



CITTÀ DI LECCE

Provincia di Lecce

RELAZIONE DI FINE MANDATO

ANNI 2012-2017

(Art. 4 del DLGS 6 settembre 2011, n. 149 modificato dall'art. 11 comma 1 del D.L 6 marzo 2014 n. 16)
(Redatta in base al Decreto del Ministero dell'Interno di Concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze del 26-04-2013)

Premessa

La presente relazione viene redatta dal Comune di Lecce ai sensi dell'art. 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, come modificato dall'art. 11, comma 1 del D.L 6 marzo 2014 n. 16, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni a norma degli art. 2,17 e 26 della Legge 5 maggio 2009, n. 42", e del correlato Decreto del Ministro dell'Interno di concerto con il Ministro dell'Economia e Finanze del 26 Aprile 2013.

In base alla normativa testé citata la presente relazione ha lo scopo di descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato con specifico riferimento a:

- a. sistema e esiti dei controlli interni;
- b. eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c. azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d. situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e. azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f. quantificazione della misura dell'indebitamento comunale.

La relazione è redatta dal Segretario Generale, è sottoscritta dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal Sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti. La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del Sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti. In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel (mod. ex D.L. 66/2014) e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente (quindicesimo censimento generale popolazione 09.10.2011): n.89916

1.2 Organi politici

Carica	Cognome e Nome	decorrenza	cessazione	note
Sindaco	Perrone Paolo	10/05/2012 ⁽¹⁾	In Carica	
Vice Sindaco	Messuti Gaetano	23/01/2016	In Carica	
Assessore	Messuti Gaetano	16/06/2012	In Carica	
Assessore	Brandi Nunziatina	23/01/2016	In Carica	
Assessore	Martini Severo	16/06/2012	In Carica	
Assessore	Coclite Luigi	16/06/2012	In Carica	
Assessore	Battista Luciano	16/06/2012	In Carica	
Assessore	Monosi Attilio	16/06/2012	In Carica	
Assessore	Pasqualini Luca	16/06/2012	In Carica	
Assessore	Guido Andrea	16/06/2012	In Carica	
Assessore	D'Autilia Damiano	22/12/2016	In Carica	
Vice Sindaco	Tessitore Carmen	16/06/2012	19/01/2016	Cessata e sostituita con Messuti Gaetano nella qualità di Vice Sindaco e con Brandi Nunziatina nella qualità di Assessore
Assessore	Delli Noci Alessandro	16/06/2012	09/12/2016	Cessato e sostituito con D'Autilia Damiano

¹ Decorrenza proclamazione

CONSIGLIO COMUNALE

Carica	Cognome e Nome	Decorrenza ⁽²⁾	cessazione	note
Presidente	PAGLIARO Alfredo	15/06/2012	IN CARICA	
Consigliere	ALFARANO Rocco Massimiliano	15/06/2012	IN CARICA	
Consigliere	BORGIA Gianluca	15/06/2012	IN CARICA	
Consigliere	BRANDI Nunziatina	15/06/2012	23/01/2016	Sostituita dal Cons. Solero Vittorio
Consigliere	CAIRO Paolo	15/06/2012	IN CARICA	
Consigliere	CALO' Fernando	15/06/2012	IN CARICA	
Consigliere	CAPONE Loredana	15/06/2012	IN CARICA	
Consigliere	CIARDO Rocco	15/06/2012	IN CARICA	
Consigliere	CITRARO Saverio	15/06/2012	IN CARICA	
Consigliere	D'AUTILIA Damiano	15/06/2012	22/12/2016	Sostituito dal Cons.

				Giordano Michele
Consigliere	FORESIO Paolo	15/06/2012	IN CARICA	
Consigliere	GARRISI Giovanni	15/06/2012	IN CARICA	
Consigliere	GRECO Fiorino	15/06/2012	IN CARICA	
Consigliere	GUERRIERI Giordana	15/06/2012	IN CARICA	
Consigliere	INGUSCIO Lucio	15/06/2012	IN CARICA	
Consigliere	LAMOSA Antonio	15/06/2012	IN CARICA	
Consigliere	LEUCCI Maria Paola	15/06/2012	IN CARICA	
Consigliere	MARIANO Francesca	15/06/2012	IN CARICA	
Consigliere	MARTELLA Roberto	15/06/2012	IN CARICA	
Consigliere	MAZZOTTA Paride	15/06/2012	IN CARICA	
Consigliere	MELICA Luigi	15/06/2012	IN CARICA	
Consigliere	MONTICELLI CUGGIO' Bernardo	15/06/2012	IN CARICA	
Consigliere	MONTINARO Daniele	15/06/2012	IN CARICA	
Consigliere	RIPA Giuseppe	15/06/2012	IN CARICA	
Consigliere	ROTUNDO Antonio	15/06/2012	IN CARICA	
Consigliere	SALVEMINI Carlo	15/06/2012	IN CARICA	
Consigliere	SCORRANO Gianpaolo	15/06/2012	IN CARICA	
Consigliere	SIGNORE Pierpaolo	15/06/2012	IN CARICA	
Consigliere	SIGNORE Sergio	15/06/2012	IN CARICA	
Consigliere	TONDO Angelo	15/06/2012	IN CARICA	
Consigliere	TORRICELLI Antonio	15/06/2012	IN CARICA	
Consigliere	TRAMACERE Oronzino	15/06/2012	IN CARICA	
Consigliere	SOLERO Vittorio	26/01/2016	IN CARICA	Ha sostituito la Cons.ra Brandi Nunziatina dimissionaria dal 23/01/2016
Consigliere	GIORDANO Michele	27/11/2016	IN CARICA	Ha sostituito il Cons. D'Autilia Damiano dimissionario dal 22/12/2016

² Decorrenza proclamazione

1.3 Struttura organizzativa

Organigramma: (indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

L'Ente è articolato in venti centri di responsabilità, assegnati a diciotto dirigenti:

- Gabinetto del Sindaco - Ufficio stampa - Comunicazione
- Settore affari generali
- Settore ambiente e parchi - Igiene urbana e protezione civile
- Settore avvocatura - gare - contratti
- Settore cultura e spettacolo
- Settore economico e finanziario - economato
- Settore lavori pubblici
- Settore mobilità e trasporti
- Settore patrimonio mobiliare e immobiliare
- Settore pianificazione e sviluppo del territorio
- Settore polizia municipale
- Settore programmazione strategica e comunitaria
- Settore pubblica istruzione
- Settore servizi demografici e statistici
- Settore servizio edilizia scolastica, impiantistica sportiva, servizi cimiteriali
- Settore servizi sociali - Piano di Zona
- Settore sistemi informativi

- Settore sviluppo economico e attività produttive
- Settore sviluppo organizzativo - gestione risorse umane
- Settore tributi e fiscalità locale

Segretario Generale: Dott. Vincenzo Specchia

Numero dirigenti: n. 16 dirigenti a tempo indeterminato + n. 2 dirigenti a tempo determinato ex art. 110 comma 1 T.U.E.L.

Numero posizioni organizzative: n. 55

Numero totale personale dipendente (comprensivo di dirigenti a tempo indeterminato): n. 504

1.4 Condizione giuridica dell'Ente: Indicare se l'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUOEL:

- l'Ente non è commissariato, né lo è stato nel periodo del mandato.

1.5. Condizione finanziaria dell'Ente: Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUOEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243- bis. Infine, indicare l'eventuale il ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243- ter, 243 – quinquies del TUOEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012:

- l'Ente non ha dichiarato il dissesto finanziario nel periodo di mandato o il predissesto. L'Ente non ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art.243-ter,243-quinquies del TUOEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L.n.174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

1.6 Situazione di contesto interno/esterno: descrivere in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato (non eccedere le 10 righe per ogni settore):

Settore/Servizio	Criticità riscontrata	Soluzioni adottate
Tributi e Fiscalità Locale	Impossibilità di far fronte all'evasione/elusione fiscale e alla riscossione dei tributi con i mezzi e il personale dipendente a disposizione	Definizione agevolata delle posizioni tributarie; Affidamento a soggetti esterni delle attività di lotta all'evasione e di riscossione coattiva;
Ambiente	All'inizio del mandato del Sindaco la raccolta dei rifiuti veniva effettuata sull'intero territorio con il metodo stradale. La percentuale di Raccolta differenziata si attestava intorno al 6%. Vi erano enormi problematiche inerenti il randagismo canino e felino. Non vi era un ufficio dedicato alla VAS (Valutazione Ambientale Strategica). Non vi era un centro operativo di Protezione Civile. Non vi era l'attrezzatura adeguata per i rilievi acustici.	E' stato attuato il sistema di raccolta dei rifiuti "porta a porta" e la raccolta differenziata è salita fino al 62% evitando alla cittadinanza il pagamento pieno dell'ECOTASSA. E' stato istituito il Nucleo di guardie eco zoofile comunali volontarie che opera sul territorio in materia di tutela e benessere animale. E' stato anche istituito un servizio di soccorso H24 felini vaganti incidentati e/o malati e allestita un'oasi felina con attivazione di un luogo degenza . E' stato attivato un ufficio VAS a beneficio di cittadini imprese e professionisti. Tramite un fondo comunitario è stato allestito centro operativo comunale di Protezione Civile dotato di strumentazioni di prim'ordine. E' stato acquistato un fonometro e sono state formate 2 unità di personale dell'ufficio.
Personale	Capacità assunzionali dell'Ente fortemente ridimensionate per effetto del decreto sulla spending review (D.L. 95/2012) e successive normative. Nuovi e specifici limiti sono stati previsti per le assunzioni a tempo indeterminato negli enti locali per	Maggior ricorso al lavoro flessibile (tempo determinato, convenzioni tra enti per l'utilizzo congiunto di personale, etc.) oltre che agli istituti del comando e della mobilità volontaria.

	<p>effetto dell'art. 1, comma 424, della legge 23 dicembre 2014 n. 190, legge di stabilità 2015, che ha imposto di destinare tutte le facoltà assunzionali 2015 e 2016 a favore dei vincitori di concorsi conclusi entro il 31 dicembre 2014 e le risorse rimanenti ai processi di mobilità del personale soprannumerario degli enti di area vasta.</p>	
Finanza Locale	<p>Il Comune di Lecce dal 2012 ha scelto di essere incluso fra gli enti sperimentatori dei nuovi schemi di bilancio e dei nuovi principi contabili introdotti con D.Lgs. 118/2011. Il cambiamento strutturale nella rappresentazione dei dati finanziaria e generalmente il passaggio al regime dell'armonizzazione, ha coinvolto principalmente il personale dei servizi finanziari, tuttavia il cambiamento che sottende l'applicazione dei nuovi principi contabili è di portata più ampia e coinvolge l'intera struttura amministrativa e richiede la revisione dell'intero processo di programmazione, di controllo e di rendicontazione dei fatti di gestione. Per i primi due anni dell'avvio della fase sperimentale si è dovuto assicurare la tenuta del doppio sistema di rilevazione: sono stati predisposti bilanci di previsione e rendiconti della gestione sia secondo il vecchio schema di bilancio sia secondo lo schema armonizzato. Ciò ha comportato, oltre all'evidente aggravio di adempimenti, anche difficoltà legate alla funzionalità del software di gestione delle procedure di rilevazione contabile. Anche la condivisione e l'applicazione dei nuovi principi contabili con i settori dell'ente è risultata particolarmente difficoltosa.</p>	<p>A partire dall'anno 2013 si è cercato di organizzare incontri e tavoli di lavoro con i responsabili di settore, volti ad approfondire la portata e le implicazioni della corretta applicazione dei principi contabili della programmazione, della contabilità finanziaria potenziata e della contabilità economico-patrimoniale. Sono stati inoltre rivisti e meglio esplicitati alcuni iter amministrativi relativi al riaccertamento dei residui, all'implementazione di cronoprogrammi ai fini della costituzione dell' FPV, sono stati rivisti alcuni criteri di accertamento di entrate per la esatta quantificazione dei fondi crediti di dubbia esigibilità. Permangono ancora alcune criticità in particolare nell'ambito applicativo delle rilevazioni economico-patrimoniali integrate con la contabilità finanziaria.</p>
Traffico e Mobilità	<p>La criticità più importante riscontrata nel Settore è stata quella relativa alla gestione del Servizio di rilascio dei permessi nel Centro Storico(ZTL) che non aveva una regolamentazione generale ma si basava su una serie di Ordinanze emesse nel corso degli anni a partire dal 2007.</p>	<p>Al fine di regolamentare tale materia è stato approvato apposito regolamento con delibera di C.C. n. 3 del 26.01.2016</p>

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL): indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato:

N.	Parametro	2012		2015	
		SI	NO	SI	NO
1)	Valore negativo del risultato contabile di gestione superiore in termini di valore assoluto al 5 per cento rispetto alle entrate correnti (a tali fini al risultato contabile si aggiunge l'avanzo di amministrazione utilizzato per le spese di investimento);		NO		NO
2)	Volume dei residui attivi di nuova formazione provenienti dalla gestione di competenza e relativi ai titoli I e III, con l'esclusione delle risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio di cui all'articolo 2 del decreto legislativo n. 23 del 2011 o di fondo di solidarietà di cui all'articolo 1, comma 380 della legge 24 dicembre 2012 n. 228, superiori al 42 per cento rispetto ai valori di accertamento delle entrate dei medesimi titoli I e III esclusi gli accertamenti delle predette risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio o di fondo di solidarietà;		NO		NO
3)	Ammontare dei residui attivi provenienti dalla gestione dei residui attivi e di cui al titolo I e al titolo III superiore al 65 per cento, ad esclusione eventuali residui da risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio di cui all'articolo 2 del decreto legislativo n. 23 o di fondo di solidarietà di cui all'articolo 1 comma 380 della legge 24 dicembre 2012 n. 228, rapportata agli accertamenti della gestione di competenza delle entrate dei medesimi titoli I e III ad esclusione degli accertamenti delle predette risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio o di fondo di solidarietà;		NO	SI	
4)	Volume dei residui passivi complessivi provenienti dal titolo I superiori al 40 per cento degli impegni della medesima spesa corrente;	SI		SI	
5)	Esistenza di procedimenti di esecuzione forzata superiore allo 0,5 per cento delle spese correnti anche se non hanno prodotto vincoli a seguito delle disposizioni di cui all'articolo 159 del tuoel;	SI			NO
6)	Volume complessivo delle spese di personale a vario titolo rapportato al volume complessivo delle entrate correnti desumibili dai titoli I, II e III superiore al 40 per cento per i comuni inferiori a 5.000 abitanti, superiore al 39 per cento per i comuni da 5.000 a 29.999 abitanti e superiore al 38 per cento per i comuni oltre i 29.999 abitanti; tale valore è calcolato al netto dei contributi regionali nonché di altri enti pubblici finalizzati a finanziare spese di personale per cui il valore di tali contributi va detratto sia al numeratore che al denominatore del parametro;		NO		NO
7)	Consistenza dei debiti di finanziamento non assistiti da contribuzioni superiore al 150 per cento rispetto alle entrate correnti per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione positivo e superiore al 120 per cento per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione negativo, fermo restando il rispetto del limite di indebitamento di cui all'articolo 204 del tuoel con le modifiche di cui di cui all'art. 8, comma 1 della legge 12 novembre 2011, n. 183, a decorrere dall'1 gennaio 2012;		NO		NO
8)	Consistenza dei debiti fuori bilancio riconosciuti nel corso dell'esercizio superiore all'1 per cento rispetto ai valori di accertamento delle entrate correnti, fermo restando che l'indice si considera negativo ove tale soglia venga superata in tutti gli ultimi tre esercizi finanziari;		NO		NO
9)	Eventuale esistenza al 31 dicembre di anticipazioni di tesoreria non rimborsate superiori al 5 per cento rispetto alle entrate correnti;		NO		NO
10)	Ripiano squilibri in sede di provvedimento di salvaguardia di cui all'art. 193 del tuoel con misure di alienazione di beni patrimoniali e/o avanzo di amministrazione superiore al 5% dei valori della spesa corrente, fermo restando quanto previsto dall'articolo 1, commi 443 e 444 della legge 24 dicembre 2012 n. 228 a decorrere dall'1 gennaio 2013; ove sussistano i presupposti di legge per finanziare il riequilibrio in più esercizi finanziari, viene considerato al numeratore del parametro l'intero importo finanziato con misure di alienazione di beni patrimoniali, oltre che di avanzo di amministrazione, anche se destinato a finanziare lo squilibrio nei successivi esercizi finanziari. (2)		NO		NO

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa: Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.

Nell'arco temporale preso in considerazione sono stati adottati i seguenti regolamenti o apportate modifiche allo statuto in conseguenza di adeguamenti normativi o per l'attuazione di disposizioni legge nell'ambito della propria autonomia regolamentare.

Organo deliberante : Consiglio Comunale

Delibera		Oggetto
N.	data adozione	
42	06.07.12	Modifiche all'art. 72 comma 1 del Regolamento sul funzionamento del Consiglio Comunale; i.e.
52	01.08.12	Approvazione del Regolamento per l'applicazione dell'imposta municipale propria "IMU" istituita dagli artt. 7, 8 del D.Lgs. 4/03/2011 n. 23.
56	01.08.12	REGOLAMENTO Condono TARSU. APPROVAZIONE.
57	01.08.12	Regolamento per l'applicazione dei canoni patrimoniali ricognitori e non ricognitori. Approvazione;
88	29.10.12	Regolamento per l'accesso, l'uso e la gestione delle aree di sgambatura per cani.
1	11.01.13	D.L. 10.10.2012 n. 174, convertito nella Legge 07.12.2012 n. 213. Regolamento sui Controlli Interni. Approvazione;
15	15.02.13	Approvazione del regolamento Comunale per la celebrazione dei matrimoni civili;
20	16.04.13	Approvazione Regolamento sulla gestione della perdita e della mancanza di requisiti per la conduzione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica (E.R.P) di proprietà comunale; i.e.
21	16.04.13	Alloggi E.R.P. – art. 37, 38 l.r. n. 54/84 – approvazione regolamento per la "costituzione e il funzionamento dell'autogestione degli alloggi di E.R.P." e regolamento d'uso degli alloggi di E.R.P., per la ripartizione degli oneri fra ente gestore e assegnatari e per il riparto delle spese". i.e.
22	16.04.13	Regolamento comunale per la disciplina dell'imposta di soggiorno approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 55 dell'1.08.2012. Modifiche.
25	16.04.13	Regolamento Comunale per la Tutela e il Benessere degli Animali – Modifica dell'art. 13 – Spettacoli e intrattenimenti con l'utilizzo di animali e abrogazione dell'art. 15 – Criteri per il mantenimento degli animali nei circhi. i.e.
40	17.05.13	Regolamento per l'assegnazione provvisoria di alloggi di proprietà comunale per il superamento di situazioni di emergenza abitativa (alloggi parcheggi) i.e.
80	31.10.13	Istituzione e approvazione del Regolamento per l'applicazione del tributo sui rifiuti e sui servizi (TARES) di cui all'art. 14 del D.L. 6 dicembre 2011 n. 201; i.e.
92	16.12.13	Adozione Regolamento Beni Mobili Comunali ed Istituzione del Relativo Ufficio;
97	16.12.13	Regolamento per la partecipazione civica alle scelte di trasformazione urbana ed economico-sociale. Approvazione;
101	16.12.13	Regolamento Comunale per le espressioni artistiche in strada e per le opere del proprio ingegno.
2	14.03.14	Approvazione nuovo Regolamento di Contabilità i.e.
3	14.03.14	OGGETTO: "REGOLAMENTO COMUNALE PER LA TOPONOMASTICA STRADALE E LA NUMERAZIONE CIVICA" – Approvazione. i.e.
4	14.03.14	Approvazione "Regolamento per la disciplina dei Contratti". i.e.
5	14.03.14	D.L. 10.10.2012 n. 174, convertito nella Legge 7.12.2012 n. 213. Integrazione e modifica del Regolamento sui Controlli Interni. Approvazione. i.e.
8	18.03.14	Regolamento Comunale per l'uso da parte di terzi di beni immobili demaniali indisponibili e disponibili dell'Amministrazione Comunale. APPROVAZIONE. i.e.
29	22.05.14	Approvazione del regolamento delle modalità procedurali per petizioni d'iniziativa popolare. i.e.
59	21.07.14	Approvazione Regolamento per l'applicazione del tributo per i servizi indivisibili (TASI)
60	21.07.14	Approvazione regolamento comunale per manomissione del suolo pubblico
87	10.11.14	Approvazione Regolamento del Consiglio Comunale dei Ragazzi. i.e.
88	10.11.14	Approvazione Regolamento della banca del libro "l'Acchiappalibri".
100	18.12.14	Regolamento inerente la viabilità, l'igiene ed il pubblico decoro della città di Lecce.
101	18.12.14	Approvazione Regolamento per la gestione degli oggetti rinvenuti nel territorio del Comune di Lecce.
28	18.05.15	Regolamento per l'uso pubblico del Teatro Comunale "G. Paisiello". i.e.

37	26.06.15	Regolamento per la costituzione e il funzionamento della commissione d'indagine con riferimento ai "Lodi Leadri" i.e
48	13.07.15	Regolamento per la concessione di agevolazioni alla comunità locale per la realizzazione di interventi in materia di tutela e valorizzazione del territorio (art. 24 del D.L. 133/2014, CD. Sblocca - Italia).
59	15.09.15	Approvazione nuova proposta "Regolamento Comunale inerente la vivibilità, l'igiene ed il pubblico decoro della Città di Lecce".
78	03.11.15	Regolamento del gruppo comunale volontari di protezione civile- approvazione; i.e.
95	30.11.15	Individuazione Ufficio Parco e approvazione del regolamento per il funzionamento dell'Ente di gestione provvisoria del Parco Naturale Regionale "Bosco e Paludi di Raucio";
3	26.01.16	Approvazione del regolamento per l'accesso e la circolazione dei veicoli nelle zone a traffico limitato del centro storico.
85	29.09.2016	Istituzione di una commissione d'indagine relativa alla sentenza n 779/2016 del TAR Puglia Sez. di Lecce, con la quale il Comune di Lecce è stato condannato al risarcimento del danno in favore della soc. Castello Carlo V° s.a.s. – Approvazione Regolamento.
99	23.11.2016	Approvazione Regolamento "Norme per la sicurezza urbana e per la qualità della vita.
103	20.12.2016	Approvazione Regolamento per la disciplina dell'irrogazione delle sanzioni amministrative pecuniarie per mancata ottemperanza all'ordinanza di demolizione di opere edilizie abusive (art. 17 - comma 1, legge 11 novembre 2014 n. 164). i.e.
108	20.12.2016	Approvazione del Regolamento per l'utilizzo della Sala Polifunzionale Open Space del Comune di Lecce.
2	31.01.2017	Art. 6 del D.L. 22 ottobre 2016, n. 193 convertito con modificazioni dalla L. 01/12/2016 n. 225. Definizione agevolata delle entrate comunali. Approvazione Regolamento. i.e.
3	31.01.2017	Regolamento per l'utilizzo delle palestre, delle strutture e dei locali scolastici di proprietà comunale in orario extrascolastico. Approvazione. i.e.
4	31.01.2017	Istituzione di una Commissione d'indagine con i poteri di verifica degli atti relativi la procedura arbitrale nei confronti di Monticava Strade srl – Approvazione Regolamento-.

Organo deliberante : Giunta Comunale

Delibera		Oggetto
N.	data adozione	
538	04.07.2012	Art. 110 c. 1 TUEL 267/2000; art. 35 Regolamento degli uffici e servizi. Conferimento incarichi dirigenziali - determinazioni.
625	12.07.2012	Proposta di conferma della addizionale Comunale all'IRPEF (Imposta sul Reddito delle Persone Fisiche) e del relativo regolamento per l'anno 2012.
1000	18.12.2012	Approvazione Regolamento per la disciplina del Servizio di Pronto Reperibilità redatto dal Settore lavori Pubblici.
37	23.01.2013	Regolamento delle Determinazioni Dirigenziali.
298	23.04.2013	Regolamento di Gestione dei Rifiuti della Città di Lecce. Approvazione nuove sanzioni art. 80.
524	07.06.2013	Approvazione nuovo regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione a soggetti esterni con contratto di lavoro autonomo.
525	07.06.2013	Regolamento per il rimborso parziale al personale dipendente del Comune di Lecce delle spese di iscrizione a scuole superiori, corsi di laurea, corsi master universitari e corsi di specializzazione riconosciuti dall'ordinamento scolastico italiano. provvedimenti.
601	15.07.2013	D.LGS 150/2009 Approvazione del Regolamento per la valutazione e premialità della performance individuale.
839	21.10.2013	Proposta di conferma della addizionale Comunale all'IRPEF (Imposta sul Reddito delle Persone Fisiche) e del relativo regolamento per l'anno 2013.
248	27.03.2014	Regolamento Comunale Beni Mobili - art. 16 - alienazione o rottamazione autoveicoli e motocicli. Scambio automezzi

580	16.07.2014	Regolamento Comunale Beni mobili - Art. 16 - Alienazione o rottamazione autoveicoli e motocicli. Scambio automezzi. Rettifica Deliberazione G.C. n. 248 del 27/03/2014.
617	31.07.2014	Sosta a pagamento su suolo pubblico. Applicazione delle sanzioni previste dal Codice della Strada. Nuova regolamentazione della tariffa attraverso l'estensione della validità temporale dei documenti (Ticket/Voucher) attestanti il pagameto.
640	03 09 2014	Art. 1, comma 682, della legge 27 Dicembre 2013 n. 147 (legge di stabilità 2014). Disciplina per l'applicazione della TARI.(regolamento taxa rifiuti TARI) Provvedimenti.
651	17 09 2014	Proposta di conferma dell'addizionale Comunale all'IRPEF (Imposta sul Reddito delle Persone Fisiche) e del relativo regolamento per l'anno 2014.
17	21.01.2015	Parziale modifica del "Regolamento speciale del Corpo dei vv.uu. e sanitari" approvato con deliberazioni C.C. nn. 531/1972, 52/1973 e 397/1974.
99	30.01.2015	Regolamento Comunale Beni Mobili - Art. 16 - Alienazione o rottamazione autoveicoli e motocicli. Scambio automezzi.(donazione Fiat Punto all'Associazione nazionale "guardie per l'ambiente)
125	23.02.2015	Rettifica Deliberazione della Giunta comunale n. 17 del 21/01/2015 avente ad oggetto "Parziale modifica del "Regolamento speciale del Corpo dei vv.uu. E sanitari" approvato con deliberazioni C.C. nn. 531/1972, 52/1973 e 397/1974.
201	27.02.2015	Proposta al Consiglio Comunale di proroga del termine di scadenza della rata del saldo TARI 2014. Modifiche al comma 5, dell'art. 32 del Regolamento comunale sulla TARI approvato con deliberazione n. 69 del 10 settembre 2014.
1000	14.10.2015	Servizio Notifiche del Comune di Lecce - Approvazione regolamento e riorganizzazione funzionale.
1010	14.10.2015	Recepimento "Codice deontologico e di comportamento per il personale della Polizia Locale emanato con regolamento regionale n. 8 del 18/04/2014.
1135	18.11.2015	Modifica e sostituzione dell'art. 35 del Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi in materia di incarichi dirigenziali a tempo determinato.
116	29.02.2016	Art. 9, commi 6, 7, 9 lett. b) e art. 18, commi 3 e 5, del Regolamento comunale sull'applicazione della TARI. Provvedimenti.
216	30.03.2016	Regolamento Comunale Beni Mobili - Art. 16 - Alienazione o rottamazione autoveicoli e motocicli.
252	11.04.2016	Approvazione del Regolamento per la distribuzione del fondo di cui all'art. 93 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 e ss.mm.ed ii.
410	30.05.2016	Approvazione del Regolamento per la distribuzione del fondo di cui all'art. 93 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 e ss.mm.ed ii. Rettifica di G.C. n. 252 del 11.04.16.
742	24.10.2016	Regolamentazione dei compensi professionali e accordo transattivo.(Avvocati: Astuto, De Giorgi, Ciulla e Novembre regolamento)

2. Attività tributaria.

2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

2.1.1. ICI/Imu: indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu);

Aliquote ICI/IMU	2012	2013	2014	2015	2016
Aliquota Abitazione principale	0,40%	0,20% (A4-A5) 0,40%	0,40%	0,40%	0,40%
Detrazione Abitazione principale	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00
Altri Immobili	1,06%	1,06%	1,06%	1,06%	1,06%
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	0,20%	esenti	esenti	esenti	esenti

2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:
Aliquote addizionale Irpef

Aliquote addizionale IRPEF	2012	2013	2014	2015	2016
Aliquota massima	0,7%	0,7%	0,7%	0,7%	0,7%
Fascia esenzione	a) reddito inferiore a € 12.500,00; b) reddito inferiore a € 28.000,00 per nucleo familiare con persona portatrice di handicap con assegno di accompagnamento	a) reddito inferiore a € 12.500,00; b) reddito inferiore a € 28.000,00 per nucleo familiare con persona portatrice di handicap con assegno di accompagnamento	a) reddito inferiore a € 12.500,00; b) reddito inferiore a € 28.000,00 per nucleo familiare con persona portatrice di handicap con assegno di accompagnamento	a) reddito inferiore a € 12.500,00; b) reddito inferiore a € 28.000,00 per nucleo familiare con persona portatrice di handicap con assegno di accompagnamento	c) reddito inferiore a € 12.500,00; d) reddito inferiore a € 28.000,00 per nucleo familiare con persona portatrice di handicap con assegno di accompagnamento
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

Prelievi sui rifiuti	2012	2013	2014	2015	2016
Tipologia di prelievo	Tarsu (*)	Tares (**)	Tari (***)	Tari	Tari
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio procapite	€ 267,528	€ 224,434	€ 242,774	€ 219,998	€ 252,134

(*) Tarsu: Tassa per lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani interni ex D.Lgs. 15.11.1993 n. 507;

(**) Tares: Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi ex art. 14, D.L. 6.12.2011, n. 201 (Decreto Monti);

(***) Tari: Tassa rifiuti ex art. 1, commi 639 e succ., L. 27.12.2013, n. 147 (IUC).

3. Attività amministrativa.

3.1. Sistema ed esiti controlli interni: analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. del TUOEL.

Il Consiglio Comunale con delibera n. 1 del 11.01.2013 ha approvato il "Regolamento sui controlli interni" successivamente integrato giusta deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 14 marzo.

Link regolamento: <http://www.comune.lecce.it/comune/atti-e-documenti/atti-e-documenti-pubblicati-fino-al-24-7-2016?DocumentId=138770>

Tipologie dei controlli interni

Il sistema dei controlli interni, di cui all'art.147 del D.Lgs. n. 267/2000, è articolato in:

a) **controllo di regolarità amministrativa e contabile**, preventivo e successivo, finalizzato a garantire attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica e/o contabile e del visto attestante la copertura finanziaria, la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

b) **controllo di gestione** teso a verificare l'efficacia, l'efficienza ed economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare, anche mediante tempestivi interventi correttivi, il rapporto tra obiettivi assegnati e azioni realizzate nonché tra risorse impiegate e risultati conseguiti;

- c) **controllo strategico** volto a valutare l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, dei programmi e degli altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico, in termini di congruenza tra i risultati conseguiti e gli obiettivi predefiniti;
- d) **controllo sulla qualità dei servizi erogati** da effettuarsi con l'impiego di metodologie dirette a misurare la soddisfazione degli utenti esterni e interni dell'ente;
- e) **controlli sulle società partecipate non quotate** finalizzato a rilevare i rapporti finanziari tra l'ente proprietario o **azionista** e la società, la situazione contabile, gestionale e organizzativa delle società, i contratti di servizio, la qualità dei servizi, il rispetto delle norme di legge sui vincoli di finanza pubblica;
- f) **controllo sugli equilibri finanziari** diretto a garantire il costante controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa, anche ai fini della realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica determinati dal patto di stabilità interno, mediante l'attività di coordinamento e di vigilanza da parte del responsabile del servizio finanziario, nonché l'attività di controllo da parte dei responsabili dei servizi.

Soggetti coinvolti

Partecipano all'organizzazione ed al funzionamento del sistema dei controlli interni i seguenti soggetti:

1. Il **Segretario Generale** - Ha il compito di sovrintendere al processo di implementazione e funzionamento di un efficace sistema di controlli interni. Svolge funzioni di direzione e coordinamento del Servizio di Controllo Interno, partecipa attivamente ai processi di controllo trasversali e predispone i report periodici da inviare agli organi interni di governo e valutazione, nonché a quello di revisione esterno.
2. Il **Servizio di Controllo Interno - Monitoraggio PEG**, istituito con le Deliberazioni di Giunta Comunale n. 738 del 14.09.2012 e n. 888 del 31.10.2012, è posto sotto la direzione del Segretario Generale. Tale Servizio assicura il necessario supporto funzionale ed amministrativo al fine di garantire un efficace ed adeguato sistema di controlli interni; elabora, altresì, i report periodici e supporta tutti i soggetti coinvolti nel sistema dei controlli.
3. Il **Dirigente del Servizio Economico e Finanziario** – Nel rispetto delle disposizioni dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali, svolge il controllo volto alla salvaguardia degli equilibri finanziari complessivi della gestione e dei vincoli di finanza pubblica.
4. I **dirigenti** - Collaborano attivamente al processo di funzionamento del sistema di controlli interni fornendo ogni supporto informativo e documentale al Segretario Generale ed al Servizio di Controllo Interno.
5. **Ogni altro soggetto** che potrà essere coinvolto dal processo di implementazione e gestione del sistema di controlli interni.

