



CITTÀ DI LECCE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N° 122 del 31/03/2025

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2025-2027

L'anno duemilaventicinque addì trentuno del mese di Marzo alle ore 14:25, nella sede comunale, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunita la Giunta Comunale sotto la presidenza del Sindaco Adriana Poli. Partecipa all'adunanza ed è incaricato della redazione del presente verbale il Segretario Generale Giacomo Mazzeo. Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a trattare gli argomenti iscritti all'Ordine del giorno allegato alla convocazione.

Intervengono per la trattazione dell'argomento in oggetto gli Assessori:

N°	Qualifica	Nome	Presente	Assente
<u>1</u>	Sindaco	POLI ADRIANA	X	
<u>2</u>	vice Sindaco	GIORDANO ANGUILLA ROBERTO	X	
<u>3</u>	Assessore	MARTINI SEVERO	X	
<u>4</u>	Assessore	BATTISTA LUCIANO		X
<u>5</u>	Assessore	MARGIOTTA MARIA GABRIELLA	X	
<u>6</u>	Assessore	GRECO MARIA LUISA	X	
<u>7</u>	Assessore	CAPOCCIA GIANCARLO	X	
<u>8</u>	Assessore	SCORRANO GIANPAOLO	X	
<u>9</u>	Assessore	GUIDO ANDREA	X	
<u>10</u>	Assessore	CALO' LAURA	X	

PRESENTI: 9 ASSENTI: 1

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- l'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni nella L. n. 113/2021, nonché novellato dal D.L. n. 228/2021, convertito con modificazioni nella L. 15/2022, e dall'art. 7 del D.L. n. 36/2022, convertito con modificazioni nella Legge n. 79/2022, impone – tra le altre - alle amministrazioni territoriali il passaggio dalle previgenti forme di programmazione al Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO);
- il PIAO, quale misura di semplificazione e ottimizzazione della pubblica amministrazione nell'ambito del processo di rafforzamento della capacità amministrativa delle PP.AA. funzionale all'attuazione del PNRR, assorbe (art. 1 del DPR n. 81/2022) sei pianificazioni tematiche ed è redatto sulla base delle specifiche normative di riferimento e del Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione, approvato con D.M. n. 132 del 30 giugno 2022, concernente la definizione del suo contenuto, ha durata triennale e viene aggiornato annualmente;

Rilevato che:

- il citato D.P.R. n. 81/2022 stabilisce all'art. 1, comma 1, per i comuni con più di 50 dipendenti, la soppressione dei seguenti adempimenti, in quanto assorbiti nelle apposite sezioni del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO):
 - Piano dei fabbisogni del personale, di cui all'art. 6, commi 1, 4, 6, e art. 6-ter del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
 - Piano per razionalizzare l'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio, di cui all'art. 2, comma 594, lett. a) della legge 24 dicembre 2007, n. 244;
 - Piano della Performance di cui all'art. 10, comma 1, lett. a), e comma 1 ter, del d.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150;
 - Piano delle azioni positive, di cui all'art. 48, comma 1, del d.lgs. 11 aprile 2006, n. 198;
 - Piano di Prevenzione della Corruzione, di cui all'art. 1, commi 5, lett. a), e 60, lett. a), della legge 6 novembre 2012, n. 190;
 - Piano organizzativo del lavoro agile, di cui all'art. 14, comma 1, della legge 7 agosto 2015, n. 124;
- L'art. 7, al comma 1, del D.M. n. 132 del 30 giugno 2022 prevede “Il piano integrato di attività e organizzazione è adottato entro il 31 gennaio”;
- ai sensi dell'art. 8, comma 2, del predetto D.M. *“In caso di differimento del termine previsto a legislazione vigente per l'approvazione dei bilanci di previsione, il termine di cui all'articolo 7, comma 1, è differito di 30 giorni successivi a quelli di approvazione dei bilanci”*;

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 43 del 13/03/2025 di approvazione del Bilancio di previsione 2025-2027;

Rilevato che:

