



CITTÀ DI LECCE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N° 53 del 03/05/2022

OGGETTO: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2022 - 2024 - APPROVAZIONE. I.E.

L'anno 2022, addì tre del mese di Maggio alle ore 09:36, ora di convocazione 9:30, nella Sala delle Adunanze del Palazzo di Città, regolarmente convocato, si è riunito il Consiglio Comunale in sessione - ORDINARIA - ed in seduta pubblica per trattare gli argomenti indicati nell'apposito ordine del giorno.

Presiede il Presidente del Consiglio Avv. Carlo MIGNONE con la partecipazione del Segretario Generale Dott.ssa Anna Maria GUGLIELMI.

Intervengono i Signori:

	Nome	P	A		Nome	P	A
1	BAGLIVO ARTURO		X	18	MIGNONE CARLO	X	
2	BATTISTA LUCIANO	X		19	MOLA ERNESTO	X	
3	BORGIA GIANLUCA	X		20	MOLENDINI GABRIELE	X	
4	CITRARO SAVERIO	X		21	MURRI DELLO DIAGO COSIMO	X	
5	COSTANTINI DAL SANT ALESSANDRO	X		22	OCCHINERI GIOVANNI		X
6	DELLA GIORGIA SERGIO		X	23	ORLANDO EMANUELA		X
7	DE MATTEIS ANTONIO		X	24	PALA GIORGIO		X
8	FAGGIANO LIDIA	X		25	PASQUINO ANDREA		X
9	FINAMORE ANTONIO	X		26	PATTI PIERPAOLO	X	
10	FIGLIO ANDREA	X		27	POLI BORTONE ADRIANA	X	
11	GIANNOTTA MARCO	X		28	POVERO PAOLA	X	
12	GIORDANO ANGUILLA ROBERTO		X	29	ROTUNDO ANTONIO	X	
13	GRECO GIANMARIA	X		30	SALVEMINI CARLO MARIA	X	
14	GUIDO ANDREA		X	31	SCORRANO GIANPAOLO	X	
15	MARIANO MARIANO NATALIA	X		32	TRAMACERE ORONZINO	X	
16	MARTINI SEVERO	X		33	VALENTE LUIGI		X
17	MELE GIULIO	X					

PRESENTI: 23 ASSENTI: 10

Sono, altresì, presenti, come appresso indicato, i Componenti della Giunta Comunale:

	Nome	P	A		Nome	P	A
1	FORESIO PAOLO	X		6	NUZZACI MARCO	X	
2	MIGLIETTA SILVIA	X		7	VALLI ANGELA		X
3	SIGNORE SERGIO	X		8	CICIRILLO FABIA ANNA	X	
4	MIGLIETTA RITA MARIA INES	X		9	GNONI CHRISTIAN	X	
5	DE MATTEIS MARCO	X					

Assente il Consigliere straniero KULHARI.

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO passa alla trattazione del punto 4) dell'O.D.G.: "**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2022 - 2024 - APPROVAZIONE.**"

Relaziona il SINDACO.

Alle h. 12:09 si allontana il Cons.re CITRARO.

Alle h. 12:10 si allontana il Presidente del Consiglio MIGNONE ed assume la Presidenza la Vice Presidente FAGGIANO.

Alle h. 12:18 rientra in aula il Cons.re CITRARO.

Intervengono i Cons.ri SCORRANO – PATTI.

Alle h. 12:36 rientra il Presidente del Consiglio e riassume la Presidenza.

Interviene il SINDACO che, in merito alla questione posta dal Cons.re SCORRANO, chiarisce che ritiene legittima la proroga tecnica di cui si è occupata la G.C. (D.G.C. n. 128/2021) e che non incide sulla programmazione dei biennale dei servizi di cui al DUP.

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO, non essendoci ulteriori richieste di intervento, pone in votazione con sistema elettronico la proposta deliberativa che a maggioranza dei presenti VIENE APPROVATA.

Si dà atto che al momento della votazione risultano presenti i seguenti Consiglieri:

PRESENTI N. 24: BATTISTA - BORGIA – CITRARO - COSTANTINI DAL SANT – FAGGIANO – FINAMORE - FIORE – GIANNOTTA - GRECO - MARIANO MARIANO – MELE – MIGNONE - MOLA – MOLENDINI – MURRI DELLO DIAGO – OCCHINERI – PATTI – POLI BORTONE – POVERO - ROTUNDO – SALVEMINI - SCORRANO - TRAMACERE - VALENTE.