3.1.1. Controllo di gestione: indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

Settore	Obiettivi Operativi	breve descrizione dell'intervento realizzato	importo stanziato	anno inizio	anno fine	% realizzazione	n. area / obiettivo strategico
AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI	Istituzione, implementazione e gestione del sistema di controlli interni ex lege 213/2012	Il Servizio di Controllo interno - Monitoraggio PEG, posto sotto la direzione del Segretario Generale, è stato istituito con Deliberazioni di Giunta Municipale n. 738 del 14.09.2012 e n. 888 del 31.10.012; esso assicura il necessario supporto funzionale ed amministrativo per garantire il funzionamento di un efficace ed adeguato sistema di controlli interni.		2013	2013	100	4.4
AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI	Istituzione, implementazione e gestione del piano Anticorruzione ex Legge 190/2012	Con decreto sindacale n. 3 del 30/04/2013 il Segretario Generale dr. Vincenzo Specchia è stato individuato quale Responsabile della Prevenzione della Corruzione.		2013	2013	100	4.4
AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI	Piano annuale di formazione "anticorruzione"	Come previsto dalla norma viene detto Piano predisposto a cura del Segretario Generale ed adottato unitamente al Piano di Formazione del personale		2013	2013	100	4.4
AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI	Piano della performance	Adozione del Piano Triennale delle Performance del Comune di Lecce 2013 -2015, documento programmatico triennale in cui, in coerenza con le risorse assegnate, sono esplicitati gli obiettivi, gli indicatori ed i target su cui si baserà la misurazione, la valutazione e la rendicontazione della performance dell'Amministrazione comunale. Il documento è stato redatto con lo scopo di assicurare la qualità, la comprensibilità e l'attendibilità della rappresentazione della performance.		2013	2013	100	4.4
AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI	Piano triennale di riqualificazione e razionalizzazione della spesa (D.L. 98/2011)	Il piano è predisposto dal Segretario Generale ed adottato nei modi e nei termini previsti dalla legge				100	4.4

AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI	Razionalizzazione del parco stampanti e fotocopiatori	La giunta comunale ha dato indirizzo a tutti i dirigenti affinché si limiti l'utilizzo delle stampanti desktop avvalendosi di macchine multi funzione centralizzate, ciò ha comportato una sensibile riduzione della spesa per l'acquisto di toner		2012		100	4.4
AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI	Garantire un adeguato livello informativo all'utenza (URP)	Art. 15 L. 183/2011 – Istituzione dell'Ufficio responsabile per tutte le attività volte a gestire, garantire e verificare la trasmissione dei dati o l'accesso diretto agli stessi da parte delle amministrazioni precedenti. L'ufficio è costituito dal Dirigente del Settore Affari Generali e dai referenti di tutti i Settori (Del. G.C. n. 48 del 26.1.2012). Tale adempimento risulta indispensabile anche per consentire idonei controlli, anche a campione, delle dichiarazioni sostitutive, a norma dell'art. 71 del d.P.R. n. 445/2000. Pubblicazione sul portale del Comune delle misure organizzative adottate. Approvazione schema di convenzione e la modulistica necessaria per l'accesso ai dati di cui all'art. 58 del codice dell'Amministrazione digitale, e quindi per consentire a tutte le Pubbliche Amministrazioni che ne facciano richiesta, di accedere telematicamente alle banche dati del Comune. Analisi delle convenzioni in essere. Analisi dei documenti autocertificabili e relative criticità (es. DURC, ISEE ecc.).		2012		100	4.4
AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI	Coordinamento dell'avvio del "Piano di Informatizzazione delle Procedure" per la presentazione di istanze, dichiarazioni e segnalazioni che permetta la compilazione online con procedure guidate accessibili tramite autenticazione con il Sistema Pubblico per la gestione dell'Identità Digitale di cittadini e imprese. (Art. 24, comma 3 bis del D.L. n. 90/2014).	L'attività di analisi e re-ingegnerizzazione dei processi di lavoro sulla base di una valutazione/revisione di possibili scenari organizzativi ed operativi finalizzati all'automazione completa o parziale del procedimento collaborare alla realizzazione delle interfacce guidate per l'utente, della modulistica collegata e delle modalità di colloquio con l'utente finale (cittadino/impresa); aggiornamento della banca dati dei procedimenti di cui al citato art. 35, c. 1 e 2 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33; revisione periodica del Piano		2015	2016	100	4.4

Politiche Giovanili	Realizzazione Progetto "Studenti al Centro 2"	<p>Il Progetto "Studenti al Centro 2" nasce come prosecuzione del Progetto "Studenti al Centro", realizzato nel 2010 grazie alla collaborazione di ANCI (Associazione Nazionale Comuni d'Italia), Università del Salento e Comune di Lecce, ideato con l'obiettivo di creare sul territorio cittadino, politiche in favore dei giovani e degli studenti universitari. Il Progetto "Studenti al Centro 2", ha raggiunto i seguenti risultati:</p> <ul style="list-style-type: none"> - creazione di un'Agenzia della Casa, attraverso l'aggiornamento e la gestione dell'albo di idoneità degli alloggi universitari e dello sportello cerco-alloggio; - implementazione dei servizi di tutoraggio e orientamento per gli studenti universitari diversamente abili; - organizzare attività volte al coinvolgimento degli studenti diversamente abili; - realizzazione di un portale unico con informazioni che riguardano: i trasporti, l'accoglienza, la formazione, l'intrattenimento; - sperimentazione di percorsi creativi in movimento; - attivazione sistema wi-fi gratuito sui mezzi pubblici e potenziamento delle reti wi-fi già esistenti; - realizzazione di una web radio universitaria;- potenziamento dei percorsi di accoglienza per gli studenti stranieri. 	€.287.000,00	2012	2013	100	
Politiche Giovanili	Proseguimento Iniziativa "Chiedilo al notaio"- incontri settimanali presso Palazzo Carafa . Avvio Seminari informativi	<p>Si è tenuto presso la Sala Open Space il servizio "Chiedilo al Notaio". Un interessante iniziativa realizzata in collaborazione con il Consiglio Notarile, in cui i notai hanno offerto settimanalmente ai cittadini la loro consulenza gratuita sui temi di maggiore interesse, e in particolare l'acquisto della casa e il mutuo, l'eredità, il testamento, le donazioni e la famiglia.</p> <p>Inoltre il giorno 28 novembre 2012 si è tenuto il primo seminario tematico a cura del Consiglio Notarile di Lecce sul tema "Donazioni Consapevoli" .</p>		2012	2012	100	
Politiche Giovanili	Candidatura di Lecce a Capitale Europea dei Giovani 2015 (Europe Youth Capital 2015)	<p>Da parte del settore è stata gestita integralmente, anche grazie ad expertise esterni, la procedura per la predisposizione e sottomissione del dossier di candidatura di Lecce a Capitale Europea dei Giovani 2015. Entro il 1 maggio è stata presentata la domanda di candidatura e nel mese di ottobre 2012 è stata effettuata la scelta che, però, non è ricaduta sulla città di Lecce;</p>		2012	2012	100	

Politiche Giovanili	Concorso fotografico (Conclusione 1^ edizione, Bando per la 2^ Edizione) finalizzato a spronare i giovani ad esprimere la propria soggettività attraverso il proprio operato, (pubblicizzazione degli elaborati) e ad incentivare il connubio nuove generazioni Amministrazione Comunale e opportunità imprenditoriali.	E' stata realizzata la seconda edizione del concorso fotografico "Lecce città nascosta, attraverso Instagram", con l'obiettivo di cogliere attraverso l'applicazione fotografica più famosa al mondo, scorci, strade, edifici, istanti di vita quotidiana, panorami insoliti, situazioni particolari, volti, persone ed altri elementi della città in generale, intesa come ambiente urbano. Protagonista assoluta la Città. Le immagini raccolte, attraverso il concorso, hanno messo a fuoco la percezione che la comunità ha del proprio territorio. L'originalità del concorso, è consistita nell'effettuare l'upload delle foto utilizzando l'hashtag, la parola chiave oggetto del concorso, sulla piattaforma Instagram.		2012	2012	100	
AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI	Sistemazione dell'archivio di deposito, mediante il riordino di tutto il materiale cartaceo ivi presente	La sistemazione dell'archivio di deposito è stato portata a completo compimento	€ 90.000,00	2012	2012	100	
AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI	Istituzione, implementazione e gestione del piano della trasparenza ex D.Lgs.n.33/2013 (Nomina Responsabile per la trasparenza giusto decreto sindacale n. 4 del 30.04.2013)	Con decreto sindacale n. 4 del 30.04.2013 è stato individuato lo scrivente dirigente, quale Responsabile per la Trasparenza. Conseguentemente ha provveduto alla predisposizione della bozza del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità. Ha svolto stabilmente compiti di monitoraggio e di controllo sull'attività di adempimento da parte dell'Amministrazione Comunale degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, assicurando la completezza, la chiarezza e l'aggiornamento delle informazioni pubblicate. Si è ricordato con il Responsabile della prevenzione della corruzione, relativamente agli obblighi di pubblicità e trasparenza previsti dalla normativa sulla prevenzione della corruzione.		2014	2014	100	

AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI	Avvio "Piano di Informatizzazione delle Procedure" per la presentazione di istanze, dichiarazioni e segnalazioni che permetta la compilazione online con procedure guidate accessibili tramite autenticazione con il Sistema Pubblico per la gestione dell'Identità Digitale di cittadini e imprese. (Art. 24, comma 3 bis del D.L. n. 90/2014).	Il gruppo di lavoro ha svolto tutte le fasi previste nel piano programma di informatizzazione del progetto. Con il coinvolgimento di tutti i settori, partendo dalla mappatura dei procedimenti esistenti, gli stessi sono stati prima aggiornati e poi classificati secondo tre livelli di complessità. Ai fini della sperimentazione sono stati scelti solo quelli semplici per un numero complessivo di 266 . Successivamente, di questi ne sono stati scelti un campione di n. 26 in base alla loro frequenza. Di ognuno di questi è stata predisposta apposita scheda (corredata di allegati) propedeutica alla informatizzazione del procedimento in fase di avvio.		2015	2016	100	
AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI	Approvazione del nuovo Manuale di Gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi (art. 5 D.P.C.M. 3/12/2013)	Approvazione del nuovo "Manuale di Gestione del Protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. Esso descrive il sistema di gestione anche ai fini della conservazione dei documenti informatici e fornisce le istruzioni per il corretto funzionamento del servizio per la tenuta del protocollo informatico, della gestione dei flussi documentali e degli archivi. Più specificatamente effettua una regolamentazione delle attività di formazione, registrazione, classificazione, fascicolazione, archiviazione e conservazione dei documenti, oltre che della gestione dei flussi documentali ed archivistici in relazione ai procedimenti amministrativi del Comune di Lecce.		2016	2016	100	
AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI	Adozione del nuovo manuale di conservazione . Esso disciplina le modalità di versamento, di archiviazione nonché le misure di sicurezza adottate per la conservazione a norma dei documenti informatici	Approvazione del nuovo "Manuale di conservazione digitale dei documenti informatici" ed avvio del servizio.		2016	2016	100	

AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI	Gestione integrata dei servizi connessi al funzionamento delle sedute del Consiglio Comunale - Streaming	<p>Da qualche anno il Comune ha attivato il servizio streaming delle sedute del Consiglio Comunale. Dal 2017 il servizio è stato potenziato con nuove funzioni che consentono anche agli utenti con problemi uditivi di seguire le sedute del Consiglio Comunale. La nuova gestione in particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - favorisce la partecipazione dei cittadini all'attività politica ed amministrativa dell'ente, in attuazione dei principi di trasparenza, partecipazione e collaborazione; - favorisce il controllo sociale sull'azione amministrativa e il rispetto del principio di legalità utile ed essenziale per stimolare la classe politica ed elevare nel contempo il senso di appartenenza alla comunità soprattutto da parte dei giovani - permette la riusabilità dei dati e delle immagini; - assicura la piena accessibilità a utenti con problemi uditivi mediante 1) la sottotitolatura sincronizzata con il relativo video, 2) l'evidenziazione dinamica delle parole via via pronunciate (effetto karaoke), 3) la ricerca full text che consentirà di cliccare su qualsiasi punto del testo trascritto e richiamare l'esatto momento del filmato audio /video in cui quella parola è stata selezionata; - garantisce la trascrizione automatica del parlato evitando i costi del lavoro stenotipico. 	€ 61.720,00	2016	2020	100	
AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI	Gestione Sala Polifunzionale "Open Space"	<p>La sala "Open Space" in Piazza Sant'Oronzo, è messa a disposizione per riunioni, dibattiti, attività culturali, teatrali, conferenze, meeting, concerti, proiezioni, mostre, organizzate direttamente dall'Amministrazione Comunale o da altri enti pubblici e/o enti privati, scuole, enti di promozione, associazioni, fondazioni, comitati con o senza personalità giuridica, persone fisiche. La Sala Polifunzionale Open Space viene concessa con uso gratuito, ai fini dell'art.4 del Regolamento Comunale, quando l'iniziativa è riconducibile ad un programma dell'Amministrazione Comunale e comunque di particolare interesse culturale e/o sociale.</p>		2012		100	

GABINETTO DEL SINDACO	Modifica regolamento UFFICIO MATRIMONI	Il Regolamento intende disciplinare le modalità di organizzazione del servizio comunale incaricato delle attività connesse alla celebrazione del matrimonio civile sul territorio del Comune, nel rispetto della normativa vigente ed in conformità di quanto stabilito dalle norme del Codice civile. Il Regolamento è stato approvato con delibera di Consiglio comunale n. 15 del 15/02/2013 ed è stato modificato con delibera di Consiglio comunale n. 81 del 18/07/2016.		2013	2013	100	4.3
GABINETTO DEL SINDACO	Modifica regolamento movida	Per assicurare una buona qualità di vita ai cittadini e contemperare le esigenze degli esercizi commerciali era necessario regolamentare i comportamenti di tutti i soggetti interessati al fine anche di tutelare la sicurezza urbana in ogni suo aspetto. Il Regolamento detta le linee guida per una vivibilità della città più sostenibile, contemperando qualità del vivere, sano divertimento e corretto esercizio delle attività imprenditoriali. Il Regolamento è stato approvato con delibera di Consiglio comunale n. 100 del 18/12/2014 e modificato con delibera di Consiglio comunale n. 59 del 15/09/2015.		2014	2014	100	4.3
SETTORE ECONIMICO FINANZIARIO	D.L. 35/2013 – Anticipazione liquidità dalla cassa DDPP con ammortamento trentennale	L'Amministrazione Comunale ai sensi della norme vigenti negli anni 2014 e 2015 ha richiesto le anticipazioni di liquidità alla Cassa Depositi per far fronte ai pagamenti consentiti e non ancora onorati		2014	2015	100,00	4.4
SETTORE ECONIMICO FINANZIARIO	Gestione Fatturazione elettronica	Dal primo marzo 2015 è stato introdotto l'obbligo della fatturazione elettronica nei confronti degli enti locali. L'Amministrazione comunale si è adeguata alle nuove procedure.		2015		100,00	4.4
SETTORE ECONIMICO FINANZIARIO	Rendiconto 2014 / Rendiconto 2015e applicazione disposizioni del D.M. 02.04.2015: Criteri e modalità di ripiano dell'eventuale maggiore disavanzo di amministrazione derivante dal riaccertamento straordinario dei residui e dal primo	L'Amministrazione Comunale ha effettuato il riaccertamento straordinario dei residui in applicazione delle disposizioni del D.M. 02/04/2015 utilizzando l'ammortamento nei trent'anni previsti.		2015		100,00	4.4

	accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità						
TRIBUTI E FISCALIA' LOCALE	TaRES	Gestione della TARES istituita con il decreto Monti del 2011 ed in vigore dall'1.1.2013: approvazione regolamento; determinazione del PEF; determinazione tariffe; acquisto software di gestione; riversamento archivio informatico con relative verifiche		2013	2013	100	4.4
TRIBUTI E FISCALIA' LOCALE	Gestione IUC e razionalizzazione delle attività connesse	Gestione della IUC e razionalizzazione delle attività connesse: approvazione regolamento IMU-TASI-TARI; determinazione aliquote IMU; determinazione aliquote TASI; determinazione del PEF TARI; determinazione tariffe TARI; acquisto software di gestione IUC; riversamenti archivi informatici con relative verifiche		2014	2017	100	4.4
TRIBUTI E FISCALIA' LOCALE	Attività di lotta all'evasione	Attività lotta evasione: Procedimento di definizione agevolata delle posizioni evasive/elusive; Affidamento a soggetto esterno attività di lotta all'evasione: gara ad evidenza pubblica, contratto d'affidamento, avvio emissione avvisi di accertamento.		2012	2017	100	4.4
TRIBUTI E FISCALIA' LOCALE	Miglioramento della qualità dei servizi	Miglioramento della qualità dei servizi: Ampliamento degli orari di sportello in occasione dei pagamenti calendarizzati dei tributi locali; sistema ammazzacode;		2012	2017	100	4.4

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA E COMUNITARIA	Programmazione strategica 2014-2020	<p>Il settore, attiva azioni a supporto della programmazione unitaria dei vari settori dell'Ente in linea con la strategia comunitaria 2014 – 2020, mettendo a sistema tutti gli atti e gli strumenti di programmazione e selezionando le opportunità di finanziamento di tipo comunitario, nazionale, regionale e locale. Cura le relazioni istituzionali e negoziali con le istituzioni comunitarie e con le direzioni generali della Commissione Europea, con i vari Enti europei, nazionali e regionali, con il governo nazionale, con la Regione Puglia e con il partenariato economico e sociale. Con riferimento alla partecipazioni a reti ed associazioni, l'ufficio istruisce le proposte per realizzare nuovi gemellaggi, cura la realizzazione di iniziative ed azioni, anche sperimentali, intese e cooperazioni nazionali ed internazionali, partecipazione a reti tematiche ed associazioni per la promozione del territorio salentino, il rafforzamento dei rapporti di collaborazione, lo scambio di informazioni e buone prassi. Le attività realizzate in tale ambito sono confluite nella elaborazione del "Documento di programmazione unitaria della Città di Lecce a supporto dell'attrazione di opportunità di finanziamento comunitarie, nazionali e regionali 2014-2020" e nel "Documento preliminare per la valorizzazione integrata di turismo, ambiente e cultura 2014-2020", intesi quale facilitazione per la definizione di idonee progettualità e strumenti di supporto al raggiungimento degli obiettivi dell'Amministrazione e per l'attrazione di risorse finanziarie straordinarie comunitarie, nazionali, regionali.</p>	(Impegni relativi a sole risorse umane)	2014	2017	100	1.2
---	-------------------------------------	--	---	------	------	-----	-----

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA E COMUNITARIA	Progettazione, gestione e rendicontazione di Progetti comunitari, nazionali e regionali.	<p>Il settore nell'ambito delle attività comunali per lo sviluppo del territorio coonessa a tale obiettivo operativo, favorisce i collegamenti internazionali, accelera i processi di innovazione e competitività del sistema locale, programma e sviluppa attività di relazioni internazionali promuovendo gemellaggi con altre città europee. Progetta ed attua progetti di cooperazione territoriale e costruisce partnerships internazionali per l'accesso ai fondi europei. Facilita la definizione di idonee progettualità intersettoriali unitamente ad un'adeguata formazione/informazione sui progetti UE e sulle tecniche di progettazione europea. Supporta la pianificazione di interventi di sviluppo da finanziare con fondi europei affiancando ove richiesto gli Assessorati e i diversi settori dell'Ente nella risposta ai bandi, nella progettazione, nel monitoraggio e nella rendicontazione dei progetti.</p>	€ 2.598.357,00	2012	2015	100	2.2
PROGRAMMAZIONE STRATEGICA E COMUNITARIA	Smart city	<p>Il Settore è impegnato a facilitare il processo di trasformazione della città di Lecce in "città intelligente" – "Smart community" al fine di intraprendere un percorso virtuoso teso a sviluppare una migliore comprensione reciproca e una migliore collaborazione fra i vari attori locali (amministrazioni, mondo accademico, istituzioni, aziende, società civile).</p> <p>Attraverso intese istituzionali e inter istituzionali, con il supporto dei centri di ricerca universitari e con l'interazione del partenariato economico-sociale, l'ufficio opera per creare un ambiente in cui progettare, insieme ai rappresentanti della società e del mondo imprenditoriale, soluzioni ed idee per un modello sostenibile di sviluppo urbano, identificando i bandi dell'Unione europea, creando partenariati anche internazionali e partecipando alle presentazioni di proposte progettuali regionali, nazionali e comunitarie e scambio di buone prassi. In quest'ottica, ha svolto anche attività di supporto e di assistenza per le fasi di programmazione, progettazione, attuazione e gestione dei programmi e dei progetti di sviluppo integrato urbano e territoriale dell'Ente, con particolare riferimento alle azioni a supporto dell'attuazione dei processi partecipativi e di comunicazione pubblica e di innovazione tecnologica.</p>	€ 19.055,25	2013	2017	100	4.3

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA E COMUNITARIA	Candidatura di Lecce a capitale europea della cultura 2019	<p>Il Settore ha supportato l'intero processo di candidatura della città di Lecce a Capitale Europea della Cultura 2019. Lecce è stata ammessa alla fase finale di valutazione avendo superato positivamente, la prima fase di selezione. Nella seconda fase di selezione che si è conclusa ad ottobre 2014 con l'assegnazione del titolo a Matera, l'ufficio è stato impegnato nel Management del processo di candidatura, nella cura delle relazioni istituzionali e nel coinvolgimento degli stakeholder. Ha curato gli aspetti programmatici a supporto della candidatura e ha garantito la Segreteria tecnico-organizzativa a supporto del funzionamento degli Organi del Comitato. Il Settore ha anche contribuito alla elaborazione tecnica del dossier, a valere sul Coordinamento POIN "Servizi di valorizzazione integrata"(lotto B), poi ammesso a finanziamento. Il processo attivato per la candidatura ha contribuito allo sviluppo culturale della città volendo valorizzare il capitale umano che si è creato intorno allo stesso e non disperdere le energie e i valori che la comunità ha prodotto. Nel 2015, con Decreto del Ministro dei Beni Culturali sono state designate Capitali Italiane della Cultura 2015 le città finaliste del titolo europeo per il 2019 (esclusa Matera): Lecce, Ravenna, Cagliari, Perugia-Assisi e Siena.</p>	€ 103.000,00	2012	2014	100	5.1
---	--	---	--------------	------	------	-----	-----

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA E COMUNITARIA	Open data	<p>Il Settore ha curato l'intero processo di implementazione e coordinamento del progetto Open Data per la valorizzazione del patrimonio informativo pubblico attraverso la realizzazione in questi anni di iniziative tese a:</p> <ul style="list-style-type: none"> • contestualizzare a livello cittadino le politiche di valorizzazione dei dati pubblici disciplinando i processi di produzione e rilascio dei dati detenuti dal Comune di Lecce; • facilitare l'individuazione dei dati in possesso dell'amministrazione comunale che sono di interesse per la comunità, creando una mappatura dei dati complessivamente disponibili; • favorire la partecipazione dei cittadini al governo della cosa pubblica e la fruizione dell'informazione prodotta dal settore pubblico; • migliorare la formazione digitale del personale della P.A. ; • erogare servizi differenti e sempre più efficienti alla cittadinanza, contribuendo a migliorare ed aumentare la trasparenza, la condivisione, la partecipazione e l'innovazione; • promuovere la cultura dell'open data a livello di ente e sensibilizzare il territorio sulle tematiche legate agli Open Data; • promuovere lo sviluppo economico locale creando per le aziende le condizioni favorevoli per un approccio innovativo che utilizzi i dati pubblici per la costruzione di nuovi prodotti e nuovi servizi. <p>Il portale open data conta ad oggi oltre trecento dataset aggiornati e mantenuti dai referenti dei vari settori dell'amministrazione oltreché da altri enti Pubblici e organizzazioni coinvolte nella comunità di pratica. Sono in atto numerose iniziative anche con gli istituti di istruzione secondaria locali che hanno manifestato grande interesse verso gli open data.</p>	€ 20.000,00	2014	2017	100	5.1
PROGRAMMAZIONE STRATEGICA E COMUNITARIA	Europa 2020	<p>Il settore ha supportato l'intero processo di gestione amministrativa di progetti comunitari, nazionali e regionali ammessi a finanziamento; ha provveduto alla redazione di tutti gli atti amministrativo-contabili necessari per la corretta gestione dei progetti ed è stato impegnato con continuità nelle attività di monitoraggio procedurale, fisico e finanziario e nella rendicontazione degli stessi.</p>	(Le somme dei progetti ai quali si fa riferimento sono quelle indicate nell'obiettivo 2.2 di cui sopra)	2012	2015	100	5.1

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA E COMUNITARIA	Sviluppo progetti	Nell'ambito dello sviluppo dei progetti a valere su risorse comunitarie, nazionali e regionali, l'ufficio ha realizzato le attività previste dai Progetti in carico al Settore. Nell'ambito di alcuni degli obiettivi specifici di ognuno dei progetti in questione, il Settore ha svolto un ruolo di coordinamento operativo e di supporto ai tecnici all'uopo nominati anche eventualmente coordinandosi con altri settori dell'Amministrazione.	(Le somme dei progetti ai quali si fa riferimento sono quelle indicate nell'obiettivo 2.2 di cui sopra)	2012	2015	100	5.1
PROGRAMMAZIONE STRATEGICA E COMUNITARIA	Politiche giovanili	Il settore promuove e realizza interventi finalizzati a migliorare la qualità della vita dei giovani e a valorizzare il loro ruolo e apporto nella società affinché possano trovare le condizioni favorevoli ad uno sviluppo individuale che si manifesta in forme ed espressioni positive. In tale ambito sono state organizzate iniziative volte allo sviluppo di risorse e potenzialità per promuovere opportunità di crescita e di partecipazione per le giovani generazioni. Il settore, nell'ambito delle attività di propria competenza, accoglie studenti per attività in stage di tirocini curriculari ed extra curriculari, ospita percorsi di alternanza scuola-lavoro. Attraverso vari progetti sono state realizzate diverse attività di accompagnamento ai giovani innovatori sociali. Il Settore ha provveduto alla gestione della sala "Open Space" sino a settembre 2016, ed ha contribuito, su richiesta, all'organizzazione e realizzazione di manifestazioni ed iniziative organizzate direttamente dall'Amministrazione Comunale o da altri Enti, pubblici e/o privati, scuole, associazioni, fondazioni, comitati con o senza personalità giuridica, persone fisiche.	€ 17.858,00	2012	2017	100	6.6
PROGRAMMAZIONE STRATEGICA E COMUNITARIA	Progetto "Officine della Musica".	Il Progetto avviatosi nel 2011, è stato rifinanziato per gli anni 2013 e 2014. PO FESR PUGLIA 2007-2013 ASSE IV - Puglia Sound Biennio 2013-2014 - Il progetto ha inteso dotare la Città di Lecce ed il Salento in generale di una location stabile per la produzione e la programmazione musicale, concorrendo alla valorizzazione del patrimonio culturale del territorio, in sintonia e coerenza con l'identità e le prospettive innovative, contribuendo al sostegno dell'intera filiera produttiva regionale della produzione e distribuzione musicale. Il Settore ha garantito la gestione amministrativa del progetto ed ha assicurato quanto necessario per l'espletamento delle attività.	€ 195.000,00	2012	2014	100	6.7

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA E COMUNITARIA	Agevolazioni studenti universitari.	"STUDENTI AL CENTRO 2" - Finanziato da ANCI - Presidenza di Consiglio - Dipartimento della Gioventù - Il Settore si è occupato di definire ed attuare iniziative in grado di favorire l'integrazione tra il tessuto sociale cittadino e l'ambiente dell'Università, fatto di giovani, saperi, ed energie positive tali da offrire una preziosa risorsa per la crescita sociale nel nostro territorio. Il Settore ha posto in essere una serie di iniziative coinvolgendo i giovani cittadini in attività culturali, ricreative, promozionali.	€ 200.000,00	2012	2014	100	6.7
PROGRAMMAZIONE STRATEGICA E COMUNITARIA	6.1- Europa 2020* (in staff al Sindaco): Attuazione progetti comunitari, nazionali e regionali ammessi a finanziamento (Progetti: CreArt, CI-ProEffect, CLIPS, Lecce innovation city, City4age, SmartEnCity, Abracadabra, Planheat, ecc.).	Nell'ambito dello sviluppo dei progetti a valere su risorse comunitarie, nazionali e regionali, il settore ha svolto ogni attività nel rispetto del cronoprogramma nonché del piano finanziario che attiene ai Progetti. Nell'ambito di alcuni degli obiettivi specifici di ognuno dei progetti in questione, il Settore ha svolto un ruolo di coordinamento operativo e di supporto ai tecnici all'uopo nominati anche eventualmente coordinandosi con altri settori dell'Amministrazione. L'ufficio Europa realizza iniziative per: - la diffusione della cultura europea attraverso la promozione delle opportunità offerte dai fondi europei, la diffusione di informazioni sulle politiche e le strategie comunitarie; - la promozione delle politiche comunitarie; - la ricerca di partner europei e internazionali per la partecipazione a bandi comunitari; - la realizzazione di attività formative e informative su temi di interesse comunitario anche attraverso l'organizzazione di azioni di animazione territoriale, seminari tematici e di aggiornamento, workshop.	€ 240.312,00	2016	2017	100	6.7
PROGRAMMAZIONE STRATEGICA E COMUNITARIA	Progetto "InTourAct" - Integrated Tourism Action Plans for SEE Excellence" - Programma South East Europe	Il Progetto ha contribuito alla costruzione e allo sviluppo di un network al fine di individuare i territori partner quali destinazioni turistiche di eccellenza.	€ 132.100,00	2012	2014	100,00	
PROGRAMMAZIONE STRATEGICA E COMUNITARIA	Progetto "CreArt - Network of cities for artistic creation"- Programma Cultura 2007-	Il Progetto, quinquennale, ha come obiettivo la promozione della creatività all'interno della rete di città partner, attraverso l'organizzazione di mostre itineranti, workshop con artisti e curatori di rilievo, scambio di buone pratiche, organizzazione di programmi di	€ 235.818,00	2012		100,00	

	2013 asse 1.1	residenze, conferenze e studi.					
PROGRAMMAZIONE STRATEGICA E COMUNITARIA	Progetto "WOODFOOTPRINT Phase II- Addressing the challenge of the urban footprint left in European cities by transforming manufacturing sectors" - Programma URBACT II 2007-2013.	Il progetto ha cercato di dare una risposta alle necessità del settore manifatturiero e di conciliare la stessa con i principi dello sviluppo urbano sostenibile, della qualità della vita e competitività economica.	€ 55.000,00	2013	2015	100,00	
PROGRAMMAZIONE STRATEGICA E COMUNITARIA	"EUniverCities Phase II" - Programma URBACT II 2007-2013	Il Progetto intende rafforzare, a livello locale, il rapporto di cooperazione fra Città e Università. Le città partner si sono incontrate, più volte, per scambi di conoscenza, esperienze, peer-review al fine di contribuire ad un miglior rapporto fra città, territorio e università, vicendevolmente.	€ 50.650,00	2013	2015	100,00	
PROGRAMMAZIONE STRATEGICA E COMUNITARIA	Progetto "Gli innovatori per cambiare la PA" finanziato dall'ANCI	Ideazione e realizzazione di percorsi di formazione Locale della scuola ANCI per per giovani amministratori.	€ 100.000,00	2013	2014	100,00	
PROGRAMMAZIONE STRATEGICA E COMUNITARIA	Progetto "ATHENE - Mediterranean Ancient THEatres NEtwork"- Programma Culture (2007-2013)/Budget 2013 - Cooperation Projects (Strand 1.2.1)	Il Progetto prevede la definizione ed implementazione di un Festival internazionale congiunto tra i partner di progetto in diverse discipline, in particolare tra i popoli del Mediterraneo, attraverso la creazione di una banca dati e la programmazione di Festival congiunti, e la messa a punto delle basi per la creazione di una Rete Mediterranea di Teatri Antichi.	€ 129.059,00	2013	2015	100,00	
PROGRAMMAZIONE STRATEGICA E COMUNITARIA	Progetto "CI-ProEffect-Citizens for Improving Civil Protection Effectiveness"- Programma European Territorial Cooperation Interreg Grecia-Italia 2007-2013	Il Progetto ha avuto lo scopo di migliorare la qualità della vita delle società locali rafforzando i meccanismi di protezione civile. L'obiettivo è stato quello di colmare il divario tra il piano di Protezione Civile nazionale e le comunità locali, attraverso lo sviluppo di strumenti di supporto locali e meccanismi che, allo stesso tempo, rendano la popolazione locale consapevole di far parte del Piano di Protezione Civile locale.	€ 161.748,00	2014	2015	100,00	

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA E COMUNITARIA	Progetto "CLIPS - Cloud approach for Innovation in Public Services" - Competitiveness and Innovation Framework Programme 2007-2013 (CIP)	L'idea, alla base del progetto, è di fornire ad una comunità fatta da Pubbliche Amministrazioni, PMI, sviluppatori e cittadini uno scenario (framework) che consenta loro di cooperare nel concepimento e nello sviluppo di nuovi servizi pubblici, cloud based.	€ 187.424,00	2014	2016	100,00	
PROGRAMMAZIONE STRATEGICA E COMUNITARIA	Progetto "Lecce innovation city: processi di innovazione fuori dal "comune""-Programma di Azione "Meet young cities: social innovation e partecipazione per i giovani dei comuni italiani" finanziato dalla Fondazione Istituto per la Finanza e l'Economia Locale ("IFEL")	il Progetto intende intercettare e creare una rete di giovani "innovatori" nel territorio della città di Lecce al fine di promuovere pratiche di innovazione sociale sul territorio, con una particolare attenzione ai temi della cultura e del turismo, attraverso un percorso di approfondimento territoriale, partecipazione, co-progettazione e co-design che vedono tra i protagonisti i giovani del territorio che interagiscono con la pubblica amministrazione e con partner economici e finanziari.	€ 120.250,00	2015	2016	100,00	
PROGRAMMAZIONE STRATEGICA E COMUNITARIA	Progetto: TRILLION "TRusted, Citizen - LEA collLaboratlon over sOcial Networks"- Programma Horizon 2020 - Call: H2020-FCT-2014 - Topic: FCT-14-2014 - Type of action: RIA	Il progetto, triennale, ha l'obiettivo di sviluppare una piattaforma socio-tecnica aperta, flessibile e sicura per la collaborazione efficiente e proficua fra cittadini e forze dell'ordine. Tale piattaforma consentirà ai cittadini di segnalare crimini, rischi e pericoli, favorendo l'applicazione della legge attraverso una partecipazione attiva alla gestione della sicurezza territoriale.	€159.000,00	2015	2018	100,00	
PROGRAMMAZIONE STRATEGICA E COMUNITARIA	Progetto "Officine della Musica" - PO FESR 2007-2013 ASSE IV	Il progetto ha previsto la realizzazione di un'interfaccia culturale permanente fra il Comune di Lecce, l'Università del Salento e tutti gli operatori del settore, mirante ad offrire servizi di qualità al mondo della musica giovanile indipendente, sia sul fronte del supporto alle attività di formazione, promozione e produzione, ma anche sul versante dell'organizzazione di manifestazioni culturali/musicali di interesse collettivo.	€ 195.000,00	2012	2014	100,00	