- gli impianti delle pianificazioni strategiche e delle programmazioni operativo-finanziarie, innanzi richiamati, anche al fine di garantire la continuità amministrativa, contengono l'insieme delle policies definite in sede di predisposizione delle Linee programmatiche di mandato, nonché implementano le stesse per aprirsi a ulteriori livelli di garanzia dei principi di legalità, di corretta amministrazione, di transizione digitale ed ambientale, il tutto al fine di definire obiettivi tesi ad offrire servizi qualitativamente e quantitativamente in linea con le aspettative ed i bisogni delle varie classi di portatori d'interesse dell'Ente;
- all'art. 1, comma 2, per le Amministrazioni tenute alla redazione del PIAO, tutti i richiami ai piani individuati al citato comma 1 sono da intendersi come riferiti alla corrispondente sezione del PIAO;
- all'art. 1, comma 4, la soppressione del terzo periodo dell'art. 169, comma 3-bis, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, che recitava *“Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG.”*, ha decretato, pertanto

la separazione fra il Piano Esecutivo di Gestione, come definito nel citato art. 169, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e la definizione degli obiettivi di performance dell'Amministrazione;

- all'art. 2, comma 1, per gli Enti Locali, di cui all'articolo 2, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del medesimo decreto legislativo e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono assorbiti nel piano integrato di attività e organizzazione di cui all'articolo 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113;

Considerato che, con DGC n 80 del 28/02/2025, è stata approvata la nuova macrostruttura del Comune di Lecce;

Dato atto che:

- occorre approvare il PIAO per il triennio 2025/2027;
- il PIAO 2025/2027, allegato al presente atto, predisposto dal Servizio Autonomo Segreteria Generale, in raccordo con i Settori Comunali per quanto di competenza, è conforme all'articolo 2, comma 1, del citato D.M. n. 132 del 30 giugno 2022 concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, contiene la scheda anagrafica dell'Amministrazione, è suddiviso nelle Sezioni di cui agli artt. 3, 4 e 5 del decreto medesimo e ciascuna Sezione è a sua volta ripartita in sottosezioni di programmazione, riferite a specifici ambiti di attività amministrativa e gestionale, secondo il seguente schema:

SEZIONE 1. SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE

SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE

Sottosezione di programmazione Valore pubblico: ai sensi dell'art. 3, comma 2, la presente sottosezione di programmazione contiene i riferimenti alle previsioni generali contenute nella Sezione Strategica del Documento Unico di Programmazione;

Sottosezione di programmazione Performance: ai sensi dell'art. 3, comma 1, lettera b), la presente sottosezione di programmazione è predisposta secondo quanto previsto dal Capo II del decreto legislativo n. 150 del 2009, ed è finalizzata, in particolare, alla programmazione degli obiettivi e degli indicatori di performance di efficienza e di efficacia dell'amministrazione;

Sottosezione di programmazione Rischi corruttivi e trasparenza: ai sensi dell'art. 3, comma 1, lettera c), la presente sottosezione di programmazione è predisposta dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione e dal Responsabile della Trasparenza, sulla base degli obiettivi strategici in materia definiti dall'organo di indirizzo, ai sensi della legge 6 novembre 2012, n. 190. Costituiscono elementi essenziali della sottosezione quelli indicati nel Piano nazionale anticorruzione (PNA) e negli atti di regolazione generali adottati dall'ANAC ai sensi della legge 6 novembre 2012 n. 190 del 2012 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 del 2013;

SEZIONE 3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO

Sottosezione di programmazione Struttura organizzativa: ai sensi dell'art. 4, comma 1, lettera a), la presente sottosezione di programmazione illustra il modello organizzativo adottato dall'Amministrazione;

Sottosezione di programmazione Organizzazione del lavoro agile: ai sensi dell'art. 4, comma 1, lettera b), la presente sottosezione di programmazione indica, in coerenza con le Linee Guida emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica, la definizione degli istituti del lavoro agile stabiliti dalla Contrattazione collettiva nazionale, la strategia e gli obiettivi di sviluppo di modelli di organizzazione del lavoro, anche da remoto, adottati dall'amministrazione;

