



CITTÀ DI LECCE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N° 404 del 15/12/2022

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2022-2024 AI SENSI DELL'ART. 6 DEL DL N. 80/2021, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI IN LEGGE N. 113/2021

L'anno duemilaventidue addì quindici del mese di Dicembre alle ore 15:46, nella sede comunale, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunita sotto la presidenza del Sindaco Carlo Maria Salvemini la Giunta Comunale. Partecipa all'adunanza ed è incaricato della redazione del presente verbale il Segretario Generale Anna Maria Guglielmi. Intervengono i Signori:

<u>N°</u>	<u>Qualifica</u>	<u>Nome</u>	<u>Presente</u>	<u>Assente</u>
<u>1</u>	Sindaco	SALVEMINI CARLO MARIA	X	
<u>2</u>	Vice Sindaco	SIGNORE SERGIO	X	
<u>3</u>	Assessore	CICIRILLO FABIA ANNA		X
<u>4</u>	Assessore	DE MATTEIS MARCO		X
<u>5</u>	Assessore	FORESIO PAOLO	X	
<u>6</u>	Assessore	GNONI CHRISTIAN	X	
<u>7</u>	Assessore	MIGLIETTA RITA MARIA INES		X
<u>8</u>	Assessore	MIGLIETTA SILVIA	X	
<u>9</u>	Assessore	NUZZACI MARCO	X	
<u>10</u>	Assessore	VALLI ANGELA	X	

PRESENTI: 7 ASSENTI: 3

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a trattare il seguente argomento :

LA GIUNTA COMUNALE

Istruttoria del Segretario Generale, Dott.ssa Anna Maria Guglielmi.

Su relazione del Sindaco

Premesso che:

- L'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in L. n. 113/2021, nonché novellato dal D.L. n. 228/2021, convertito con modificazioni in L. 15/2022, e dall'art. 7 del D.L. n. 36/2022, convertito con modificazioni in Legge n. 79/2022, impone – tra le altre - alle amministrazioni territoriali il passaggio dalle previgenti forme di programmazione al *Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO)*;
- Il *PIAO*, quale misura di semplificazione e ottimizzazione della pubblica amministrazione nell'ambito del processo di rafforzamento della capacità amministrativa delle PP.AA. funzionale all'attuazione del PNRR, assorbe (art. 1 del DPR n. 81/2022) sei pianificazioni tematiche ed è redatto sulla base delle specifiche normative di riferimento e del Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione, approvato con D.M. n. 132 del 30 giugno 2022, concernente la definizione del suo contenuto, ha durata triennale e viene aggiornato annualmente
- L'art. 8 al c. 3 prevede *“in sede di prima applicazione, il termine di cui all'art. 7, comma 1, del presente decreto è differito di 120 giorni successivi a quello di approvazione del bilancio di previsione”*, slittato al 31/08/2022 e quindi, in prima applicazione il PIAO va approvato entro il 31/12/2022.

Rilevato che il citato D.P.R. n. 81/2022 stabilisce all'art. 1, comma 1, per i comuni con più di 50 dipendenti, la soppressione dei seguenti adempimenti, in quanto assorbiti nelle apposite sezioni del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO):

1. Piano dei fabbisogni del personale, di cui all'art. 6, commi 1, 4, 6, e art. 6-ter del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
2. Piano per razionalizzare l'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio, di cui all'art. 2, comma 594, lett. a) della legge 24 dicembre 2007, n. 244;
3. Piano della Performance di cui all'art. 10, comma 1, lett. a) e comma 1 ter del d.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150;
4. Piano delle azioni positive, di cui all'art. 48, comma 1, del d.lgs. 11 aprile 2006, n. 198;
5. Piano di Prevenzione della Corruzione, di cui all'art. 1, commi 5, lett. a) e 60, lett. a) della legge 6 novembre 2012, n. 190;
6. Piano organizzativo del lavoro agile, di cui all'art. 14, comma 1, della legge 7 agosto 2015, n. 124.

