



Città di Lecce

Decreto n. 16 del 11.06.2019

IL SINDACO

Premesso che

l'art. 90 del D. Lgs. 267/2000 detta disposizioni in ordine alla costituzione di uffici posti alle dirette dipendenze del Sindaco;

l'art. 40 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, prevede che il Sindaco, per l'esercizio delle funzioni di indirizzo e di controllo, possa avvalersi di un apposito Ufficio oltre a quello previsto dalla dotazione organica costituito da dipendenti dell'Ente oppure anche avvalendosi di collaboratori esterni assunti con contratto a tempo determinato "intuitu personae";

considerato che il predetto articolo prevede che il Sindaco, all'atto dell'insediamento dell'Ufficio, detti le modalità con cui si deve concretare l'attività dell'Ufficio ed individui i parametri con cui si esercita il controllo degli obiettivi da conseguire;

tenuto altresì presente che al fine di svolgere in maniera ottimale l'esercizio delle funzioni di indirizzo e di controllo proprie dell'Ufficio previsto dall'art. 90 del D. Lgs 267/2000 per monitorare costantemente lo stato di attuazione degli obiettivi strategici dell'Ente e per meglio indirizzare l'azione amministrativa al fine del loro raggiungimento, è necessario definire l'organizzazione del predetto Ufficio individuando le figure professionali necessarie;

Tanto premesso

DISPONE

che, a far data dal 11.06.2019, venga affidato all'Avv. Elisabetta Ciulla, Avvocato dell'Amministrazione Comunale a tempo indeterminato, l'incarico di Capo di Gabinetto in aggiunta alle funzioni svolte quale Legale dell'Ufficio Avvocatura.

DISPONE ALTRESI'

che il Capo di Gabinetto, coordini l'attività del Settore ed assicuri il raccordo tra le funzioni di indirizzo del Sindaco e le attività di gestione dell'Amministrazione, nel rispetto del principio di distinzione tra tali funzioni;

che assolva, inoltre, ai compiti di supporto del Sindaco per l'esercizio di tutte le ulteriori funzioni attribuitegli dalla legge e, più in particolare:

- coordini l'attività di tipo istituzionale a livello locale, nazionale ed internazionale, sovrintendendo ed organizzando gli incontri di rappresentanza degli organi di governo;
- intervenga alle riunioni della Giunta, del Coordinamento Sindaco, Segretario e Dirigenti e dei Capigruppo;
- coordini l'attività di tutto l'ufficio ex art. 90 D. Lgs 267/2000;
- provveda all'istruttoria e formalizzazione degli atti di nomina e revoca dei rappresentanti del Comune nelle aziende, deliberazione e recepimento dei protocolli d'intesa;
- in collaborazione con il Segretario Generale analizzi le deliberazioni da presentare in Giunta;
- coordini le attività degli uffici relative ad interrogazioni, interpellanze e mozioni presentate dai Consiglieri Comunali;
- curi la corrispondenza del Sindaco in entrata ed in uscita.

Lecce lì, 11.06.2019

IL SINDACO
Carlo Salvemini