Sottosezione di programmazione Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale: ai sensi dell'art. 4, comma 1, lettera c), la presente sottosezione di programmazione indica la consistenza di personale al 31

dicembre dell'anno precedente a quello di adozione del Piano, suddiviso per inquadramento professionale e dà evidenza della capacità assunzionale dell'amministrazione, della programmazione delle cessazioni dal servizio, della stima dell'evoluzione dei fabbisogni di personale in relazione alle scelte in materia di reclutamento, delle strategie di copertura del fabbisogno, delle strategie di formazione del personale, della riqualificazione o potenziamento delle competenze e delle situazioni di soprannumero o le eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali;

SEZIONE 4. SEZIONE MONITORAGGIO: ai sensi dell'art. 5, la presente sezione indica gli strumenti e le modalità di monitoraggio, tenuto conto delle modalità stabilite dagli articoli 6 e 10, comma 1, lett. b) del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, per quanto attiene alle sottosezioni "Valore pubblico" e "Performance", nonché delle indicazioni dell'ANAC, relativamente alla sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza";

Evidenziato, in particolare, in relazione alla programmazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale, che:

- al fine di avviare un percorso per il ripiano del disavanzo dell'Ente è stato sottoscritto digitalmente dal Sindaco Carlo Salvemini in data 22/11/2022 e dal Sottosegretario di Stato alla Presidenza del Consiglio dei Ministri Alfredo Mantovano in data 25/11/2022 l'“**Accordo tra lo Stato ed il Comune di Lecce per il riequilibrio strutturale**” (cd. Patto per la Città: art. 43 c. 2 D.L n. 50/2022, conv. con modificazioni dalla L. n. 91/2022), tra gli interventi previsti nell'Accordo, oltre a quelli relativi alla riduzione del disavanzo, al contenimento, alla riqualificazione della spesa e alla semplificazione della struttura amministrativa, è annoverata anche la **programmazione assunzionale straordinaria** con lo scopo prioritario di potenziare l'attività di accertamento e riscossione dei tributi e la gestione e valorizzazione del patrimonio, nonché di assicurare la riduzione dei tempi medi di pagamento, l'attuazione dei finanziamenti PNRR e l'incremento della qualità, della quantità e della diffusione su tutto il territorio comunale dei servizi erogati alla cittadinanza, prevedendo l'ingresso di specifici profili professionali con qualifica non dirigenziale da destinare alle predette specifiche attività, nel rispetto dei limiti di spesa di personale previsti dalla normativa vigente, da finanziare con ulteriore aumento dell'addizionale IRPEF nella misura dello 0,4%, per un gettito previsto di circa € 1.600.000. Nell'ambito di tale previsione e delle ulteriori risorse di bilancio sono state formulate dall'Amministrazione le proposte assunzionali in ragione dei bisogni innanzi evidenziati, nonché sulla base delle necessità emerse nella Conferenza dei Dirigenti del 17/01/2023, in particolare l'amministrazione procede in base ai seguenti fattori:

a) capacità assunzionale, calcolata sulla base dei vigenti vincoli di spesa in attuazione di quanto previsto dal richiamato articolo 33, comma 2, del D.L. 34/2019 (come modificato dall'art. 1, c. 853, della L. 160/2019), e dal successivo provvedimento attuativo, il DM 17 marzo 2020, che ha fissato al 20 aprile 2020 la data a decorrere dalla quale si applica la suddetta disciplina ai comuni, individuando il valore soglia definito per fasce demografiche sulla base del quale determinare le facoltà assunzionali

Anno	2021	2022	2023
Entrate Titolo I	€ 97.241.313,46	€ 93.570.926,78	€ 89.579.085,37
Entrate Titolo II	€ 32.757.148,29	€ 25.933.189,46	€ 22.949.321,14
Entrate Titolo III	€ 20.903.854,08	€ 26.204.560,07	€ 24.474.443,04
Entrate correnti a rendiconto	€ 150.902.315,83	€ 145.708.676,31	€ 137.002.849,55
Media Entrate del triennio 2021/2023	€ 144.537.947,23		
FCDE 2023	€ 12.190.432,45		

