



CITTÀ DI LECCE

Decreto Sindacale N. 8

Data di registrazione: 28/02/2025

OGGETTO: CONFERIMENTO FUNZIONI DIRIGENZIALI EX ART. 50 E ART.109 DEL D. LGS. N. 267/2000 ED ART. 60 DEL REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI DEL COMUNE DI LECCE.

IL SINDACO

VISTI:

- l'art. 50, comma 10, del D. Lgs 267/2000, nel quale si dispone che *“il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi ...”*, nonché l'art. 60 del Regolamento degli Uffici e dei servizi del Comune di Lecce;
- l'art 19, comma 1, del D. Lgs 165/2001 in materia di criteri per l'affidamento delle funzioni dirigenziali;
- l'art. 109, comma 1, del D. Lgs 267/2000;

DATO ATTO che questo Comune è dotato di Segretario Generale e di personale con qualifica dirigenziale;

EVIDENZIATO che i Dirigenti risultano allo stato, fino al 28/02/2025, titolari degli incarichi di responsabilità dei CDR in cui attualmente è articolata la struttura organizzativa dell'Ente, in virtù, da ultimo, del decreto sindacale n. 5 del 03/02/2025;

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 80 del 28/02/2025 avente ad oggetto *“Modifica dell'assetto organizzativo. Approvazione della nuova macrostruttura”*, con la quale è stata approvata la nuova macrostruttura del Comune di Lecce e ne è stata disposta l'entrata in vigore dal 01/03/2025;

RITENUTO, pertanto, necessario, al fine di assicurare la piena operatività e la continuità dell'azione amministrativa per lo svolgimento delle funzioni istituzionali, assegnare gli incarichi dirigenziali in aderenza al nuovo assetto organizzativo stabilito con la deliberazione su richiamata ed in funzione degli obiettivi di efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa;

CONSIDERATO che:

- ai Dirigenti incaricati è affidata la responsabilità gestionale complessiva del settore di riferimento, che gli stessi assumono la riferibilità delle attività interne ad essa e compiono gli atti di rilevanza esterna necessari per il raggiungimento degli obiettivi di competenza, ai sensi e per gli effetti dell'art. 107 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
- al Segretario Generale è affidata la direzione e gestione amministrativa del Servizio Autonomo Segreteria Generale;

RAVVISATA, quindi, la necessità di ridefinire gli incarichi dirigenziali corrispondenti ai seguenti CDR/Settori, come rimodulati con la Deliberazione della Giunta n. 80 del 28/02/2025:

- CDR 1_Sviluppo Organizzativo e Gestione Risorse Umane, Attività Economiche e Produttive, Servizi alle Imprese, Agricoltura;
- CDR 2_Programmazione Strategica Comunitaria, Coordinamento PNRR;
- CDR 3_Servizio Economico Finanziario, Partecipate;
- CDR 4_Ambiente, Igiene e Sanità, Gestione Parchi e Verde Pubblico, Contenzioso, Politiche energetiche;
- CDR 5_Pianificazione e sviluppo del territorio, Patrimonio;
- CDR 6_Lavori Pubblici, Edilizia popolare, Edilizia Scolastica, Impiantistica Sportiva, Centro Storico;
- CDR 7_Politiche Culturali, Valorizzazione Monumentale, Servizi Museali, Spettacolo, Turismo, Archivio Storico, Biblioteche, Servizi per lo sport, Gare e Appalti;
- CDR 8_Welfare, Casa e Pari Opportunità, Diritti Civili, Volontariato, Politiche Giovanili, Politiche attive del Lavoro, Pubblica istruzione;
- CDR 9_Servizi Demografici e Statistici e Servizi Cimiteriali, Affari Generali ed Istituzionali, Innovazione Tecnologica, Agenda Digitale e Open Data;
- CDR 10_Tributi e Fiscalità Locale, Piano Sociale di Zona;
- CDR 11_Polizia Locale e Protezione Civile, Mobilità – Viabilità, Randagismo e Canili;

STABILITO che i 3 servizi autonomi, organizzati in strutture di staff al Sindaco, che collaborano direttamente con gli organi di governo, siano, per la direzione e la gestione amministrativa, affidati:

- al Dirigente del CDR 9_Servizi Demografici e Statistici e Servizi Cimiteriali, Affari Generali ed Istituzionali, Innovazione Tecnologica, Agenda Digitale e Open Data, per quanto concerne:
 - Gabinetto del Sindaco
 - Ufficio Consiglio;
- al Dirigente del CDR 4_Ambiente, Igiene e Sanità, Gestione Parchi e Verde Pubblico, Contenzioso, Politiche energetiche, per quanto concerne:
 - Avvocatura;

RITENUTO di provvedere ad assegnare la responsabilità di ciascun Settore ad un Dirigente dotato della necessaria capacità ed esperienza, in considerazione della natura e delle caratteristiche dei programmi da realizzare, delle attitudini, della capacità professionale e dei risultati precedentemente conseguiti dallo stesso Dirigente;

TENUTO CONTO del trattenimento in servizio dell'Ing. Maurizio Guido fino al 31/12/2026, come deciso dalla Giunta Comunale con la deliberazione n. 29 del 23/01/2025;

VALUTATA l'opportunità che la durata degli incarichi dirigenziale sia stabilita in anni 3, a decorrere dal 01/03/2025, al fine di consentire il raggiungimento degli obiettivi strategici previsti nelle linee programmatiche di mandato del Sindaco, fatta eccezione:

- per l'incarico del Dott. Pantaleo Isceri, in assegnazione temporanea parziale tramite convenzione con la Provincia di Lecce sino al 31/03/2026, come da decreto Sindacale n. 47 del 23/09/2024;
- per gli incarichi dirigenziali ex art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 alla Dott.ssa Annarosa Sanapo, con durata dal 10/05/2023 al 09/05/2026, in virtù del decreto Sindacale n. 10/2023, ed al Dott. Mauro Martina, con durata dal 01/11/2024 al 30/06/2029, in virtù del decreto Sindacale n. 54 del 31/10/2024;
- per gli incarichi all'Ing. Maurizio Guido, trattenuto in servizio fino al 31/12/2026;

VISTI:

- l'art. 75 dello Statuto Comunale e l'art. 60 del Regolamento recante l'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il D.Lgs n. 39/2013;
- il C.C.N.L. di categoria del comparto Regioni – Enti Locali;

DECRETA

- di conferire come segue gli incarichi dirigenziali al personale dirigente di questo Comune, con le relative sostituzioni in caso di assenza o impedimento:

TITOLARE	CDR	SETTORE	SOSTITUTO
Arch. Fernando Bonocuore	1	Sviluppo Organizzativo e Gestione Risorse Umane, Attività Economiche e Produttive, Servizi alle Imprese, Agricoltura	Dott. Mauro Martina
Ing. Maurizio Guido (incarico ad interim)	2	Programmazione Strategica Comunitaria, Coordinamento PNRR	Ing. Giovanni Puce
Dott. Pantaleo Isceri	3	Servizio Economico Finanziario, Partecipate	Dott. Salvatore Laudisa
Dott. Francesco	4	Ambiente, Igiene e Sanità, Gestione	Dott. Donato

Magnolo		Parchi e Verde Pubblico, Contenzioso, Politiche energetiche	Zacheo
Ing. Maurizio Guido	5	Pianificazione e sviluppo del territorio, Patrimonio	Ing. Giovanni Puce
Ing. Giovanni Puce	6	Lavori Pubblici, Edilizia popolare, Edilizia Scolastica, Impiantistica Sportiva, Centro Storico	Ing. Maurizio Guido
Arch. Claudia Branca	7	Politiche Culturali, Valorizzazione Monumentale, Servizi Museali, Spettacolo, Turismo, Archivio Storico, Biblioteche, Servizi per lo sport, Gare e Appalti	Dott.ssa Annarosa Sanapo
Dott.ssa Annarosa Sanapo	8	Welfare, Casa e Pari Opportunità, Diritti Civili, Volontariato, Politiche Giovanili, Politiche attive del Lavoro, Pubblica istruzione	Arch. Claudia Branca
Dott. Mauro Martina	9	Servizi Demografici e Statistici e Servizi Cimiteriali, Affari Generali ed Istituzionali, Innovazione Tecnologica, Agenda Digitale e Open Data	Arch. Fernando Bonocuore
Dott. Salvatore Laudisa	10	Tributi e Fiscalità Locale, Piano Sociale di Zona	Dott. Pantaleo Isceri
Dott. Donato Zacheo	11	Polizia Locale e Protezione Civile, Mobilità – Viabilità, Randagismo e Canili	Dott. Francesco Magnolo