Dato atto che il Comune di Lecce ha provveduto ad approvare i seguenti provvedimenti di pianificazione e programmazione:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 03/05/2022 è stato approvato il Documento Unico di programmazione per il triennio 2022-2024;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 54 del 03/05/2022 è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio 2022-2024;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 153 del 12/05/2022 è stato approvato il Piano triennale del fabbisogno del personale 2022-2024 successivamente modificato con D.G.C. n. 240 del 21/07/2022;
- con D.G.C. n. 355 del 14/11/2022 è stata modificata la D.G.C. n. 240/2022 limitatamente alla previsione del personale da acquisire in coutilizzo, prevedendo l'acquisizione in convenzione a

tempo parziale (30 ore) ex art. 14 CCNL 22/01/2004 di n. 8 unità - di Cat. C profilo professionale istruttore amministrativo contabile dalla data indicata nell'atto di convenzione e fino al 31/12/2023

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 31 del 03/02/2022 è stato approvato il Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022-2024, successivamente modificato con D.G.C. n. 246 del 01/08/2022;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 166 del 19/05/2022 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione e Piano della Performance 2022-2024 e ss.mm.ii.;
- con deliberazione di Giunta Comunale n.125 del 14/04/2022 è stato approvato il Piano delle azioni positive 2022-2024;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 311 del 03/11/2021 è stato approvato il Regolamento temporaneo per l'accesso al lavoro agile, nelle more della definizione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO);
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 08/02/2022 è stato approvato il Piano annuale di formazione per la prevenzione della corruzione e della trasparenza 2022, che si inserisce nel quadro delle esigenze del redigendo Piano di Formazione del Personale 2022-2024.

Alla data di entrata in vigore dei decreti attuativi del PIAO, precedentemente citati, devono essere ancora approvati i seguenti provvedimenti di pianificazione e programmazione:

- Piano Organizzativo del Lavoro Agile 2022-2024;
- Piano triennale della Formazione del Personale 2022-2024.

Rilevato che:

- gli impianti delle pianificazioni strategiche e delle programmazioni operativo-finanziarie, innanzi richiamati, anche al fine di garantire la continuità amministrativa, contengono l'insieme delle policies definite in sede di predisposizione delle Linee programmatiche di mandato, nonché implementano le stesse per aprirsi a ulteriori livelli di garanzia dei principi di legalità, di corretta amministrazione, di transizione digitale ed ambientale, il tutto al fine di definire obiettivi tesi ad offrire servizi qualitativamente e quantitativamente in linea con le aspettative ed i bisogni delle varie classi di portatori d'interesse dell'Ente;
- all'art. 1, comma 2, che per le Amministrazioni tenute alla redazione del PIAO, tutti i richiami ai piani individuati al citato comma 1 sono da intendersi come riferiti alla corrispondente sezione del PIAO;
- all'art. 1, comma 4, la soppressione del terzo periodo dell'art. 169, comma 3-bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, che recitava "*Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG.*", decretando pertanto la separazione fra il Piano Esecutivo di Gestione, come definito nel citato art. 169, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e la definizione degli obiettivi di performance dell'Amministrazione;
- all'art. 2, comma 1, che per gli Enti Locali, di cui all'articolo 2, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del medesimo decreto legislativo e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono assorbiti nel piano integrato di attività e organizzazione di cui all'articolo 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113.

Considerato che il citato D.M. n. 132 del 30 giugno 2022 concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione stabilisce:

- all'art. 2, comma 1, che il PIAO contiene la scheda anagrafica dell'Amministrazione ed è suddiviso nelle Sezioni di cui agli artt. 3, 4 e 5 del decreto medesimo e ciascuna Sezione è a sua volta ripartita in sottosezioni di programmazione, riferite a specifici ambiti di attività amministrativa e gestionale, secondo il seguente schema:

SEZIONE 1. SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE

SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE

- **Sottosezione di programmazione Valore pubblico:** ai sensi dell'art. 3, comma 2, la presente sottosezione di programmazione contiene i riferimenti alle previsioni generali contenute nella Sezione Strategica del Documento Unico di Programmazione
- **Sottosezione di programmazione Performance:** ai sensi dell'art. 3, comma 1, lettera b), la presente sottosezione di programmazione è predisposta secondo quanto previsto dal Capo II del decreto legislativo n. 150 del 2009, ed è finalizzata, in particolare, alla programmazione degli obiettivi e degli indicatori di performance di efficienza e di efficacia dell'amministrazione;
- **Sottosezione di programmazione Rischi corruttivi e trasparenza:** ai sensi dell'art. 3, comma 1, lettera c), la presente sottosezione di programmazione, è predisposta dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, sulla base degli obiettivi strategici in materia definiti dall'organo di indirizzo, ai sensi della legge 6 novembre 2012, n. 190. Costituiscono elementi essenziali della sottosezione, quelli indicati nel Piano nazionale anticorruzione (PNA) e negli atti di regolazione generali adottati dall'ANAC ai sensi della legge 6 novembre 2012 n. 190 del 2012 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 del 2013.