Media Entrate correnti al netto FCDE (A)	€ 132.347.514,78
Macro-aggregato redditi lavoro dipendente a rendiconto 2023 (B)	€ 19.066.207,97
Incidenza (B su A)	14,41%
Valore soglia per comuni da 60.000 a 249.000 abitanti	27,60%

In ordine al rispetto dei vincoli generali sulla spesa di personale, tuttora in vigore, i commi 557 e segg. dell'art. 1 della L. 296/2006 si riporta il confronto realizzato nella tabella che segue tra la spesa del personale relativa al Rendiconto 2023 e la spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013:

Spese per il personale

	spesa media rendiconti 2011/2013	Rendiconto 2023
spesa macroaggregato 01	23.596.710,00	18.631.910,31
spese incluse nel macroagg. 03	624.818,00	14.987,00
irap	1.268.036,00	1.065.000,00
altre spese incluse	196.733,00	258.864,85
Totale spese di personale	25.686.297,00	19.970.762,16
spese escluse	2.166.389,00	5.295.420,03
Spese soggette al limite (c. 557 o 562)	23.519.908,00	14.675.342,13
Spese correnti	108.061.005,00	112.611.540,54
Incidenza % su spese correnti	21,77%	13,03%

Il prospetto che segue contiene la spesa sostenuta per le assunzioni flessibili nell'anno 2023, a carico del bilancio comunale, che non supera la medesima spesa sostenuta nel 2009 (tetto di spesa previsto dall'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010, convertito in L. 122/2010):

DESCRIZIONE SPESA	IMPEGNI 2009	IMPEGNI 2023
CAP.3523 03 E 41/001 PRECARI*	663.207,00	143.089,92
CAP.3524 COLL.COORD.CONT	804.143,00	0
ALTRO (comandi e convenzioni)	0	276.662,93
ART.110 267/2000 comma 1	-387,536,00	-88.424,89
SPESA escluso art.110 co 1	1.079.814,00	331.327,96
* compreso art.110 co.2		0
CAP.3523 01 INCAR. PROF.LI	220.656,00	

- nonostante la sostenibilità finanziaria della spesa di personale, che emerge dal prospetto sopra riportato, si evidenzia che l'Ente versava, fino al rendiconto 2019, in una condizione di deficitarietà strutturale ed ha pertanto avviato una procedura di riequilibrio finanziario con

D.C.C. n. 1 del 07/01/2019 ex art. 243-bis, comma 5 TUEL della durata di 15 anni (2019-2033);

- il suddetto documento contabile, con nota del 08/01/2019, è stato trasmesso alla Corte dei Conti - Sezione Regionale di Controllo per la Puglia ed al Ministero dell'Interno, che, da ultimo, con Deliberazione n. 173/2021, per le motivazioni enunciate nel provvedimento, ha disposto di “non approvare il piano di riequilibrio finanziario” adottato dal Comune di Lecce;
- l'Amministrazione ha proposto impugnativa avverso la citata Delibera presso le Sezioni Riunite della Corte dei Conti in speciale composizione, depositando il 29/12/2021, il ricorso e i relativi allegati;
- nelle more dell'esito del ricorso, il Consiglio Comunale, con deliberazione n. 1 del 26/01/2022, ha espresso la volontà di avvalersi della facoltà di rimodulare o di riformulare il piano di riequilibrio finanziario pluriennale, ai sensi dell'art. 1 della legge 30 dicembre 2021, n. 234, commi 992 e ss., che con nota prot. n.0036734/2022 del 01/03/2022 a firma del Sindaco, è stata comunicata alla Corte dei Conti SS.UU., alla COSFEL e alla Corte dei Conti sezione Regionale di controllo per la Puglia;
- a tutt'oggi, quindi, l'Ente resta soggetto al controllo sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale da parte della Commissione per la stabilità finanziaria degli enti locali, controllo che è esercitato prioritariamente in relazione alla verifica sulla compatibilità finanziaria (art. 243 bis comma 8 lett. d) e art. 243 comma 1 T.U.E.L.);

