nazionali e regionali programmazione pluriennale 7 Servizi Sociali: l'integrazione tra le politiche di ambito e le politiche locali – promuovere strategie locali di intervento complementari alle azioni promosse dall'ambitc 8 Ufficio Casa: Assegnazione di alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica (E.R.P.) - Gestione amministrativa degli alloggi di E.R.P. di proprietà comunale 	GUIDO ANTONIO M. (decreto sindacale n. 03 del 03/06/2019)	BRANCA CLAUDIA (decreto sindacale n. 03 del 03/06/2019)
	Funzioni attribuite da A.C./ trasferite a/da altri settori			
13	TRAFFICO, MOBILITÀ, VIABILITÀ E SEGNALETICA	<ul style="list-style-type: none"> 1 Gestione amministrativa e finanziaria del settore 2 Partecipazione agli obiettivi trasversali e generali dell'ente 3 Trasporto pubblico locale e segnaletica 4 Mobilità sostenibile e viabilità 5 Opere strutturali 6 Coordinamento attività in materia di sicurezza sul lavoro 7 C.I.S. (contratto istituzionale di sviluppo)- interventi progettuali e rilascio pareri 	BONOCUORE FERNANDO	ZACHEO DONATO
	Funzioni attribuite da A.C./ trasferite a/da altri settori			
14	PIANIFICAZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO, GARE E APPALTI	<ul style="list-style-type: none"> 1 Gestione amministrativa e finanziaria del settore 2 Partecipazione agli obiettivi trasversali e generali dell'ente 3 Sviluppo, utilizzazione e vigilanza del territorio 4 Piano Urbanistico Generale 5 Rigenerazione Urbana 1 e 2 - CIS 6 Pianificazione e sviluppo del territorio 7 Parco di Rauccio 8 Edilizia residenziale pubblica (ERP) 9 Bandi pubblici per lavori forniture e servizi / contratti 	GUIDO MAURIZIO	PUCE GIOVANNI
	Funzioni attribuite da A.C./ trasferite a/da altri settori			
16	POLITICHE CULTURALI, VALORIZZAZIONE MONUMENTALE, SVILUPPO ECONOMICO E ATTIVITÀ PRODUTTIVE, SPETTACOLO, SPORT, TURISMO, CENTRO STORICO E ARCHIVIO STORICO	<ul style="list-style-type: none"> 1 Gestione amministrativa e finanziaria del settore 2 Partecipazione agli obiettivi trasversali e generali dell'ente 3 Valorizzazione dei beni culturali 4 Riqualificazione e manutenzione beni patrimoniali di interesse storico ed artistico - abbattimento delle barriere architettoniche ed adeguamento norme di sicurezza 5 Iniziative nel settore del commercio, industria, attraverso la valorizzazione e la qualificazione della rete commerciale e l'attivazione, di sportelli di informazione per le imprese commerciali e per i consumatori e il piano strategico per il commercio l.r. n.24/2015 6 Iniziative nel settore dell'agricoltura e dell'artigianato, attraverso anche le attività connesse che diventano sempre più numerose ed importanti, compresi i controlli. 7 Esposizioni d'arte visiva, eventi e spettacoli 8 SAC terra di Lupiae (sistema ambiente cultura) 9 Sport 10 Turismo 11 Archivio storico comunale 12 CIS Contratto Istituzionale di Sviluppo per Lecce e Brindisi 	BRANCA CLAUDIA	GUIDO ANTONIO M.
	Funzioni attribuite da A.C./ trasferite a/da altri settori			
18	SVILUPPO ORGANIZZATIVO E GESTIONE RISORSE UMANE	<ul style="list-style-type: none"> 1 Gestione amministrativa e finanziaria del settore 2 Partecipazione agli obiettivi generali dell'Ente. Attuazione Piano di razionalizzazione spese 3 Concorsi - relazioni sindacali – cause di servizio – adempimenti in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro – stage formativi 4 Gestione giuridica delle risorse umane dell'ente (gestione rapporti di lavoro – formazione) 5 Gestione economica delle risorse umane dell'ente (trattamento economico fondamentale e accessorio) 6 Pensioni 7 Riorganizzazione Amministrativa 	ROMOLI M. TERESA fino al 31/07/2020 PARLANGELI R. dal 01/08/2020 (Decreto Sindacale n. 20 del 21/07/2020)	MAGNOLO FRANCESCO fino al 31/07/2020 FRUGIS M.R. dal 01/08/2020 (Decreto Sindacale n. 20 del 21/07/2020)
	Funzioni attribuite da A.C./ trasferite a/da altri settori			
19	INNOVAZIONE TECNOLOGICA E AGENDA DIGITALE	<ul style="list-style-type: none"> 1 Gestione amministrativa e finanziaria del settore 2 Partecipazione agli obiettivi trasversali e generali dell'ente 3 Portale web istituzionale e portale servizi online 4 Asset applicativi del sistema informativo automatizzato comunale (SIAC) 5 Asset tecnologici del sistema informativo automatizzato comunale (SIAC) 6 Interventi di innovazione tecnologica e di e-government 	GIOVANNI PUCE fino al 16/02/2020 LAUDISA SALVATORE dal 17/02/2020 (decreto sindacale n. 05 del 10/02/2020)	GUIDO MAURIZIO fino al 16/02/2020 PUCE GIOVANNI dal 17/02/2020 (decreto sindacale n. 05 del 10/02/2020)
	Funzioni attribuite da A.C./ trasferite a/da altri settori			
20	AMBIENTE, IGIENE E SANITÀ, RANDAGISMO, CANILI E VERDE PUBBLICO	<ul style="list-style-type: none"> 1 Gestione amministrativa e finanziaria del settore 2 Partecipazione agli obiettivi trasversali e generali dell'ente 3 Monitoraggi ambientali - V.I.A. valutazione impatto ambientale 4 Raccolta rifiuti – bonifica siti inquinat 5 Randagismo e tutela degli animali e spese per igiene e sanità 6 Rilascio autorizzazioni A.U.A. (autorizzazione unica ambientale) 7 Manutenzione ordinaria del verde pubblico 8 Trasparenza e integrità 	MAGNOLO FRANCESCO	LAUDISA SALVATORE
	Funzioni attribuite da A.C./ trasferite a/da altri settori			