



Città di Lecce

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 234 DEL 30/03/2016

OGGETTO: Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa 2016-2018. Provvedimenti.

L'anno duemilasedici addì trenta del mese di marzo alle ore 09:20 nella sala delle adunanze del Comune si é riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

| | | Presente | Assente |
|---------------------------|--------------|----------|---------|
| 1) PERRONE Paolo | Sindaco | X | |
| 2) MESSUTI Gaetano | Vice Sindaco | | X |
| 3) BRANDI Nunzia | Assessore | X | |
| 4) MARTINI Severo | " | | X |
| 5) COCLITE Luigi | " | X | |
| 6) BATTISTA Luciano | " | X | |
| 7) MONOSI Attilio | " | X | |
| 8) PASQUALINI Luca | " | X | |
| 9) GUIDO Andrea | " | X | |
| 10) DELLI NOCI Alessandro | " | | X |
| | TOTALE | 7 | 3 |

Partecipa alla seduta il Segretario Generale dott. Vincenzo Specchia

Assume la Presidenza il Dott. Paolo PERRONE nella qualità di Sindaco che, dichiarata aperta la seduta per aver constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto, la cui istruttoria è stata predisposta dal Servizio di Controllo Interno – Monitoraggio PEG

Su relazione Assessore Attilio MONOSI

Premesso che:

- la Legge n. 244 del 24/12/2007 (Legge Finanziaria 2008) prevede alcune rilevanti disposizioni dirette al contenimento e alla razionalizzazione delle spese di funzionamento delle pubbliche Amministrazioni;
- in particolare, l'art. 2, comma 594, prevede che ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, le Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, adottano piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:
 - a) delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
 - b) delle autovetture di servizio, attraverso, il ricorso, previa verifica di fattibilità a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
 - c) dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali;

VISTO il comma 595 della predetta norma, che prescrive l'indicazione, nei piani di cui alla sopracitata lettera a), delle misure dirette a circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso, individuando, nel rispetto della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali, forme di verifica, anche a campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze;

VISTO il comma 596 della predetta norma, ove si stabilisce che qualora gli interventi di cui al comma 594 implicino la dismissione di dotazioni strumentali, il piano è corredato della documentazione necessaria a dimostrare la congruenza dell'operazione in termini di costi e benefici;

VISTA la necessità di provvedere senza indugio all'adempimento di cui sopra, sia in quanto funzionale ad una politica di contenimento delle spese di funzionamento dell'ente, sia in quanto il comma 596 della norma sopra citata prevede che, a consuntivo annuale, le amministrazioni trasmettano una relazione al riguardo agli organi di controllo interno e alla sezione regionale della Corte dei conti competente;

VISTO, altresì, il comma 598 della medesima norma, nel quale si prescrive che il piano in oggetto sia reso pubblico con le modalità previste dall'art. 11 del D.Lgs. n. 165/2001 e dall'art. 54 del codice dell'amministrazione digitale, di cui al D.Lgs. n. 82/2005;

VISTO, infine, l'art.16, comma 4 del D.L. 98/2011, che prevede l'adozione dei piani triennali di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di riordino e ristrutturazione amministrativa, di semplificazioni e digitalizzazione, entro il 31 marzo di ogni anno;

Considerato che occorre, conseguentemente, definire il piano di razionalizzazione e riqualificazione della spesa 2016-2018;

Dato atto che :

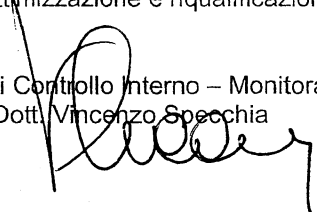
- i competenti settori dell'Amministrazione Comunale hanno provveduto a rilevare i dati e le informazioni necessarie alla formazione del medesimo e a predisporre la parte di propria competenza relativamente alle voci di spesa indicate nell'art.2, comma 594, della Legge 24/12/2007, n. 244;
- sulla scorta dei dati forniti non vi sono elementi di rilevanza finanziaria utili per poter definire un piano di razionalizzazione e riqualificazione della spesa per il triennio 2016-2018, in quanto la spesa conseguita e le misure intraprese, per effetto delle sopracitate norme finalizzate al contenimento dei costi, hanno oramai cristallizzato il costo su valori minimi incompressibili;
- è assiomatico, comunque, il perseguimento da parte dell'Amministrazione dell'obiettivo generale di razionalizzazione delle risorse economiche e strumentali, oltre che di snellimento, di efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa, attraverso il consolidamento di misure e interventi gestionali volte alla riduzione della spesa;

Considerato che :

