



Comune di Lecce

RELAZIONE ILLUSTRATIVA E TECNICO – FINANZIARIA AL CONTRATTO DECENTRATO AREA DIRIGENZIALE - ANNO 2018

A. Relazione illustrativa

Modulo 1 - Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge

La presente relazione illustra gli aspetti procedurali e sintetizza il contenuto del contratto integrativo utilizzando la modulistica allegata alla Circolare del Ministero dell'Economia e Finanze, Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato, n. 25 del 19.07.2012; ne attesta, inoltre, la compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale; indica le modalità di costituzione ed utilizzo delle risorse accessorie, i risultati attesi in relazione agli utilizzi del fondo ed all'erogazione delle risorse premiali nell'anno 2018.

Modulo 1 – Scheda 1.1.

Data di sottoscrizione	Accordo sottoscritto il 24 dicembre 2018.	
Periodo temporale di vigenza	Parte economica anno 2018	
Composizione della delegazione trattante	Parte Pubblica (ruoli/qualifiche ricoperti): Il Segretario Generale, Dott.ssa Anna Maria GUGLIELMI – Presidente Componenti: Avv. Maria Teresa ROMOLI Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione (elenco sigle): FP-CGIL, CISL-FP, UIL-FPL, CSA Regioni e autonomie locali (Silpol), DIREL. Firmatarie del contratto: FP-CGIL, CISL-FP, CSA Regioni e autonomie locali.	
Soggetti destinatari	Personale dirigente del Comune di Lecce	
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)	a) Utilizzo risorse decentrate dell'anno 2018.	
Rispetto dell'iter adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Intervento dell'Organo di controllo interno.	È stata acquisita la certificazione dell'Organo di controllo interno? Sì in data 28.12.2018
	Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.	Nel caso l'Organo di controllo interno abbia effettuato rilievi, descriverli? "Nessun rilievo"
	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di	È stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009 in data 27/06/2018 con atto G.C. n. 469 e modificato in data 12/08/2018 con atto G.C. n. 645 e in data 14/11/2018 con atto G.C. n. 753.

	inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	È stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità nell'ambito del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza previsto dal d.lgs. 33/2013. Il programma è stato approvato in data 30 gennaio 2018 con atto G.C. n. 80.
		È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009 ¹ ? Sì.
		La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6. del d.lgs. n. 150/2009? Il Nucleo di valutazione ha validato in data 24/04/2018 la relazione adottata in data 19/04/2018 con atto G.C. n. 269.
Eventuali osservazioni =====		

Modulo 2 – Illustrazione dell'articolato del contratto

I.2 – Modulo 2 - Illustrazione dell'articolato del contratto e relativa attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale - modalità di utilizzo delle risorse accessorie - risultati attesi in relazione agli utilizzi del fondo ed all'erogazione delle risorse premiali - altre informazioni utili.

Il Contratto Collettivo decentrato integrativo è stato stipulato a seguito della decadenza del preesistente CCDI dalla data del 31/12/2012 stabilita dall'art. 65 comma 4 del D.L.gs 150/2009. Il previgente CCDI della dirigenza era già ampiamente impostato in base a criteri di premialità e merito, rigorosamente attinenti alle norme del D.L.gs n. 150/2009 ed ai CCNL.

Il nuovo contratto decentrato integrativo completa il lavoro avviato nell'anno 2013, in attuazione D.Lgs. 150/2009 (c.d. Legge Brunetta), con l'approvazione del Nuovo Regolamento per la valutazione e la premialità della performance individuale (deliberazione G.C. n. 601 del 15/7/2013) e il Nuovo sistema di Misurazione e Valutazione della Performance Organizzativa e del Piano Performance 2018 – 2020, approvato con deliberazione G.C. n. 469 del 27/06/2018 e modificato e con D.G.C. n. 645 del 12/08/2018, con D.G.C. n. 645 in data 12/08/2018 e con deliberazione G.C. n. 753 del 14/11/2018.

Il nuovo sistema di valutazione è volto al miglioramento della qualità dei servizi e prestazioni offerti dal Comune, alla crescita delle competenze professionali attraverso la valorizzazione del merito e l'erogazione della retribuzione di risultato sulla base dei risultati conseguiti dai singoli Dirigenti.

L'accordo sottoscritto 24 dicembre 2018 disciplina l'utilizzo delle risorse decentrate prevede che le risorse residue a seguito di corresponsione della retribuzione di posizione verranno utilizzate per la retribuzione di risultato nell'ordine del 20% della retribuzione di posizione, come già stabilito nel verbale del 12/12/2012, e *“al 70% dei dirigenti che conseguano le valutazioni più elevate, sugli obiettivi strategici per l'Amministrazione, effettuate dal Nucleo di valutazione e secondo quanto previsto dal Sistema di Misurazione e Valutazione dell'Ente, è attribuita una maggiorazione della retribuzione di risultato che si aggiunge alla quota di risultato attribuita ai dirigenti”* che *“non potrà essere superiore al 10% della retribuzione di posizione poiché si cumula con la restante retribuzione di risultato”*, inoltre stabilisce che *“si concorda inoltre di destinare le risorse residue alla retribuzione di risultato dell'anno successivo”*.

¹ La Ragioneria Generale dello Stato dovrà aggiornare i riferimenti alle nuove disposizioni del d.lgs. 33/2013.

Il Fondo per la risorse decentrate anno 2018 costituito in via definitiva con deliberazione G.C. n. 911 del 28.12.2018, nel rispetto ed in applicazione delle disposizioni previste dai contratti collettivi nazionali e decentrati.