A questa sottosezione sono allegate anche le Linee guida sulle comunicazioni di dati e informazioni concernenti operazioni sospette in materia di contrasto ai fenomeni di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo. Si richiama all'uopo il Decreto Sindacale n. 18 del 05/12/2022 di *Nomina del gestore delle segnalazioni in materia di antiriciclaggio e finanziamento del terrorismo del comune di Lecce*.

SEZIONE 3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO

1. **Sottosezione di programmazione Struttura organizzativa:** ai sensi dell'art. 4, comma 1, lettera a), la presente sottosezione di programmazione, illustra il modello organizzativo adottato dall'Amministrazione;
2. **Sottosezione di programmazione Organizzazione del lavoro agile:** ai sensi dell'art. 4, comma 1, lettera b), la presente sottosezione di programmazione indicata, in coerenza con le Linee Guida emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica, e la definizione degli istituti del lavoro agile stabiliti dalla Contrattazione collettiva nazionale, la strategia e gli obiettivi di sviluppo di modelli di organizzazione del lavoro, anche da remoto, adottati dall'amministrazione;
3. **Sottosezione di programmazione Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale:** ai sensi dell'art. 4, comma 1, lettera c), la presente sottosezione di programmazione, indica la consistenza di personale al 31 dicembre dell'anno precedente a quello di adozione del Piano, suddiviso per inquadramento professionale e da evidenza della capacità assunzionale dell'amministrazione, della programmazione delle cessazioni dal servizio, della stima dell'evoluzione dei fabbisogni di personale in relazione alle scelte in materia di reclutamento, delle strategie di copertura del fabbisogno, delle strategie di formazione del personale, della riqualificazione o potenziamento delle competenze e delle situazioni di soprannumero o le eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali.

SEZIONE 4. SEZIONE MONITORAGGIO: ai sensi dell'art. 5, la presente sezione indica gli strumenti e le modalità di monitoraggio, tenuto conto delle modalità stabilite dagli articoli 6 e 10, comma 1, lett. b) del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, per quanto attiene alle sottosezioni "Valore pubblico" e "Performance" e delle indicazioni dell'ANAC, relativamente alla sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza".

- All'art. 2, comma 2, che *"Sono esclusi dal Piano integrato di attività e organizzazione gli adempimenti di carattere finanziario non contenuti nell'elenco di cui all'articolo 6, comma 2, lettere da a) a g), del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113."*; all'art. 7, comma 1, che *"Ai sensi dell'articolo 6, commi 1 e 4, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, il piano integrato di attività e organizzazione è adottato entro il 31 gennaio, secondo lo schema di Piano tipo cui all'articolo 1, comma 3, del presente decreto, ha durata triennale e viene aggiornato annualmente entro la predetta data. Il Piano è predisposto esclusivamente in formato digitale ed è pubblicato sul sito istituzionale del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri e sul sito istituzionale di ciascuna amministrazione."*

- All'art. 8, comma 2, che *“In ogni caso di differimento del termine previsto a legislazione vigente per l'approvazione dei bilanci di previsione, il termine di cui all'articolo 7, comma 1 del presente decreto, è differito di trenta giorni successivi a quello di approvazione dei bilanci”*; all'art. 8, comma 3, che *“In sede di prima applicazione, il termine di cui all'articolo 7, comma 1, del presente decreto è differito di 120 giorni successivi a quello di approvazione del bilancio di previsione”*.