ASSENTI N. 9: BAGLIVO - DE MATTEIS - DELLA GIORGIA – GIORDANO ANGUILLA – MARTINI - ORLANDO - PALA - PASQUINO - TONDO.

FAVOREVOLI N. 18: BORGIA – CITRARO - COSTANTINI DAL SANT – FAGGIANO - FIORE – GIANNOTTA - MARIANO MARIANO - MELE – MIGNONE - MOLA – MOLENDINI – MURRI DELLO DIAGO – OCCHINERI - PATTI – POVERO - ROTUNDO – SALVEMINI – VALENTE.

CONTRARI N. 6: BATTISTA – FINAMORE - GRECO - POLI BORTONE – SCORRANO – TRAMACERE.

Per cui

IL CONSIGLIO COMUNALE

Su proposta del Sindaco, in base all'istruttoria del dirigente finanziario;

Visto:

- il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi”;

- l'art. 151 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. ai sensi del quale “Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni”;
- l'art. 170 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. ai sensi del quale “Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione”;
- l'art. 170 comma 5 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. ai sensi del quale “Il Documento Unico di Programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione”;
- l'art. 174 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. ai sensi del quale “Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati entro il 15 novembre di ogni anno secondo quanto stabilito dal regolamento di contabilità”;
- che il decreto-legge 30 dicembre 2021, n. 228 e ss.mm.ii., all'articolo 3, commi 5-septiesdecies e comma 5-duodevicies, ha rinviato l'approvazione del bilancio di previsione 2022 al 31 maggio p.v.;
- l'articolo 2 comma 594 e 599 e l'articolo 3 comma 55 della legge 24 dicembre 2007, n. 244 (legge finanziaria 2008), relativamente alla parte in materia di contenimento e razionalizzazione della spesa pubblica;
- il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14 del 16/01/2018 in materia di “Regolamento recante procedure e schemi tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali”;
- il Decreto Ministeriale Funzione Pubblica del 08/05/2018 recante “Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche”;
- il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 29/08/2018 in materia di “Aggiornamento degli allegati al decreto legislativo n.118 del 2011”;
- l'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016 "Programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti" prevede che le amministrazioni aggiudicatrici adottino il programma triennale dei lavori pubblici ed il programma biennale degli acquisti di beni e servizi nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza con il bilancio e le norme inerenti la programmazione economico-finanziaria;
- il decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti del 16 gennaio 2018 n. 14, ha adottato di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze ai sensi dell'art. 21, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016, “Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali”, dispone, all'art. 5, co.4, l'approvazione dello schema del programma triennale dei lavori pubblici e del relativo elenco annuale su proposta del referente per la redazione della programmazione;
- che il suddetto decreto, all'art. 6 co. 13, dispone altresì che l'Amministrazione individui la struttura e il soggetto referente per la redazione del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi;

Visto l'art. 9 del regolamento di contabilità, approvato con delibera di C.C. n 152 del 27/11/2020, e recentemente aggiornato con delibera di C.C n. 11 del 7/3/2022, commi 5-8 che integralmente si riportano:

1. Nel DUP devono essere inseriti tutti quegli ulteriori strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente di cui il legislatore, compreso il legislatore regionale e provinciale, prevede la redazione ed approvazione. Tali documenti sono approvati con il DUP, senza necessità di ulteriori deliberazioni. Si fa riferimento ad esempio, al programma biennale di forniture e servizi, di cui all'art.21, comma 6, del D.lgs. n.

50/2016, al piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, al piano triennale delle opere pubbliche di cui al del decreto MIT n. 14 del 16 gennaio 2018, il piano dei fabbisogni di personale, il programma per l'affidamento degli incarichi di collaborazione ex art. 3, comma 55, della L. 244/2000.

2. Nel caso in cui i termini di adozione o approvazione dei singoli documenti di programmazione previsti dalla normativa vigente precedano l'adozione o l'approvazione del DUP, tali documenti di programmazione devono essere adottati o approvati autonomamente dal DUP, fermo restando il successivo inserimento degli stessi nel DUP.
3. Nel caso in cui la legge preveda termini di adozione o approvazione dei singoli documenti di programmazione successivi a quelli previsti per l'adozione o l'approvazione del DUP, tali documenti di programmazione possono essere adottati o approvati autonomamente dal DUP, fermo restando il successivo inserimento degli stessi nella nota di aggiornamento al DUP. I documenti di programmazione per i quali la legge non prevede termini di adozione o approvazione devono essere inseriti nel DUP.
4. I documenti di programmazione settoriale allegati al DUP vengono trasmessi al dirigente finanziario con protocollo, firmati digitalmente dai dirigenti competenti per materia. ;