SEZIONE I - RISORSE FISSE AVENTI CARATTERE DI CERTEZZA E STABILITÀ

Articolo 26, Comma 1, lettera a) (delibera G.C. 733/2009) - Importo complessivamente destinato al finanziamento del trattamento di posizione e di risultato di tutte le funzioni dirigenziali per l'anno 1998, secondo la disciplina del CCNL del 10/04/1996 (Artt. 37 e 38) e del CCNL del 27/02/1997 (Art. 3).	635.241,99
Articolo 26, Comma 1, lettera c) - Risparmi provenienti dalla cessazione di trattamenti accessori a seguito della applicazione del principio della onnicomprensività.	0,00
Articolo 26, Comma 1, lettera d) - Importo pari al 1,25% del monte salari della dirigenza per l'anno 1997 a decorrere dal 31/12/1999 ed a valere per l'anno 2000, corrispondente all'incremento, in misura pari ai tassi programmati di inflazione, del trattamento economico della dirigenza, eccedente quello tabellare e la indennità integrativa speciale.	2.703,14
Articolo 26, Comma 1, lettera f) - Trattamento economico in godimento da parte dei dirigenti trasferiti da altre PA a seguito di decentramento e/o delega di funzioni.	0,00
Articolo 26, Comma 1, lettera g) - Risorse provenienti dalla RIA e dal maturato economico in godimento da parte dei dirigenti cessati dal servizio.	44.620,81
Articolo 26, Comma 1, lettera i) - Le risorse derivanti dall'applicazione della disciplina dell'Art. 32 Onnicomprensività del trattamento economico del CCNL del 23/12/1999. Art. 20 del CCNL del 22.02.2010 Dirigenti e art. 24 comma 3 del DLgs. N. 165/2001	1.110,84
Articolo 26, Comma 5 - Risorse derivanti dalla riduzione stabile di posti in dotazione organica.	0,00
Articolo 23, Comma 1, CCNL 23/02/2006 - Il valore economico della retribuzione di posizione di tutte le funzioni dirigenziali previste alla data dello 1.1.2002 è incrementato di € 520,00.	10.400,00
Articolo 23, Comma 3, CCNL 23/02/2006 - A decorrere dal 01/01/2003 le risorse sono incrementate di un importo pari allo 1,66% del monte salari della dirigenza dell'anno 2001.	19.330,63
Articolo 4, Comma 1, CCNL 14/05/2007 - Il valore economico della retribuzione di tutte le posizioni dirigenziali ricoperte alla data del 01/01/2005 è incrementato di € 1.144,00 (comma 2, possibile integrazione per le posizioni non coperte).	22.880,00
Articolo 4, Comma 4, CCNL 14/05/2007 - A valere per l'anno 2006 le risorse per la retribuzione di posizione e di risultato sono incrementate di un importo pari allo 0,89% del monte salari della dirigenza dell'anno 2003	20.016,00
Articolo 16, Comma 1, CCNL 22.2.2010 - Il valore economico della retribuzione di tutte le posizioni dirigenziali ricoperte alla data dello 1.1.2007 è incrementato di € 478,40 (comma 2, possibile integrazione per le posizioni non coperte).	9.568,00
Articolo 16, Comma 4, CCNL 22.2.2010 - Le risorse per la retribuzione di posizione e di risultato sono incrementate di un importo pari allo 1,78% del monte salari della dirigenza dell'anno 2005.	43.564,22
Articolo 17, CCNL 22.2.2010 - Incrementi eventuali per il solo anno 2008 per gli enti virtuosi fino allo 1% o allo 1,5% del monte salari 2005.	0,00
Articolo 5, Comma 1, CCNL 3.8.2010 - Il valore economico della retribuzione di tutte le posizioni dirigenziali ricoperte alla data dello 1.1.2009 è incrementato di € 611,00 (comma 2, possibile integrazione per le posizioni non coperte)	11.609,00
Articolo 5, Comma 4, CCNL 3.8.2010 - Le risorse per la retribuzione di posizione e di risultato sono incrementate di un importo pari allo 0,73% del monte salari 2007 (comma 5, tali risorse e quelle dell'articolo 16, comma 4, CCNL 22.2.2010 sono destinate esclusivamente alla retribuzione di risultato)	15.001,54
TOTALE RISORSE FISSE AVENTI CARATTERE DI CERTEZZA E STABILITÀ'	836.046,17

SEZIONE II - RISORSE VARIABILI

Articolo 26, Comma 1, lettera b) - Risorse provenienti dall'articolo 43 della legge n. 449/1997 (contratti di sponsorizzazione, accordi di collaborazione, convenzioni con soggetti pubblici o privati).	0,00
Articolo 26, Comma 1, lettera e) - Risorse che specifiche disposizioni di legge destinano alla dirigenza	0,00
Articolo 26, Comma 3 - Incrementi del fondo in caso di attivazione di nuovi servizi o riorganizzazioni degli stessi ovvero di incremento stabile della dotazione organica.	78.425,00
Articolo 26, Comma 2 - Gli Enti non in condizione di dissesto finanziario o di deficit strutturale possono incrementare, a decorrere dal 1999 e sussistendo in bilancio le relative risorse finanziarie, le disponibilità economiche del fondo fino ad un importo non superiore all' 1,2% del monte salari della dirigenza per l'anno 1997.	2.703,14
TOTALE RISORSE VARIABILI	81.128,14