Evidenziato che il Comune di Lecce:

- alla data del 31/12/2021 ha più di 50 dipendenti, computati secondo il metodo di calcolo utilizzato per compilare la tabella 12 del Conto Annuale;
- come precedentemente illustrato, ha provveduto a dare attuazione a tutte le disposizioni normative inerenti i documenti di pianificazione e programmazione, con distinte e separate deliberazioni nel rispetto della normativa vigente all'epoca della loro approvazione; al fine di garantire il regolare svolgimento e la continuità dell'azione amministrativa, così come definita negli strumenti di programmazione di cui questo Ente si è dotato, nel rispetto dei principi di efficacia, efficienza ed economicità, è necessario dare tempestiva attuazione alle disposizioni normative in materia di pianificazione e programmazione di cui all'art. 6, del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in L. n. 113/2021, divenute efficaci, in data 30 giugno 2022, in conseguenza della pubblicazione del D.P.R. n. 81/2022 e del D.M. n. 132 del 30 giugno 2022 concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), coordinando i provvedimenti di pianificazione e programmazione precedentemente approvati, all'interno dello schema tipo di PIAO, definito con il citato decreto;
- Al fine di avviare un percorso per il ripiano del disavanzo dell'Ente è stato sottoscritto digitalmente dal Sindaco Carlo Salvemini in data 22.11.2022 e dal Sottosegretario di Stato alla Presidenza del Consiglio dei Ministri Alfredo Mantovano in data 25.11.2022 l'**“Accordo tra lo Stato ed il Comune di Lecce per il riequilibrio strutturale”** (cd. *Patto per la Città*: art. 43 c. 2 D.L. n. 50/2022, conv. con modificazioni dalla L. n. 91/2022). Tra gli interventi previsti nell'Accordo, oltre a quelli relativi alla riduzione del disavanzo, al contenimento, alla riqualificazione della spesa e alla semplificazione della struttura amministrativa, è annoverata anche la **programmazione assunzionale straordinaria** con lo scopo prioritario di potenziare l'attività di accertamento e riscossione dei tributi e la gestione e valorizzazione del patrimonio, nonché di assicurare la riduzione dei tempi medi di pagamento, l'attuazione dei finanziamenti PNRR e l'incremento della qualità, della quantità e della diffusione su tutto il territorio comunale dei servizi erogati alla cittadinanza, prevedendo l'ingresso di specifici profili professionali con qualifica non dirigenziale da destinare alle predette specifiche attività, nel rispetto dei limiti di spesa di personale previsti dalla normativa vigente, da finanziare con ulteriore aumento dell'addizionale IRPEF nella misura dello 0,4%, per un gettito previsto di circa € 1.600.000. Nell'ambito di tale previsione sono state formulate dall'Amministrazione le proposte assunzionali emerse nella Conferenza dei Dirigenti del 22/09/2022, in ragione dei bisogni innanzi evidenziati.
- con nota prot. n. 0158177/2022 del 27/09/2022 sono stati convocati i rappresentanti sindacali dei dirigenti per l'informativa sulla **sezione 3 - sottosezione - 3.3 “Piano Triennale dei fabbisogni di personale” del PIAO**, quivi allegata;
- con nota prot. n.0159342/2022 del 29/09/2022 il Dirigente del Servizio Gestione Risorse Umane ha convocato i rappresentanti sindacali del personale per l'informativa sulla **sezione 3 - sottosezione - 3.3 “Piano Triennale dei fabbisogni di personale” del PIAO**, successivamente riconvocati con nota prot. n. 0173196/2022 del 19/10/2022, quivi allegata;
- con nota prot. n. 0179181/2022 del 28/10/2022 veniva trasmesso ai rappresentanti sindacali dei dirigenti e dei dipendenti l'estratto PIAO relativo alla **sezione 3 - sottosezione - 3.2 Organizzazione del lavoro agile e lavoro da remoto**, quivi allegata;
- con nota prot. n. 0180942/2022 del 03/11/2022 veniva trasmesso al Sindaco, agli Assessori ed ai dirigenti l'estratto bozza PIAO relativo alla **sezione 2 - sottosezione - 2.1 Valore Pubblico – Indicatori di impatto**, successivamente modificato nelle riunioni con dirigenti e amministratori dei gg. 07/11 e 09/11, e inviato nuovamente come file definitivo con nota con nota prot. n. 0186069/2022 del 10/11/2022, quivi allegata;