b) stima del trend delle cessazioni, sulla base ad esempio dei pensionamenti, del personale assunto a tempo indeterminato (**All. 3.3_A_Cessazione Personale T. INDET_ 2025_2026_2027**) e delle cessazioni, ad esempio per scadenza dei contratti di assunzione del personale assunto a tempo determinato (**All. 3.3_B_Cessazione Personale T. DET_2025_2026_2027**);

c) stima dell'evoluzione dei bisogni, in funzione anche di scelte legate alla digitalizzazione dei processi (riduzione del numero degli addetti e individuazione di addetti con competenze diversamente qualificate), al potenziamento di servizi legati alla programmazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e al Contratto Istituzionale di Sviluppo (CIS);

Nel 2025 sono programmate le assunzioni a tempo indeterminato, come da All. 3.3 C Programmazione Personale Incarichi collaborazione 2025, finanziate

1. con fondi propri di bilancio,

n. 31 unità di cui:

- n. 1 Funzionario Amministrativo Contabile da Stabilizzazione PNRR
- n. 1 Funzionario Amministrativo Contabile da Progressione Verticale in Deroga
- n. 5 Funzionario Amministrativo da Progressione Verticale in Deroga
- n. 3 Funzionario Tecnico da Progressione Verticale in Deroga
- n. 2 Funzionario di Vigilanza da Progressione Verticale in Deroga
- n. 1 Funzionario tecnico da mobilità/scorrimento graduatoria
- n. 18 Istruttori di Vigilanza Trasformazione da part-time 34 ore a full time 36 ore.

2. eterofinanziate:

n. 7 unità di specialista economico statistico (codice B.2.PUG) da Avviso pubblico Consiglio dei Ministri CAP COE 20/11/2023.

Nello stesso file **All. 3.3_C Programmazione Personale Incarichi collaborazione 2025** sono presenti le assunzioni a tempo determinato, eterofinanziate in base all'Avviso pubblico Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali "Manifestazione di interesse per le azioni di incremento della capacità degli ATS" per complessivi **18 unità** di cui:

- n. 8 Funzionari socio educativi (n. 4 Educatori; n. 4 Psicologi);
- n. 6 Funzionari amministrativi;
- n. 4 Funzionario contabile;

Nel 2026, come da All. 3.3_D_Programmazione Personale_Incarichi collaborazione_2026, non sono programmate assunzioni;

Nel 2027, come da All. 3.3_E_Programmazione Personale_Incarichi collaborazione_2027, è programmata l'assunzione di:

n. 1 dirigente

Considerato che:

- la programmazione delle assunzioni di personale per l'anno 2025 di cui all'All.3.3_C, risulta notevolmente sotto dimensionata rispetto ai risparmi realizzati per effetto delle cessazioni di personale di cui all'All. 3.3_A_Cessazione Personale T. INDET_ 2025_2026_2027, verificatesi nella medesima annualità;
- tale margine disponibile per la presente pianificazione tiene conto dell'utilizzo delle risorse dell'anno 2025 già sulla programmazione 2024, effettuata al fine di poter ottenere l'autorizzazione all'avvio delle procedure assunzionali da parte della Commissione per la stabilità finanziaria degli Enti locali (COSFEL) e realizzare le relative assunzioni in tempi adeguati alle relative cessazioni, minimizzando eventuali disservizi all'utenza;
- detta autorizzazione è stata concessa dalla COSFEL con decisione n. 263/2024 e comunicata con prot. n. 216990 del 11/12/2024;

Evidenziato che non si programma alcuna nuova assunzione a tempo determinato negli anni 2026-2027;

Dato atto che:

- con DGC n. 406 del 18/11/2024 è stata aggiornata la dotazione organica del Comune di Lecce, di seguito riportata:

	Posti previsti in Dotazione Organica	Personale in servizio	Posti vacanti
Dirigenti	11	11*	0

*n. 8 dirigenti a tempo indeterminato, di cui n. 1 dirigente in assegnazione temporanea, in posizione di comando, presso altra amministrazione, dal 05/05/2024 per la durata di 3 anni (tale posizione dirigenziale è attualmente ricoperta da un dirigente ad interim, responsabile pertanto di n. 2 settori); n. 2 dirigenti a tempo determinato ex art. 110 comma 1 TUEL; n. 1 dirigente in assegnazione temporanea parziale tramite convenzione.

Classificazione	Profilo professionale	Posti previsti in Dotazione Organica	Posti coperti	Posti vacanti
Area dei Funzionari	Professional amm.vo contabile (profilo ad esaurimento)	2	2	0
	Avvocato	6	4	2
	Architetto	10	1	9
	Funzionario amm.vo contabile (di cui n.5 stabilizzati-DGC n. 153/2022, come modificata con DGC n. 240/2022)	97	75	22

	Funzionario amministrativo	6	1	5
	Funzionario tecnico	55	32	23
	Ingegnere	8	0	8
	Funzionario socio-educativo/assistenti sociali (di cui n.16 stabilizzati-DGC n. 153/2022, come modificata con DGC n. 240/2022)	22	22	0
	Funzionario socio-educativo/ educatore professionale (stabilizzato-DGC n. 153/2022, come modificata con DGC n. 240/2022)	1	1	0
	Funzionario socio-educativo/ mediatore sociale/tecnico del reinserimento socio lavorativo (stabilizzato-DGC n. 153/2022, come modificata con DGC n. 240/2022)	1	0	1
	Funzionario Tecnico Informatico	1	0	1
	Funzionario comunicazione e p.r.	1	0	1
	Funzionario vigilanza	10	6	4
	TOTALE Area dei Funzionari ed EQ	220	144	76
Area degli Istruttori	Istruttore amm.vo contabile	150	89	61
	Istruttore amministrativo	10	6	4
	Istruttore esperto contabile	8	0	8
	Istruttore tecnico	56	32	24
	Istruttore Tecnico Informatico	2	2	0
	Istruttore socio-educativo	7	0	7
	Istruttore di vigilanza full time	96	64	32
	Istruttore di vigilanza part time (di cui n. 18 a ore 34; n.1 a ore 23,20 e n. 1 a ore 18)	32	20	12
	TOTALE Area degli Istruttori	361	213	148
Area degli operatori esperti	Collaboratore amm.vo informatico (di cui n. 2 Messi notificatori)	23	7	16
	Collaboratore tecnico amm.vo (di cui n. 1 Cuoco)	9	2	7
	TOTALE Area degli operatori esperti	32	9	23
Area degli operatori	Operatore polifunzionale	1	1	0
	TOTALE Area degli operatori	1	1	0
	TOTALE	614	367	247
	TOTALE GENERALE (comprensivo dei dirigenti)	625	378	247

Rilevato che:

- la spesa teorica per la complessiva Dotazione Organica su esposta aggiornata al 26/03/2025 e costituita da n. 625 unità suddivise come innanzi (ossia comprensiva di tutti i posti, coperti e vacanti), calcolata con i parametri stipendiali al 26/03/2025, è pari ad € 22.109.007,30;
- la spesa complessiva al netto del salario accessorio per i posti coperti della Dotazione Organica su esposta, costituita da n. 378 unità calcolata con i medesimi parametri stipendiali al 26/12/2024, è pari ad € 13.591.782,83, di cui n. 23 funzionari stabilizzati con DGC n. 153/2022, come modificata con

DGC n. 240/2022, sono coperti, per l'importo complessivo, per l'anno 2024, di € 1.090.079,24, con fondi etero-finanziati (fondo povertà e fondo solidarietà comunale);