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA E COMUNITARIA	Progetto "Studenti al Centro 2"-finanziamento di ANCI (Associazione Nazionale Comuni d'Italia), Ministero della Gioventù, Università del Salento e Comune di Lecce.	Il Progetto è stato ideato con l'obiettivo di creare sul territorio cittadino, politiche in favore dei giovani e degli studenti universitari del territorio salentino.	€ 200.000,00	2012	2013	100,00	
PROGRAMMAZIONE STRATEGICA E COMUNITARIA	Open Data- Percorso di scambio di conoscenza, trasferimento tecnologico con i tutti settori dell'Amministrazione Comunale al fine di facilitare la governance di tale processo.	L'Open Data è il processo mediante il quale il patrimonio informativo dell'ente viene reso pubblico, ovvero viene pubblicato in formato aperto sul portale Open Data dell'Ente. Il principio fondamentale è che i dati pubblicati in formato open, nel rispetto della normativa vigente, appartengono alla collettività e devono essere riutilizzabili da chiunque ne abbia interesse. Per promuovere il riuso dei dati aperti sono stati lanciati due "LECCE OPEN DATA CONTEST" , uno nel 2015 e il secondo nel nel 2016, concorsi aperti a tutti con la finalità di generare soluzioni e servizi per il miglioramento della qualità della vita cittadina.	€ 20.000,00	2014	in itinere	100,00	
PROGRAMMAZIONE STRATEGICA E COMUNITARIA	Capitale Europea della Cultura (Italia – 2019) - Ministero per i Beni e le Attività Culturali (MIBAC) sulla base della Decisione 1622/2006/EC	L' iniziativa rappresenta uno dei più prestigiosi avvenimenti culturali europei finalizzata a valorizzare la ricchezza, la diversità e le caratteristiche comuni delle culture europee e a contribuire al miglioramento della comprensione reciproca tra cittadini comunitari.	€ 103.000,00	2012	2014	100,00	
PROGRAMMAZIONE STRATEGICA E COMUNITARIA	LECCE Smart Community-Progetto Europeo OUTSMART -Programma Future Internet – Private Public Partnership (FI-PPP)	Il Progetto mira a favorire l'inclusione di tutta la società contribuendo al miglioramento della qualità della vita attraverso l'innovazione tecnologica e di servizio coinvolgendo il maggior numero possibile di città europee, tra le quali Lecce, abilitate a divenire le future Smart Cities.	€ 7.500,00	2013	2014	100,00	
PROGRAMMAZIONE STRATEGICA E COMUNITARIA	Progetto "Smart in Trips-Il Network turistico basato su Big Data e Augmented Reality" - Bando "Living Labs SmartPuglia2020" -PO FESR Puglia 2007-2013 la	Living Lab è un nuovo modello per le attività di ricerca e innovazione che consente agli utilizzatori finali, rappresentati da un gruppo di potenziali utenti e/o consumatori o dagli stessi abitanti di un'intera Città, Provincia o Regione, di collaborare attivamente con i progettisti nello sviluppo e nella sperimentazione di nuovi prodotti o servizi ad essa destinati. L'A.C. ha supportato all'attività di comunicazione dei risultati conseguiti dal progetto, su scala locale e nazionale.	€ 11.555,25	2015	2015	100,00	

	linea di intervento 1.4 – Azione 1.4.2						
PROGRAMMAZIONE STRATEGICA E COMUNITARIA	Progetto "City4Age - Elderly-friendly City services for active and healthy ageing"- Horizon 2020 - Call: H2020-PHC-2015-single stage call - Topic: PHC-21-2015 - Type of action: RIA	finanziamento del progetto City4Age, dalla durata pari a 30 mesi, che ha come obiettivo principale la creazione di "Age friendly Cities", ossia città intelligenti a misura di anziano. In questo scenario, le comunità di persone in età avanzata vivono in spazi dotati di una gamma di strumenti e servizi tecnologici che, in maniera completamente non invadente, migliorano la diagnosi precoce dei rischi connessi a deficit cognitivi e fragilità per mitigarne le potenziali conseguenze negative.	€ 125.000,00	2016		100,00	
PROGRAMMAZIONE STRATEGICA E COMUNITARIA	Progetto "SmartEnCity-towards Smart Zero CO2 Cities across Europe"- Horizon 2020 - Call: H2020-SCC-2015-Innovation Actions - Topic: SCC-01 2015.	Finanziamento del Progetto, dalla durata di 66 mesi, che ha come scopo principale quello di sviluppare un approccio sistemico, adattabile e replicabile per trasformare le città europee in ambienti sostenibili, intelligenti ed energeticamente efficienti attraverso una pianificazione urbanistica integrata con l'ottimizzazione dei consumi energetici urbani e con la produzione di energia rinnovabile.	€ 115.312,00	2016		100,00	
LAVORI PUBBLICI	Riqualificazione di Piazza Mazzini	Sono stati realizzati nel primo anno di mandato gli incontri pubblici con ciascuno degli staskeolders portatori di interessi per la riqualificazione partecipata di Piazza Mazzini.		2012	2012	100	1.1
LAVORI PUBBLICI	Riqualificazione Piazza Partigiani .	Riqualificazione area urbana a ridosso della Chiesa di San Giovanni Vianney con parcheggi, area a verde e arredo urbano; utilizzo di parte dell'ampio spazio di pertinenza della scuola materna a favore di aree pedonali ed aiuole con l'accesso alla scuola quale parte integrante del nuovo spazio urbano .	€ 500.000,00	2012	2014	100	1.1
LAVORI PUBBLICI	Realizzazione di collettore di fognatura pluviale in zona Tempi Nuovi	Progettazione esecutiva da adeguare al nuovo codice degli appalti	€ 190.000	2015		50	1.1

LAVORI PUBBLICI	19.1 Lecce 26.03.2010 n. 42 Articolazione del territorio in quartieri	Riorganizzazione territoriale con ripristino dei "QUARTIERI storici" , ambiti ottimali già sperimentati, consolidando le variazioni territoriali dei Comuni di Lecce, Squinzano e Trepuzzi di cui alla D.P.G.R. n. 388 del 15/05/2015 e successive modifiche approvate con D.P.G.R. n.339 del 12/05/2014 e ripartendo il quartiere litorale in nuclei abitati delle località marine maggiori: San Cataldo, Frigole , Torre Chianca, Spiaggiabella e Torre Rinalda.		2015	2016	90	1.1
LAVORI PUBBLICI	APQ - Ampliamento della rete di fognatura nera nelle marine "tutela delle acque e gestione integrata risorse idriche"	L'intervento in oggetto, che è realizzato mediante finanziamento concesso dalla Regione Puglia nell'ambito della deliberazione CIPE 142/99 – Int. Cod. A001/8, per il complessivo importo di €5.000.000,00, prevede la realizzazione di 3 impianti di sollevamento e di una condotta premente per convogliare i reflui delle marine di Casalabate (parte) e Spiaggia Bella fino al depuratore cittadino "Ciccio Prete". Detto progetto integra e completa gli interventi posti in essere da AQP, che ha già realizzato i collettori elementari per la raccolta delle acque reflue dei vari agglomerati urbani della zona, che verranno poi convogliate negli impianti di spinta realizzati con il progetto di che trattasi. Ad oggi la condotta premete risulta interamente realizzata, mentre sono in fase di completamento i lavori edili relativi agli impianti di spinta, cui farà seguito l'installazione delle opere elettromeccaniche nonché il collaudo e la messa in esercizio dell'intera opera. Compatibilmente con l'erogazione delle tranche del finanziamento regionale, i lavori dovrebbero essere conclusi a breve termine.	€ 5.200.000,00	2013	2017	100	2.1
LAVORI PUBBLICI	Realizzazione di fognatura bianca in via Pistoia	Realizzazione fognatura pluviale per il deflusso delle acque meteoriche con la realizzazione di un'opera terminale di fognatura pluviale (vasche di raccolta e pozzi di assorbimento).	€ 1.000.000,00	2012	2015	100	2.1
LAVORI PUBBLICI	Realizzazione di piste ciclabili nell'ambito del Programma innovativo in ambito urbano denominato: Contratti di Quartiere II. Proposta n. 2 "San Sabino"	Adeguamento e recupero urbanizzazioni primarie con recupero di piste ciclabili	€ 1.300.000,00	2012	2016	100	2.1

LAVORI PUBBLICI	Via Dei Ferrari: Realizzazione di una struttura pubblica a carattere sociale di quartiere per anziani, giovani coppie e bambini.	Realizzazione di n. 9 alloggi temporanei utili a configurare un piano di rotazione abitativa e di mobilità. L'edificio residenziale è costituito da un grappolo di tre unità di tre livelli e prevede tre alloggi per piano. Il taglio dimensionale medio degli alloggi è di circa 70 mq lordi, ognuno con ingresso-soggiorno, cucina abitabile, servizio igienico e due camere da letto.	€ 800.000,00	2012	2014	100	2.1
LAVORI PUBBLICI	Ludoteca Mediateca Via Matera	Adeguamento struttura da destinate a servizi culturali, educativi e didattici - Inserito nel programma delle periferie - Livello progettuale definitivo	€ 286.000,00	2016	2018	30	2.1
LAVORI PUBBLICI	Manutenzione ordinaria e straordinaria di Via Agrigento e Via Carrara con interventi localizzati di arredo urbano e realizzazione di pista ciclabile in sede propria.	Sostituzione pubblica illuminazione, opere a verde e piste ciclabili in sede propria	€ 1.300.000,00	2012	2014	100	2.1
LAVORI PUBBLICI	Sistemazione di aree a verde attrezzato – Piazzale Siena.	Realizzazione di area a verde attrezzato e sportivo	€ 340.000,00	2012	2013	100	2.1
LAVORI PUBBLICI	P.I.R.P. Via Dei Ferrari: Realizzazione di un parco attrezzato pubblico di quartiere	Realizzazione di un Parco così articolato: -fascia funzionale dedicata ai giochi per bambini con pista sinusoidale per bici, pattinaggio e skate-board, campetto polivalente e da calcetto; -fascia centrale vera e propria piazza -terrazza con funzione di raccordo tra le parti e luogo di socializzazione,; - fascia dedicata al riposo e al relax degli anziani con spazi per il pic nic, panchine, due campi per il gioco delle bocce. -spazi per bambini, ludoteca e internet point; sosta, deposito e affitto bici; -chiosco bar-gelati e i servizi igienici.	€ 1.450.000,00	2013	2015	100	2.1

LAVORI PUBBLICI	A.P.Q. Sviluppo Locale Marine - CIPE 138/00 e 20/04 - Realizzazione di area a verde attrezzato in Località Torre Chianca	L'intervento si estende per una superficie di circa mq. 4.865,00 e risulta essere il completamento di un intervento ultimato nel 2009 con la realizzazione di due aree a parcheggio distinte, di cui una destinata alla sosta di auto e camper ed un'altra a quella di cicli e motocicli, di un'area pedonale e di un campo per il gioco del calcetto con manto erboso sintetico. L'area è compresa tra la Viale Zefiro, Viale Eolo e Via del Lillà, nell'abitato di Torre Chianca. Il progetto prevede la realizzazione di una grande zona pedonale destinata a piazza ; di un'area a giochi; di aree a verde, percorsi pedonali, pista ciclabile e di un'area naturale di mq. 1.030,00. L'allestimento di questa piccola area tutelata avrà lo scopo di assolvere sia ad una funzione ludica che didattica. Nella parte nord dell'area, in adiacenza a Viale Eolo e Viale Zefiro, è prevista la realizzazione di un tratto di pista ciclabile che si collegherà a quella prevista dal progetto di "Riqualificazione del Lungomare Nord di Via Eolo".	€ 520.000,00	2015	2017	50	2.1
LAVORI PUBBLICI	VI-15.5 Cipe Opere Minori - Programma opere minori ed interventi finalizzati al supporto dei servizi di trasporto nel Mezzogiorno. Riqualificazione urbana quartiere Santa Rosa	Realizzazione di interventi tesi a migliorare la fruibilità del quartiere attraverso la creazione di grandi spazi pedonali, aree a verde e percorsi ciclabili principalmente su tre aree: area adiacente il campanile della chiesa Santa Maria Delle Grazie, via Basento e piazzetta interna, area adiacente al campo giochi su via Basento e via Mincio.	€ 330.000,00	2016	2017	50	2.1

LAVORI PUBBLICI	A.P.Q. Infrastrutture turistiche - Sviluppo Locale Marine - CIPE 138/00 e 20/04 - Realizzazione di area a verde attrezzato in Piazza Paradiso 1° lotto (Torre Chianca)	L'intervento in oggetto si estende per una superficie di circa mq. 2.078,00 ed è compreso tra Via della Starna, Piazza Paradiso e Via delle Violette, nell'abitato di Torre Chianca. L'area a verde attrezzato di progetto, risulta essere il completamento di un intervento generale di riqualificazione dell'area denominata Piazza Paradiso già avviato dall'Amministrazione Comunale e che ha visto la realizzazione di una vasta area a mercato e parcheggi. Nell'area a verde prospiciente Piazza Paradiso e Via delle Violette saranno impiantati "Tamarix", "Eucaliptus", "Salici" e "Lecci" e cespugli tipici della macchia mediterranea. L'area di progetto sarà dotata di impianto di pubblica illuminazione.	€ 300.000,00	2015	2017	100	2.1
LAVORI PUBBLICI	A.P.Q. Infrastrutture turistiche - Sviluppo Locale Marine - CIPE 138/00 e 20/04 - Riqualificazione del lungomare nord di via Eolo con la realizzazione di piste ciclabile e opere di salvaguardia ambientale delle dune (Torre Chianca)	La riqualificazione del Lungomare Nord di Viale Eolo con la realizzazione di pista ciclabile e opere di salvaguardia ambientale delle dune", rappresenta la sistemazione di una strada della marina di Torre Chianca di particolare importanza in quanto terminale della strada Provinciale di accesso alla marina e di collegamento con la città di Lecce. L'intervento, per la sua collocazione ambientale e di viabilità, è una cerniera strategica tra l'asse principale viario di arrivo alla marina, la strada provinciale, e le attività balneari presenti nella località di Torre Chianca. Per tali connotazioni urbanistiche e geografiche, tale tratto di strada risulta essere molto trafficato e caotico nel periodo estivo in quanto, oltre a permettere l'accesso alle abitazioni, consente l'accesso agli stabilimenti balneari, alle spiagge libere ed ai bacini di acqua dolce oggetto di notevole flusso da parte di villeggianti e turisti. L'intervento occupa complessivamente una superficie di circa mq. 9.595,00. La connotazione progettuale dell'intervento è stata dettata dalle seguenti scelte: § Riorganizzare la viabilità stradale con l'inserimento dei parcheggi; § Individuazione di nuovi percorsi ciclabili – ml. 338,00 c.a; § Realizzazione di nuovi percorsi pedonali; § Realizzazione di un nuovo sistema di illuminazione pubblica.	€ 880.000,00	2016	2018	50	2.1

LAVORI PUBBLICI	A.P.Q. Infrastrutture turistiche - Sviluppo Locale Marine - CIPE 138/00 e 20/04 - Realizzazione di area a verde attrezzato e mercato 1° Lotto (Località Frigole)	L'area interessata dal progetto risulta essere collocata all'ingresso dell'abitato di Frigole, delimitata da Via Lecce-Frigole, Via R. Almagia, Via C. Colamonico e P.tta C. Bertacchi. L'intervento, per la sua collocazione ambientale e di viabilità, risulta essere una cerniera strategica all'interno dell'abitato di Frigole, posto a ridosso di un edificio oggetto di uno specifico intervento di recupero e riuso funzionale terminato nel 2010 e che ospita un centro informativo di quartiere e di P.zza Bertacchi luogo centrale di Frigole intorno al quale sono situate le più importanti attività commerciali, sociali e pubbliche della località, anch'essa oggetto di un intervento di adeguamento funzionale della viabilità eseguito nel maggio 2013. L'area potrà ospitare 17 spazi espositivi e di vendita e occupa una superficie di circa mq. 930. Su tale area insiste un piccolo edificio esistente composto da un vano che versa in precarie condizioni statiche, utilizzato negli anni passati come forno comunitario. Il progetto, recependo l'istanza del Comitato Unitario per lo Sviluppo di Frigole e del Litorale Leccese, trasmessa il 12.02.2015 ed acquisita al protocollo generale dell'amministrazione con n.15271, ne prevede il recupero strutturale.	€ 390.000,00	2015	2017	100	2.1
LAVORI PUBBLICI	A.P.Q. Infrastrutture turistiche - Sviluppo Locale Marine - CIPE 138/00 e 20/04 - Progetto integrato di riqualificazione delle marine "Completamento del lungomare di Torre Rinalda	Il progetto prevede il prolungamento del lungomare di Torre Rinalda lungo via Termini Imerese, nel tratto compreso tra l'incrocio con via Piombino e via Marina di Andorra. L'intervento è il naturale proseguo del progetto attuato nel 2008, con cui è stata realizzata la viabilità principale antistante la Torre Costiera e l'inserimento di un'aiuola centrale spartitraffico, la pavimentazione stradale di via Marsala e via Termini Imerese sino all'incrocio con via Piombino, la creazione di aree a parcheggio, la realizzazione di un lungomare delimitato da un muretto in pietra di tufo alto cm.80 attrezzato con panchine, cestini e alberature.	€ 400.000,00	2015		20	2.1

LAVORI PUBBLICI	A.P.Q. Infrastrutture turistiche - Sviluppo Locale Marine - CIPE 138/00 e 20/04 - Adeguamento funzionale e messa in sicurezza dell'attuale Darsena di San Cataldo e riqualificazione degli spazi contermini	L'intervento è volto alla ristrutturazione completa della darsena, tesa alla rifunionalizzazione della struttura diportistica localizzata nel bacino denominato "San Cataldo" e alla riqualificazione del Lungomare Marinai d'Italia, consistente nell'opera di rifiorimento della mantellata del Molo di sovraflutto (Tramontana) e sottoflutto. Il progetto prevede il dragaggio delle alghe dell'intero bacino e canale di accesso, l'installazione di nuovi pontili galleggianti in sostituzione di quelli attualmente presenti; il ripristino della funzionalità delle banchine attraverso la ricomposizione della parete di contenimento con coronamento in pietra calcarea, la pavimentazione in masselli autobloccanti di cls, bitte ed anelli di ormeggio, nuove e numerose colonnine per l'erogazione di acqua e corrente elettrica, illuminazione con organi nelle murature e pali nei tratti dove la banchina non ha muro di recinzione alle spalle; rimozione dell'attuale distributore di carburanti con un nuovo impianto adeguato alla normativa vigente di settore; nuova recinzione che rispetterà gli attuali punti di accesso pedonale e carrabile; demolizione del fabbricato servizi esistente in quanto versa in condizioni statiche e funzionali precarie, con la realizzazione di un nuovo fabbricato avente stesso ingombro planivolumetrico e destinazione d'uso del precedente, destinato ad ospitare servizi igienici – ufficio e sala comune – deposito. Si sta procedendo alla validazione del progetto esecutivo redatto dalla ditta appaltatrice (appalto integrato) per poi procedere all'apertura del cantiere.	€ 3.300.000,00	2016	2017	50	2.1
LAVORI PUBBLICI	PIRP – EDILIZIA PUBBLICA SOVVENZIONATA - E.R.P. Recupero alloggi Via dei Ferrari Via Codacci Pisanelli. Fondi FAS/Comune	Con determinazione dirigenziale n. 573 del 03.11.2015 si è provveduto ad aggiudicare, in via definitiva, i lavori all'impresa ITALCOEN S.R.L. con sede in Roma alla Via Dei Torriani, n. 23; Con determinazione n.109 del 12/05/2016, in ragione dell'intervenuta aggiudicazione definitiva, si è provveduto alla rideterminato del QTE di progetto; Dopo le risultanze delle verifiche di rito, è stato sottoscritto il relativo contratto d'appalto. I lavori sono stati consegnati ed avviati	€ 1.400.000,00	2016	2017	60	2.1

LAVORI PUBBLICI	PIRP – EDILIZIA PUBBLICA SOVVENZIONATA - E.R.P. Via Dalmazio Birago Fondi FAS/Comune	Con determinazione dirigenziale n. 660 del 18.12.2015 si è provveduto ad aggiudicare in via definitiva i lavori all'impresa C.L.P. COSTRUZIONI SRL con sede in Pomigliano D'Arco (NA) al Corso Vittorio Emanuele, n.41 - p.iva 06025851210, con il ribasso del 31,349% ; Con determinazione n.108 del 12/05/2016, in ragione dell'intervenuta aggiudicazione definitiva, si è provveduto alla rideterminato del QTE di progetto; in data 30 giugno 2016, dopo le risultanze delle verifiche di rito, è stato sottoscritto il relativo contratto d'appalto; i lavori sono stati consegnati ed allo stato attuale sono in corso.	€ 2.777.000,00	2016	2019	60	2.1
LAVORI PUBBLICI	PRUXACS Nuova costruzione ERP sovvenzionata 24 alloggi - Via Pozzuolo - Via Carafa - Piano nazionale edilizia abitativa Regione/Stato	In data 29.02.2016 è stato sottoscritto, tra la Regione Puglia e l'Amministrazione Comunale di Lecce, l'Accordo di Programma 2009 – Piano Nazionale di Edilizia Abitativa” relativo alla realizzazione del “Programma di interventi” ammontante ad € 5.000.000,00, finalizzato alla realizzazione di parte degli interventi previsti nello stesso Programma, con particolare riferimento alle seguenti opere: - n° 24 nuovi alloggi di edilizia sovvenzionata in Via Pozzuolo/Carafa, previa demolizione dei fabbricati ivi esistenti – finanziamento di € 2.950.000,00;	€ 2.950.000,00	2016	2020	50	2.1
LAVORI PUBBLICI	PRUXACS Nuova costruzione ERP sovvenzionata 11 mini alloggi - Via Genuino	In data 29.02.2016 è stato sottoscritto, tra la Regione Puglia e l'Amministrazione Comunale di Lecce, l'Accordo di Programma 2009 – Piano Nazionale di Edilizia Abitativa” relativo alla realizzazione del “Programma di interventi” ammontante ad € 5.000.000,00, finalizzato alla realizzazione di parte degli interventi previsti nello stesso Programma, con particolare riferimento alle seguenti opere: - n° 19 alloggi di edilizia a canone sostenibile in Via Pozzuolo/Carafa, previa demolizione dei fabbricati ivi esistenti – finanziamento di € 1.050.000,00;	€ 1.000.000,00	2016	2020	50	2.1
LAVORI PUBBLICI	Ristrutturazione edificio via Calore (L.80/2014)	Con provvedimento della Regione Puglia n.48 del 08/03/2016 è stata disposta la concessione del finanziamento in favore di questa Amministrazione;Con determinazione dirigenziale C.d.R. VI n. 603 del 22.12.16 è stato approvato il progetto esecutivo; con D.D. n.4139 del 31/12/2016 è stata esperita procedura di gara., si è in attesa della sottoscrizione del contratto e del conseguente avvio dei lavori.	€ 3.000.000,00	2016	2018	50	2.1

LAVORI PUBBLICI	PRUXACS costruzione agevolata 19 alloggi - Via Pozzuolo, Via Carafa - Fondi Privato/Regione	Nuova ERP -	In data 29.02.2016 è stato sottoscritto, tra la Regione Puglia e l'Amministrazione Comunale di Lecce, l'Accordo di Programma 2009 – Piano Nazionale di Edilizia Abitativa” relativo alla realizzazione del “Programma di interventi" ammontante ad € 5.000.000,00, finalizzato alla realizzazione di parte degli interventi previsti nello stesso Programma, con particolare riferimento alle seguenti opere: - n° 11 alloggi di edilizia sociale in Via Genuino/Indino, previa demolizione dei fabbricati ivi esistenti - finanziamento di € .1.000.000,00; il Consiglio Comunale ha proceduto, in data 22.03.2016, ai sensi dell'art.34 della legge 267/2000, alla ratifica dell'accordo di programma;Con la ratifica dell'accordo di programma è venuta a concludersi la prima parte amministrativa e, quindi, si è nella fase relativa all'attuazione concreta degli interventi previsti nello stesso programma. Con deliberazione di G.C. n. 766 dell'08/11/2016 è stato approvato, in linea tecnica il progetto definitivo per la realizzazione del fabbricato di E.R.P. composto da n° 11 alloggi di edilizia sociale in via Genuino/via Indino e il progetto definitivo per la realizzazione di un fabbricato di E.R.P. composto da n° 24 nuovi alloggi di edilizia sovvenzionata in via Pozzuolo/via Carafa.	€ 1.050.000,00	2016	2020	50	2.1
LAVORI PUBBLICI	Ristrutturazione ONERI	ERP -	E' stata predisposta una scheda progetto/ studio di fattibilità ai fini dell'inserimento nel programma delle opere pubbliche		2016		10	2.1

LAVORI PUBBLICI	Cimitero comunale: realizzazione nuova area cimiteriale	Con Ordine del giorno in data 25/06/2011 il Consiglio Comunale ha invitato il sindaco e la Giunta a riscontrare l'attualità della proposta relativa alla realizzazione del nuovo cimitero comunale a mezzo di project financing, non giunta a conclusione a causa della presenza di vincoli del PUTT/P sull'area prescelta, nonché a verificare la permanenza delle criticità ostative riscontrate sul sito a suo tempo individuato dal Consiglio Comunale; considerato il permanere dell'esigenza di dotare la Città di Lecce di una Nuova area cimiteriale, si è proceduto a verificare l'attuabilità della proposta sulla base della normativa di riferimento intervenuta a seguito dell'entrata in vigore del d. lgs 163/06 e s.m.i. " Nuovo Codice dei Contratti Pubblici" nonché la fattibilità sul piano urbanistico . A seguito della verifica negativa sul piano urbanistico è stata effettuata una richiesta di manifestazioni di interesse a tutti i proprietari delle aree che potenzialmente potevano avere le caratteristiche richieste dalla normativa specifica per quanto riguarda l'ubicazione, l'estensione, l'orografia e la natura fisico-chimica del terreno, la profondità e la direzione della falda idrica così come previsto dall'art.55 del DPR 285/90. risultano pervenute diverse offerte ritenute meritevoli di approfondimenti		2013		10	2.3
LAVORI PUBBLICI	Laboratorio urbano in rete - riqualificazione funzionale OFFICINE CANTELMO. FSC 2007/2013 PO PUGLIA 2014/2020	Ristrutturazione generale della fontana con il ripristino dei giochi d'acqua, il rifacimento dell'impianto di riciclo e spinta e dell'impianto di illuminazione	€ 150.000,00	2016	2017	100	2.3
LAVORI PUBBLICI	Recupero immobili storici per finalità turistico-sociali: Teatro Apollo (APQ + POIN Misura 1.1.1)	Recupero funzionale del Teatro Apollo con valorizzazione e fruizione degli scavi archeologici. Il 3 febbraio 2017 il teatro è stato inaugurato alla presenza del Presidente della Repubblica del Ministro per i Beni Culturali	€ 12.000.000,00	2006	2016	100	3.1
LAVORI PUBBLICI	Riqualificazione fascia costiera: manutenzione strade e marciapiedi nelle marine	Via dei Mirtilli, Via delle Fragole, Via della Pilea, Via del Sambuco, Via della Stama, Via del Pesce Lucerna, Via dell'Airone, Via Del Cervone, Via Gatteo a mare, Via Lido Smeraldo, Via Ventimiglia, Via Giulia Nova (RELATIVE CIPE per € 224,000)	€ 224.000,00	2012	2014	100	3.1

LAVORI PUBBLICI	Manutenzione straordinaria Tangenziali	Rifacimento tappeto di usura	€ 236.000,00	2013	2013	100	3.1
LAVORI PUBBLICI	Messa in sicurezza incrocio via Del Mare - Viale Japigia	realizzato progetto definitivo con la previsione dell'impianto semaforico - incrocio a raso importo previsto €400.000	non finanziato	2013		30	3.1
LAVORI PUBBLICI	Realizzazione parco archeologico di rudiae 1° lotto- laboratorio di archeologia per i ragazzi	Realizzazione di un Centro e laboratorio all'aperto di archeologia per ragazzi nell'ambito del Parco Archeologico di Rudiae-	€ 372.000,00	2012	2014	100	3.1
LAVORI PUBBLICI	POIN Misura 1.1.1. - Parco Archeologico di Rudiae: Completamento anfiteatro romano (1° stralcio)	Esecuzione di scavo archeologico per la messa in luce del dell'Anfiteatro Romano.Tale attività di scavi ha permesso di evidenziare l'accesso monumentale sul lato meridionale, alcuni corridoi radiali e tratti del muro perimetrale	€ 1.000.000,00	2014	2015	100	3.1
LAVORI PUBBLICI	Parco Archeologico di Rudiae: Completamento anfiteatro romano (2° stralcio) - APQ Beni Culturali FSC 2007-2013	Prosecuzione dello scavo archeologico per la messa in luce dell'Anfiteatro Romano e sua fruizione. Messa in luce delle strutture ancora sepolte da consistenti depositi colluviali, ricostruzione del settore sud-ovest della cavea e predisposizione di innovativi strumenti di fruizione, con il fine di valorizzare il bene in connessione alle altre evidenze dell'area archeologica e sottrarlo alla disattenzione culturale.	€ 1.300.000,00	2015	2017	100	3.1
LAVORI PUBBLICI	Cipe Opere Minori - Programma opere minori ed interventi finalizzati al supporto dei servizi di trasporto nel Mezzogiorno: Prolungamento strada adiacente palazzetto dello sport	L'intervento originariamente previsto nel programma opere minori finanziato dal CIPE verrà ora realizzato nell'ambito del Comparto 28 da soggetti privati , titolari di permesso di costruire, che hanno assunto in via diretta l'esecuzione delle opere di urbanizzazione a scomputo del contributo previsto per il rilascio del permesso a costruire, ai sensi dell'articolo 16, comma 2, del decreto del Presidente della Repubblica 6 giugno 2001, n. 380-	€ 157.000,00	2015	2018	20	3.1

LAVORI PUBBLICI	Cipe Opere Minori - Programma opere minori ed interventi finalizzati al supporto dei servizi di trasporto nel Mezzogiorno: Manutenzione strade e marciapiedi	Via verga, Piazzale Teramo, Ludovico Ariosto, Cerrae Casale, Ettore d'Amore Pietro Cavoti, De Dominicis + Via Ventiquattro Maggio, F. Storella, F. Petraglione, Lecciso, Prato, G.Rucco, F.Moricino, Rossini, santa Rosa, Torquato Tasso, Betti, Domenico De angelis, Via Messina, Sassari, Morandi, Scolfo, Leoncavallo + Via Cesare Battisti, Via Mantovano, 140° Reg. Fanteria, Via Scolfo, Imperia, Ortigara, Sinni, Sannicola , Idume +Via di Pettorano, Piazzetta Vittorio Boldini, Via Achille Daniele, Via Giangiacomo Lazari, Via Gallo, Via Carlino, Via Scardia, Via Taranto, Via Polo, Via Chioccia, Via dell'Olmo, Via Diano Marina, Via delle Pesche Noci	€ 1.100.000,00	2012	2014	100	3.1
LAVORI PUBBLICI	Cipe Opere Minori - Programma opere minori ed interventi finalizzati al supporto dei servizi di trasporto nel Mezzogiorno: Adeguamento stradale Via Calore	Si è reso necessario rivedere la soluzione progettuale prospettata per criticità rilevate in fase progettuale.	€ 420.000,00	2012		30	3.1
LAVORI PUBBLICI	Cipe Opere Minori - Programma opere minori ed interventi finalizzati al supporto dei servizi di trasporto nel Mezzogiorno: Ristrutturazione fontana Piazza Indipendenza.	Ristrutturazione generale della fontana con il ripristino dei giochi d'acqua, il rifacimento dell'impianto di riciclo e spinta e dell'impianto di illuminazione	€ 150.000,00	2016	2017	50	3.1

LAVORI PUBBLICI	Riqualificazione Piazza Mazzini via Salvatore Trinchese	La Giunta Comunale, con deliberazione n. 493 del 04.07.2016 ha approvato il progetto definitivo di un primo lotto funzionale (relativo alle effettive disponibilità di bilancio) redatto dall'Ufficio Strade del Settore lavori Pubblici; con determinazione dirigenziale C.d.R. VI n. 171 del 04.07.16 è stato approvato il progetto esecutivo e indetta la relativa gara d'appalto; il termine ultimo per la presentazione delle offerte veniva a scadere il giorno 29.08.2016; in data 29/09/2016, a seguito di espletamento della relativa procedura, è stato trasmesso al Settore Avvocatura il carteggio relativo alla procedura di gara in argomento, per gli adempimenti consequenziali; con D.D. n. 2418 del 04/10/2016 i lavori venivano definitivamente aggiudicati all'impresa Edile LIONETTI LUIGI con sede legale in Barletta.	€ 215.000,00	2016	2017	50	3.1
LAVORI PUBBLICI	Piano Città - Recupero immobili storici per finalità turistico-sociali: Ex Convento degli Agostiniani. Recupero del corpo satellite e dell'area di pertinenza dell' ex convento degli Agostiniani.	Recupero e riuso dell'edificio del corpo satellite dell'ex Convento come Urban Center, bar ristoro con giardino dotato di percorsi, camminamento, piazzali pedonali e impianto di illuminazione.	€ 3.800.000,00	2015	2017	90	3.1