SEZIONE III – DECURTAZIONI DEL FONDO

Articolo 1, Comma 3, lettera e) CCNL 12/02/2002 (Determina n. 111/2002) - Riduzione dei valori della retribuzione di posizione attribuita ad ogni Dirigente a decorrere dal 01/09/2001. (€ 3.356,97 x 18).	- 60.425,46
Riduzione del fondo ai sensi dell'art.9 comma 2 bis del D.L 78/2010	0,00

SEZIONE IV - SINTESI DELLA COSTITUZIONE DEL FONDO SOTTOPOSTO A CERTIFICAZIONE

- a) Totale risorse fisse aventi carattere di stabilità sottoposto a certificazione
determinato dal totale della sezione I ridotta per le relative decurtazioni come quantificate nella sezione III pari ad euro 775.620,71 ;
- b) Totale risorse variabili sottoposto a certificazione
determinato dal totale della sezione II pari ad euro 81.128,14;
- c) Totale Fondo sottoposto a certificazione
(determinato dalla somma delle due voci precedenti) pari ad euro 856.775,85.
- d) illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale.

L'utilizzo delle risorse destinate alla produttività è improntato a valorizzare il merito risultante dalla valutazione dei singoli dipendenti. In particolar modo per l'anno 2017 la distribuzione delle risorse messe a disposizione ai sensi dell'art. 26, comma 3, del C.C.N.L. 23.12.1999, per l'attivazione di nuovi servizi e/o il miglioramento o ampliamento o incremento dei servizi esistenti, ha previsto la realizzazione di diversi obiettivi che hanno coinvolto i vari servizi dell'Ente, destinati ad avere una positiva ricaduta sui livelli di produttività individuale e collettiva garantendo al contempo un miglioramento della qualità e/o quantità dei servizi prestati alla collettività. Questi elementi hanno determinato un miglioramento della qualità dei servizi offerti ed una loro estensione, **ai quali è correlato un ampliamento delle competenze con incremento del grado di responsabilità e di capacità gestionale della dirigenza che può essere stimato in circa il 20% della retribuzione complessiva fissa dei dirigenti mediamente in servizio nell'ente nell'annualità di riferimento**, come dettagliato nell'allegato B) della deliberazione di G.C. n. 865 del 14/12/2018 di costituzione del fondo risorse decentrate per l'area delle dirigenza:

1	Predisposizione, verifiche documentali e registrazioni contratti.
2	Il servizio di trascrizione e registrazione degli Atti di asservimento di superfici di terreno, redatti dal Settore Pianificazione e sviluppo del territorio e firmati dal Segretario Generale.
3	Semplificazione dei procedimenti interni.
4	Digitalizzazione Pubblica Amministrazione.
5	All'interno dell'URP a partire dal 2016 è possibile prenotare con procedura stabilita dal Regolamento Comunale la sala polifunzionale denominata "OPEN SPACE" per riunioni dibattiti, attività culturali, conferenze, meeting, mostre, organizzate direttamente dall'Amministrazione Comunale o da altri enti pubblici e/o privati, scuole, associazioni, fondazioni, comitati, persone fisiche.
6	Il Settore Affari Generali anche per l'anno 2017 intende offrire agli studenti la possibilità di svolgere all'interno dei propri uffici l'esperienza dell'alternanza scuola-lavoro. Una significativa esperienza di connessione tra percorso scolastico, acquisizione di competenze e loro applicabilità in un contesto professionale di una pubblica Amministrazione.
7	1.Servizio di streaming in diretta delle sedute del Consiglio Comunale di Lecce. 2.Pubblicazione e archiviazione on demand delle sedute consiliari. 3. Attivazione box tracking con trascrizione sincronizzata del video.
8	Ampliamento orario apertura al pubblico sportello Protocollo - Archivio - Albo Pretorio - Notifiche
9	Open Data: 1. Albo Associazioni Comunali; 2. Rinborso spese missione Amministratori Comunali; 3. Partecipazione Consiglieri al Consiglio comunali.
10	Registrazione contratti.
11	Open Data: 1. Aggiornamento Dataset Pubblicati: Elenco Semestrale Sentenze Civili e Amministrative Favorevoli e Sfavorevoli all'Ente 2. Elenco Fitti Passivi 3. Pubblicazione Semestrale Contratti di Appalto di Lavori Pubblici con l'indicazione di inizio e termine dei lavori e l'indicazione del responsabile unico del procedimento (RUP)
12	Dipartimento della Ragioneria generale dello stato - nuova codifica SIPE + L'Art. 1.11 dicembre 2016 n° 232 ha introdotto l'obbligo di adozione dell'ordinativo informatico di incasso e pagamento oltre all'obbligo, 1 gennaio 2018, dello scambio informatico tra Enti e tesorerie degli ordinativi di incasso e pagamento. Attuazione di tutti gli adempimenti atti a partecipare alla sperimentazione, riservata a un limitato gruppo di Enti e Banche, iniziata il 1° luglio 2017 da parte della Ragioneria Generale dello Stato
13	AMPLIAMENTO E GESTIONE DELLA IUC.
14	Contenzioso Tributario - ampliamento servizio di mediazione tributaria introdotto nel 2016.
15	Imposta di Soggiorno
16	Open-Data:Aggiornamento dataset già esistenti
17	Lotta abbandono rifiuti
18	OPEN DATA - processo mediante il quale il patrimonio informativo dell'Ente viene reso pubblico in formato aperto e i dati pubblicati, nel rispetto della normativa vigente, appartengono alla collettività e , come tali, possono essere riutilizzabili da chiunque ne abbia interesse.
19	SPORTELLO PER L'ACCESSIBILITA' - Prosecuzione della riorganizzazione del servizio relativo all'attivazione di uno sportello - con numero telefonico, indirizzo e-mail, entrambi dedicati al servizio dei cittadini nell'ambito del Laboratorio Comunale per l'Accessibilità finalizzata a redigere il PLBA: Piano per l'illuminazione delle Barriere Architettoniche e nello specifico a fornire informazioni sullo stato del PEBA.
20	Costituzione Squadre Addette al Controllo del Territorio alla verifica del rispetto delle prescrizioni contenute nelle autorizzazioni per la manomissione del suolo pubblico rilasciate a soggetti erogatori di pubblici servizi o privati. Il Servizio consistere nel puntuale consulto della qualità dei ripristini effettuati con possibilità di agire in danno in caso di inerzia, ovvero di sostituzione dell'Amministrazione previa escussione delle relative polizze.