- nella **conferenza dei dirigenti del 07/03/2025** è stato dichiarato che **nel corso dell'anno 2025 non sussistono situazioni di soprannumero e di eccedenza né di dipendenti né di dirigenti**;
- con nota prot. n. 30794 del 14/02/2025 veniva trasmesso al Sindaco, agli Assessori, al Presidente del Consiglio Comunale, ai Dirigenti, al Collegio dei Revisori, alle organizzazioni sindacali la comunicazione della pubblicazione preventiva dell'estratto PIAO relativo alla Sottosezione **2.3 Rischi corruttivi e trasparenza**;
- il **Nucleo di Valutazione** in merito alla sottosezione - 2.3 "*Rischi corruttivi e trasparenza*" del PIAO 2025-2027 ha espresso parere favorevole con Verbale n. 3 del 27/03/2025;
- la Sottosezione **2.3 Rischi corruttivi e trasparenza** è stata pubblicata per 15 giorni sul sito istituzionale nella sezione *Amministrazione Trasparente* e non sono pervenute osservazioni;
- con nota prot. n. 58766 del 25/03/2025 venivano trasmessi ai rappresentanti sindacali dei dirigenti e dei dipendenti gli estratti PIAO relativi alla Sottosezione **3.1 Struttura organizzativa**, **3.2 Organizzazione del lavoro agile e del lavoro da remoto**, **3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale**, **3.4 Formazione del Personale**;

Evidenziato che il PIAO 2025/2027 è coerente con il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025/2027 approvato con delibera di C.C. n. 42 del 13/03/2025, con il Bilancio di previsione 2025/2027 approvato con delibera di C.C. n. 43 del 13/03/2025, con valenza autorizzatoria, ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011;

Ritenuto, pertanto, necessario provvedere all'approvazione del PIAO aggiornato per il triennio 2025/2027 e i relativi allegati, definendo, così, specifici obiettivi gestionali in coerenza con il sistema di programmazione e controllo dell'Ente, tenuto conto del quadro normativo in essere;

Il Sindaco, vista l'istruttoria che precede a cura del Segretario Generale, propone la seguente deliberazione:

LA GIUNTA COMUNALE

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- la disciplina in premessa richiamata;
- i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'articolo 49 del D.Lgs. 267/2000;
- il parere favorevole reso dal Collegio dei Revisori dei Conti in merito alla sottosezione - 3.3 "Piano Triennale dei fabbisogni di personale" del PIAO 2025-2027 con Verbale n. 21 del 31/03/2025, allegato;

Valutato che, per gli aspetti sostanziali del presente provvedimento, lo stesso comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria dell'ente;

Acquisiti, ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. n. 267/2000, i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente atto, nei limiti di quanto prescritto per legge;

A voti unanimi e favorevoli, legalmente resi e verificati;

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in narrativa e che qui intendono integralmente riportate,

- **DI DARE ATTO** che con DGC n. 406 del 18/11/2024 è stata aggiornata la dotazione organica del Comune di Lecce, come sopra riportata, e trasmessa alla COSFEL tramite portale, per il controllo di competenza ai sensi dell'art. 243 bis, comma 8, lett. d), e dell'art. 243, comma 1, T.U.E.L.;
- **DI DARE ATTO** che nel corso dell'anno 2025 non sussistono situazioni di soprannumero e di eccedenza né di dipendenti né di dirigenti e che non si devono avviare le procedure per la dichiarazione di esubero degli stessi;
- **DI APPROVARE** il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027, che, allegato al presente atto, ne costituisce parte integrante e sostanziale, in osservanza dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito, con modificazioni, in Legge n. 113/2021, come da ultimo novellato dall'art. 7 D.L. n. 36/2022, convertito con modificazioni, in Legge n. 79/2022, e secondo lo schema definito con D.M. n. 132 del 30 giugno 2022, unitamente ai seguenti allegati:

Sottosezione 2.2_Performance

All. 2.2_A_Perf.Ob._2025

All. 2.2_B_Perf.Ob._2026

All. 2.2_C_Perf.Ob._2027

All. 2.2_D_Collegamento_Ob.Strat._Ob.Op.