Dato atto che il presente provvedimento costituisce la prima versione del DUP 2022-2024, e pertanto non seguirà l'approvazione di una nota di aggiornamento allo stesso documento ma, eventualmente, la modifica in corso d'anno dei singoli documenti di programmazione settoriale che ne costituiscono parte integrante e sostanziale;

Considerato che:

- il Documento Unico di Programmazione (DUP) descrive gli obiettivi e le strategie di governo dell'Amministrazione Comunale ed indica le misure economiche, finanziarie e gestionali con le quali si potranno realizzare tali obiettivi;
- il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa dell'Ente e si compone della Sezione Strategica (SeS) e della Sezione Operativa (SeO): la Sezione Strategica (SeS) sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46, comma 3, del T.U.E.L. e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente; la Sezione Operativa (SeO) costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella Sezione Strategica in un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del bilancio di previsione di cui ne supporta il processo di previsione;
- il DUP costituisce, nel rispetto dei principi di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario degli altri documenti di programmazione;

Dato Atto che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n° 120 del 08/04/2022 è stato approvato il 2022 – 2024 DUP con contestuale presentazione al Consiglio;
- il DUP 2022 – 2024 (allegato A, la cui approvazione definitiva è di competenza consigliere) contiene gli ulteriori strumenti di programmazione obbligatori e relativi all'attività istituzionale che, ai sensi dell'allegato n. 4/1 al D.Lgs 118/2011 "Principio contabile applicato concernente la programmazione" così come modificato dal Decreto MEF del 29/08/2018, in particolare:
 - Programma biennale ed elenco annuale per l'acquisizione di forniture e servizi 2022 – 2023 (Allegato B, la cui approvazione definitiva è di competenza della Giunta);
 - Programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici 2022 – 2024 (Allegato C), la cui approvazione definitiva è di competenza consigliere;
 - Piano delle Alienazioni (allegato D), già allegato alla delibera di Consiglio Comunale n. 2 del 26/01/2022;
 - obiettivi alla società in house (allegato E, la cui approvazione definitiva è di competenza della Giunta);
- il Dirigente del settore Lavori Pubblici ha trasmesso al Servizio Finanziario l'allegato "C" alla presente deliberazione firmato digitalmente;

- il piano triennale del fabbisogno di personale 2022/2024 -di competenza della Giunta- è in corso di redazione, atteso che l'art. 6 D.L. 80/2021, così come modificato dall'art. 1, c. 12, D.L. 228/2021, prevede che il termine di approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione, comprendente il piano triennale dei fabbisogni di personale di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, è differito al 30 aprile 2022;

Ravvisata la necessità di procedere all'approvazione del DUP 2022 – 2024, in considerazione di quanto sopra espresso ed al fine di mantenere una programmazione in perfetta coerenza con quanto finanziato nel bilancio di previsione;

Dato atto che:

- ai sensi del paragrafo 8.2 Parte 2 Allegato 4/1 DLgs. 118/2011 così come modificato dal D.M. 29/08/2018, i documenti programmatici sopra descritti se approvati con il DUP non hanno necessità di ulteriori deliberazioni per l'adozione degli stessi, ferma restando la possibilità per l'organo competente di procedere, nel corso dell'esercizio, con autonome delibere di variazione di detti documenti (Allegati B e C e D sopra descritti) dando atto che le stesse costituiscono anche aggiornamento al DUP 2021 – 2022;
- l'inserimento nel DUP del programma triennale e dell'elenco annuale dei lavori pubblici (Allegato C del DUP), costituisce adozione e conseguente pubblicazione degli stessi sul profilo dell'ente, ai sensi dell'art. 5 comma 5 del Decreto MIT n. 14 del 16/01/2018. L'approvazione definitiva del programma triennale unitamente all'elenco annuale dei lavori, di competenza del Consiglio Comunale ai sensi dell'articolo 42 TUEL, sarà contestuale alla approvazione del bilancio di previsione 2022 – 2024, in assenza delle consultazioni, pertanto entro sessanta giorni dalla pubblicazione;
- È requisito specifico degli interventi ricompresi nell'elenco annuale dei lavori pubblici, e per questo richiamato nel comma 8 dell'art.3 del DM 14/2018, quello della coerenza con il bilancio (comma 1 dell'art.21) del codice) che corrisponde all'obbligo della previsione in bilancio della copertura finanziaria necessaria alla realizzazione dei lavori e delle forniture e servizi connessi previsti dall'intervento. Pertanto, vengono iscritti in bilancio solo quei progetti che, pur inseriti nel programma delle OO.PP. avendo superato il livello minimo di progettazione, abbiano certezza di finanziamento con risorse proprie dell'ente o con trasferimenti/contributi di altre amministrazioni pubbliche;
- Contrariamente al programma triennale dei lavori, per il quale si esplicita l'obbligo della “previsione in bilancio della copertura finanziaria” (art.3, comma 8, lettera a), il DM 14/2018 non detta alcuna puntuale disposizione ulteriore a quella contenuta nel comma 1 dell'art.21 del codice, circa l'obbligo che il programma biennale di forniture e servizi sia approvato “in coerenza” con il bilancio. Ciò non di meno è da ritenere valida, per estensione, nell'ambito di una più generale coerenza con il bilancio, la disposizione che, quantomeno per gli acquisti previsti nella prima annualità, sia prevista la necessaria copertura. Quest'ultima è da intendersi, come per i lavori, relativa alla quota parte non eventualmente finanziata con l'apporto di capitali privati. Per quanto la norma ed il decreto non lo richiedano, articolare l'elenco degli acquisti per annualità consente un immediato raffronto con il bilancio dell'ente ai fini della prevista verifica di coerenza;
- nel programma delle OO.PP e in quello dei beni e servizi le opere sono imputate in base alle annualità in cui devono avere inizio le procedure di affidamento, mentre in bilancio il criterio di imputazione è quello dell'esigibilità;
- ai sensi degli artt. 151 e 170 del TUEL, del Dlgs 118/2011 Allegato 4/1 (Principio della Programmazione – punto 8), il DUP deve essere approvato dalla Giunta, contestualmente alla approvazione dello schema di bilancio di previsione finanziario, entro il 15 novembre di ciascun anno (salvo proroga del termine di approvazione del bilancio di previsione).

Visti:

- l'allegato “DUP 2022 – 2024” (allegato A), comprensivo del Programma biennale ed elenco annuale per l'acquisizione di forniture e servizi 2022 – 2024 (Allegato B), del Programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici 2022 – 2024 (Allegato C), del Piano delle Alienazioni (allegato D), obiettivi alla società in house (allegato E) che formano parte integrante e sostanziale del presente atto;

Accertata, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del TUEL, la regolarità tecnica e contabile del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, i cui pareri favorevoli sono stati resi dal Responsabile del Servizio Finanziario;

Visto il parere espresso dalla competente Commissione Consiliare Bilancio in data 26/04/2022;

Visto il parere dei revisori rilasciato con verbale n. 26 del 13/04/2022;

Visto il TUEL;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità

Con voti favorevoli n. 18, contrari n. 6 espressi nei modi di legge il cui dettaglio è sopra riportato

D E L I B E R A

1. di approvare gli allegati "A" (DUP 2022 – 2024) e "C" (programma triennale e elenco annuale OOPP) alla presente deliberazione, secondo quanto previsto dal punto 8 Allegato 4/1 del D.Lgs. 118/2011 così come modificato dal Decreto MEF del 29/08/2018, così come presentati dalla Giunta comunale, senza necessità di ulteriori deliberazioni per l'adozione, ferma restando la possibilità per il Consiglio di procedere, nel corso dell'esercizio, con autonome delibere di variazione, dando atto che le stesse costituiranno anche aggiornamento al DUP 2022 – 2024;
2. Di prendere atto dell'avvenuta approvazione da parte della Giunta Comunale, ai sensi dell'art. 170 comma 1 del TUEL, del Programma biennale ed elenco annuale per l'acquisizione di forniture e servizi 2022 – 2024 (Allegato B alla deliberazione della G.C. n° 120 del 08/04/2022), degli obiettivi alla società in house (allegato E alla medesima deliberazione), ferma restando la possibilità per la stessa Giunta di procedere, nel corso dell'esercizio, con autonome delibere di variazione dando atto che le stesse costituiranno anche aggiornamento al DUP 2022 – 2024;
3. Di dare atto che l'inserimento nel DUP del programma triennale e dell'elenco annuale dei lavori pubblici approvato alla giunta con deliberazione N° 120 del 08/04/2022 - Allegato C del DUP), ha costituito adozione e conseguente pubblicazione degli stessi sul profilo dell'ente, ai sensi dell'art. 5 comma 5 del Decreto MIT n. 14 del 16/01/2018 e che l'approvazione definitiva del programma triennale unitamente all'elenco annuale dei lavori avviene con la presente delibera del Consiglio Comunale ai sensi dell'articolo 42 TUEL, contestuale all'approvazione del bilancio di previsione 2022 – 2024, in assenza delle consultazioni;
4. di dare atto che il programma per l'affidamento degli incarichi di collaborazione ex art. 3, comma 55, della Legge 244/2007, non sarà deliberato in quanto non ricorre la fattispecie;