21	Open-data:Aggiornamento dei dataset inseriti negli anni precedenti con l'inserimento di un Programma Triennale delle OO.PP: 2018-2020; Elenco annuale OO.PP. 2018; Assestamento di Bilancio; Rendiconto di Bilancio; Piano delle Alienazioni terreni e fabbricati2018-2020; aggiornamento dello stradario; aggiornamento elenco RUP del settore; Risposte della "Customer Satisfaction" 2018; elenco Lavori Pubblici in corso 2018; Open Cantieri; Parchi e aree a verde georiferite con area sgambamento cani; pubblica illuminazione; Elenco dei Beni confiscati alla criminalità organizzata;Elenco delle autorizzazioni alla manomissione del suolo pubblico. Inserimento nuovi dataset: Fognatura pluviale aggiornata al 2018; Bagni pubblici 2018 georiferiti; Chiese del territorio comunale georiferite. NUOVO SERVIZIO: personale addetto alla ricezione delle richieste, da parte di cittadini, liberi professionisti,imprese,cooperative ecc. d'inserimento di nuovi dati OPEN DATA in possesso del settore.
22	Servizio di autenticazione firme a domicilio.
23	Open Data - l'Ufficio Statistica è coinvolto nell'ambito dell'intera catene degli open data del settore. Il servizio consiste nello inserimeto dei dataset riguardanti la struttura e la dinamica della popolazione residente, distribuzione sul territorio dei plessi elettorali - risultati delle elezioni - i dati analitici del censimento ecc. - sito in continuo aggiornamento. Nel 2018 sono stati inseriti 50 nuovi dataset.
24	Al fine di consentire ai cittadini di effettuare i funerali anche nei giorni festivi, questa Amministrazione ha deciso di tenere aperto l'ufficio di stato civile anche nei giorni prefestivi e festivi.
25	ISTITUZIONE SERVIZIO IN MERITO A DISPOSIZIONI ANTICIPATE DI TRATTAMENTO - Applicazione Legge 22 dicembre 2017 n° 219 entrata in vigore il 31/01/2018. Tale Legge mira a tutelare il diritto alla vita, alla salute, alla dignità e all'autodeterminazione della persona. Pertanto ogni maggiorenne, capace di intendere e volere,può esprimere le proprie volontà in materia di trattamenti sanitari attraverso un testamento biologico redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata o scrittura privata da consegnare personalmente presso l'ufficio dello stato civile del comune di residenza, ove istituito, o strutture sanitarie.
26	Istituzione del servizio della "Polizia di Prossimità : Tale progetto è stato studiato per far fronte alle esigenze di un più intenso e capillare controllo del territorio in alcune aree del centro abitato considerate più critiche.
27	"Alternanza scuola-lavoro". Il Servizio consiste nell'adesione mediante l'attivazione di n° 4 convenzioni con i seguenti licei del Comune di Lecce, Classico e Musicale "G.Palmieri", Scientifici "Banzi Bazoli" e "De Giorgi" e Pedagogico "Siciliani", per accogliere gli studenti nel Comando. le convenzioni attivate nel 2018 sono a termine.
28	Sicurezza stradale: controllo autotrasporto e ciclomotori. Da dicembre 2017 e per tutto l'anno 2018 questo comando effettua numerosi controlli in materia di circolazione e sicurezza stradale in collaborazione con il Ministero delle Infrastrutture e Trasporti.
29	Educazione stradale: Quest'anno viene confermato il corso di educazione stradale rivolto alle quinte elementari dell'anno scolastico 2018-2019.
30	Controllo interforze dell'area della Stazione Ferroviaria per esecuzione ordinanza sindacale in materia di sicurezza urbana.
31	Servizio anti contraffazione e tutela patrimonio pubblico (Teatro Apollo): trattasi di un servizio mirato alla lotta alla contraffazione dei marchi di moda mediante la prevenzione e repressione della vendita abusiva di prodotti di griffes su area pubblica da parte di commercianti privi di autorizzazione amministrativa in particolare nelle principali arterie del centro storico.
32	Intensificazione canale digitale su piattaforma "Telegram" - "Polizia Locale Lecce Channel"
33	Servizio di Protezione Civile: Dal Mese di luglio 2018 tale servizio è stato assegnato al Settore Polizia Locale.
34	Servizio di gestione e manutenzione delle telecamere di videosorveglianza. Dal mese di luglio 2018 il servizio di gestione e manutenzione delle telecamere di videosorveglianza del Comune è stato assegnato al Settore Polizia Locale. La Polizia Locale si occuperà di effettuare una gara per la manutenzione di tutti gli impianti comunali esistenti e sarà responsabile della gestione degli impianti mediante proprio personale.
35	OPEN DATA: pubblicazione di nuovi dati e aggiornamento di quelli esistenti quali: - Aggiornamento semestrale/annuale dei sinistri stradali; Pubblicazione ex novo delle denunce di furto relative ai bidoncini utilizzati per la raccolta differenziata porta a porta e suo aggiornamento mensile; pubblicazione dei verbali elevati per violazione al Codice della strada.
36	Fornitura Libri di testo e contenuti didattici anche digitali alle scuole secondarie di 1° e 2° grado. Art. 1 comma 258 ° e legge 208/2015.
37	Potenziamento della riorganizzazione del SERVIZIO MENSA attraverso l'informatizzazione.
38	Ampliamento dell'orario di apertura al pubblico degli uffici e front office dedicato al servizio mensa e trasposrto, al fine di consentire al pubblico di accedere in una fascia oraria più ampia.