LAVORI PUBBLICI	Piano di azione MUSLE Lecce città museo - un percorso attraverso la storia. Museo Storico della città di Lecce sezione tematica. Riquilificazione e valorizzazione della VILLA COMUNALE	Riquilificazione e valorizzazione della villa comunale, spazio verde intercluso sul versante est della città murata, che fa da polmone verde della città e giardino di interesse storico-architettonico. Il progetto intende intervenire sul recupero dell'impianto originario della stessa, sul restauro degli immobili di interesse storico-architettonico (edicola centrale, caffetteria, ludoteca, rifugio antiaerei e bagni pubblici), delle statue e sculture di interesse storico-artistico e delle essenze originarie di interesse "monumentale"; adeguatamente supportato da studi, ricerche ed indagini, l'intervento diventa occasione per riattivare funzioni ludico-culturali (visite guidate alle statue dei personaggi salentini, concerti, attività per bambini, ecc.). Infine, in coerenza con il piano di azione "MUSLE LECCE Città Museo. Un percorso attraverso la storia", il progetto di recupero del giardino storico si inserisce nel percorso orientato alla narrazione per periodi proprio del progetto museologico. Giardino ottocentesco a ridosso delle mura urbane, partecipa del gruppo monumentale composto dal Castello di Carlo V e dagli edifici di interesse pubblico - Teatro Politeama, Teatro Apollo (in fase di restauro monumentale), edificio scolastico "Cesare Battisti" - che raccontano la storia della città nella fase di espansione extra moenia fra l'800 ed il 900 E' stata predisposta una scheda progetto/studio di fattibilità ai fini della candidatura al finanziamento. In attesa di risposta da parte del Ministero		2015		10	3.1
-----------------	--	---	--	------	--	----	-----

LAVORI PUBBLICI	Piano di azione MUSLE Lecce città museo - un percorso attraverso la storia. Valorizzazione ed adeguamento TEATRO PAESIELLO	Valorizzazione ed adeguamento del teatro Paisiello. Il teatro Paisiello, inaugurato nel 1870 a seguito della totale ricostruzione del nucleo originario risalente al 1758, è un tipico esempio architettonico di "teatro all'italiana" diffusi tra la fine del '500 e l'inizio del '600. Interessato da diversi opere di restauro nella seconda metà del secolo scorso, necessita di interventi di adeguamento e di valorizzazione, nello spirito di integrazione con il sistema di teatri - Politeama ed Apollo (in fase di restauro) – presenti nella città di Lecce, tipica 'dotazione culturale' del XIX secolo. Il progetto di valorizzazione ed adeguamento del teatro prevede in primis interventi di manutenzione ordinaria ed anche straordinaria dell'immobile, quindi la messa in sicurezza dello stesso, con particolare riguardo agli impianti, infine l'allestimento dei vani del foyer comprensivo della progettazione e fornitura degli arredi, della progettazione e fornitura dei software ed hardware, e del progetto e realizzazione della fase di design, comunicazione ed allestimento grafico. In coerenza con il piano di azione MUSLE LECCE Città Museo. Un percorso attraverso la storia il progetto di valorizzazione si inserisce nel percorso orientato alla narrazione dei periodi storici che interessano la città di Lecce, costituendo esso stesso una sezione ottocentesca del Museo Storico. E' stata predisposta una scheda progetto/studio di fattibilità ai fini della candidatura al finanziamento. In attesa di risposta da parte del Ministero		2015		10	3.1
-----------------	---	---	--	------	--	----	-----

LAVORI PUBBLICI	Piano di azione MUSLE Lecce città museo - un percorso attraverso la storia. Valorizzazione nuovo ARCHIVIO STORICO COMUNALE presso ex convento degli Agostiniani	<p>Valorizzazione dell'archivio storico comunale e nuova collocazione nell'ex Convento degli Agostiniani- Riordino ed inventariazione", attualmente interessato dal progetto di completamento del recupero e ri-funzionalizzazione dell'immobile, il cui appalto è in fase di aggiudicazione.</p> <p>Questo è stato ristrutturato con i fondi comunitari 2000-2006, destinando il piano terra ad Archivio Storico Comunale ed il primo piano a "Centro per la Civiltà Giuridica".</p> <p>Il progetto di completamento, oltre a completare il predetto intervento, interviene su immobili non oggetti del precedente recupero, prevede l'allestimento dell'Archivio Storico Comunale con arredi e scaffalature mobili compatte, ma non assicura lo spostamento della documentazione storica attualmente custodita in altra sede; spostamento che comporterebbe il restauro e valorizzazione di numerosi atti e documenti che raccontano la storia degli avvenimenti e delle persone che hanno vissuto il territorio della Terra d'Otranto e della città di Lecce, il riordinamento della documentazione, l'implementazione ed il completamento dell'inventario attraverso l'immissione di dati nella banca dati dell'archivio.</p> <p>In coerenza con il piano di azione "MUSLE LECCE Città Museo. Un percorso attraverso la storia", il progetto il progetto di valorizzazione dell'Archivio Storico Comunale si inserisce nel percorso orientato alla narrazione dei periodi storici che interessano la città di Lecce. Comprendendo il complesso archivistico sedimentatosi nel tempo presso il Comune di Lecce, rappresenta la lunga memoria storica dell'esistenza cittadina, ed annovera documenti posteriori al 1865 e relativi ad affari esauriti da oltre quarant'anni. E' stata predisposta una scheda progetto/studio di fattibilità ai fini della candidatura al finanziamento. In attesa di risposta da parte del Ministero</p>		2015		10	3.1
-----------------	--	---	--	------	--	----	-----

LAVORI PUBBLICI	Piano di azione MUSLE Lecce città museo - un percorso attraverso la storia. Museo Storico della città di Lecce sezione tematica. Di PALAZZO VERNAZZA.	Valorizzazione e rifunzionalizzazione di Palazzo Vernazza quale sede di una sezione tematica del Museo Storico della Città di Lecce. Il progetto di restauro e di recupero funzionale dell'immobile, nell'ambito del programma di iniziativa comunitaria URBAN 1997-1999, concluso nel 2002, ha restituito alla città un esempio unico di architettura cinquecentesca al cui interno sono visibili stratificazioni a partire dall'età messapica. A distanza di circa dieci anni dall'intervento di restauro il corpo di fabbrica, in parte utilizzato per mostre ed esposizioni, necessita di alcuni interventi di manutenzione, nonché di rifunzionalizzazione in quanto immobile situato nel cuore del centro storico, vera 'dotazione culturale' della città, e contenitore pubblico sottoutilizzato nel quale può trovare luogo - in una parte insieme alle altre - una sezione tematica del Museo Storico della Città di Lecce. Il progetto di valorizzazione e ri-funzionalizzazione del palazzo prevede la manutenzione ordinaria e straordinaria dell'immobile, l'allestimento dei vani destinati a sezione del predetto museo, comprensivo della fornitura dei documenti e materiali necessari ad allestire le sale, della progettazione e fornitura degli arredi, delle scaffalature e delle vetrine, della progettazione e fornitura dei software ed hardware, della realizzazione dei calchi e dei plastici, della consulenza scientifica e del progetto e realizzazione della fase di design, comunicazione ed allestimento grafico. E' stata predisposta una scheda progetto/studio di fattibilità ai fini della candidatura al finanziamento. In attesa di risposta da parte del Ministero		2015		10	3.1
-----------------	--	---	--	------	--	----	-----

LAVORI PUBBLICI	Piano di azione MUSLE Lecce città museo - un percorso attraverso la storia. Museo Storico della città di Lecce sezione tematica. Di PALAZZO TURRISI - PALUMBO.	<p>Valorizzazione e rifunionalizzazione di parte di Palazzo Turrisi quale sede di una sezione tematica del Museo Storico della Città di Lecce. Il progetto di restauro e di recupero funzionale del palazzo, nell'ambito del programma di iniziativa comunitaria URBAN 1997-1999, concluso nel 2002, destinava l'immobile a centro di assistenza sociale ad immigrati extracomunitari.</p> <p>A distanza di circa dieci anni il corpo di fabbrica, in parte utilizzato al piano terra quale centro immigrati ed al piano superiore per convegni e seminari, necessita di alcuni interventi di manutenzione, nonché di ri-funionalizzazione in quanto immobile situato nel cuore del centro storico, vera 'dotazione culturale' della città, e contenitore pubblico sottoutilizzato nel quale può trovare luogo - in una parte insieme alle altre attività già esistenti- una sezione tematica del Museo Storico della Città di Lecce.</p> <p>Il progetto di valorizzazione e ri-funionalizzazione del palazzo prevede la manutenzione ordinaria e straordinaria dell'immobile, l'allestimento dei vani destinati a sezione del predetto museo, comprensivo della fornitura dei documenti e materiali necessari ad allestire le sale, della progettazione e fornitura degli arredi, delle scaffalature e delle vetrine, della progettazione e fornitura dei software ed hardware, della realizzazione dei calchi e dei plastici, della consulenza scientifica e del progetto e realizzazione della fase di design, comunicazione ed allestimento grafico.</p> <p>E' stata predisposta una scheda progetto/studio di fattibilità ai fini della candidatura al finanziamento. In attesa di risposta da parte del Ministero</p>		2015		10	3.1
-----------------	---	---	--	------	--	----	-----

LAVORI PUBBLICI	Piano di azione MUSLE Lecce città museo - un percorso attraverso la storia. Museo Storico della città di Lecce sezione tematica. Dell'ex CONVENTO DEI TEATINI	Valorizzazione e rifunionalizzazione di parte dell'ex convento dei Teatini quale sede di una sezione tematica del Museo Storico della Città di Lecce. Il progetto di restauro e di recupero funzionale dell'ex monastero dei Teatini, nell'ambito del programma di iniziativa comunitaria URBAN 1997-1999, concluso nel 2002, destinava l'immobile a centro espositivo commerciale ed a sostegno artigianato locale (scuola arti e mestieri). Una parte dell'immobile non fu oggetto di restauro in quanto sede dell'asilo e scuole materne delle suore di Ivrea, ancora oggi funzionante. A distanza di circa dieci anni il corpo di fabbrica, in parte utilizzato per mostre ed esposizioni ed in parte ad uffici, necessita di alcuni interventi di manutenzione, nonché di rifunionalizzazione in quanto immobile situato nel cuore del centro storico, vera 'dotazione culturale' della città, e contenitore pubblico sottoutilizzato nel quale può trovare luogo - in una parte insieme alle altre attività già collaudate - una sezione tematica del Museo Storico della Città di Lecce. È stata predisposta una scheda progetto/studio di fattibilità ai fini della candidatura al finanziamento. In attesa di risposta da parte del Ministero		2015		10	3.1
LAVORI PUBBLICI	Complesso conventuale Chiesa + ex Conservatorio di Sant'Anna - intervento di recupero e valorizzazione della Chiesa.	L'intervento prevede il restauro e consolidamento statico delle strutture, la bonifica dall'umidità di risalita e da infiltrazione, la irreggimentazione delle acque meteoriche, la revisione e sostituzione di pavimentazioni, la revisione e integrazione degli impianti tecnologici, le opere murarie di finitura, la revisione ed integrazione degli infissi in legno, la realizzazione di servizi igienico sanitari. L'intervento proposto consente inoltre di garantire la conservazione del pregevole manufatto e di potenziarne le condizioni di utilizzazione ripristinando le originarie caratteristiche di interrelazione della Chiesa con il Conservatorio e dell'intero complesso conventuale con lo spazio urbano contermini e con la città, che potranno essere visitati in un'ottica inedita attraverso un accattivante percorso di fruizione stato sono in corso.	€ 1.000.000,00	2016	2018	70	3.1

LAVORI PUBBLICI	Piano di azione MUSLE Lecce città museo - un percorso attraverso la storia. Museo Storico della città di Lecce sezione tematica. Dell'ex CONSERVATORIO DI SANT'ANNA	Valorizzazione e rifunzionalizzazione di di parte dell'ex Conservatorio di Santa Anna quale sede di una sezione tematica del Museo Storico della Città di Lecce. Il progetto di restauro e di recupero funzionale dell'ex conservatorio di S. Anna, nell'ambito del programma di iniziativa comunitaria URBAN 1997-1999, concluso nel 2001, destinava l'immobile a sportello informatizzato a servizio delle donne. A distanza di circa dieci anni il corpo di fabbrica, in parte utilizzato per eventi, convegni e mostre, oltre che per uffici, necessita di alcuni interventi di manutenzione, nonché di ri-funzionalizzazione in quanto immobile situato nel cuore del centro storico, vera 'dotazione culturale' della città, e contenitore pubblico sottoutilizzato nel quale può trovare luogo - in una parte insieme alle altre - una sezione tematica del Museo Storico della Città di Lecce. Il progetto di valorizzazione e ri-funzionalizzazione dell'ex conservatorio prevede la manutenzione ordinaria e straordinaria dell'immobile, l'allestimento dei vani destinati a sezione del predetto museo, comprensivo della fornitura dei documenti e materiali necessari ad allestire le sale, della progettazione e fornitura degli arredi, delle scaffalature e delle vetrine, della progettazione e fornitura dei software ed hardware, della realizzazione dei calchi e dei plastici, della consulenza scientifica e del progetto e realizzazione della fase di design, comunicazione ed allestimento grafico. E' stata predisposta una scheda progetto/studio di fattibilità ai fini della candidatura al finanziamento. In attesa di risposta da parte del Ministero		2015		10	3.1
-----------------	--	---	--	------	--	----	-----

LAVORI PUBBLICI	<p>Piano di azione MUSLE Lecce città museo - un percorso attraverso la storia. Museo Storico della città di Lecce sezione tematica. Di PALAZZO GIACONIA.</p>	<p>Valorizzazione e rifunzionalizzazione di parte del Palazzo Giaconia quale sede di una sezione tematica del Museo Storico della Città di Lecce. Le mura urbane sono interessate da un intervento di valorizzazione integrata nell'ambito del Programma Operativo Interregionale POIN FERS 2007-2013. L'intervento, in corso di realizzazione, interviene su Palazzo Giaconia - ad esse mura adiacente -, restituendo alla città quel sistema di relazioni cinquecentesche fra fossato, mura, 'giardino segreto' e palazzo attraverso un percorso di fruizione sotto, sopra e dentro le mura urbane.</p> <p>Il progetto di valorizzazione e ri-funzionalizzazione del palazzo intende integrare il sistema di interconnessione fra mura e sistema urbano intramoenia, destinando parte dell'immobile ad una sezione tematica del Museo Storico della Città di Lecce, affinché l'unicum mura-giardino-corpo di fabbrica si manifesti quale 'dotazione culturale' della città nel XVI secolo. Il progetto di valorizzazione e ri-funzionalizzazione di parte del palazzo – attualmente anche in parte sede dell'Istituto per i minorati della vista Anna Antonacci - prevede l'allestimento dei vani destinati a museo, comprensivo della fornitura dei documenti e materiali necessari ad allestire le sale, della progettazione e fornitura degli arredi, delle scaffalature e delle vetrine, della progettazione e fornitura dei software ed hardware, della realizzazione dei calchi e dei plastici, della consulenza scientifica e del progetto e realizzazione della fase di design, comunicazione ed allestimento grafico. E' stata predisposta una scheda progetto/studio di fattibilità ai fini della candidatura al finanziamento. In attesa di risposta da parte del Ministero</p>		2015		10	3.1
-----------------	---	--	--	------	--	----	-----

LAVORI PUBBLICI	Piano di azione MUSLE Lecce città museo - un percorso attraverso la storia. Museo Storico della città di Lecce sezione tematica. Di parte del CASTELLO CARLO V.	Valorizzazione e la rifunzionalizzazione di parte del Castello Carlo V quale sede di una sezione tematica del Museo Storico della Città di Lecce. Il castello Carlo V è stato interessato a partire dal 1996 da diversi interventi di restauro conservativo ad opera della Soprintendenza per i Beni Architettonici e Paesaggistici e del Comune di Lecce, dei quali alcuni ancora in corso. A distanza di quasi dieci anni il corpo di fabbrica è variamente utilizzato per mostre ed esposizioni; una parte è in fase di restauro e un'altra in corrispondenza del bastione S. Croce necessita di ulteriori interventi di restauro, nonché di ri-funzionalizzazione in quanto unicum giustapposto al centro storico, vera 'dotazione culturale' della città, e contenitore pubblico nel quale può trovare luogo - in una parte insieme alle altre attività già avviate - una sezione tematica del Museo Storico della Città di Lecce. Il progetto di restauro, valorizzazione e ri-funzionalizzazione di parte del castello prevede il restauro conservativo di alcuni vani, la manutenzione ordinaria e straordinaria di altri, nonché l'allestimento di tutti quelli destinati a sezione del predetto museo, comprensivo della fornitura dei documenti e materiali necessari ad allestire le sale, della progettazione e fornitura degli arredi, delle scaffalature e delle vetrine, della progettazione e fornitura dei software ed hardware, della realizzazione dei calchi e dei plastici, della consulenza scientifica e del progetto e realizzazione della fase di design, comunicazione ed allestimento grafico. E' stata predisposta una scheda progetto/studio di fattibilità ai fini della candidatura al finanziamento. In attesa di risposta da parte del Ministero		2015		10	3.1
-----------------	--	--	--	------	--	----	-----

LAVORI PUBBLICI	Piano di azione MUSLE Lecce città museo - un percorso attraverso la storia. Museo Storico della città di Lecce sezione tematica. Dell'ambulacro dell'ANFITEATRO ROMANO.	Valorizzazione e rifunzionalizzazione dell'ambulacro inferiore dell'Anfiteatro quale sede di una sezione tematica del Museo Storico della Città di Lecce. L'anfiteatro romano, messo in luce per solo un terzo nella metà del secolo scorso, costituisce un unicum per la città di Lecce. Interessato da numerosi interventi di restauro e di indagini Archeologiche, è poco fruibile e effettivamente deposito di reperti decorativi e scultorei pervenuti durante le attività di scavo. Il progetto di valorizzazione e ri-funzionalizzazione intende intervenire sull'ambulacro meridionale attraverso il restauro di parte dello stesso e la musealizzazione dei reperti comprensiva dell'allestimento, della fornitura dei materiali, della progettazione e fornitura degli arredi, della progettazione e fornitura dei software ed hardware di interazione multimediale, della realizzazione dei calchi e dei plastici ove necessario, della consulenza scientifica, e del progetto e realizzazione della fase di design, comunicazione ed allestimento grafico. E' stata predisposta una scheda progetto/studio di fattibilità ai fini della candidatura al finanziamento. In attesa di risposta da parte del Ministero		2015		10	3.1
LAVORI PUBBLICI	POIN Misura 1.1.1 - Valorizzazione e fruizione sistema Mura Urbiche 1° lotto	Recupero, valorizzazione e fruizione MURA URBICHE - Tratto nord-Occidentale - Recupero statico, architettonico, archeologico e funzionale della cinta muraria fortificata eretta nel corso del 1500; recupero dell'edificio comunale ex Vigili Urbani con funzioni di struttura di supporto per l'accoglienza e la riqualificazione ambientale di via Leonardo Leo, restauro conservativo e consolidamento statico delle strutture murarie in elevato stato di degrado, scavi archeologici per lo svuotamento del fossato antistante la cinta, dotazioni impiantistiche, realizzazione ex novo di opere di collegamento in acciaio corten (passerelle, scale, ascensori, etc.) necessarie per la creazione di un percorso di fruizione.	€ 4.900.000,00	2014	2016	100	3.1
LAVORI PUBBLICI	POIN Misura 1.1.1 - Valorizzazione e fruizione sistema Mura Urbiche 2° lotto	Sistemazione dell' area ex Carlo Pranzo e dell' area antistante i bastioni; recupero del giardino murato di palazzo giaconia; completamento del camminamento sulle mura.	€ 5.100.000,00	2014	2017	100	3.1

LAVORI PUBBLICI	Parco Torre di Belloluogo – gestione	Concessione relativa alla gestione del Parco. Controprestazione a favore del concessionario diritto di gestire funzionalmente il Parco di Belloluogo secondo la proposta di gestione offerta e di sfruttare economicamente le strutture proprie ivi esistenti ed i servizi.		2016		100	3.1
LAVORI PUBBLICI	Ex Cave di Marco Vito	Recupero e riqualificazione naturalistica delle Cave con la realizzazione di un parco naturale, messa in sicurezza dei pendii, costruzioni fabbricati da destinare a punto ristoro e impianto di nuove specie vegetali con realizzazione di percorsi e recupero di muretti a secco	€ 4.000.000,00	2012	2015	100	3.2
LAVORI PUBBLICI	Programma opere minori ed interventi finalizzati al supporto dei servizi di trasporto nel Mezzogiorno: Interventi infrastrutturali ex cave di Marco Vito	Realizzazione di viabilità ed opere d'arte , rete di fognatura nera, rete idrica e pubblica illuminazione dell'area compresa tra la stazione ferroviaria, viale Grassi, via dei Ferrari e via Rudiae	€ 3.100.000,00	2016	2018	30	3.2
LAVORI PUBBLICI	Piano Città – Realizzazione Ponte su via del Ninfeo	La realizzazione del Ponte di via del Ninfeo ha come obiettivo l'unificazione delle due aree del Parco delle Cave di Marco Vito con la risistemazione e il completamento dei percorsi interni al parco, della vegetazione e del verde di progetto e dell'arredo urbano, dell'impianto di illuminazione e delle opere di regolamentazione delle acque meteoriche del parco. La Via del Ninfeo é connessa con la Via Vecchia di San Pietro in Lama e con la Via degli Argentieri adiacente ai binari della stazione ferroviaria.	€ 5.000.000,00	2014	2018	80	3.2

LAVORI PUBBLICI	Delibera CIPE - "Lavori di prolungamento del sottopasso ferroviario con annesso nodo intersettoriale per la mobilità e la sosta propedeutici - Stazione Ferroviaria di Lecce "	Realizzazione della canna di prolungamento del sottopasso esistente, realizzazione del fabbricato viaggiatori di ferrovie del Sud Est, realizzazione di un area di sosta dei rotabili di ferrovie del Sud-Est, realizzazione di un parcheggio multipiano, realizzazione di un nodo di scambio gomma-ferro e sosta autobus. In data 20.11.2015 è stato sottoscritto tra l'Amministrazione Comunale e la Ferrovie dello Stato Italiane S.p.A. il contratto preliminare di compravendita per l'acquisizione di dette aree e con D.D.VI n 925 del 18/04/2016 è stata approvata la relativa spesa di complessivi di € 305.815,00. In data 21/04/2016 è stato sottoscritto contratto di compravendita n. 7569. Espletata la gara d'appalto la ditta aggiudicataria ha redatto il progetto esecutivo (appalto integrato); allo stato si sta procedendo alla validazione del progetto cui seguirà l'apertura del cantiere.	€ 11.967.337,00	2015	2019	50	3.2
LAVORI PUBBLICI	Cipe Opere Minori - Programma opere minori ed interventi finalizzati al supporto dei servizi di trasporto nel Mezzogiorno: Interventi infrastrutturali area ex Cave di Marco Vito - 2^ lotto funzionale	Viale dell'Università, Via Santa Maria dell'Idria, Piazzale Rudiae, Via Orsini Ducas, via Grassi tratto tra via Lequile e via San Pietro in Lama, Viale O. Quarta. Firmato il contratto imminente l'inizio dei Lavori	€ 950.000,00	2017		50	3.2
LAVORI PUBBLICI	Struttura di accoglienza comunitaria in LOCALITA' PANAREO"	Realizzazione di n. 20 unità abitative prefabbricate a sostegno delle famiglie ROM maggiormente disagiate e costruzione di un modulo abitativo polifunzionale da destinare alle attività burocratiche e n. 2 ove svolgere le attività ludico-ricreative e culturali oltre a un numero congruo di servizi igienici e impianti e verde esterno.	€ 980.000,00	2013	2015	100	6.1
LAVORI PUBBLICI	Realizzazione di un asilo d'infanzia presso il Palazzo di Giustizia	Progetto pilota apertura "nido aziendale" all'interno del Tribunale di Lecce;	€ 360.000,00	2013	2014	100	6.1

LAVORI PUBBLICI	P.E.B.A. Piano eliminazione barriere architettoniche	Il piano rivolto alla eliminazione delle barriere architettoniche ed urbanistiche negli spazi e negli edifici sia pubblici che privati aperti al pubblico. Il Piano è in fase di redazione con la diagnosi dell'accessibilità.		2015		10	6.1
LAVORI PUBBLICI	Abbattimento barriere architettoniche mediante l'uso dei proventi derivanti dall'applicazione del Codice della Strada	Abbattimenti realizzati con altri progetti di manutenzione ecc.		2016	2017	100	6.2
LAVORI PUBBLICI	Appalto gestione del servizio di illuminazione pubblica e realizzazione di interventi di efficienza energetica	A seguito procedura d'appalto, con determinazione dirigenziale C.d.R.. VIII n.261 del 14.07.2014, la "Gestione del servizio di illuminazione pubblica e realizzazione di interventi di efficienza energetica e di adeguamento normativo sugli impianti comunali, con l'opzione del finanziamento tramite terzi" è stata aggiudicata in via definitiva alla ditta GEMMO S.p.A., con sede in Arcugnano (VI) al Viale dell'Industria, n.2 - Per detto affidamento è stato stipulato con la predetta ditta Gemmo S.p.A. contratto d'appalto della durata di anni 15, con un importo contrattuale che ammonta ad €.49.811.656,88 (oltre IVA), in ragione di un ribasso offerto del 5,0121%, con un canone annuo di €.3.320.777,13 (oltre IVA). La consegna del servizio in argomento è stata effettuata con verbale in data 10/03/2015.	€ 49.811.656,88	2015		100	7.1
LAVORI PUBBLICI	Appalto gestione del servizio di distribuzione del gas naturale.	La Giunta Comunale con provvedimento n.824 del 24/10/2012 ha deliberato l'istituzione dell' Ufficio per la gestione del servizio di distribuzione del gas naturale con il compito di seguire tutto l'iter previsto dalla normativa vigente per l'espletamento della gara d'appalto per l'intero ambito nonché per la gestione del servizio successivamente all'affidamento. (ATEM) LECCE 1- NORD: Comune di Lecce (capofila), Arnesano, Calimera, Campi Salentina, Caprarica di Lecce, Carmiano, Castrì di Lecce, Cavallino, Copertino, Guagnano, Lequile, Leverano, Lizzanello, Melendugno, Monteroni di Lecce, Nardò, Novoli, Salice Salentino, San Cesario di Lecce, San Donato di Lecce, San Pietro in Lama, Squinzano, Surbo, Trepuzzi, Veglie, Vernole, Porto Cesareo. LA NORMATIVA HA STABILITO LE SCADENZE AD AGOSTO 2017		2012	2017	30	7.1

LAVORI PUBBLICI	Sistemazione piazzette e aree a verde cittadine (Via Rebola, Via Bernardino Realino, Via Giovanni Falcone, Via Enrico Fermi)	E' stato predisposto il progetto preliminare per l'inserimento nel piano delle opere pubbliche		2015		10	7.1
LAVORI PUBBLICI	Parco Torre di Belloluogo	Completamento Parco attrezzato 2° lotto zona B Area Archeologia	€ 1.089.000,00	2012	2014	100	7.2
LAVORI PUBBLICI	Regolamento Comunale del Verde Pubblico e Privato	E' stata predisposta dagli uffici una prima stesura attualmente oggetto di revisione per il mutato quadro normativo		2013		70	7.2
LAVORI PUBBLICI	Potenziamento assi di penetrazione tangenziale centro cittadino - Via Vecchia Frigole e via Calio Pomponio	E' stata adeguata e completata la viabilità urbana esistente di raccordo tra le direttrici di collegamento e la tangenziale est; l'intervento ha riguardato anche lo studio delle utenze pubbliche prevedendo l'ampliamento ed il potenziamento delle stesse ove necessario. Tali interventi hanno favorito e razionalizzato il traffico veicolare, soprattutto extraurbano sulle direttrici provinciali, collegando la tangenziale alla rete viaria urbana, consentendo il transito di mezzi pesanti, abbreviando i tempi di percorso. E' stata altresì realizzata adeguata pista ciclo-pedonale.	€ 500.000,00	2012	2014	100	7.2
LAVORI PUBBLICI	Via Dei Ferrari: Realizzazione di un parco attrezzato pubblico di quartiere	Realizzazione di un parco attrezzato con servizi per lo sport	€ 1.450.000,00	2013	2015	100	7.2

LAVORI PUBBLICI	Riqualificazione dell'area riveniente dalla demolizione dell'ex Caserma Massa – Piazza Tito Schipa – con la realizzazione di un parcheggio interrato con recupero dello spazio urbano ed inserimento della tettoia liberty	<p>La necessità di soddisfare due interessi generali contrapposti, quello di dotare la città di un parcheggio pubblico interrato in un'area limitrofa al centro storico - che in uno con la razionalizzazione del traffico presente nell'area e l'eliminazione della sosta di superficie, porterà indubbi vantaggi in tema di offerta di parcheggi, qualità ambientale e recupero urbano e quello di tutelare gli aspetti di interesse archeologico della Chiesa di Santa Maria del Tempio hanno portato ad uno stretto e serrato confronto con le varie Soprintendenze e con la Direzione Regionale per i beni culturali e paesaggistici della Puglia, confronto e attività che è sfociata in una soluzione progettuale condivisa in grado di coniugare l'esigenza di conservare e valorizzare i resti della Chiesa di Santa Maria del Tempio con l'esigenza di aumentare la qualità dell'ambiente urbano attraverso il recupero del "vuoto urbano" derivante dalla demolizione della caserma O. Massa con la realizzazione di parcheggi interrati a più livelli, la ricomposizione dei due nuclei di maglie A.2 , l'inserimento della tettoia liberty e la realizzazione di un mercato rionale. La soluzione condivisa che prevede di salvaguardare gran parte delle strutture della Chiesa di Santa Maria del Tempio, pur mantenendo inalterato l'impianto generale del progetto in merito alla distribuzione e consistenza delle funzioni, modifica in aumento l'investimento correlato alle opere di scavo archeologico e alla valorizzazione, e in diminuzione il numero di posti auto che variano da 499 previsti a 466 con un decremento di n. 33 facendo sorgere in capo al concessionario il diritto a chiedere il riequilibrio del PEF.</p>	€ 25.000.000,00	2014	2022	20	1.1
-----------------	--	--	-----------------	------	------	----	-----

LAVORI PUBBLICI	PO FESR 2007-2013, Asse III "inclusione sociale e servizi per la qualità della vita e l'attrattività territoriale" – linea 3.2 – azione 3.2.1 - Centro sociale "Volare Alto" di Via Siracusa.	Il centro intende rispondere alle esigenze di adolescenti che necessitano di un sostegno educativo integrato finalizzato alla prevenzione primaria e secondaria del disagio, promuovendo occasioni di aggregazione formale e informale tra coetanei e sostenendo le famiglie nel percorso di educazione e confronto generazionale. In sintesi la nuova costruzione si sviluppa su un unico livello a piano terra per mq. 386,73 e pur essendo dotata di un ingresso indipendente resta collegata alla struttura esistente attraverso l'apertura di una porta utilizzando un vano esistente precedentemente adibito a ripostiglio. La stessa si articola intorno ad una grande sala comune e sarà dotata di: - n.2 laboratori; - n.1 sala ascolto insonorizzata; - n.1 sala riposo; - n.1 sala refettorio per n.30 ospiti, con attiguo ambiente per approvvigionamento cibi e relativi servizi; - infermeria e n°3 gruppi di servizi igienici separati per maschi e femmine, di cui due attrezzati per i disabili	€ 1.000.000,00	2013	100	
LAVORI PUBBLICI	Potenziamento assi di penetrazione tangenziale centro cittadino VIA ADRIATICA	Il progetto ha previsto il potenziamento della viabilità esistente di raccordo fra il Foro Boario e la Provinciale per Torre Chianca, comprese le aree sterrate a ridosso del suddetto asse totalmente prive delle urbanizzazioni primarie, in particolar modo il progetto ha interessato la rete di pubblica illuminazione e della rete pluviale oltre che il manto stradale.	€ 1.390.693,00	2012	2017	100
LAVORI PUBBLICI	Tangenziale OVEST – Realizzazione di parco urbano "TRAX ROAD" - Opere di compensazione finanziamento ANAS conseguenti al raddoppio della Tang. Ovest	Recupero dell'area urbana di collegamento tra la zona 167/A e la zona 167/B con la realizzazione di un Parco Urbano Attrezzato	€ 2.400.000,00	2010	2014	100
LAVORI PUBBLICI	Potenziamento rete pluviale cittadina in via Monteroni (CIPE)	realizzazione ampliamento della rete pluviale con la realizzazione di strutture in calcestruzzo armato.	€ 550.000,00	2013	2017	100

LAVORI PUBBLICI	Prolungamento Via De Roma (CIPE)	realizzazione prolungamento sede stradale	€ 300.000,00	2012	2013	100	
LAVORI PUBBLICI	Riqualificazione fascia costiera: strade e marciapiedi nelle marine	Via Orbello, via Capri, Rapallo, Porto Ferrario (Spiaggiabelle); Via delle Violette, via Caporaia, Via Della Rondine, dell'Anice, dell'Olmo, del Pesco, delle Petunie (Torre Chainca); Via del Gruccione, Via 11 SETTEMBRE, Via R. Almagià, Via Flavio Gioia (SAn Cataldo) - Contratto impresa ____ imminente inizio lavoro	€ 300.000,00	2017		50	
LAVORI PUBBLICI	Riqualificazione ambientale nel Centro Storico mediante ricostituzione e manutenzione straordinaria dei piani viari in basolato calcareo	via Galateo (completamento) e Corte S. Irene; via Da Sumno e Corte Dei Genovesi; via Antonello Coniger e via Conservatorio San Leonardo; via Abramo Balmes.”	€ 1.000.000,00	2014		100	
LAVORI PUBBLICI	Manutenzione strade e marciapiedi (CIPE)	Via XXIV Maggio, Via A. Manzoni, Via Pietro Lecciso, Via Vito Carluccio, Via Abruzzi, Via Basilicata, Via G. ardit, Via Costantino Di Mitri, Via Amba Alagi, Via Niccolò Tommaso, Via Orvieto, Via Salvatore Grande. Lavori in corso	€ 700.000,00	2017	2017	50	
SERVIZI DEMOGRAFICI E STATISTICI	Emissione certificazioni on line con timbro digitale	Il progetto, avviato in via sperimentale, ha avuto lo scopo di accelerare e semplificare i servizi resi ai cittadini. Consente agli stessi di ottenere in tempo reale a casa propria, con validità legale, le certificazioni anagrafiche e di stato civile evitando, in tal modo, inutili code agli sportelli.	€ 64.325,00	2012	2017	100	4.4
SERVIZI DEMOGRAFICI E STATISTICI	Rilascio Nuova C.I.E.(Carta D'identita' Elettronica)	Acquisizione dei dati del cittadino richiedente il documento ed invio degli stessi al Ministero dell'Interno per l'emissione della nuova carta d'identità elettronica.		2017	2017	100	
SERVIZI DEMOGRAFICI E STATISTICI	15° Censimento Generale Della Popolazione E Delle Abitazioni	Revisione dell'anagrafe a seguito delle risultanze censuarie. (iscrizioni e cancellazioni anagrafiche	€ 9.807,24	2013	2013	100	