- di stabilire che i 3 servizi autonomi, organizzati in strutture di staff al Sindaco, che collaborano direttamente con gli organi di governo, siano, per la direzione e la gestione amministrativa, affidati:
 - al Dirigente del CDR 9_Servizi Demografici e Statistici e Servizi Cimiteriali, Affari Generali ed Istituzionali, Innovazione Tecnologica, Agenda Digitale e Open Data, per quanto concerne:
 - Gabinetto del Sindaco
 - Ufficio Consiglio;
 - al Dirigente del CDR 4_Ambiente, Igiene e Sanità, Gestione Parchi e Verde Pubblico, Contenzioso, Politiche energetiche, per quanto concerne:
 - Avvocatura;
- di assegnare ai succitati Dirigenti la responsabilità del corrispondente Settore/CDR con le connesse attività per il raggiungimento degli obiettivi, dei programmi e dei progetti strategici assegnati annualmente con il Piano Integrato di Attività e Organizzazione – PIAO, unitamente alle risorse umane, strumentali e di budget;
- di disporre che gli incarichi ai Dirigenti sopraindicati decorreranno a far data dal 01/03/2025 e che gli stessi Dirigenti provvederanno ad effettuare, laddove occorra, il passaggio di consegne al Dirigente subentrante;

- di disporre, altresì, in 3 anni la durata dei sopraccitati incarichi, a far data dal 01/03/2025, e, comunque, fino ad altro o diverso provvedimento, salvo le cause di anticipata risoluzione o cessazione previste dal C.C.N.L. e dalle vigenti normative del settore, fatta eccezione:
 - per l'incarico del Dott. Pantaleo Isceri, in assegnazione temporanea parziale tramite convenzione con la Provincia di Lecce sino al 31/03/2026, come da decreto Sindacale n. 47 del 23/09/2024;
 - per gli incarichi dirigenziali ex art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 alla Dott.ssa Annarosa Sanapo, con durata dal 10/05/2023 al 09/05/2026, in virtù del decreto Sindacale n. 10/2023, ed al Dott. Mauro Martina, con durata dal 01/11/2024 al 30/06/2029, in virtù del decreto Sindacale n. 54 del 31/10/2024;
 - per gli incarichi all'Ing. Maurizio Guido, trattenuto in servizio fino al 31/12/2026;
- di stabilire che tali incarichi sono subordinati all'acquisizione della dichiarazione dei Dirigenti sulla insussistenza di cause di inconfiribilità e di incompatibilità di cui al D.Lgs n. 39 del 08/04/2013;
- di stabilire, altresì, che al Segretario Generale, cui sono affidate le funzioni di coordinamento di tutti i Dirigenti, spetta il compito di sovrintendere alle funzioni degli stessi in base alla normativa vigente, oltre che la direzione e la gestione amministrativa del Servizio Autonomo Segreteria Generale;
- di dare atto che ai Dirigenti sopra nominati verrà corrisposto il trattamento economico, secondo quanto previsto nel vigente C.C.N.L. di categoria e dal vigente Regolamento comunale disciplinante l'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- di dare atto, altresì, che il presente provvedimento sarà pubblicato all'albo pretorio e nell'apposita sezione del sito web istituzionale, notificato ai Dirigenti interessati e trasmesso agli Assessori, al Presidente del Consiglio Comunale ed al Nucleo di Valutazione per gli adempimenti connessi.

Sindaco
Adriana Poli / InfoCert S.p.A.
(Atto sottoscritto digitalmente)