IL CONSIGLIO COMUNALE

In seguito, vista la richiesta di dichiarare la deliberazione immediatamente eseguibile, con separata votazione, con sistema elettronico, dei Consiglieri presenti in aula consiliare:

PRESENTI N. 23: BATTISTA - BORGIA – CITRARO - COSTANTINI DAL SANT – FAGGIANO – FINAMORE - FIORE – GRECO - MARIANO MARIANO – MELE – MIGNONE - MOLA – MOLENDINI – MURRI DELLO DIAGO – OCCHINERI – PATTI – POLI BORTONE – POVERO - ROTUNDO – SALVEMINI - SCORRANO - TRAMACERE - VALENTE.

ASSENTI N. 10: BAGLIVO - DE MATTEIS - DELLA GIORGIA – GIANNOTTA - GIORDANO ANGUILLA – MARTINI - ORLANDO - PALA - PASQUINO - TONDO.

FAVOREVOLI N. 17: BORGIA – CITRARO - COSTANTINI DAL SANT – FAGGIANO - FIORE – MARIANO MARIANO - MELE – MIGNONE - MOLA – MOLENDINI – MURRI DELLO DIAGO – OCCHINERI - PATTI – POVERO - ROTUNDO – SALVEMINI – VALENTE.

CONTRARI N. 6: BATTISTA – FINAMORE - GRECO - POLI BORTONE – SCORRANO – TRAMACERE.

D E L I B E R A

Di dichiarare la presente, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del del D.Lgs. n. 267/00, immediatamente eseguibile.

Il Cons.re ROTUNDO illustra un Ordine del giorno presentato da lui ed altri capigruppo in seduta consiliare e quivi allegato.

Interviene il Cons.re SCORRANO che dichiara di condividere l'Ordine del giorno.

Alle h. 12:47 si allontana il Cons.re CITRARO.

Interviene il Cons.re GRECO che dichiara di condividere l'Ordine del giorno.

Intervengono i Cons.ri PATTI – BATTISTA – TRAMACERE.

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO, non essendoci ulteriori richieste di intervento, pone in votazione con sistema elettronico **I.O.d.G. che all'unanimità dei presenti VIENE APPROVATO.**

Si dà atto che al momento della votazione risultano presenti i seguenti Consiglieri:

PRESENTI N. 19: BATTISTA - CITRARO - COSTANTINI DAL SANT – FAGGIANO – GIANNOTTA - GRECO - MARIANO MARIANO – MIGNONE - MOLENDINI – MURRI DELLO DIAGO – OCCHINERI – PATTI – POLI BORTONE – POVERO - ROTUNDO – SALVEMINI - SCORRANO - TRAMACERE - VALENTE.

ASSENTI N. 14: BAGLIVO - BORGIA – DE MATTEIS - DELLA GIORGIA – FINAMORE - FIORE – GIORDANO ANGUILLA – MARTINI - MELE – MOLA – ORLANDO - PALA - PASQUINO - TONDO.

FAVOREVOLI N. 19: BATTISTA - CITRARO - COSTANTINI DAL SANT – FAGGIANO – GIANNOTTA - GRECO - MARIANO MARIANO – MIGNONE - MOLENDINI – MURRI DELLO DIAGO – OCCHINERI – PATTI – POLI BORTONE – POVERO - ROTUNDO – SALVEMINI - SCORRANO - TRAMACERE - VALENTE.

**I suddetti interventi sono integralmente riportati
nel resoconto in atti.**

Il presente verbale viene sottoscritto nei modi di legge.

Segretario generale

Anna Maria Guglielmi
(atto sottoscritto digitalmente)

Il presente verbale viene sottoscritto ai sensi dell'art. 48 del Regolamento sul funzionamento del Consiglio Comunale e delle sue articolazioni.

Presidente del Consiglio

Carlo Mignone
(atto sottoscritto digitalmente)