39	Attività di promozione della lettura. Potenziamento della banca del libro L'Acchiappalibri
40	Adempimento Intervento L.107/2015 la Buona Scuola e L. 208/2015 di stabilità TUIR art. 15 comma 1, lettera e-bis/circolare Agenzia delle entrate n.3/E del 02/03/2015, Certificazioni Attestati Spese per il servizio di Mensa Scolastica anno 2016. Certificazione online
41	Open- Data -Inserimento nuovi dataset ed aggiornamento di quelli già pubblicati.
42	Controllo qualità dei servizi conformemente ai criteri della customer/citizen satisfaction.
43	Servizio di pre-scuola per gli alunni che frequentano le scuole dell'infanzia comunali: Banda Bassotti, Capucchetto Rosso, Topolino. Consiste nella possibilità da parte delle famiglie di lasciare i propri figli dalle ore 7,30 alle ore 8,00 orario in cui ha inizio l'accoglienza. Dalle 8,00 alle ore 9,15 infatti è il tempo dedicato all'accoglienza al mattino e ad attività che precedono la didattica vera e propria. servizio offerto alle famiglie a titolo gratuito, modulando l'orario di ingresso al lavoro delle insegnanti presenti nel primo turno. La richiesta viene formulata da parte delle famiglie su un apposito modulo.
44	Asili Nido - Ampliamento orario di apertura e potenziamento dei laboratori con la partecipazione dei genitori e dei genitori con bambini . Incontri a tema con i genitori. Incontri con pediatri, pedagogisti, esperti, del settore con i genitori su loro richiesta.
45	Area anziani: offerta di servizi domiciliari - funzione di ascolto ed analisi e decodifica della domanda e prevenzione.
46	Area minori e Famiglia: l'area famiglia e minori ha posto, sin dalle prime fasi di costruzione del nuovo sistema di welfare territoriale, una particolare attenzione al tema e agli interventi in materia di affidamento familiare, come risposta ai bisogni dei minori allontanati o a rischio di allontanamento dalla famiglia di origine. In particolare, il Servizio Sociale Professionale, svolge l'attività di indagine psico-sociale su incarico dell'Autorità Giudiziaria e definisce piani di intervento di supporto e/o sostituzione delle funzioni genitoriali. Le azioni di protezione e tutela, in linea con gli indirizzi nazionali e locali, impegnano dunque il Servizio nell'individuazione di misure di intervento improntate al diritto del minore a vivere nella propria famiglia e, in caso di comprovata inadeguatezza, ad essere collocato in affidamento familiare e in ultima ipotesi, in strutture alternative alla famiglia.
47	Area Disabilità: l'area disabilità è stata istituita nell'ambito del Settore Servizi Sociali nel gennaio 2013 al fine di organizzare una piattaforma operativa orientata a garantire ai cittadini pari opportunità di fruizione, orientamento e diritto di scelta ai bisogni individuali. Sul piano metodologico sono stati attivati percorsi di collaborazione con le varie Istituzioni e Associazioni di settore presenti sul territorio, coinvolte a vario titolo nelle procedure per la concessione di benefici e servizi alla persona (autorità giudiziaria, servizi sanitari e sociosanitari). Inoltre, al fine di migliorare le procedure operative relative alla concessione di servizi e benefici economici previsti dalla normativa regionale (Servizi Domiciliari, Assegni di Cura e Pro.vi. etc.), vengono effettuati incontri periodici a carattere multiprofessionale per la condivisione tanto delle procedure quanto per la formulazione di piani assistenziali individuati, che vengono definiti in sede di Unità valutazione Multidimensionale(UVM). Tutto ciò viene in una logica di integrazione tra i vari soggetti istituzionali coinvolti sulla base delle rispettive competenze: Servizio Sociale professionale, Segretariato sociale, Ambito Territoriale Sociale, ASL, Porta Unica Accesso (PUA).
48	Contrasto alla povertà: L'area interviene nelle situazioni di fragilità materiale e socio - relazionale e nelle situazioni di marginalità estrema.
49	AREA ADULTI IN DIFFICOLTÀ- L'Attività del settore è rivolta ad una fascia di popolazione che è priva o ha perso la capacità economica e, quindi, l'autonomia personale, prestando attenzione agli effetti della grave crisi economica che sta colpendo il territorio nazionale e che investe anche molte famiglie della provincia. Sono in rapido ed esponenziale aumento, infatti, i cittadini che si rivolgono ai servizi portando il bisogno del lavoro (precarato o mancanza) e della casa (sfratto o perdita della proprietà) in un clima di grande incertezza e preoccupazione per il futuro.
50	Mappatura bisogni sociali. Il Settore Servizi Sociali nell'ambito del più ampio quadro istituzionale delle Politiche Sociali è chiamato a intervenire tanto sul piano preventivo che riparativo dei diversi bisogni della popolazione; parallelamente svolge funzione di informazione sui servizi attivi, di rilevazione dei bisogni e di attuazione di progetti di intervento individualizzati.
51	Open-Data: Continua quanto iniziato con deliberazione di Giunta Comunale anno 2015 n° 839 del 22/07/2015 che oltre all'incremento dell'OPEN DATA, ha costituito un TEAM open data operativo di cui fanno parte n° 2 dipendenti dei Servizi Sociali e n° 2 dell'Ambito territoriale Sociale Lecce.
52	Area autorizzazione strutture e servizi, iscrizione di associazioni di volontariato e di promozione sociale negli elenchi regionali
53	Task Force per Ufficio Casa: tale task Force deve affiancare l'Ufficio Casa in tutte le attività che riguardano alloggi di E.R.P. sia di proprietà comunale che di Arca Sud >Salento, in considerazione del fatto che sarà stipulata apposita convenzione per la gestione delle attività inerenti l'Ufficio Casa.

