



CITTÀ DI LECCE

Decreto Sindacale N. 40

Data di registrazione: 29/12/2021

OGGETTO: CONFERIMENTO FUNZIONI DIRIGENZIALI EX ART. 50 E 109 DEL D. LGS 267/2000 ED ART. 60 DEL REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI DEL COMUNE DI LECCE. MODIFICA ED INTEGRAZIONE DEL DECRETO SINDACALE N. 5/2021.

IL SINDACO

VISTO l'art. 50, comma 10, del D. Lgs 267/2000, nel quale si dispone che “il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi ...”, nonché l'art. 60 del Regolamento degli Uffici e dei servizi del Comune di Lecce;

VISTO l'art 19, comma 1 del D. Lgs 165/2001 in materia di criteri per l'affidamento delle funzioni dirigenziali;

VISTO, inoltre l'art. 109, comma 1, del D. Lgs 267/2000;

DATO ATTO che questo Comune è dotato di personale con qualifica dirigenziale;

VISTA la delibera n. 353 del 03/12/2021 con la quale la Giunta comunale ha provveduto alla modifica del Piano del Fabbisogno del personale di cui alla delibera di Giunta comunale n. 234/2021 ed alla deliberazione delle nuove assunzioni connesse al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR);

VISTA la deliberazione n. 374 del 15/12/2021 con la quale la Giunta Comunale ha approvato la nuova macrostruttura del Comune di Lecce, disponendone l'entrata in vigore dal 01 gennaio 2022 e con la quale si è evidenziato che nei prossimi 36 mesi e comunque per tutta la durata del PNRR, è necessario integrare i nuovi servizi e le risorse umane all'interno della Macrostruttura, intervenendo sulla configurazione dei cdr e sull'organizzazione degli uffici e dei servizi;

VISTA la deliberazione n. 375 del 15/12/2021 avente ad oggetto “AGGIORNAMENTO PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI – PIANO DELLA PERFORMANCE – SCHEDE FINANZIARIE DI COMPETENZA 2021/2023 (ART. 169 DEL D-LGS N. 267/2000)” con la quale la Giunta comunale ha approvato le schede del Piano degli Obiettivi/ Piano della Performance 2021/2023 aggiornate, il PEG – parte finanziaria – assestato 2021-2023, di competenza e cassa;

CONSIDERATO che con la nuova macrostruttura, la Giunta ha provveduto, altresì, a modificare la denominazione dei settori in funzione delle nuove assegnazioni dei relativi servizi e precisamente:

- il CDR 1 assume la nuova denominazione in “AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI, GESTIONE RISORSE UMANE, CONTENZIOSO, GARE E APPALTI”;
- il CDR 2 assume la nuova denominazione in “PROGRAMMAZIONE STRATEGICA COMUNITARIA E COORDINAMENTO PNRR, PATRIMONIO”;
- il CDR 7 assume la nuova denominazione in “POLITICHE CULTURALI, VALORIZZAZIONE MONUMENTALE, SERVIZI MUSEALI, SPETTACOLO, TURISMO, ARCHIVIO STORICO, BIBLIOTECHE, PUBBLICA ISTRUZIONE”.

RITENUTO necessario ed opportuno, al fine di assicurare la piena operatività e la continuità dell'azione amministrativa per lo svolgimento delle funzioni istituzionali, procedere a rimodulare gli incarichi dirigenziali precedentemente affidati per renderli più aderenti all'attuale assetto organizzativo e maggiormente funzionali agli obiettivi di efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa;

RITENUTO, altresì, che in ossequio ai principi enunciati nella L. 190/2012 e fatti propri dall'art. 11 del P.T.P.C.T. (piano comunale triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza) e ribaditi in occasione dell'adozione del nuovo P.N.A. (piano nazionale anticorruzione), la rotazione del personale dirigenziale deve essere assunta dall'ente quale principio ispiratore dell'organizzazione poiché considerata misura organizzativa preventiva finalizzata a limitare il consolidarsi di relazioni che possano alimentare, anche solo potenzialmente, dinamiche improprie nella gestione amministrativa;

CONSIDERATO che ai dirigenti incaricati è affidata la responsabilità gestionale complessiva del settore di riferimento, che gli stessi assumono la riferibilità delle attività interne ad essa e compiono gli atti di rilevanza esterna necessari per il raggiungimento degli obiettivi di competenza, ai sensi e per gli effetti dell'art. 107 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

RITENUTO, per quanto sopra, di ridefinire gli incarichi dirigenziali relativi al CDR 1, al CDR 2 e CDR7 giusta deliberazione della G.C. n. 374/2021, come di seguito specificati:

- CDR 1_ AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI, GESTIONE RISORSE UMANE, CONTENZIOSO, GARE E APPALTI;
- CDR 2_ PROGRAMMAZIONE STRATEGICA COMUNITARIA E COORDINAMENTO PNRR, PATRIMONIO;
- CDR 7_ POLITICHE CULTURALI, VALORIZZAZIONE MONUMENTALE, SERVIZI MUSEALI, SPETTACOLO, TURISMO, ARCHIVIO STORICO, BIBLIOTECHE, PUBBLICA ISTRUZIONE;

RITENUTO di provvedere ad assegnare la responsabilità di ciascun Settore ad un dirigente dotato della necessaria capacità ed esperienza, in considerazione della natura e delle caratteristiche dei programmi da realizzare, delle attitudini, della capacità professionale e dei risultati precedentemente conseguiti dallo stesso dirigente;

TENUTO CONTO che la durata degli incarichi dirigenziale è stabilita in anni 3, a decorrere dal 01/01/2022, al fine di consentire il raggiungimento degli obiettivi strategici previsti nelle linee programmatiche di mandato del Sindaco;