- con nota prot. n. 0184944/2022 del 09/11/2022 veniva trasmesso al Sindaco, agli Assessori ed ai dirigenti l'estratto bozza PIAO relativo alla **sottosezione 2.2.2 - Obiettivi di semplificazione e misurazione dei tempi dei procedimenti, digitalizzazione e reingegnerizzazione dei processi**;
- con nota prot. n. 0186069/2022 del 10/11/2022 veniva trasmesso al Sindaco, agli Assessori ed ai dirigenti l'estratto bozza PIAO relativo alla **sottosezione 2.2.5 - Obiettivi e performance per favorire le pari opportunità e l'equilibrio di genere – Piano delle azioni positive**, già allegata al presente atto;
- con nota prot. n. 0187434/2022 del 14/11/2022 veniva trasmesso al Sindaco, agli Assessori ed ai dirigenti l'estratto relativo **alla sottosezione 2.2.3 - Obiettivi correlati alla qualità dei procedimenti e dei servizi e alla sottosezione 2.2.4 Obiettivi e performance finalizzati alla piena accessibilità dell'amministrazione**;
- con nota prot. n. 0191121/2022 del 18/11/2022 veniva trasmesso al Sindaco, agli Assessori ed ai dirigenti l'estratto relativo alla **sottosezione 2.3_Rischi corruttivi e trasparenza**;
- con nota prot. n. 0193312/2022 del 22/11/2022 veniva trasmesso ai rappresentanti sindacali dei dirigenti e dei dipendenti l'estratto PIAO relativo alla **sottosezione 3.3.2 - Formazione del Personale**, quivi allegata;
- con nota prot. n. 0200050/2022 del 01/12/2022 veniva trasmesso al Sindaco, agli Assessori ed ai dirigenti l'estratto PIAO relativo alla **sezione 4_Monitoraggio**;
- **in data 13/12/2022** il personale del Servizio Autonomo Segreteria Generale ha trasmesso **la proposta di PIAO ai componenti esterni del Nucleo di Valutazione**;

Il Sindaco, vista l'istruttoria che precede, propone la seguente deliberazione

LA GIUNTA COMUNALE

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- la disciplina in premessa richiamata;
- i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.
- Visto il parere favorevole reso dal Collegio dei Revisori dei Conti con Verbale n. 214 del 15/12/2022, quivi allegato;

Con votazione unanime resa dai presenti per alzata di mano,

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in narrativa e che si intendono integralmente riportate,

1. di approvare il **Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2022-2024**, che quivi allegato ne costituisce parte integrante e sostanziale, in osservanza dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito, con modificazioni, in Legge n. 113/2021, come da ultimo novellato dall'art. 7 D.L. n. 36/2022, convertito con modificazioni, in Legge n. 79/2022, e secondo lo schema definito con D.M. n. 132 del 30 giugno 2022;
2. di escludere dall'approvazione del PIAO gli adempimenti di carattere finanziario non contenuti nell'elenco di cui all'articolo 6, comma 2, lettere da a) a g), del citato D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021;
3. di dare mandato ai referenti per la trasparenza del Servizio Autonomo Segreteria Generale, (nuova denominazione del Servizio Autonomo al fine della semplificazione dell'intitolazione) di provvedere alla pubblicazione della presente deliberazione unitamente all'allegato PIAO, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", nelle seguenti sottosezioni: "*Disposizioni generali*" (II livello: Atti generali), "*Personale*" (II livello: Dotazione organica), "*Performance*" (II livello: Piano della Performance) e "*Altri contenuti*" (II livello: Prevenzione della corruzione; II livello: Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati), ai sensi dell'art. 6, comma 4, del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021;

4. di dare mandato, altresì, ai referenti per la trasparenza del Servizio Autonomo Segreteria Generale di provvedere alla trasmissione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024, come approvato dalla presente deliberazione, al Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo le modalità dallo stesso definite, ai sensi dell'art. 6, comma 4, del D.L. n. 80/2021, convertito, con modificazioni, in Legge n. 113/2021;

5. Di trasmettere la presente deliberazione al Dirigente del Servizio Risorse Umane per i provvedimenti di competenza, tra cui la trasmissione alla COSFEL per l'autorizzazione di competenza in materia di assunzioni;

6. di dichiarare, con separata unanime votazione, resa in forma palese, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 2 del Dlgs n. 267/2000, stante l'urgenza di provvedere.

Il presente verbale viene sottoscritto nei modi di legge

Il Segretario Generale
Anna Maria Guglielmi
(atto sottoscritto digitalmente)