54	Il Progetto I.SO.LA - Inclusione Sociale Lavorativa - Cantieri per la città al servizio del bene comune, nasce con l'intento di contrastare la povertà e l'esecuzione sociale e facilitare l'inclusione socio- lavorativa dei soggetti in condizione di deprivazione economica e particolare fragilità sociale, attraverso l'attivazione sul territorio locale di progetti di inclusione sociale.
55	ATTIVAZIONE DELLA NUOVA PROCEDURA PER IL RILASCIO DI PASS - SIMPLE PASS- nell'ambito del Regolamento per l'accesso e la circolazione dei veicoli nelle zone a traffico limitato nel centro storico cittadino.
56	AUTOVELOX - ISTALLAZIONE n° 8 postazioni autovelox sulla tangenziale.
57	VELOSTAZIONE - nell'ambito della politica tesa ad incentivare l'uso della bicicletta per gli spostamenti dei pendolari in arrivo e partenza dalla stazione ferroviaria di Lecce, rientra il progetto per la realizzazione di una velostazione per circa 150 biciclette in prossimità del museo ferroviario in via Codacci Pisanelli 320.000
58	ROTATORIE- Nell'ambito della politica tesa ad adottare misure per potenziare la sicurezza della circolazione veicolare e della conseguente incidentalità
59	SPORTELLO TELEMATICO SUE - Progetto "SalentoGov - Sviluppo del Sistema di e- Government regionale nell'Area Vasta di Lecce" P.O. FERS 2007-213, Asse I, Linea 1.5
60	UFFICIO PARCO DI RAUCCIO. Parco naturale regionale "Bosco e Paludi di raucio" Area naturale protetta, tra gli ambienti naturali più belli della Puglia, costituita con L.R. N° 25/2002 ed estesa complessivamente su un'area di 1593 ettari L'obiettivo è quello di implementare le attività di gestione, conservazione e maggiore fruizione del Parco raucio da parte dei cittadini, prevedendo nuove attività come itinerari per ciclomotori, slow rour, ecc...
61	OPEN DATA: Erogazione di servizi di consultazione al cittadino relativamente alle attività esistenti sul territorio.
62	Programmazione e gestione diretta delle attività della rassegna di spettacoli e appuntamenti di animazione artistica prevista in occasione delle festività patronali (agosto 2018) senza l'intervento del Comitato Feste
63	Redazione di un progetto per la creazione di un "Presidio della conoscenza - sportello consultazione e studio documenti storici e civico/giuridici" condotto nell'ambito delle attività del Comitato Scientifico (Procura Generale della Repubblica: Corte d'Appello; Università del Salento; Comune di Lecce) previsto dal Piano di valorizzazione e gestione del Complesso degli Agostiniani.
64	Corso incentrato su argomenti scientifici di etnomusicologia ed estetica, relativi alle tradizioni musicali ed artistiche di Lecce, della terra d'Otranto e del mediterraneo. Titolo "La pizzica del tarantismo: il pensiero armonico tra arte e terapia" a cura del Dott. Pierpaolo De Giorgi.
65	Progettazione e apertura di Un "Info/book desk delle attività culturali e degli spettacoli"
66	Partecipazione al Bando "Città che Legge 2018" del Centro per il Libro e la Lettura (CEPELL) del Ministero per i Beni e le Attività Culturali e il Turismo (MiBACT)
67	Istituzione di un Tavolo di lavoro " Comune di Lecce/Soprintendenza A.BB.AA.P./ Fondazione Casa Bianca " per la riprogettazione e implementazione della fruizione di Palazzo Vernazza e la valorizzazione del patrimonio culturale materiale della tradizione locale. Creazione di un presidio espositivo tematizzato.
68	Calendario delle prenotazioni delle strutture sportive
69	Coordinamento, indirizzo, controllo dell'attività infopoint turistici affidati in gestione ad un soggetto esterno. Il Servizio prestato del settore consiste, dopo una prima fase di avviamento, nell'attività di coordinamento, indirizzo e controllo, nonché della gestione amministrativa e contabile del servizio turistico cittadino.
70	Open-Data pubblicazione e aggiornamento dati e/o documenti prodotti dagli uffici cultura, spettacolo sport e turismo, centro storico, archivio storico ecc. In un'ottica di RIUSO (D.Lgs. 361/06).
71	Ricezione domande sul risarcimento danni XILELLA ed assistenza agli utenti per disbrigo delle relative pratiche - Servizio di controllo
72	Attivazione del DUC (Distretti Urbani del Commercio) come leva per il rilascio del tessuto commerciale cittadino e per un disegno complessivo di sviluppo della propria area urbana.
73	OPEN DATA "Il servizio consiste nel pubblicare i dati di tutte la attività dell'ufficio Sviluppo Economico e attività produttive aggiornamento continuo SUAP in ottoca di RIUSO (D.Lgs.361/06)
74	UFFICIO SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE (SUAP) - SPORTELLO TELEMATICO
75	OPEN DATA :Il Settore partecipa alle attività del progetto mantenendo e aggiornando i Dataset di propria competenza, relativi al Personale Comunale suddiviso per settori categoria, profilo, fascia di età.
76	Il settore conferma per l'anno 2018 il servizio, istituito da gennaio 2014, di rassegna formativa on line che costituisce un utile strumento di aggiornamento e formazione del personale dipendente.