- l'art. 108 TUEL 267/2000 espressamente attribuisce al Direttore Generale la competenza di predisporre il Piano Dettagliato degli Obiettivi (PDO) nonché la proposta del Piano Esecutivo di Gestione (PEG), previsti rispettivamente dall'art.197 e 169 dello stesso TUEL;
-

- che con la Legge del 26/3/2010 n.42 nei Comuni inferiori ai 100.000 abitanti è stata soppressa la figura del Direttore Generale e che in virtù dell'art 97, comma 4, lett. e) del TUEL, al Segretario Generale sono state attribuite per decreto sindacale n.38 del 25.09.2015 la responsabilità per la predisposizione del PEG e PdO;
- a norma del vigente regolamento sui controlli interni del Comune di Lecce, il Segretario Generale, in quanto preposto al Servizio di Controllo Interno – Monitoraggio PEG, partecipa ai vari processi di controllo trasversali, tra i quali il controllo di gestione, finalizzato altresì alla corretta ed economica gestione delle risorse pubbliche, perseguendo obiettivi di razionalizzazione, ottimizzazione e riqualificazione della spesa;

Il Responsabile Servizio di Controllo Interno – Monitoraggio PEG
Dott. Vincenzo Specchia



L'Assessore Monosi, vista l'istruttoria dell'Ufficio, propone alla Giunta il seguente provvedimento

LA GIUNTA COMUNALE

Udita la relazione dell'Assessore al Bilancio, Dott. Attilio Monosi;

Vista l'istruttoria a cura del Responsabile del Servizio di Controllo Interno – Monitoraggio PEG

Ritenuto, pertanto, che non vi sono elementi di rilevanza finanziaria utili per poter definire un piano di razionalizzazione e riqualificazione della spesa per il triennio 2016-2018, in quanto la spesa conseguita e le misure intraprese, per effetto delle sopracitate norme finalizzate al contenimento dei costi, hanno oramai cristallizzato il costo su valori minimi incompressibili;

Richiamati:

- il vigente statuto comunale;
- il vigente regolamento di contabilità;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il D.Lgs. 150 del 27 ottobre 2009;

Acquisito il parere favorevole di cui all'art. 49 , comma 1 del D. Lgsn. 267 del 18 agosto 2000, in ordine alla sola regolarità tecnica, in quanto il presente atto non comporta impegno di spesa né diminuzione di entrata;

A voti unanimi espressi in forma palese

DELIBERA

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportati:

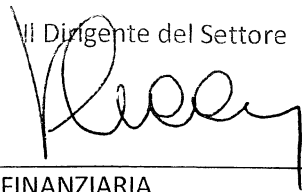
- prendere atto che non vi sono elementi di rilevanza finanziaria utili per poter redigere un formale piano di razionalizzazione e riqualificazione della spesa 2016-2018;
- prevedere che il presente atto sia reso pubblico con le modalità previste dall'art. 11 del D.Lgs. 165/2001 e dall'art. 54 del codice dell'amministrazione digitale (D.Lgs. 82/2005);
- disporre, altresì la trasmissione del presente atto alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti, al Collegio dei Revisori dei Conti e al Nucleo di Valutazione;

Dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma del D. Lgs. 267/2000. sulla proposta di deliberazione (art. 49, comma 1, Dlgs 18.8.2000 n. 267)

PER LA REGOLARITA' TECNICA AMMINISTRATIVA

Si esprime parere POSITIVO

Il Dirigente del Settore



Lecce, li **30/03/2016**

PER LA REGOLARITA' CONTABILE E L'ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA

Si esprime parere ~~POSITIVO~~

Il Dirigente del Servizio
~~dott. Salvatore LAUDISA~~
F.to

Data _____

Il presente verbale viene sottoscritto nei modi di legge

IL SINDACO-PRESIDENTE

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to *Paolo PERRONE*

F.to . Vincenzo SPECCHIA

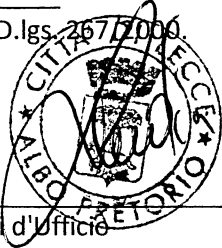
ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione é in pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune

dal **04 APR. 2016** al **18 APR. 2016**

Dichiarata esecutiva ex art. 134, comma 4 , D.lgs. 267/2000.

Lecce, **04 APR. 2016**



Il Segretario Generale

f.to . Vincenzo SPECCHIA

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che copia della presente deliberazione:

- é stata affissa all'albo pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____, ex art. 124, comma 1, D.lgs. 267/2000;
- è stata comunicata, con foglio n. _____, in data _____ ai sigg.ri Capigruppo Consiliari ex art. 125 D.lgs 267/2000.

Lecce, _____

Segretario Generale
F.to Vincenzo SPECCHIA

Per copia conforme all'originale, da utilizzare per uso amministrativo.

Lecce, **04 APR. 2016**

Il Segretario Generale
Vincenzo SPECCHIA