Sottosezione 2.2.5 Obiettivi e performance per favorire le pari opportunità e l'equilibrio di genere – Piano delle azioni positive

All. 2.2.5_A_Relazione Comitato Unico di Garanzia

All. 2.2.5_B_Misure per le Pari Opportunità

Sottosezione 2.3_Anticorruzione

All. 2.3_A_Principi per gestione rischio

All. 2.3_B_Mappatura Processi e Registro dei rischi

All. 2.3_C Identificazione misure di prevenzione e Schema relazione Dirigenti

All. 2.3_D_Elenco Referenti trasparenza e controlli

All. 2.3_E_Standard di pubblicazione sul web

All. 2.3_E1_Linee Guida per la pubblicazione online

All. 2.3_F_Linee Guida Comunicazioni Operazioni sospette

All. 2.3_G_Modulo segnalazione

All. 2.3_H_Indicatori UIF

All. 2.3_I_Regolamento Delegato (Ue) 2020_855

All. 2.3_L_Linee Guida Comunicazioni Operazioni sospette PNRR

Sottosezione 3.1_Struttura organizzativa

All. 3.1_A_Personale al 31.12.24

Sottosezione 3.2_Organizzazione del lavoro agile e del lavoro da remoto

All. 3.2_A_Informativa Trat. Dati Pers.

All. 3.2_B_Mappatura Att. Remotizzabili

All. 3.2_C_Conf.VPN

All. 3.2_D_Istanza per Lavoro Agile

All. 3.2_E_Accordo Individuale Lavoro Agile

All. 3.2_F_Sicurezza

Sottosezione 3.3_Piano triennale dei fabbisogni di personale

All. 3.3_A_Cessazione Personale T. INDET_2025_2026_2027

All. 3.3_B_Cessazione Personale T. DET_2025_2026_2027

All. 3.3_C_Programmazione Personale_Incarichi collaborazione_2025

All. 3.3_D_Programmazione Personale_Incarichi collaborazione_2026

All. 3.3_E_Programmazione Personale_Incarichi collaborazione_2027;

- **DI DARE ATTO** che il PIAO 2025/2027 è coerente con il Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027, con il DUP 2025/2027 e con le previsioni finanziarie del Bilancio di previsione 2025/2027;
- **DI DARE ATTO** che la programmazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale, riportata nel PIAO 2025/2027, e sintetizzata nella premessa della presente deliberazione, è subordinata all'autorizzazione di competenza in materia di assunzioni da parte della COSFEL, a cui la presente deliberazione sarà trasmessa tramite portale da parte del Dirigente del Servizio Risorse Umane;

- **DI PRENDERE ATTO** della Relazione annuale e del Piano triennale sulle Misure per promuovere le pari opportunità e rafforzare il ruolo del CUG;
- **DI PROCEDERE** alla pubblicazione del Piano sul “portale PIAO” del Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri, nonché alla sua pubblicazione all’interno della sezione “Amministrazione trasparente” del sito del Comune, nelle seguenti sottosezioni: “Disposizioni generali” (II livello: Atti generali), “Personale”(II livello: Dotazione organica), “Performance” (II livello: Piano della Performance) e “Altri contenuti” (II livello: Prevenzione della corruzione; II livello: Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati), ai sensi dell’art. 6, comma 4, del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni nella Legge n. 113/2021;
- **DI DEMANDARE** ai dirigenti competenti l'esecuzione di quanto programmato del PIAO 2025-2027 innanzi approvato;

Successivamente, la Giunta Comunale, stante l'urgenza di dare attuazione a quanto innanzi stabilito, previa votazione unanime e favorevole, resa nei modi di legge, delibera di dichiarare immediatamente eseguibile il presente provvedimento, ai sensi dell’art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000.

Il presente verbale viene sottoscritto nei modi di legge

Il Segretario Generale
Giacomo Mazzeo
(atto sottoscritto digitalmente)