VISTI l'art. 75 dello Statuto Comunale e l'art. 60 del Regolamento recante l'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il D.lgs n. 39/2013;

VISTO il C.C.N.L. di categoria del comparto Regioni – Enti Locali;

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 374 del 15/12/2021 avente ad oggetto “APPROVAZIONE MODIFICA DELL'ASSETTO ORGANIZZATIVO DI CUI ALLA D.G.C. N. 17 DEL 28/01/2021”;

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 375 del 15/12/2021 avente ad oggetto “AGGIORNAMENTO PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI – PIANO DELLA PERFORMANCE – SCHEDE FINANZIARIE DI COMPETENZA 2021/2023 (ART. 169 DEL D-LGS N. 267/2000)”

DECRETA

Per i motivi espressi in narrativa,

- di ridefinire come segue gli incarichi dirigenziali già conferiti, anche ai sensi dell'art.110 comma 1 del D. Lgs 267/2000, al personale dirigente di questo Comune e le relative sostituzioni, di cui al precedente decreto sindacale n. 5/2021 che deve intendersi integrato e modificato con il presente atto:

DIRIGENTE TITOLARE	CDR	SETTORE	SOSTITUTO
Arch. Fernando Bonocuore	1	Affari generali ed istituzionali, gestione risorse umane, contenzioso, gare e appalti;	Dott. Francesco Magnolo
Dott. Raffaele Parlangeli	2	Programmazione strategica e comunitaria e coordinamento PNR, Patrimonio;	Dott. Maurizio Frugis
Dott. Maurizio Frugis	3	Servizio Economico e finanziario, Tributi e Fiscalità Locale;	Dott. Raffaele Parlangeli
Dott. Francesco Magnolo	4	Ambiente, Igiene e Sanità, Randagismo, Canili, gestione parchi e verde Pubblico;	Arch. Fernando Bonocuore
Ing. Maurizio Guido	5	Pianificazione e sviluppo del territorio – ERP;	Ing. Giovanni Puce
Ing. Giovanni Puce	6	Lavori Pubblici, Edilizia Scolastica, Impiantistica Sportiva, Servizi per lo Sport, Centro Storico, Politiche Energetiche;	Ing. Maurizio Guido
Arch. Claudia Branca	7	Politiche Culturali, Valorizzazione Monumentale, Servizi Museali, Spettacolo, Turismo, Archivio Storico, Biblioteche, Pubblica Istruzione;	Dott. Antonio Michele Guido
Dott. Antonio Michele Guido	8	Welfare, Casa e Pari opportunità, diritti civili, Volontariato, Politiche giovanili, Politiche attive di lavoro	Arch. Claudia Branca

		- Piano Sociale di Zona;	
Dott. Paolo Rollo	9	Servizi Demografici e Statistici e Servizi Cimiteriali;	Dott. Salvatore Laudisa
Dott. Salvatore Laudisa	10	Innovazione tecnologica, agenda digitale e open data - Attività economiche e produttive, servizi alle imprese;	Dott. Paolo Rollo
Dott. Donato Zacheo	11	Polizia Locale e Protezione Civile, mobilità - viabilità;	Arch. Fernando Bonocuore

N. 3 Servizi autonomi oltre al Settore programmazione strategica e comunitaria e coordinamento PNRR, organizzati in strutture di staff al Sindaco, che collaborano direttamente con gli organi di governo e sono sottoposti, per la gestione amministrativa come segue:

Servizio autonomo Segreteria Generale, prevenzione della corruzione, controlli successivi, piano delle performance, monitoraggio PEG, contratti.	Dirigente del CDR 1_Affari generali ed istituzionali, gestione risorse umane, contenzioso, gare e appalti
Servizio autonomo Gabinetto del Sindaco	
Servizio autonomo Avvocatura Comunale	
Settore programmazione strategica comunitaria e coordinamento PNRR	Dirigente del CDR2_ programmazione strategica comunitaria e coordinamento PNRR, Patrimonio

- di assegnare ai succitati dirigenti la responsabilità del corrispondente CDR con le connesse attività per il raggiungimento degli obiettivi, dei programmi e dei progetti strategici assegnati con il Piano Esecutivo di Gestione/Piano Performance unitamente alle risorse umane, strumentali e di budget così come approvato con delibera di Giunta comunale n. 375 del 15/12/2021;
- di disporre che le modifiche ed integrazioni al decreto sindacale n. 5/2021 e relative agli incarichi ai dirigenti sopraindicati decorreranno a far data dal 01/01/2022 e che gli stessi dirigenti provvederanno ad effettuare il passaggio di consegna al dirigente subentrante;
- di stabilire che tali incarichi sono subordinati alla dichiarazione dei Dirigenti sulla insussistenza di cause di inconfiribilità e di incompatibilità di cui al D.Lgs n. 39 del 08/04/2013;
- di stabilire, altresì, che al Segretario Generale, cui sono affidate le funzioni di coordinamento di tutti i dirigenti, spetta il compito di sovrintendere alle funzioni degli stessi in base alla normativa vigente;
- dare atto che ai dirigenti sopra nominati verrà corrisposto il trattamento economico, secondo quanto previsto nel vigente C.C.N.L. di categoria e dal vigente Regolamento comunale disciplinante l'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- di dare atto, altresì, che il presente provvedimento sarà pubblicato all'albo pretorio e nell'apposita sezione del sito web istituzionale, notificato ai dirigenti interessati e trasmesso al Presidente del Consiglio Comunale ed al Nucleo di Valutazione per gli adempimenti connessi.

Sindaco
Carlo Maria Salvemini / INFOCERT SPA
(Atto sottoscritto digitalmente)