77	Gestione e promozione anche per il 2018 dello svolgimento dei tirocini curriculari per giovani studenti interessati a realizzare un'esperienza lavorativa presso il Comune di Lecce. Riorganizzazione ed incentivazione di nuove convenzioni con diverse Università e vari Istituti di formazione accreditati anche europei.
78	<p>Servizio Politiche Giovanili: attuazione coordinamento e sostegno servizi finalizzati alla promozione e realizzazione di interventi di carattere informativo e divulgativo, socio- culturale e artistico, volti a suscitare interesse e partecipazione dei giovani sollecitandone il benessere e il protagonismo la creatività l'espressione e l'autodeterminazione.</p> <p>Servizio Politiche Attive del lavoro: coprogettazione, sostegno e gestione degli interventi di supporto all'occupazione, di reinserimento lavorativo e di ampliamento degli insediamenti Formativi. Opera per l'occupazione in una prospettiva di sviluppo locale , favorendo l'intercettazione delle potenzialità di miglioramento del territorio e della buona occupazione;</p> <p>Servizio Pari Opportunità: azioni progetti iniziative formazione per la promozione della parità di genere la valorizzazione del benessere di chi lavora per il contrasto alle discriminazioni di qualsiasi individuo per ragioni connesse al genere , religione e convinzioni personali, razza e origine etica, disabilità età orientamento sessuale e politico;</p> <p>Servizio Diritti Civili: iniziative di inclusione e coesione sociale promozione e sostegno di campagne, iniziative volte alla tutela e alla salvaguardia dei diritti civili, relazioni significative con il mondo dell'Associazione e del terzo Settore per la coprogettazione di eventi e iniziative, condivise di buone prassi in materia.</p> <p>Servizio Volontariato: Sostegno delle organizzazioni di volontariato con azioni mirate a potenziare le loro iniziative, a sostenere quelle meno strutturate e favorire il supporto reciproco.</p>
79	Progetto "Patto per la Città di Lecce. Lecce Smart& Com"
80	UFFICIO ISPETTORATO AMBIENTALE E CONTENZIOSO fa fronte a svariate necessità di controllo del territorio in ordine agli illeciti amministrativi in tema di gestione dei rifiuti. Prevenzione di incremento orario di controllo del territorio anche in orari serali. accertamenti attraverso sopralluoghi, ed ispezioni di luoghi nell'ambito dei rifiuti di ogni tipo e la verifica dello stato di abbandono in cui versano dei terreni e aree private con la redazione di verbali e con l'eventuale conseguente adozione di procedimenti amministrativi rinvenienti da diffide ed ordinanze
81	L'Ufficio, con pieno avvio della raccolta differenziata porta a porta sull'intero territorio comunale, ha attivato il servizio di monitoraggio della qualità delle frazioni secche (carta, cartone, plastica, vetro, alluminio, ecc. da avviare al trattamento) attraverso analisi merceologiche che vengono effettuate in ingresso presso gli impianti di trattamento e selezione ed in uscita presso gli impianti (CSS) individuati dai Consorzi di filiera.
82	"Lotta all'abbandono" è stata formalizzata mediante DGM n° 117 dell'11/02/2018 e vede coinvolto il personale dell'Ufficio unitamente al personale di PL, assegnato all'Ufficio, in diverse azioni di contrasto.
83	Nel novembre del 2017, per volontà del Sindaco, è nata l'iniziativa QUARTIERI PULITI che comporta un intervento straordinario extracapitolato di pulizia, rimozione rifiuti abbandonati, spazzamento meccanico e cura del verde pubblico, in tutti i quartieri cittadini che più necessitano di intervento di quanto presentano criticità in tema di rifiuti e decoro urbano.

SEZIONE V - Risorse temporaneamente allocate all'esterno del Fondo

Sono state allocate all'esterno del Fondo risorse per € 2.778.28 relative a incentivi ICI.