SERVIZI DEMOGRAFICI E STATISTICI	Cessione Di Parte Del Territorio Del Comune Di Lecce (Marina Di Casalabate) Ai Comuni Di Trepuzzi E Squinzano	Cancellazione anagrafica e del corpo elettorale dei cittadini residenti nel territorio della Marina di Casalabate	€ 4.623,82	2012	2012	100	
SERVIZI DEMOGRAFICI E STATISTICI	Negoziazioni Assistite	Ricezione accordi di separazione o divorzio previa verifica del rispetto dei requisiti di legge	€ 50,00	2014	2017	100	
SERVIZI DEMOGRAFICI E STATISTICI	Accordi Di Separazione E Divorzi Dinanzi All'ufficiale Di Stato Civile	Acquisizione della dichiarazione dei coniugi di volersi separare o divorziare consensualmente previa verifica dei requisiti di legge.	€ 50,00	2014	2017	100	
SERVIZI DEMOGRAFICI E STATISTICI	Unioni Civili	Istituzione dell'unione civile tra persone dello stesso sesso. Dichiarazione di fronte all'ufficiale di stato civile che registra l'unione in apposito archivio (Legge del 20 maggio 2016 n. 76)	€ 205,35	2016	2017	100	
AVVOCATURA, GARE E CONTRATTI, UFFICIO CASA	Supporto giuridico amministrativo Contenzioso Leadri	Cospicua e complessa attività legale concernente il contenzioso instauratosi con la LEADRI srl, (affidataria in ATI con Co.Ce. Mer Spa, dei lavori riguardanti l'arteria stradale Tangenziale Est). Impegnativa attività amministrativo/ legale, comunicazioni ed informative con la Regione Puglia, per la definizione dei lodi arbitrari e successive impugnative innanzi a diverse autorità giudiziarie prodromiche all'atto di transazione, adottato con DGC n. 1062 del 26/10/2015, "Leadri srl - Accordo".	€ 14,408.148,67	2006	2015	100	4.4
AVVOCATURA, GARE E CONTRATTI, UFFICIO CASA	Supporto amministrativo/finanziari o finalizzato alla Candidatura di Lecce A CAPITALE EUROPEA DELLA CULTURA 2019.	D.C.C. n. 11 del 15/02/2013 " Costituzione del Comitato Promotore della Candidatura della Città di Lecce a Capitale Europea della Cultura 2019 - Approvazione Statuto. Atto Rep. n. 6699 del 15/03/2013 costituzione del Comitato Promotore Lecce2019, composto dal Comune di Lecce, Università del Salento, Provincia di Lecce, Regione Puglia, Comune di Brindisi, Camera di Commercio di Lecce, Associazione Fucina e Futuro. Complessa attività amministrativo/finanziaria a supporto delle azioni previste per il percorso di Candidatura della Città di Lecce, sino alla fase finale di rendicontazione delle spese e scioglimento del Comitato Promotore Lecce 2019.	Conferimento fondo di dotazione e proventi di cui all'art. 17 dello Statuto - € 340.000,00	2013	2016	100	5.2

POLIZIA LOCALE	Potenziamento delle attività di controllo e di accertamento violazioni al C.d.S.	Il presidio del territorio consente di migliorare le condizioni di sicurezza infrastrutturale della circolazione stradale, soprattutto in ordine alla tutela della cosiddetta utenza debole, ovvero, pedoni e ciclisti. Quotidianamente sono stati effettuati servizi di controllo delle corsie riservate ai mezzi pubblici e/o piste ciclabili, finalizzati a rendere più fruibili le stesse e liberandole da eventuali veicoli in sosta; attraverso una capillare attività di controllo del territorio, si è provveduto a rendere più fruibili gli stalli di sosta dei disabili. Il progetto per il potenziamento dei controlli sul territorio, totalmente finanziato con i proventi delle contravvenzioni (art.208 C.d.S.), garantisce una maggiore presenza di operatori di polizia locale in città, soprattutto in orario serale e notturno dei fine settimana. Sono state impiegate in media 3/4 pattuglie, formate da almeno due operatori; tutte coordinate da un ufficiale. Sono stati effettuati controlli aggiuntivi, a potenziamento delle normali attività di pattugliamento del territorio ed al di fuori dell'orario di servizio.	€ 175.000,00	2012	2017	100	2.4
POLIZIA LOCALE	Realizzazione e mantenimento di una Sala Radio e C.O.M.	E' stata completata la procedura di gara ed aggiudicato l'appalto nel febbraio del 2014. Il 12/09/2014 è stato sottoscritto il contratto di appalto con il RTI costituito da Verbatel SRL ed Eurocom SRL. L'appalto in questione, in ossequio agli ultimi indirizzi in termini di spending review, è stato predisposto in maniera tale da comportare un notevole risparmio per l'amministrazione in quanto l'acquisizione della strumentazione S.O. è stata strutturata con la formula del noleggio a lungo termine (60 mesi) con riscatto finale a costo zero; tale soluzione permetterà di "spalmare" l'intero importo della fornitura su cinque esercizi finanziari, con la conseguente riduzione degli immobilizzi di capitale, evitando così che l'intero importo sia pagato in una unica soluzione.	€ 239.096,00	2014		100	2.4
PUBBLICA ISTRUZIONE	Attività di riorganizzazione del sito ufficiale del comune in particolare del settore Pubblica Istruzione in merito ai contenuti ed alle informazioni per l'utenza.	Attività di riorganizzazione ed aggiornamento del sito ufficiale del comune in particolare del settore in merito ai contenuti ed alle informazioni per l'utenza creazione e aggiornamento pagina facebook.		2013	2017	100	4.4

PUBBLICA ISTRUZIONE	Informatizzazione dell'acquisto e distribuzione buoni pasto.	<p>La procedura per l'attivazione del sistema informatizzato per la gestione del servizio di mensa scolastica, per circa n. 1900 iscritti delle scuole dell'infanzia comunali e statali, delle scuole primarie e secondarie di 1° grado statali, nel corso dell'anno 2016, con il passaggio dai buoni in formato cartaceo alla rilevazione informatizzata delle presenze, mediante l'utilizzo del software School E-Suite, indicando quale azienda incaricata per la progettazione del sistema informatizzato "Progetti e Soluzioni S.p.a.". Le operazioni effettuate per il passaggio dal cartaceo all'informatizzato sono state le seguenti: 1. La formazione del personale docente e non docente statale circa n. 60 unità ; 2. Consegna alle Scuole Statali interessate n. 18 Tablet e n. 1.700 lettere per gli utenti, con le istruzioni per l'attivazione del sistema informatizzato e con l'attribuzione di un codice PAN identificativo; 3. Conversione dei buoni cartacei in buoni informatizzati; 4. Successivamente e definitivamente gestione informatizzata a partire dal 23 maggio 2016 con rilevazione delle presenze online; Successivamente con affidamenti su istanza degli interessati si è proceduto ad attivare n. 6 esercizi commerciali al fine di procedere alla vendita dei buoni pasti online. Per rendere più agevole il processo di informatizzazione del servizio agli utenti, si è reso necessario prevedere, quale ulteriore modalità di pagamento ed acquisto dei buoni pasto, l'attivazione di un canale online delle ricariche, mediante l'utilizzo di carta di credito tramite le piattaforme GestPay e Hype Wallet, accogliendo l'offerta della Banca Sella, che con APP SPAZIOSCUOLA, per il pagamento online con carte di credito, utilizza il circuito Banca Sella;</p>	la procedura informatizzata del servizio mensa nell'attivazione non ha comportato per l'Amministrazione e oneri poiché era stata prevista nella procedura di gara come offerta migliorativa.	2016	2017	100	4.4
PUBBLICA ISTRUZIONE	Scuola di base in rete: iniziative e progetti finalizzati alla pianificazione di attività annuali.	<p>Programmazione e organizzazione delle progettualità approvate nel Consiglio di Rete sulla base di due protocolli d'intesa tra Ente Locale e n.14/19 Istituzioni scolastiche primarie, secondarie di 1° grado statali e paritarie della città e dell'infanzia comunali. Coordinamento dei piani dell'offerta formativa delle scuole di base della città, in relazione ai bisogni dell'utenza ed in funzione dell'innalzamento degli standard culturali cittadini. Le nuove linee guida P.O.F.T. preventivamente condivise con il Consiglio di Rete sono state approvate con Delibera di Giunta n. 46 del 01/02/2016. Nell'arco del mandato sono stati approvati due protocolli d'intesa che coinvolgono 19 istituzioni scolastiche che si</p>	€ 20.000,00	2012	2017	100	6.1

		alternano il ruolo di capofila.					
PUBBLICA ISTRUZIONE	Ampliamento dell'offerta formativa SCUOLA COMUNALE DELL'INFANZIA : Realizzazione progetti ed iniziative.	Individuazione all'interno del POF di iniziative didattiche per il coinvolgimento dei bambini e delle famiglie in occasione di particolari eventi. Realizzazione di attività curriculari ed extracurriculari comprese le uscite didattiche effettuate nel corso degli anni consequenziali a precisi percorsi didattici. L'acquisto del materiale didattico è stato effettuato sulla base di quanto necessario per la realizzazione delle varie unità didattiche. In chiusura di ogni anno scolastico i bambini di 5 anni hanno realizzato una performance riassuntiva sugli argomenti svolti nei vari laboratori realizzati nel corso degli anni. In occasione delle festività natalizie sono stati realizzati dei recital che hanno avuto diversi temi riguardanti il Natale.	€ 211.537,00	2012	2017	100	6.1
PUBBLICA ISTRUZIONE	SCUOLA COMUNALE DELL'INFANZIA: Progetti programmati: Biblioteche in Comune- Lecce/Legge	Sono state realizzate varie iniziative con l'obiettivo specifico di sensibilizzare le famiglie affinché scoprano e condividano con i bambini il piacere della lettura. Nell'ambito del macroprogetto "Il maggio dei libri" sono stati attivati laboratori e angoli lettura in tutti i plessi con potenziamento della biblioteca scolastica.	€ 35.300,00	2012	2017	100	6.1
PUBBLICA ISTRUZIONE	SCUOLA COMUNALE DELL'INFANZIA: Laboratorio extracurricolare. Indirizzati anche alle famiglie.	Realizzazione di Laboratori extracurriculari: Coinvolgimento bambini di anni 3 nel laboratorio ludico musicale che ha permesso l'approccio alla lingua straniera inglese attraverso la struttura linguistica dei canti Gospel, in orario pomeridiano. Sono stati coinvolti anche i genitori. Coinvolgimento bambini di anni 4 e 5 laboratori di Musica, Lingua straniera Inglese e di attività motorie per tutte.	€ 52.000,00	2012	2017	100	6.1

PUBBLICA ISTRUZIONE	Consiglio ragazzi comunale	<p>Dopo la prima esperienza del 2008/2010 con la sindaca Rebecca Metcalf - Istituto Comprensivo "StomeoZimbalo", si sono avvicendati altre tre consiliature: 2010/2012 Michelangelo Prisciano - Scuola Secondaria di 1° Grado "Q.Ennio" (e 41 consiglieri compresi gli assessori)2012/2014 Edoardo Sozzo Istituto Paritario "Cuore Immacolato di Maria" (e 41 consiglieri compresi gli assessori)2014/2016 Marina Romano Scuola Secondaria di 1° G rado "Ascanio Grandi" (n. 33 consiglieri) Il 10 novembre 2014 è stato approvato il nuovo regolamento del Consiglio Comunale dei Ragazzi.Il giorno 25 gennaio u.s. si è insediato il nuovo consiglio comunale, a seguito delle elezioni svolte il 25 novembre 2016 nelle varie scuole cittadine. Questa nuova consiliatura durerà in carica due anni scolastici (2016/2018). Il nuovo sindaco eletto D'Aniello Sara della scuola Cesare Battisti. Il Consiglio Comunale dei Ragazzi e delle Ragazze (CCRR) formato da alunni di quarta elementare e di 1^ media delle scuole di Lecce, è parte integrante dell'Amministrazione, previsto dall'art. 4 dello Statuto Comunale. Dalla consiliatura 2014 anche il Consiglio Comunale dei Ragazzi e delle Ragazze si è adeguato alla composizione numerico del Consiglio degli adulti. Infatti si compone di n. 32 consiglieri oltre il Sindaco, che lavorano in gruppo senza Assessori. Nel corso di questi anni hanno realizzato: -progetti per la riqualificazione di spazi Urbani di Lecce a misura di Bambino: -realizzazione di un "gattile" presso l'ex ospedale Galateo,-ideazione e progettazione per migliorare lo spazio esterno della scuola primaria "De Amicis" di via Palumbo;-Progetto per la riduzione dello Spreco dell'Acqua, dell'elettricità, della plastica e dei soldi;-Progetto di sensibilizzazione alla raccolta differenziata in collaborazione con la "Monteco";-Progetto sul ruolo della Protezione Civile,-Visite presso il Consiglio Regionale di Bari e Cittadella delle Scienze di Bari;-Visite guidate presso i vari Settori del Comune (settore demografico e statistico, ambiente, affari generali ecc.)-Iniziativa rivolte alla salvaguardia dell'ambiente e all'intercultura.</p>	€ 33.585,00	2012	2017	100	6.1
---------------------	----------------------------	---	-------------	------	------	-----	-----

PUBBLICA ISTRUZIONE	La scuola adotta un monumento: Progetto attivato su proposta della Fondazione Napoli '99	Dall'anno scolastico 2012/2013 il progetto nazionale LA SCUOLA ADOTTA UN MONUMENTO si è sviluppato, ampliando il numero dei monumenti adottati, coinvolgendo un numero maggiore di scuole anche nel territorio provinciale (gli istituti scolastici di Copertino, I.C.S di Poggiardo con le scuole di Spongano e Vignacastri, l'I.C. di Tricase con le scuole a Tricase e Lucignano, l'I.C. di Diso con Diso, Andrano e Castro, l'IC. Di Gagliano del Capo con le scuole di Patù e Castrignano del Capo). Per l'edizione 2017 si contano n. 17 Istituti (con i loro vari plessi anche in paesi diversi) a cui si stanno aggiungendo in questi giorni n. 3 Istituti di secondo grado della città di Lecce: Istituto Fermi, Liceo Ciardo-Pellegrino, Liceo Siciliani per un totale di n. 25 monumenti in adozione, tra cui n. 4 luoghi di interesse paesaggistico di valenza culturale storica. Dal 2012 la rete di scuole del progetto, coordinato dall'Assessorato ha partecipato a tre concorsi pubblici nazionali promossi dalla Fondazione Napoli 99 riportando 4 prestigiosi riconoscimenti (primi posti nelle classifiche dei concorsi).	€ 12.856,00	2012	2017	100	6.1
PUBBLICA ISTRUZIONE	Alternanza scuola lavoro L. 107/2015 "La buona scuola"	Sono stati siglati accordi per gli anni scolastici 2015-2016 e 2016-2017 con l'Istituto A. De Pace (3 alunni) Liceo Banzi-Bazoli (4 alunni) Istituto Tecnico Olivetti (7 alunni) e programmati insieme ai docenti referenti per l'alternanza delle rispettive scuole i percorsi formativi personalizzati. Hanno effettuato il percorso di alternanza scuola-lavoro presso gli uffici dell'Assessorato (politiche scolastiche, ufficio mensa, ufficio scuole dell'infanzia) complessivamente n. 14 alunni, distribuiti nel mese di giugno e prima settimana di luglio, nel mese di settembre, nel mese di novembre e dicembre. Il tutoraggio ha comportato altresì la redazione finale sul lavoro svolto e la compilazione dei giudizi e delle griglie di valutazione degli alunni. Da gennaio 2017 ad oggi (13 marzo) l'Assessorato ha ospitato con il progetto in alternanza n. 3 studentesse del Banzi, n. 1 del De Pace, n. 3 dell'Olivetti. Questo progetto non comporta spese per il Comune, ma un impegno costante per le attività di tutoraggio.		2016	2017	100	6.1

PUBBLICA ISTRUZIONE	Turismo scolastico: Esplorare il territorio e l'ambiente	L'esplorazione del territorio cittadino e l'approfondimento della storia e del patrimonio storico-artistico e architettonico è stato realizzato attraverso l'offerta gratuita di visite guidate nel centro storico, destinate agli alunni delle scuole appartenenti alla Scuola di Base in Rete e curate da professionisti del settore (associazioni culturali specializzate nella didattica dell'arte). Nell'anno scolastico 2012/2013 sono state effettuate n. 30 visite guidate, con la partecipazione di n. 859 alunni; nell'anno scolastico 2013/2014 sono state realizzate n. 30 visite guidate con la partecipazione di n. 674 alunni. Nel 2017 il progetto è stato ridefinito, con l'offerta di n.6 visite guidate con laboratori sul tema della Lecce Medievale, presso il neo realizzato museo delle Benedettine.	€ 8.500,00	2012	2017	100	6.1
PUBBLICA ISTRUZIONE	Attività in occasione di giornate celebrative nazionali ed internazionali.	In collaborazione con l'UNICEF i Ragazzi hanno partecipato come Consiglio Comunale e coinvolgendo tutti gli studenti tutti gli studenti delle scuole Primarie e Secondarie di 1° grado in diverse attività: "20 novembre" giornata dedicata ai diritti dell'Infanzia e dell'Adolescenza, Olimpiade dell'Amicizia, in primavera Torneo di calcio Internazionale giovanile Caroli Hotels, dal 2015/2016 "M'illumino di Meno" e alla giornata mondiale della Terra con numerose attività, visite guidate presso parchi naturali, visione di film ecc.. Hanno partecipato a giornate celebrative : "Settimana contro il Razzismo" "Giornata dell'Albero", 24 maggio centenario primo conflitto mondiale, 4 novembre, Celebrazione della Liberazione Nazionale. Per tre anni scolastici sono stati organizzati reading letterari in occasione della Giornata della Memoria.		2012	2017	100	6.1
PUBBLICA ISTRUZIONE	LECCE legge: iniziative di promozione della lettura.	Le MARATONA DI LETTURA. Nel corso delle varie edizioni, a partire dal 2012 sono stati adottati i seguenti libri: (2011) – "Nel mare ci sono i coccodrilli" di Fabio Geda; "La scala dorata" di Lia Levi, (2012)- "Le Vele dei Saraceni" di Francesco Costa; "Il giornalino di Gian Burrasca" di Vamba; "Lo stupore del mondo" di C. Tani, "Bianca come il latte e rossa come il sangue" di A. D'Avenia.(2013) – "Mare Giallo" di Patrizia Rinaldi"; "Piccole Donne" di Louisa Alcott", "Marcovaldo" di Italo Calvino, "Favole di G. Rodari", "Lettere a un lupo" di Giuliano Scabia,	€ 39.716,00	2012	2017	100	6.1

		<p>“Gastone e la ricetta perfetta” di Anna Lavatelli, “Il cuoco prigionero” di Piumini, “Mettete subito in disordine” di Vivien Lamarque, “l’invasione degli Orsi in Sicilia” di , “Cuntame nu cunto” di Maria Gustapane, “Ladra di libri”, di Marcus. Dal 2012 sono state programmate delle trasposizioni teatrali delle opere letterarie, presenti in maratona, a cura dell’Associazione Culturale Astragali Teatro, con rappresentazioni presso il teatro comunale Paisiello adatte agli alunni delle scuole del primo ciclo. Dall’anno scolastico 2014/2015 la maratona di lettura è stata trasformata nella sua forma ed è divenuta il risultato finale dei Laboratori di Lettura ad Alta Voce, che ha coinvolto sia diverse scuole con la partecipazione non soltanto di alunni, ma anche di genitori e di docenti. La rassegna Incontri con l’Autore, ha ospitato con autori contemporanei di letteratura per l’infanzia, durante i quali l’autore presenta il proprio romanzo e dialoga con i bambini. Si tratta di scrittori conosciuti a livello nazionale. Nel corso degli anni la rassegna ha ospitato Cinzia Tani, Fabio Geda, Lia Levi, Francesco Costa, Sofia Schito, Patrizia Rinaldi, Pino Creanza, Massimiliano Di Lauro, Carlo Marconi, Andrea Bouchard, Tiziana Cazzato , Anna Bacelliere, la scrittrice internazionale Antonia Arslan, Giovanni Paladini, Antonio Ferrara, Gianluca Caporaso, Francesco e Matteo Spedicato, Alessandro Stamer, Gabriele Clima. Nel mese di aprile avremo ospite la scrittrice salentina Maria Gustapane. Nell’a.s. 2012/2013 l’assessorato ha aderito all’iniziativa CITTA’ DEL LIBRO – Campi Salentina, attraverso contributo. Nel 2013 L’Assessorato ha aderito alla campagna ministeriale “IL MAGGIO DEI LIBRI”, con il tema realizzazione grafica delle illustrazioni. Inoltre l’assessorato con la sua rete di scuole, ha aderito anche all’iniziativa, organizzata dalla rivista Andersen di Genova: il concorso nazionale SOGNALIBRO, dedicato al piacere di leggere e al suo simbolo: il segnalibro. Il Comune ha aderito al progetto nazionale IN VITRO – promosso a livello locale dalla Provincia di Lecce organizzando iniziative e la distribuzione dei kit di lettura a tutti i nuovi nati 2014. Sono state contattate n. 750 famiglie.</p>					
--	--	--	--	--	--	--	--

PUBBLICA ISTRUZIONE	Gestione palestre scolastiche	Previa valutazione delle richieste delle Associazioni e dei pareri dei Dirigenti Scolastici, sono state assegnate nel corso della legislatura, in uso a n.20 Associazioni Sportive n.12 palestre e strutture scolastiche di proprietà comunale in orario extrascolastico , frequentate annualmente da più di n. 500 piccoli sportivi .		2012	2017	100	6.4
PUBBLICA ISTRUZIONE	Programmazione utilizzo spazi ludico-sportivi	Previa valutazione delle richieste delle Associazioni e dei pareri dei Dirigenti Scolastici, sono state assegnate nel corso della legislatura, in uso a n.20 Associazioni Sportive n.12 palestre e strutture scolastiche di proprietà comunale in orario extrascolastico , frequentate annualmente da più di n. 500 piccoli sportivi .		2012	2017	100	6.4
PUBBLICA ISTRUZIONE	Progetti per iniziative legati all'educazione ai sani stili di vita	A seguito della rilevazione dei bisogni formativi da inserire nel Piano dell'Offerta Territoriale tra le scuole della Rete, il tema dell'inclusione è risultata un'esigenza fortemente avvertita. Pertanto si è deciso di declinare questo obiettivo in questa ottica, con l'offerta di iniziative che si sono intersecate con il tema dell'inclusione (attività sportive indirizzate a bambini e ragazzi in situazioni di svantaggio nei mesi di luglio ed agosto presso il Centro Estivo dello Sport Out-line; iniziativa "Con i miei occhi", proposta alle scuole e a cura di Associazione QuartaseiA, nato da un progetto realizzato in collaborazione con Unione Italiana Ciechi. La tematica dell'educazione ai sani stili di vita è stata trattata altresì con iniziative dedicate al C.C.R.R. (vedi convegno sullo sport e alimentazione) ed è stata introdotta nel P.O.F. delle Scuole dell'Infanzia con la proposta di un laboratorio di educazione motoria. Da marzo a giugno 2017 sarà avviato nelle scuole infanzia comunali un progetto per sensibilizzare famiglie e educare bambini al tema corretta alimentazione.	€ 2.400,00	2016	2017	100	7.1
CULTURA, BENI CULTURALI, TURISMO, SPORT E SPETTACOLO	MUST IN ART a "Generazioni confronto"	Must in Art - Generazioni a confronto, è un format espositivo che ha caratterizzato il MUST negli anni 2013 e 2014. E' una rassegna che racconta gli ultimi cinquant'anni di storia dell'arte in Puglia e è stata articolata in tre diverse esposizioni multiple, dal titolo Lavori in corso - Corpo 1, Corpo 2 e Corpo 3. Summer Must ricalca lo stesso percorso espositivo di MUsstinart, declinato mediante mostre dedicate a esperienze artistiche internazionali, tra cui quella più importante quella dedicata agli artisti cinesi del XX secolo. Grazie all'esperienza di Mustinart negli anni a seguire l'attività espositiva del MUST si è caratterizzata nel senso di una maggiore attenzione alle espressioni	€ 140,000,00	2013	2015	100	5.1

		artistiche sia locali che nazionali.					
CULTURA, BENI CULTURALI, TURISMO, SPORT E SPETTACOLO	SAC Lupiae Sistema ambiente e cultura	Il Sac, sistema ambiente e cultura è un progetto regionale finanziato con fondi europei, che raggruppa diversi comuni dell'hinterland della città il cui ente capofila è il comune di Lecce. Si tratta di un programma con una estensione temporale di 5/10 anni, che mette in rete gli attrattori culturali del territorio per una maggiore fruizione da parte di cittadini, visitatori e turisti.	€ 700,000,00	2012	in corso	100	5.1
CULTURA, BENI CULTURALI, TURISMO, SPORT E SPETTACOLO	Organizzazione e gestione delle attività museali.	Organizzazione e gestione delle attività museali mediante sinergie tra pubblico e privato finalizzato alla fruizione della rete museale cittadina e alla destagionalizzazione turistica.	€ 25,000,00 all'anno	2012	in corso	100	5.1
CULTURA, BENI CULTURALI, TURISMO, SPORT E SPETTACOLO	Completamento del MUST	Si tratta di un progetto finanziato dalla Regione Puglia con fondi europei finalizzato al completamento della dotazione impiantistica e degli apparati dell'allestimento del MUST.	€ 860.000,00	2012	2017	100	5.2
CULTURA, BENI CULTURALI, TURISMO, SPORT E SPETTACOLO	"OPEN DAYS" in collaborazione con Puglia Promozione: apertura straordinaria di alcuni luoghi di interesse storico-artistico della città.	Progetto finanziato da Puglia Promozione con l'obiettivo di prolungare le aperture degli attrattori culturali prevalentemente nel periodo estivo.	€ 25.000,00	2013	2015	100	5.2

CULTURA, BENI CULTURALI, TURISMO, SPORT E SPETTACOLO	Lecce 2015 - Capitale della cultura	Progetto intersettoriale finanziato dal Ministero dei Beni Culturali in occasione della proclamazione di Lecce Capitale italiana della Cultura 2015. Il programma ha comportato la realizzazione di eventi artistici, spettacoli ed esposizioni d'arte nonché la realizzazione di progetti materiali di recupero e valorizzazione di alcuni contenitori comunali.	€ 1.200.000,00	2015	2018	100	5.2
CULTURA, BENI CULTURALI, TURISMO, SPORT E SPETTACOLO	Rassegna "Perduti nel Paesaggio"	Nell'anno 2016, con prosecuzione nell'anno in corso, si realizza la rassegna dedicata alla conoscenza e alla descrizione del paesaggio, articolata in esposizioni, laboratori didattici innovativi, attività varie aggregative socio-culturali. Tra le mostre figurano quella dedicata al grande artista napoletano Riccardo Dalisi e quella del noto architetto Ugo La Pietra.	€ 70.000,00	2016	2017	100	
CULTURA, BENI CULTURALI, TURISMO, SPORT E SPETTACOLO	Bando Miur "Festival degli innovatori"	Progetto finanziato dal Miur, con attività di laboratori didattici innovativi e formazione. La sede è il MUST.	€ 125.000,00	2015	in corso	30	
CULTURA, BENI CULTURALI, TURISMO, SPORT E SPETTACOLO	Inaugurazione del Teatro Apollo e attività in fase di avviamento	Il Teatro Apollo, dopo il recupero architettonico, è stato inaugurato nel febbraio 2017 e si avvia verso una programmazione più strutturata.	€ 25.000,00	2016	in corso	50	
TRAFFICO E MOBILITA'	PRU San Pio – 1 Costruzione 29 alloggi (opere di completamento a seguito di risoluzione contrattuale) Fondi Regione/Comune	L'intervento riguarda il completamento delle opere relative ad un immobile allo stato rustico a seguito di risoluzione contrattuale. Nel periodo di mia competenza, anno 2015, veniva inoltrata all'Ufficio Contratti la richiesta di revoca dell'aggiudicazione a favore dell'impresa aggiudicataria prima in graduatoria. Con determinazione dirigenziale n. 410 del 23.07.2015 dell'Ufficio contratti veniva disposta la revoca e con successiva determinazione n. 537 del 21.10.2015 veniva aggiudicato l'appalto dei lavori alla ditta 2° in graduatoria. Non si è quindi potuto procedere alla consegna delle opere prima della sottoscrizione del contratto d'appalto.		2015	2017	95	2.3

TRAFFICO E MOBIITA'	Accessibilità Filobus	Sono state confermate le agevolazioni tariffarie per gli studenti universitari istituite con apposita convenzione stipulata nel 2013 tra Università del Salento, Edisu, SGM ed Amministrazione Comunale.	€ 15.000,00	2012	2016	100	6.2
TRAFFICO E MOBIITA'	Estensione delle infrastrutture a supporto della mobilità ciclabile	Le infrastrutture a supporto della mobilità ciclabile le ha realizzate il Settore Lavori Pubblici. Il Settore nell'anno 2016 ha partecipato ad un Bando del Ministero dell'Ambiente per il miglioramento della mobilità ciclabile. Nel progetto di adeguamento e recupero delle infrastrutture primarie di via Bari sono state realizzate piste ciclabili in sede propria.	€ 1.000.000,00	2012	2016	100	6.2
TRAFFICO E MOBIITA'	Miglioramento delle infrastrutture viarie cittadine attraverso la realizzazione di rotonde	Gli interventi hanno riguardato tre rotonde: 1) Piazza Lecce a Casalabate di importo pari ad euro 200.000,00(completata) ; 2) Piazza Palio a Lecce di importo pari ad euro 207.224,00 (completata); 3) Viale Rossini a Lecce di importo pari ad € 778.000,00(in corso di completamento)	€ 1.161.524,00	2012	2016	80	6.2
TRAFFICO E MOBIITA', LAVORI PUBBLICI	Realizzazione centro notturno accoglienza via Bernardino Realino	Il progetto definitivo è stato approvato con Delibera di G.C. n. 16 del 21.01.2015 . In data 30.12.2015 la Regione Puglia ha chiesto alcune integrazioni al progetto a suo tempo presentato per l'ammissione definitiva a finanziamento . E' stato redatto il progetto esecutivo e relativi calcoli statici.	€ 700.000,00	2015	2019	40	6.3
TRAFFICO E MOBIITA'	Prosecuzione ed ampliamento del servizio di bike sharing	Gli interventi di ampliamento del bike sharing hanno riguardato n. 4 stazioni per un totale di 40 nuove colonnine di ciclopoteggio e n. 40 nuove biciclette.Nel contempo veniva garantita dalla ditta installatrice la manutenzione di tutti gli impianti di bike sharing esistenti sul territorio comunale.	€ 309.185,00	2012	2013	100	7.3
TRAFFICO E MOBIITA'	Filobus. Attivata la linea 3 nel gennaio 2013; Attivazione linea 2 per Ecotecne 2014	Con parere del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 23.05.2014 prot. 0987 è stato concesso il nulla osta tecnico all'apertura al pubblico servizio dell'intero sistema filoviario di Lecce.	€22.029.985,00	2005	2014	100	7.3
TRAFFICO E MOBIITA'	Trasformazione a Frigole di via dell'Acacia e del lungomare A. Mori in strada parco	Il progetto esecutivo prevede la costruzione a Frigole , su Via dell'Acacia, di una pista ciclabile e pedonale per raggiungere il lungomare A. Mori.	€ 710.000,00	2015		70	7.3

TRAFFICO E MOBITA'	Pon sicurezza - Estensione della videosorveglianza di alcune strade e piazze ricadenti nell'area centrale della città di Lecce. Installazione di n. 23 telecamere	I lavori di videosorveglianza finanziati dal PON Sicurezza sono stati completati e collaudati ed inoltre con le economie di gara sono state installate ulteriori 14 telecamere, per un totale di 37 telecamere, e due sale controllo presso i Carabinieri e la Questura .	€ 352.314,23	2015	2015	100	7.3
PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO	Organizzazione di 5 workshops	Sono stati espletati in relazione alla formazione del PUG . E' stato istituito un punto ascolto presso il front offic e urbanistico e attivata la pagina facebook	importo compreso nell'obiettivo PUG	2012	2015	100	1.2
PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO	Creazione di un sito internet dedicato al PUG	E' stata creata una piattaforma di Web -GIS per la consultazione pubblica e sarà attivata a seguito di adozione del PUG da parte del CC	importo compreso nell'obiettivo PUG	2013	2017	95	1.2
PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO	Creazione area riservata ai tecnici professionisti	E' stata attivata la gestione dell'area riservata ai tecnici professionisti tramite attraverso CD-Rom forniti dal front office uurbanistico		2014	2016	100	1.3
PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO	Progetto egovernment: creazione di procedure informatizzate per la presentazione di progetti riguardanti SUAP e SUE	E' stato creato lo SPORTELLO TELEMATICO nell'ambito del Progetto "SalentoGov – Sviluppo del Sistema di e – Government Regionale nell'Area Vasta di Lecce" P.O. FERS 2007-2013, Asse I, Linea 1.5	P.O. FERS 2007-2013 Asse i, linea 1,5 € 5ML	2014	2016	100	1.3
PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO	XIV -7.1 Parco Rauccio	E' stata implementata la fruizione didattico - turistica dell'area parco attraverso convenzioni con associazioni naturalistiche insieme agli interventi di manutenzione ordinaria	€ 5.000,00	2015	2016	100	1.4
PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO	XIV - 8.4 Riqualificazione cave di Borgo San Nicola "PROGETTO PILOTA"	Si è svolto un seminario internazionale di studi i cui esiti sono stati recepiti dal Documento programmatico di rigenerazione approvato con delibera di C.C. del. 100 del 20/12/2016	Programma Operativo FERS 2007-2013 Asse VII - Linea di intervento 7.1- Azione 7.1.1.	2014	2015	100	1.4

PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO	7.2-Redazione del Piano del Parco e Piani particolareggiati	E' in fase di ultimazione la redazione del piano del parco	€ 8.745,00	2015	2017	90	1.4
PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO	Aggiornamento del documento programmatico di rigenerazione (DPP)	Con Delibera di C.C. n. 100 del 20/12/2016 è stato adottato il DPP	Programma Operativo FERS 2007-2013 Asse VII - Linea di intervento 7.1- Azione 7.1.1.	2009	2016	100	2.1
PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO	PUG (Piano Urbanistico Generale)	Con Delibera di Giunta Comunale n. 65 del 6/2/2017 vi è stata la presa d' atto della redazione del PUG e la proposta di adozione da parte del CC. Il PUG è stato depositato per l'esame della Commissione Urbanistica Consiliare	€ 897.500,00	2008	2017	90	2.1
PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO	"Restauro Conservativo della Masseria Tagliatelle".	Sono in fase di ultimazione i lavori di recupero - Consegna prevista per Giugno 2017	Programma Operativo FERS 2007-2013 Asse VII - Linea di intervento 7.1- Azione 7.1.1. : 3 ML	2009	2017	90	2.1
PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO	Programma integrato di rigenerazione urbana 1 - via leuca. Tratto cave di Marco Vito - piazza Tafuro.	E' stato ultimato e collaudato il primo stralcio	Programma Operativo FERS 2007-2013 Asse VII - Linea di intervento 7.1- Azione 7.1.1. : 1 ML	2009	2015	100	2.1

PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO	Programma di rigenerazione urbana 2 - via Leuca - Tratto via Pordenone - Porta San Biagio: "Asse commerciale e verde attrezzato. Secondo stralcio della rete ecologica relativa al Quartiere Leuca";	E'in fase di ultimazione dei lavori il secondo stralcio - Consegna prevista per Giugno 2017	Programma Operativo FERS 2007-2013 Asse VII - Linea di intervento 7.1- Azione 7.1.1. : 4 ML	2009	2017	95	2.1
PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO	Programma di rigenerazione urbana 2 - via Leuca - Tratto via Pordenone - Porta San Biagio: Esame delle proposte dei cittadini pervenute per la partecipazione alle attività di co-progettazione e realizzazione di interventi nel Progetto Il Stralcio della Rete Ecologica del Quartiere Leuca	E' stato avviato e concluso il processo di partecipazione e ascolto dei cittadini e delle associazioni	Programma Operativo FERS 2007-2013 Asse VII - Linea di intervento 7.1- Azione 7.1.1.	2009	2016	100	2.1
PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO	Risanamento fascia costiera attraverso il piano comunale delle coste vigente (PCC) al PRC (L.R. 17/2006 e s.m.i.)	La G.C. con Delibera n. 459 del 13/6/2016 ha preso atto della redazione del PCC che verrà approvato definitivamente dal C.C.	€.68.000	2013	2017	90	2.2

PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO	Realizzazione area sosta camper nel Parco di Rauccio	E' stata completata giusta determina di chiusura del procedimento n. 67 del 12.05.2015 - cdr. 20 . Fino all'anno 2015 l'obiettivo era di competenza del Settore Ambiente	€ 20.000 finanziate dall'A.P.C. Associazione Produttori camper; € 2000 a carico dell'A	2014	2015	100	7.2
PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO	“RI.VAL.SE” Progetto di rimozione rifiuti – Valorizzazione, sensibilizzazione nel Parco Naturale Regionale “Bosco e Paludi di Rauccio”	Bonifica di micro discariche all'interno delle aree naturali protette di Rauccio . Apposizione di cartellonistica specifica.	€ 15.000,00	2013	2017	80	7.2
PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO	Piano particolareggiato di Spiaggia Bella	Il Piano è in fase ultimazione e sarà approvato dopo l'approvazione del Piano del Parco	€ 2.915,00	2015	2017	90	7.2
PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO	Centro recupero tartarughe	E' in corso la procedura di affidamento per la gestione del Centro, giusta delibera di indirizzo di G.M. n. 27 del 23.01.2017	€ 43.920,00	2015	2017	80	7.2
SERVIZI SOCIALI, PIANO DI ZONA	Centro sociale polivalente per diversamente abili.	Nel corso dei cinque anni di mandato si è continuato a sostenere la gestione del centro che ospita n.25 diversamente abili, lo stesso servizio è stato iscritto nel catalogo regionale dei servizi e tale adempimento ha consentito di registrare delle economie di bilancio	stanziamenti dal fondo unico di ambito in base alle programmazioni annuali e ai trasferimenti	2012	2017	100	6.1

SERVIZI SOCIALI, PIANO DI ZONA	Centro socio educativo e riabilitativo per disabili gravi.	Nel corso dei cinque anni di mandato si è continuato a sostenere la gestione di 2 centri che ospita n.60 diversamente abili, gli stessi servizi sono stati iscritti nel catalogo regionale dei servizi e tale adempimento ha consentito di registrare delle economie di bilancio	stanziamenti dal fondo unico di ambito in base alle programmazioni annuali e ai trasferimenti	2012	2017	100	6.1
SERVIZI SOCIALI, PIANO DI ZONA	Attività a sostegno delle famiglie: Tirocini formativi per madri sole con figli minori.	Sono stati attivati tirocini formativi e di inserimento lavorativi per n.30 donne con figli minori la misura nel corso del mandato è stata sostituita da ulteriori misure promosse dalla Regione (cantieri di cittadinanza, lavoro minimo, sia e red) la cui attuazione è demandata agli ambito	stanziamenti dal fondo unico di ambito in base alle programmazioni annuali e ai trasferimenti	2013	2017	100	6.1
SERVIZI SOCIALI, PIANO DI ZONA	Sportello interculturale per immigrati	Attivato uno sportello per l'integrazione socio sanitaria degli immigrati presso palazzo Turrisi	stanziamenti dal fondo unico di ambito in base alle programmazioni annuali e ai trasferimenti	2012	2017	100	6.1
SERVIZI SOCIALI, PIANO DI ZONA	Arginare il disagio e le varie forme di emergenza sociale: Tirocini formativi per ex detenuti	Sono stati attivati tirocini formativi e di inserimento lavorativi per n.30 ex detenuti la misura nel corso del mandato è stata sostituita da ulteriori misure promosse dalla Regione (cantieri di cittadinanza, lavoro minimo, sia e red) la cui attuazione è demandata agli ambito	stanziamenti dal fondo unico di ambito in base alle programmazioni annuali e ai trasferimenti	2013	2017	100	6.1

SERVIZI SOCIALI, PIANO DI ZONA	Arginare il disagio e le varie forme di emergenza sociale: Tirocini formativi per ex tossicodipendenti	Sono stati attivati tirocini formativi e di inserimento lavorativi per n.30 ex tossicodipendenti	stanziamenti dal fondo unico di ambito in base alle programmazioni annuali e ai trasferimenti	2013	2015	100	6.1
SERVIZI SOCIALI, PIANO DI ZONA	Arginare il disagio e le varie forme di emergenza sociale: Centro sociale polivalente per diversamente abili	Ampliamento del regime di convenzionamento con strutture semiresidenziali per diversamente abili	buoni conciliazione	2012	2017	100	6.1
SERVIZI SOCIALI, PIANO DI ZONA	Sostenere la rete dei servizi per la prima infanzia e la conciliazione dei tempi, consolidando ed ampliando il sistema di offerta e domanda della rete dei servizi socio educativi per la prima infanzia	Acquisto posti nido, prolungamento orario asili nido comunali, attivazioni di sezioni primavera, consolidamento e gestione di tre centri diurni per minori di un centro di ascolto per le famiglie e mediazione familiare	stanziamenti dal fondo unico di ambito in base alle programmazioni annuali e ai trasferimenti	2012	2017	100	6.1
SERVIZI SOCIALI, PIANO DI ZONA	Contrastare le povertà con percorsi di inclusione attiva potenziando e promuovendo reti integrate di servizi e strutture per l'accoglienza nelle situazioni connesse alle emergenze sociali	Convenzioni con emporio solidale e attivazioni di cantieri di cittadinanza (inclusione attiva) attraverso accordi con centro per l'impiego	stanziamenti dal fondo unico di ambito in base alle programmazioni annuali e ai trasferimenti	2012	2017	100	6.1

SERVIZI SOCIALI, PIANO DI ZONA	Promuovere la cultura dell'accoglienza: strutturando un sistema di accesso a livello di ambito territoriale capace di garantire le funzioni di prima accoglienza informazione, orientamento della domanda e presa in carico	Potenziamento del sistema di offerta dei servizi con attivazione di sportelli sociali e implementazione del servizio sociale professionale	stanziamenti dal fondo unico di ambito in base alle programmazioni annuali e ai trasferimenti	2012	2017	100	6.1
SERVIZI SOCIALI, PIANO DI ZONA	Sostenere la genitorialità e tutelare i diritti dei minori implementando e consolidando i Centri di ascolto famiglie e i servizi di sostegno alla genitorialità	Attivazione di servizi di mediazione familiare, di un centro di ascolto per le famiglie e di n.3 centri diurni per minori che garantiscono l'accoglienza di 90 minori	stanziamenti dal fondo unico di ambito in base alle programmazioni annuali e ai trasferimenti	2012	2017	100	6.1
SERVIZI SOCIALI, PIANO DI ZONA	Promuovere l'integrazione socio sanitaria e la presa in carico integrata delle non autosufficienze	Potenziamento in riferimento agli obiettivi nazionali della presa in carico nei servizi domiciliari per anziani e diversamente abili	stanziamenti dal fondo unico di ambito in base alle programmazioni annuali e ai trasferimenti	2012	2017	100	6.1
SERVIZI SOCIALI, PIANO DI ZONA	Sperimentazioni di progetti per i distretti famiglie e scambio buone prassi	Incontri con la rete territoriale dei servizi e delle associazioni	stanziamenti dal fondo unico di ambito in base alle programmazioni annuali e ai trasferimenti	2012	2017	100	6.1

SERVIZI SOCIALI, PIANO DI ZONA	Prevenire e contrastare il maltrattamento e la violenza sostenendo la rete di strutture e servizi per la prevenzione ed il contrasto alla violenza su donne e minori	Convenzionamento con case rifugio e con centri per la violenza	stanziamenti dal fondo unico di ambito in base alle programmazioni annuali e ai trasferimenti	2012	2017	100	6.1
SERVIZI SOCIALI, PIANO DI ZONA	Governance funzionale dell'Ufficio di Piano	Rinnovo convenzione per la gestione associata dei servizi e delle funzioni servizi sociali con i 10 comuni dell'ambito cui Lecce è capofila	stanziamenti dal fondo unico di ambito in base alle programmazioni annuali e ai trasferimenti	2012	2017	100	6.1
SERVIZI SOCIALI, PIANO DI ZONA	Assistenza domiciliare integrata e sociale per disabili ed anziani.	Assistenza domiciliare sociale ed integrata per anziani e disabili	stanziamenti dal fondo unico di ambito in base alle programmazioni annuali e ai trasferimenti	2012	2017	100	6.5
SERVIZI SOCIALI, PIANO DI ZONA	Attività a sostegno delle famiglie: Educativa domiciliare per minori	Consolidamento dei servizi di educativa domiciliare	stanziamenti dal fondo unico di ambito in base alle programmazioni annuali e ai trasferimenti	2012	2017	100	6.5
SERVIZI SOCIALI, PIANO DI ZONA	Prosecuzione dei progetti per i distretti famiglie e scambio buone prassi	Attivazione reti e promozione incontri		2012	2017	100	6.5

SERVIZI SOCIALI, PIANO DI ZONA	Contrastare le povertà con percorsi di inclusione attiva potenziando e promuovendo reti integrate di servizi e strutture per l'accoglienza nelle situazioni connesse alle emergenze sociali	Predisposizione PON Inclusione e progetti mirati a sostenere le reti integrate dei servizi e delle strutture idonee all'accoglienza di persone in stato di indigenza attivazione masseria ghermi		2012	2017	100	6.8
ATTIVITA' PRODUTTIVE - PATRIMONIO	Federalismo demaniale	L'ufficio ha provveduto alla richiesta dei beni immobili di proprietà del Demanio, al trasferimento in proprietà all'Amministrazione comunale secondo le indicazioni contenute nei decreti di assegnazione. Alcuni degli immobili che vengono trasferiti all'Amministrazione, per il loro utilizzo secondo decreto, necessitano di notevoli interventi di recupero e ristrutturazione.		2013	2016	100	1.2
ATTIVITA' PRODUTTIVE - PATRIMONIO	Semplificazione dei procedimenti amministrativi per la regolarizzazione dei chioschi presenti sul territorio comunale.	L'ufficio ha predisposto la deliberazione di Consiglio Comunale propedeutica al frazionamento e accatastamento dei chioschi presenti su territorio comunale. Ha inoltre pubblicato avviso pubblico e approvato una short list di professionisti cui affidare eventuali incarichi. Si è in attesa di ricevere dal settore Tributi l'elenco dei chioschi non ancora frazionati e accatastati.		2014	2018	70	1.2
ATTIVITA' PRODUTTIVE - PATRIMONIO	Individuazione aree per chioschi sulle marine	L'ufficio ha predisposto la deliberazione approvata dal Consiglio comunale per la realizzazione di alcuni chioschi in aree ben individuate nelle marine leccesi. Si è in attesa di ricevere dal settore Urbanistica il progetto tecnico per la realizzazione dei chioschi da potere mettere a bando.		2016	2018	70	1.2
ATTIVITA' PRODUTTIVE - PATRIMONIO	PIRP – Parco attrezzato e viabilità via delle medaglie d'oro	l'ufficio ha provveduto alla predisposizione del bando di gara e al relativo affidamento dei servizi.		2016	2016	100	2.1
ATTIVITA' PRODUTTIVE - PATRIMONIO	Parco attrezzato e viabilità via dalmazio birago - rondo' su viale della repubblica - pista ciclabile	Progettazione integrata di interventi di recupero puntuali in aree urbane con forte criticità, per ricucirle in un sistema omogeneo e caratterizzante di connessioni urbane e camminamenti a verde	€ 291.000,00	2012	2013	100	2.1

ATTIVITA' PRODUTTIVE - PATRIMONIO	D.L. 98/2011 - Fondo immobiliare D.G.440	L'ufficio ha predisposto tutti gli atti necessari e propedeutici alla costituzione del fondo immobiliare. non essendo stata portata in Consiglio Comunale la deliberazione per l'approvazione del Fondo Immobiliare, non è stato possibile predisporre gli atti per la costituzione e la selezione della S.G.R.		2015	2016	100	2.3
ATTIVITA' PRODUTTIVE - PATRIMONIO	Pianificazione commerciale	Sono stati assegnati i posti del mercato multietnico mediante bando ed è stata programmata l'attività del mercato Multietnico con un continuo monitoraggio. Il mercato Bisettimanale è stato trasferito nella nuova sede di via Bari e si è provveduto a migliorare i servizi agli operatori. Sono sempre operanti i Mercatini a Km 0 mediante accordi con le associazioni di categori		2013	2016	100	4.1
ATTIVITA' PRODUTTIVE - PATRIMONIO	L'attivazione di un InfoPoint per la finanza agevolata.	Nell'ambito dell'obiettivo strategico delle linee programmatiche del Sindaco di "Creare condizioni favorevoli alla crescita e sviluppare azioni a sostegno in grado favorire l'occupazione, offrire nuove opportunità per le giovani generazioni...", è in corso il Progetto Integrato Territoriale n.8 per la realizzazione della piattaforma telematica DAJS.Net; relativamente al progetto per la realizzazione dei Distretti Urbani del Commercio si è arrivati alla fase della analisi della rete commerciale del territorio e siamo in attesa di bandi da parte della Regione		2013	2017	100	4.1
ATTIVITA' PRODUTTIVE - PATRIMONIO	Servizi per l'agricoltura	Riguarda essenzialmente le pratiche relative ai controlli del consumo di carburante agricolo "Ufficio UMA", così come demandato dalla Legge Regionale, ed i relativi controlli ex Post .L'ufficio è preposto anche alle autorizzazioni per il libretto caccia relativo alle stagioni Venatorie, alle iniziative per l'agricoltura che riguardano anche la gestione delle autorizzazioni per la raccolta dei funghi e dei relativi corsi di formazioni, anche questi ultimi demandati dalla Legge Regionale. Ultimo servizio attivato nella seconda metà del 2015 per le istruzione delle pratiche degli agricoltori per i danni procurati dalla Xilella agli ulivi.		2016	2016	100	4.1
ATTIVITA' PRODUTTIVE - PATRIMONIO	Piano strategico del Commercio L.R. 24/2015	La Legge Regionale n. 24 del 16 aprile 2015, con cui la regione Puglia ha riformato e riordinato la normativa esistente in materia di commercio, prevede che i Comuni, nell'ambito della propria attività di programmazione e incentivazione, si dotino "attraverso un atto unico o con più provvedimenti fra loro coordinati, del documento strategico del commercio". Quindi si è provveduto dapprima ad uno studio preliminare del piano del commercio per poi arrivare al PIANO STRATEGICO del Commercio definitivo.		2014	2017	100	4.1

ATTIVITA' PRODUTTIVE - PATRIMONIO	Incentivi per il commercio	Si sta procedendo ad un protocollo d'intesa con la Regione Puglia e le associazioni di categoria per costituire il Distretto Urbano che costituirà la base per gli incentivi al commercio		2016	2016	100	4.2
ATTIVITA' PRODUTTIVE - PATRIMONIO	Servizi per l'agricoltura	Si collabora con l'associazione di settore(COLDIRETTI)per la divulgazione del consumo dei prodotti agricoli a Km 0. Un attenzione particolare è rivolta all'organizzazione dei "Farmer Market", che si è svolta nella città, secondo un calendario, dell'attività avviata già dal 2009.		2015	2015	100	4.3
ATTIVITA' PRODUTTIVE - PATRIMONIO	Servizi per il commercio e artigianato	Si sono implementati gli uffici per la gestione ed il funzionamento della consulenza informativa per il commercio e l'artigianato anche attraverso nuovi rapporti con associazioni di categoria, altri enti pubblici e privati e la Camera di Commercio tramite il portale impresa in un giorno.		2014		100	
ATTIVITA' PRODUTTIVE - PATRIMONIO	Partecipazione progetto pilota "Efficientamento Energetico Patrimonio Comunale - ANCI"	L'Amministrazione ha partecipato al progetto pilota "Efficientamento Energetico Patrimonio Comunale", che ha consentito di intercettare idonee fonti di finanziamento		2013	2014	100	7.1
ATTIVITA' PRODUTTIVE - PATRIMONIO	Interventi di politiche di efficientamento idrico su immobili comunali	L'ufficio, con bando a evidenza pubblica, ha dato incarico a una società di effettuare il monitoraggio di tutte le utenze idriche comunali e di verificare e controllare le fatture, anche degli anni precedenti, emesse da AQP. Ad oggi sono stati recuperati € 200.000,00 ed è in corso contenzioso con AQP per il recupero di € 1.600.000,00		2014	2017	100	7.1
SERVIZI CIMITERIALI, ED. SCOLASTICA, IMP. SPORTIVA	Progetto per la realizzazione n. 145 cappelle familiari - 2° e 3° lotto. Appalto dei lavori ed esecuzione degli stessi	Sono state realizzate n 145 cappelle familiari all'interno del cimitero cittadino per l'assegnazione in concessione novantennale	€ 3.262.500,00	2009	2013	100	3.1
SERVIZI CIMITERIALI, ED. SCOLASTICA, IMP. SPORTIVA	Progetto di un complesso edilizio per cappelle familiari e loculi nel cimitero cittadino 5° lotto: appalto dei lavori	E' stato predisposto il progetto esecutivo e ed è in fase di istruttoria il bando di gara	€ 2.750.000,00	2016		50	3.1

SERVIZI CIMITERIALI, EDILIZIA SCOLASTICA, IMPIANTI SPORTIVI	Realizzazione di un impianto per cremazione	Approvata delibera di giunta sulla proposta di project financing , in attesa dei nulla osta degli enti preposti	€ 2.000.000 (project financing)	2016		30	3.1
SERVIZI CIMITERIALI, EDILIZIA SCOLASTICA, IMPIANTI SPORTIVI	costruzione e gestione degli impianti di illuminazione votiva e pubblici nel civico cimitero del Comune di Lecce. Realizzazione impianto fotovoltaico, efficienza energetica, video-sorveglianza, diffusione sonora, totem multimediale per la ricerca automatica sepolture e automazione cancelli. Costruzione edificio ad uso tempio crematorio. Realizzazione un campo ad inumazione	Inserito nel piano opere pubbliche 2017-2019 , approvata delibera di giunta sulla proposta di project financing	€ 1.951.942,73 (project financing)	2016		30	3.1
SERVIZI CIMITERIALI, EDILIZIA SCOLASTICA, IMPIANTI SPORTIVI	Manutenzione straordinaria scuola elementare Armando Diaz.”	Rinforzo in fondazione delle strutture	€ 200.000,00	2015	2016	100	3.1
SERVIZI CIMITERIALI, EDILIZIA SCOLASTICA, IMPIANTI SPORTIVI	Ristrutturazione e messa a norma asilo nido “Angeli di Beslan - appalto ed inizio lavori	Adeguamento alle nuove norme sulla prevenzione degli incendi	€ 160.000,00	2015	2017	80	3.1

SERVIZI CIMITERIALI, EDILIZIA SCOLASTICA, IMPIANTI SPORTIVI	“Manutenzione straordinaria e ristrutturazione edifici scuole elementare e materne Circolo Giovanni Falcone” esecuzione dei lavori	Realizzazione di sale mensa per la scuola dell'infanzia e primaria, sistemazione dell'area scoperta	€ 625.000,00	2012	2013	100	3.1
SERVIZI CIMITERIALI, EDILIZIA SCOLASTICA, IMPIANTI SPORTIVI	Efficientamento energetico edificio scolastico – viale Roma - appalto espletato 4/2013 - esecuzione dei lavori	Lavori di efficientamento energetico dell'edificio scolastico sito in viale Roma con coibentazione esterna, inserimento di pannelli fotovoltaici, sistemazione delle aree esterne.	€ 700.000,00	2012	2014	100	3.1
SERVIZI CIMITERIALI, EDILIZIA SCOLASTICA, IMPIANTI SPORTIVI	Manutenzione straordinaria Scuola media Galateo - appalto dei lavori	Sostituzione degli infissi esterni con altri ad alto rendimento energetico; sostituzione degli infissi interni.	€ 400.000,00	2012	2013	100	3.1
SERVIZI CIMITERIALI, EDILIZIA SCOLASTICA, IMPIANTI SPORTIVI	Manutenzione straordinaria Scuola Media Dante Alighieri appalto ed esecuzione dei lavori	Intervento di sostituzione degli infissi esterni con altri ad alto rendimento energetico; rifacimento dei bagni	€ 400.000,00	2013	2014	100	3.1
SERVIZI CIMITERIALI, EDILIZIA SCOLASTICA, IMPIANTI SPORTIVI	Messa Norma asilo nido via Cuoco	Lavori di messa a norma in seguito all'uscita di nuova normativa sulla prevenzione incendi	€ 52.868,00	2013	2014	100	3.1
SERVIZI CIMITERIALI, EDILIZIA SCOLASTICA, IMPIANTI	intervento di adeguamento del plesso adibito a sede di asilo nido comunale, “Ilaria Alpi” di viale Roma	Lavori di messa a norma in seguito all'uscita di nuova normativa sulla prevenzione incendi	€ 35.367,16	2013	2014	100	3.1

SPORTIVI							
SERVIZI CIMITERIALI, EDILIZIA SCOLASTICA, IMPIANTI SPORTIVI	intervento di adeguamento del plesso adibito a sede di asilo nido comunale, Nicolas Green di via Persano	Lavori di messa a norma in seguito all'uscita di nuova normativa sulla prevenzione incendi	€ 37.342,57	2013	2014	100	3.1
SERVIZI CIMITERIALI, EDILIZIA SCOLASTICA, IMPIANTI SPORTIVI	Lavori di manutenzione straordinaria, ristrutturazione, efficientamento energetico, messa in sicurezza ed abbattimento delle barriere architettoniche Campetti Minori in Lecce al viale Giovanni Paolo II	E' stato approvato il progetto definitivo ed il progetto esecutivo. E' in corso di predisposizione il bando per l'appalto di lavori	€ 150.000,00	2016	2018	40	3.1
SERVIZI CIMITERIALI, EDILIZIA SCOLASTICA, IMPIANTI SPORTIVI	Lavori di efficientamento energetico, messa in sicurezza campo Coni Luigi Montefusco in Lecce alla via Giammatteo	E' stato approvato il progetto definitivo	€ 150.000,00	2016	2018	20	3.1
SERVIZI CIMITERIALI, EDILIZIA SCOLASTICA, IMPIANTI SPORTIVI	Lavori di recupero, riqualificazione funzionale ed adeguamento tecnologico e strutturale presso l'edificio scolastico scuola media "P. Stomeo - G. Zimbalo" in via Siracusa	Manutenzione straordinaria dell'edificio con recupero e rifunionalizzazione delle strutture sportive.	€ 500.000,00	2015	2016	100	3.1

SERVIZI CIMITERIALI, EDILIZIA SCOLASTICA, IMPIANTI SPORTIVI	Lavori di recupero, riqualificazione funzionale ed adeguamento tecnologico e strutturale della scuola primaria Edmondo De Amicis - suc. Via M. Palumbo e della Sede centrale Corte Conte Accardo di Lecce	Manutenzione straordinaria dell'edificio, coibentazione delle facciate, sostituzione degli infissi con altri a taglio termico, adeguamento alle norme di prevenzione incendi, in via Palumbo; intervento di consolidamento della struttura nell'edificio in piazzetta Conte Accardo.	€ 1.000.000,00	2015	2016	100	3.1
SERVIZI CIMITERIALI, EDILIZIA SCOLASTICA, IMPIANTI SPORTIVI	Realizzazione di 20 alloggi di edilizia sovvenzionata in via Potenza. Termine dei lavori	E' stato realizzato un edificio per alloggi di edilizia economica e popolare di 20 alloggi su sei piani fuori terra ed un'autorimessa interrata.	€ 1.500.000,00	2011	2013	100	6.3
SERVIZI CIMITERIALI, EDILIZIA SCOLASTICA, IMPIANTI SPORTIVI	Costruzione di un centro di accoglienza per persone senza fissa dimora	E' stato realizzato un centro notturno di accoglienza per senza fissa dimora, composto da tre edifici in località ex masseria Ghermi	€ 2.100.000,00	2012	2015	100	6.3
SERVIZI CIMITERIALI, EDILIZIA SCOLASTICA, IMPIANTI SPORTIVI	Lavori di recupero, riqualificazione funzionale ed adeguamento tecnologico e strutturale presso l'edificio scolastico scuola media "P. Stomeo - G. Zimbalo" in via Siracusa LOTTO 2 IMPIANTI SPORTIVI	Manutenzione straordinaria dell'edificio con recupero e rifunionalizzazione delle strutture sportive.	€ 500.000,00	2015	2016	100	6.4
SERVIZI CIMITERIALI, EDILIZIA SCOLASTICA,	"Realizzazione di un pista di pattinaggio indoor all'interno del Polo sportivo di v.le Giovanni	E' stato approvato il progetto definitivo	€ 500.000,00	2017	2019	20	6.4

IMPIANTI SPORTIVI	Paolo II"						
SERVIZI CIMITERIALI, EDILIZIA SCOLASTICA, IMPIANTI SPORTIVI	Lavori di manutenzione straordinaria delle strutture portanti in C.A. della tribuna Est presso lo stadio comunale E.Giardiniero di via Del Mare	Approvazione del progetto definitivo ed ottenuto il finanziamento	€ 150.000,00	2016	2018	40	6.4
SERVIZI CIMITERIALI, EDILIZIA SCOLASTICA, IMPIANTI SPORTIVI	"Manutenzione straordinaria scuola elementare Armando Diaz."	Interventi di consolidamento della struttura portante dell'edificio ed in particolare delle fondamenta. Realizzazione di pavimentazione del cortile esterno.	€ 200.000,00	2012	2015	100	
SERVIZI CIMITERIALI, EDILIZIA SCOLASTICA, IMPIANTI SPORTIVI	Intervento di manutenzione straordinaria impianto sportivo Santa Rosa (realizzazione di una struttura geodetica)	Realizzazione di un campo Basket/ pallavolo in-door con copertura in legno lamellare,	€ 400.000,00	2012	2015	100	
SERVIZI CIMITERIALI, EDILIZIA SCOLASTICA, IMPIANTI SPORTIVI	lo gioco legale: Realizzazione di un impianto sportivo (campo polivalente coperto)	Realizzazione di un campo Basket/ pallavolo in-door con copertura in legno lamellare, completo di spogliatoi, in viale Giovanni Paolo II	€ 512.000,00	2013	2016	100	
SERVIZI CIMITERIALI, EDILIZIA SCOLASTICA, IMPIANTI SPORTIVI	Messa in sicurezza e prevenzione e riduzione del rischio connesso alla vulnerabilità dell'edificio scolastico Quinto Ennio , in via Matteo Renato Imbriani.	Manutenzione straordinaria dell'edificio con sostituzione degli in fissi con altri ad alto rendimento energetico, rifacimento dei bagni ed eliminazione del cielo appeso nei locali del 2° piano e nell'atrio.	€ 192.690,00	2015	2016	100	

SERVIZI CIMITERIALI, EDILIZIA SCOLASTICA, IMPIANTI SPORTIVI	Messa in sicurezza e prevenzione e riduzione del rischio connesso alla vulnerabilità dell'edificio scolastico Cesare Battisti , in via Cesare Battisti.	Manutenzione straordinaria dell'edificio rifacimento degli infissi, rifacimento dei bagni , sistemazione del cortile interno.	€ 192.690,00	2015	2016	100	
SERVIZI CIMITERIALI, EDILIZIA SCOLASTICA, IMPIANTI SPORTIVI	Lavori di manutenzione straordinaria della scuola media Ascanio Grandi - plesso vecchio, via Patitari	Realizzazione di coibentazione esterna dell'edificio, sostituzione degli infissi esterni con altri ad alto rendimento energetico, rifacimento dei servizi igienici	€ 655.000,00	2014	2014	100	
SVILUPPO ORGANIZZATIVO E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE	Istituzione, implementazione e gestione del piano della trasparenza ex D.Lgs.n.33/2013 (Nomina Responsabile per la trasparenza giusto decreto sindacale n. 4 del 30.04.2013)	Creazione sezione amministrazione trasparente conforme all'alberatura prevista dalla legge		2013		100	4.4
SVILUPPO ORGANIZZATIVO E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE	Convenzione con il Nucleo di Polizia Giudiziaria	E' stato approvato dalla G.C. apposito schema di convenzione da sottoscrivere con la Procura della Repubblica per l'utilizzo di n. 3 dipendenti distaccati in posizione di comando		2012		100	4.4
SVILUPPO ORGANIZZATIVO E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE	Convenzione con la Casa Circondariale	E' stato approvato dalla G.C. apposito schema di convenzione da sottoscrivere con la Direzione della Casa Circondariale per l'inserimento lavorativo di detenuti ed internati		2015		100	4.4
SVILUPPO ORGANIZZATIVO E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE	Progetto "VALORE P.A"	Il progetto Valore P.A. propone la partecipazione a corsi di formazione rivolti ai dipendenti della p.a., finanziati integralmente dall'INPS. Il Comune di Lecce ha aderito a tale progetto, formalizzando telematicamente la propria partecipazione. Nonostante il gran numero di dipendenti iscritti ai vari corsi proposti, l'INPS non ha attivato gran parte degli stessi.		2015	2016	100	4.4

SVILUPPO ORGANIZZATIVO E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE	Collaborazione con l'università e realizzazione di stage formativi	Il progetto Valore P.A. propone la partecipazione a corsi di formazione rivolti ai dipendenti della p.a., finanziati integralmente dall'INPS. Il Comune di Lecce ha aderito a tale progetto, formalizzando telematicamente la propria partecipazione. Nonostante il gran numero di collaboratori iscritti, l'INPS ha attivato un solo corso. al quale stanno partecipando cinque dipendenti		2012		100	6.8
SVILUPPO ORGANIZZATIVO E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE	Formazione	Strategie formative continue per tutto il personale del Comune	€ 120.000 euro medio annui	2012		100	
SISTEMI INFORMATIVI	Progetto "Lecce Città Wireless"	Il Progetto "Lecce Città Wireless", è nato con lo scopo di dispiegare una infrastruttura di rete wireless, in tecnologia Wi-Fi, al fine di offrire un servizio di connessione alla Rete, libero e diffuso nei luoghi di maggiore frequentazione della città, quale importante contributo all'abbattimento delle barriere digitali per cittadini residenti, studenti, turisti e visitatori. Ad oggi risultano dispiegati ed in esercizio l'infrastruttura portante (anello backbone), articolata su 4 nodi principali, ed oltre 80 hotspot per la copertura di altrettante isole Wi-Fi nella città. Gli utenti possono accreditarsi al servizio con diverse modalità: via SIM tramite invio di SMS; rilascio di una Wi-Fi card (in via di dismissione), attraverso credenziali SPID (in via di attivazione). A supporto dei servizi erogati nell'ambito del progetto, sono disponibili un APP ("lecce citta wireless 2.0" – per piattaforme Android e iOS) ed un portale web (www.leccecittàwireless.it) dedicati, mediante i quali l'utente può geo-localizzare gli hotspot sulla mappa della città, accedere ai servizi o inoltrare richieste di informazione, nonché ricevere in modalità push informazioni relative a news, eventi e manifestazioni che interessano la città. L'attuale bacino di utenza è rappresentato da oltre 20.000 utenti accreditati (cittadini residenti e non, studenti, turisti e viaggiatori) che negli ultimi anni hanno fatto registrare una media annua di più di 100.000 accessi, per oltre 92.000 ore di navigazione e per circa 25 TB di traffico sulla rete. I tassi di crescita su base annua indicano un +20% per gli utenti accreditati e un +200% per le connessioni e per le ore di navigazione.	€ 130.000,00	2012	2016	100	4.3

