



CITTÀ DI LECCE

Decreto Sindacale N. 54

Data di registrazione: 31/10/2024

OGGETTO: CONFERIMENTO FUNZIONI DIRIGENZIALI AI SENSI DELL'ART. ART. 50 E 109 DEL D. LGS. 267/2000 E DELL'ART. 60 DEL REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI DEL COMUNE DI LECCE.

IL SINDACO

VISTI

- l'art. 50, comma 10, del D. Lgs 267/2000, nel quale si dispone che “il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi ...”, nonché l'art. 60 del Regolamento degli Uffici e dei servizi del Comune di Lecce;
- l'art 19, comma 1 del D. Lgs 165/2001 in materia di criteri per l'affidamento delle funzioni dirigenziali;
- l'art. 109, comma 1, del D. Lgs 267/2000.

DATO ATTO che questo Comune è dotato di Segretario Generale e di personale con qualifica dirigenziale;

VISTI

- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 250 del 12/07/2024, con la quale veniva modificata la dotazione organica del Comune di Lecce, confermando n. 11 posti di dirigenti al 01/11/2024 e con la quale si prevedeva l'assunzione a tempo determinato ai sensi dell' art.110, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 per la copertura del posto di Dirigente del Settore 9 - *Servizi Demografici e Statistici e Servizi Cimiteriali*, vacante dal 01/11/2024 e sulla quale la Commissione per la stabilità Finanziaria degli Enti Locali si è espressa favorevolmente con decisione n. 168 del 24/07/2024;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 346 del 03/10/2024, con quale si è proceduto a modificare parzialmente la macrostruttura comunale stabilendo che:

- il Settore 1 è denominato *Settore Sviluppo Organizzativo e Gestione Risorse Umane, Contenzioso, Gare e appalti, Agricoltura*, inclusa la direzione e la gestione amministrativa del Servizio Autonomo Avvocatura;
- il Settore 9 è denominato *Servizi Demografici e Statistici e Servizi Cimiteriali, Affari Generali ed Istituzionali*, includendo la direzione e la gestione amministrativa del Servizio Autonomo Gabinetto del Sindaco e dell'Ufficio Consiglio.

RILEVATO che con la suddetta Deliberazione si dava, altresì, indirizzo al Dirigente al Servizio “Sviluppo Organizzativo e Gestione Risorse Umane” di avviare la procedura per l’affidamento dell’incarico di Dirigente del Settore/CDR9, mediante interpello interno finalizzato all’individuazione di un dirigente di area amministrativa da assumere con contratto a tempo pieno e determinato, con scadenza al 30/06/2029, ai sensi dell’art. 110, comma 1, del D.lgs. n.267/2000;

CONSIDERATO che:

- a seguito di procedura comparativa interna, con il Decreto Sindacale n. 53 del 24/10/2024 si individuava il Dott. Mauro Martina per l'incarico di dirigente del Settore 09 *Servizi Demografici e Statistici e Servizi Cimiteriali, Affari Generali ed Istituzionali*, includendo la direzione e la gestione amministrativa del Servizio Autonomo Gabinetto del Sindaco e dell'Ufficio Consiglio, demandando al Dirigente dell'Ufficio Gestione risorse umane di provvedere ad adottare gli atti necessari per l'instaurazione del relativo rapporto di lavoro attraverso la stipula del contratto a tempo determinato decorrente dal 1° novembre 2024 sino al termine di scadenza fissato al 30/06/2029;
- con Determinazione Dirigenziale n. 3194 del 25/10/2024 si è provveduto all'assunzione del Dott. Mauro Martina, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, con il profilo Dirigente del Settore 9 *Servizi Demografici e Statistici e Servizi Cimiteriali, Affari Generali ed Istituzionali*, con successiva firma del contratto, con decorrenza dal 1° novembre 2024;
- ai dirigenti incaricati è affidata la responsabilità gestionale complessiva del settore di riferimento, con la conseguenza che gli stessi assumono la riferibilità delle attività interne ad esso e compiono *gli atti di rilevanza esterna necessari per il raggiungimento degli obiettivi di competenza, ai sensi e per gli effetti dell’art. 107 del T.U. delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali*;
- al Segretario Generale è affidata la direzione e gestione amministrativa del Servizio Autonomo Segreteria Generale, ai sensi dell’art. 97, comma 4 , lett. d), del T.U. delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali e per l’effetto delle D.G.C. n.127/2022 e D.G.C. n. 404/2022;

VISTI

- l’art. 75 dello Statuto Comunale e l’art. 60 del Regolamento recante l’ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il D.lgs n. 39/2013;
- il C.C.N.L. di categoria del comparto Regioni – Enti Locali;

DECRETA

Per i motivi espressi in narrativa,

- di affidare al Dott. Mauro Martina, a partire dal 01/11/2024 e fino al termine di scadenza fissato al 30/06/2029, la direzione gestionale del Settore/CDR 9 *Servizi Demografici e Statistici e Servizi Cimiteriali, Affari Generali ed Istituzionali*, includendo la direzione e la gestione amministrativa del Servizio Autonomo Gabinetto del Sindaco e dell'Ufficio Autonomo Consiglio;
- di assegnare al suddetto dirigente la responsabilità delle connesse attività, riferibili al Settore/CDR 9 *Servizi Demografici e Statistici e Servizi Cimiteriali, Affari Generali ed Istituzionali*, includendo la direzione e la gestione amministrativa del Servizio Autonomo Gabinetto del Sindaco e dell'Ufficio Consiglio, per il raggiungimento degli obiettivi, dei programmi e dei progetti strategici assegnati, così come riportati nel PIAO/PdO/Piano delle Performance;
- di stabilire che tale incarico è subordinato alla dichiarazione del Dirigente sulla insussistenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità di cui al D.Lgs n. 39 del 08/04/2013;
- di incaricare l'Arch. Fernando Bonocuore quale dirigente in sostituzione del Dott. Mauro Martina, in caso di sua assenza o impedimento per il suddetto Settore;
- di stabilire, altresì, che al Segretario Generale, cui sono affidate le funzioni di coordinamento di tutti i dirigenti, spetta il compito di sovrintendere alle funzioni dello stesso in base alla normativa vigente;
- di dare atto che al dirigente sopra nominato verrà corrisposto il trattamento economico, secondo quanto previsto nel vigente C.C.N.L. di categoria e dal vigente Regolamento comunale disciplinante l'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- di dare atto, altresì, che il presente provvedimento sarà pubblicato all'albo pretorio e nell'apposita sezione del sito web istituzionale, notificato al dirigente interessato e trasmesso al Dirigente del *Settore Sviluppo Organizzativo e Gestione Risorse Umane, Contenzioso, Gare e appalti, Agricoltura*, al Presidente del Consiglio Comunale ed al Nucleo di Valutazione per gli adempimenti connessi.

Sindaco
Adriana Poli / InfoCert S.p.A.
(Atto sottoscritto digitalmente)