I.2 – Modulo II – Definizione delle poste di destinazione del Fondo per la contrattazione Integrativa

I.2.1 – Sezione I – *Destinazioni non disponibili alla contrattazione integrativa o comunque non regolate specificamente dal Contratto Collettivo Integrativo sottoposto a certificazione*

<u>FONDO 2018</u>	RISORSE VINCOLATE
<u>Descrizione</u>	<u>Importi</u>
Retribuzione di posizione	685.420,68
T O T A L E RISORSE NON DISPONIBILI	685.420,68

I.2.2 – Sezione II – *Destinazioni specificamente regolate dal Contratto Collettivo Integrativo sottoposto a certificazione*

<u>FONDO 2018</u>	RISORSE VINCOLATE
<u>Descrizione</u>	<u>Importi</u>
Retribuzione di Risultato dirigenti	171.355,17
Fondo art. 10 CCDI (sanzioni obblabili)	
Totale risorse destinate al CCDI escluso incentivi ICI e progettazione	171.355,17

I.2.3 – Sezione III – *Eventuali destinazioni specificamente ancora da regolare*

Nessuna

I.2.4 – Sezione IV – *Sintesi della definizione delle poste di destinazione del Fondo per la contrattazione integrativa sottoposto a certificazione*

Questa sezione riporta la sintesi, sottoposta a certificazione, elaborata sulla base delle precedenti:

- a) Totale delle destinazioni non disponibili alla contrattazione integrativa o comunque non regolate specificamente dal Contratto Collettivo Integrativo determinato dal totale della sezione I.2.1: euro 685.420,68;
- b) Totale delle destinazioni specificamente regolate dal Contratto Collettivo Integrativo determinato dal totale della sezione I.2.2: euro 171.355,17;
- c) Totale delle eventuali destinazioni specificamente ancora da regolare;
- d) Totale delle poste di destinazione del Fondo per la contrattazione integrativa sottoposto a certificazione: **euro 856.775,85.**

I.2.5 – Sezione V- *Eventuali destinazioni temporaneamente allocate all'esterno del Fondo*

Sono state allocate all'esterno del Fondo risorse per € 2.778.28 relative a incentivi ICI.

I.2.6 – Sezione VI – *Attestazione motivata, dal punto di vista tecnico- finanziario, del rispetto dei vincoli di carattere generale.*

- a) Si attesta il rispetto di copertura delle destinazioni di utilizzo del Fondo aventi natura certa e continuativa con le risorse del Fondo fisse aventi carattere di certezza e stabilità. L'ammontare delle risorse complessive del fondo pari ad euro 856.775,85 è impiegato per destinazioni stabili per euro 685.420,68;
- b) gli importi destinati alla retribuzione di risultato sono determinati secondo criteri di meritocrazia in base alla percentuale di raggiungimento degli obiettivi di PEG certificati dal Nucleo di Valutazione anche sulla base dei risultati del controllo di gestione.

I.3 Modulo III – *Schema generale riassuntivo del fondo per la contrattazione integrativa e confronto con il corrispondente Fondo certificato dell'anno precedente*

1. Totale delle risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità: l'importo dell'anno 2018 è pari ad euro 685.420,68 rispetto all'importo del 2017 di euro 805.868,74;
2. Totale risorse variabili del Fondo sottoposto a certificazione: l'importo nel 2018 è pari a 171.355,17 rispetto all'importo del 2017 che ammontava ad euro 201.467,19;
3. Totale del Fondo sottoposto a certificazione (determinato dalla somma delle voci precedenti): nell'anno 2018 è pari ad euro 856.775,85 mentre nell'anno 2016 era di euro 1.007.335,93 ampiamente inferiore al fondo 2010 pari a Euro 1.183.476,31.

Per il Modulo II - *Definizione delle poste di destinazione del Fondo per la contrattazione integrativa. La ricognizione riguarda il:*

- 1) Totale destinazioni non disponibili alla contrattazione integrativa o comunque non regolate specificamente dal Contratto Collettivo Integrativo sottoposto a certificazione: l'importo dell'anno 2018 ammonta ad euro 685.420,68.
- 2) Totale destinazioni specificamente regolate dal Contratto Collettivo Integrativo sottoposto a certificazione: l'importo dell'anno 2018 ammonta ad euro 171.355,17.
- 3) Totale delle eventuali destinazioni ancora da regolare: € 0,00.
- 4) Totale poste di destinazione del Fondo sottoposto a certificazione: per l'anno 2018 ammontano ad euro 856.775,85, mentre nell'anno 2017 ammontavano ad euro 1.007.335,93.

I.4 Modulo IV - Compatibilità economico-finanziaria e modalità di copertura degli oneri del Fondo con riferimento agli strumenti annuali e pluriennali di bilancio.

I.4.1 - Sezione I – Esposizione finalizzata alla verifica che gli strumenti della contabilità economico-finanziaria dell'Amministrazione presidiano correttamente i limiti di spesa del Fondo nella fase programmatoria della gestione

Il sistema contabile utilizzato dall'Amministrazione comunale è strutturato in modo da rispettare, in sede di imputazione e di variazione dei valori di competenza dei diversi capitoli di bilancio, i limiti espressi dal Fondo oggetto di certificazione, come quantificati nell'articolazione riportata al precedente Modulo I. Nella programmazione del bilancio di previsione unitamente alle spese fisse del personale dirigente vengono stanziati nei capitoli di spesa 3522/002 e 3522/003, per i dirigenti a tempo determinato sui capitoli 3523/003 e 41/001, le somme relative al Fondo delle risorse decentrate.

I.4.2 - Sezione II - Esposizione finalizzata alla verifica a consuntivo che il limite di spesa del Fondo dell'anno precedente risulta rispettato

L'importo del Fondo dell'anno 2017 come determinato in via definitiva ammonta ad euro 1.007.335,93.

I.4.3 - Sezione III – Verifica delle disponibilità finanziarie dell'Amministrazione ai fini della copertura delle diverse voci di destinazione del Fondo.

Si conferma che le risorse utilizzate nel Fondo anno 2018 trovano copertura tra gli importi previsti quali spese di personale dirigente nel bilancio pluriennale triennale, capitoli di spesa 3522/002 e 3522/003 e sui capitoli 3523/003 e 41/001, approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 41 del 29.03.2018, che ha approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018.