SISTEMI INFORMATIVI	Progetto: "Infocity - Infomobilità al servizio degli utilizzatori delle città"	<p>Il Progetto Infocity – “Infomobilità al Servizio degli Utilizzatori delle Città”, co-finanziato a valere sul “Programma Elisa - Enti Locali Innovazione di Sistema” e sul PO FESR Puglia 2000-2006, misura 6.2 azione c) ha riguardato la progettazione, implementazione e dispiegamento di un sistema di infomobilità multimodale e multicanale personalizzato, in grado di mettere a sistema le banche dati dei diversi operatori di trasporto collettivi e privati così da consentire all’utente di accedere, prima e durante lo spostamento, ad informazioni (statiche e dinamiche) personalizzate e in tempo reale sul sistema dei trasporti e della mobilità, nonché a servizi ed indicazioni anche di carattere turistico e culturale al fine di offrire ai cittadini, ai turisti ed a coloro che intendono raggiungere/spostarsi da Lecce, un valido strumento informativo in ordine ai diversi mezzi pubblici disponibili, sia ferroviari che su gomma, e con anche la possibilità di pianificare i propri spostamenti attraverso la disponibilità di un quadro chiaro ed immediato delle possibili combinazioni di mezzi di trasporto pubblico, dei tempi di percorrenza nonché favorire una piena integrazione anche con quei servizi, sia a titolarità pubblica che privata, che possano garantire la copertura di ciò che viene chiamato l’ultimo chilometro, cioè il tratto di strada che separa la fermata dalla destinazione finale dell’utente (bike sharing, car sharing, etc. Il Progetto Infocity, tra l’altro, è stato selezionato come uno dei tre progetti finalisti al premio SMAU-2015 per la categoria “Smart Communities”.</p>	€ 1.015.100,00	2012	2016	100	4.3
SISTEMI INFORMATIVI	Progetto "LECCE SMART & COM"	<p>Il Progetto attualmente è in stand-by in attesa di conferma dell'erogazione del finanziamento da parte dell'Ente Finanziatore - Regione Puglia.</p>	€ 1.444.428,15	2016	2018	10	4.3

SISTEMI INFORMATIVI	Progetto "EDOC@WORK"	<p>Con il Progetto di ricerca EDOC@WORK3.0, "Education and Work On Cloud", finanziato dal PON MIUR, sono stati attivati ulteriori 49 hot spot nell'ambito del Progetto "Lecce Città Wireless", suddivisi in n. 38 plessi scolastici e n. 11 luoghi della cultura (Musei, Biblioteche, ecc.). Questo Settore ha fornito esclusivamente il know-how ed il supporto per l'ampliamento e l'integrazione della predetta rete. L'intero Progetto punta a innovare tutta la filiera educativa, dalla scuola primaria alla formazione professionale, supportando con tecnologie innovative i modelli pedagogici e didattici, attraverso la formazione gratuita online e l'iscrizione agli esami di certificazione ICT AICA per ECDL Base con app Google, Project Management, e - competence assessment e IT Administrator Fundamentals.</p>		2015	2016	100	4.3
---------------------	----------------------	---	--	------	------	-----	-----

SISTEMI INFORMATIVI	Potenziamento della rete WAN-INTERNET	<p>Il progetto ha comportato il potenziamento della rete di trasmissione dati SPC (Sistema Pubblico di Connettività) da e verso le circa 30 sedi periferiche dell'Amministrazione con il Data Center ubicato presso P.zo Carafa, al fine di garantire a tutti i dipendenti dell'Ente un accesso agevole, sicuro ed efficiente alle applicazioni (Protocollo, Albo Pretorio, Gestione Documentale, Bilancio, Anagrafe, Personale, ecc.) ed ai servizi (Intranet Comunale, posta elettronica ordinaria e posta elettronica certificata, Internet centralizzato, ecc.), messi a disposizione dal SIAC (Sistema Informativo Automatizzato Comunale). Si è partiti con collegamenti di almeno 1Mbps per le sedi periferiche dell'Anagrafe, per passare ai 10Mbps per le sedi con maggior numero di dipendenti. Sono inoltre attive connessioni con banda a 100Mbps, sia per l'accesso Internet da parte dell'utenza interna all'A.C., sia da parte dell'utenza esterna nell'ambito del servizio "Lecce Città Wireless". E' stata peraltro attivata l'adesione alla rete dati regionale CN-Rupar-SPC (Community Network – Rete Unitaria Pubbliche Amministrazioni Regionali – Sistema Pubblico di Connettività), finalizzata all'interconnessione in rete delle amministrazioni locali nell'ottica dello sviluppo e dispiegamento di sistemi informativi locali in cooperazione applicativa (protocollo informatico interoperabile, sistemi di gestione documentale, porte di dominio, ecc.), al fine di consentire l'interoperabilità con la rete SPC nazionale e per fornire l'infrastruttura portante per il dispiegamento dei servizi digitali ai trenta Comuni afferenti l'Area Vasta Lecce nell'ambito del progetto SalentoGov, cui si accenna nel seguito.</p>	€ 845.000,00	2012	2016	100	4.3
---------------------	---------------------------------------	---	--------------	------	------	-----	-----

SISTEMI INFORMATIVI	Dispiegamento Servizi Digitali	<p>L'attuazione del Progetto SalentoGov ha fornito all'A.C. l'occasione per mettere a sistema gli asset tecnologici ed organizzativi relativi al dispiegamento dei servizi digitali. In particolare gli interventi si sono focalizzati:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sugli aspetti di implementazione di una piattaforma web omogenea, aperta ed interoperabile, destinata nel tempo a diventare la porta di accesso principale a tutti servizi digitali predisposti dall'Amministrazione; - sull'integrazione nella piattaforma degli strumenti tecnologici di supporto, come quelli destinati all'identificazione dell'utente (SPID) e quelli per effettuare pagamenti direttamente online (PagoPA); - sull'implementazione del pre-esistente sistema del protocollo informatico integrandolo con i sistemi di gestione delle PEC e della fatturazione elettronica ed aprendolo verso l'utenza esterna ai fini della presentazione di istanze ed avvio di procedimenti come descritto in precedenza; - sull'arricchimento del portafoglio di servizi digitali offerti all'utenza esterna. 	€ 150.000,00	2012	2016	100	4.3
---------------------	--------------------------------	---	--------------	------	------	-----	-----

<p>SISTEMI INFORMATIVI</p>	<p>"Efficientamento Tecnologico"</p>	<p>L'intervento è stato finalizzato alla realizzazione di interventi di ottimizzazione e razionalizzazione delle strutture di elaborazione dati dislocate presso il Data Center di P.zo Carafa e preposte ad ospitare la piattaforma applicativa e le banche dati di supporto al SIAC, con annessi servizi di sicurezza perimetrale logica e fisica, virtualizzazione delle macchine, backup e recovery, protezione da virus informatici e da intrusioni sulla rete, ecc.L'efficientamento ha ricompreso, tra l'altro, la sostituzione sistematica e progressiva delle Postazioni di Lavoro informatiche obsolete e mal funzionanti nella misura del 15% annuo circa, sul totale delle PdL in uso all'Amministrazione.Coerentemente con le indicazioni di cui al CAD (Codice dell'Amministrazione Digitale) e delle recenti linee guida emanate da AGID (Agenzia per l'Italia Digitale) con la circolare n. 2 del 24 giugno 2016, relative alla razionalizzazione della spesa informatica in accordo al redigendo "Piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione", sono state peraltro avviate le procedure (studio di fattibilità con analisi di costi e tempi di attuazione) finalizzate alla migrazione in Cloud dell'intera infrastruttura di elaborazione dati attualmente in dotazione all'A.C.</p>	<p>€ 547.000,00</p>	<p>2012</p>	<p>2016</p>	<p>100</p>	<p>4.4</p>
----------------------------	--------------------------------------	--	---------------------	-------------	-------------	------------	------------

<p>SISTEMI INFORMATIVI</p>	<p>Progetto: "Municip@zione" - presentato nell'ambito del Programma Regionale di agevolazioni "Apulian ICT Living Labs"</p>	<p>Il Progetto "Municip@zione" ha comportato la costituzione di un Gruppo di Lavoro rivolto al coinvolgimento di ambiti diversi quali l'utilizzo di tecnologie informatiche, l'impiego di strumenti e forme di partecipazione, ideati nel progetto, e di aspetti redazionali e dell'informazione che interessano l'Ufficio Comunicazione, il rispetto e l'aderenza ai Regolamenti Comunali nonché lo sviluppo dei rapporti con i cittadini, e con l'utenza esterna in generale. Per la partecipazione e attuazione del progetto "Municip@zione", all'Amministrazione Comunale è stata richiesta l'attività di partnership da parte della Rete di Imprese PMI composta dalle aziende: PARSEC 3.26 s.r.l. (capofila); Telerama s.r.l. - Gruppo Telerama (mandante); Co.M.Media s.r.l. (mandante), con l'obiettivo di elaborare una mappa di caratteristiche delle tecnologie per la partecipazione nonché l'incentivazione dei cittadini alla partecipazione. I servizi esterni richiesti all'Ente da parte della predetta Rete di Imprese PMI, sono stati quantificati e corrisposti in complessivi euro 45.000,00 in favore dell'Amministrazione Comunale di Lecce. Questo Settore ha curato gli aspetti legati all'infrastrutturazione e all'integrazione della piattaforma web di supporto al progetto. Le restanti attività connesse alla promozione delle iniziative di partecipazione sono state delegate all'Ufficio di Comunicazione-Gabinetto del Sindaco.</p>	<p>€ 45.000,00</p>	<p>2012</p>	<p>2016</p>	<p>100</p>	<p>4.4</p>
----------------------------	---	--	--------------------	-------------	-------------	------------	------------

<p>SISTEMI INFORMATIVI</p>	<p>Attuazione del Progetto: "Salento-Gov – Sviluppo del Sistema di e-Government Regionale nell'Area Vasta Lecce"</p>	<p>Gli interventi relativi al Progetto SalentoGov, sono stati realizzati beneficiando di un finanziamento nell'ambito del PO FESR Puglia 2007-2013, Asse I - Linea I.5 – Azione I.5.2. "Sviluppo dei Servizi di e-Government della Pubblica Amministrazione Locale".L'attuazione del Progetto ha fornito all'A.C. l'occasione per mettere a sistema gli asset tecnologici ed organizzativi relativi al dispiegamento dei servizi digitali. In particolare gli interventi si sono focalizzati su questi aspetti:- implementazione di una piattaforma web omogenea, aperta ed interoperabile, destinata nel tempo a diventare la porta di accesso principale a tutti servizi digitali predisposti dall'Amministrazione;- integrazione nella piattaforma degli strumenti tecnologici di supporto, come quelli destinati all'identificazione dell'utente (SPID) e quelli per effettuare pagamenti direttamente online (PagoPA);- implementazione del pre-esistente sistema del protocollo informatico integrandolo con i sistemi di gestione delle PEC e della fatturazione elettronica ed aprendolo verso l'utenza esterna ai fini della presentazione di istanze ed avvio di procedimenti come descritto in precedenza.- arricchimento del portafoglio di servizi digitali offerti all'utenza esterna.Lo stesso Progetto è risultato vincitore del premio Agenda Digitale 2015, per la categoria "Agende Digitali degli Enti Locali".</p>	<p>€ 1.277.000,00</p>	<p>2012</p>	<p>2016</p>	<p>100</p>	<p>4.4</p>
----------------------------	--	---	-----------------------	-------------	-------------	------------	------------

<p style="text-align: center;">SISTEMI INFORMATIVI</p>	<p>Dispiegamento dei servizi digitali previsti nell'ambito del Progetto: <i>“Salento-Gov – Sviluppo del Sistema di e-Government Regionale nell’Area Vasta Lecce”</i></p>	<p>Gli adempimenti connessi con la predisposizione e l’attuazione di un piano per l’informatizzazione delle procedure discendono direttamente dalle disposizioni di cui all’art. 29, comma 3bi,s del D.L. 90/2014 - convertito in Legge 11 agosto 2014 n. 114. A fronte di tale adempimento, con DGM 105 del 19.02.2015, l’A.C. ha approvato l’attuazione di un piano di interventi pluriennale definendo i seguenti obiettivi strategici:</p> <ul style="list-style-type: none"> - razionalizzazione e semplificazione dei procedimenti amministrativi attraverso una fase graduale e progressiva di re-ingegnerizzazione delle prassi e delle funzioni operative adottate dall’Amministrazione; - digitalizzazione dei procedimenti amministrativi mediante adozione di un sistema di workflow aperto ed implementabile; - protocollazione automatica delle istanze del cittadino, riconosciuto e certificato tramite sistema di autenticazione SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale), al fine di sottoporre istanze con certezza della ricezione ed acquisizione della stessa tramite protocollazione automatica e restituzione della segnatura di protocollo; - de-materializzazione di tutta la documentazione collegata alla protocollazione dell’istanza e alla successiva gestione del procedimento amministrativo mediante un repository documentale che ne consente l’archiviazione e la fascicolazione; - impiego del timbro digitale ai fini del rilascio al cittadino di un provvedimento finali per il quale è necessario, al pari del modello cartaceo, il rilascio ufficiale di documenti certificati. Accedendo al portale di Area Vasta Lecce www.areavastalecce.it, oltre ai servizi online descritti in precedenza e relativi alla possibilità di presentare istanze, dichiarazioni, ecc., Cittadini ed Imprese hanno quindi accesso a numerosi servizi digitali, suddivisi in accordo alle diverse tassonomie. 	<p>€ 208.000,00</p>	<p>2015</p>	<p>2016</p>	<p>100</p>	<p>4.4</p>
--	--	--	---------------------	-------------	-------------	------------	------------

SISTEMI INFORMATIVI	Progetto "DiCeT Miglio Rosso" ammesso a finanziamento nell'ambito del programma PON MIUR Ricerca e Competitività (R&C) 2007-2013 (Smart Cities and Communities and Social Innovation)	Progetto di ricerca integrato "DiCet-InMoto", finanziato dal PON REC 2007-2013; Il Progetto è stato attuato in partnership con l'Università del Salento - Dipartimento Ingegneria dell'Innovazione e, tra l'altro, in tale ambito è stato previsto il noleggio della rete "Lecce Città Wireless" relativamente ad un ben definito percorso stradale finalizzato alle attività di sperimentazione previste nel medesimo progetto. L'Amministrazione si è avvalsa della partecipazione e contribuzione dell'Università del Salento per implementare e potenziare l'infrastruttura tecnologica delle isole WI-FI disponibili su itinerari turistico-culturali del Centro Storico.	€ 24.000,00	2015	2016	100	4.4
SISTEMI INFORMATIVI	Servizi Online: potenziamento dei servizi web erogati a cittadini e imprese attraverso il portale istituzionale del Comune	Fase di transizione dei servizi online al cittadino, attivati e mantenuti sul Portale del Comune di Lecce (www.comune.lecce.it) prima e fino alla completa realizzazione e dispiegamento dei servizi digitali previsti nell'ambito del Progetto: "Salento-Gov - Sviluppo del Sistema di e-Government Regionale nell'Area Vasta Lecce".	€ 150.000,00	2013	2015	100	4.4
SISTEMI INFORMATIVI	Razionalizzazione della spesa per utilizzo di macchine multifunzione e fotocopiatrici nei vari settori dell'amministrazione comunale in esecuzione alla D.G.M. n. 250 del 27.03.2014	Il progetto è stato trasferito al Settore Affari Generali - Segreteria Generale e non è stato più di competenza di questo Settore				100	4.4

SISTEMI INFORMATIVI	Progetto: "SirSipa"	Il progetto prevede la creazione di una piattaforma software denominata SIRSIPA "Sistema Informatica per la Responsabilità Sociale delle Imprese e della Pubblica Amministrazione", finalizzato allo sviluppo di una piattaforma informatica in grado di gestire tutti gli aspetti legati al tema della Responsabilità Sociale di una impresa, di un ente pubblico o di un'organizzazione non profit, capace di monitorare in tempo reale la responsabilità sociale di una Pubblica Amministrazione grazie all'utilizzo di metodologie e tecnologie che agendo su big data, social network analysis, ontologie e web semantico sia in grado di arrivare al calcolo di indicatori qualitativi e quantitativi che mirano al benessere delle persone, alla sostenibilità e alla trasparenza di enti pubblici e privati (Corporate Social Responsibility). La fase di sperimentazione della piattaforma tecnologica prevista nell'ambito del progetto è stata orientata sul tema della raccolta differenziata dei rifiuti.		2015	2018	30	4.4
AMBIENTE	"Open Days" (Puglia Promozione)	Promozione del Parco Naturale Regionale bosco e paludi di Rauccio.	€ 10.000,00	2012	2013	100	1.4
AMBIENTE	Rilascio autorizzazioni A.U.A. (Autorizzazione Unica Ambientale)	Ottimizzazione dei tempi di rilascio AUA		2014	2017	100	7.1
AMBIENTE	Sviluppo raccolta differenziata	Passaggio alla raccolta porta a porta	€ 30.000.000,00	2015	2017	100	7.1

3.1.2. Controllo strategico indicare, in sintesi, i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi definiti, ai sensi dell'art. 147 – ter del TuoeI,

N	AREA STRATEGICA	N	OBIETTIVO STRATEGICO	% realizzazione obiettivo strategico	% realizzazione Area strategica
1	Pianificazione territoriale ed urbanistica	1	Usare razionalmente il territorio ancora disponibile e recuperare e valorizzare quello già consumato	60,00	78,13
		2	Riconoscere alla Partecipazione e al coinvolgimento fattivo dei cittadini un ruolo fondamentale per la formazione di decisioni condivise e trasparenti in materia di trasformazioni urbane e territoriali e per la promozione dell'inclusione sociale.	55,00	
		3	Dare continuità all'applicazione di metodi e processi di "Pianificazione Urbanistica Partecipata" per la rilevazione dei bisogni e l'individuazione delle esigenze prioritarie del territorio attraverso la sensibilizzazione, il coinvolgimento ed il confronto diretto, continuo e trasparente degli stakeholders (attori territoriali).	100,00	
		4	Puntare sulla valorizzazione del patrimonio genetico della città: la bellezza, il turismo e la qualità della vita secondo una logica di ecosostenibilità	97,50	
2	Rigenerazione urbana	1	Rinnovare la città ed in particolare i quartieri, le periferie e le marine leccesi puntando sul coinvolgimento della comunità cittadina e generando processi di cambiamento e di crescita della stessa.	78,75	83,69
		2	Valorizzazione e riqualificazione del sistema naturale, rurale, urbano ed infrastrutturale costiero ed innalzare la dotazione dei servizi per le comunità marine e accrescere la qualità dello spazio urbano secondo una logica, coordinata e nella prospettiva di integrazione fisica e funzionale dei nuclei abitati affinché si possa effettivamente passare da un disorganico insieme di agglomerati ad un vero e proprio sistema urbano.	95,00	
		3	Ri-progettare e recuperare gli spazi di uso pubblico e riqualificare i tessuti più fragili e socialmente più problematici della città (riqualificare le aree urbane a forte criticità) mettendo il cittadino al centro del processo urbano al fine di rendere "più città" le periferie rivitalizzandole sempre più e creare integrazione fra i quartieri.	61,00	
		4	Garantire l'ordine e la sicurezza pubblici nella Città collaborando con le Istituzioni all'uopo destinate dal sistema costituzionale italiano, rafforzando le collaborazioni a tutti i livelli istituzionale e puntando all'eccellenza della Polizia Locale e all'ottimizzazione dei rapporti di collaborazione con gli altri operatori della sicurezza e diffondendo la cultura della legalità, della responsabilità e della pacifica convivenza.	100,00	
3	Sviluppo locale integrato sostenibile e Conservazione	1	Conservare nel tempo gli immobili e gli spazi pubblici recuperati; sviluppare le potenzialità infrastrutturali, gestionali, ricettive, attrattive e turistiche delle nostre opere e dei nostri spazi ed assicurare le migliori condizioni di utilizzazione e di fruizione degli importanti attrattori culturali.	61,56	61,78

		2	Rendere utilizzabile ed accessibile per il cittadino l'intero comparto urbano comprendente le aree delle "ex Cave di Marco Vito" e le aree attualmente adibite ad infrastrutture ferroviarie e automobilistiche nonché razionalizzare e migliorare il sistema dei trasporti ferroviari e stradali gravitanti sulla città e lo sviluppo della loro intermodalità.	62,00	
4	Sviluppo economico e salvaguardia delle tradizioni	1	Sviluppare e consolidare l'economia locale; promuovere azioni a sostegno e valorizzazione delle tipicità, delle vocazioni e delle tradizioni di un territorio al fine di porre in essere politiche territoriali e urbane in linea con le esigenze degli operatori economici locali e le aspettative di coloro che in questo territorio vogliono investire favorendo così l'insediamento e il progressivo radicamento nel territorio di tutti quei soggetti economici e istituzionali, locali e non, che apportano al territorio le risorse utili per il suo sviluppo sostenibile	100,00	97,20
		2	Creare condizioni favorevoli alla crescita e sviluppare azioni a sostegno in grado di facilitare partnership con i paesi europei e del Mediterraneo, favorire l'occupazione, offrire nuove opportunità per le giovani generazioni e le imprese che vorranno affacciarsi a mercati diversi da quello locale, sostenere le imprese creative e/o le iniziative imprenditoriali che basano le proprie attività sulla cultura e la creatività.	100,00	
		3	Rendere Lecce sempre più a misura ed a servizio dei propri cittadini favorendo la loro rapida interazione con l'Amministrazione e la possibilità di partecipare a processi decisionali ed ottenere risposte tempestive ai propri quesiti. Massimizzare la qualità della vita di ciascun cittadino all'interno della comunità raccogliendo, trasferendo e diffondendo tutte le informazioni e la conoscenza disponibile anche rinnovando le reti.	91,00	
		4	Garantire la legittimità, la regolarità, la correttezza e la trasparenza dell'azione amministrativa; in particolare rispetto all'utilizzo delle risorse, applicando in ogni occasione e a qualsiasi livello, le regole per una gestione efficiente ed efficace, nonché i più innovativi strumenti di comunicazione ed informazione per l'accessibilità da parte del cittadino, contribuendo anche in tal modo alla prevenzione e la lotta alla corruzione.	97,81	
5	Cultura e Turismo	1	Riqualificare e Valorizzare il patrimonio culturale e creativo del territorio per la promozione di uno sviluppo locale intelligente, sostenibile ed inclusivo; individuare e sviluppare le opportunità e le potenzialità della Città, del suo territorio, dei suoi cittadini e del suo ambiente naturale al fine di <u>strutturare un'offerta culturale e turistica integrata e differenziata</u> , declinata e promossa in modo che siano <u>aumentati gli impatti ed i benefici per la popolazione locale e per gli operatori del settore</u> e che siano razionalizzate le risorse finanziarie disponibili; garantire un elevato livello di attrattività e competitività della nostra città, soprattutto a livello <u>internazionale</u> ; rafforzare l'aggregazione territoriale e la cooperazione nel settore culturale e promuovere il dialogo a livello europeo (Sistema Cultura)	100	100

		2	Stimolare la competitività del settore turistico in Europa, promuovere lo sviluppo di un turismo sostenibile, responsabile e di qualità, sedimentando l'immagine di Lecce quale destinazione turistica di eccellenza ; massimizzare il potenziale delle politiche e degli strumenti finanziari dell'UE per lo sviluppo del turismo; sviluppare alleanze strategiche e forti sinergie tra i vari livelli istituzionali territoriali e tra i soggetti privati e pubblici, per la creazione di un' offerta turistica integrata , legata alle peculiarità ed alle vocazioni storico-culturali, ambientali e paesaggistiche, artigianali ed enogastronomiche.	100	
6	Sviluppo sociale e della persona (WELFARE)	1	Porre i servizi sociali al centro dell'azione amministrativa comunale e crearne un sistema globale, fondato sui principi di solidarietà, partecipazione e sussidiarietà, che esca dalla logica di assistenza a singole categorie, superi l'approccio "di mergenza" e sia frutto di una politica sociale che si integri nelle strategie sociali degli ambiti sovracomunali e sia dinamica, interattiva e partecipata.	96,79	91,47
		2	Offrire una mobilità urbana accessibile a tutti al fine di rendere fruibili le principali attività pubbliche e private presenti sul territorio e di permettere l'accessibilità ai servizi sociali secondo logiche attive di autonomia del cittadino svantaggiato.	95	
		3	Offrire alloggi in locazione a canone sostenibile, da destinare sia alle fasce sociali in possesso dei requisiti per l'accesso all'edilizia residenziale pubblica sovvenzionata sia a categorie di cittadini che superano i limiti di accesso (giovani coppie, anziani, diversamente abili, ecc.), e migliorare le infrastrutture dei quartieri caratterizzati da forte disagio abitativo.	80,00	
		4	Garantire a tutti i cittadini una maggiore possibilità di accesso alle attività sportive ponendo in essere azioni condivise con le famiglie, le scuole, le società, le associazioni e le federazioni sportive.	60,00	
		5	Sostenere e promuovere le realtà associative attive nei vari ambiti sociali in una dimensione di lavoro di rete, per arrivare a conoscere le risorse del territorio, valorizzandole in relazione ai bisogni e ai desideri.	100	
		6	Potenziare, supportare e rilanciare le politiche giovanili ed universitarie realizzando azioni tese a sviluppare l'autonomia e la partecipazione giovanile in campo sociale, civile, culturale, lavorativo (particolare attenzione ai processi di imprenditoria giovanile) e abitativo.	100	
		7	Valorizzare e dare maggiori opportunità alla popolazione studentesca e offrire servizi reali soprattutto in stretta collaborazione con l'Università ("Studenti al Centro").	100	
		8	Creare opportunità e facilitare l'accesso al mondo del lavoro per i soggetti svantaggiati (inoccupati, disoccupati, emarginati) stabilizzando i rapporti con la associazioni, la Chiesa, le organizzazioni solidali e instaurandone dei nuovi (lavoro solidale); sostenere e favorire i giovani che intendono avviare società di servizi rivolte alle necessità degli anziani e dei diversamente abili, imparare i lavori di un tempo andato e chiunque voglia avviare un'impresa, svolgere un'attività in proprio; realizzare una migliore e più forte intesa con l'Università del Salento, le associazioni degli imprenditori e le rappresentanze sindacali per valutare tutte le possibili opzioni di avviamento al lavoro in settori strategici per lo sviluppo del territorio cittadino.	100	

7	Sviluppo Ambientale e mobilità sostenibile	1	Offrire una migliore qualità della vita e dell'aria, assicurare un livello di salute ambientale adeguato, puntare sulle fonti energetiche alternative per ottenere un risparmio energetico e garantire un contesto sociale e istituzionale attivo e attento alle trasformazioni, facendo in modo che la città diventi un luogo nel quale vivere e lavorare sia meno difficile e faticoso rispetto alla realtà odierna (Città dell'armonia).	80	87,50
		2	Investire nel ripristino e nella valorizzazione ambientale del proprio territorio, sviluppare dal punto di vista quantitativo e qualitativo il verde urbano; promuovere azioni per la conservazione, la salvaguardia e la fruizione dei parchi e la tutela degli animali.	90,00	
		3	Sviluppare un sistema di mobilità più sostenibile, con un traffico più razionale e più "pulito" e un trasporto pubblico più rapido e più efficiente.	92,5	

*Gli obiettivi operativi, correlati all'area ed obiettivo strategico, sono descritti nella sezione precedente

3.1.3. Valutazione delle performance: Indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.lgs n. 150/2009:

Con Deliberazioni Giunta Comunale n.601 del 17.07.2013 è stato approvato ai sensi del D.Lgs. n. 150/2009 il Regolamento per la valutazione e premialità della performance individuale.

Link: http://www.comune.lecce.it/docs/default-source/amministrazione-trasparente/reg_valutazione_e_premialita_della_performance_def_03-06-2013.pdf

Sistema di valutazione della prestazione dei dirigenti

1. Il modello di Misurazione e valutazione della performance individuale del personale con qualifica dirigenziale (a seguito di contrattazioni con le OO.SS) si articola in due punti:

a) attribuzione del 70% del punteggio complessivo ottenuto per la valutazione in funzione dei risultati ottenuti rispetto agli obiettivi assegnati per l'attuazione del PEG/PDO;

b) attribuzione del 30% del punteggio complessivo ottenuto per la valutazione in funzione dei comportamenti organizzativi assunti rispetto a quelli attesi;

La misurazione e valutazione della performance individuale del personale dirigente responsabile di unità organizzativa, è realizzata dal Sindaco che si avvale della collaborazione del Segretario Generale, ed effettua la valutazione su proposta del Nucleo di Valutazione attraverso la scheda PEG/PDO (all.2), la relazione a consuntivo degli obiettivi di settore, la scheda di valutazione dei comportamenti organizzativi.

Metodologia, tempistica e soggetto valutatore

1. Al fine di misurare e valutare il raggiungimento degli obiettivi i Dirigenti trasmettono al Nucleo entro il 31 Gennaio dell'anno successivo a quello di competenza:

- relazione a consuntivo (descrittiva);
- schede obiettivi di PEG/PDO compilate nella parte relativa alla valorizzazione degli indicatori;
- Schede di valutazione del personale non dirigente.

2. Tali documenti costituiscono il riferimento per la misurazione dei risultati raggiunti

3. Il Nucleo di Valutazione può richiedere documentazione anche in corso d'anno per monitorare lo stato di avanzamento degli obiettivi .

4. Entro il 31 marzo, compatibilmente con i tempi previsti dalle procedure di conciliazione eventualmente attivate, si chiude il processo di misurazione e valutazione del personale dirigente.

5. Entro il 30 aprile, il Nucleo di Valutazione esprime le valutazioni individuali ai fini del riconoscimento del trattamento economico accessorio (premialità).

6. L'erogazione dei sistemi premianti deve essere conclusa entro il 30 Giugno.

Calcolo della quota individuale della retribuzione di risultato

1. La quota individuale di retribuzione di risultato deriva dalla misurazione e dalla valutazione individuale così come descritta negli artt. 7 ed 8.

2. Ai fini della quantificazione monetaria della quota individuale è necessario procedere all'applicazione della seguente formula:

$$QI = (PEG \times 70\% + ORG \times 30\%) \times PERCENT. DA CONTRATTO \times IMPORTO POSIZ$$

dove:

QI : è la quantificazione della quota individuale di retribuzione di risultato spettante ad ogni dirigente;

PEG: è il punteggio complessivo (variabile da 0 a 100%) ottenuto sulla base degli obiettivi assegnati nel PEG;

Sistema di valutazione delle alte professionalità/posizioni organizzative e personale dipendente

Criteria di valutazione delle alte professionalità e delle posizioni organizzative

1. La misurazione e valutazione della performance individuale delle posizioni organizzative e delle alte professionalità è realizzata dal Dirigente di riferimento delle singole unità organizzative mediante la relazione a consuntivo degli obiettivi di settore e la redazione della scheda individuale per la valutazione, nella quale vengono valutati tanto i risultati ottenuti dal personale sulla base degli obiettivi assegnati, quanto i comportamenti organizzativi (allegato 3).
2. Trova applicazione l'art. 5, comma 11-bis, dl. 95/2012, convertito in l. 135/2012.
3. Nel caso di posizione organizzativa e/o alta professionalità impegnata nel raggiungimento di obiettivi che fanno capo a differenti unità organizzative, il punteggio tiene conto dell'impegno profuso e dei risultati ottenuti presso ciascuna unità organizzativa, così come risultante dalle schede di valutazione compilate dai dirigenti interessati.
4. La valutazione dei Titolari di posizione organizzativa/alta professionalità è effettuata dai dirigenti entro il 31 gennaio dell'anno successivo, prima della valutazione dei dirigenti.
5. La valutazione è comunicata in contraddittorio ai dipendenti che possono muovere rilievi alla stessa e/o chiedere approfondimenti. Di tali rilievi e/o richieste di approfondimento devono tenere espressamente e formalmente conto i Dirigenti nella valutazione finale.

Criteria di valutazione del personale dipendente non destinatario di incarico di posizione organizzativa o di alta professionalità

1. La misurazione e valutazione della performance individuale del personale dipendente, non destinatario di incarico di posizione organizzativa o di alta professionalità, è realizzata dal Dirigente di riferimento delle singole unità organizzative mediante la relazione a consuntivo degli obiettivi di settore e la redazione della scheda individuale per la valutazione, nella quale vengono valutati tanto i risultati ottenuti dal personale sulla base degli obiettivi assegnati, quanto i comportamenti organizzativi (allegato 4-5-6)
2. Il punteggio complessivamente conseguito da ciascun dipendente è pari alla somma del punteggio dei risultati, delle competenze e del punteggio dei comportamenti organizzativi individuati nelle schede allegate.

Trova applicazione l'art. 5, comma 11-bis, dl. 95/2012, convertito in l. 135/2012.

3. Nel caso di dipendente impegnato nel raggiungimento di obiettivi che fanno capo a differenti unità organizzative, il punteggio tiene conto dell'impegno profuso e dei risultati ottenuti presso ciascuna unità organizzativa, così come risultante dalle schede di valutazione compilate dai dirigenti interessati.

4. La valutazione del personale dipendente, ai fini della retribuzione del salario accessorio relativo all'istituto della produttività per le performance individuali, nonché dell'eventuale progressione economica, è effettuata dai dirigenti entro il 31 gennaio dell'anno successivo, prima della valutazione dei dirigenti.

5. La valutazione è comunicata in contraddittorio ai dipendenti che possono muovere rilievi alla stessa e/o chiedere approfondimenti. Di tali rilievi e/o richieste di approfondimento devono tenere espressamente e formalmente conto i Dirigenti nella valutazione finale.

Sistema di valutazione del Segretario Generale

Con Deliberazioni Giunta Comunale n. 517 del 11.07.2016 è stato integrato il Regolamento per la valutazione e premialità della performance individuale modificando l'art.23, aggiungendo la lettera b.2 : *“il Nucleo di Valutazione nella composizione dei soli membri esterni procede alla valutazione della performance del Segretario Generale. Per l'occasione le funzioni di presidente sono svolte dal membro più anziano”*.

3.1.4. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 – quater del TUOEL: descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti infra.

CONTROLLO SULLE SOCIETA' PARTECIPATE NON QUOTATE

Finalità

Il controllo sulle società partecipate non quotate è finalizzato a verificare:

- il riscontro dello stato di attuazione degli indirizzi e degli obiettivi gestionali, anche in riferimento all'articolo 170, comma 6, del D.Lgs. n. 267/2000;
- la redazione del bilancio consolidato;
- l'efficacia, l'efficienza e l'economicità degli organismi gestionali esterni dell'Ente.

Ambito di applicazione

Il controllo è esercitato su tutte le società non quotate partecipate dal Comune di Lecce.

Struttura operativa

Il controllo di cui al presente capo è svolto da una apposita unità di controllo (da definirsi con atto organizzativo della Giunta Comunale, unitamente al relativo sistema informativo amministrativo – contabile), attraverso un monitoraggio in itinere ed ex post sull'andamento delle società partecipate non quotate.

Nel processo di controllo è previsto il coinvolgimento dei rappresentanti dell'ente presso le società partecipate e dei relativi organi di revisione economico-finanziaria.

Spettano a detta unità il raccordo tra l'Amministrazione Comunale e gli organi societari nonché tra i settori comunali che gestiscono gli affidamenti dei servizi a società partecipate dall'ente e gli organi gestionali delle predette società.

In particolare detta unità:

- cura i rapporti con le singole società, verifica l'invio della documentazione e l'esecuzione delle attività previste dal presente regolamento;
- assiste gli organi politici nell'elaborazione delle linee di indirizzo strategico annualmente deliberate dalla dall'ente, elaborando le informazioni derivanti dai rapporti con le aziende e predisponendo periodici report di analisi sull'andamento delle società;

- cura la tenuta e la raccolta di tutti gli statuti, regolamenti, contratti di servizio e reportistica inerenti le aziende partecipate dal Comune;
- definisce la struttura ed il contenuto dei report informativi e la struttura del sistema degli indicatori che descrivono le attività dei soggetti sottoposti al controllo analogo, in collaborazione con i rispettivi responsabili di settore;
- cura la pubblicazione e l'aggiornamento della sezione del sito web del comune dedicata alle società partecipate ed in particolare provvede alla pubblicazione dei dati relativi ai compensi dei presidenti e dei consiglieri di amministrazione delle aziende partecipate dal comune;
- vigila sulle risultanze della gestione delle società partecipate limitatamente ai riflessi delle stesse sugli equilibri di bilancio del comune
- richiede di ulteriori specificazioni e pareri tecnici in ordine a fatti di gestione aventi particolare rilievo sotto l'aspetto finanziario.

Restano di competenza dei settori dell'ente interessati dal servizio esternalizzato:

- a. predisposizione e sottoscrizione di tutti gli atti di gara e contrattuali relativi ad esternalizzazione di servizi alle società partecipate;
- b. definizione ed approvazione del contratto di servizio;
- c. verifica della regolarità delle prestazioni eseguite dalle società partecipate;
- d. liquidazione delle fatture;
- e. verifica dei risultati ottenuti dalla società erogatrice del servizio confrontandoli con gli standard previsti dal contratto di servizio;
- f. la trasmissione all'unità di controllo di ogni altra informazione di loro pertinenza.

Il ritardo, la mancata o incompleta trasmissione all'unità di controllo delle informazioni di cui sopra da parte dei dirigenti potrà formare oggetto di informativa al Nucleo di Valutazione per le conseguenti valutazioni.

I rappresentanti dell'ente presso gli organi di gestione o di revisione economico e finanziaria delle società partecipate, sono tenuti a fornire ogni informazione necessaria allo svolgimento dell'attività di controllo.

Modalità operative

L'Amministrazione Comunale definisce, in fase di predisposizione della relazione previsionale e programmatica, segnatamente all'art. 170 comma 6 del D.Lgs. n. 267/2000, gli obiettivi gestionali cui ciascuna delle società partecipate dal Comune di Lecce deve tendere, secondo predeterminati parametri qualitativi e quantitativi.

L'attività di controllo si avvale di un idoneo sistema informativo giuridico - contabile volto a rilevare:

- i rapporti finanziari intercorrenti tra le parti;
- la situazione contabile, gestionale ed organizzativa delle società partecipate;
- i contratti di servizio;
- la qualità dei servizi;
- il rispetto delle norme di legge sui vincoli di finanza pubblica.

Referti periodici e risultanze del controllo

L'unità di controllo, sulla base delle informazioni di cui sopra, effettua un monitoraggio:

- **in itinere**, con un report a cadenza semestrale, al fine di analizzare gli scostamenti rispetto agli obiettivi assegnati ed individuare le opportune azioni correttive anche in riferimento a possibili squilibri economico-finanziari rilevanti per il bilancio dell'Ente. I referti sono inviati al Sindaco, al Segretario Generale, al Collegio dei Revisori, al Servizio di Controllo Interno – Monitoraggio PEG;
- **ex post**, con un report conclusivo, nella fase di valutazione dei risultati complessivi della gestione dell'ente locale e delle aziende non quotate partecipate, rilevati mediante bilancio consolidato, secondo la competenza economica. Il referto è inviato al Presidente del Consiglio Comunale, al Sindaco, al Segretario Generale, al Collegio dei Revisori, al Servizio di Controllo Interno – Monitoraggio PEG.

I dati e le informazioni contenuti nei report formeranno, altresì, oggetto di valutazione ai fini della redazione del referto periodico che il Sindaco, ai sensi del comma 1 dell'art. 148 del D.Lgs. n. 267/2000, è tenuto ad inviare alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti.

Link regolamento: <http://www.comune.lecce.it/comune/atti-e-documenti/atti-e-documenti-pubblicati-fino-al-24-7-2016?DocumentId=138770>

PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE.

N.B. I dati per l'anno 2016 si riferiscono al preconsuntivo in quanto non risulta ancora approvato il rendiconto di gestione 2016

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE	2012	2013	2014	2015	2016	% rispetto al primo anno
TIT 1 - tributarie	94.500.658,47	78.065.301,19	70.073.494,19	74.978.117,53	77.798.785,90	-17,67
TIT 2 - trasferimenti correnti	14.938.421,28	20.811.553,61	20.916.665,59	28.998.206,68	17.647.574,29	18,14
TIT 3 - extratributarie	12.834.326,41	12.317.601,44	21.559.131,40	14.273.478,70	17.792.296,59	38,63
tot entrate correnti	122.273.406,16	111.194.456,24	112.549.291,18	118.249.802,91	113.238.656,78	-7,39
TIT 4 - trasferimenti di capitale	11.756.772,85	40.939.250,31	16.088.829,83	45.004.574,12	29.748.547,25	153,03
TIT 5 - accensione prestiti	577.067,75	1.215.056,09	1.997.550,11	2.361.780,10	1.442.697,61	150,00
TOTALE	134.607.246,76	153.348.762,64	130.635.671,12	165.616.157,13	144.429.901,64	7,30
SPESE	2012	2013	2014	2015	2016	%
TIT 1 - correnti	114.134.698,60	103.909.251,43	104.454.332,44	114.426.426,74	106.794.830,66	-6,43
TIT 2 - in conto capitale	1.239.326,65	41.790.156,93	17.604.579,21	41.835.863,96	8.006.469,06	546,03
TIT 3 - rimborso di prestiti	4.820.881,71	2.677.841,84	4.249.536,28	4.991.863,52	5.246.015,69	8,82
TOTALE	120.194.906,96	148.377.250,20	126.308.447,93	161.254.154,22	120.047.315,41	-0,12
PARTITE DI GIRO	2012	2013	2014	2015	2016	%
TIT 6 - entrate	10.521.420,04	9.520.105,94	9.129.841,81	16.147.886,35	19.945.995,55	89,58
TIT 4 - spese	10.521.420,04	9.520.105,94	9.129.841,81	16.147.886,35	19.945.995,55	89,58

3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRI PARTE CORRENTE					
	2012	2013	2014	2015	2016
TOTALE TIT. 1,2,3 DELLE ENTRATE	122.273.406,16	111.194.456,24	112.549.291,18	118.249.802,91	113.238.656,78
SPESE TIT. 1	114.134.698,60	103.909.251,43	104.454.332,44	114.426.426,74	106.794.830,66
RIMBORSO PRESTITI PARTE DEL TIT. 3	4.820.881,71	2.677.841,84	4.249.536,28	4.991.863,52	5.246.015,69
SALDO PARTE CORRENTE	3.317.825,85	4.607.362,97	3.845.422,46	-1.168.487,35	1.197.810,43
EQUILIBRI PARTE CAPITALE					
	2012	2013	2014	2015	2016
ENTRATE TIT. 4	11.756.772,85	40.939.250,31	16.088.829,83	45.004.574,12	29.748.547,25
ENTRATE TIT. 5	577.067,75	1.215.056,09	1.997.550,11	2.361.780,10	1.442.697,61
TOTALI TIT. 4,5	12.333.840,60	42.154.306,40	18.086.379,94	47.366.354,22	31.191.244,86
SPESE TIT. 2	1.239.326,65	41.790.156,93	17.604.579,21	41.835.863,96	8.006.469,06
DIFFERENZA DI PARTE CAPITALE	11.094.513,95	364.149,47	481.800,73	5.530.490,26	23.184.775,80
ENTRATE CORRENTI DESTINATE AD INVESTIMENTI	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00
UTILIZZO AVANZO DI AMM.NE APPLICATO ALLA SPESA IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	0,00	0,00	58.065,59
SALDO PARTE CAPITALE	11.094.513,95	364.149,47	481.800,73	5.530.490,26	23.442.841,39

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

Gestione di competenza. Quadro riassuntivo	2012	2013	2014	2015	2016
RISCOSSIONI (+)	220.326.857,54	223.123.351,52	178.194.327,98	218.808.889,81	198.052.038,67
PAGAMENTI (-)	214.262.085,95	191.399.896,08	159.711.669,29	200.509.976,44	173.891.201,42
DIFFERENZA	6.064.771,59	31.723.455,44	18.482.658,69	18.298.913,37	24.160.837,25
RESIDUI ATTIVI (+)	50.593.000,93	65.110.027,85	46.978.331,18	53.112.470,89	53.322.906,87
RESIDUI PASSIVI (-)	42.245.432,72	67.698.458,83	53.133.766,68	67.049.381,35	53.101.157,89
DIFFERENZA	8.347.568,21	-2.588.430,98	-6.155.435,50	-13.936.910,46	221.748,98
AVANZO (+) o DISAVANZO (-)	14.412.339,80	29.135.024,46	12.327.223,19	4.362.002,91	24.382.586,23

Risultato di amministrazione di cui:	2012	2013	2014	2015	2016
VINCOLATO	0,00	0,00	173.420,00	9.989.076,08	9.989.076,08
PER SPESE IN CONTO CAPITALE		0,00	0,00	1.434.256,23	423.190,19
PER FONDO DI AMMORTAMENTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
NON VINCOLATO	4.018.550,53	32.307.096,38	40.846.807,96	23.683.948,60	26.374.530,96
TOTALE	4.018.550,53	32.307.096,38	41.020.227,96	35.107.280,91	36.786.797,23

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

	ANNO				
	2012	2013	2014	2015	2016
FONDO CASSA AL 31 DICEMBRE	1.282.039,59	4.823.079,39	781.000,98	2.353.059,11	544.192,35
TOTALE RESIDUI ATTIVI FINALI	167.499.742,42	195.054.588,40	205.252.852,53	199.156.348,50	224.851.615,02
TOTALE RESIDUI PASSIVI FINALI	159.089.997,72	165.035.917,63	163.394.092,69	165.262.872,24	165.097.796,03
RISULTATO DI AMM.NE	9.691.784,29	34.841.750,16	42.639.760,82	36.246.535,37	60.298.011,34
UTILIZZO ANTICIPAZIONE DI CASSA	SI	SI	SI	SI	SI

3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2012	2013	2014	2015	2016
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti non ripetitive	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti in sede di assestamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese di investimento	0,00	0,00	0,00	0,00	58.065,59
Estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale					58.065,59

4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato (certificato consuntivo-quadro 11) .

RESIDUI ATTIVI anno 2012		Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati (3)	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
		a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie		64.622.873,53	12.521.348,55	0,00	5.637.655,73	58.985.217,80	46.463.869,25	30.024.056,63	76.487.925,88
Titolo 2 - Contributi e trasferimenti		28.966.729,15	7.956.558,98	0,00	769.596,78	28.197.132,37	20.240.573,39	8.726.509,51	28.967.082,90
Titolo 3 - Extratributarie		10.696.771,25	3.606.341,82	0,00	188.695,26	10.508.075,99	6.901.734,17	7.889.264,32	14.790.998,49
Parziale titoli 1+2+3		104.286.373,93	24.084.249,35	0,00	6.595.947,77	97.690.426,16	73.606.176,81	46.639.830,46	120.246.007,27
Titolo 4 - In conto capitale		118.884.076,81	17.671.680,63	0,00	69.939.429,66	48.944.647,15	31.272.966,52	2.667.152,56	33.940.119,08
Titolo 5 - Accensione di prestiti		15.664.636,90	5.521.956,32	0,00	0,00	15.664.636,90	10.142.680,58	577.067,75	10.719.748,33
Titolo 6 - Servizi per conto di terzi		4.191.739,91	1.872.769,77	0,00	434.052,56	3.757.687,35	1.884.917,58	708.950,16	2.593.867,74
Totale titoli 1+2+3+4+5+6		243.026.827,55	49.150.656,07	0,00	76.969.429,99	166.057.397,56	116.906.741,49	50.593.000,93	167.499.742,42

RESIDUI PASSIVI anno 2012		Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati (3)	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
		a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Correnti		70.702.444,03	33.938.354,26	0,00	450.980,25	70.251.463,78	36.313.109,52	39.846.076,16	76.159.185,68
Titolo 2 - In conto capitale		174.563.440,94	22.348.783,15	0,00	73.914.056,91	100.649.384,03	78.300.600,88	1.227.422,42	79.528.023,30
Titolo 3 - Rimborso di prestiti		535.179,99	420.250,50	0,00	1499,6	533.680,39	113.429,89	60.584,43	174.014,32
Titolo 4 - Servizi per conto di terzi		3.866.289,12	1.335.941,78	0,00	412.922,63	3.453.366,49	2.117.424,71	1.111.349,71	3.228.774,42
Totale titoli 1+2+3+4		249.667.354,08	58.043.329,69	0,00	74.779.459,39	174.887.894,69	116.844.565,00	42.245.432,72	159.089.997,72

RESIDUI ATTIVI anno 2015		Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati (3)	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
		a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie		86.754.416,54	9.688.777,16	0,00	13.273.044,52	73.481.372,02	63.792.594,86	13.128.767,42	76.921.362,28
Titolo 2 - Contributi e trasferimenti		35.703.927,99	7.055.513,19	0,00	4.115.692,80	31.588.235,19	24.532.722,00	12.918.516,91	37.451.238,91
Titolo 3 - Extratributarie		17.363.849,97	5.184.082,42	0,00	2.999.957,58	14.363.892,39	9.179.809,97	8.472.083,04	17.651.893,01
Parziale titoli 1+2+3		139.822.194,50	21.928.372,77	0,00	20.388.694,90	119.433.499,60	97.505.126,83	34.519.367,37	132.024.494,20
Titolo 4 - In conto capitale		57.005.897,83	9.116.090,74	0,00	4.975.956,09	52.029.941,74	42.913.851,00	16.743.096,90	59.656.947,90
Titolo 5 - Accensione di prestiti		6.496.884,09	1.369.819,52	0,00	1.010.104,15	5.486.779,94	4.116.960,42	800.000,00	4.916.960,42
Titolo 6 - Servizi per conto di terzi		1.927.876,11	415.529,19	0,00	4.407,56	1.923.468,55	1.507.939,36	1.050.006,62	2.557.945,98
Totale titoli 1+2+3+4+5+6		205.252.852,53	32.829.812,22	0,00	26.379.162,70	178.873.689,83	146.043.877,61	53.112.470,89	199.156.348,50

RESIDUI PASSIVI anno 2015		Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati (3)	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
		a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Correnti		64.643.565,43	30.502.251,91	0,00	1.413.955,90	63.229.609,53	32.727.357,62	42.451.639,24	75.178.996,86
Titolo 2 - In conto capitale		91.541.647,97	13.690.372,67	0,00	14.204.816,36	77.336.831,61	63.646.458,94	21.534.003,53	85.180.462,47
Titolo 3 - Rimborso di prestiti		4.008.823,35	4.008.823,35	0,00	0,00	4.008.823,35	0,00	72.047,26	4.080.870,61
Titolo 4 - Servizi per conto di terzi		3.200.055,94	1.355.219,53	0,00	5.162,08	3.194.893,86	1.839.674,33	2.991.691,32	4.831.365,65
Totale titoli 1+2+3+4		163.394.092,69	49.556.667,46	0,00	15.623.934,34	147.770.158,35	98.213.490,89	67.049.381,35	165.262.872,24

4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

residui attivi	2012 e prec.	2013	2014	2015	totale residui da ultimo rendiconto approvato
titolo 1 entrate tributarie	76.487.925,88	23.721.618,36	14.510.153,38	13.128.767,42	76.978.831,99
titolo 2 trasf. Da stato, regione ed altri	28.967.082,90	6.101.349,08	13.385.795,46	12.918.516,91	37.393.721,79
titolo 3 entrate extratributarie	14.790.998,49	6.834.738,35	7.232.867,91	8.472.083,04	17.651.940,42
totale titoli 1,2,3	120.246.007,27	36.657.705,79	35.128.816,75	34.519.367,37	132.024.494,20
titolo 4 entrate da alienaz. e trasfer. di capitali	33.940.119,08	27.116.411,82	9.399.192,74	16.743.096,90	59.656.947,90
titolo 5 entrate derivanti da accensioni prestiti	10.719.748,33	1.215.056,09	1.997.550,11	800.000,00	4.916.960,42
totale titoli 4,5	44.659.867,41	28.331.467,91	11.396.742,85	17.543.096,90	64.573.908,32
titolo 6 entrate da servizi per conto di terzi	2.593.867,74	120.854,15	452.771,58	1.050.006,62	2.557.945,98
totale titoli 1,2,3,4,5,6	167.499.742,42	65.110.027,85	46.978.331,18	53.112.470,89	199.156.348,50

residui passivi	2012 e prec.	2013	2014	2015	totale residui da ultimo rendiconto approvato
titolo 1 spese correnti	76.159.185,68	35.633.965,22	32.852.890,02	42.451.639,24	75.178.996,86
titolo 2 spese in conto capitale	79.528.023,30	30.683.163,64	14.944.497,34	21.534.003,53	85.180.462,47
titolo 3 rimborso prestiti	174.014,29	6.848,98	13.629,95	0,00	0,00
titolo 4 spese per servizi conto terzi	3.228.774,42	1.374.480,99	1.327.555,97	2.991.691,32	4.831.365,65
totale titoli 1,2,3,4	159.089.997,69	67.698.458,83	49.138.573,28	66.977.334,09	165.190.824,98

4.2. Rapporto tra competenza e residui

accertamenti	2012	2013	2014	2015	2016
titolo 1 entrate tributarie	94.500.658,47	78.065.301,19	70.073.494,19	74.978.117,53	77.798.785,90
titolo 3 entrate extratributarie	12.834.326,41	12.317.610,44	21.559.131,40	14.273.478,70	17.792.296,59
totali	107.334.984,88	90.382.911,63	91.632.625,59	89.251.596,23	95.591.082,49
residui attivi	2012	2013	2014	2015	2016
titolo 1 entrate tributarie	30.024.056,63	23.721.618,36	14.510.153,38	13.128.767,42	14.729.104,02
titolo 3 entrate extratributarie	7.889.264,32	6.834.738,35	7.232.867,91	8.472.083,04	7.664.405,64
totali	37.913.320,95	30.556.356,71	21.743.021,29	21.600.850,46	22.393.509,66
	2012	2013	2014	2015	2016
percentuale tra residui attivi titoli 1 e 2 e totale accertamenti entrate correnti titoli 1 e 3	35,32%	33,81%	23,73%	24,20%	23,43%

5. Patto di Stabilità interno.

Indicare la posizione dell'ente l'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno ; indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge :

2012	2013	2014	2015	2016
S	S	S	S	S

5.1. Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno:

➤ NESSUNO – tutti gli anni ha rispettato il Patto di Stabilità

5.2. Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto: --

6. Indebitamento:

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4).

(Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2012	2013	2014	2015	2016
Residuo debito finale	134.347.451,33	132.590.048,17	130.592.912,10	127.128.696,55	123.458.451,78
Popolazione residente	89958	93302	94148	94773	94989
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	1.493,45	1.421,08	1.387,10	1.341,40	1.299,71

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL:

	2012	2013	2014	2015	2016
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUOEL)	3,69%	3,71%	4,83%	4,86%	4,62%

6.3. Utilizzo strumenti di finanza derivata: Indicare se nel periodo considerato l'ente ha in corso contratti relativi a strumenti derivati. Indicare il valore complessivo di estinzione dei derivati in essere indicato dall'istituto di credito contraente, valutato alla data dell'ultimo consuntivo approvato.

➤ Per il periodo considerato l'Ente non ha avuto in corso contratti relativi a strumenti derivati

6.4. Rilevazione flussi: Indicare i flussi positivi e negativi, originati dai contratti di finanza derivata (la tabella deve essere ripetuta separatamente per ogni contratto, indicando i dati rilevati nel periodo considerato fino all'ultimo rendiconto approvato):

Tipo di operazione Data di stipulazione	2012	2013	2014	2015	2016
Flussi positivi	-----	-----	-----	-----	-----
Flussi negativi	-----	-----	-----	-----	-----

7. Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUOEL:

anno 2012			
attivo	importo	passivo	importo
immobilizzazioni immateriali	10.383.050,68	patrimonio netto	174.060.936,78
immobilizzazioni materiali	354.964.586,92	conferimenti	138.824.178,32
immobilizzazioni finanziarie	6.522.927,45	debiti	241.730.353,62
rimanenze	0,00	ratei e risconti passivi	0,00
crediti	172.206.452,66		
attività finanziarie non immobilizzate	9.256.411,42		
disponibilità liquide	1.282.039,59		
ratei e risconti attivi			
totale	554.615.468,72	totale	554.615.468,72
anno 2015			
attivo	importo	passivo	importo
immobilizzazioni immateriali	4.840.192,00	patrimonio netto	243.152.990,00
immobilizzazioni materiali	375.122.145,00	conferimenti	0,00
immobilizzazioni finanziarie	6.522.927,00	debiti	219.506.305,00
rimanenze	0,00	ratei e risconti passivi	0,00
crediti	64.564.562,00		
attività finanziarie non immobilizzate	9.256.410,00		
disponibilità liquide	2.353.059,00		
ratei e risconti attivi	0,00		
totale	462.659.295,00	totale	462.659.295,00

7.2. Conto economico in sintesi.

QUADRO 8 QUINQUES - CONTO ECONOMICO 2015	
VOCI DEL CONTO ECONOMICO	Importo
A) Proventi della gestione	118.249.803,00
B) Costi della gestione di cui:	118.364.707,00
quote di ammortamento di esercizio	0,00
C) Proventi e oneri da aziende speciali e partecipate:	0,00
utili	0,00
interessi su capitale di dotazione	0,00
trasferimenti ad aziende speciali e partecipate (7)	0,00
D.20) Proventi finanziari	0,00
D.21) Oneri finanziari	6.337.674,00
E) Proventi e oneri straordinari	
Proventi	26.706.659,00
Insussistenze del passivo	15.623.934,00
Sopravvenienze attive	11.082.725,00
Plusvalenze patrimoniali	0,00
Oneri	7.628.096,00
Insussistenze dell'attivo	6.322.919,00
Minusvalenze patrimoniali	0,00
Accantonamento per svalutazione crediti	0,00
Oneri straordinari	1.305.177,00
RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO	12.625.985,00
QUADRO 8 QUINQUES - CONTO ECONOMICO 2012	
VOCI DEL CONTO ECONOMICO	Importo
A) Proventi della gestione	122.499.529,16
B) Costi della gestione di cui:	111.729.420,34
quote di ammortamento di esercizio	12.143.801,84
C) Proventi e oneri da aziende speciali e partecipate:	1.530.000,00
utili	1.530.000,00
interessi su capitale di dotazione	0,00
trasferimenti ad aziende speciali e partecipate (7)	0,00
D.20) Proventi finanziari	289.727,28
D.21) Oneri finanziari	4.400.099,62
E) Proventi e oneri straordinari	
Proventi	74.779.459,39
Insussistenze del passivo	74.779.459,39
Sopravvenienze attive	
Plusvalenze patrimoniali	0,00
Oneri	81.658.561,54
Insussistenze dell'attivo	71.516.047,06
Minusvalenze patrimoniali	0,00
Accantonamento per svalutazione crediti	0,00
Oneri straordinari	10.142.514,48
RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO	1.310.634,33

Riportare quadro 8 quinquies del certificato al conto consuntivo

7.3. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

QUADRO 10 - DATI RELATIVI AI DEBITI FUORI BILANCIO (2) 2012						
(Dati in euro)						
DESCRIZIONE						IMPORTI RICONOSCIUTI E FINANZIATI NELL'ESERCIZIO
Sentenze esecutive						1.335.140,00
Copertura di disavanzi di consorzi, azienda speciali e di istituzioni						0,00
Ricapitalizzazione						0,00
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità						0,00
Acquisizione di beni e servizi						1.689.586,00
Totale						0,00
						3.024.726,00

QUADRO 10 BIS - ESECUZIONE FORZATA (2) 2012						
(Dati in euro)						
DESCRIZIONE						IMPORTO
Procedimenti di esecuzione forzata						2.278.740,26

QUADRO 10 - DATI RELATIVI AI DEBITI FUORI BILANCIO (2) 2015						
(Dati in euro)						
DESCRIZIONE						IMPORTI RICONOSCIUTI E FINANZIATI NELL'ESERCIZIO
Sentenze esecutive						0
Copertura di disavanzi di consorzi, azienda speciali e di istituzioni						0
Ricapitalizzazione						0
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità						0
Acquisizione di beni e servizi						0
Totale						0

QUADRO 10 BIS - ESECUZIONE FORZATA (2) 2015						
(Dati in euro)						
DESCRIZIONE						IMPORTO
Procedimenti di esecuzione forzata						0

non esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere

Quadro 10 e 10 bis del certificato al conto consuntivo

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore.

8. Spesa per il personale.

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	24.960.669,00	23.571.594,00	23.519.908,00	23.519.908,00	23.519.908,00
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	23.571.594,00	22.921.657,00	21.191.675,00	22.143.926,59	<i>in fase di elaborazione</i>
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	<i>in fase di elaborazione</i>
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	22,43 %	24,16 %	22,50 %	19,35 %	<i>in fase di elaborazione</i>

*linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016
<u>Spesa personale*</u> Abitanti	$\frac{25.249.564,00}{89958} = 280,68$	$\frac{24.866.199,00}{93302} = 266,51$	$\frac{23.328.701,00}{94148} = 247,79$	$\frac{23.910.110,78}{94773} = 252,29$	<i>in fase di elaborazione</i>

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016
<u>Abitanti</u> Dipendenti	$\frac{89958}{531} = 169,41$	$\frac{93302}{525} = 177,72$	$\frac{94148}{526} = 178,99$	$\frac{94773}{507} = 186,93$	<i>in fase di elaborazione</i>

8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente:

➤ SI,

8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

DESCRIZIONE SPESA	IMPEGNI 2009	IMPEGNI 2012	IMPEGNI 2013	IMPEGNI 2014	IMPEGNI 2015
Spesa flessibile	1.467.350,00	926.054,00	737.817,00	759.098,00	1.014.010,16

8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

➤ SI, sino al 2014

8.7. Fondo risorse decentrate.

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2012	2013	2014	2015	2016
Fondo risorse Decentrate DIRIGENTI	1.075.073,00	1.016.531,00	1.078.810,00	1.122.305,00	1.071.086,51
Fondo risorse Decentrate PERSONALE NON DIRIGENTE	4.391.368,00	3.572.425,00	3.768.870,00	3.913.031,00	3.758.492,77

8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

➤ NO

PARTE IV – Rilievi degli organismi esterni di controllo.

1. Rilievi della Corte dei conti

- Attività di controllo: indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto;

➤ NESSUNA

- Attività giurisdizionale: indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto.

➤ NESSUNA

2. Rilievi dell'Organo di revisione: indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto

➤ NESSUNO

Parte V – 1. Azioni intraprese per contenere la spesa: descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato:

Nel corso del mandato sono state intraprese varie azioni di spending review volte ad un generale contenimento delle spese relative ad una serie di costi generali di gestione quali il parco automezzi, il consumo di carta a seguito della digitalizzazione e dematerializzazione, di toner per stampanti, la telefonia fissa e mobile, fitti passivi, pubblica illuminazione ed altre.

Il particolare, proprio in considerazione della significativa riduzione dei trasferimenti da parte dello Stato e della grave congiuntura economica, è stata intrapresa nel 2013 un'azione straordinaria di contenimento della spesa contenuta in un documento programmatico, definito "Patto per la Città", che ha previsto una complessiva rinegoziazione (del 10%) dei contratti in essere di fornitura, manutenzione e servizi, la riduzione del salario accessorio dei dirigenti e dei dipendenti del comune nonché un contenimento (10%) dei costi della politica con una riduzione delle indennità di carica e dei gettoni di presenza degli amministratori.

A queste misure straordinarie, sono state associate quelle previste anche da norme di legge quali, l'art.8, comma 8, lett.a) del DL 66/2014, convertito in legge n. 89/2014 ("Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale"), che ha introdotto la possibilità di ridurre gli importi dei contratti in essere aventi ad oggetto acquisto o fornitura di beni e servizi, nella misura del 5 per cento, per tutta la durata residua dei contratti medesimi.

Di seguito si riportano alcune misure adottate ed i relativi risparmi ottenuti per settore :

Settore/Servizio	Tipologia di spesa	Risparmi ottenuti €				
		2012	2013	2014	2015	2016
Ambiente	Contratti di gestione servizi. Riduzione del 5%.	-	-	60.000	20.000	20.000
Contratti	Fitti passivi	-	-	-	400.000	-
Cultura, Beni Culturali, Turismo, Spettacolo, Sport e Tempo Libero.	Riduzione consulenze esterne	15.000,00	30.120,00	30.120,00	30.120,00	30.120,00
Elettorale	Trasmissione tra comuni di atti e documenti elettorali esclusivamente in modalità telematica (D.Lgs. 82/2015)	-	-	-	1.500	2.200
Settore Sistemi Informativi	Servizio di Connettività per l'accesso a Internet e per la Intranet ovvero (interconnessione tra le numerose sedi periferiche dell'Amministrazione) a mezzo sottoscrizione di convenzione complementare al Sistema Pubblico di Connettività con conseguente subentro di nuovo fornitore dei servizi.	-	-	-	-	Annuo medio 82.000
Lavori Pubblici	Pubblica Illuminazione	--	-	-	143.000	143.000
Urbanistica	dismissione stampanti/fax- toner cartucce e riparazioni	1.200,00	2.200,00	5.000,00	5.800,00	7.200,00
	carburante	-	-	-	-	1.500,00
Polizia Locale	Carburante parco veicoli	1.790,00	1.800,00	3.060,00	4.240,00	11.007,00
	Rinegoziazione contratto gestione postazioni violazione rosso semafori	-	-	13.430,56	34.245,60	36.882,70

Parte V – 1. Organismi controllati:

descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art.14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall'art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012:

1.1. Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del dl 112 del 2008?

➤ SI

1.2. Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

➤ SI

1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.

Esternalizzazione attraverso società:

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2015							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o
	A	B	C				
Lupiae Servizi S.p.A.	Q.87	N.81.2	N.82.1	9.577.530,00	100,00	79.981,00	9.090,00
SGM Società gestione multipla S.p.A.	H.49.3	H.52.1	H.52.2	9.757.711,00	51,00	2.939.489,00	616.720,00
(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.							
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;							
l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.							
(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.							
(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.							
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.							
(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.							
(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.							

1.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):

(Certificato preventivo-quadro 6 quater)

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 20 ____ *							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.							
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;							
l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.							
(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni.							
Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.							
(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.							
(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.							
(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.							
(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.							
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.							

* Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.

1.5. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura

Lì, 10 marzo 2017

IL SINDACO



Paolo PERRONE

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico – finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuoel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

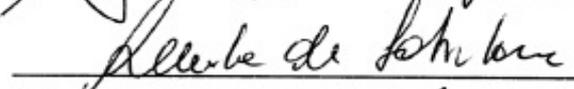
Lì 23 marzo 2017

L'organo di revisione economico finanziario¹

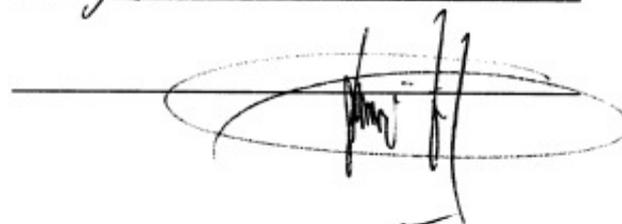
Prof. Nunzio Angiola - Presidente



Rag. Renata De Salvatore - Componente



Dr. Giovanni Ladisa - Componente



Tale è la relazione di fine mandato del COMUNE DI LECCE è stata trasmessa alla Sezione Regionale di controllo della Corte dei Conti della Regione Puglia in data 27 MAR. 2017

¹ Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione. Nel caso di organo di revisione economico finanziario composto da tre componenti è richiesta la sottoscrizione da parte di tutti i tre i componenti.